

## Výzva na predloženie cenovej ponuky<sup>1</sup> Názov predmetu zákazky:

„Protislnečné fólie na vozidlá MHD \_ CP 25/2024“

### 1. Identifikácia obstarávateľa

Obchodné meno:	<b>Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť</b>
Sídlo:	Olejkárska 1, 814 52 Bratislava
Kontaktná osoba:	Peter Mládek
Telefón:	+421 2 5950 1428
E-mail:	<a href="mailto:mladek.peter@dpb.sk">mladek.peter@dpb.sk</a>
IČO:	00 492 736
DIČ:	2020298786
IČ DPH:	SK2020298786

Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, Vložka č. 607/B.

2. **Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:** Obstarávateľ podľa § 9 zákona o verejnom obstarávaní.

3. **Názov zákazky:** Protislnečné fólie na vozidlá MHD  
**Označenie zákazky:** CP 25/2024

4. **Druh zákazky:** tovary

5. **Hlavné miesto** dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác: areál Dopravného podniku Bratislava, a. s. Depo Trnávka

6. **Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, lehota na realizáciu zákazky, platobné podmienky):**  
Výsledkom obstarávania bude objednávka.  
Dodanie a realizácia do 21 pracovných dní odo dňa objednávky.

### 7. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečenie protislnečných fólií na vozidlá MHD.

- Séria: 3M TM Colour Stable 5 Sun Control - Farebný tón: Tmavý grafit
- 2-vrstvová ochrana proti poveternostným vplyvom
- Hrúbka: 1,5 mm
- Nanokeramika +IR
- Nanotechnológia
- Bez kovov
- UV stabilné farbivo

*Predmet zákazky je ďalej bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1\_Opis predmetu zákazky*

8. **Spoločný slovník obstarávania:** CPV kód: 50117300 -1 Úprava vozidiel

9. **Predpokladaná hodnota zákazky:** 153 520,00 € bez DPH

---

<sup>1</sup> Obstarávateľ nie je v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) postupovať podľa ZVO v prípade zákaziek, ktoré nedosahujú limity pre nadlimitnú zákazku. Súťaz podľa tejto Výzvy na predloženie cenovej ponuky preto nepodlieha úprave ZVO.

## 10. Podmienky účasti:

### Osobné postavenie

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní (ZVO) a nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 ZVO (konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami) a podľa § 40 ods. 8 ZVO. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO (zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím) uchádzač preukáže doloženým čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 3. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO (oprávnenie poskytovať službu) uchádzač nepreukazuje – obstarávateľ si túto skutočnosť overí z verejne dostupných zdrojov (Obchodný register SR). Uchádzač môže preukázať splnenie podmienky účasti aj podľa § 152 ods. 1 ZVO (zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 ZVO.
2. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi (obstarávateľskej organizácii) a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľská organizácia pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO.
3. Uchádzač môže požadované doklady predbežne nahradiť aj čestným prehlásením podľa Prílohy č. 4, pričom berie na vedomie, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti uvedené v tomto bode oznámenia ku dňu predkladania ponúk a bude schopný v aktuálnom prípade túto skutočnosť do desiatich pracovných dní od prevzatia výzvy, ak lehota nebude stanovená inak, doručiť obstarávateľskej organizácii a preukázať konkrétnymi dokladmi potvrdzujúcimi pravdivosť tvrdenia v čestnom prehlásení.
4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie uskutočňovať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
5. Doklady musia byť aktuálne (nie staršie ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk; to sa netýka dokladu podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO) a musia odrážať skutočný stav v čase predkladania ponuky.
6. Ak uchádzačovi taká povinnosť zo zákona vyplýva - najneskôr v čase uzatvorenia zmluvného vzťahu musí byť uchádzač zapísaný v registri partnerov verejného sektora a súčasne nesmie mať v tomto registri zapísaného konečného užívateľa výhod podľa § 11 ods. 3 písm. c) bod 1. až 13 ZVO ani nesmie mať subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, a ktorí majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 3 písm. c) bod 1. až 13 ZVO.

### Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa

### Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť:

- Predloženie certifikátu výrobcu fólií, v ktorom bude evidentné splnenie technických požiadaviek.

### Ďalšie osobitné podmienky:

- Záruka 24 mesiacov na prácu (polep) fólií

11. **Kritéria na vyhodnotenie ponúk:** Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ponuky – najnižšej celkovej predpokladanej ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH.
12. **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 08.07. 2024 do 09:00 hod.**
13. **Spôsob a miesto na predloženie ponúk:** ponuky sa predkladajú prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu IS Josephine: <https://josephine.procbiz.com/sk/tender/57621/summary>
14. **Požadovaný obsah ponuky:**  
Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady v elektronickej podobe:
  1. Vyplnenú a osobou oprávnenou konať za uchádzača podpísanú prílohu 2 tejto výzvy - Návrh uchádzača na plnenie kritéria;
  2. Vyplnenú prílohu 3 tejto výzvy - Cenová tabuľka vo formáte .xls aj pdf (v pdf ako podpísanú verziu osobou oprávnenou konať za uchádzača);
  3. Čestné vyhlásenie podľa Prílohy č. 4;

4. Čestné vyhlásenie dodávateľa – sankčné opatrenia podľa Prílohy č. 5;
5. Informačný formulár podľa prílohy č. 6;
6. Ďalšie doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti (ak relevantné).

Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky. V cene budú obsiahnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

**15. Vyhodnotenie ponúk:**

Obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk: najnižšia predpokladaná cena celkom bez DPH za celý predmet zákazky. Obstarávateľ zostaví poradie ponúk uchádzačov na základe predložených návrhov na plnenie kritéria predpokladaná cena celkom bez DPH za celý predmet zákazky, pričom na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou predpokladanou cenou celkom bez DPH.

Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorého ponuka sa predbežne umiestnila na prvom mieste v poradí.

V prípade, že uchádzač predbežne nahradil doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uvedené v bode 10 Výzvy čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 3, obstarávateľ môže vyzvať uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti predbežne nahradenými čestným vyhlásením v lehote minimálne 5 pracovných dní, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak uchádzač v stanovenej lehote nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predbežne nahradené čestným vyhlásením, bude jeho ponuka vylúčená z vyhodnotenia.

Ak obstarávateľ pri vyhodnotení ponúk identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač predloží vysvetlenie najneskôr do dvoch pracovných dní, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak uchádzač v stanovenej lehote nepredloží vysvetlenie, bude jeho ponuka vylúčená z vyhodnotenia.

V prípade vylúčenia ponuky z vyhodnocovania, obstarávateľ uchádzačovi oznámi vylúčenie ponuky z vyhodnotenia a určí nové/aktualizované poradie ponúk a pristúpi k vyhodnoteniu ponuky, ktorá sa umiestnila na prvom mieste.

Po vyhodnotení ponuky obstarávateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

**16. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:** Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)

**17. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ:** vlastné zdroje obstarávateľa

**18. Lehota viazanosti cenovej ponuky:** 6 mesiacov

**19. Obhliadka miesta:** áno

Leoš Osvald [osvald.leos@dpb.sk](mailto:osvald.leos@dpb.sk) 02/59502460

**20. Doplňujúce informácie:**

Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk a/alebo kedykoľvek zrušiť túto súťaž. Všetky náklady spojené s predložením ponúk znáša uchádzač.

**21. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:** 28.06.2024

Prílohy:

1. Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
2. Príloha č. 2: Návrh uchádzača na plnenie kritéria
3. Príloha č. 3: Cenová tabuľka
4. Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie uchádzača
5. Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie dodávateľa – sankčné opatrenia
6. Príloha č. 6: Informačný formulár

V Bratislave dňa 28.06.2024

---

**Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť**  
JUDr. Barbora Notová  
vedúca odboru právnych služieb a verejného obstarávania

**Príloha č. 1**  
**Opis predmetu zákazky**

**Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:**

*Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky*

**Príloha č. 2**  
**Návrh uchádzača na plnenie kritérií**

**Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:**

*Príloha č. 2 Návrh uchádzača na plnenie kritéria*

**Príloha č. 3**  
**Cenová tabuľka**

**Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:**

*Príloha č. 3 Cenová tabuľka*

**Príloha č. 4**  
**Čestné vyhlásenie uchádzača**

**Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:**

*Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie uchádzača - súblas*

**Príloha č 5**  
**Čestné vyhlásenie dodávateľa – sankčné opatrenia**

**Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:**

*Príloha č. 5 Čestné vyhlásenie dodávateľa – sankčné opatrenia*

**Príloha č. 6**  
**Informačný formulár**

**Prílohu tvorí samostatný dokument s názvom:**

*Príloha č. 6 Informačný formulár*