**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:**   | **Dodávka infrastruktury vnitřní konektivity – ZŠ Mládeže Znojmo** |
| **Druh zadávacího řízení:**  | Otevřené řízení  |
| **Předmět veřejné zakázky:**  | Dodávky  |
| **Režim veřejné zakázky a druh zadávacího řízení:**  | podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v nadlimitním režimu v otevřeném řízení  |
| **Zadavatel:**  | Základní škola, Znojmo, Mládeže 3, příspěvková organizace |
| **Sídlo zadavatele:**  | Mládeže 1000/3, 669 02 Znojmo |
| **IČO:**  | 45671311 |
| **Osoba oprávněná jednat za zadavatele:**  | Mgr. Romana Loydová, ředitelka školy |
| **Oprávněná osoba jednat ve věcech technických:** | Mgr. Petr Faltus |
| **Profil zadavatele:**  | <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/zakladni-skola-znojmo-mladeze-3-prispevkova-organizace_91/>  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ID datové schránky zadavatele:**  | v5hfc5n |
| **Administrace veřejné zakázky:**  | Smluvní zástupce zadavatele: OPTIMAL Consulting, s.r.o., IČO: 29268087, se sídlem: č.p. 23, 669 02 Podmolí  |
| **Osoba oprávněná jednat za zástupce zadavatele:** | Ing. Tomáš Šturala |
| **Tel.:**  | +420 731 623 492 |
| **Email:** | sturala@optimalconsulting.cz  |

Zadavatel je v souladu s ustanovením § 43 zákona při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízení smluvně zastoupen společností:

Společnost: OPTIMAL Consulting, s.r.o.

se sídlem: č.p. 23, 669 02 Podmolí

IČO: 292 68 087

DIČ: CZ29268087

jednající: Ing. Tomášem Šturalou, jednatelem

kontaktní osoba: Ing. Tomáš Šturala

tel., e-mail: +420 731 623 492, sturala@optimalconsulting.cz

V souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona uvádíme, že tato textová část zadávací dokumentace včetně přílohy č. 5. Krycí list, č. 6. Smlouva o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb, č. 7. Čestné prohlášení ke kvalifikaci, č. 8. Čestné prohlášení k SOVZ, č.9. Čestné prohlášení k ruským sankcím a č. 10 Čestné prohlášení ke střetu zájmů a Příloha č. 11 Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty byly zpracovány tímto zástupcem zadavatele.

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (aniž by tím bylo dotčeno oprávnění statutárního orgánu zadavatele) a je v souladu s ustanovením § 43 zákona pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Zástupce zadavatele je pověřen také k přijímání písemných žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, jakož i případných námitek dodavatelů či účastníků dle ustanovení § 241 zákona.

# 1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

##  1.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodání nového HW zařízení a SW aplikací, které umožní modernizaci vnitřní konektivity v prostorách základní školy Mládeže ve Znojmě.

Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje dodávku a instalaci nové metalické počítačové sítě a páteřních 10Gbps optických spojů topologie „hvězda“, instalace nových aktivních síťových prvků 1Gbps/10Gbps s možností managementu, členění do virtuálních sítí (VLAN), podporou prioritizace provozu (QoS), s možností napájení určených zařízení skrze datový kabel (PoE), s rezervou cca 15 % volných portů v síťových přepínačích. Vybudování robusní bezdrátové sítě WI-FI6 (IEEE 802.11ax) ve frekvenčních pásmech 2,4 GHz a 5 GHz pokrývající požadované části budovy.

Součásti předmětu veřejné zakázky a tím i nabídkové ceny za plnění jsou dále zejména, nikoli však výlučně:

* doprava předmětu veřejné zakázky do místa plnění, jeho vybalení a kontrola,
* demontáž veškeré stávající LAN kabeláže (včetně většiny lišt) a stávajících aktivních prvků nahrazovaných za aktivní prvky nové;
* instalace zařízení v místě plnění a uvedení do plného provozu, což zahrnuje jeho odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho nastavení a provedení dalších úkonů nutných pro to, aby zařízení mohlo plnit sjednaný či obvyklý účel,
* dodání potřebného příslušenství zařízení,
* dodání technické dokumentace, zejména návodů k obsluze a údržbě, a to v českém nebo anglickém jazyce a v rozsahu a provedení, které umožní bezproblémovou obsluhu zařízení a uvedení do provozu, trvalý provoz a jeho údržbu a
* zaškolení 1 zaměstnance zadavatele v obsluze a údržbě zařízení v rozsahu 8 hodin v případě části druhé, na dodaném zařízení v místě plnění.

Předmět plnění je dán:

* Technickou dokumentací pod názvem „Strukturovaná kabeláž + WIFI“ zpracované Ing. Tomášem Šebestou, projektantem za odpovědnosti Aleše Svobody (Organizační kancelář Znojmo spol s r. o. se sídlem Znojmo, Dr. Milady Horákové 2239/12, PSČ 669 02; IČ: 46970746) - technická dokumentace k předmětu smlouvy je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace
* Položkovým rozpočtem předmětu veřejné zakázky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a
* smluvními a obchodními podmínkami, jejichž závazný vzor ve formě 'Smlouvy o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb' je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace a

Zadavatel upozorňuje, že parametry a vlastnosti nově budované sítě a jejich aktivních prvků musí splňovat požadavky uvedené v Standardu konektivity škol vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v červenci 2022 pod č. j. MSMT-16039/2022-2. V té souvislosti musí účastníci v rámci nabídky zpracovat a v rámci nabídky předložit Přehled splnění požadavků na konektivitu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky – závazný formulář pro vyplnění je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky, konkrétní obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, jména a příjmení, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, specifická označení zboží a služeb, patenty na vynálezy, užitné vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu tam, kde stanovení technických podmínek bez použití takového odkazu není dostatečně přesné a srozumitelné a účastník je oprávněn navrhnout i jiné rovnocenné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované technické a funkční standardy zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **4 118 468,-Kč bez DPH**

**1.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kódy CPV:

32400000-7 Sítě

48820000-2 Servery

## 1.3 Doba plnění

Předmět plnění bude uveden do provozu včetně přezkoušení jeho funkčnosti a zaškolení do **60 kalendářních dnů** od výzvy zadavatele k převzetí místa plnění (podrobnosti viz obchodní podmínky), **nejpozději však do 25.8.2024.** Zahájení realizace akce se předpokládá od 1.7.2024.

 **1.4 Místo plnění**

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je:

## Budova Základní školy, Znojmo, Mládeže 3, příspěvková organizace na adrese Mládeže 1000/3, 669 02 Znojmo a dále její odloučené pracoviště – budova školy na ul. Vrchlického 1019/1, 669 02 Znojmo.

# 2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/zakladni-skola-znojmo-mladeze-3-prispevkova-organizace_91/>

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE na adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Účastník zadávacího řízení musí být pro registraci v elektronickém nástroji JOSEPHINE držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v manuálu JOSEPHINE pro dodavatele, který tvoří přílohu č. 12 této zadávací dokumentace.

 **2.1 Náležitosti podání**

Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě. Listinné podání nabídek nepřipouští.

##  2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: Obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, ID datové schránky a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

## 2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

##  2.4 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

 **2.5 Struktura nabídky**

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

## a) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky v členění v Kč bez DPH, DPH a v Kč s DPH, dále datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

1. **Kvalifikace – příloha č. 7 a další požadované dokumenty**

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4 zadávací dokumentace.

1. **Smlouva o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb – příloha č. 6 této zadávací dokumentace včetně všech příloh:**

Příloha č. 1 - Technická dokumentace k předmětu smlouvy – všechny dokumenty uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet k předmětu plnění – vyplněná příloha č. 2 této zadávací dokumentace

Příloha č. 3 – Standard konektivity škol /příloha č. 3 této zadávací dokumentace/

Příloha č. 4 - Přehled splnění požadavků dle Standardu konektivity škol ve vztahu k předmětu smlouvy – vyplněná příloha č. 4 této zadávací dokumentace

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů – závazný vzor pro uvedení poddodavatelů je za základním textem smlouvy – viz požadavek v čl. 9.1 této zadávací dokumentace

Informace k obchodním podmínkám viz. čl. 11 této zadávací dokumentace.

*Poznámka: kontaktní údaje na technický dozor investora (TDI) budou ze strany zadavatele doplněny do obchodních podmínek před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.*

## Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ – závazný vzor viz příloha č. 8

## Čestné prohlášení k ruským sankcím – závazný vzor viz příloha č. 9

## Čestné prohlášení k zákonu o střetu zájmů – závazný vzor viz příloha č. 10

## Případné další doklady

**2.6 Lhůta pro podání nabídek**

 Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/zakladni-skola-znojmo-mladeze-3-prispevkova-organizace_91/>

# 3. Komunikace mezi zadavatel a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace

3.1 Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) s dodavateli a veškeré úkony, týkající se zadávacího řízení včetně předložení elektronických originálů dokumentů o kvalifikaci ze strany dodavatele se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

3.2 Veškeré písemnosti zasílané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

3.3 Zadavatel poskytne odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje, profilu zadavatele nebo e.mailem na sturala@optimalconsulting.cz nebo datovou schránkou zadavatele.

3.4 Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna ZD, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele, a to nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty uvedené výše. To znamená, že za včasně podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel považovat každou žádost podanou nejpozději **8. pracovní den před dnem uplynutí lhůty pro podání nabídek**.

3.5 V případě, že si dodavatel stáhne ZD z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

# 4. Podmínky kvalifikace

**4.1 Kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

1. základní způsobilosti dle § 74 zákona
2. profesní způsobilosti dle § 77 zákona
3. technické kvalifikace dle § 79 zákona
	1. **Základní způsobilost**

Způsobilý není dodavatel, který:

1. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
2. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
3. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
4. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
5. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

1. **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 4.2 písm. a) zadávací dokumentace,

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

1. **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,
2. písemným **čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani** dle bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,
3. písemným **čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění** dle bodu 4.2 písm. c) zadávací dokumentace
4. potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení **ve vztahu k bodu 4.2 písm. d) zadávací dokumentace**
5. **výpisem z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k bodu 4.2 písm. e) zadávací dokumentace.
	1. **Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který dle ust. § 77 odst. 1 zákona předloží:

1. ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
	1. **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona předloží:

* seznam významných dodávek realizovaných účastníkem v pozici hlavního dodavatele v posledních 3 letech od data podání nabídky s uvedením jejich rozsahu, doby plnění a ceny, přičemž tento seznam musí obsahovat alespoň **3 významné dodávky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této části veřejné zakázky (modernizace či dodávka prvků vnitřní konektivity, síťových prvků, serverového řešení, kybernetického zabezpečení apod.) a současně z tohoto předloženého seznamu musí být zřejmé, že **hodnota minimálně jedné zakázky v něm uvedené dosahuje alespoň 1 mil. Kč bez DPH.**

Seznam významných dodávek bude předložen formou čestného prohlášení s uvedením jednotlivých zakázek, popisem předmětu těchto zakázek, rozsahu, včetně peněžního plnění a doby plnění jednotlivých zakázek a rovněž identifikace objednatelů včetně kontaktních údajů. **Účastník může využít čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.**

* 1. **Forma dokladů**

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy je zadavatel od vybraného dodavatele oprávněn vyžádat si předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka; technický popis a specifikace pro jednotlivé výrobky (technické listy a katalogové listy) s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel bude akceptovat výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu se zákonem.

* 1. **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, v takovém případě se prokazování řídí § 83 zákona.

* 1. **Společná nabídka**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

* 1. **Ostatní informace ke kvalifikaci**

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel podle § 86 odst. 1 přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

# 5. Technické podmínky

**5.1 Vymezení technických podmínek**

Technické podmínky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny ve formě Technické dokumentace k předmětu plnění (příloha č. 1 této zadávací dokumentace), Položkového rozpočtu k předmětu plnění (příloha č. 2 této zadávací dokumentace), Standardu konektivity škol (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a dále ve formě návrhu Smlouvy o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb (příloha č. 6 této zadávací dokumentace). Podmínky, uvedené v těchto dokumentech jsou pro účastníky zadávacího řízení závazné, jsou absolutní, a proto nesplnění některé z nich bude znamenat vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Pokud se v technických podmínkách nebo v ostatních zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky, konkrétní obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, jména a příjmení, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, specifická označení zboží a služeb, patenty na vynálezy, užitné vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu tam, kde stanovení technických podmínek bez použití takového odkazu není dostatečně přesné a srozumitelné a účastník je oprávněn navrhnout i jiné rovnocenné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované technické a funkční standardy zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

# 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

**6.1 Forma uvedení nabídkové ceny**

Cenu zadavatel požaduje zpracovat dle jednotlivých položek zakázky (viz Příloha č. 2 – položkový rozpočet k předmětu plnění); celková nabídková cena bude uvedena i v Krycím listu nabídky (vzor – viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace). Cena bude uvedena vždy v tuzemské měně, a to v Kč bez / včetně DPH. Cenu zadavatel požaduje kalkulovat pro jednotlivé položky. Nabídková cena musí být stanovena jako cena maximální, nepřekročitelná po dobu trvání smlouvy a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk dodavatele.

**6.2 Rozsah nabídkové ceny**

Celková nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

# 7. Platební podmínky

**7.1 Vymezení platebních podmínek**

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu Smlouvy o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb, který tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

# 8. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH zpracovaná dle bodu 6 této ZD. Nabídky budou seřazeny dle celkových nabídkových cen bez DPH zpracované dle bodu 6 této ZD, přičemž nejvýhodnější nabídkou dle ekonomické výhodnosti bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem bez DPH.

**8.1 Ostatní informace**

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Zadavatel předpokládá spolufinancování akce z programu IROP, 112. výzva - Základní školy II. - SC 4.1 (PR), registrační číslo projektu: **CZ.06.04.01/00/22\_112/0001378**. Vybraný dodavatel je povinen dodržovat podmínky poskytovatele dotace. Vybraný dodavatel se dále zavazuje ke spolupůsobení při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Stejně tak je vybraný dodavatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se předmětu díla (tj. zejména originál smlouvy včetně jejich případných dodatků a jejich příloh, veškeré originály dokladů a dalších dokumentů souvisejících s realizací díla v rámci této veřejné zakázky.

# 9. Další požadavky a informace k veřejné zakázce

**9.1 Seznam poddodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastníci zadávacího řízení použijí závazný vzor, který je součástí uveden za základním textem Smlouvy o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb (viz příloha č. 6 této zadávací dokumentace)

**9.2 Ověření informací**

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

**9.3 Varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

**9.4 Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na 3 kalendářní měsíce. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Podmínky a průběh zadávací lhůty stanovuje zákon.

**9.5 Vztahy neupravené ZD**

Vztahy neupravené zadávací dokumentací se v případě nejasností řídí ustanoveními zákona

**9.6 Informace v souladu s ust. § 36 odst. 4 zákona:**

Zadavatel informuje, že část zadávací dokumentace – Přílohu č. 1 Technickou dokumentaci a Přílohu č. 2 Položkový rozpočet k předmětu veřejné zakázky vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to Ing. Tomáš Šebesta projektant za odpovědnosti Aleše Svobody (Organizační kancelář Znojmo spol s r. o. se sídlem Znojmo, Dr. Milady Horákové 2239/12, PSČ 669 02; IČ: 46970746).

**9.7 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek se bude řídit ustanovením § 109 a násl. zákona.

* 1. **Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**

V průběhu zadávacího řízení bude zadavatel vybírat z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.

Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že v zadávacím řízení bude jediný účastník zadávacího řízení, jehož nabídka splní všechny podmínky účasti v zadávacím řízení, může být v souladu s ust. § 122 odst. 2 zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

# 10. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 odst. 1 zákona poskytnutí jistoty za nabídku, a to konkrétně ve výši: **80.000 Kč** (slovy osmdesáttisíc korun českých).

Jistota může být účastníkem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

1. složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
2. bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
3. pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

10.1 Ad. a) Pro poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zadavatele:

* bankovní spojení zástupce zadavatele: Česká spořitelna, a.s.
* číslo účtu zástupce zadavatele: 5881903359/0800
* variabilní symbol: = **IČ účastníka**

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Prokázání poskytnutí peněžní jistoty prokáže v nabídce účastník zadávacího řízení dokladem obsahujícím údaje o provedené platbě zadavateli. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně připsána ve prospěch účtu zadavatele.

Účastník zadávacího řízení do nabídky v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele připojí prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Účastník může použít vzor prohlášení, který je přílohou č. 11 této zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

10.2 Ad b) Pro poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Dokladem o poskytnutí jistoty touto formou je kopie záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Platnost bankovní záruky musí trvat po celou dobu zadávací lhůty, tj. 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

10.3 Ad c) Pro poskytnutí jistoty formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se Zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil svou nabídku podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Účastník je v případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky povinen vložit do nabídky kopii předmětného písemného prohlášení pojistitele.

10.4 Ad b) a c) – společné ustanovení

Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i poskytnutí jistoty. Tzn., že i **doklad o poskytnutí jistoty** (kopie záruční listiny, kopie písemného prohlášení pojistitele) bude muset být v rámci nabídky účastníka předložen v elektronické podobě. Účastník bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí doklad prokazujícího poskytnutí jistoty v elektronické podobě.

**10.5 Ostatní informace k poskytnutí jistoty**

Zadavatel upozorňuje, že v případě neposkytnutí jistoty nebo neprokázání jejího poskytnutí v požadovaném rozsahu a obsahu v nabídce bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení vyloučen v souladu s ustanovením § 48 odst. 3 zákona.

Vrácení jistot bude ze strany zadavatele provedeno v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 Zákona.

# 11. Obchodní podmínky

**11.1 Formální náležitosti**

Účastník je povinen přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

Podepsaný návrh smlouvy včetně všech příloh musí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

**11.2 Vymezení obchodních podmínek**

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění Smlouvy o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb, které tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh Smlouvy o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

**11.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy**

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

* k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a v dané době je nebude mít k dispozici, a to případně včetně dokladů podle ust. § 83 odst. 1 zákona.
* Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen z výběrového řízení.
* Vybraný dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
	1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
	2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
	3. fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce

Daný bod bude doložen ze strany vybraného dodavatele v rámci výzvy k poskytnutí součinnosti formou čestného prohlášení (pokud jej již nepředložil ve své nabídce) – vzor viz příloha č. 7 této zadávací dokumentace.

* Dodavatel prokáže v nabídce čestným prohlášením soulad nabídky s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů – závazný vzor viz příloha č. 10 této zadávací dokumentace.

Ve Znojmě dne 17.4.2024

……………………………………………

Mgr. Romana Loydová,

ředitelka školy

**Seznam příloh:**

1. Technická dokumentace k předmětu smlouvy
2. Položkový rozpočet k předmětu plnění
3. Standard konektivity škol
4. Přehled splnění požadavků dle Standardu konektivity škol ve vztahu k předmětu smlouvy /závazný vzor/
5. Krycí list nabídky
6. Smlouva o dodávce hardware a software a poskytnutí souvisejících služeb/závazný vzor/
7. Čestné prohlášení ke kvalifikaci
8. Čestné prohlášení k SOVZ
9. Čestné prohlášení k ruským sankcím
10. Čestné prohlášení k zákonu o střetu zájmů
11. Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty
12. Manuál el. systému JOSEPHINE