

**Súťažný dialóg**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### Záverečný informatívny dokument – Súťažné podklady

Názov predmetu zákazky:

***D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové***

|  |
| --- |
| Za Národnú diaľničnú spoločnosť, a.s. |
|  |
| **Ing. Juraj Tlapa** |
| predseda predstavenstva |
| vykonávajúci aj kompetencie generálneho riaditeľa |
|  |
| **Mgr. Jaroslav Ivanco** |
| podpredseda predstavenstva  a riaditeľ úseku spoplatnenia a informačných technológií |

Bratislava 11/2020

**obsah:**

**Zväzok 1 Pokyny pre ZÁUJEMCOV / uchádzačov**

**časť A1** Pokyny pre uchádzačov

**Časť A2** Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

**Časť A3** Návrh na plnenie kritérií

**časť B Prílohy POKYNOV PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV**

**príloha B1** Formulár na predloženie ponuky / Ponukový list

**PRÍLOHA b2a** Harmonogram prác

**PRÍLOHA B2B** Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

**PRÍLOHA B2C** Zoznam nasadeného strojového vybavenia/mechanizmov a technologických zariadení

**PRÍLOHA B2D Predbežné technické riešenie**

**Predbežné technické riešenie -vetranie**

**Zväzok 2 Obchodné podmienky**

**časť 1** Zmluva o dielo - Zmluvné dojednania

**ČASŤ 2** Zmluva o dielo - Zmluvné podmienky

2.1 Všeobecné zmluvné podmienky

2.2 Osobitné zmluvné podmienky

**časť 3** Zmluva o dielo - Príloha k ponuke

**ČASŤ 4** Zmluva o dielo - Vzorové tlačivo zábezpeky na vykonanie prác

ČASŤ 5 Zmluva o dielo – Vzorové tlačivo zábezpeky na zadržané platby

**ČASŤ 6** Zmluva o dielo - Vzorové tlačivo zábezpeky na záručné opravy

**ČASŤ 7** Zmluva o dielo - Vzorové tlačivo dohody o riešení sporov

**ČASŤ 8** Zmluva o dielo - Vzorové tlačivo preberacieho protokolu

**ČASŤ 9** Zmluva o dielo - Vzorové tlačivo zápisnice o odovzdaní a prevzatí staveniska

**Zväzok 3 technické špecifikácie – Požiadavky objednávateľa**

**Zväzok 4 CENOVÁ ČASŤ**

**Zväzok 5 DOKUMENTÁCIA POSKYTNUTÁ OBJEDNÁVATEĽOM**

**Zväzok 1**

**Pokyny pre**

**Záujemcov / uchádzačov**

##### OBSAH:

**ČASŤ A1 Pokyny pre uchádzačov**

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

Časť VII. Prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

Časť VIII. Záverečné ustanovenia

**ČASŤ A2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**

**ČASŤ A3 Návrh na plnenie kritérií**

Bratislava, 11/2020**ČasŤ A1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

**Časť I.**

**Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

2. Druh zákazky a postup vo verejnom obstarávaní

3. Predmet zákazky

4. Rozdelenie predmetu zákazky

5. Zdroj finančných prostriedkov

6. Typ zmluvy

7. Miesto a termín poskytnutia prác

8. Hospodársky subjekt

9. Záujemca

10. Uchádzač

11. Variantné riešenie

12. Platnosť ponuky

13. Náklady na ponuku

14. Časový harmonogram

**Časť II.**

**Komunikácia a vysvetľovanie**

15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi

16. Vysvetlenie informácií

17. Obhliadka miesta plnenia zmluvy

**Časť III.**

**Príprava ponuky**

18. Jazyk ponuky

19. Obsah a vyhotovenie ponuky

20. Zábezpeka

21. Mena a ceny uvádzané v ponuke

**Časť IV.**

**Predkladanie ponúk**

22. Predkladanie ponúk

23. Registrácia a autentifikácia uchádzača

24. Miesto a lehota na predkladanie ponúk a oprávnení uchádzači

25. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

26. Otváranie ponúk

27. Vyhodnocovanie ponúk

28. Využitie subdodávateľov

**Časť VI.**

**Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

**Časť VII.**

**Prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy**

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

31. Uzatvorenie zmluvy o dielo

**Časť VIII.**

**Záverečné ustanovenia**

32. Zrušenie postupu zadávania zákazky

**Časť I.**

##### Všeobecné informácie

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., Oddiel: Sa, vložka č. 3518/B

Štatutárny orgán: predstavenstvo zastúpené:

Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva vykonávajúci aj kompetencie generálneho riaditeľa

Mgr. Jaroslav Ivanco – podpredseda predstavenstva a riaditeľ úseku spoplatnenia a informačných technológií

IČO: 35 919 001

DIČ: 2021937775

IČ DPH: SK2021937775

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republik and Slovakia, a.s. pobočka zahraničnej banky

Číslo účtu: SK30 1111 0000 0066 2485 9013, SWIFT kód: UNCRSKBX

Kontaktná osoba: JUDr. Lukáš Vitek

Telefón: +421 258311048

E – mail: [lukas.vitek@ndsas.sk](mailto:lukas.vitek@ndsas.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127>

**2. Druh zákazky a postup vo verejnom obstarávaní**

2.1 Zverejnením Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie a vo Vestníku verejného obstarávania č. 33/2020, pod zn. 8630-MDP (ďalej len „Oznámenie“) vyhlásil Verejný obstarávateľ verejné obstarávanie zákazky na stavebné práce na predmet zákazky *„D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové“*.

2.2 Druh zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) zákazka na uskutočnenie stavebných prác s predmetom uvedeným v bode 3 (ďalej len „zákazka“). Verejný obstarávateľ uskutočnil Prípravné trhové konzultácie v zmysle § 25 ZVO. Dokumentácia k PTK je dostupná na: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-zakaziek/detail/dokumenty/421859>.

2.3 Postup vo verejnom obstarávaní: súťažný dialóg podľa § 74 ZVO.

Verejný obstarávateľ informoval záujemcov, ktorí sa zúčastňovali dialógu, o ukončení dialógu a vyzval ich na predloženie konečných ponúk. Spolu s výzvou na predloženie konečných ponúk verejný obstarávateľ poskytuje záujemcom tento Záverečný informatívny dokument, ktorý bol spracovaný na základe výsledkov rokovaní uskutočnených so záujemcami počas dialógu (ďalej aj len „ZID“ alebo „súťažné podklady“ alebo „SP“).

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky**: 260 921 237,26 EUR.**

**3. Predmet zákazky**

3.1 Názov predmetu zákazky: **D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové**

3.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný kód CPV: 45000000-7

Dodatočné kódy CPV: 45221240-6, 71320000-7

3.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je obsiahnuté vo Zväzkoch 2, 3, 4 a 5 tohto ZID.

3.4 Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie a s tým súvisiace inžinierske činnosti a uskutočnenie stavebných prác (v zmysle medzinárodných zmluvných podmienok FIDIC - „Žltej knihy“, Prvé vydanie 1999 vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), slovenský preklad, SACE 2008) pre vybrané stavebné objekty rozostavanej, resp. čiastočne vybudovanej stavby diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubná Skala. Predmetom zákazky je tiež vykonanie opravných prác spočívajúcich v odstránení nedostatkov čiastočne vybudovanej stavby diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubná Skala, ktorých vykonanie je nevyhnutné pre riadne dokončenie projektu diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubná Skala tak, ako sú tieto opravné práce definované vo Zväzku 4 tohto ZID (ďalej len „Opravné práce“).

3.5 Objednávateľ si vyhradzuje právo vykonať, resp. zadať vykonanie Opravných prác alebo ich akejkoľvek časti iným osobám v prípade, ak ich vykonanie s ohľadom na ich povahu neznesie odklad, najmä ak by ďalším odkladom vykonania príslušných Opravných prác hrozil vznik značnej škody alebo zväčšenie následkov poškodenia jestvujúcich rozostavaných stavebných objektov diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubná Skala a pod.. Objednávateľ si zároveň vyhradzuje právo rozhodnúť, že časť predmetu zákazky v časti Opravných prác sa nebude realizovať, a to v rozsahu v akom:

a) budú príslušné nedostatky Rozostavanej stavby odstránené predchádzajúcim zhotoviteľom najneskôr ku dňu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo a/alebo

b) nedostatky rozostavanej stavby do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo odstráni Objednávateľ alebo iná osoba poverená k tomu Objednávateľom a/alebo

c) Objednávateľ ich odstraňovanie zadal pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o dielo inému subjektu.

3.6 Predmetom zákazky nie je technológia tunela, Stredisko správy a údržby diaľnice a Odpočívadlo Turie. Uvedené zákazky budú zadané samostatným postupom verejného obstarávania. Súčasťou predmetu zákazky však je vypracovanie zjednodušenej projektovej dokumentácie v stupni DRS pre technológiu vetrania tunela Višňové, nakoľko z výsledkov súťažného dialógu vyplynulo, že bez vypracovania danej projektovej dokumentácie nie je možné stavebnú časť tunela Višňové náležite zrealizovať, resp. stavebne pripraviť pre zabudovanie technológie vetrania.

**4. Rozdelenie predmetu zákazky**

4.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4.2 Verejný obstarávateľ nerozdelil predmet zákazky na časti, nakoľko rozdelenie predmetu zákazky neprichádza z povahy veci do úvahy. Vzhľadom na nadväznosť a podmienenosť jednotlivých zložiek plnenia Zmluvy o dielo, zložitú koordináciu viacerých zhotoviteľov a všeobecne zvýšené riziko riadneho plnenia zákazky pri viacerých len ťažko časovo a vecne koordinovateľných entitách, by rozdelenie predmetu zákazky na časti predstavovalo nadmerne technicky obtiažne a nákladovo neefektívne riešenie, ktoré by zároveň znamenalo vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia (realizácie) zákazky.

**5. Zdroj finančných prostriedkov**

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z EÚ zdrojov a zo štátneho rozpočtu.

**6. Typ zmluvy**

6.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o Dielo podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej tiež „zmluva“ alebo „Zmluva o Dielo“). Zmluva o Dielo sa bude spravovať Zmluvnými podmienkami pre technologické zariadenie a projektovanie-realizáciu pre elektrotechnické a strojnotechnologické diela a pre stavebné a inžinierske diela projektované zhotoviteľom („Žltá kniha“), Prvé vydanie 1999, vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), slovenský preklad, SACE 2008 v znení osobitných zmluvných podmienok.

6.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok je obsahom Zväzku 2 tohto ZID (ďalej len „Zmluvné podmienky“ alebo „Obchodné podmienky“).

**7. Miesto a termín poskytnutia prác**

7.1 Miesto uskutočnenia stavebných prác: Slovenská republika.

Stavba sa nachádza v Žilinskom samosprávnom kraji, pričom začiatok úseku je v Lietavskej Lúčke v km diaľnice - 0,896 04, kde trasa úseku nadväzuje na úsek diaľnice D1 Hričovské Podhradie - Lietavská Lúčka. Dĺžka diaľničného úseku D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubná Skala je 13,43 km vrátane tunela Višňové dlhého 7,520 m.

7.2 Trvanie zmluvy:

Lehota výstavby je najviac 1095 dní od „Dátumu začatia prác“ ako je tento pojem definovaný v Zmluvných podmienkach. Lehota výstavby bude upravená v zmysle návrhu úspešného uchádzača na plnenie podkritéria P3,3.

Lehota na oznámenie vád je 365 dní. Záručná doba na predmet zákazky začína plynúť dňom odovzdania predmetu zákazky a trvá po dobu 60 mesiacov. Predpokladaný dátum začatia prác je 01.03.2021. Predpokladaný termín ukončenia predmetu plnenia je podľa podčl. 14.13 Zmluvných podmienok „Vydanie Záverečného platobného potvrdenia“.

**8. Hospodársky subjekt**

8.1 Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

**9. Záujemca**

9.1 Za záujemcu sa na účely tejto súťaže považuje hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní. Súťažný dialóg sa viedol so záujemcami, ktorí splnili podmienky účasti v súťažnom dialógu stanovené verejným obstarávateľom v Oznámení.

**10. Uchádzač**

10.1 Za uchádzača v tejto súťaži sa považuje hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do nadlimitnej zákazky, a účasti tejto skupiny dodávateľov v nadlimitnej zákazke.

10.2 Uchádzačom môže byť len záujemca, s ktorým sa viedol súťažný dialóg.

**11. Variantné riešenie**

11.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

11.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**12. Platnosť ponuky**

12.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej v bode 14.6.

12.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o preskúmaní úkonov kontrolovaného, nebude mať táto skutočnosť podľa ZVO odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Ak Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) konanie o preskúmaní úkonov kontrolovaného preruší podľa § 173 ods. 4 alebo ods. 8 ZVO, alebo ak počas lehoty viazanosti ponúk nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa bodu 31 tohto ZID, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom (záujemcom) predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom takto oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

**13. Náklady na ponuku**

13.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

13.2 Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

**14. Časový harmonogram**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Čl.** | **Míľnik** | **Dátum** | **Čas** |
| 14.1 | Lehota pre záujemcov na doručenie žiadosti o vysvetlenie informácií | § 48 zákona | - |
| 14.2 | Lehota pre verejného obstarávateľa na doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch záujemcom | 15.12.2020 | - |
| 14.3 | Lehota pre verejného obstarávateľa na oznámenie vysvetlenia informácií záujemcom | 15.12.2020 | - |
| **14.4** | **Lehota na predkladanie ponúk** | 21.12.2020 | **10:00** |
| 14.5 | Dátum otvárania ponúk | 21.12.2020 | 12:00  VEREJNÉ |
| 14.6 | Lehota viazanosti ponúk | 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk | - |

**Časť II.**

##### Komunikácia a vysvetľovanie

###### 15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi

15.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

15.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 Zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

15.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania

verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne https://josephine.proebiz.com.

15.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome.

15.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

15.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

15.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

15.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

15.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).

15.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

**16. Vysvetlenie informácií**

16.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

16.2 Za včas doručenú požiadavku záujemcu o Vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa bodu 16.1 najneskôr do termínu podľa bodu 14.1.

16.3 Odpoveď na každú požiadavku o Vysvetlenie, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu v súlade s bodom 16.2 a v lehote podľa bodu 14.1, sa preukázateľne oznámi bezodkladne, s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia, všetkým záujemcom ktorí sú mu známi, najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v bode 14.3.

16.4 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.1, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

16.5 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

**17. Obhliadka miesta plnenia zmluvy**

17.1 Všetkým záujemcom bola v rámci súťažného dialógu umožnená obhliadka miesta plnenia zmluvy vrátane obhliadky všetkých rozostavaných stavebných objektov. Preto sa predpokladá, že pred podaním ponuky bol každý uchádzač riadne oboznámený so stavom rozostavanosti stavby diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubná Skala a s fyzickými miestnymi pomermi a že do svojej ponuky zahrnie výsledok analýzy všetkých možných rizík a neistôt.

**Časť III.**

##### Príprava ponuky

**18. Jazyk ponuky**

18.1 Celá ponuka uchádzača vrátane všetkých dokladov, dokumentov a iných písomností v nej obsiahnutých musí byť vyhotovená v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

18.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

###### 19. Obsah a vyhotovenie ponuky

**19.1** Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto v Oznámení a v tomto Záverečnom informatívnom dokumente. Ponuka sa predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/ a musí obsahovať:

19.1.1 Vyplnený ponukový formulár a ostatné požadované doklady a dokumenty. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

19.1.2 **Zväzok 2 časť 1 ZID: Zmluvné dojednania** a **Zväzok 2 časť 3 ZID: Príloha k ponuke**, v ktorých je povinný zohľadniť požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené vo Zväzkoch 3 až 5, ktoré nebudú obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v Oznámení a v tomto Záverečnom informatívnom dokumente a ani také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, inak budú ponuky uchádzačov zo súťaže vylúčené. Uvedené dokumenty musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tieto dokumenty musia byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

19.1.4 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok vypracovaný v súlade s prílohou B2B Zväzku 1 ZID.

**Dokumenty / doklady požadované v bode 29. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV** tejtočasti týchto ZID.

19.1.5 Zoznam nasadeného strojového vybavenia/mechanizmov a technologických zariadení podľa prílohy B2C Zväzku 1 ZID.

19.1.6 Predbežné technické riešenie v zmysle **PRÍLOHA B2D** Zväzku 1 ZID.

19.1.7 Ďalšie údaje (dokumenty), ktoré uchádzač považuje za potrebné predložiť do ponuky.

19.1.8 Platná zábezpeka alebo poistenie zábezpeky v origináli. V prípade zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

19.1.9 Harmonogram prác v súlade s prílohou B2A Zväzku 1 ZID (musí byť v súlade s návrhmi na plnenie príslušných kritérií P2 a P3).

19.1.10 Vyplnený formulár „Návrh na plnenie kritérii“ (časť A3 Zväzok 1 ZID) podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

19.1.11 Ocenená cenová časť, t.j. Zväzok 4 ZID bude vypracovaná v programe „EXCEL“ a predložená v  elektronickej forme prostredníctvom JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ požaduje oceniť všetky položky uvedené vo Zväzku 4 určené na ocenenie.

19.1.12 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

**19.2 Forma spracovania ponuky**

Uchádzač predloží ponuku vo vyhotovení označenom ako **„originál“** **(elektronická listinná forma)**. Uchádzač berie na vedomie, že ponuka bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak ponuka bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné, je potrebné zo strany uchádzača tieto skutočnosti označiť v súlade s bodom 29.2 tejto časti ZID.

Uchádzač predloží ponuku vnasledovnej forme:

19.2.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, a to buď na písacom stroji alebo ako výstup z tlačiarne počítača alebo perom s nezmazateľným atramentom a pod., ktorú následne uchádzač naskenuje do .pdf verzie, ktorá bude podaná cez elektronický systém JOSEPHINE.

19.2.2 Požadované doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie podľa bodu 19 časti A1 Zväzku 1 ZID môžu byť uvedené v obsahu ponuky. Ponuka môže byť očíslovaná vo vzostupnom poradí.

19.2.3 Doklady, dokumenty a iné písomnosti tvoriace obsah ponuky a požadované v Oznámení a v tomto ZID musia byť v ponuke predložené ako scany originálov alebo ich úradne osvedčené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

19.2.4 Každá dodatočná zmena v ponuke uchádzača, ktorú uchádzač uskutočnil pred predložením svojej ponuky verejnému obstarávateľovi podľa bodu 25 časti A1 Zväzku 1 ZID, musí byť podpísaná oprávnenou osobou uchádzača a musí byť pri nej uvedený dátum jej vykonania.

19.2.5 Uchádzač predkladá ponuku v samostatných dokumentoch tak, aby obsahovala doklady podľa bodu 19.1 časti A1 Zväzku 1 ZID, rešpektujúc technické obmedzenia systému JOSEPHINE.

**19.2.6 Zábezpeku na vykonanie prác (priloženú v bode 1. písm. (j) Zmluvných dojednaní ako vzorový formulár) predloží len úspešný uchádzač po podpise zmluvy.**

**19.2.6.1 Osobitné zmluvné podmienky (uvedené v bode 1. písm. (d) Zmluvných dojednaní) a Vzorové tlačivá (uvedené v bode 1. písm. (l) Zmluvných dojednaní) tvoriace zmluvu uchádzač do ponuky neprikladá, budú predložené len úspešným uchádzačom ku zmluve.**

19.2.7 Dokumenty uvedené v bode 19.1 až 19.2 časti A1 Zväzku 1 ZID musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch:

a) Všetky formuláre a čestné vyhlásenia predložené v rámci ponuky uchádzača musia byť podpísané uchádzačom s uvedením dňa a miesta podpisu a v súlade so spôsobom podpisovania za uchádzača, ktorý je určený v obchodnom registri. Uchádzač nemôže text formulárov žiadnym spôsobom meniť, v prípade potreby však môže priložiť ďalšie hárky. V prípade, ak sa niektorý údaj požadovaný v niektorom z formulárov na uchádzača nevzťahuje, uchádzač pri ňom uvedie výraz „nevzťahuje sa“ a stručné zdôvodnenie, alebo

b) Všetky dokumenty vrátane formulárov – príloh podľa časti B, čestných vyhlásení a návrhu na plnenie kritéria predložených v ponuke môžu byť podpísané osobou oprávnenou (splnomocnenou) podpisovať v mene uchádzača. Zároveň je potrebné doložiť splnomocnenie pre dané úkony.

19.2.8 V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti. V prípade, ak ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti došlo v roku 2020, uchádzači použijú na prepočítanie inej meny na Euro kurz Európskej centrálnej banky, platný v deň odoslania Oznámenia na uverejnenie v Úradnom vestníku EÚ. Predloženie dokladov, ktorými uchádzač preukazoval splnenie podmienok účasti v súťažnom dialógu sa v rámci predloženia konečnej ponuky nevyžaduje.

###### 20. Zábezpeka

20.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky.

20.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **500 000,- eur** (slovom päťstotisíc eur).

20.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

20.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo

20.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

20.3.3 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

20.4 Podmienky zloženia zábezpeky

20.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

20.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený vo Všeobecnej úverovej banke, a.s. Bratislava, na číslo účtu SK71 0200 0000 0019 7794 5651, SWIFT kód: SUBASKBX, variabilný symbol: 31012020

20.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 14.6 tohto ZID.

20.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 20.4.1.1 a 20.4.1.2 ZID, bude uchádzač z tohto verejného obstarávania vylúčený. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

20.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

20.4.2.1 V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 20.3.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov tohto ZID je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (scan originálu) bankovej záruky.

20.4.2.1.1 V prípade ak banka poskytuje bankovú záruku vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s nariadením eIDAS, alebo je banková záruka predložená elektronicky vo forme zaručenej elektronickej konverzie originálu bankovej záruky, uchádzač nemusí predkladať doklad spôsobom uvedeným v druhej vete. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky. V prípade ak banka neposkytuje bankovú záruku vo forme elektronického dokument s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s nariadením eIDAS alebo banková záruka nie je predložená elektronicky vo forme zaručenej elektronickej konverzie originálu bankovej záruky, tak uchádzač originál bankovej záruky vystavený bankou doručí verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Dúbravská cesta 14

841 04 Bratislava.

Kontaktné miesto:

prízemie - podateľňa v čase: pondelok až piatok 8:00 – 16:00 hod.

20.4.2.1.2 Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí „súťažný dialóg – neotvárať“ a doplní heslom: „Banková záruka – pre Projekt Diaľnica D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové“

20.4.2.2 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 20.4.2.1, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

20.4.2.3 V záručnej listine, musí banka písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

20.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

20.4.3.1 V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 20.3.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov tohto ZID je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (scan originálu) poistenia bankovej záruky.

20.4.3.1.1 V prípade ak poisťovňa poskytuje poistnú záruku vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovne v súlade s nariadením eIDAS alebo je poistenie záruky predložené elektronicky vo forme zaručenej elektronickej konverzie originálu poistenia záruky, uchádzač nemusí doklad predkladať spôsobom uvedeným v druhej vete. V takom prípade nesmie byť uplatnenie poistnej záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy poistnej záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej poistnej záruky. V prípade ak poisťovňa neposkytuje poistnú záruku vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovne v súlade s nariadením eIDAS alebo poistenie záruky nie je predložené elektronicky vo forme zaručenej elektronickej konverzie originálu poistenia záruky, tak uchádzač originál poistenia záruky doručí verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Dúbravská cesta 14

841 04 Bratislava.

Kontaktné miesto:

prízemie - podateľňa v čase: pondelok až piatok 8:00 – 16:00 hod.

20.4.2.1.2 Obálku s originálom poistenia záruky uchádzač označí „súťažný dialóg – neotvárať“ a doplní heslom: „Banková záruka – pre Projekt Diaľnica D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové“

20.4.3.2 Ak poistenie záruky nebude súčasťou ponuky podľa bodu 20.4.2.1, bude uchádzač z tohto verejného obstarávania vylúčený.

20.4.3.3 V poistení záruky, musí vystavovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

20.5 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia záruky alebo poistenia záruky

20.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi záruku alebo poistenie záruky do siedmich dní odo dňa

20.5.1.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

20.5.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

20.5.1.3 uzavretia zmluvy.

20.6 Zábezpeka alebo poistenie záruky prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak **uchádzač odstúpi od svojej ponuky** v lehote viazanosti ponúk, alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

20.7 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť doklad o zložení zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenie záruky ako originál (napr. v euroobale) mimo elektronicky podanú ponuku a doručiť ju verejnému obstarávateľovi v zmysle podčlánku 20.4.2.1 tejto časti ZID.

20.8 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby Banková záruka alebo Poistenie záruky bolo súčasťou elektronickej Ponuky a súčasne, aby písomný originál Poistenia bol doručený verejnému obstarávateľovi postupom podľa bodu 20. tejto časti ZID (neplatí pre prípad elektronicky vyhotovenej Bankovej záruky alebo Poistenia záruky, alebo bankovej záruky/poistenia záruky predloženej elektronicky vo forme zaručenej elektronickej konverzie originálu listiny).

20.9 Ak Banková záruka alebo Poistenie záruky nebude súčasťou elektronickej Ponuky (neplatí pre prípad elektronicky vyhotoveného Poistenia, alebo bankovej záruky/poistenia záruky predloženej elektronicky vo forme zaručenej elektronickej konverzie originálu listiny) a uchádzač v lehote na predkladanie ponúk doručí verejnému obstarávateľovi na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 20. tohto ZID písomný originál Bankovej záruky alebo Poistenia záruky, verejný obstarávateľ vyhodnotí požiadavku na predloženie zábezpeky za splnenú.

Ak Banková záruka alebo Poistenie záruky bude súčasťou elektronickej ponuky a v lehote na predkladanie ponúk nebude originál Poistenia doručený na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 20. tohto ZID (neplatí pre prípad elektronicky vyhotoveného Poistenia), verejný obstarávateľ prostredníctvom Systému JOSEPHINE požiada uchádzača o jeho doručenie podľa bodu 20. tohto ZID v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

20.10 Ak Banková záruka alebo Poistenie záruky nebude súčasťou elektronickej ponuky a v lehote na predkladanie ponúk nebude originál Poistenia doručený na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 20. tohto ZID, verejný obstarávateľ v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO vyhodnotí, že uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

20.11 Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE.

###### 21. Mena a ceny uvádzané v ponuke

21.1 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu oceniť cenovú časť a stanoviť navrhovanú cenu za vykonanie diela. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za vykonanie diela musí pokryť všetky náklady na vykonanie diela. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za vykonanie diela musí byť stanovená v súlade s ocenenou cenovou časťou a musí byť vyjadrená v eurách, zaokrúhlená maximálne na dve desatinné miesta.

21.2 Uchádzač je povinný oceniť cenovú časť a vyjadriť všetky peňažné sumy, ktorých uvedenie sa vyžaduje v ponuke uchádzača podľa súťažných podkladov, v eurách.

21.3 Navrhovaná zmluvná cena za vykonanie diela musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

21.4 Zľavy z navrhovanej zmluvnej ceny za vykonanie diela nie sú prípustné.

21.5 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

21.5.1 navrhovaná zmluvná cena v EUR, bez DPH

21.5.2 sadzba DPH v percentách a výška DPH v EUR,

21.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH celkom v EUR.

21.6 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v návrhu na plnenie kritériá.

**Časť IV.**

##### Predkladanie ponúk

**22. Predkladanie ponúk**

22.1Uchádzač predloží svoju ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: https://josephine.proebiz.com podľa bodu 12 časti A.1 v termíne podľa bodu 14.4 tohto ZID. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) v dostatočnom časovom predstihu (začať s nahrávaním) najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude akceptovaná, resp. bude sa na ňu hľadieť, ako by nebola predložená.

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tomto verejnom obstarávaní členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

22.2 Ak sa tohto verejného obstarávania zúčastní skupina dodávateľov:

22.2.1 v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v  bode 22.3 časti A1 Zväzku 1 ZID, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy;

22.2.2 ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.

22.3 Za účelom riadneho plnenia zmluvy môže skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky vytvoriť zoskupenie bez právnej subjektivity napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka (ďalej len „konzorcium“) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie zmluvy.

22.4 Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s bodom 22.3 časti A1 Zväzku 1 ZID niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením zmluvy bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď. ktorá je súčasťou elektronickej ponuky uchádzača.

22.5 V  prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí byť písomná a musí obsahovať:

22.5.1 plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s plnením zmluvy voči verejnému obstarávateľovi, vrátane podpisu zmluvy a jej dodatkov, prijímania pokynov pre ostatných účastníkov zoskupenia a realizácie platieb medzi zoskupením a verejným obstarávateľom, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy;

22.5.2 percentuálny podiel z celkového množstva z prác, ktoré uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu týchto prác,

22.5.3 záväzok všetkých účastníkov zoskupenia, že počas celého obdobia platnosti zmluvy zo zoskupenia nevystúpia alebo nerozhodnú o vylúčení niektorého z účastníkov zoskupenia.

23. Registrácia a autentifikácia uchádzača

23.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

23.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod., alebo

b) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

23.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

23.4 Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže **Diaľnica D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové.**

**24. Miesto a lehota na predkladanie ponúk a oprávnení** **uchádzači**

24.1 Ponuku je potrebné doručiť elektronicky cez systém JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: https://josephine.proebiz.com v lehote na predkladanie ponúk. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) v dostatočnom časovom predstihu (začať s nahrávaním) najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.

24.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode 14.4 časti A1 Zväzku 1 ZID.

24.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude akceptovaná.

**25. Doplnenie, zmena a odstúpenie ponuky**

25.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

25.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

**Časť V.**

##### Otváranie a vyhodnotenie ponúk

26. Otváranie ponúk

26.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v termíne podľa bodu 14.5 časti A1 Zväzku 1 ZID elektronickou formou na adrese: Národná diaľničná spoločnosť, a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava v zasadacej miestnosti na I. poschodí.

26.2 Verejný obstarávateľ je povinný umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Pri elektronickom otváraní sa zverejnia sa obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslicou určenou verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

26.3 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.

26.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba – podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Poverený zástupca uchádzača alebo zástupca skupiny uchádzačov sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra, resp. výpisu z obchodného registra a originálom plnej moci uchádzača (alebo jej úradne overenou kópiou) na zastupovanie. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, nahradí vyššie uvedené doklady ak ich krajina jeho pôvodu nevydáva ekvivalentom.

26.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

**27. Vyhodnocovanie ponúk**

27.1 Pri vyhodnocovaní ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 53 ZVO. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

27.2 Komisia posúdi zloženie zábezpeky podľa bodu 20. a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

27.3 Komisia môže požiadať uchádzača o vysvetlenie, spresnenie alebo optimalizáciu konečnej ponuky. Nesmie však vyzvať ani prijať vysvetlenie, upresnenie, optimalizáciu alebo iný doplňujúcu informáciu, ktorou by sa zmenili základné aspekty ponuky alebo obstarávania, vrátane potrieb a požiadaviek určených v Oznámení alebo v tomto ZID, ak by nimi mohlo dôjsť k narušeniu hospodárskej súťaže alebo k diskriminácii. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.4 Ak sa pri určitej zákazke objaví podľa § 53 ods. 2 ZVO mimoriadne nízka ponuka, komisia písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

Verejný obstarávateľ uvádza, že ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, verejný obstarávateľ bude za mimoriadne nízku ponuku považovať ponuku, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o:

a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo

b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia

Verejný obstarávateľ bude považovať ponuku uchádzača za mimoriadne nízku v každom prípade, ak táto obsahuje cenu plnenia nižšiu ako je hodnota Kmin určená verejným obstarávateľom v zmysle bodu 2.3 časti A2 Zväzku 1 tohto ZID.

27.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 ZVO alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 ZVO do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 ZVO,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.

27.7 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) ZVO.

27.8 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v tomto ZID.

27.9 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené podľa kritérií určených v Oznámení, v tomto ZID, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž a spôsobom určeným v časti *A2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a  pravidlá ich uplatnenia* Zväzku 1 ZID.

**28. Využitie subdodávateľov**

28.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona požaduje, aby

28.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok; za týmto účelom uchádzač predloží v ponuke vyplnenú Prílohu č. B2B (údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia budú doplnené úspešným uchádzačom v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti v súlade s bodom 31.4 písm. d) časti A.1 Zväzku 1 ZID)

28.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO;

28.1.3 navrhovaný subdodávateľ preukázal oprávnenie poskytovať/vykonávať práce/službu vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

Uvedeným ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.

.

**Časť VI.**

**Dôvernosť a  etika vo verejnom obstarávaní**

**29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

29.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.

29.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

29.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov, s výnimkou uvedenou v § 64 ods. 1 písm. b) ZVO.

29.4 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 ZVO.

29.5 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

29.6 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného, môže pred uzavretím zmluvy podať námietky podľa § 170 ZVO. Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu verejnému obstarávateľovi. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. g) ZVO.

**Časť VII.**

**Prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy**

**30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

30.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) Zákona. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

**31. Uzatvorenie zmluvy o dielo**

31.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmto ZID a ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pred podpisom Zmluvy o Dielo vyzvať úspešného Uchádzača na rokovanie s cieľom potvrdenia finančných záväzkov alebo iných podmienok uvedených v ponuke finalizovaním podmienok Zmluvy o Dielo, za predpokladu, že to nespôsobí podstatnú zmenu základných aspektov ponuky alebo Verejného obstarávania, vrátane potrieb a požiadaviek určených v Oznámení alebo v tomto ZID a nevznikne riziko narušenia hospodárskej súťaže alebo diskriminácie.

31.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[[1]](#footnote-1) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[[2]](#footnote-2) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu,[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933)

31.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO. V ostatných prípadoch bude verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupovať podľa § 56 ods. 3 až 12 zákona. Verejný obstarávateľ podpíše Zmluvu o Dielo s úspešným uchádzačom až po tom, čo mu úspešný uchádzač poskytne riadne súčinnosť podľa bodu 31.4 a po schválení procesu verejného obstarávania príslušným kontrolným orgánom (Riadiaci orgán pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra, Ministerstvo dopravy a výstavby SR (ďalej len ako „RO OPII“)), ktorý predloží verejnému obstarávateľovi správu z overenia/kontroly verejného obstarávania s vyhlásením, že počas overovania/kontroly verejného obstarávania nebolo zistené podstatné porušenie princípov a postupov verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi EÚ a SR pre verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nebude mať zabezpečené spolufinancovanie predmetu zákazky z programu „Operačného programu Integrovaná infraštruktúra“ (OPII) v celom rozsahu oprávnených nákladov z hodnoty zákazky.

31.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 2 až 7 zákona, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. **Vo výzve na poskytnutie súčinnosti Objednávateľ stanoví Dátum začatia prác.**

**Verejný obstarávateľ požaduje nasledovnú súčinnosť:**

1. Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podľa bodu 31.4 údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu údajov uvedených v Prílohe č. 2 k zmluve Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (Príloha č. B2B tohto ZID). Úspešný uchádzač je oprávnený aktualizovať Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok, ktorý uviedol v ponuke, pričom v prípade, ak dôjde k doplneniu nového subdodávateľa, ktorý nebol uvedený v ponuke, na nového subdodávateľa sa vzťahuje povinnosť spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods.1 písm. b) Zákona (viď podbod 28.1.2 bodu 28. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV tejto časti ZID), ako aj povinnosť podľa bodu 31.6 tejto časti týchto SP.
2. Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy Harmonogram prác v súlade s prílohou B2A Zväzku 1 ZID.
3. Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy kľúčových odborníkov na stavbe ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti. Úspešný uchádzač je oprávnený aktualizovať kľúčových odborníkov na stavbe v prípade vážnej choroby, úmrtia alebo v prípade, ak úspešný uchádzač nie je z objektívnych príčin schopný prítomnosť odborníka zabezpečiť. V prípade, ak úspešný uchádzač bude aktualizovať Kľúčových odborníkov na stavbe v zmysle uvedeného, je povinný vo vzťahu k osobám, ktoré aktualizoval, predložiť verejnému obstarávateľovi doklady preukazujúce stanovené podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti pre danú kategóriu kľúčového odborníka.
4. V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov, úspešný uchádzač je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 22.4 časti A1 Zväzku 1 ZID.
5. Úspešný uchádzač je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi čestné prehlásenie, že neexistuje konflikt záujmov medzi úspešným uchádzačom a Stavebnotechnickým dozorom, ak v čase podpísania Zmluvy o Dielo je Stavebnotechnický dozor už známy. Konflikt záujmov znamená situáciu, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi úspešným uchádzačom a Stavebnotechnickým dozorom je alebo by mohol byť narušený, alebo ohrozený záujem verejného obstarávateľa na nestrannom a objektívnom výkone práv a povinností úspešného uchádzača a Stavebnotechnického dozoru. Za osobné alebo obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, personálna spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný, napr. majetkový záujem zdieľaný medzi úspešným uchádzačom a Stavebnotechnickým dozorom.
6. V prípade, ak zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača  podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač  je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/osôb na podpis zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky), vrátane oprávnenia splnomocnenej osoby k podpisu dodatkov k zmluve.

Nesplnenie povinností uvedených pod písmenom a) až f) bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa bodu 31.4, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

31.5 Verejný obstarávateľ bude pri zmenách zmluvy postupovať v zmysle § 18 ZVO.

31.6 Povinnosť podľa bodu 31.4 písm. a) sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy o Dielo, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

**Časť VIII.**

**Záverečné ustanovenia**

**32. Zrušenie postupu zadávania zákazky**

32.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie v súlade s ustanovením § 57 ods. 2 ZVO.

32.1.1 Za zmenu okolnosti bude verejný obstarávateľ považovať aj skutočnosť ak pre projekt **Diaľnica D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové** nebude potvrdené financovanie zo strany MDV SR.

32.2 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky budú o tom všetci uchádzači alebo záujemcovia bezodkladne informovaní s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň bude oznámený postup, ktorý bude použitý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť A2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

**KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

Komisia bude hodnotiť iba Ponuky, ktoré splnili požiadavky Verejného obstarávateľa.

**1. Prehľad kritérií**

Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu Ponuku za Predmet zákazky. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať Ponuky na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kritériá na vyhodnotenie ponúk**  **(spolu 100 percent)** | | **Váha kritéria** |
| **P1** | Navrhovaná celková cena Uchádzača  - spolu max. 100 bodov (v rámci P1) | **45%** |
| **P2** | Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie  - spolu max. 100 bodov (v rámci P2) | **5%** |
| **P3** | Lehota na sprejazdnenie  - spolu max. 100 bodov (v rámci P3) | **35%** |
| **P4** | Množstvo akumulovanej vody v krajine  - spolu max. 100 bodov (v rámci P4) | **15%** |

**2. Kritérium P1 - Navrhovaná celková cena Uchádzača**

2.1. Špecifikácia Kritéria P1

2.1.1. Navrhovaná celková cenaza zabezpečenie realizácie Predmetu zákazky je vyjadrená v eurách bez DPH.

2.1.2. Cenu Uchádzač uvedie cenu do **Časti A3** **NÁVRH NA PLNENIE KRITERIÍ**.

2.2. Spôsob hodnotenia Kritéria P1.

2.2.1. V intervale Kmax (=PHZ predpokladaná hodnota zákazky) po Kmin (minimálne výrobné náklady základného technického riešenia) platí nasledujúci vzorec:

Maximálny počet bodov sa pridelí Ponuke Uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou vyjadrenou v Eur bez DPH (v danom intervale Kmax a Kmin), a pri ostatných Ponukách sa určí výpočtom podľa nižšie popísaného vzorca. Pridelenie bodov za Kritérium P1 (celková cena za zabezpečenie realizácie Predmetu zákazky v EUR) sa vypočíta ako podiel:

1. rozdielu hodnoty limitu maximálnej ceny Kmax (=PHZ) a hodnoty aktuálnej ponuky (čitateľ)
2. rozdielu hodnoty limitu maximálnej ceny Kmax (=PHZ) a hodnoty najnižšej prijatej ponuky v intervale Kmax – Kmin (menovateľ)

vynásobený maximálnym počtom bodov za Kritérium P1 a následným uplatnením hodnoty váhového kritéria - 45% (Váhové kritérium). Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta.

**P1i = ((Kmax – Ki) / (Kmax – Kp, min)) x 100) x 45%**

pričom:

P1i - Počet bodov, ktorý získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca

Kmax – Maximálna hodnota stanovená verejným obstarávateľom, Kmax = PHZ

Kp, min – Najnižšia prijatá ponuka (v intervale medzi Kmax a Kmin)

Ki - Navrhovaná celková cena Ponuky vyhodnocovaného Uchádzača

100 - Maximálny počet bodov stanovený pre Kritérium P1 (pred zvážením)

45% - Váha Kritéria P1 vyjadrená v %

2.2.2. V intervale od 0 EUR po Kmin (minimálne výrobné náklady základného technického riešenia) budú ponuky automaticky považované za mimoriadne nízku ponuku.

V takomto prípade bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ust. § 53 ods. 2 ZVO.

Za mimoriadne nízku ponuku môže byť považovaná aj ponuka v dolnej polovici intervalu Kmin – Kmax, ako aj ponuka podľa ust. § 53 ods. 3 ZVO.

2.2.3. Pre ponuky s hodnotami nad Kmax (tzn. nad PHZ) v prípade ak boli predložené ponuka/ponuky aj pod PHZ budú platiť nasledovné kritériá pre vyhodnotenie ponúk:

Najvyššej predloženej ponuke (pričom táto musí byť nad Kmax /PHZ/) sa pridelí maximálny počet bodov, avšak so zápornou hodnotou (body so znamienkom -), pričom 0 bodov sa pridelí ponuke v sume rovnajúcej sa hodnote PHZ.

Ostatným uchádzačom ktorých ponuky prevyšujú Kmax (tzn. nad PHZ) sa priamo úmerne pridelí počet bodov so zápornou hodnotou (body so znamienkom „-“)

Výpočet bodového ohodnotenia ponúk pre prípad stanovený v tomto odseku sa riadi nasledovným vzorcom:

**P1i = - ((PHZ – Ki) / (PHZ - Kmax,k)) x 100) x 45%**

pričom:

P1i - Počet bodov, ktorý získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca

PHZ – verejným obstarávateľom stanovená predpokladaná hodnota zákazky

Kmax,k – Najvyššia prijatá ponuka (musí byť nad PHZ /nad Kmax/)

Ki - Navrhovaná celková cena Ponuky vyhodnocovaného Uchádzača

100 - Maximálny počet bodov stanovený pre Kritérium P1 (pred zvážením)

45% - Váha Kritéria P1 vyjadrená v %

2.2.4. Pre prípad, že všetci uchádzači predložia ponuku nad PHZ (tzn. nad Kmax) budú platiť nasledovné pravidlá pre vyhodnotenie ponúk:

a) verejný obstarávateľ bude oprávnený verejné obstarávanie zrušiť,

b) ak verejný obstarávateľ súťaž nezruší, tak sa pre kritérium P1 bude postupovať podľa bodu 2.2.3.

2.2.5. Pre prípad, že uchádzači predložia ponuky súčasne pod PHZ aj nad PHZ potom:

a) pre ponuky pod PHZ sa použije výpočet stanovený v bode 2.2.1

b) pre ponuky nad PHZ sa použije výpočet stanovený v bode 2.2.3

**Pre všetky odseky v časti 2. – Kritérium P1:**

Kp, min – musí byť väčší alebo sa rovná Kmin, s výnimkou riadneho vysvetlenia mimoriadne nízkej ponuky podľa bodu 2.2.3. vyššie

Kmin – táto hodnota je definovaná verejným obstarávateľom na hodnote minimálnej hodnoty „Výrobných nákladov“ základného technického riešenia a jej výpočet je uvedený v samostatnej prílohe.

Vysvetlenie termínu „Výrobné náklady“ viď. nižšie - obrázok a zdroj. Pre odstránenie pochybností je princíp výpočtu, že do hodnoty vstupuje všetko čo je nad farebnou hodnotou medzisúčtu.



Zdroj: <https://docplayer.cz/31029358-Ekonomika-stavebnictva.html>, str.121

Autor : Mésároš Peter, doc. Ing. PhD.

Každý uchádzač vyplní prílohu č.1 pre kritérium P1 (súčasť ponuky), kde uchádzač uvedie:

* **Nákladovú cenu** (hodnota zabudovaných konštrukcií vypočítaná pre technické riešenie z ponuky zhotoviteľa – Design and Build Contract) – obsahuje priame náklady výroby (materiály, mzdy, stroje, OPN)
* **Nepriame náklady a zisk** (ďalšie náklady zhotoviteľa potrebné k zabezpečeniu stavebnej výroby a započítaná marže zhotoviteľa) - podiely výrobné, zásobovacie a správne réžie a predpokladaný zisk zhotoviteľa
* **Náklady na vypracovanie projektovej dokumentácie** – viď. súťažné podklady/Záverečný informatívny dokument
* **Vedľajšie náklady** – všetky ostatné náklady, ktoré sú nutné pre riadne a včasné zhotovenie Diela v zmysle podmienok stanovených Záverečným informatívnym dokumentom a nie sú zahrnuté v predchádzajúcich odrážkach

Každá z týchto položiek musí zodpovedať ostatným častiam ponuky uchádzača a spolu všetky časti ponuky musia tvoriť logický celok (súčet tvorí hodnotu ponuky /Ki/), ktorý obsahuje kompletné náklady nutné pre riadnu a včasnú realizáciu diela.

**3. Kritérium P2 – Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie**

3.1. Špecifikácia Kritéria P2 – Lehota na vypracovania projektovej dokumentácie.

3.1.1. Cieľom tohto kritéria je navrhnúť čo najkratšiu lehotu vypracovania projektovej dokumentácie pre zmenu stavby pred dokončením, ktorá bude viesť k čo najskoršiemu zahájeniu stavebných prác.

3.1.2. Uchádzač vyplní formulár, **Časť A3** **NÁVRH NA PLNENIE KRITERIÍ**.

3.2. Spôsob hodnotenia Kritéria P2

|  |  |
| --- | --- |
| **P2,1 Lehota na vypracovanie DRS tunelu**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby objektu V401-01, až V401-16, (okrem V401-09).  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácie sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdanie konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 240 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 120 dní[[3]](#footnote-3) ... **20** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,1 = ((RD1max – RD1i)/(RD1max-RD1min)) x 20**  P2,1 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD1min - Najnižší počet dní vypracovania projektovej dokumentácie, **RD1min=120dní**  RD1i - Navrhovaný počet dní vypracovania projektovej dokumentácie (v intervale 120 až 240 dní)  RD1max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD1max = 240dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P2,2 Lehota na vypracovanie dokumentácie zmeny stavby pred dokončením mostu 202-00**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre zmenu stavby pred dokončením objektu 202-00.  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácia sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdaní konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 60 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 30 dní ... **10** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,2 = ((RD2max – RD2i)/(RD2max-RD2min)) x 10**  P2,2 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD2min - Najnižší počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD2min=30dní**  RD2i - Navrhovaný počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie (v intervale 30 až 60 dní)  RD2max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD2max = 60dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P2,3 Lehota na vypracovanie dokumentácie zmeny stavby pred dokončením mostu 204-00**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre zmenu stavby pred dokončením objektu 204-00.  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácia sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdaní konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 60 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 30 dní ... **10** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,3 = ((RD3max – RD3i)/(RD3max-RD3min)) x 10**  P2,3 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD3min - Najnižší počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD3min=30dní**  RD3i - Navrhovaný počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie (v intervale 30 až 60 dní)  RD3max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD3max = 60dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P2,4 Lehota na vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby mostu 202-00**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby objektu 202-00 časť zakladania, spodná stavba, nosná konštrukcia.  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácie sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdaní konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 180 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 120 dní ... **20** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,4 = ((RD4max – RD4i)/(RD4max-RD4min)) x 20**  P2,4 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD4min - Najnižší počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD4min=120dní**  RD4i - Navrhovaný počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie (v intervale 120 až 180 dní)  RD4max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD4max = 180dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P2,5 Lehota na vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby mostu 204-00**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby objektu 204-00 časť zakladania, spodná stavba, nosná konštrukcia.  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácie sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdaní konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 180 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 90 dní ... **20** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,5 = ((RD5max – RD5i)/(RD5max-RD5min)) x 20**  P2,5 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD5min - Najnižší počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD5min=90dní**  RD5i - Navrhovaný počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie (v intervale 90 až 180 dní)  RD5max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD5max = 180dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P2,6 Lehota na vypracovanie dokumentácie zmeny stavby pred dokončením zárubného múru V222-00**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre zmenu stavby pred dokončením objektu V222-00.  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácie sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdaní konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 60 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 30 dní ... **10** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,6 = ((RD6max – RD6i)/(RD6max-RD6min)) x 10**  P2,6 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD6min - Najnižší počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD6min=30dní**  RD6i - Navrhovaný počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie (v intervale 30 až 60 dní)  RD6max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD6max = 60dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P2,7 Lehota na vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby zárubného múru V222-00**  Lehota na vypracovanie projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby objektu V222-00.  Do lehoty vypracovania projektovej dokumentácie sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po odovzdaní konceptu dokumentácie stavebnému dozoru.  \*1) | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 180 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 90 dní ... 1**0** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P2,7 = ((RD7max – RD7i)/(RD7max-RD7min)) x 10**  P2,7 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RD7min - Najnižší počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD4min=90dní**  RD7i - Navrhovaný počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie (v intervale 90 až 180 dní)  RD7max – Maximálny počet dní vypracovanie projektovej dokumentácie, **RD4max = 180dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |

\*1) Odovzdaná dokumentácia musí byť v súlade s TP019 link: <https://www.ssc.sk/sk/technicke-predpisy-rezortu/zoznam-tp.ssc>

3.3. Spôsob výpočtu bodov Kritéria P2

Uchádzačovi sa pridelia body v zmysle stanoveného kritéria a výsledná hodnota Kritéria P2 sa urči podľa vzorca:

**P2i = PEi x 5%**

pričom:

P2i Vyhodnotenie kritéria P2 daného Uchádzača

PEi Počet bodov Uchádzača za kritérium Lehota vypracovania projektovej dokumentácie

5% Váha kritéria P2 vyjadrená v %

Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta.

**4. Kritérium P3 – Lehota na sprejazdnenie**

4.1. Špecifikácia Kritéria P3 – Lehota na sprejazdnenie

4.1.1. Cieľom tohto kritéria je zabezpečiť aby postup Zhotoviteľa viedol k čo najrýchlejšiemu a najefektívnejšiemu sprejazdneniu diaľnice tak, aby bolo meškanie, ktoré vzniklo posunom termínu dokončenia stavby, čo najkratšie a súčasne bola eliminovaná tranzitná doprava z mesta Žilina a komunikácie I/18. Skoršie sprejazdnenie bude mať aj pozitívny vplyv na minimalizovanie doby zaťaženia obyvateľstva a krajiny stavebnou dopravou a hlukom.

4.1.2. Uchádzač vyplní formulár, **Časť A3** **NÁVRH NA PLNENIE KRITERIÍ**..

4.2. Spôsob hodnotenia Kritéria P3

|  |  |
| --- | --- |
| **P3,1 Lehota na dokončenie stavebnej časti tunela.**  Lehota na dokončenie stavebnej časti tunela Višňové. sekundárne ostenie (razená a hĺbená časť + priečne prepojenia) vrátane chráničiek pre rozvod technologických sietí, oba portály (vrátane portálových budov), betónová vozovka v tuneli.  Do lehoty na dokončenie stavebnej časti tunela sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po dokončenie stavebnej časti prebraté stavebným dozorom. | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 730dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 500 dní ... 5**0** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P3,1 = ((RV1max – RV1i)/(RV1max-RV1min)) x 50**  P3,1 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RV1min - Najnižší počet dní dokončenia stavebnej časti tunelu, **RV1min=500dní**  RV1i - Navrhovaný počet dní dokončenia stavebnej časti tunelu (v intervale 500 až 730 dní).  RV1max – Maximálny počet dní dokončenia stavebnej časti tunelu, **RV1max = 730dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P3,2 Lehota na sprejazdnenie diaľnice D1 v polovičnom profile[[4]](#footnote-4)**  Lehota na sprejazdnenie diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubna Skala v polovičnom profile tzn. obojsmerná prevádzka v jednom jazdnom páse okrem tunela Višňové, kde je nutné mať v prevádzke obidve tunelové rúry.  Do tejto lehoty nie je potrebné sprejazdniť celú križovatku Lietavská Lúčka, ale je nutné zaistiť obojsmerné dopravné napojenie na privádzač Lietavská Lúčka (v smere na Žilinu).  Do lehoty sprejazdnenie sa započíta obdobie od zahájenia lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po zahájenie prevádzky v polovičnom profile.  Vo výpočte lehoty je pre montáž technológie, vetrania a skúšobne plány nutné rátať 182 dní. V prípade ak sprejazdnenie diaľnice nebude možné s ohľadom na montáž technológii, vetrania a skúšobne plány bude aj tak potvrdené splnenie kritéria ak bude mať zhotoviteľ ukončené všetky stavebné práce v tuneli Višňové potrebné pre montáž technológie. | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 1095dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 772 dní ... 3**0** bodov[[5]](#footnote-5)  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P3,2 = ((RV2max – RV2i)/(RV2max-RV2min)) x 30**  P3,2 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RV2min - Najnižší počet dní na sprejazdnenie diaľnice v polovičnom profile, **RV2min=772dní**  RV2i - Navrhovaný počet dní na sprejazdnenie diaľnice v polovičnom profile (v intervale 772 až 1095 dní).  RV2max – Maximálny počet dní na sprejazdnenie diaľnice v polovičnom profile, **RV2max = 1095dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |
| **P3,3 Lehota na sprejazdnenie diaľnice D1 v plnom profile**  Lehota na sprejazdnenie diaľnice D1 Lietavská Lúčka – Višňové – Dubna Skala v plnom profile tzn. jednosmerná prevádzka v každom jazdnom páse vrátanie tunela.  Do lehoty sprejazdnenie sa započíta obdobie od zahájenie lehoty výstavby podľa článku 8.1. FIDIC po zahájenie prevádzky v plnom profile.  Splnenie tohto kritéria bude potvrdené aj v prípade, ak sprejazdnenie diaľnice nebude možné z dôvodov montáže technológií, vetrania alebo skúšobných plánov, za predpokladu, že zhotoviteľ bude mať v tuneli Višňové ukončené všetky stavebné práce potrebné na montáž technológie. | Uchádzačovi sa pridelia body:  Rovnako a viacej ako 1095 dní ... **0** bodov  Menej alebo rovnako ako 1002[[6]](#footnote-6) dní ... **20** bodov  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P3,3= ((RV3max – RV3i)/(RV3max-RV3min)) x 20**  P3,3 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RV3min - Najnižší počet dní sprejazdnenie diaľnice v plnom profile, **RV3min=1002dní**  RV3i - Navrhovaný počet dní sprejazdnenie diaľnice v plnom profile (v intervale 1002 až 1095 dní).  RV3max – Maximálny počet dní sprejazdnenie diaľnice v polovičnom profile,, **RV3max = 1095dní**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |

4.2. Spôsob výpočtu bodov Kritéria P3

Uchádzačovi sa pridelia body v zmysle stanoveného kritéria a výsledná hodnota Kritéria P3 sa určí podľa vzorca:

**P3i = PEi x 35%**

pričom:

P3i Vyhodnotenie kritéria P3 daného Uchádzača

PEi Počet bodov Uchádzača za kritérium Lehota na sprejazdnenie

35% Váha kritéria P3 vyjadrená v %

Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta.

**5. Kritérium P4 – Množstvo akumulovanej vody v krajine\***

5.1. Špecifikácia Kritéria P4 – Množstvo akumulovanej vody v krajine

5.1.1. Cieľom tohto kritéria je navrhnúť také environmentálne opatrenie, ktoré vytvorí vodné plochy, v ktorých sa bude akumulovať zrážková voda odvedená z povrchu diaľnice D1. Súčasťou týchto nádrží bude biologické čistenie vôd.

5.1.2. Uchádzač vyplní formulár, **Časť A3** **NÁVRH NA PLNENIE KRITERIÍ**.

5.2. Spôsob hodnotenia Kritéria P4

|  |  |
| --- | --- |
| **P4,1 Množstvo akumulovanej vody v krajine**  **A)** Doloženie výpočtu množstva biologicky prečisťovanej dažďovej vody z vozovky.  **B)** Popis biologického čistenia vôd.  **C)** Popis dlhodobej udržateľnosti.  **D)** Popis zaistenia stability územia.\*  Do výpočtu sa bude uvažovať iba zrážková voda z povrchu vozovky diaľnice v staničení od km 0,000 do km 4,900 tzn. dĺžka 4900m.  Realizáciou opatrení nemôže dôjsť k zníženiu stability územia. | **A)** Doloženie výpočtu množstva biologicky prečisťovanej dažďovej vody z vozovky. ... maximálne 5 bodov  **B)** Popis biologického čistenia vôd. ... maximálne 5 bodov  **C)** Popis dlhodobej udržateľnosti. ... maximálne 5 bodov  **D)** Popis zaistenia stability územia. ... maximálne 5 bodov  ... spolu **20 bodov**  Uchádzačovi sa pridelia body:  Akumulovaná a biologicky prečistená voda z dĺžky diaľnice D1 väčšia ako 2450m ... **80** bodov  Akumulovaná a biologicky prečistená voda z dĺžky diaľnice D1 0m ... **0** bodov  **SPOLU: 100 bodov**  Počet bodov za počet dní medzi limitnými hodnotami sa určí podľa vzorca :  **P4,1 = ((RA1i – RA1min)/(RA1max-RA1min)) x 100**  P4,1 - Počet bodov, ktoré získa Ponuka vyhodnocovaného Uchádzača po uplatnení daného vzorca  RA1min - Najnižšia dĺžka diaľnice D1, z ktorej bude akumulovaná a biologicky prečistená voda, **RA1min=0m**  RA1i – Navrhovaná dĺžka diaľnice D1, z ktorej bude akumulovaná a biologicky prečistená voda, (v intervale 0 až 2450m).  RA1max – Najvyššia dĺžka diaľnice D1, z ktorej bude akumulovaná a biologicky prečistená voda, **RA1min=2450m**  Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta. |

\* 0 bodov ... ak nie je uvedené vôbec

2 body ... ak je uvedené, ale verejný obstarávateľ má ku spracovaniu zásadné výhrady\*

5 bodov ... ak je uvedené a verejný obstarávateľ nemá ku spracovaniu zásadné výhrady

**\*Zásadná výhrada znamená pre:**

A) Ak nie je doložený správny výpočet (tzn. výpočet bude obsahovať teoretické aj vecné zjavné chyby) množstva vody z vozovky diaľnice D1, z ktorej budú zrážkové vody účinne biologicky prečistené v rámci prírode blízkych vodohospodárskych opatrení na ploche trvalého záberu staveniska.

B) Ak nie je odborne správne (tzn. bude VO preukázané odborným posudkom, že takéto biologické čistenie nie je funkčné) popísaný mechanizmus biologického čistenia vôd vrátane uvedenia príkladov už realizovaných obdobných funkčných riešení.

C) Ak nie je popísané, ako bude environmentálne opatrenie, ktoré vytvorí vodné plochy, v ktorých sa bude akumulovať zrážková voda odvedená z povrchu diaľnice D1, dlhodobo udržateľné pri minimálnych nákladoch, a to vrátane opatrení biologického čistenia vôd.

D) Ak návrh zaistenia stability obsahuje zjavné vady (napríklad chybný výpočet stability, alebo iné zásadné vecné nedostatky).

5.2. Spôsob výpočtu bodov Kritéria P4

Uchádzačovi sa pridelia body v zmysle stanoveného kritéria a výsledná hodnota Kritéria P4 sa určí podľa vzorca:

**P4i = PEi x 15%**

pričom:

P4i Vyhodnotenie kritéria P3 daného Uchádzača

PEi Počet bodov Uchádzača za kritérium Množstvo akumulovanej vody v krajine

15% Váha kritéria P4 vyjadrená v %

Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta.

**\* Odôvodnenie Kritéria P4**:

Opatrenie nadväzuje na tieto platné a záväzné dokumenty:

Legislatívne dokumenty:

- zákon č. 364/2004 Z. z. (vodný zákon) v znení neskorších predpisov

- zákon č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov

- zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov

Stratégie, plánovacie dokumenty a akčné plány:

- Vodný plán SR, Plány manažmentu povodí (2015)

- Plány manažmentu povodňových rizík (2015)

- Program starostlivosti o mokrade Slovenska na roky 2015 – 2021 a Akčný plán pre mokrade na roky 2015 – 2018[[7]](#footnote-7)

- Stratégia adaptácie SR na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy - aktualizácia (2017)

- Akčný plán pre sucho (IDMP)

- Stratégia environmentálnej politiky do roku 2030

Okrem toho pomáha k dosahovaniu cieľov rôznych environmentálnych stratégií a politík (WFD, FD, Drought, Biodiversity).

Plnenie cieľov a plánov plynúcich z týchto dokumentov vyžaduje zavádzanie prierezových opatrení naprieč všetkými rezortmi dotknutými touto problematikou. Preto patrí navrhnuté riešenie medzi opatrenia, ktoré:

- spomaľujú odtok vody z povodia do vodných tokov,

- zvyšujú retenčnú schopnosť povodia,

- podporujú prirodzenú akumuláciu vody,

- prispievajú k zlepšeniu kvality vody,

- zlepšujú odolnosť ekosystémov (znižujú zraniteľnosť územia),

- prispievajú k zvýšeniu biodiverzity,

- prispievajú k zmierňovaniu a prispôsobeniu sa zmene klímy,

- prispievajú k minimalizácii rizika prírodných katastrof pomocou ekosystémových prístupov revitalizácie krajinných systémov.

Trendom je presadzovanie hospodárenia s vodou na celej ploche povodia, teda aj mimo korýt vodných tokov a vodných nádrží a vytvárania priestoru pre širšie uplatnenie tzv. „zelených“ opatrení v povodí, kde hlavným cieľom a prostriedkom je zvýšenie adaptability krajiny cestou obnovy a zvýšenia účinnosti ekosystémových funkcií krajiny.

Množstvo akumulovanej vody v krajine je tu chápané ako retencia vody (akumulácia vody na povrchu a v pôde vedúce k zvýšeniu infiltrácie a intercepcie zrážok vegetačným krytom). Jedná sa o ukážku využitia technologických riešení na prevenciu pred nadmerným odtokom dažďovej vody z krajiny. Dôjde k obmedzeniu vytvárania nepriepustných plôch, pri preferovaní možnosti vsakovania a zachytávania dažďových vôd (zachytávanie dažďovej vody zo spevnených plôch - vsak, retencia, regulovaný odtok).

Zadržiavanie dažďovej vody v krajine má environmentálne aj ekonomické benefity, vo všeobecnej rovine vedie k zvyšovaniu zásob vodných zdrojov v povodí, pozitívne ovplyvňuje mikroklímu územia. Výsledkom je predchádzanie povodniam, suchu a erózii a zmiernenie negatívnych dôsledkov zmeny klímy.

**6. Celkové vyhodnotenie ponúk podľa kritérií**

Úspešným Uchádzačom sa stane ten Uchádzač, ktorý v súčte kritérií jednotlivo prepočítaných podľa váhy získa najvyšší počet bodov za kritériá P1 až P4, pričom maximálny možný počet takto získaných bodov je 100, ak vo všetkých kritériách získa maximálny počet bodov.

V prípade rovnosti dvoch alebo viacerých ponúk na prvom až treťom mieste, úspešná bude tá Ponuka, ktorá získala viac bodov v kritériu P1.

**Časť A3** **NÁVRH NA PLNENIE KRITERIÍ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kritériá na vyhodnotenie ponúk | | | | |
| označenie kritéria | názov kritéria | názov podkritéria | merná jednotka | Návrh na plnenie kritéria cena/množstvo/kvalita |
| P1 | Navrhovaná celková cena uchádzača | ------------------ | EUR bez DPH |  |
|
| P2 | Lehota na vypracovnaie projektovej dokumentácie | P 2,1 Lehota na vypracovnie DRS tunelu | počet dní |  |
| P 2,2 Lehota na vypracovanie dokumentácie zmeny stavby pred dokončením mostu 202-00 | počet dní |  |
| P 2,3 Lehota na vypracovanie dokumentácie zmeny stavby pred dokončením mostu 204-00 | počet dní |  |
| P2,4 Lehota na vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby mosta 202-00 | počet dní |  |
| P 2,5 Lehota na vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby mostu 204-00 | počet dní |  |
| P 2,6 Lehota na vypracovanie dokumentácie zmeny stavby pred dokončením zárubného múru V222-00 | počet dní |  |
| P 2,7 Lehota na vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby zárubného múru V222-00 | počet dní |  |
| P3 | Lehota na sprejazdnenie | P 3,1 Lehota na dokončenie stavebnej časti tunela | počet dní |  |
| P 3,2 Lehota na sprejazdnenie diaľnice D1 v polovičnom profile | počet dní |  |
| P 3,3 Lehota na sprejazdnenie diaľnice D1 v plnom profile | počet dní |  |
| P4 | Množstvo akumulovanej vody v krajine |  | dĺžka |  |
|  | A | x[[8]](#footnote-8) |
| B | x |
| C | x |
| D | x |

Uchádzač uvedie skutočnosť, či je/nie je platiteľom DPH: Som/Nie som platiteľom DPH.

Dátum: ...................................

.............................................................

Podpis oprávnenej osoby uchádzača

**časť B Prílohy POKYNOV PRE UCHÁDZAČOV**

**príloha B1** Ponukový list

**PRÍLOHA b2a** Harmonogram prác

**PRÍLOHA B2B** Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

**PRÍLOHA B2C** Zoznam nasadeného strojového vybavenia/mechanizmov a technologických zariadení

**PRÍLOHA B2D Predbežné technické riešenie**

**Predbežné technické riešenie - vetranie**

Príloha b1 Ponukový list

**Názov predmetu zákazky na uskutočnenie stavby:**

Diaľnica D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové

Verejný obstarávateľ:

**Názov:** Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

**Sídlo:** Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 3518/B

**IČO:** 35 919 001

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, musia sa dodržiavať pokyny vzťahujúce sa na hlavného člena  ostatných členov príslušnej skupiny dodávateľov.

**1 IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Obchodné meno alebo názov uchádzača a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom** | **IČO** |
| **Názov združenia alebo skupiny dodávateľov** |  |  |
| **Hlavný člen\*** |  |  |
| **Člen 2\*** |  |  |
| **atď. … \*** |  |  |

\*pridajte/odstráňte prípadné riadky pre členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom. **Upozorňujeme, že subdodávateľ sa nepovažuje za člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom**. Ak túto ponuku predkladá len samostatný uchádzač, svoju identifikáciu uvedie v riadku „Hlavný člen“ a ostatné riadky by mal odstrániť.

**2 IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY pre túto ponuku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom)** |  |
| **Meno a priezvisko**  **kontaktnej osoby[[9]](#footnote-9) za uchádzača** |  |
| **Adresa uchádzača** |  |
| **Telefón** |  |
| **E-mail** |  |

**3 VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

Vážený pán/vážená pani,

my, nižšie podpísaní oprávnení zástupcovia vyššie uvedeného uchádzača/členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom, týmto vyhlasujeme, že sme preskúmali a prijímame bez výhrad alebo obmedzení súťažné podklady pre toto verejné obstarávanie uvedené v Záverečnom informatívnom dokumente v celom rozsahu a v súlade so všetkými podmienkami ponúkame cenu stavebných  prác pre projekt s názvom Diaľnica D1 Lietavská Lúčka – Dubná Skala vrátane tunela Višňové uvedenú v Časti A3 Návrh na plnenie kritéria Zväzku 1 Záverečného informatívneho dokumentu.

Túto ponuku predkladáme **samostatne[[10]](#footnote-10)**/**ako skupina dodávateľov** <názov alebo obchodné meno uchádzača>]\*. Potvrdzujeme, že nie sme zapojení do prípravy žiadnej inej ponuky predkladanej v tomto verejnom obstarávaní (či už ako člen skupiny dodávateľov alebo ako samostatný uchádzač).

Sme si plne vedomí toho, že ak ponuku predkladáme ako skupina dodávateľov, jej zloženie sa nemôže v priebehu verejného obstarávania meniť. Sme si taktiež vedomí skutočnosti, že členovia skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom, zodpovedajú spoločne a nerozdielne voči verejnému obstarávateľovi, pokiaľ ide o účasť vo vyššie uvedenom postupe verejného obstarávania a o plnenie akejkoľvek zmluvy, ktorá bude ako jeho výsledok s nami uzatvorená.

Potvrdzujeme, že nie sme v žiadnom takom postavení, ktoré by nás vylučovalo z účasti na postupoch verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a že nie sme v konflikte záujmov alebo v žiadnom inom vzťahu s inými uchádzačmi alebo fyzickými osobami alebo právnickými osobami zúčastnenými na príprave alebo vykonávaní diela.

Potvrdzujeme, že máme k dispozícii technické prostriedky, strojové a technické zariadenia potrebné na plnenie Zmluvy.

V prípade akejkoľvek zmeny vyššie uvedených okolností budeme o tejto skutočnosti bezodkladne informovať verejného obstarávateľa v ktorejkoľvek fáze verejného obstarávania alebo plnenia zmluvy o dielo. Záväzne vyhlasujeme, že všetky informácie obsiahnuté v tejto ponuke sú pravdivé a plne si uvedomujeme a súhlasíme, že akákoľvek nepresná alebo neúplná informácia, ktorá je v tejto ponuke poskytnutá, môže viesť k nášmu vylúčeniu z tohto verejného obstarávania a z uzatvorenia zmluvy, ktorá je jeho výsledkom.

V prípade, ak komisia na vyhodnotenie ponúk vyberie našu ponuku, zaväzujeme sa, že na základe žiadosti verejného obstarávateľa poskytneme písomné vyhlásenie, že sa naše postavenie vzhľadom na dôvody vylúčenia uvedené v **zákone č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov** nezmenilo v období, ktoré uplynulo od vyhotovenia dokladov, dokumentov a iných písomností preukazujúcich splnenie podmienok účasti v súťažnom dialógu, ktoré sme predložili v žiadosti o účasť. Uvedomujeme si, že ak do dňa podpisu zmluvy neposkytneme toto vyhlásenie, alebo ak sa preukáže, že údaje uvedené v ponuke sú nepravdivé, informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom nám oznámi verejný obstarávateľ ako úspešnému uchádzačovi prijatie našej ponuky, môže byť vyhlásené za neplatné a byť zrušené.

**Zároveň čestne vyhlasujeme, že so všetkými dokumentmi tvoriacimi Zmluvu o dielo uvedenými v *bode 1* *Zmluvných dojednaní* Zmluvy o dielo (*Zväzok 2 časti 1 Záverečného informatívneho dokumentu)* sme sa oboznámili, súhlasíme s ich znením v plnom rozsahu a berieme na vedomie, že budú tvoriť súčasť Zmluvy o dielo, tak ako je uvedené v bode 1 *Zmluvných dojednaní* Zmluvy o dielo (*Zväzok 2 časti 1 Záverečného informatívneho dokumentu).***

S úctou

<Dátum a miesto podpisu oprávnených zástupcov uchádzača/členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom>

<Podpisy oprávnených zástupcov uchádzača/členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom>

< Meno a priezvisko a funkcia oprávnených zástupcov uchádzača/členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom >

Príloha b2A Harmonogram prác

**Harmonogram prác tvoria tieto časti:**

**Časť 1: Vecný harmonogram** tzv. Ganttov graf- grafická časť, ktorá musí byť vypracovaná vo formáte \*.mpp s jasne vyznačenou kritickou cestou, ktorú budú vytvárať príslušné časti Diela, t.j. časovou postupnosťou zhotovenia jednotlivých stavebných objektov (SO) .

**Vecný harmonogram** - bude dostatočne detailný s uvedením údajov a vzájomných väzieb zobrazujúcich následnosti medzi jednotlivými činnosťami, ktoré sú potrebné k určeniu kritickej cesty ako aj grafické znázornenie kritickej cesty, t.j. časovú postupnosť (nie len zoznam) zabezpečenia vyhotovenia požadovanej Dokumentácie Zhotoviteľa, podľa jednotlivých častí Diela vrátane jej predloženia na odsúhlasenie, Inžinierskej činnosti vrátane stavebného povolenia, majetkovoprávného vysporiadania, ak také vyplynie z technického riešenia Zhotoviteľa, zabezpečenia potrebných súhlasov, vyjadrení a odsúhlasenia Dokumentácie Zhotoviteľa, prác na jednotlivých častiach stavby a navrhovaný časový plán s technologickou a časovou nadväznosťou v súlade s požadovanou technológiou výstavby (resp. technológiou výstavby navrhovanou Zhotoviteľom stavby)

**Vecný harmonogram** bude obsahovať termíny a postup výroby a dodania hlavných Technologických zariadení, postup výstavby, skúšok, vrátane doby trvania ich komplexného vyskúšania, skúšobnej prevádzky prevádzkových súborov a ich technologických častí (ak taká je) a pod., spúšťania do prevádzky, prebratia Diela podľa požiadaviek Objednávateľa. Vecný harmonogram musí mať jasne vyznačené kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré uchádzač navrhol vo svojej ponuke. Zároveň musí obsahovať aj verejným obstarávateľom určený míľnik/míľniky.

Vecný harmonogram prác je súčasťou ponuky uchádzača.

V rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom zmluvy podľa bodu 31.4 časti A1 Zväzku 1 ZID je úspešný uchádzač:

1. povinný predložiť pôvodný Vecný harmonogram zo Zväzku 5 ZID upravený **výlučne** spôsobom uvedeným v nasledujúcej vete. Úpravou pôvodného Vecného harmonogramu sa rozumie posun časových údajov na časovej osi pôvodného Vecného harmonogramu vzhľadom na Dátum začatia prác oznámený verejným obstarávateľom v rámci Výzvy na poskytnutie riadnej súčinnosti podľa bodu 31.4 časti A1 Zväzku 1 ZID ( t.j. len prispôsobenie v čase)

alebo

1. povinný predložiť nový Vecný harmonogram, v ktorom upraví časovú postupnosť výstavby jednotlivých stavebných objektov uvedených v pôvodnom Vecnom harmonograme vzhľadom na svoje technologické zariadenia, stroje a materiály atď., pričom je **povinný dodržať verejným obstarávateľom stanovenú Lehotu výstavby a lehoty ukončenia Míľnikov** uvedených v tabuľke v rámci tejto prílohy B2A. Tento Vecný harmonogram musí zohľadniť Dátum začatia prác oznámený verejným obstarávateľom v rámci Výzvy na poskytnutie riadnej súčinnosti podľa bodu 31.4 časti A1 Zväzku 1 ZID.

Dátum Začiatku výstavby uvedený vo Vecnom harmonograme je totožný s Dátumom začatia prác.

**Časť 2: Míľniky –** Verejným obstarávateľom určenéstavebné objekty alebo časti objektov a lehoty ich ukončenia, ktoré sa Zhotoviteľ ako úspešný uchádzač zaväzuje ukončiť v určených lehotách uvedených v tabuľke Míľniky.

Tabuľka Míľniky je súčasťou súťažných podkladov verejného obstarávateľa (viď tabuľka nižšie). Úspešný uchádzač sa zaväzuje predložiť identickú tabuľku Míľniky v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti pred podpisom zmluvy.

**Časť 3: Fakturačný harmonogram** - harmonogram, ktorý musí byť vyhotovený podľa Vecného harmonogramu a Míľnikov a musí byť vyhotovený v číselnom vyjadrení a členení po jednotlivých stavebných objektoch a mesiacoch Lehoty výstavby v elektronickej forme na CD/DVD nosiči v zmysle dátového predpisu verejného obstarávateľa uvedeného na stránke <http://www.ndsas.sk/>, ako aj  v grafickom vyjadrení (tzv. S- krivka alebo Kumulatívna fakturačná krivka).

Kumulatívna fakturačná krivka (S-krivka) musí vychádzať z časového sledu zhotovenia jednotlivých častí stavby (tak ako budú plánované vo Vecnom harmonograme) a k nim prislúchajúcim nákladom na každý stavebný objekt a prevádzkový súbor, kvôli umožneniu efektívnej kontroly plnenia postupu prác a možných rizikových faktorov súvisiacich s predĺžením Lehoty výstavby. Na horizontálnej osi S-krivky musí byť uvedená Lehota výstavby Diela (v mesiacoch) a na vertikálnej osi musí byť uvedené zodpovedajúce kumulatívne fakturačné plnenie za príslušný mesiac v EUR.

V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov (zoskupenie bez právnej subjektivity), úspešný uchádzač je povinný predložiť aj harmonogram fakturácie v členení po jednotlivých členoch uvedeného zoskupenia.

Vecný harmonogram, Míľniky a Fakturačný harmonogram spolu tvoria Harmonogram prác, ktorý je pre plnenie Zhotoviteľa podľa Zmluvy záväzný a tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvných dojednaní Zmluvy o Dielo. Pre vylúčenie pochybností platí, že harmonogram fakturácie jednotlivých členov zoskupenia bez právnej subjektivity (číselné vyjadrenie fakturačného plnenia aj S - krivky zobrazujúce plnenia jednotlivých členov zoskupenia) netvoria súčasť Fakturačného harmonogramu a majú informatívny charakter.

Fakturačný harmonogram ako aj prípadný harmonogram fakturácie jednotlivých členov zoskupenia bez právnej subjektivity sa zaväzuje vypracovať úspešný uchádzač a predložiť ho v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti pred podpisom zmluvy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Míľniky** | **Lehota ukončenia**  **(Počet dní od začiatku LV podčlánok 8.1. FIDIC)** | **Popis Míľnika** | **Podklad pre vyhodnotenie ukončenia Míľnika** |
| **Míľnik č. 1**  Odovzdanie schválenej koncepcie vetrania tunela v podrobnostiach DSP v súlade s Podčlánkom 5.2 | 100 | Ukončenie prác | Objednávateľom podpísaný preberací protokol |

V .................................. dňa .................

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

**Príloha b2B Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**

V súlade s ustanovením § 41 ods. 1 písm. a) a ods. 3 Zákona, verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli:

1. Zoznam všetkých navrhovaných subdodávateľov v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra. Zoznam subdodávateľov bude vyhotovený v členení:

A/ Priami Podzhotovitelia v zmysle podčlánku 1.1.2.8.1 Zmluvných podmienok

B/ Podzhotovitelia v zmysle podčlánku 1.1.2.8 (s výnimkou Priamych Podzhotoviteľov)

C/ Dodávatelia Zhotoviteľa v zmysle podčlánku 1.1.2.11 Zmluvných podmienok.

1. Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Tieto údaje budú doplnené úspešným uchádzačom v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti v súlade s bodom 31.4 písm. a/ časti A.1 ZID. **V súlade s § 41 ods. 6 Zákona verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľov – dodávateľov tovaru uvedených v tabuľke pod písm. C/ tejto prílohy.**
2. Uvedenie predmetu subdodávky
3. Percentuálny podiel zákazky zabezpečovaný subdodávateľom.

**A/**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| p.č. | Priami Podzhotovitelia | Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa | Predmet subdodávky | % podiel subdodávok [[11]](#footnote-11) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  | | | Súhrn % podielu subdodávok |  |

B/

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| p.č. | Podzhotovitelia (s výnimkou Priamych Podzhotoviteľov) | Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa | Predmet subdodávky | % podiel subdodávok |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  | | | Súhrn % podielu subdodávok |  |

C/

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| p.č. | Dodávatelia Zhotoviteľa | Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa | Predmet subdodávky | % podiel subdodávok |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  | | | Súhrn % podielu subdodávok |  |

V .................................. dňa .................

meno a podpis oprávnenej osoby uchádzača

**Príloha b2C ZOZNAM NASADENÉHO STROJOVÉHO VYBAVENIA/MECHANIZMOV A TECHNOLOGICKÝCH ZARIADENÍ**

**Zoznam strojov a zariadení uvedených v Tabuľke č. 1** je plánovaný zoznam strojov a zariadení potrebných na realizáciu diela, ich počet, ako aj právny vzťah k stroju a zariadeniu (vlastné, prenajaté, použité podzhotoviteľom a pod.), ktoré sú plánované na vykonanie diela.

Na základe uvedeného uchádzač prehlasuje, že predložený počet strojov a zariadení garantuje zhotovenie diela v zmluvných termínoch a v ním navrhnutých kritériách.

**Zoznam strojov a zariadení - Tabuľka č. 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ stroja a zariadenia** | **Celkový počet strojov a zariadení potrebných na realizáciu diela** | **Vzťah k stroju a zariadeniu** | **Majiteľ** |
| Stroje na zemné práce: | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Stroje na živičné práce: | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Iné špeciálne stroje: | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

V .................................. dňa .................

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu

alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

**Príloha b2D Predbežné technické riešenie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo stavebného objektu** | **Názov stavebného objektu** | **Akceptácia posledného stupňa schválenej projektovej dokumentácie pôvodného Zhotoviteľa** | | |
|
| **áno** | **nie[[12]](#footnote-12)** | **zdôvodnenie** |
| 025-00 | Zobratie ornice z dočasných záberov a následná rekultivácia DZ |  |  |  |
| 031-00 | Vegetačné úpravy diaľnice D1 |  |  |  |
| 035-00 | Vegetačné úpravy potoka Ílovec km 0,470 |  |  |  |
| 036-00 | Vegetačné úpravy potoka Zlá voda km 1,725 |  |  |  |
| 037-00 | Vegetačné úpravy potoka Mlynárov jarok km 3,223 |  |  |  |
| 038-00 | Vegetačné úpravy bezmenného potoka km 4,430 |  |  |  |
| 051-00 | Preložka meliorácií k.ú. Lietavská Lúčka |  |  |  |
| 052-00 | Preložka meliorácií k.ú. Turie |  |  |  |
| 052-01 | Preložka meliorácií k.ú. Višňové |  |  |  |
| 101-00 | Diaľnica D1 |  |  |  |
| 101-00.1 | Sanácia zosuvov |  |  |  |
| 111-00 | Križovatka Lietavská Lúčka |  |  |  |
| 131-00 | Preložka poľnej cesty Ílové |  |  |  |
| 134-00 | Preložka poľnej cesty km 3,628 |  |  |  |
| 135-00 | Preložka poľnej cesty km 4,420 |  |  |  |
| 136-00 | Preložka poľnej cesty km 3,250 |  |  |  |
| 150-00 | Úprava jestvujúcich komunikácií I. triedy |  |  |  |
| 150-01 | Úprava jestvujúcich komunikácií II. a III. triedy |  |  |  |
| 151-00 | Úprava jestvujúcich miestnych komunikácií |  |  |  |
| 201-00 | Most na D1 nad údolím a potokom v km 0,522 |  |  |  |
| 202-00 | Most na D1 nad údolím a potokom v km 1,625 |  |  |  |
| 203-00 | Most na D1 nad údolím a cestou III/01889 |  |  |  |
| 204-00 | Most na D1 nad údolím km 4,313 |  |  |  |
| 205-00 | Most na D1 v km 3,863 |  |  |  |
| 211-00 | Most na D1 na vetve V8 nad privádzačom Žilina |  |  |  |
| 221-00 | Zárubný múr - vpravo, km 0,125 - 0,350 |  |  |  |
| 222-00 | Zárubný múr - vľavo, km 0,840 - 1,290 |  |  |  |
| 223-00 | Zárubný múr - vpravo, km 0,840 - 1,210 |  |  |  |
| 224-00 | Zárubný múr - vpravo, km 2,350 - 2,600 |  |  |  |
| 225-00 | Zárubný múr - vľavo, km 2,350 - 2,610 |  |  |  |
| 226-00 | Oporný múr - vľavo, km 3,656 - 3,770 |  |  |  |
| 227-00 | Oporný múr-v strede diaľnice, km 3,656 - 4,136 |  |  |  |
| 228-00 | Oporný múr - vľavo, km 3,947 - 4,136 |  |  |  |
| 229-00 | Oporné múry v križovatke Lietavká Lúčka |  |  |  |
| 242-00 | Protihluková stena na vetve V6 |  |  |  |
| 243-00 | Protihluková stena na vetve V8 |  |  |  |
| 301-00 | KORL, km 0,800 vpravo |  |  |  |
| 302-00 | KORL, km 2,050 vľavo |  |  |  |
| 303-00 | KORL, km 3,700 vpravo |  |  |  |
| 316-00 | KORL v križovatke Lietavská Lúčka |  |  |  |
| 322-00 | Oplotenie diaľnice |  |  |  |
| 332-00 | Preložka potoka Ílovec km 0,470 |  |  |  |
| 334-00 | Preložka potoka Mlynárov járok km 3,223 |  |  |  |
| 335-00 | Preložka bezmenného potoka km 4,430 |  |  |  |
| 340-00 | Preložka potoka Ílovec v križovatke Lietavská Lúčka |  |  |  |
| 401-00 | Preložka skladu trhavín DPS Višňové |  |  |  |
| 501-00 | Dažďová kanalizácia diaľnice |  |  |  |
| 612-00 | Preložka NN rozvodov - obaľovačka Višňové |  |  |  |
| 632-00 | Preložka VN prípojky pre TS Doprastav |  |  |  |
| 632-11 | Rekonštrukcia TS Doprastavu |  |  |  |
| 655-00 | Informačný systém diaľnice - stavebná časť |  |  |  |
| 658-00 | Telefónna prípojka pre tunel Višňové - I. časť |  |  |  |
| 801-00 | Preložka VTL plynovodu DN 500 v km 2,035 |  |  |  |
| 802-00 | Preložka STL plynovodu DN 200 v km 3,218 |  |  |  |
| 901-00 | Prístupová cesta na stavenisko v km 0,680 - 1,880 |  |  |  |
| 902-00 | Prístupová cesta na stavenisko v km 2,040 - 3,210 |  |  |  |
| 903-00 | Prístupová cesta na stavenisko v križovatke Lietavská Lúčka |  |  |  |
| 904-00 | Dočasné premostenie na č.st.903-00 |  |  |  |
| H636-00 | Prípojka VN pre SSÚD Žilina |  |  |  |
| P102-00 | Diaľničný privádzač Lietavská Lúčka - Žilina (v km 1,600 - 2,500) |  |  |  |
| P134-00 | Preložka poľnej cesty v km 1.750 |  |  |  |
| P205-00 | Most nad diaľnicou D1 v km 2,100 |  |  |  |
| P206-00 | Most na poľnej ceste km 1,750 privádzača |  |  |  |
| V023-00 | Zobratie ornice z dočasných záberov a rekultivácia |  |  |  |
| V025-00 | Depónia pri ZP |  |  |  |
| V027-00 | Depónia pri VP |  |  |  |
| V031-00 | Vegetačné úpravy diaľnice D1 |  |  |  |
| V033-00 | Vegetačné úpravy západný portál |  |  |  |
| V034-00 | Vegetačné úpravy východný portál |  |  |  |
| V101-00 | Diaľnica D1 km 40,900 - 49,010 |  |  |  |
| V101-00/C | Diaľnica - odvodňovacia priekopa |  |  |  |
| V125-00 | Úprava cesty I/18 |  |  |  |
| V126-00 | Prístupová cesta k východnému portálu |  |  |  |
| V127-00 | Prístupová cesta k západnému portálu |  |  |  |
| V128-00 | Prístupová cesta k vetracej šachte |  |  |  |
| V129-00 | Preložka poľnej cesty v km 41,340 |  |  |  |
| V132-00 | Úprava poľnej cesty km 1,830 stavby LL-Višňové |  |  |  |
| V133-00 | Úprava poľnej cesty km 1,390 - 1,950 stavby LL-Višňové |  |  |  |
| V203-00 | Priepust v km 41,230 |  |  |  |
| V222-00 | Zárubný múr vpravo, km 40,950 - 41,175 |  |  |  |
| V331-00 | Oplotenie diaľnice |  |  |  |
| V342-00 | Úprava bezmenného potoka km 41,230 |  |  |  |
| V343-00 | Úprava potoka pri vetracej šachte |  |  |  |
| V401-01 | Západný portál |  |  |  |
| V401-02 | Východný portál |  |  |  |
| V401-03 | Portálová budova ZP |  |  |  |
| V401-04 | Portálová budova VP |  |  |  |
| V401-05 | Vyústenie vetracej šachty |  |  |  |
| V401-06 | Budova vetracej šachty |  |  |  |
| V401-07 | Tunel budovaný v otvorenej stavebnej jame ZP |  |  |  |
| V401-08 | Tunel budovaný v otvorenej stavebnej jame VP |  |  |  |
| V401-09 | Razenie tunela NRTM a primárne ostenie |  |  |  |
| V401-10 | Sekundárne (vnútorné) ostenie tunela |  |  |  |
| V401-11 | Priečne únikové cesty |  |  |  |
| V401-12 | Vetranie, vetracia šachta a vetracie kanále |  |  |  |
| V401-13 | Odvodnenie - vozovková voda |  |  |  |
| V401-14 | Odvodnenie - horninová voda |  |  |  |
| V401-15 | Požiarny vodovod |  |  |  |
| V401-16 | Stavebné úpravy |  |  |  |
| V401-17 | Vozovka tunela |  |  |  |
| V420-13 | Systém uzemnenia v tuneli |  |  |  |
| V501-00 | Dažďová kanalizácia diaľnice |  |  |  |
| V501-00.2 | ORL v km 40,900 |  |  |  |
| V607-00 | Prípojka NN pre objekt 401-14 |  |  |  |
| V608-00 | Prípojka NN pre požiarnu nádrž |  |  |  |
| V611-00 | Prípojka VN pre tunel Višňové ZP |  |  |  |
| V612-00 | Prípojka VN pre tunel Višňové VP |  |  |  |
| V641-00 | Informačný systém diaľnice - stavebná časť |  |  |  |
| V643-00 | Telefónna prípojka pre západný portál |  |  |  |
| V644-00 | Telefónna prípojka pre tunel, východný portál |  |  |  |
| V903-00 | Prístupová cesta na stavenisko km 40,900 - 41,200 |  |  |  |
| V904-00 | Prístupová cesta k depónii ZP |  |  |  |
| V905-00 | VN prípojka k vetracej šachte |  |  |  |
| V905-11 | Trafostanica pri vetracej šachte |  |  |  |
| V910-01 | Úprava jestvujúcich komunikácií v správe obce - ZP |  |  |  |
| V910-02 | Úprava jestvujúcich komunikácií v správe SSC - ZP |  |  |  |
| V911-01 | Úprava jestvujúcich komunikácií v správe obce - VP |  |  |  |
| V911-02 | Úprava jestvujúcich komunikácií v správe SSC - VP |  |  |  |

**Príloha b2D Predbežné technické riešenie – vetranie**

**Uchádzač v tejto prílohe potvrdí stavebnú pripravenosť pre koncept vetrania pre pozdĺžne vetranie.**

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. [↑](#footnote-ref-1)
2. § 11 zákona č. 315/2016 Z. z. [↑](#footnote-ref-2)
3. Záujemca je povinný určiť lehoty tak, aby korešpondovali s lehotami v Harmonograme prác a lehotami stanovenými v Kritériu P5. [↑](#footnote-ref-3)
4. Lehota uvedená v kritériu P3,2 musí byť minimálne o 182 dní dlhšia než lehota uvedená v kritériu P3,1. Ak uchádzač uvedie lehotu kratšiu, bude lehota v kritériu P3,2 upravená na hodnotu RV2i=RV1i+182 /inými slovami vždy bude v kritériu P3,2 platiť väčšia (alebo rovnaká) hodnota z hodnôt kritéria P3,2 alebo P3,1 + 182/. Verejný obstarávateľ uvedené odôvodňuje potrebou lehoty v dĺžke 182 dní na montáž technológie tunela. [↑](#footnote-ref-4)
5. Uvedený lehota zohľadňuje 182 na montáž technológie a 90 dní (predstavuje elimináciu nevýhody z dôvodu prípadnej potreby vypracovania novej dokumentácie (vypracovanie a odsúhlasenie dokumentácie DRS NK, vypracovanie a odsúhlasenie VTD nosníkov)). [↑](#footnote-ref-5)
6. Uvedený lehota 90 dní (predstavuje elimináciu nevýhody z dôvodu prípadnej potreby vypracovania novej dokumentácie (vypracovanie a odsúhlasenie dokumentácie DRS NK, vypracovanie a odsúhlasenie VTD nosníkov)). [↑](#footnote-ref-6)
7. Program starostlivosti o mokrade Slovenska na roky 2015 až 2021 a jeho Akčný plán pre mokrade 2015 až 2018 vyžadujú (okrem iného) realizovať opatrenia na zvýšenie ekologickej funkčnosti prírodných a umelo vytvorených mokraďových krajinných prvkov. [↑](#footnote-ref-7)
8. Uchádzač uvedené podkritériá pod písm. A až D nevypĺňa do tabuľky, nakoľko nie sú vyjadriteľné číslom avšak je povinný predložiť samostatný dokument preukazujúce uvedené body. [↑](#footnote-ref-8)
9. Uchádzač uvedie kontaktnú osobu, jej e-mail (prípadne e-maily) pre túto ponuku, s ktorou bude verejný obstarávateľ/komisia komunikovať v procese vyhodnocovania ponúk. [↑](#footnote-ref-9)
10. Nehodiace sa odstráňte [↑](#footnote-ref-10)
11. percentuálny podiel ich prác z Akceptovanej zmluvnej hodnoty bez DPH [↑](#footnote-ref-11)
12. V prípade, že záujemca uvedie nie, je povinný uviesť podrobné zdôvodnenie a pre daný objekt je povinný predložiť osobitný formulár popisujúci presné technické parametre ním navrhnutého technického riešenia [↑](#footnote-ref-12)