

## ***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

Nadlimitná zákazka postupom podľa § 66 ods. 7

Predmet zákazky:

***Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity  
a stability v mladých lesných porastoch na OZ  
Žilina, LS Ražské Teplice – LesVITAL SK-CZ***

---

schvaľuje  
**Ing. Elena Kubičková**  
Vedúca OZ Žilina

Súladi súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o VO“) v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

---

**Mgr. Petra Hudecová**  
osoba poverená verejným obstarávaním

január 2020

Predmet zákazky: ***Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Ražské Teplice – LesVITAL SK-CZ***

**LESY Slovenskej republiky, štátny podnik**  
**Nám. SNP 8, 975 66 Banská Bystrica**

**OBSAH**

<b>A.1</b>	<b>Pokyny pre uchádzačov</b>
<b>Časť I.</b>	<b>Všeobecné informácie</b>
<b>Časť II.</b>	<b>Dorozumievanie a vysvetľovanie</b>
<b>Časť III.</b>	<b>Príprava ponuky</b>
<b>Časť IV.</b>	<b>Obsah ponuky</b>
<b>Časť V.</b>	<b>Predkladanie ponuky</b>
<b>Časť VI.</b>	<b>Otváranie a vyhodnocovanie ponúk</b>
<b>Časť VII.</b>	<b>Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní</b>
<b>Časť VIII.</b>	<b>Prijatie ponuky</b>
<b>A.2</b>	<b>Podmienky účasti</b>
<b>B</b>	<b>Opis predmetu zákazky</b>
<b>C</b>	<b>Spôsob určenia ceny</b>
<b>D</b>	<b>Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky</b>
<b>E</b>	<b>Kritériá vyhodnotenia ponúk predmetu zákazky</b>

**Prílohy súťažných podkladov:**

**I. Návrh rámcovej dohody s prílohami**

1. Všeobecné záväzné podmienky pre vykonávanie lesníckych činností v podmienkach štátneho podniku LESY Slovenskej republiky
2. Dohoda o samofakturácii
3. Objednávka
4. Zákazkový list

**II. Tabuľka plnenia kritérií - cenová ponuka**

## A. 1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Časť I.

#### Všeobecné informácie

##### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Obchodné meno: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik  
IČO: 36 038 351  
Sídlo: Nám. SNP 8, 975 66 Banská Bystrica  
Telefón: +421 48 4344 111  
Fax: +421 48 4344 191  
WWW: [www.lesy.sk](http://www.lesy.sk)  
E-mail: [lesysr@lesy.sk](mailto:lesysr@lesy.sk)

Adresa a kontaktné miesto pre získanie ďalších informácií na zasielanie ponúk:

Názov	Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik Odštepný závod Žilina
Poštová adresa	Nám. M. R. Štefánika 1, 011 45 Žilina
Kontaktná osoba	Mgr. Petra Hudecová
Mobil	+421 905444029
E-mail	<a href="mailto:petra.hudecova@lesy.sk">petra.hudecova@lesy.sk</a>

##### 2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: ***Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ***

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

77200000 – 2 Lesnícke služby

77230000 – 1 Služby súvisiace s lesníctvom

**Kategória:** Služba

2.3 Celková predpokladaná hodnota zákazky je **241 931,00 € bez DPH**  
Predpokladaná hodnota časti 1 (Rajecké Teplice 1): **142 316,00 € bez DPH**  
Predpokladaná hodnota časti 2 (Rajecké Teplice 2): **99 616,00 € bez DPH.**

##### 3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednotlivé časti predmetu zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky; pričom na každú časť musí uchádzač predložiť samostatnú ponuku podľa časti III. týchto súťažných podkladov.

Predmet zákazky: ***Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ***

#### 4. Variantné riešenie

- 4.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### 5. Vymedzenie predmetu zákazky

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B. Opis predmetu zákazky.

#### 6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia

- 6.1. Miesto dodania predmetu zákazky je územie Lesnej správy Rajecké Teplice.
- 6.2. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia budú upresnené pri zadávaní čiastkovej zákazky. Predmet zákazky bude realizovaný postupne po dobu platnosti rámcovej dohody o poskytnutí služieb jednotlivými objednávkami, ktorými bude spresnený rozsah, špecifikácia plnenia a požadovaný termín dodania služieb.

#### 7. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný v rámci programu INTEREG V-A SK-CZ 2014-2020 z projektu „**Spoločne za predchádzanie zhoršeniu stavu poškodených lesných ekosystémov LesVITAL SK-CZ**“ vo výške 90 % (85 % EFRR + 5 % ŠR) obstarávacej ceny a z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní od jej vystavenia.

#### 8. Zmluva

- 8.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Rámcová dohoda uzavretá s jedným uchádzačom na príslušnú časť, platná odo dňa podpisu obidvoma účastníkmi dohody **do 31.12.2021 alebo do vyčerpania vysúťáženej celkovej ceny časti zákazky**, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 8.2. Objednávateľ si vyberie dodávateľa podľa § 83 ods. 4 zákona o VO.
- 8.3. Samostatné zadávanie jednotlivých lesníckych činností bude formou objednávok. Čiastkovú zákazku je možné zadať kedykoľvek v priebehu platnosti rámcovej dohody, na ľubovoľne zvolené časové obdobie počas trvania rámcovej dohody, podľa potrieb verejného obstarávateľa. Priebeh zadávania čiastkovej zákazky je podrobne opísaný v článku 4. rámcovej dohody.
- 8.4. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť – D. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (príloha I. Rámcová dohoda) týchto súťažných podkladov.

## 9. Konflikt záujmov

- 9.1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 9.2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

## Časť II.

### Dorozumievanie a vysvetľovanie

## 10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 10.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, s výnimkou podaní a dokumentov súvisiacich s uplatnením revízných postupov, ktoré sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.

JOSEPHINE je systém umiestnený na doméne <https://josephine.proebiz.com> a bude na účely dokončenia tohto verejného obstarávania softvér používaný na elektronickú komunikáciu.

**Uchádzač bude mať povinnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE:** Registrovať sa do systému bude môcť pomocou hesla, aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Registrovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a klikne na tlačidlo „Zaujíma ma to“.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome

Predmet zákazky: *Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ*

- Microsoft Edge.

**Pravidlá pre doručovanie v systéme JOSEPHINE (u registrovaných uchádzačov):**

1. Zásielka sa považuje za doručení uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
  2. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom realizovanú cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
  3. Ak je odosielateľom informácie uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.3. Obsahom komunikácie bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetľovanie predložených ponúk. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.
- 11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**
- 11.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie, **doručená najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.3. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 11.1 a 11.2. a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného

obstarávateľ a zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

- 11.4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť alebo lehotu na predkladanie návrhov, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 Zákona o VO aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
  - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

## 12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 12.1. Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom pred vypracovaním ponuky osobne prehliadnuť miesto, ktoré je predmetom tejto zákazky. Obhliadka miesta dodania predmetu obstarávania je možná po dohode s kontaktnou osobou: **Ing. Pavelčík Vladimír**, tel.: +421 918 334 974.

## Časť III.

### Príprava ponuky

## 13. Vyhodenie ponuky

- 13.1. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 13.2. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

**13.3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 17. tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v SP. Súťažné podklady, vrátane položkového elektronického formuláru sú zverejnené vo formáte \*.pdf v profile verejného obstarávateľa na stránke ÚVO a zároveň verejný obstarávateľ umožnil prístup k týmto dokumentom vo formáte \*.xls ako aj \*.doc v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ zároveň umožňuje aj predloženie položkového elektronického formulára ako súčasť ponuky.**

- 13.4. Na každú časť sa predkladá samostatná ponuka podľa bodu 17.**

- 13.5. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač vyznačí vo svojej ponuke.

Predmet zákazky: *Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ*

#### 14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy bude vyjadrená v mene EUR, zaokrúhlená na 2 desatinné miesta, bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).
- 14.2. Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 14.3. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - výška DPH v EUR,
  - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 14.4. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 14.5. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača je cena maximálna a nie je možné ju zvýšiť.
- 14.6. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

#### 15. Zábezpeka ponuky

- 15.1. Zábezpeka ponuky sa nepožaduje.

#### 16. Lehota viazanosti ponúk

- 16.1 Lehota viazanosti ponuky je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.07.2020**.
- 16.2 V prípade revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späť vzatie ponuky v elektronickej forme v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späť vzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní od zverejnenia opravy vo Vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.

Predmet zákazky: ***Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ***



- 16.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 17.1. a sú povinní predĺžiť platnosť zábezpeky.
- 16.4 Lehota viazanosti ponúk nebude dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, v zmysle § 46 ods. 2 ZVO.

## Časť IV.

### Obsah ponuky

#### 17. Obsah ponuky

- 17.1 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne:
- 17.1.1 Doklady a dokumenty - Podmienky účasti uchádzačov podľa časti A. Podmienky účasti uchádzačov.
- 17.1.2 Vyplnenú a podpísanú štatutárom Tabuľku plnenia kritérií - cenovú ponuku uvedenú v prílohe II.
- 17.1.3 Návrh rámcovej dohody (príloha I. súťažných podkladov) v jednom vyhotovení doplnený o chýbajúce údaje týkajúce sa uchádzača podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača. Z celkových príloh rámcovej dohody musia byť predložené a oprávnenou osobou podpísané Všeobecne záväzné podmienky pre vykonávanie lesníckych činností v podmienkach štátneho podniku LESY Slovenskej republiky, Dohoda o samofakturácii.
- 17.1.4 V prípade, že uchádzač mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť kapacitami inej osoby, tak súčasťou ponuky musí byť písomná spoločná Zmluva uzavretá s Inou osobou v zmysle § 34 ods. 3 zákona VO, ktorej kapacitami mieni uchádzač preukázať svoju ekonomickú alebo technickú spôsobilosť.
- 17.1.5 **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu.
- 17.1.6 V prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov - **plnú moc** (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných

členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné.

## Časť V.

### Predkladanie ponuky

#### 18. Náklady na ponuku

- 18.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

#### 19. Predloženie ponuky

- 19.1 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.2. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.3 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi:
- V systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je automaticky autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.
  - Alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.
- 19.4 Uchádzačom navrhovaná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „cena - kritérium pre hodnotenie“).
- Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke doplnením sadzby DPH 0 % v ponukovom formulári.

- 19.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

## 20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do **27.02.2020 do 10:00:00 hod.** miestneho času.
- 20.2 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>, kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 20.3 **Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí!**

## 21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## Časť VI.

### Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

## 22. Otváranie ponúk

- 22.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **27.02.2020 o 13:00:00 hod. miestneho času** na adrese **Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik Odštepny závod Žilina, Nám. M. R. Štefánika 1, 011 45 Žilina.**
- 22.2. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť oprávnení zástupcovia uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 22.3. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu

o oprávnení podnikat'. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a písomným splnomocnením na zastupovanie s úradne overeným podpisom.

22.4. Otváranie ponúk vykoná komisia prostredníctvom systému JOSEPHINE.

22.5. Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku, bude do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

### 23. Preskúmanie a hodnotenie ponúk

23.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a spôsobom určeným v súťažných podkladoch a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

23.2 V prípade rovnosti ponúk, t.j. ak dôjde k situácii, že najnižšia celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH, bude v predložených cenových ponukách rovnaká u viacerých uchádzačov, bude rozhodujúci moment času doručenia ponuky. Tá ponuka, ktorá bude doručená skôr, bude výhernou ponukou.

### 24. Vysvetľovanie ponúk

24.1. Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač nepredložil vysvetlenie v lehote určenej verejným obstarávateľom.

24.2. Ak komisia pri vyhodnotení ponúk objaví mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

## Časť VII.

### Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

#### 25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 25.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 25.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 25.3. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.4. Ustanovením bodu 24.2 nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa a obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi, obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

#### 26. Revízne postupy

- 26.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 Zákona o VO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 26.2. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať podľa § 170 Zákona o VO námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

## Časť VIII.

### Prijatie ponuky

#### 27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

27.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

#### 28. Uzavretie rámcovej dohody

28.1. Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu, pri použití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 Zákona o VO najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

28.2. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

28.3. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“) a nie sú zapísaní v RPVS.

28.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade ustanovením § 57 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ plánuje zákazku financovať zo zdrojov uvedených v časti I. bode 7 týchto súťažných podkladov a preto si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak nebude s ním podpísaná zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

#### 29. Subdodávky

29.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar,

Predmet zákazky: *Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ*

uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

- 29.2. Uchádzač resp. jeho navrhovaný subdodávateľ preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO podľa časti A2 Podmienky účasti, 1. Osobné postavenie - § 32 zákona o verejnom obstarávaní týchto súťažných podkladov.
- 29.3. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 29.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 29.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 29.5. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť dodávky, ktorú má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.6. Dodávateľ je povinný zabezpečiť v prípade, ak časť zákazky plánuje plniť subdodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie je zapísaný v RPVS, aby najneskôr pri podpise tejto dohody a/alebo pri nahlásení zmeny subdodávateľa bol tento subdodávateľ zapísaný v RPVS.



## A.2 PODMIENKY ÚČASTI

Ak uchádzač predkladá ponuku na obe časti, nie je nutné predkladať doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti pre každú časť samostatne. Postačuje, aby uchádzač predložil doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti iba v jednej časti a v druhej časti uviedol informáciu o tom, že doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti sú už predložené v ďalšej časti.

### 1. Osobné postavenie - § 32 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 152 zákona o VO a nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
§ 32 ods.1 písm. a) - nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.	Uchádzač predloží <b>výpis z registra trestov</b> nie starší ako tri mesiace. Fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitých predpisov. Právnická osoba predloží <b>výpisy z registra trestov právnických osôb, výpisy z registra trestov</b> za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa.
§ 32 ods. 1 písm. b) - Uchádzač nemá evidované nedoplatky na poisťom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	Uchádzač predloží <b>potvrdenie zo Sociálnej poisťovne a všetkých zdravotných poisťovní</b> (Union poisťovňa a.s., VŠZP a.s., Dôvera zdravotná poisťovňa a.s.) nie staršie ako tri mesiace.
§ 32 ods. 1 písm. c) - Uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	Uchádzač predloží <b>potvrdenie</b> miestne príslušného <b>daňového úradu</b> a miestne príslušného <b>colného úradu</b> nie staršie ako tri mesiace.
§ 32 ods. 1 písm. d) - na uchádzača nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku.	Uchádzač predloží <b>potvrdenie</b> príslušného <b>súdu</b> nie staršie ako tri mesiace.



§ 32 ods. 1 písm. e) - Uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.	Uchádzač predloží <b>doklad o oprávnení</b> dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
§ 32 ods. 1 písm. f) – uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	Uchádzač predloží čestné vyhlásenie.
§ 32 ods. 1 písm. g) - uchádzač sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, <sup>47)</sup> za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.	Uchádzač nepredkladá verejnému obstarávateľovi žiadne potvrdenie.
§ 32 ods. 1 písm. h) – uchádzač sa nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.	Uchádzač nepredkladá verejnému obstarávateľovi žiadne potvrdenie

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

**Ak uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa ZVO v znení účinnom do 01.12.2019 nebude mať v čase vyhodnotenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní vykonanú aktualizáciu v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ, vzhľadom k tomu, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, požiada takého uchádzača o doplnenie príslušného dokladu do ponuky.**

## **2. Ekonomické a finančné postavenie - § 33 zákona o verejnom obstarávaní**

**Nepožaduje sa**

Predmet zákazky: *Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ*

### 3. Technická alebo odborná spôsobilosť - § 34 zákona o verejnom obstarávaní

§ 34 ods. 1 písm. g) – uchádzač preukáže technickú alebo odbornú spôsobilosť predložením uvedených dokladov alebo dokumentov	Uchádzač predloží osvedčenie o odbornej spôsobilosti v oblasti prípravkov na ochranu rastlín vydaným podľa § 32 zákona č. 405/2011 Z. z. o rastlinolekárskej starostlivosti a o zmene zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov a vyhlášky MPRV SR č. 492/2011 Z. z. o odbornom vzdelávaní v oblasti prípravkov na ochranu rastlín.
--	--

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto Skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať v zmysle § 39 a podľa § 186 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní formulárom „**Jednotný európsky dokument** (ďalej JED)“, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti predložia uchádzači, ktorých vyzve verejný obstarávateľ.

Ak uchádzač alebo záujemca uvádzajú v JED prostredníctvom inej osoby, JED obsahuje informácie o tejto osobe: identifikáciu hospodárskeho subjektu, informácie o hospodárskom subjekte potrebné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a potvrdenie neexistencie dôvodov na vylúčenie.

Uchádzač predkladá JED osobitne za seba, osobitne za osobu, ktorej technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov JED predkladá každý člen skupiny osobitne.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

## B. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je vykonanie lesníckych služieb na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na **Lesnej správe Rajecké Teplice**.

Lesnícke služby na účely tohto verejného obstarávania predstavujú súbor prác, zahrňujúcich čistenie plôch od zvyškov po ťažbe, príprava pôdy na obnovu lesa, obnovu lesa sadbou alebo sejbou, následnú starostlivosť o mladé lesné porasty ich ochranou proti burine, zveri. Túto základnú starostlivosť dopĺňujú práce v ochrane lesa, zamerané na prevenciu a priamu obranu proti škodlivým činiteľom. Ide o odbornú činnosť, zameranú na trvalo udržateľné hospodárenie v lesoch takým spôsobom a v takom rozsahu, aby sa uchovala ich biologická diverzita, odolnosť, produkčná a obnovná schopnosť, životnosť a schopnosť plniť produkčné, sociálne a ekologické funkcie lesov. Ide o diferencované hospodárenie v lesoch, pri ktorom sa zohľadňujú rozmanité prírodné, porastové, hospodárske, ekonomické a spoločenské podmienky a požiadavky, uplatnené pri vyhotovení a realizácii programu starostlivosti o lesy a postupy podľa osobitných predpisov pri odstraňovaní následkov mimoriadnych okolností a nepredvídaných škôd na lesoch.

Sadenice lesných drevín, potrebné k realizácii lesníckych služieb poskytne verejný obstarávateľ, pokiaľ nie je uvedené inak pri konkrétnej lesníckej službe.

Ochranný materiál (napr. pletivo, koly drevené časti) a iný materiál (napr. drôty, klince) a aplikačné látky (napr. chemikálie, repelenty) potrebné k realizácii lesníckych služieb poskytne dodávateľ prác na vlastné náklady, kde nadobudnutie chemických prípravkov, repelentov je povinný na vyzvanie bezodkladne preukázať, aj s platným certifikátom

Ručné náradie, náčinie, ručné mechanizačné náradie (motorové pily, krovinorezy, chrbtové postrekovače, jamkovače a pod.), stroje - samohybné mechanizačné prostriedky (traktory, štiepkovače, stavebné stroje a pod.) a adaptéry k nim potrebné na realizáciu konkrétnych lesníckych služieb poskytuje dodávateľ služieb, pokiaľ nie je uvedené inak pri konkrétnej lesníckej službe.

Obaly od použitých chemických látok zlikviduje dodávateľ služieb na vlastné náklady, zabezpečí ich ekologickú likvidáciu, a v prípade výzvy obstarávateľa je povinný bezodkladne preukázať spôsob likvidácie. Koly a drevo z oplôtkov je povinný dodávateľ uložiť na vopred stanovené miesto, ktoré bude zaznačené v zákazkovom liste pred zadaním prác.

Dodávateľ služieb je povinný pri vykonávaní lesníckych služieb dodržiavať Všeobecne záväzné podmienky pre vykonávanie lesníckych činností v podmienkach štátneho podniku LESY Slovenskej republiky, ktoré sú súčasťou rámcovej dohody.

Jednotlivé lesnícke služby a popis spôsobu ich realizácie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke. Požiadavky verejného obstarávateľa na realizáciu lesníckych služieb v konkrétnych podmienkach sú špecifikované v Tabuľke plnenia kritérií - cenová ponuka (príloha II. súťažných podkladov).

Predmet zákazky je rozdelený na dve časti: **Rajecké Teplice 1** a **Rajecké Teplice 2**.

**Časť č. 1: Rajecké Teplice 1** – predmetom časti zákazky je poskytnutie služieb podľa nižšie uvedenej tabuľky.

Požiadavky verejného obstarávateľa na realizáciu lesníckych služieb v konkrétnych podmienkach sú špecifikované v Tabuľke plnenia kritérií - cenová ponuka (príloha II\_Časť1 súťažných podkladov).

Por. číslo	Názov lesníckej služby	Popis realizácie lesníckej služby
1	Jamková sadba voľnokorenných sadeníc	Prevzatie a preprava sadeníc z miesta uloženia na miesto sadby, založenie (ošetrenie) sadeníc na mieste sadby, prenášanie sadeníc vo vedrách, výnimočne v jutových vreciach pre ochranu koreňov proti zaschnutiu, vyhľadanie miesta sadby sadenice, odstránenie pôdneho krytu a buriny na ploške požadovanej veľkosti, vykopanie jamky do požadovanej hĺbky, vloženie sadenice s rozloženými koreňmi, zasypanie zeminou, utlačenie
2	Jamková sadba krytokorenných sadeníc	Prevzatie a preprava sadeníc z miesta uloženia na miesto sadby, založenie (ošetrenie) sadeníc na mieste sadby, prenášanie sadeníc v skladovaných obaloch, výnimočne vo vedrách pre ochranu sadeníc proti deformácii koreňového balu, vyhľadanie miesta sadby sadenice, odstránenie pôdneho krytu a buriny na ploške požadovanej veľkosti, vykopanie jamky do požadovanej hĺbky, vloženie sadenice s neporušeným koreňovým balom, zasypanie zeminou, utlačenie
20	Čistenie plôch od zvyškov po ťažbe ručne bez pálenia	Znášanie, resp. sťahovanie ťažbových zvyškov zo sústredenej plošnej ťažby na určené miesta, rozrezanie dlhších vetiev na kratšie kusy, vytvorenie hromád s priemerom max. 2 m alebo pásov s max. šírkou 1,5 m
27	Ochrana mladých lesných porastov proti burine vyžíňaním na plôškach	Vyhľadanie miesta s mladým jedincom, vyžatie buriny (kosákom, mačeta) predpokladanej výšky na ploške požadovanej veľkosti s požadovanou výškou strniska bez poškodenia mladého jedinca, rozprestretie buriny po vyžatej ploche
35	Ochrana mladých lesných porastov pred zverou náterom repelentami	Príprava repelentu riedením a rozmiešaním, prenos na miesto náteru, vyhľadanie mladého jedinca, aplikácia repelentu mazacou pomôckou pri ihličnatých drevinách na terminálny výhon a vetvy najvrchnejšieho praslenu, pri listnatých drevinách na terminálny výhon a kmienok
36	Ochrana mladých lesných porastov pred	Prevzatie a donáška plastového pletiva výšky cca 160 cm a oporných kolíkov rozmerov cca 4x4x180 cm na miesto realizácie, vyhľadanie mladého jedinca, narezanie plastového

Predmet zákazky: **Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ**

	zverou plastovým pletivom okolo jednotlivých stromčekov	pletiva na požadovanú dĺžku, vyhlbenie dier pre určený počet kolíkov, osadenie kolíkov do pôdy v blízkosti sadenice bez jej poškodenia, spevnenie konštrukcie zatĺčením kolíkov a rozoprením (prepojením) v hornej časti pomocou latiek (rozrezaných kolíkov) a klincov, upevnenie plastového pletiva ku kolíkom sponkovacou pištoľou, špagátom ap.
37	Oplocovanie mladých lesných porastov kovovým uzlovým pletivom	Výroba kolov – z vlastného materiálu, rozrezanie na požadovanú dĺžku 2,5-3 m, odkôrnenie, zahrotenie v dolnej časti a zošíkmenie v hornej časti, impregnácia zahrotenej časti. Osadzovanie kolov – roznesenie kolov na požadovanú plochu, hĺbenie jám požadovanej veľkosti v požadovanom rozstupe, vloženie kolov, zasypanie a upevnenie ubitím zásypového materiálu, spevnenie rohových kolov oplôtku šikmými podperami. Upevňovanie pletiva – roznesenie pletiva určenej výšky a jeho rozťahnutie po trase oplotenia, upevnenie pletiva na koly klincami (minimálne 8 ks na kôl), spojenie jednotlivých pásov oplotenia, prichytenie k zemi kovovým alebo dreveným kolíkom v požadovanom rozstupe, v prípade potreby s čiastočným vyrovnaním terénu, s vykopáním ryhy na zapustenie pletiva, s inštaláciou 1-2 španovacích drôtov.

**Časť č. 2: Rajecké Teplice 2** – predmetom časti zákazky je poskytnutie služieb podľa nižšie uvedenej tabuľky.

Požiadavky verejného obstarávateľa na realizáciu lesníckych služieb v konkrétnych podmienkach sú špecifikované v Tabuľke plnenia kritérií - cenová ponuka (príloha II\_Časť 2 súťažných podkladov).

Por. číslo	Názov lesníckej služby	Popis realizácie lesníckej služby
1	Jamková sadba voľnokorenných sadeníc	Prevzatie a preprava sadeníc z miesta uloženia na miesto sadby, založenie (ošetrenie) sadeníc na mieste sadby, prenášanie sadeníc vo vedrách, výnimočne v jutových vreciach pre ochranu koreňov proti zaschnutiu, vyhľadanie miesta sadby sadenice, odstránenie pôdneho krytu a buriny na plôške požadovanej veľkosti, vykopanie jamky do požadovanej hĺbky, vloženie sadenice s rozloženými koreňmi, zasypanie zeminou, utlačenie
2	Jamková sadba krytokorenných sadeníc	Prevzatie a preprava sadeníc z miesta uloženia na miesto sadby, založenie (ošetrenie) sadeníc na mieste sadby, prenášanie sadeníc v skladovaných obaloch, výnimočne vo vedrách pre ochranu sadeníc proti deformácii koreňového balu, vyhľadanie miesta sadby sadenice, odstránenie pôdneho krytu a buriny na plôške požadovanej veľkosti, vykopanie jamky do požadovanej hĺbky, vloženie sadenice s neporušeným koreňovým balom, zasypanie zeminou, utlačenie
20	Čistenie plôch od zvyškov po ťažbe ručne bez pálenia	Znášanie, resp. sťahovanie ťažbových zvyškov zo sústredenej plošnej ťažby na určené miesta, rozrezanie dlhších vetiev na kratšie kusy, vytvorenie hromád s priemerom max. 2 m alebo pásov s max. šírkou 1,5 m

Predmet zákazky: **Lesnícke služby na zvýšenie biodiverzity a stability v mladých lesných porastoch na OZ Žilina, LS Rajecké Teplice – LesVITAL SK-CZ**

27	Ochrana mladých lesných porastov proti burine vyžíňaním na plôškach	Vyhľadanie miesta s mladým jedincom, vyžatie buriny (kosákom, mačeta) predpokladanej výšky na plôške požadovanej veľkosti s požadovanou výškou strniska bez poškodenia mladého jedinca, rozprestretie buriny po vyžatej ploche
35	Ochrana mladých lesných porastov pred zverou náterom repelentami	Príprava repelentu riedením a rozmiešaním, prenos na miesto náteru, vyhľadanie mladého jedinca, aplikácia repelentu mazacou pomôckou pri ihličnatých drevinách na terminálny výhon a vetvy najvrchnejšieho praslenu, pri listnatých drevinách na terminálny výhon a kmienok
36	Ochrana mladých lesných porastov pred zverou plastovým pletivom okolo jednotlivých stromčekov	Prevzatie a donáška plastového pletiva výšky cca 160 cm a oporných kolíkov rozmerov cca 4x4x180 cm na miesto realizácie, vyhľadanie mladého jedinca, narezanie plastového pletiva na požadovanú dĺžku, vyhlbenie dier pre určený počet kolíkov, osadenie kolíkov do pôdy v blízkosti sadenice bez jej poškodenia, spevnenie konštrukcie zatlčením kolíkov a rozoprením (prepojením) v hornej časti pomocou latiek (rozrezaných kolíkov) a klincov, upevnenie plastového pletiva ku kolíkom sponkovacou pištoľou, špagátom ap.
37	Oplocovanie mladých lesných porastov kovovým uzlovým pletivom	Výroba kolov – z vlastného materiálu, rozrezanie na požadovanú dĺžku 2,5-3 m, odkôrnenie, zahrotenie v dolnej časti a zošíkmenie v hornej časti, impregnácia zahrotenej časti. Osadzovanie kolov – roznesenie kolov na požadovanú plochu, hĺbenie jám požadovanej veľkosti v požadovanom rozstupe, vloženie kolov, zasypanie a upevnenie ubitím zásypového materiálu, spevnenie rohových kolov oplôtku šikmými podperami. Upevňovanie pletiva – roznesenie pletiva určenej výšky a jeho rozťahnutie po trase oplotenia, upevnenie pletiva na koly klincami (minimálne 8 ks na kôl), spojenie jednotlivých pásov oplotenia, prichytenie k zemi kovovým alebo dreveným kolíkom v požadovanom rozstupe, v prípade potreby s čiastočným vyrovnaním terénu, s vykopáním ryhy na zapustenie pletiva, s inštaláciou 1-2 španovacích drôtov.

### Upozornenie:

V prípade, že v predložených súťažných podkladoch sa nachádza výrobok, alebo materiál konkrétneho výrobcu (sú uvedené obchodné názvy alebo druhy tovarov), alebo dodávateľa, sú uvedené ako príklady a môžu byť v zmysle Zákona č. 343/2015 Z. z. nahradené ekvivalentnými výrobkami alebo materiálmi s rovnakými technickými parametrami, pri zachovaní, alebo zvýšení technickej kvality.

## C. Spôsob určenia ceny zákazky

Cena služby je stanovená vzájomnou dohodou v súlade so zákonom č.: 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov.

1. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s vykonaním služby v zmysle opisu predmetu zákazky (náklady spojené s presunom na pracovisko, stojné, výdavky na stravné, ubytovanie, poistenie, dopravné a cestovné náklady k dodávateľovi, ako aj náklady na bankové a poštovné operácie pri zaistovaní platieb a poskytovaní služieb).
2. Ak je poskytnutá zľava, musí sa zapracovať už do ponúkanej ceny.
3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH uvedie v ponuke v Tabuľke plnenia kritérií – cenová ponuka podľa prílohy II. súťažných podkladov.
4. Navrhovaná cena musí byť stanovená na **dve desatinné miesta**.
5. Verejný obstarávateľ svoje požiadavky na obchodné podmienky na vykonanie predmetu zákazky stanovil v nižšie uvedených obchodných podmienkach tejto kapitoly súťažných podkladov. Ich formuláciu môže upraviť len za podmienky, že ich význam zostane zachovaný a nedostane sa do rozporu s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.

## **D. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v rámcovej dohode, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom na každú časť samostatne. Návrh rámcovej dohody tvorí Prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.
2. Ponuka uchádzača musí obsahovať návrh rámcovej dohody, ktorej predmet tvorí predmet zákazky podpísanú štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi uchádzača a opatrenú pečiatkou organizácie v jednom vyhotovení. Do návrhu zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah.
3. Uchádzač môže doplniť len vyznačené časti v rámcovej dohode (vybodkované).



## **E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk predmetu zákazky**

### **Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena bez DPH.**

Uchádzač stanoví celkovú cenu za celý predmet zákazky v Tabuľke plnenia kritérií – cenová ponuka podľa prílohy II. súťažných podkladov. Uchádzač musí pre každú lesnícku službu, ktorú verejný obstarávateľ kvantifikuje počtom technických jednotiek (t. j.), uviesť svoju cenovú ponuku, teda vyplní stĺpec žltej farby „Cenová ponuka za t. j. lesníckej služby v € bez DPH“ s presnosťou na dve desatinné miesta. „Celková cenová ponuka za lesnícku službu v € bez DPH“ (posledný stĺpec tabuľky) sa vyplní automaticky ako súčin cenovej ponuky za t. j. lesníckej služby a počtu technických jednotiek uvedených pri lesníckej službe.

Celková cena za celý predmet zákazky je súčtom jednotlivých celkových cenových ponúk uchádzača za všetky lesnícke služby a vyplní sa automaticky. Poradie uchádzačov sa stanoví podľa nimi navrhnutých cenových ponúk, pričom prvým bude uchádzač s najnižšou cenou ponukou za celú časť zákazky.

**Úspešným uchádzačom sa pre jednotlivé časti stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou za príslušnú časť zákazky.**