

Polnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove
568 Kapušany 082 12
Obchodný register Okresného súdu Prešov, Oddiel: Dr, Vložka č. 164/P
IČO: 00200531

Postup
v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017,
Aktualizácia č. 5 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných
z PRV SR 2014 – 2020

ZÁKAZKA NA DODÁVKU STAVEBNÝCH PRÁC


SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5.“

V Kapušanoch, 15.08.2024

Polnohospodárske družstvo
082 12 KAPUŠANY pri Prešove
t: 051/7941 221, fax 051/7941 387
IČO 200531, IČ DPH SK2020517752
OšP Prešov č. ú. 1012-572/0200


Ing. Viera Sučková
predseda predstavenstva


Jarmila Kerestešová
člen predstavenstva

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu

Súťažné podklady sú vlastníctvom Polnohospodárskeho družstva KAPUŠANY pri Prešove.
Záujemca môže súťažné podklady použiť len v súvislosti s prípravou ponuky!

V Kapušanoch, august 2024

.....
Miesto, mesiac a rok vydania súťažných podkladov

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Identifikácia obstarávateľa | 1 |
| 2. | Predmet zákazky | 1 |
| 3. | Komplexnosť predmetu zákazky | 2 |
| 4. | Zdroj finančných prostriedkov | 2 |
| 5. | Zmluva | 2 |
| 6. | Miesto a lehota dodania tovaru | 2 |
| 7. | Záujemca, uchádzač, subdodávateľ, skupina dodávateľov | 2 |
| 8. | Variantné riešenie | 3 |
| 9. | Platnosť ponuky | 3 |
| 10. | Náklady na ponuku | 3 |
| 11. | Podmienky účasti | 3 |
| 12. | Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi | 6 |
| 13. | Vysvetľovanie údajov | 7 |
| 14. | Jazyk ponuky | 7 |
| 15. | Obsah ponuky | 7 |
| 16. | Mena a ceny uvádzané v ponuke | 9 |
| 17. | Vyhotovenie ponuky | 9 |
| 18. | Miesto a lehota na predkladanie ponúk | 9 |
| 19. | Predloženie ponuky | 10 |
| 20. | Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky | 10 |
| 21. | Otváranie ponúk | 11 |
| 22. | Hodnotenie ponúk | 11 |
| 23. | Kritéria na hodnotenie ponúk | 12 |
| 24. | Pravidlá uplatnenia kritérií na hodnotenie ponúk | 12 |
| 25. | Mena na vyhodnotenie ponúk | 12 |
| 26. | Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk | 12 |
| 27. | Uzavretie zmluvy | 13 |
| 28. | Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky | 13 |
| 29. | Dôvernosc' procesu zadávania zákazky | 13 |
| 30. | Zoznam príloh | 14 |

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa

Obchodné meno: Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove
Sídlo organizácie: 568 Kapušany 082 12
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00200531
DIČ: 2020517752
IČ DPH: SK2020517752
Obchodný register Okresného súdu Prešov, Oddiel: Dr, Vložka č. 164/P
V zastúpení: Ing. Viera Sučková, predseda predstavenstva
Jarmila Kerestešová, člen predstavenstva
Viera Gimerová, člen predstavenstva
Ing. Mikuláš Polaček, člen predstavenstva
František Vavrek, člen predstavenstva
Internetová adresa spoločnosti: -

Kontaktná osoba:

Ing. Viera Sučková
Adresa: Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove, 568 Kapušany 082 12
Mobil: +421 907 926 453
E-mail: pdkapusany@gmail.com

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky :

„Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5.“

2.2. Druh zákazky: stavebné práce, tovary

2.3. Opis predmetu zákazky :

Predmetom zákazky je dodávka stavebných prác spojených s realizáciou stavby a príslušných technológií „MODERNIZÁCIA FARMY DOJNIC LADA“, SO 01, SO 05, v zmysle projektovej dokumentácie.

Predmet zákazky je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikujú konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, uchádzač môže nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom, alebo ekvivalentom riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok, alebo ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu výrobku. Pri výrobkoch a príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť ekvivalenty inej značky v rovnakej, alebo vyššej kvalite. Tovar, služby a stavebné práce musia vyhovovať ST normám.

2.4. Rozdelenie na časti: ÁNO

2.5. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 324 007,53

Časť 1: SO 01 – Prístavba a stavebné úpravy prístrešku pre ustajnenie kráv (vrátane PS 01.1 Kŕmenie a napájanie kráv a PS 01.2 Ustajnenie kráv) – 234 391,18
Časť 5: SO 05 – Stavebné úpravy skladu krmív parc.č.361/2 - 89 616,35

3. Komplexnosť predmetu zákazky

- 3.1. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky, alebo na jeho jednotlivé časti.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Predmet obstarávania bude financovaný z vlastných zdrojov a s finančnou pomocou EÚ v rámci PRV SR 2014 – 2022.

5. Zmluva

- 5.1. Výsledkom obstarávania bude uzavretie zmluvy na predmet zákazky. Zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou, týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 5.2. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZoRPVS) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa ZoRPVS, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Obstarávateľ ešte pred uzavretím Zmluvy o plnení zákazky preverí platné zapísanie Uchádzača do registra partnerov verejného sektora.
- 5.3. Obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 5.4. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v Prílohe č. 8 Návrh zmluvy.

6. Miesto a lehota dodania tovaru

- 6.1. Miesto: Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove, 568 Kapušany 082 12, Slovenská republika – dvor Lada
- 6.2. Termín dodania: **max. do 240 dní** od obdržania písomnej záväznej objednávky na príslušnú časť zákazky a odovzdania staveniska (ak je to potrebné), najneskôr však **do 30.04.2025**.

7. Záujemca, uchádzač, subdodávateľ, skupina dodávateľov

- 7.1. Záujemcom je hospodársky subjekt (t.j. fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu), ktorý má záujem o účasť v obstarávaní.
- 7.2. Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 7.3. Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 7.4. Obstarávanie sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy vyžadovať od skupiny dodávateľov vytvorenie určitej právnej formy, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 7.5. V prípade, že uchádzačom bude skupina dodávateľov, sú členovia takejto skupiny dodávateľov povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať

v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov v procese obstarávania na daný predmet zákazky. Splnomocnenie s overeným podpisom osoby oprávnenej konať za dodávateľa musí byť predložené spolu s ponukou a to za každého člena skupiny dodávateľov, okrem dodávateľa, ktorý bol splnomocnený.

8. Variantné riešenie

- 8.1. Obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie v ponukách.
- 8.2. V prípade, že súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

9. Platnosť ponuky

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. do 31.12.2024.
- 9.2. V prípade nepredvídateľných okolností, obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom takto oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

10. Náklady na ponuku

- 10.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 10.2. Ponuky, alebo ich časti, predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú u obstarávateľa ako súčasť dokumentácie.

Časť II. Podmienky účasti

11. Podmienky účasti

Uchádzač musí splniť nasledujúce podmienky účasti, inak bude z vyhodnocovania ponúk vylúčený!
Sú to:

11.1. Osobné postavenie

| Podmienka účasti | Spôsob preukázania |
|---|---|
| a) uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. | <ul style="list-style-type: none">• originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu (scan), ktorý preukáže oprávnenie Uchádzača realizovať predmet Zákazky (výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra), ktorý v deň odoslania Ponuky nebude starší ako 3 mesiace.• Ak bude dokument vygenerovaný prostredníctvom elektronických služieb, uchádzač predloží dokument ako zaručenú konverziu, alebo k dokumentu pripojí prislúchajúci platný elektronický podpis (súbor ASICE).• Ak tento dokument nepredloží uchádzač v rámci ponuky, |

| | |
|---|--|
| | <p>obstarávateľ si podmienku účasti preverí z verejne dostupných zdrojov.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uchádzač môže dokument nahradiť platnou registráciou v zozname hospodárskych subjektov (ZHS). • Uchádzač môže uviesť internetovú adresu/hypertextový link, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené. |
| b) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. | <ul style="list-style-type: none"> • Uchádzač nepredkladá žiadny dokument. • Obstarávateľ si podmienku účasti preverí z verejne dostupných zdrojov. |

Uchádzač vyššie požadované dokumenty zaregistrované v informačných systémoch verejnej správy (napr. výpis z obchodného/živnostenského registra) v súlade so zákonom č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon proti byrokracii) alebo už zverejnené nepredkladá – môže uviesť iba internetovú adresu/hypertextový link, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené.

Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia obstarávateľ nedokáže overiť cez verejne dostupné registre, bude úspešný uchádzač na základe žiadosti obstarávateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti obstarávateľa, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade bude obstarávateľ postupovať rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

Pokiaľ má Uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky, predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má Uchádzač sídlo, dostatočne preukazuje oprávnenie Uchádzača realizovať predmet Zákazky a ktorý v deň odoslania Ponuky Obstarávateľovi nebude starší ako 3 mesiace.

Uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti v obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

11.2. Finančné a ekonomické postavenie

Nevyžaduje sa.

11.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

| Podmienka účasti | Spôsob preukázania |
|--|--|
| c) uchádzač v predchádzajúcich piatich rokoch (ku dňu odoslania ponuky verejnému obstarávateľovi) uskutočnil stavebné práce obdobného charakteru v sume nie nižšej, ako je predpokladaná | <ul style="list-style-type: none"> • originál alebo úradne overenú fotokópiu referencie v zmysle prílohy č. 10. • Ak je v referencii suma vykonaných stavebných prác vyjadrená v inej sume ako euro, pre účely posúdenia splnenia podmienky účasti bude |

hodnota stavebnej investície s toleranciou - 5 % z PHZ.

Za stavebné práce obdobného charakteru bude obstarávateľ považovať všetky pozemné a inžinierske stavby.

požiadavky:

- minimálne 1 realizácia stavebných prác v hodnote aspoň 95% PHZ, alebo
- minimálne 2 realizácie stavebných prác, každá v hodnote aspoň 70% PHZ

posudzovať prepočet tejto sumy na menu euro. Pri prepočte použije obstarávateľ kurz NBS, platný v deň uzavretia predmetnej zmluvy o realizácii stavebných prác.

- Uchádzač môže predložiť viac referencií od rovnakého užívateľa stavby, ak sú vystavené k realizácii rôznych stavieb a spĺňajú ostatné stanovené podmienky.
- Referencie nemôžu byť v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršie ako 5 rokov.
- Obstarávateľ neakceptuje referenciu na realizáciu stavebných prác, ak predmetná stavba nebola v čase vystavenia referencie ukončená.
- V prípade referencií vystavených užívateľom stavby z územia mimo Slovenskej republiky a Českej republiky, má obstarávateľ právo takúto referenciu neuznať, ak si nemôže pravdivosť a úplnosť referencie spoľahlivo overiť. V takom prípade obstarávateľ vyžiada od uchádzača inú referenciu.
- Obstarávateľ akceptuje aj referencie na stavebné práce, na ktorých sa uchádzač podieľal ako subdodávateľ. V takýchto prípadoch Uchádzač doručí:
 - fotokópiu zmluvy, na základe ktorej bola príslušná investícia vzťahujúca sa k referenciám realizovaná.
- Každá referencia musí byť:
 - originál alebo úradne overená fotokópia (s výnimkou referencie vedenej v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie podľa ZVO, v registri – Evidencia referencií),
 - podpísaná užívateľom stavby,
 - s dátumom a podpisom štatutárneho orgánu uchádzača a s odtlačkom pečiatky uchádzača, na spodnej strane referencie.
- Každá referencia musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v prílohe č. 10.
- Obstarávateľ akceptuje fotokópiu referencií z údajov o hospodárskom subjekte vedených v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie podľa ZVO, v registri – Evidencia referencií. Referencie

| | |
|--|--|
| | nemôžu byť v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršia ako 5 rokov a fotokópia referencie musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu podpisu a s odtlačkom pečiatky uchádzača. |
|--|--|

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením (Príloha č. 1 – PO, alebo č. 2 – FO, týchto súťažných podkladov). Na vyžiadanie verejného obstarávateľa uchádzač tieto doklady verejnému obstarávateľovi poskytne v lehote piatich pracovných dní od požiadania, doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Úspešný uchádzač je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti verejného obstarávateľa, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade bude verejný obstarávateľ postupovať rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

Časť III. Komunikácia a vysvetľovanie

12. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 12.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 12.3. JOSEPHINE je na účely tohto obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 12.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky,

správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.

- 12.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

13. Vysvetľovanie údajov

- 13.1. Ktorýkoľvek zo záujemcov môže písomne požiadať o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk (v ďalšom texte len Výzva), v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii.
- 13.2. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu 13.1., obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

Časť IV. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Celá ponuka uchádzača, ako aj doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 14.2. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).
- 14.3. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Obsah ponuky

Ponuka predložená záujemcom musí obsahovať:

- 15.1. Titulný list (Príloha č. 9) s označením predmetu zákazky a identifikačné údaje o uchádzačovi (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, telefón, mail). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, požadujú sa identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov.
- 15.2. Čestné prehlásenie uchádzača, že súhlasí bez obmedzení a výhrad s podmienkami a požiadavkami výberového konania (v zmysle prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov).
- 15.3. Čestné prehlásenie uchádzača, že sa dodávateľ nezúčastnil na príprave Výzvy na predkladanie ponúk, ani týchto Súťažných podkladov (v zmysle prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov).

- 15.4. Čestné prehlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti dokumentov predložených v rámci ponuky a že súhlasí so spracovaním údajov (v zmysle prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov).
- 15.5. Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti stanovenej v článku 11. týchto súťažných podkladov.
- 15.6. Prílohu č. 7 - Tabuľka návrhov kritérií na vyhodnotenie ponúk
Forma:
- scan podpísaného dokumentu (pečiatka) **v pdf.**, s uvedením dátumu a s podpisom štatutárneho zástupcu uchádzača, vrátane firemnej pečiatky (v prípade, ak je uchádzač povinný používať firemnú pečiatku). V prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, tabuľku podpisujú všetci členovia skupiny dodávateľov.
- 15.7. Nacenený výkaz výmer (Príloha č. 6):
- 15.7.1. scan podpísaného dokumentu (pečiatka) **v pdf a zároveň**
- 15.7.2. vo formáte **excel**.

Uchádzač predkladá nasledujúce hárky a súbory (podľa časti, na ktorú predkladá ponuku):

Časť 1:

- Modernizacia farmy dojnic Lada_vykaz vymer_celkovy
Hárky:
 - Rekapitulácia
 - Krycí list stavby
 - Kryci_list 3880
 - Rekap 3880
 - SO 3880
 - Kryci_list 3882
 - Rekap 3882
 - SO 3882
 - Kryci_list 3887
 - Rekap 3887
 - SO 3887
- SO 01_M-21 ELEKTROMONTÁŽE_LADA_vykaz vymer
- SO 01_PS 01.1+PS 01.2_LADA_vykaz vymer
- SO 01_ZTI_LADA_vykaz vymer

Časť 5:

- Modernizacia farmy dojnic Lada_vykaz vymer_celkovy
Hárky:
 - Rekapitulácia
 - Krycí list stavby
 - Kryci_list 3945
 - Rekap 3945
 - SO 3945

- 15.8. Prílohu č. 10 - Referencia
Forma: scan podpísaného dokumentu (pečiatka) v pdf.
- 15.9. Návrh zmluvy podľa Prílohy č. 8 podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača (prípadne opatrený pečiatkou, ak je uchádzač povinný používať pečiatku) s uvedením dátumu podpisu návrhu zmluvy. Znenie obchodných podmienok požadovaných obstarávateľom uvedených v súťažných podkladoch **nemôže uchádzač v ponuke meniť**, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali súťažným podkladom.

15.10. Plnomocenstvo (ak relevantné).

Ak štatutárny orgán Uchádzača poverí inú osobu spracovaním a podpisom ponuky, predkladá originál alebo úradne overená fotokópia plnomocenstva, na toto konanie. Plnomocenstvo musí obsahovať identifikačné údaje Uchádzača a splnomocnenej osoby, jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje, úradne overený podpis štatutárneho orgánu Uchádzača a deň udelenia plnomocenstva.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.2. Cena bude uvedená ako konečná v mieste dodávky tovaru.
- 16.3. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v eurách (EUR) bez dane z pridanej hodnoty.
- 16.4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie nasledovne:
- 16.4.1. navrhovanú zmluvnú cenu v EUR bez DPH,
 - 16.4.2. sadzbu DPH v % a vyčíslenú hodnotu DPH v EUR,
 - 16.4.3. navrhovanú zmluvnú cenu v EUR s DPH.
- 16.5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

17. Vyhotovenie ponuky

- 17.1. Cenová ponuka musí byť písomná a zaslaná elektronicky do elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.
- 17.2. Ponuka nesmie byť staršia ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- 17.3. Cenová ponuka musí byť potvrdená dodávateľom (podpisom oprávneného zástupcu uchádzača, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou).
- 17.4. Cenová ponuka musí byť potvrdená pečiatkou v prípade, ak je uchádzač povinný používať pečiatku.
- 17.5. Cenová ponuka musí mať uvedený dátum vyhotovenia (potvrdenie uchádzača musí byť taktiež na strane, kde sa uvádza sumárna cenová kalkulácia).
- 17.6. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ obstarávateľ neurčil inak.

Časť V. Predkladanie ponúk

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 18.1. Miesto predkladania ponúk: cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE

18.2. Lehota na predkladanie ponúk: **do 4.9.2024 do 9:00 hod.**

19. Predloženie ponuky

- 19.1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
- 19.2. Ponuka musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v článku 15., ako aj ďalšie náležitosti vyžadované v zmysle týchto súťažných podkladov.
- 19.3. Spôsob predloženia ponuky:
Ponuky sa predkladajú cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE.
Bližšie informácie o práci so systémom JOSEPHINE je možné získať na:
<https://www.apa.sk/clanok/praca-s-josephine-pre-potreby-vyzvy-4-2-v-kocke/11256>
<https://www.apa.sk/clanok/praca-s-josephine-pre-potreby-vyzvy-52-prv-2022-v-kocke/11348>
- 19.4. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke a vložená do systému JOSEPHINE.
- 19.5. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE.
- 19.6. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 19.7. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.8. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 19.9. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- 19.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 19.11. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý dáva ponuku samostatne a súčasne je členom skupiny dodávateľov.

20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 20.1. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

Časť VI. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie ponúk

21.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

22. Hodnotenie ponúk

22.1. Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo Výzve a za podmienok určených v článkoch 23. a 24. týchto súťažných podkladov

22.2. Počas vyhodnocovania ponúk obstarávateľ nebude poskytovať informácie o obsahu ponúk a ich vyhodnocovaní.

22.3. Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti (ak relevantné) po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to iba v prípade potenciálneho dodávateľa, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Uvedené pravidlá nevylučujú, aby obstarávateľ vyhodnotil splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti v prípade všetkých potenciálnych dodávateľov, ktorí predložili cenovú ponuku.

22.4. Ak z predložených dokladov potenciálneho dodávateľa nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienok účasti alebo splnenie požiadaviek na predmet zákazky, obstarávateľ písomne požiada potenciálneho dodávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov v lehote minimálne 5 pracovných dní. Ak vysvetlenie/doplnenie požiadanej potenciálnej ponuky podľa stanovenej lehoty nedoručí alebo, ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov obstarávateľa naďalej nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, obstarávateľ jeho ponuku vylúči a vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa v poradí.

22.5. Obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

22.5.1. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky;

22.5.2. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie, alebo doplnenie ponuky na základe požiadavky obstarávateľa,

22.5.3. uchádzačom predložené vysvetlenie, alebo doplnenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou obstarávateľa;

22.5.4. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk;

22.5.5. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup obstarávania.

22.6. Obstarávateľ vylúči z obstarávania uchádzača, ak

22.6.1. nespĺnil podmienky účasti;

22.6.2. predložil neplatné doklady, pričom neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti;

22.6.3. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti;

22.6.4. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup výberu dodávateľa;

22.6.5. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu;

22.6.6. konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami;

22.6.7. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž;

- 22.6.8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky;
- 22.6.9. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote.

22.7. Obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu.

23. Kritéria na hodnotenie ponúk

| Kritérium | Merná jednotka a spôsob hodnotenia (vzorec výpočtu) | Váha |
|----------------|--|------|
| Cena | Celková cena v EUR bez DPH počet bodov = najnižšia ponuka/hodnotená ponuka x váha | 80 |
| Lehota dodania | Počet dní (max. 240) počet bodov = najnižšia ponuka/hodnotená ponuka x váha | 20 |

24. Pravidlá uplatnenia kritérií na hodnotenie ponúk

- 24.1. Cenou sa rozumie celková cena v EUR bez DPH za predmet zákazky (príslušnú časť).
- 24.2. Lehotou dodania sa rozumie počet dní, za ktoré uchádzač dodá predmet zákazky verejnemu obstarávateľovi od odovzdania staveniska/obdržania písomnej záväznej objednávky (v závislosti od realizovanej časti zákazky). Počet dní sa uvádza v celých číslach. Lehota dodania nesmie prekročiť maximálnu dĺžku dodávky 240 dní. V prípade, že uchádzač uvedie vo svojej ponuke vyššiu hodnotu ako 240 dní, verejný obstarávateľ mu udelí za dané kritérium 0 bodov.
- 24.3. Hodnotenie sa bude realizovať pre každú časť predmetu zákazky osobitne.
- 24.4. Body za jednotlivé hodnotiace kritéria sa spočítajú.
- 24.5. Poradie ponúk uchádzačov sa stanoví podľa počtu bodov.
- 24.6. Víťazom sa stane uchádzač, ktorý získa najvyšší počet bodov.
- 24.7. Žiadame uchádzačov, aby návrh na plnenie kritérií vpísali do tabuľky podľa prílohy č. 7, ktorá bude súčasťou ponuky. Tabuľka bude podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača a bude tam uvedený dátum vyhotovenia.

25. Mena na vyhodnotenie ponúk

- 25.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách (EUR).

Časť VII. Uzavretie zmluvy

26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 26.1. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Oznámenie bude zaslané uchádzačom prostredníctvom Komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 26.2. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

27. Uzavretie zmluvy

- 27.1. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi výlučne v písomnej forme.
- 27.2. Obstarávateľ neuzavrie zmluvu, koncesnú zmluvu, alebo rámcovú dohodu s uchádzačom/uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z., alebo ktorých subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 27.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 27.4. Ak napriek výzve obstarávateľa víťazný uchádzač neposkytne súčinnosť nevyhnutnú k uzavretiu Zmluvy o plnení zákazky, obstarávateľ vyzve na uzavretie Zmluvy o plnení zákazky uchádzača, ktorý bol druhý v poradí. Pokiaľ uchádzač, ktorý bol druhý v poradí, neposkytne súčinnosť nevyhnutnú k uzavretiu Zmluvy o plnení zákazky, obstarávateľ môže vyzvať uchádzača, ktorý bol ďalší v poradí.

Časť VIII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

28. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 28.1. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky.
- 28.2. Obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky a vyhlási opakované obstarávanie na ten istý predmet zákazky, ak:
 - 28.2.1. cenovú ponuku predložili menej ako traja uchádzači (neuplatňuje sa pri ďalšom opakovanom obstarávaní, ak obstarávanie bolo zrušené z tohto dôvodu a neuplatňuje sa, ak na trhu existuje len jeden alebo dvaja dodávateľa.)
 - 28.2.2. ani jeden potenciálny dodávateľ nespĺnil podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk,
 - 28.2.3. sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu tzv. „vis maior“ (tieto okolnosti je prijímateľ povinný uviesť a odôvodniť zrušenie postupu zadávania zákazky),
 - 28.2.4. ak ani po opakovanom obstarávaní nebola obstarávateľovi predložená ani jedna ponuka, a obstarávateľ nepostupuje priamym rokovacím konaním;
 - 28.2.5. dôjde k inej zmene zmluvy s dodávateľom.
- 28.3. Obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky, o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti.

Časť IX.

Dôvernosť a etika v obstarávaní

29. Dôvernosť procesu zadávania zákazky

- 29.1. Osoby, ktoré vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk.
- 29.2. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol.

Časť X. Prílohy

30. Zoznam príloh

- Príloha č. 1 Čestné vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 3 Čestné prehlásenie.
- Príloha č. 4 Čestné prehlásenie.
- Príloha č. 5 Čestné prehlásenie.
- Príloha č. 6 Výkaz výmer.
- Príloha č. 7 Tabuľka návrhov kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- Príloha č. 8 Návrh zmluvy.
- Príloha č. 9 Titulný list.
- Príloha č. 10 Referencia

Príloha č. 1
(Čestné vyhlásenie uchádzača PO)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:
(ďalej len „Spoločnosť“)

Zastúpená: (uviesť mená a funkcie členov štatutárneho orgánu, ktorí vyhlásenie podpisujú)

Spoločnosť ako uchádzač k zákazke na dodanie tovaru, stavebných prác a služieb „Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5“ obstarávateľa Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove

čestne vyhlasuje,

že ku dňu predkladania ponuky spoločnosť spĺňa požadované podmienky účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

V dňa

podpis štatutárneho orgánu, odlačok pečiatky

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno uchádzača (spoločnosť):

Miesto podnikania:

Dátum narodenia:

Ako uchádzač k zákazke na dodanie tovaru, stavebných prác a služieb „Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5“ obstarávateľa Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove

čestne vyhlasuje,

že ku dňu predkladania ponuky spoločnosť spĺňa požadované podmienky účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

V **dňa**

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Ja, (meno, priezvisko, titul),

ako osoba oprávnená konať za spoločnosť / firmu (úplný a presný názov spoločnosti

/ firmy v zmysle výpisu z príslušného obchodného registra), so sídlom

....., IČO:, zapísaná v

..... (údaje z príslušného obchodného registra)

ČESTNE PREHLASUJEM,

že súhlasím bez obmedzení a výhrad s podmienkami a požiadavkami výberového konania na predmet zákazky „Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5“, stanovenými obstarávateľom, uvedenými vo Výzve na predkladanie cenových ponúk a v ostatných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

Ďalej vyhlasujem, že všetky podmienky a požiadavky výberového konania uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch

sú zrejmé, jasné a zrozumiteľné.

V, dňa:.....

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Ja, (meno, priezvisko, titul),
ako osoba oprávnená konať za spoločnosť / firmu..... (úplný a presný názov spoločnosti /
firmy v zmysle výpisu z príslušného obchodného registra), so sídlom,
IČO:, zapísaná v (údaje
z príslušného obchodného registra)

ČESTNE PREHLASUJEM,

že som sa nezúčastnil na príprave ani vyhotovení Výzvy na predkladanie cenových ponúk a Súťažných podkladov na predmet zákazky „Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5“, uverejnenej vo výzve na predkladanie ponúk.

V, dňa:.....

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

ČESTNÉ PREHLÁSENIE

Ja, (meno, priezvisko, titul),
ako osoba oprávnená konať za spoločnosť / firmu..... (úplný a presný názov spoločnosti /
firmy v zmysle výpisu z príslušného obchodného registra), so sídlom,
IČO:, zapísaná v (údaje
z príslušného obchodného registra)

ČESTNE PREHLASUJEM,

že údaje uvedené vo všetkých dokladoch a dokumentoch predložených v rámci ponuky na predmet zákazky
„Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5“,

sú pravdivé a úplné

a zároveň dávam súhlas k tomu, že doklady a informácie poskytnuté v rámci tejto verejnej súťaže, môže
obstarávateľ spracovávať v zmysle Zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení
niektorých zákonov a Nariadením európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane
fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

V, dňa:.....

.....
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Príloha č. 6 – Výkaz výmer.

Osobitná príloha, excel.

Uchádzač vypíňa výkaz výmer len na časti, na ktoré predkladá ponuku!

- Modernizacia farmy dojnic Lada_vykaz vymer_celkovy
- SO 01_M-21 ELEKTROMONTÁŽE_LADA_vykaz vymer
- SO 01_PS 01.1+PS 01.2_LADA_vykaz vymer
- SO 01_ZTI_LADA_vykaz vymer
- SO 05_Stavebné úpravy skladu krmív par. č. 361/2_výkaz výmer je súčasťou výkazu výmer „Modernizacia farmy dojnic Lada_vykaz vymer_celkovy“

Príloha č. 7 – Tabuľka návrhov kritérií na vyhodnotenie ponúk

Obstarávateľ: Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove
Predmet zákazky: „Modernizácia farmy dojníc – LADA, časť 1,5.“

| Obchodné meno uchádzača | | | | | | |
|--|------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------|------------|-------------------------|
| Sídlo/miesto podnikania | | | | | | |
| Zastúpený | | | | | | |
| IČO | | | | | | |
| DIČ | | | | | | |
| IČ DPH | | | | | | |
| Telefón | | | | | | |
| Fax | | | | | | |
| E-mail | | | | | | |
| Položka | Kritérium | Merná jednotka (MJ) | Množstvo (MJ) | Cena v EUR bez DPH | DPH | Cena v EUR s DPH |
| Časť 1: SO 01 – Prístavba a stavebné úpravy prístrešku pre ustajnenie kráv | Cena | súbor | 1 | | | |
| | Lehota dodania | dni | | | | |
| | Lehota dodania | dni | | | | |
| Časť 5: SO 05 – Stavebné úpravy skladu krmív parc.č.361/2 | Cena | súbor | 1 | | | |
| | Lehota dodania | dni | | | | |
| Dátum | | | | | | |
| Miesto | | | | | | |
| Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu | | | | | | |
| Podpis a pečiatka | | | | | | |

Poznámka: Počet dní sa uvádza v celých číslach. Lehota dodania nesmie prekročiť maximálnu dĺžku dodávky 240 dní. V prípade, že uchádzač uvedie vo svojej ponuke vyššiu hodnotu ako 240 dní, verejný obstarávateľ mu udelí za dané kritérium 0 bodov.

Príloha č. 8 Návrh zmluvy

SO01, SO05 – Zmluva o dielo

ZMLUVA O DIELO

Uzatvorená medzi obstarávateľom a zhotoviteľom podľa § 536 a násl. Obchodného zákonníka

uzatvorená medzi:

Objednávateľom:

Obchodné meno: **Poľnohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove**
Adresa: **568 Kapušany 082 12**
Štatutárny orgán: **Ing. Viera Sučková, predseda predstavenstva**
Jarmila Kerestešová, člen predstavenstva
Viera Gimerová, člen predstavenstva
Ing. Mikuláš Polaček, člen predstavenstva
František Vavrek, člen predstavenstva
Zapísaný v obchodnom registri: **OR OS Prešov, Oddiel: Dr, Vložka č. 164/P**
Bankové spojenie: **VÚB, a.s., pobočka Prešov**
Číslo účtu / IBAN: **SK30 0200 0000 0000 0101 2572**
IČO: **00200531**
DIČ: **2020517752**
IČ DPH: **SK2020517752**

a

Zhotoviteľom:

Obchodné meno:

Adresa:

Štatutárny orgán:

Osoba oprávnená rokovať
vo veciach technických:

Zapísaný v obchodnom registri:

Bankové spojenie:

Číslo účtu / IBAN:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Objednávateľ a Zhotoviteľ sa ďalej budú označovať tiež ako Zmluvné strany a každý z nich jednotlivo tiež ako Zmluvná strana.

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok obstarávania zákazky na dodávku stavebných prác v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020, v aktuálnom znení.

Čl.1 Predmet zmluvy

1.1 Touto zmluvou sa Zhotoviteľ zaväzuje vykonať dielo podľa bodu 1.2 tohto článku zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi pri vykonaní diela súčinnosť v súlade s touto zmluvou a zaplatiť cenu za jeho vykonanie v súlade s článkom IV. tejto zmluvy.

1.2 Dielom podľa tejto zmluvy je zhotovenie časti stavby: MODERNIZÁCIA FARMY DOJNÍC - LADA, ďalej iba Stavba.

| Predmet zmluvy označte (X) | Časť | Názov |
|----------------------------|--------|--|
| | Časť 1 | SO 01 - Prístavba a stavebné úpravy prístrešku pre ustajnenie kráv |
| | Časť 5 | SO 05 – Stavebné úpravy skladu krmív parc.č.361/2 |

Ak sa v tejto zmluve používa pojem Dielo myslí sa tým podľa povahy konkrétneho ustanovenia činností spočívajúce v zhotovení Stavby alebo samotná Stavba ako výsledok týchto činností.

1.3 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo v súlade s projektom pre realizáciu stavby, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy / ďalej iba ako Projekt /

1.4 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo na objektoch podľa Projektu.

Čl.2 Vykonanie diela

2.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase. Objávateľ je povinný riadne vykonané dielo prevziať.

2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v súlade s projektovou dokumentáciou za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa zrealizuje Dielo / ďalej iba ako Dielo /

2.2.1 podľa písomných podkladov, ktoré poskytol Objávateľ počas trvania Obstarávania.

2.2.2 podľa oceneného výkazu výmer prác odsúhlaseného Objávateľom, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č.3 / ďalej ako Ocenený výkaz výmer /

2.2.3 podľa technickej správy a projektovej dokumentácie.

2.3 Pri vykonaní diela postupuje Zhotoviteľ samostatne. Zhotoviteľ sa však zaväzuje plniť pokyny Objávateľa pri určení spôsobu vykonania Diela. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne upozorniť Objávateľa na nevhodnú povahu jeho pokynov, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné pokyny prekážajú v riadnom vykonaní Diela je Zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť a to do doby zmeny pokynov Objávateľa alebo písomného oznámenia, že objednávateľ trvá na vykonaní Diela s použitím daných pokynov. O dobu počas ktorej bolo potrebné vykonávanie Diela prerušiť sa predlžuje čas dojednaný na jeho dokončenie. Zhotoviteľ nemá nárok na úhradu nákladov spojených s prerušením vykonávania Diela ak sa Zmluvné strany v jednotlivých prípadoch nedohodnú inak.

2.4 Zhotoviteľ prehlasuje, že sa oboznámil so všetkými podkladmi vymenovanými v článku II bod 2.2 tejto Zmluvy, ktoré mu boli Objávateľom poskytnuté ako aj skutkovým stavom na stavenisku a je si vedomý toho, že v priebehu výstavby nemôže uplatňovať nároky na úpravu zmluvných podmienok z dôvodov, ktoré mohol zistiť

2.5 Zhotoviteľ zároveň vyhlasuje, že poskytnuté podklady považuje za úplne a dostatočné na ocenenie jednotlivých položiek a vytvorenie oceneného výkazu výmer tak, ako tvorí prílohu č. 3 tejto Zmluvy.

2.6 Zhotoviteľ berie na vedomie, že v priebehu zhotovenia Diela môže Objávateľ zaisťovať inými zhotoviteľmi plnenie iných záväzkov, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy na základe osobitnej dohody. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že týmto zmluvným partnerom Objávateľa umožní vstup na stavenisko, eventuálne po dohode s Objávateľom poskytne ďalšiu súčinnosť potrebnú k realizácii dodávok.

2.7 Zhotoviteľ môže so súhlasom Objávateľa poveriť vykonaním Diela alebo jeho časti inú osobu / ďalej Subdodávateľ /

2.8 Na základe písomného pokynu Objávateľa / bod 2.3 tohto článku Zmluvy /je Zhotoviteľ povinný vykonať Dielo v stanovenom rozsahu prostredníctvom určeného Subdodávateľa alebo zdržať sa vykonania Diela v stanovenom rozsahu prostredníctvom určeného Subdodávateľa.

2.9 V prípade ak Zhotoviteľ na vykonanie Diela použije na vlastné náklady tretie osoby, zodpovedá akoby Dielo vykonal sám. V takom prípade je Zhotoviteľ zodpovedný za to, že oboznámi tretie osoby so všetkými právami a povinnosťami, ktoré mu z tejto Zmluvy vyplývajú a môžu mať vplyv na splnenie záväzkov týchto tretích osôb. Zmenu v zozname subdodávateľov, ktorý Zhotoviteľ predloží ku podpisu Zmluvy, je Zhotoviteľ povinný oznámiť Objávateľovi najneskôr 15 dní pred ich nástupom na stavenisko.

2.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať Objávateľa na odsúhlasenie predloženého Subdodávateľa na základe predložených referencií o odbornej spôsobilosti.

2.11 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo v súlade:

a) so všeobecnými záväznými právnymi predpismi

- b) s technickými normami vzťahujúcimi sa na vykonanie Diela
 - c) s Projektom hlavne s technickou správou a následne s výkresmi
 - d) s časovým harmonogramom
 - e) s pokynmi Objednávateľa / bod 2.3 tejto Zmluvy
 - f) s požiadavkou na celkovú funkčnosť Diela a na spôsobilosť Diela v prevádzke
 - g) s technologickými postupmi prepísanými výrobcou použitého materiálu na Dielo.
- 2.12 Ak pokyn Objednávateľa / bod 2.3 tejto Zmluvy/ smeruje k obmedzeniu rozsahu Diela resp. rozšíreniu rozsahu Diela alebo inej zmene Diela v porovnaní s Projektom, musí mať písomnú formu. Zhotoviteľ je povinný do 7 pracovných dní od dňa doručenia takého pokynu oznámiť Objednávateľovi vplyv zmeny Diela na cenu za vykonanie Diela a na plnenie jeho povinnosti vykonať Dielo v dojednanom čase alebo vykonávať jednotlivé časti Diela v postupových termínoch uvedených v Harmonograme. Ak Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi, že zmena Diela bude mať za následok omeškanie s plnením záväzku Zhotoviteľa vykonať Dielo v dojednanom čase alebo vykonávať jednotlivé časti Diela v postupových termínoch uvedených v Harmonograme, považuje sa toto oznámenie za upozornenie Objednávateľa na nevhodnú povahu jeho pokynov podľa bodu 2.3 článku tejto Zmluvy. Pokyn podľa toho bodu Zmluvy nie je Zhotoviteľ povinný splniť len v prípade ak v stanovenej lehote upozorní Objednávateľa na jeho nevhodnosť a zároveň ak by nevhodnosť pokynu spôsobila, že Zhotoviteľ aj pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti, ktorú od neho možno vyžadovať, bude v omeškaní s plnením svojej povinnosti vykonať Dielo v dojednanom čase. V tomto prípade možno obmedziť alebo rozšíriť Dielo alebo inak meniť Dielo len písomnou dohodou Zmluvných strán. Tento bod Zmluvy sa vzťahuje aj na prípad, keď zmena Diela spočíva len v zmene materiálu alebo technológie, ktoré sa majú pri vykonávaní Diela podľa projektu použiť.
- 2.13 Všetky veci potrebné pre vykonanie Diela je povinný obstaráť Zhotoviteľ.

Čl. III Čas vykonania Diela

- 3.1 Zhotoviteľ je povinný :
- a) začať s vykonávaním Diela podľa Harmonogramu po riadnom odovzdaní staveniska. Harmonogram bude dohodnutý pri podpise tejto zmluvy a bude jej prílohou.
 - b) vykonávať jednotlivé časti Diela v postupových termínoch podľa Harmonogramu
 - c) vykonať celé Dielo v dojednanom čase podľa Harmonogramu
 - d) zrealizovať predmet plnenia uvedený v článku II bod 2.2 tejto Zmluvy v termíne
 - e) zhotoviteľ je povinný začať stavebné práce do dvoch pracovných dní od prebratia staveniska,
 - f) dokončenie Diela najneskôr do

| Časť | Názov | Počet dní (max. 240) |
|--------|--|----------------------|
| Časť 1 | SO 01 - Prístavba a stavebné úpravy prístrešku pre ustajnenie kráv | |
| Časť 5 | SO 05 – Stavebné úpravy skladu krmív parc.č.361/2 | |

odo dňa odovzdania staveniska/predloženia záväznej objednávky, vrátane protokolárneho odovzdania Diela Objednávateľovi bez väd a nedorobkov.

- g) dodržať Harmonogram a časové úseky schválené technickým dozorom
 - h) zabezpečiť v spolupráci s Objednávateľom určenie odberných miest energii potrebných pre stavebnú činnosť Zhotoviteľa
 - i) v mieste odberu elektrickej energie zabezpečiť meranie podružným oficiálnym elektromerom. V zápise v stavebnom denníku budú dohodnuté podmienky odberu energii a spôsob úhrady za spotrebovanú energiu.
- 3.2 Ak Zhotoviteľ ukončí Dielo pred dojednaným časom, je Objednávateľ povinný riadne ukončené Dielo prevziať.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že čas dojednaný na vykonanie Diela a postupové termíny vykonania jednotlivých častí Diela podľa Harmonogramu sa predlžujú o dobu trvania nasledovných prekážok:
- a) nevhodné pokyny Objednávateľa prekážajú v riadnom vykonaní Diela v súlade s bodom 2.3 tejto Zmluvy
 - b) iná prekážka nezávislá od vôle Zhotoviteľa, ktorá mu bráni vo vykonaní Diela ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zhotoviteľ mohol túto prekážku odvrátiť alebo prekonať resp. Predvídať.
- 3.4 Ak nastanú okolnosti uvedené v bode 3.2 tohto článku Zmluvy, je Zhotoviteľ povinný neodkladne aktualizovať časový Harmonogram, kde zohľadní skutočnosť, ktorá spôsobí predĺženie času na zhotovenie Diela. Takto aktualizovaný Harmonogram podlieha schváleniu zo strany Objednávateľa.
- 3.5 V prípade omeškania Zhotoviteľa s plnením svojho záväzku v termínoch podľa Harmonogramu o viac ako 30 dní, je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.

IV. Cena za Dielo a platobné podmienky

4.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonanie Diela vo výške:

| Časť | Názov | EUR bez DPH | DPH | EUR s DPH |
|--------|--|-------------|-----|-----------|
| Časť 1 | SO 01 - Prístavba a stavebné úpravy prístrešku pre ustajnenie kráv | | | |
| Časť 5 | SO 05 – Stavebné úpravy skladu krmív parc.č.361/2 | | | |

ďalej ako / Cena za Dielo /. Táto cena je určená vzájomnou dohodou, ktorá vychádza z Projektu a rozpočtu, ktorý je prílohou tejto Zmluvy pod č.3 a je záväzný. Zhotoviteľ sa nemôže domáhať akejkoľvek zmeny ceny oproti cene uvedenej v prílohe č.3 tejto Zmluvy.

4.2 Cena za Dielo podlieha nasledovným úpravám:

a) v prípade obmedzenia rozsahu Diela, rozšírenia rozsahu Diela alebo inej zmeny Diela v dôsledku pokynov Objednávateľa v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy sa Cena za Dielo zníži o cenu menej prác a naopak zvýši v prípade viac prác. Pre uvedené zmeny sa použijú jednotkové ceny uvedené v Rozpočte. V prípade, že položky nebudú uvedené v Rozpočte / príloha č.3 tejto zmluvy / v prípade, že položka nebude obsiahnutá v Rozpočte tak na stanovenie ceny položky bude použitá cena z aktuálneho cenníka KORS, ktorý vydáva Kors a.s. Žilina IČO 31 635 903. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, ak zmena Diela spočíva v zmene materiálu alebo technológie, ktoré sa majú pri vykonaní Diela použiť, Cena za Dielo sa zníži o cenu nepoužitého materiálu uvedenú v Rozpočte a naopak zvýši o cenu použitého materiálu alebo technológie dojednanú medzi Zhotoviteľom a jeho dodávateľom, ktorá musí byť vopred dojednaná s Objednávateľom.

b) v prípade zániku tejto Zmluvy pred ukončením Diela sa Cena za Dielo zníži o Cenu za vykonanie Diela v rozsahu v akom nebolo Dielo ku dňu zániku Zmluvy vykonané, určenú podľa Rozpočtu a v prípade, že k zániku tejto Zmluvy dôjde v dôsledku odstúpenia Objednávateľa aj o 5% z ceny podľa bodu i tejto Zmluvy, rozsah Diela vykonaného k poslednému dňu kalendárneho mesiaca predchádzajúceho mesiaca v ktorom Zmluva zanikla sa zistí na základe Objednávateľom schválených Súpisov prác / bod 4.3 tohto článku Zmluvy/rozsah Diela vykonaného v kalendárnom mesiaci v ktorom Zmluva zanikla sa zistí na základe súpisu prác potvrdeného technickým dozom Objednávateľa a schváleného Objednávateľom v súlade s bodom 4.3 tejto Zmluvy. Zhotoviteľovi nepatrí žiadna ďalšia úhrada toho o čo sa Objednávateľ zhotovením Diela obohatí ani ďalšia úhrada ceny vecí, ktoré Zhotoviteľ účelne obstaral a ktoré sa spracovaním stali súčasťou Diela / § 544 ods. 2 OZ a § 548 ods.2 OZ sa nepoužije.

4.3 Bez zbytočného odkladu po tom ako nastane niektorá skutočnosť uvedená v bode 4.2 písmeno a. Toho článku Zmluvy je Zhotoviteľ povinný vyhotoviť dodatok k Rozpočtu, zohľadňujúci zmenu Ceny za Dielo vo vzťahu k jednotlivým častiam Diela a tento doručiť Objednávateľovi na schválenie. Ak Objednávateľ dodatok k Rozpočtu schváli, je pre Zmluvné strany záväzný. Ak k schváleniu dodatku podľa predchádzajúcej vety nedôjde, bod 4.2 tohto článku Zmluvy tým nie je dotknutý. Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k dodatku k Rozpočtu vyhotoveného Zhotoviteľom podľa toho bodu Zmluvy do 10 dní od jeho doručenia.

4.4 Objednávateľ je povinný platiť Zhotoviteľovi za zrealizovanú časť Diela vo výške 100% ceny určenej podľa Rozpočtu a rozsahu vykonania Diela. Rozsah vykonania Diela vykáže Zhotoviteľ súpisom prác potvrdeným technickým dozom Objednávateľa a zostaveným v súlade s jednotlivými položkami Rozpočtu / ďalej iba ako Súpis prác /, ktorý bude tvoriť prílohu príslušnej faktúry Zhotoviteľa. Objednávateľ je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi faktúru do 90 dní odo dňa schválenia Súpisu prác Objednávateľom a to v rozsahu jeho schválenia. Ak Objednávateľ do 10 pracovných dní od doručenia faktúry Zhotoviteľom nedoručí Zhotoviteľovi písomné oznámenie o nesúhlase so správnosťou Súpisu prác alebo jeho časti, má sa zato, že Objednávateľ dňom doručenia faktúry Súpis prác alebo jeho časť schválil. Ak Objednávateľ vyjadrí nesúhlas podľa predchádzajúcej vety, Zmluvné strany sa dohodli, že najneskôr do 5 dní od doručenia oznámenia o nesúhlase Objednávateľa navzájom stretnú, prerokujú dôvody nesúhlasu Objednávateľa so Súpisom prác alebo jeho časťou a dohodnú sa na ďalšom postupe.

4.5 Cena za Dielo je splatná nasledovne:

a) za vykonanie Diela alebo jeho časti na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom najskôr po vykonaní fakturovanej časti Diela podľa tejto Zmluvy, a to do 90 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, nie však skôr ako po odstránení väd Diela zistených pri odovzdaní Diela v súlade s Odovzdávacím protokolom / bod 8.5 tejto Zmluvy /

b) v prípade zániku tejto Zmluvy pred ukončením Diela sa za vykonanie Diela považuje deň Zániku Diela.

4.6 Ak faktúra vystavená Zhotoviteľom a doručená Objednávateľovi podľa toho článku Zmluvy nemá náležitosti účtovného a daňového dokladu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, alebo ak prílohou zálohovej faktúry nie je Súpis prác je Objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru Zhotoviteľovi na opravu alebo doplnenie. Za deň doručenia faktúry podľa toho článku Zmluvy sa v takom prípade považuje až doručenie opravenej alebo doplnenej faktúry.

V. Spôsob vykonávania Diela

- 5.1 Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že pred jej uzavretím dôkladne preskúmal Projekt a že tento neobsahuje žiadne prekážky vykonania Diela. V priebehu vykonávania Diela sa Zhotoviteľ zaväzuje upozorniť Objednávateľa na časti projektu, ktoré sa zdajú byť zbytočné alebo upozorniť na rozsah práce, ktorá sa zdá byť nákladná a na vykonanie ktorej je Zhotoviteľ schopný zaistiť lacnejšie riešenie pri dodržaní všetkých kritérií požadovaných v Projekte.
- 5.2 Objednávateľ podľa Harmonogramu odovzdá Zhotoviteľovi stavenisko na účely vykonania Diela podľa tejto Zmluvy, a to na mieste, kde sa má Dielo vykonať a v čase dohodnutom v dobrej viere Zmluvnými stranami. O odovzdaní staveniska podľa toho bodu Zmluvy spíšu Zmluvné strany odovzdávací protokol v ktorom uvedú najmä čas odovzdania a stav staveniska s prihliadnutím na jeho spôsobilosť na vykonanie Diela.
- 5.3 Pri odovzdaní staveniska Zhotoviteľovi podľa bodu 5.2 tohto článku Zmluvy, najneskôr však do 5 pracovných dní je Zhotoviteľ povinný dôkladne stavenisko preskúmať a oznámiť Objednávateľovi prekážky týkajúce sa miesta kde sa má Dielo vykonať a tieto prekážky znemožňujú vykonanie Diela dohodnutým spôsobom a navrhnúť Objednávateľovi primeranú zmenu Diela, Akékoľvek prekážky týkajúce sa miesta, kde sa má Dielo vykonať, ktoré neboli zistené alebo oznámené Objednávateľovi podľa predchádzajúcej vety je Zhotoviteľ povinný odstrániť na svoje náklady. Uvedené neplatí pri skrytých prekážkach, ktoré Zhotoviteľ nemohol zistiť.
- 5.4 Odo dňa odovzdania staveniska Zhotoviteľovi podľa bodu 5.2 tohto článku Zmluvy je Zhotoviteľ povinný zabezpečovať ochranu staveniska, vrátane vykonanej časti Diela a materiálov nachádzajúcich sa na stavenisku, pred zásahom a vstupom nepovolaných osôb. Objednávateľ nezodpovedá za škodu na veciach vnesených alebo uložených na stavenisku alebo na veciach, ktoré boli pri vykonávaní Diela už zabudované alebo spracované.
- 5.5 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prívod a dodávky energii na stavenisko po dobu vykonávania Diela, vrátane zriadenia prípojok, inštalácii a meračov odberu. Všetky použité zariadenia musia byť v súlade s príslušnými normami a predpismi.
- 5.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje viesť o vykonávaní Diela príslušnú dokumentáciu a to stavebný denník v ktorom bude zaznamenávať všetky podstatné skutočnosti ktoré pôsobia alebo sa stali na stavenisku. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že akékoľvek komplikácie vzniknuté pri vykonávaní Diela bez zbytočného odkladu oznámi Objednávateľovi a zapíše do stavebného denníka.
- 5.7 Tam kde je to potrebné je Zhotoviteľ oprávnený postupovať pri vykonaní Diela v súlade s dokumentáciou vypracovanou Zhotoviteľom alebo Subdodávateľom podľa Projektu ak túto vopred schváli technický dozor Objednávateľa / bod 5.14 písmeno a. Tohto článku Zmluvy /
- 5.8 Použitie materiálov, ktoré môžu mať vplyv na vonkajší alebo vnútorný vzhľad Diela podlieha predchádzajúcemu schváleniu Objednávateľa. Pred zahájením prác na Diele Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi konkrétne vzorky materiálu na odsúhlasenie.
- 5.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje :
 - a) na vlastné náklady prevádzkovať stavenisko a po ukončení prác uviesť všetko do pôvodného stavu.
 - b) na vlastné náklady zabezpečiť horizontálnu a vertikálnu dopravu materiálov na vykonanie Diela ako aj ich presuny po stavenisku.
 - c) zabezpečiť vykonanie všetkých potrebných skúšok aplikovaného materiálu.
 - d) zabezpečiť vydanie všetkých potrebných protokolov, atestov a certifikátov materiálu a konštrukcii súvisiacich s Dielom.
 - e) dodržiavať prepisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a pred zriadením staveniska vypracovať pre Objednávateľa plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
 - f) udržiavať čistotu na prístupovej komunikácii k stavenisku.
 - g) dodržiavať všetky ďalšie podmienky uvedené v stanoviskách príslušných úradov,
 - h) predkladať, na požiadanie Objednávateľa, potrebné dokumenty/fotodokumentáciu v zmysle Dodatku č. 1 k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 v platnom znení.
- 5.10 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie Diela nasledovne:
 - a) priebežne technickým dozom / bod 5.14 písm. a. toho článku Zmluvy /
 - b) v dohodnutých časových úsekoch spravidla 1x týždenne formou kontrolného dňa pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
 - c) Zhotoviteľ je povinný 3 dni pred zakrytím konštrukcii Diela vyzvať Objednávateľa na kontrolu.
 - d) dodatočne prostredníctvom Objednávateľom určenej osoby, ak zhotoviteľ v rozpore s písm.c nepozval Objednávateľa na kontrolu na určitom stupni vykonávania Diela alebo ak účasť na kontrole znemožnila Objednávateľovi prekážka, ktorá bola neodvratiteľná a bola Zhotoviteľovi oznámená musí sa uskutočniť kontrola následne uskutočniť. Zhotoviteľ znáša všetky náklady dodatočnej kontroly vrátane odhalenia už zrealizovaných prác.

- e) mimoriadne prostredníctvom Objednávateľom určenej osoby , ak predmetom kontroly majú byť už zakryté práce pri vykonaní Diela je zhotoviteľ povinný tieto práce odkryť a Objednávateľ je povinný nahradiť Zhotoviteľovi všetky náklady na odkrytie už zakrytej práce pri vykonaní Diela na jej následné zakrytie a na všetky práce s tým súvisiace. Platí to iba v prípade ak sa po odkrytí neobjavia nedostatky.
- 5.11 Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak o výsledku kontroly podľa bodu 5.10 písmeno b – e tohto článku Zmluvy spíše zápisnicu obsahujúcu čas vykonania kontroly, údaj o tom o akú kontrolu išlo osoby, ktoré kontrolu za Zhotoviteľa vykonali a uvedú výsledné zistenia.
- 5.12 Ak Objednávateľ zistí, že Zhotoviteľ vykonáva Dielo v rozpore so svojimi povinnosťami podľa tejto Zmluvy alebo podľa všeobecne záväzných prepisov je Objednávateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby Zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným vykonaním a Dielo vykonal riadnym spôsobom.
- 5.13 na základe odôvodneného pokynu Objednávateľa / bod 2.3 tejto Zmluvy / Je Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný odvolať z práce na vykonávaní Diela určenú osobu alebo zabezpečiť aby takúto osobu z realizácie Diela odvolal Subdodávateľ. Pokyn podľa predchádzajúcej vety môže Objednávateľ odôvodniť iba tým, že určená osoba nevykonáva zverené práce riadne a uvedie aj konkrétny príklad.
- 5.14 Pokiaľ Objednávateľ neurčí inak tak technický dozor a zároveň osobou oprávnenou zastupovať Objednávateľa vo veciach realizácie tejto Zmluvy bude

.....Tel.....

Táto osoba je oprávnená najmä udeľovať Zhotoviteľovi pokyny, schvaľovať aktualizáciu Harmonogramu, dodatkov k Rozpočtu, Súpisu prác ako aj vzorky materiálov ktoré budú použité pri vykonaní Diela ako aj prijímať oznámenia a upozornenia Zhotoviteľa v súlade s touto Zmluvou a prebrať Dielo po jeho ukončení prípadne prebrať ešte neukončené Dielo ak táto Zmluva zanikne pred jeho ukončením.

- 5.15 Pokiaľ Zhotoviteľ neurčí inak, osobou oprávnenou zastupovať Zhotoviteľa bude

.....Tel.....

Táto osoba je oprávnená najmä prijímať pokyny od Objednávateľa, vyhotoviť aktualizácie časového Harmonogramu a Súpisu prác, dávať Objednávateľovi oznámenia, upozornenia, odovzdať Dielo Objednávateľovi po jeho ukončení prípadne odovzdať ešte neukončené Dielo ak táto Zmluva zanikne ešte pred jeho ukončením. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby v prípade že je ohrozená bezpečnosť Diela, životy alebo zdravie osôb pracujúcich na vykonávaní Diela alebo iných osôb , alebo hrozí iná závažná ujma a Objednávateľ nemôže osobu oprávnenú zastupovať Zhotoviteľa vo veciach realizácie tejto Zmluvy zastihnúť, prijala pokyn Objednávateľa na okamžité prerušenie prác pri vykonaní Diela v mene Zhotoviteľa iná osoba nachádzajúca sa na stavenisku.

- 5.16 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je povinný za účelom zistenia jeho spoľahlivosti a jeho trvalej spôsobilosti dodávať mu produkty a práce pri realizácii Diela v požadovanej kvalite strieť vykonanie tzv. Zákazníckeho auditu svojej spoločnosti auditormi, ktorých určí Objednávateľ.

VI. Vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody

- 6.1 Vlastníkom zhotoveného Diela je Objednávateľ
- 6.2 Nebezpečenstvo škody na zhotovovanom Diele znáša Zhotoviteľ. Nebezpečenstvo škody na Diele prechádza na Objednávateľa v čase , keď prevezme Dielo od Zhotoviteľa, alebo ak tak neurobí včas, v čase keď mu Zhotoviteľ umožní nakladať s Dielom a Objednávateľ poruší Zmluvu tým, že Dielo neprevezme. Toto platí rovnako aj na prechod nebezpečenstva k ešte neukončenému Dielu ak dôjde k zániku tejto Zmluvy pred jej riadnym ukončením.

VII. Poistenie

- 7.1 Zhotoviteľ je povinný odo dňa odovzdanie staveniska podľa bodu 5.2 tejto Zmluvy až do uplynutia záručnej doby podľa bodu 9.4 tejto Zmluvy udržiavať poistenie zodpovednosti za škody vzťahujúce sa na akúkoľvek škodu spôsobenú Objednávateľovi alebo tretím osobám pri vykonávaní Diela podľa Zmluvy. Poistenie podľa predchádzajúcej vety nesmie byť uzavreté za nevýhodných podmienok a obsahovať ustanovenia mimo bežného rámca a musí pokrývať zodpovednosť za akúkoľvek škodu spôsobenú pri vykonávaní Diela podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi alebo tretím osobám a to s poisťným plnením minimálne vo výške 10% z Ceny za Dielo dojednanej v bode 4.1 tejto Zmluvy.

VIII. Odovzdanie Diela

- 8.1 Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať Dielo podľa tejto Zmluvy jeho riadnym ukončením a odovzdaním Diela Objednávateľovi. Dielo sa považuje za odovzdané, keď zhotoviteľ umožní

- Objednávateľovi nakladať s riadne ukončeným Dielom a o odovzdaní spíšu Zmluvné strany odovzdávací protokol v súlade s bodom 8.5 tejto Zmluvy.
- 8.2 Bez zbytočného odkladu po ukončení Diela je Zhotoviteľ povinný vyzvať Objednávateľa na prevzatie Diela, a to najneskôr 5 pracovných dní vopred. Odovzdanie Diela sa uskutoční na mieste, kde bolo Dielo vykonané a v čase uvedenom vo výzve Zhotoviteľa, inak v pätnásty pracovný deň po jej oznámení Objednávateľovi o 10:00 hod.
- 8.3 Objednávateľ je povinný na výzvu Zhotoviteľa Dielo prevziať len v prípade že:
- neboli zistené žiadne vady Diela, toto sa netýka vád, ktoré nemajú vplyv na celkovú funkčnosť Diela a na spôsobilosť Diela na jeho riadne užívanie a nebránia riadnej kolaudácii Diela.
 - Zhotoviteľ zabezpečil vykonanie všetkých potrebných skúšok Diela a vydanie protokolov o týchto skúškach.
 - Zhotoviteľ zabezpečí vydanie všetkých potrebných protokolov, atestov a certifikátov konštrukcii a použitých materiálov.
- 8.4 Pri odovzdaní Diela je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi :
- Protokoly, atesty, certifikáty a záručné listy vzťahujúce sa na skúšky Diela a na konštrukcie, zariadenia a materiály použité pri vykonaní Diela.
 - Dokumentáciu o skutočnom vyhotovovaní Diela vypracovanú Zhotoviteľom v jej fyzickom vyhotovení / dva rovnopisy / v elektronickej podobe / formát AutoCad /
 - Prevádzkový manuál strechy s potrebnými revíziami a kontrolami ako aj zásadami údržby a preventívnych činnosti ako aj preventívnej údržby s uvedenými adresami dodávateľov týchto prác.
- 8.5 O odovzdaní Diela spíšu Zmluvné strany protokol v ktorom uvedú najmä :
- Vyhlasenie Zmluvných strán o tom, či podľa skutočností zistených pri odovzdávaní bolo Dielo vykonané v súlade s touto Zmluvou, s Projektom, pokynmi Objednávateľa a ďalšími dokladmi a usmerneniami od dotknutých úradov a inštitúcií.
 - Zhodnotenie akosti odovzdávaného Diela a prípadný súpis zistených vád.
 - Dojednanie o spôsobe a lehotách na odstránenie zistených vád Diela. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota na odstránenie zistených vád nebude dlhšia ako 7 pracovných dní.
 - zoznam protokolov, atestov a certifikátov odovzdaných spolu s Dielom
 - Iné skutočnosti, ktorých vyznačenie bude požadovať niektorá zo Zmluvných strán a
 - Dátum a miesto vyhotovenia protokolu a podpisy Zmluvných strán.
/ ďalej Odovzdávací protokol /
- 8.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vyprace stavenisko do 10 dní od odovzdania Diela Objednávateľovi na základe Odovzdávacieho protokolu. Po uplynutí lehoty uvedenej v predchádzajúcej vete musí byť stavenisko v pôvodnom stave.
- 8.7 Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku súčinnosť pre uvedenie stavby do prevádzky a to vo vzťahu k nemu ako aj dotknutým inštitúciám.

IX. Zodpovednosť a záruka na akosť Diela

- 9.1 Dielo má vady, ak vykonanie Diela nezodpovedá výsledku určenému v Zmluve a ak Zhotoviteľ poruší povinnosť dodať Dielo v akosti a vyhotovení, ktoré určuje Zmluva, inak v akosti a vyhotovení, ktoré sa hodí na účel určený v Zmluve bod 2.11 písm. f alebo ak existujú vady v dokumentácii odovzdanej spolu s Dielom bod 8.4 tejto Zmluvy.
- 9.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdávania Objednávateľovi vzniknuté po čase uvedenom v bode i ak boli spôsobené porušením povinnosti Zhotoviteľa a v rozsahu záruky za akosť Diela poskytnutej v tejto Zmluve. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady spôsobené nevhodnými pokynmi Objednávateľa, ak v súlade s bodom 2.3 tejto zmluvy včas upozornil Objednávateľa na nevhodnú povahu jeho pokynov a prerušil vykonávanie Diela ak to bolo potrebné a Objednávateľ na použitie pokynov pri vykonávaní Diela písomne trval.
- 9.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí odstránenie vád Diela zistených pri odovzdávaní Diela spôsobom a v lehote uvedenej v Odovzdávacom protokole. V prípade, že zhotoviteľ nezabezpečí odstránenie zistených vád Diela podľa predchádzajúcej vety je oprávnený zabezpečiť ich odstránenie Objednávateľ a to na náklady Zhotoviteľa. Zmluvné strany sa dohodli, že nárok na úhradu nákladov, ktoré Objednávateľ vynaložil na odstránenie zistených vád Diela je oprávnený Objednávateľ započítať s pohľadávkou Zhotoviteľa voči Objednávateľovi na zaplatenie Ceny za Dielo a to v rozsahu v ktorom sa tieto pohľadávky kryjú.
- 9.4 Zhotoviteľ preberá záruku za akosť vykonaného Diela pričom dĺžka záručnej doby je 60 mesiacov na montážne práce a 10 rokov na aplikované materiály. Záručná doba začína plynúť dňom riadneho odovzdania vykonaného Diela Objednávateľovi na základe Odovzdávacieho protokolu. Záručná doba platí popri zákonom určenej zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytli neskôr ako pri odovzdávaní Diela. Zodpovednosť Zhotoviteľa za vady Diela na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť nevznikne, ak tieto vady boli spôsobené vonkajšími udalosťami a prípadným mechanickým poškodením a nespôsobil ich Zhotoviteľ alebo osoby pomocou, ktorých plnil svoj záväzok.

- 9.5 Objednávateľ je povinný podať Zhotoviteľovi správu o vadách vykonaného Diela, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ, bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistila tieto vady špecifikovať. Zmluvné strany sa pre prípad väd Diela na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť dohodli, že počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť bezplatne tieto vady odstrániť. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním reklamovanej vady Diela bez zbytočného odkladu od podania správy o vade a zabezpečiť odstránenie vady Diela. V opačnom prípade je oprávnený zabezpečiť jej odstránenie Objednávateľ a to na náklady Zhotoviteľa. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je v prípade bežných porúch, ktoré neobmedzujú prevádzku 21 dní od podania správy o vade a pri havarijných stavoch 12 hodín od nahlásenia.

X. Porušenie povinnosti Zmluvných strán

- 10.1 V prípade porušenia povinnosti podľa tejto Zmluvy alebo podľa zákona zodpovedá Zmluvná strana, ktorá danú povinnosť porušila za škodu spôsobenú druhej Zmluvnej strane v súlade so zákonom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že v dôsledku porušenia povinnosti Zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy môže Objednávateľovi vzniknúť škoda veľkého rozsahu, ktorej výšku by bolo možné zistiť len s nepomemými ťažkosťami. Preto si pre prípad porušenia povinnosti vyplývajúcich z tejto Zmluvy, Zmluvné strany dojednali zmluvné pokuty ako paušalizované škody nasledovne:
- Pre prípad omeškania Zhotoviteľa so splnením záväzku vykonať Dielo v dojednanom čase vo výške 0,1 % z ceny za vykonanie Diela dojednanej v bode 4.1 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania. V prípade neodovzdania ukončeného Diela zo strany Zhotoviteľa do termínu odovzdania stavby do užívania dohodnutom v Harmonograme, ktorý tvorí prílohu k tejto Zmluve sa zmluvná pokuta stanovuje na 50% z celkových nákladov na zhotovenie Diela plus 0,05% z ceny za vykonanie Diela dojednanej v bode 4.1 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
 - Pre prípad omeškania Zhotoviteľa so splnením jeho záväzku zabezpečiť odstránenie vady Diela vo výške 1000 Eur za každý aj začatý deň omeškania a to osobitne vo vzťahu ku každej jednotlivé vade Diela až do jej odstránenia.
 - Pre prípad omeškania Zhotoviteľa so splnením jeho záväzku vypratáť stavenisko v súlade s bodom 8.6 tejto Zmluvy vo výške 1000 Eur za každý aj začatý deň omeškania.
 - Pre prípad porušenia povinnosti týkajúcich sa najmä ochrany, bezpečnosti a zdravia pri práci Zhotoviteľom je Objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvné pokuty, minimálne vo výške nákladov, ktoré mu takýmto konaním vzniknú.
- 10.3 Pohľadávka na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa bodu 10.2 tohto článku Zmluvy vznikne len za podmienky, že Objednávateľ písomne vyzve Zhotoviteľa na zaplatenie zmluvnej pokuty. Takáto pohľadávka je splatná v lehote uvedenej v písomnej výzve na zaplatenie zmluvnej pokuty do 3 dni od jej doručenia.
- 10.4 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinnosti Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy presahujúcej dojednanú zmluvnú pokutu.
- 10.5 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak bude ktorákoľvek Zmluvná strana v omeškaní so splnením svojho peňažného záväzku podľa tejto Zmluvy je povinná zaplatiť druhej Zmluvnej strane z dlžnej sumy úrok vo výške 0,05% za každý aj začatý deň omeškania.
- 10.6 Ak Zhotoviteľ zmení bez vedomia Objednávateľa technické riešenie alebo použije materiály ktoré sú v rozpore s platnou dokumentáciou určenou pre realizáciu predmetu tejto Zmluvy hoci sa nezmenia kvalitatívne parametre hotového Diela, zaplatí Zhotoviteľ pokutu vo výške 5% z ceny Diela a to za každý zistený prípad. Objednávateľ má v to prípade právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť uviesť predmet Diela / jeho zmenené riešenie / do pôvodného stavu podľa platnej projektovej dokumentácie.
- 10.7 Ak Zhotoviteľ po podpise Zmluvy na predmet Diela odstúpi od tejto Zmluvy na strane Zhotoviteľa, alebo ak Objednávateľ odstúpi od Zmluvy z dôvodu nedodržania termínu v zmysle čl. III, zaplatí Zhotoviteľ Objednávateľovi pokutu vo výške 20% z ceny Diela a následne aj všetky škody, ktoré Objednávateľovi z toho titulu vzniknú, minimálne však vo výške finančného rozdielu medzi víťaznou ponukou a ponukou ďalšieho uchádzača v poradí.
- 10.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvné pokuty dohodnuté v tejto Zmluve sú primerané a v súlade so zákonom a zároveň sa dohodli, že na záväzkové vzťahy založené touto Zmluvou sa nevzťahuje § 301 Obchodného zákonníka.

XI. Záväzok mlčanlivosti

- 11.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré si navzájom poskytli pri vzájomných rokovaníach o uzavretí tejto Zmluvy ako aj o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré získajú v súvislosti s výkonom práv a povinnosti vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Tento záväzok mlčanlivosti sa nevzťahuje na prípady ak Zmluvná strana poskytne informácie, podklady alebo doklady súvisiace s touto Zmluvou tretím osobám, ktoré jej poskytnú odborné služby

a ktoré majú zákonom uloženú povinnosť mlčanlivosti, alebo tretím osobám prostredníctvom, ktorých plní svoje záväzky, ktoré jej vyplývajú z tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nič z toho, čo sa v súvislosti s touto Zmluvou dozvedeli, alebo ešte iba dozvedia, nepoužijú v rozpore so záujmami druhej Zmluvnej strany. Tento záväzok mlčanlivosti platí aj po zániku tejto Zmluvy a Zmluvná strana môže byť od neho oslobodená iba v prípade ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhej Zmluvnej strany.

XII. Doručovanie a ďalšia komunikácia

- 12.1 Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto Zmluvy alebo súvislosti s touto Zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa bodu 12.2 tohto článku Zmluvy, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej Zmluvnej strane / vrátane doručenia osobe oprávnenej zastupovať príslušnú Zmluvnú stranu / vo veciach realizácie tejto Zmluvy. Za deň doručenia sa považuje aj deň v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie zásielky na pošte, doručovanej poštou Zmluvnej strane preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka že adresát sa odsťahoval alebo adresát neznámy alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
- 12.2 Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídla Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla prípadne inú novú adresu na doručovanie písomností.
- 12.3 V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto Zmluvy alebo súvislosti s touto Zmluvou sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú Zmluvnú stranu. V takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená Zmluvnej strane pred odosielaním písomností.
- 12.4 Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s touto Zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa bodu 12.1 tohto článku, ak sa na tomto mieste zdržujú osoby oprávnené prijímať v mene Zmluvnej strany písomností.
- 12.5 Doručením písomných pokynov, upozornení, oznámení, informácia návrhov podľa tejto Zmluvy sa rozumie aj ich doručenie zápisom v stavebnom denníku / bod 5.6 tejto Zmluvy / toto neplatí po odstúpení od Zmluvy. Za deň doručenia písomností podľa predchádzajúcej vety sa považuje pracovný deň nasledujúci po tom, ako sa Zmluvná strana, ktorá je adresátom, mohla oboznámiť s obsahom príslušného zápisu v stavebnom denníku. V prípade pochybností sa predpokladá, že druhá Zmluvná strana sa mohla oboznámiť so zápisom v stavebnom denníku v deň, ktorý je pri tomto zápise uvedený ako deň jeho vykonania.
- 12.6 Ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak, pokyny, upozornenia, oznámenia, informácie a návrhy podľa tejto Zmluvy si Zmluvné strany môžu adresovať aj telefonicky, faxom alebo prostredníctvom elektronickej pošty ak to ich povaha pripúšťa. Pre potreby takejto komunikácie sa použijú kontakty uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, ibaže odosielajúcej Zmluvnej strane adresát oznámil nové telefonické číslo, číslo faxu resp. Adresy elektronickej pošty bod 12.2 sa použije obdobne. Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť podmienky pre komunikáciu podľa tohto bodu Zmluvy.
- 12.7 Ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak celá komunikácia uvedená v bode 12.6 tohto článku Zmluvy sa môže uskutočniť aj ústne prostredníctvom osôb oprávnených zastupovať Zmluvné strany vo veciach realizácie tejto Zmluvy.
- 12.8 Každá Zmluvná strana je povinná na požiadanie oznámiť bez zbytočného odkladu druhej Zmluvnej strane aktuálne údaje o svojom obchodnom mene, sídle, identifikačnom čísle údajoch o zápise v obchodnom registri, osobách oprávnených konať v jej mene, počte akcií, ktorých je majiteľom a ich číselnom označení.
- 12.9 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú vzájomne poskytovať potrebnú súčinnosť a vzájomne sa informovať o ďalších skutočnostiach potrebných pre plnenie ich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, oznamovať si včas dôležité okolnosti ich zmeny, ktoré môžu mať vplyv na ich spoluprácu podľa tejto Zmluvy.

XIII. Zánik zmluvy

- 13.1 Táto Zmluva zaniká jej zrušením dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od tejto Zmluvy oprávnenou Zmluvnou stranou.
- 13.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy z nasledovných dôvodov:
 - a) z dôvodu omeškania Zhotoviteľa podľa bodu 3.5 tejto Zmluvy
 - b) ak nedôjde k dohode Zmluvných strán o zmene Dieľa podľa bodu 5.3 tejto Zmluvy do 15 dní odkedy takúto zmenu Zhotoviteľ Objednávateľovi navrhol.
 - c) ak nedôjde k odovzdanie staveniska v súlade s bodom 5.2 tejto Zmluvy

- d) ak v prípade podľa bodu 5.12 tejto Zmluvy Zhotoviteľ ani v primeranej lehote poskytnutej mu na to Objednávateľom neodstráni vady vzniknuté vadným vykonávaním Diela alebo po ich odstránení Dielo nevykonával riadnym spôsobom a takýto postup zhotoviteľa by viedol nepochybné k podstatnému porušeniu Zmluvy, alebo z ďalších dôvodov ustanovených zákonom.
- 13.3 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy z nasledovných dôvodov:
- a) ak nedôjde k dohode Zmluvných strán o zmene Diela podľa bodu 5.3 tejto Zmluvy do 15 dní, odkedy takúto zmenu Zhotoviteľ Objednávateľovi navrhol alebo z ďalších dôvodov ustanovených zákonom.
- 13.4 Právo na odstúpenie podľa bodu 13.2 alebo 13.3 tohto článku Zmluvy alebo podľa zákona môže oprávnená Zmluvná strana uplatniť písomným oznámením doručeným druhej Zmluvnej strane, ktoré obsahuje skutkové vymedzenie dôvodu na odstúpenie od Zmluvy tak, aby nebolo zameniteľné s iným dôvodom.
- 13.5 Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia písomného oznámenia druhej Zmluvnej strane.
- 13.6 Ak dôjde k zániku tejto Zmluvy pred vykonaním Diela
- a) Zhotoviteľ má právo na zaplatenie Ceny za Dielo v súlade s bodom 4.2 písm. b. tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že proti pohľadávke Zhotoviteľa na zaplatenie Ceny za Dielo je Objednávateľ oprávnený započítať svoju pohľadávku na vrátenie zaplatených preddavkov .
- b) s výnimkou podľa písmena a. tohto bodu a tohto článku Zmluvy Zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať od Objednávateľa peňažnú náhradu za plnenie poskytnuté v súlade s touto Zmluvou Objednávateľovi pri vykonávaní Diela.
- c) Zhotoviteľ je povinný vrátiť Objednávateľovi všetky zaplatené preddavky. Zmluvné strany sa dohodli, že proti pohľadávke Objednávateľa na vrátenie zaplatených preddavkov je zhotoviteľ oprávnený započítať svoju pohľadávku na zaplatenie Ceny za Dielo podľa písm. a. Tohto bodu a tohto článku Zmluvy.
- d) Zhotoviteľ je povinný na žiadosť Objednávateľa uskutočniť všetky práce potrebné na konzerváciu nedokončeného Diela. Zhotoviteľ má právo na náhradu preukázateľne a účelne vynaložených výdavkov spojených s plnením povinnosti podľa tohto písmena Zmluvy.
- e) Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa na všetky opatrenia, ktoré je potrebné vykonať v záujme odvrátenia akejkoľvek hrozacej škody na neukončenom Diele alebo zmiernenia jej následkov.
- f) Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi neukončené Dielo spolu s príslušnou dokumentáciou a vypratať stavenisko primerane podľa článku VIII. tejto Zmluvy. Súčasťou Odovzdávacieho protokolu bude údaj o rozsahu vykonania Diela Zhotoviteľom ku dňu zániku Zmluvy.

XIV. Záverečné ustanovenia

- 14.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou sa spravujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ďalších príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 14.2 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú tieto prílohy:
- a) Príloha č.1 Projekt
- b) Príloha č. 2 Vecný a časový Harmonogram stavebných prác
- c) Príloha č.3 Rozpočet - ocenený výkaz výmer v tlačenej podobe + elektronicky na CD vo formáte MS Excell.
- Prílohy č.2 a 3 sú fyzicky pripojené k tejto Zmluve. K tejto zmluve je tiež fyzicky pripojený obsah prílohy č.1 z ktorého vyplýva základné členenie a rozsah projektu sprievodná a technická správa. Skutočnosť, že príloha č.1 nie je fyzicky pripojená k tejto Zmluve ale na túto Zmluvu iba odkazuje, nemá vplyv na to, že je nedeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 14.3 Tuto Zmluvu je možné meniť alebo rušiť iba dohodou Zmluvných strán v písomnej forme. Tým nie je dotknuté právo Zmluvných strán odstúpiť od tejto Zmluvy podľa ustanovení alebo podľa zákona.
- 14.4 Ak sa niektoré ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré budú zodpovedať pôvodnému zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia. Do doby dosiahnutia dohody medzi Zmluvnými stranami platí zodpovedajúca úprava všeobecne záväzných právnych predpisov zvoleného právneho poriadku.
- 14.5 Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, po dva rovnopisy pre každú Zmluvnú stranu.
- 14.6 Zmluvné strany si túto Zmluvu starostlivo prečítali jej obsahu porozumeli a na znak toho, že Zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu pripájajú svoje podpisy.
- 14.7 Zmluvné strany súhlasia, aby oprávnení zamestnanci Pôdohospodárskej platobnej agentúry, Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby, v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a predpismi Európskej únie, vykonali voči zmluvným stranám kontrolu/audit dokumentácie a vecnú kontrolu skutočností súvisiacich

SO01, SO05

s vykonaním obstarávania na predmet plnenia podľa tejto zmluvy, skutočností súvisiacich s realizáciou predmetu plnenia podľa tejto zmluvy a skutočností súvisiacich s poskytnutím nenávratného finančného príspevku na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou. Zmluvné strany sa zaväzujú kontrolu strpieť a poskytnúť týmto osobám nevyhnutnú súčinnosť

14.8 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.

V dňa.....

V dňa.....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....

.....

.....

.....

Príloha č. 9 Titulný list.

Identifikácia obstarávateľa:

Obchodné meno: Pol'nohospodárske družstvo KAPUŠANY pri Prešove

Sídlo organizácie: 568 Kapušany 082 12

IČO: 00200531

Predmet zákazky:

„Modernizácia farmy dojnic – LADA, časť 1,5.“

Identifikačné údaje uchádzača:

obchodné meno:

sídlo:

IČO:

kontaktná osoba uchádzača:

meno a priezvisko:

telefón:

mail:

REFERENCIA

| | |
|---|--|
| Identifikačné údaje zhotoviteľa | |
| Kontaktná osoba zhotoviteľa poverená poskytnutím informácií + kontakt | |
| Identifikačné údaje objednávateľa (investora) | |
| Kontaktná osoba objednávateľa (investora) poverená poskytnutím informácií + kontakt | |
| Stavba na základe zmluvy o dielo č. | |
| Miesto stavby | |
| Cena diela v EUR bez DPH | |
| Cena diela v EUR s DPH | |
| TERMÍN USKUTOČNENIA PRÁC 1. termín začatia a termín ukončenia prác 2. zmluvný termín / skutočný termín | |
| Dôvod rozdielu zmluvného a skutočného termínu | |
| Charakteristika stavby (stručný opis) | |
| Potvrdenie /Vyjadrenie objednávateľa (investora) s podpisom a pečiatkou* | |

V

dňa

podpis a pečiatka* štatutárneho zástupcu (uchádzača)

* ak je relevantné