

## VÝZVA

na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon“) a smernice č. 1/2019

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**  
IČO: 00691135  
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček, primátor  
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice

Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu - JOSEPHINE. O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas prostredníctvom záložky "KOMUNIKÁCIA".

### 2. Názov predmetu zákazky:

„Zabezpečenie stráženia rozostavanej stavby v areáli MŠ Hrebendova"  
- Zákazka (zmluva) je na: poskytnutie služby

### 3. Stručný opis predmetu zákazky:

Zabezpečenie výkonu bezpečnostnej a strážnej služby vrátane služby informátora a komplexnej ochrany hnutel'ného a nehnuteľného majetku objednávateľa v objekte oploteného areálu MŠ Hrebendova situovaného na sídlisku Luník IX, ul. Hrebendova 5, Košice, za podmienok uvádzaných v zmluve – príloha č. 1.

### 4. CPV kód: 79710000-4 Bezpečnostné služby 79713000-5 Strážne služby

### 5. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 31 545,60 €

### 6. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto poskytnutia služieb: MŠ Hrebendova
- Lehota poskytnutia služby: 30.11.2019 od 10:00 hod. - 30.06.2020 do 10:00 hod., resp. do dňa odovzdania rozostavanej stavby, ktorá sa nachádza v objekte objednávateľa, zhotoviteľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby, pokiaľ k odovzdaniu stavby dôjde pred dátumom 30.06.2020
- Splatnosť faktúr: 30 dní

### 7. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov): do 21.11.2019, do 09:00 hod.

### 8. Stanovenie ceny

Do ceny musia byť započítané všetky náklady, ktoré vyplývajú strážnej službe zo zmluvy počas jej plnenia vrátane zariadenia a zabezpečenia zázemia – strážnice. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a podľa príloh. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné uvádzať cenu bez DPH, sadzbu DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

## 9. Predkladanie dokladov a ponuky:

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní – JOSEPHINE. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku (okrem českého jazyka) alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň, ak uchádzač nepredloží doklad na požadovanú podmienku účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Uchádzač v systéme JOSEPHINE uvedie jednotkovú cenu za poskytovanie strážnej služby ako **cenu v EUR za jednu hodinu a za jednu osobu**. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky spolu so skenovanými dokladmi.

## 10. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

Podmienky účasti:

- a) Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadovanú službu,
- b) Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- c) U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.
- d) Uchádzač poskytoval za posledné tri roky od uverejnenia výzvy obdobné služby v celkovom objeme min. 30 000 € bez DPH.

Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady k jednotlivým podmienkam účasti:

- a) Kópiu oprávnenia na poskytnutie služby, ktoré zodpovedá predmetu zákazky. *(uchádzač tento doklad predkladať nemusí, ak je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie; ak uchádzač doklad nepredloží a nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ môže overiť jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadany o doplnenie daného dokladu)*
- b) Podpísané čestné vyhlásenie - príloha č. 2.
- c) Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.
- d) Zoznam poskytnutých služieb obdobného charakteru za posledné tri roky od zverejnenia výzvy s uvedením cien (bez DPH), lehôt dodania (od – do, deň, mesiac a rok) a odberateľov (názov a sídlo odberateľa, prípadne aj kontaktnú osobu, e-mail a tel. kontakt na túto osobu) – príloha č. 3. Za služby obdobného charakteru sa považujú služby v oblasti strážnej služby, bezpečnostnej služby a pod. Dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ a je zverejnená na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Do úvahy sa budú brať iba referencie, ktorých plnenie bolo v požadovanom období. Ak tomu tak nebude, bude sa brať cena úmerne podľa počtu dní. V prípade inej meny ako EUR sa cena prepočíta priemerným kurzom ECB platným pre príslušný kalendárny rok, resp. kalendárny mesiac, kedy bola zákazka ukončená.

## 11. Kritériá na hodnotenie ponúk sú: **Cena**

Úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú **jednotkovú cenu za predmet zákazky**.

Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH. Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom.

**12. Prijatie ponuky:**

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie zmluvy, ktorá musí byť v súlade s výzvou a s jeho ponukou. Ak zmluva úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom čase, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným postupom.

13. Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služieb, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu.

Mgr. Marcel Čop, v.r.  
Riaditeľ Magistrátu mesta Košice

Prílohy:

1. Návrh zmluvy
2. Čestné vyhlásenie
3. Vzor – Prehľad zákaziek