**Výzva na predloženie ponuky - OZ Karpaty, - výzva č. 04/2024** v zmysle § 58 až § 61  zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: | LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“) |
| Sídlo: | Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica |
| Organizačná zložka: | organizačná zložka OZ Karpaty |
| Sídlo organizačnej zložky: | Pri rybníku 1301, 908 41 Šaštín- Stráže |
| Právne zastúpený: | Ing. Radomír Nečas – vedúci organizačnej zložky OZ Karpaty |
| IČO: | 36038351 |
| DIČ: | 2020087982 |
| IČ ­DPH: | SK2020087982 |
| Štát: | Slovensko |

|  |  |
| --- | --- |
| Druh obstarávajúceho subjektu: | verejný obstarávateľ |
| Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: | podľa § 7, ods. 1, písm. d) |
| Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): | www.lesy.sk |
| Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: | https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/zakazky/3951 |
| Komunikačné rozhranie: | https://josephine.proebiz.com/sk/tender/59382/summary |

Prístup k DNS:

|  |  |
| --- | --- |
| Link na elektronický systém VO: | https://josephine.proebiz.com/sk/tender/59382/summary |
| ID DNS v elektronickom systéme VO: | 59382 |
| Názov zákazky: | Služby mechanizačnými prostriedkami - OZ Karpaty, - výzva č. 04/2024 |

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko: | Ing. Marek Tabernaus, oblastný manažér VO, odbor verejného obstarávania GR BB |
| Telefón: | +421 918 334 307 |
| E-mail: | marek.tabernaus@lesy.sk |

1. **Predmet zákazky:**

Služby mechanizačnými prostriedkami - OZ Karpaty, - výzva č. 04/2024

1. **Použitý postup zadávania zákazky:** 
   1. Zákazka podľa ustanovenia § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
2. **Predpokladaná hodnota predmetu zákazky v tejto výzve:**
   1. Suma: 97 685,58 EUR bez DPH
3. **Typ zmluvného vzťahu a splatnosť daňového dokladu:**
   1. Zmluvný vzťah - „Zmluva o dielo“ uzatvorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.
   2. Splatnosť plnenia za dodanie predmetu zákazky je 30 dní od doručenia daňového dokladu.
4. **Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií - Spoločný slovník obstarávania (CPV):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hlavný slovník** | **Doplnkový slovník** |
| 45112000-5 (Výkopové zemné práce a presun zemín)  45233141-9 (Práce na údržbe ciest)  45233142-6 (Práce na oprave ciest)  45246410-0 (Údržba protipovodňových ochranných zariadení) | nevyžaduje sa |

1. **Komplexnosť zákazky:**
   1. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
2. **Možnosť predloženia variantných riešení:** 
   1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
   2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
3. **Subdodávky** 
   1. Uchádzač/dodávateľ môže zabezpečiť realizáciu časti plnenia alebo vybraných častí plnenia prostredníctvom tretích osôb. Dodávateľ zodpovedá verejnému obstarávateľovi za zrealizovanie zákazky.
   2. Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.
   3. Dodávateľ je povinný pri výbere subdodávateľov rešpektovať článok 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení  Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky:
4. ruským občanom, spoločnostiam, subjektom alebo orgánom sídliacim v Rusku,
5. spoločnostiam alebo subjektom, ktoré sú priamo alebo nepriamo akýmkoľvek spôsobom vlastnené z viac ako 50 % ruskými občanmi, spoločnosťami, subjektami alebo orgánmi sídliacimi v Rusku a
6. osobám, ktoré v ich mene alebo na základe ich pokynov predkladajú ponuku alebo plnia zákazku.

Za týmto účelom Dodávateľ k podpisu zmluvy spolu so zoznamom subdodávateľov predloží čestné vyhlásenie, ktorým čestne a pravdivo prehlási, že vyššie uvedené skutočnosti overil pri navrhovaných subdodávateľoch a ani jeden z navrhnutých subdodávateľov nespĺňa vyššie uvedené skutočnosti.

Ak dodávateľ nevyužíva subdodávateľov, vyššie uvedené ustanovenia čl. VI sa neuplatňujú.

* 1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

1. uchádzač vo svojej ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom,
2. navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
   1. Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby s dostatočným časovým predstihom pred uzatvorením zmluvného vzťahu, ale najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu predložil verejnému obstarávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky alebo údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu: „meno, priezvisko, adresa pobytu a kontaktné údaje“.
   2. Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť v prípade, ak časť zákazky plánuje plniť subdodávateľom, aby najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu alebo pri nahlásení zmeny subdodávateľa bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11, ods. 1 ZVO.
   3. Úspešný uchádzač je povinný nahlásiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa, ak ku nej dôjde v priebehu platnosti zmluvného vzťahu. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b), písm. c), písm. e) a písm. f) ZVO, k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
   4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa/ľov.
   5. Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy je nasledovné:
3. subdodávateľ musí byť odsúhlasených verejným obstarávateľom.
4. **Opis zákazky:**

Predmetom zákazky je :

Opravy lesných ciest sa členia na 5 stavebných objektov (SO), pričom oprava každej lesnej cesty je samostatný stavebný objekt: SO 01 – Lesná cesta BUCHALOVÁ – priepust v staničení km 0,980 SO 02 – Lesná cesta ROVNE – priepust v staničení km 0,569 SO 03 – Lesná cesta BABA – odvodňovacie objekty v staničení km 2,116 SO 04 – Lesná cesta JÁGERKA – JAVORNÍK – odvodňovacie objekty SO 05 – Lesná cesta HUTY – SOLOŠNICA, úsek km 0,000 – 0,240. Bližšie v PD

PD obsahuje 8 objektov, ale posledné tri sa realizovať v zmysle tejto zákazky nebudú realizovať.

1. **Miesto dodania predmetu zákazky:**
   1. Miesto dodania predmetu zákazky: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, v územnej pôsobnosti organizačnej zložky OZ OZ Karpaty.
2. **Trvanie zákazky:**
   1. Termín dodania predmetu zákazky: najneskôr do 2 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska.
   2. Nadobudnutie platnosti a účinnosti zmluvného vzťahu: zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle platnej legislatívy.
3. **Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:**
   1. Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa,
   2. Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie
   3. Financovanie sa bude vykonávať formou bezhotovostného platobného styku na základe daňových dokladov.
   4. Verejný obstarávateľ prehlasuje, že je platcom DPH.
4. **Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:**
   1. Obhliada miesta plnenia nie je potrebná a verejný obstarávateľ ju neorganizuje. V prípade požiadania zo strany zaradených uchádzačov, verejný obstarávateľ umožní obhliadku miesta dodania (kontaktná osoba: Ing. Robert Kuklovský, tel.: +421 918 334 882)
5. **Jazyk ponuky**
   1. Doklady, ktoré sú obsahom ponuky uchádzačov a ktoré sú predložené v cudzom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

1. **Lehota na predkladanie ponúk a označenie ponúk:**
   1. Ponuky musia byť doručené do 29.10.2024 do 9:00 hod.
   2. Uchádzači predložia svoje ponuky na konkrétnu zadávanú zákazku v rámci DNS v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektroniky prostredníctvom IS JOSEPHINE, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve a v týchto súťažných podkladoch.
   3. Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
2. **Podmienky predloženia ponuky** 
   1. Ponuku môžu predkladať LEN uchádzači zaradení v DNS v čase vyhlasovania Výzvy.
   2. Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky (v konkrétnej výzve) členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči zaradeného záujemcu, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
   3. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve.
   4. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/.
   5. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
   6. V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „\*.pdf“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnení kritéria uvedeného v súťažných podkladoch.
   7. V prípade, že zaradený záujemca predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ ju v zmysle § 49 ZVO vylúči.
   8. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle zaradeného záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
   9. V prípade, že je zaradeným záujemcom skupina, takýto zaradený záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou, ak tento doklad nepredložil počas zaradenia do DNS. V prípade, ak bude ponuka skupiny zaradených záujemcov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.
3. **Predkladanie a obsah ponuky**
   1. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným zaradeným uchádzačom do daného zriadeného DNS. Zaradený uchádzač sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.
   2. Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do IS JOSPEHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke Ponuky.
   3. Zaradeným záujemcom navrhovaná  celková cena verejného obstarávania musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v EUR bez DPH a vložená do IS JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
   4. ***Ponuka bude obsahovať:***
4. *Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1 tejto výzvy)*
5. *Podrobný rozpočet položiek (príloha č. 2 tejto výzvy)*
6. *Vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný návrh zmluvy (príloha č. 3 tejto výzvy)*
7. *Podmienky účasti v tejto čiastkovej zákazke* ***podľa § 34 (Technická alebo odborná spôsobilosť) ZVO****, musí zaradený uchádzač do DNS preukázať nasledovne:*

|  |  |
| --- | --- |
| § 34 ods.1 písm. j) ZVO | uchádzač predloží údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má k dispozícií na poskytnutie služby  *Minimálne požiadavky na strojné vybavenie sú nasledovné:*   * Minimálna požiadavka na strojové vybavenie pre čiastkovú zákazku je preukázateľná disponibilita (vlastníctvo, nájom, výpožička:   Rýpadlový nakladač - kolesový traktorbáger s čelným nakladačom a s teleskopicky výsuvným podkopovým ramenom s bočným posuvom s výkonom minimálne 70 kW s vymeniteľnými podkopovými lopatami v šírke 30,60,90 cm a svahovacou lopatou  Druh dokladu:  • kópia osvedčenia o evidencii (technický preukaz/ďalej len „TP“) stroja alebo technického vybavenia  • ak je vlastníkom prostriedku podľa TP iná osoba ako uchádzač, tak predkladá preukázanie disponibility nasledovne:  o zmluva o výpožičke  o nájomná zmluva alebo zmluva o budúcej nájomnej zmluve  o kúpna zmluva alebo zmluva o budúcej kúpnej zmluve  o leasingová zmluva alebo zmluva o budúcej leasingovej zmluve  o alebo uvedené formy vlastníctva / disponibility preukázané subdodávateľom.  o v prípade, iného vzťahu ako vlastníctvo forma vzťahu k uvádzanému stroju alebo technickému vybaveniu, vo vlastníctve alebo v inom vzťahu (uviesť a doložiť zmluvou preukazujúcou disponibilnosť daným strojným vybavením)  • v prípade, ak prostriedok nemá TP, uchádzač predloží fotografiu zobrazujúcu čitateľné VIN číslo prostriedku |

* 1. Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
  2. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a ods. [2](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220401#paragraf-53.odsek-2) ZVO týmto nie sú dotknuté. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienok účasti.

1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
   1. Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality IS JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
2. **Podmienky zrušenia verejného obstarávania**
   1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť zadávanie zákazky podľa ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť v zmysle § 57 ZVO.
   2. V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o danej skutočnosti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
3. **Protikorupčná politika verejného obstarávateľa**
   1. LESY Slovenskej republiky, štátny podnik ako verejný obstarávateľ zaviedol systém manažérstva proti korupcii v zmysle požiadaviek medzinárodnej normy STN ISO 37001:2019 a v súlade s Protikorupčným programom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, organizácií v jeho zakladateľskej a zriaďovateľskej pôsobnosti a preddavkovej organizácie v pôsobnosti ministerstva (ďalej len „Protikorupčný program“).
   2. Protikorupčný program a Protikorupčná politika LESOV Slovenskej republiky, š.p. sú zverejnené na internetovej stránke www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/.
   3. V súvislosti s plnením protikorupčných opatrení LESOV Slovenskej republiky, š.p., verejný obstarávateľ upozorňuje na práva a povinnosti osôb zúčastňujúcich sa predmetného verejného obstarávania:
4. Osoby zúčastňujúce sa predmetného verejného obstarávania, ktoré sa hodnoverným spôsobom dozvedia, že bol v procese verejného obstarávania spáchaný trestný čin prijímania úplatku, podplácania, alebo nepriamej korupcie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov (Trestný zákon), majú povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní.
5. Štátny podnik umožňuje zamestnancom, partnerom a tretím stranám oznamovať v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky, uskutočnenú alebo predpokladanú korupciu alebo porušenie pravidiel protikorupčnej politiky alebo porušenia predpisov systému manažérstva proti korupcii, pri zachovaní dôvernosti a totožnosti oznamovateľa a jeho ochrany pred odvetnými opatreniami.
6. Záujemca/uchádzač je oprávnený nahlásiť podozrenie, alebo skutočnú korupciu, alebo narušenie protikorupčných riadiacich činností verejnému obstarávateľovi, a to predstaviteľovi pre dohľad nad dodržiavaním protikorupčných predpisov a pravidiel:

tel. č. : +421 48 4344258

e-mail: [korupcia@lesy.sk](mailto:korupcia@lesy.sk)

1. Podozrenia z korupcie môže záujemca/uchádzač oznamovať aj na Antikorupčnej linke Úradu vlády Slovenskej republiky bezplatne, a to na telefónnom čísle 0800 111 001, počas pracovných dni od 08:30 do 12:00 hod. alebo e-mailom na adresu [bpk@vlada.gov.sk.](mailto:bpk@vlada.gov.sk)
2. **Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi**
   1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
   2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
   3. IS JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
   4. Na bezproblémové používanie IS JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
3. Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
4. Google Chrome
5. Microsoft Edge.
   1. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v IS JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
   2. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
   3. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v IS JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
   4. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
   5. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v IS JOSEPHINE.
   6. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) ZVO.
6. **Náklady na ponuku**
   1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
7. **Lehota viazanosti ponúk:** 
   1. Viazanosť ponúk je do 6 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revíznych postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.
8. **Spôsob určenia ceny**
   1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s Vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, EUR).
   2. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 1.1 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke. Podľa § 69 ods. 2 zákona 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov je zdaniteľná osoba povinná platiť daň pri službách uvedených v § 16 ods. 1 až 4, 10 a 11 (Smernica Rady 2006/112/ES - tzv. „reverse charge“ mechanizmus).
   3. Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a vrátane DPH.
   4. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
   5. Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov. Navrhovaná cena musí byť stanovená na dve desatinné miesta.
9. **Elektronická aukcia (ku konkrétnej výzve)**
   1. Elektronická aukcia sa nepoužije.
10. **Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)**
    1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
    2. Otváranie ponúk je podľa § 61 ods. 4 ZVO neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
11. **Vyhodnotenie ponúk**
    1. V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, t.j. v zmysle § 66, ods. 7, písm. b) ZVO.
    2. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v IS JOSEPHINE.
    3. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu.
12. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia** 
    1. Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa § 44 ZVO - na základe najnižšej ceny.
    2. Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:
13. „Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH“
    1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov. Podkladom pre vyplnenie je príloha č. 2: Podrobný rozpočet položiek.
    2. Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:
14. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH
15. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH,
16. Poradie sa uplatní úmerne na ďalších uchádzačov.
    1. Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí.
    2. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky a sú uvedené vyššie, s cieľom určiť pre neho ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.
17. **Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy**
    1. Verejný obstarávateľ zašle v súlade s § 55 ZVO informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.
    2. Verejný obstarávateľ nebude v informácií o výsledku vyhodnotenia ponúk uvádzať informácie, ktoré by mohli zmariť budúcu čestnú hospodársku súťaž v zriadenom DNS (napr. nebude zverejňovať poradie ponúk s identifikáciou uchádzačov, ale identifikuje len úspešného uchádzača a ostatných uchádzačov anonymizuje s uvedením ich návrhov na plnenie kritérií). Verejný obstarávateľ vždy identifikuje úspešného uchádzača a uvedie výhody a charakteristiky jeho ponuky.
    3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s:
18. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
19. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
20. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je:

* prezident Slovenskej republiky,
* člen vlády,
* vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
* vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
* sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
* generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
* verejný ochranca práv,
* predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
* štátny tajomník,
* generálny tajomník služobného úradu,
* prednosta okresného úradu,
* primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
* predseda vyššieho územného celku,

1. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).
   1. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z. z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z. z.
   2. Úspešný uchádzač, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu tak, aby mohol byť uzatvorený do 10 pracovných dní, ak bol písomne vyzvaný.

Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56, ods. 10 ZVO, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzatvorený zmluvný vzťah spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr 11-sty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § [56](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220401#paragraf-56) ZVO tým nie sú dotknuté.

1. **Záverečné ustanovenia**
   1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.
2. **Zoznam príloh:**
3. Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia ponúk
4. Príloha č. 2: Podrobný rozpočet položiek
5. Príloha č. 3: Zmluva o dielo - vzorová

**Príloha č. 1 Výzvy: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia**

**Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**

**Predmet zákazky:** Služby mechanizačnými prostriedkami - OZ Karpaty, - výzva č. 04/2024

**Údaje o uchádzačovi:**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno/názov: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ DPH: |  |
| Právne zastúpený: |  |
| Kontaktná osoba: |  |
| Telefón: |  |
| E-mail: |  |

1. Kritérium 1: Cena za realizáciu predmetu zákazky (pri použití zmluvy o dielo)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Popis** | **Suma v EUR**  **bez DPH** | **Suma DPH**  **v EUR** | **Suma SPOLU**  **v EUR s DPH** |
| Cena za realizáciu predmetu zákazky /spolu za všetky stavebné objekty/ |  |  |  |

(pozn.: Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní - "Nie som platca DPH").

V .................................... dňa .................

|  |  |
| --- | --- |
|  | štatutárny zástupca uchádzača  osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom |

**Príloha č. 2 Výzvy: Podrobný rozpočet položiek**

Tvorí samostatnú prílohu vo formáte \*.xlsx.

**Príloha č. 3 Výzvy: Zmluva o dielo**

**ZMLUVA O DIELO**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zák.č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, zák. č. 50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

**Článok 1.**

**Zmluvné strany**

**Objednávateľ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: | Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik |
| Sídlo: | Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica |
| Organizačná zložka: | organizačná zložka OZ Karpaty |
| Sídlo: | Pri rybníku 1301, 908 41 Šaštín- Stráže |
| Právne zastúpený: | Ing. Radomír Nečas - vedúci OZ Karpaty |
| IČO: | 36 038 351 |
| DIČ: | 2020087982 |
| IČ DPH | SK2020087982 |
| Kontakt: | Ing. Robert Kuklovský +421 918 334882 |
| Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici dňa 29.10.1999, Oddiel Pš, vložka č.155S | |

(ďalej len „**objednávateľ**)

a

**Zhotoviteľ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ DPH: |  |
| Právne zastúpený: |  |
| Kontakt: | vo veciach zmluvných: |
| vo veciach technických: |
| obchodná spoločnosť zapísaná v obchodnom registri SR, vedenom Okresným súdom .........., oddiel: ........., vložka č.: ............. | |

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ budú v ďalšom texte spoločne označení aj ako „***Zmluvné strany***“ a jednotlivo aj ako „***Zmluvná strana***“)

**Článok 2**

**PREDMET PLNENIA**

* 1. Predmetom tejto Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“) je záväzok Zhotoviteľa vykonať služby na oprave a údržbe lesných ciest, zvážnic, približovacích linkách alebo čistení manipulačno-expedičných skladov (ďalej len „dielo“) v rozsahu a za podmienok vyplývajúcich zo zadania uskutočnenej súťaže v dynamickom nákupnom systéme „Služby mechanizačnými prostriedkami“.
  2. Základné údaje:

1. Názov zákazky/stavby/diela: Služby mechanizačnými prostriedkami - OZ Karpaty, - výzva č. 04/2024
2. Miesto zákazky (adresa / k.ú. / GPS súradnice / iné označenie): OZ Karpaty
   1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a podľa pokynov objednávateľa, pri rešpektovaní všetkých zákonov, právnych predpisov a noriem platných na území Slovenskej republiky.
   2. Objednávateľ sa zaväzuje, že za riadne a včas vykonané dielo (služby) zaplatí dohodnutú odplatu za podmienok uvedených v tejto zmluve.
   3. Zhotoviteľ pre účely tejto zmluvy zodpovedá za práce vykonané svojimi subdodávateľmi rovnako, akoby ich vykonal sám. Pre účely tejto zmluvy sa za subdodávateľa považuje v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona osoba - hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom - dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Iná osoba v zmysle tejto zmluvy nie je oprávnená plniť predmet zákazky zadaný na základe tejto zmluvy. Subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ je povinný pri výbere subdodávateľov rešpektovať článok 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky:
3. ruským občanom, spoločnostiam, subjektom alebo orgánom sídliacim v Rusku,
4. spoločnostiam alebo subjektom, ktoré sú priamo alebo nepriamo akýmkoľvek spôsobom vlastnené z viac ako 50 % ruskými občanmi, spoločnosťami, subjektami alebo orgánmi sídliacimi v Rusku a
5. osobám, ktoré v ich mene alebo na základe ich pokynov predkladajú ponuku alebo plnia zákazku.

Za týmto účelom Dodávateľ k podpisu zmluvy predloží čestné vyhlásenie, ktorým čestne a pravdivo prehlási, že vyššie uvedené skutočnosti overil pri navrhovaných subdodávateľoch uvedených v bode 2.5 tohoto článku zmluvy a ani jeden z navrhnutých subdodávateľov nespĺňa vyššie uvedené skutočnosti.

* 1. Zhotoviteľ určuje nasledovných subdodávateľov, ktorých bude využívať pri plnení tejto zmluvy:

1. Obchodné meno: ................
2. Sídlo/ miesto podnikania: ................
3. IČO: ................
4. Osoba oprávnená konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, kontaktné údaje: ................
5. Objem plnenia subdodávky: ................EUR bez DPH
   1. Zhotoviteľ zaviazaný z tejto zmluvy je povinný počas jej platnosti oznamovať objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov v rozsahu uvedenom v bode 2.6. o ktoromkoľvek subdodávateľovi uvedenom v bode 2.6. tohto článku zmluvy, a to písomnou formou najneskôr do 15 dní odo dňa uskutočnenia zmeny. Zároveň je Zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi telefonické a emailové kontakty na zodpovedných pracovníkov najneskôr do 15 dní odo dňa podpisu zmluvy a následne do 15 dní odo dňa uskutočnenia zmeny zodpovedných pracovníkov Zhotoviteľa.
   2. Zmena subdodávateľa uvedeného v bode 2.6. tohto článku za iného subdodávateľa je možná len na základe písomného schválenia zo strany objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný uviesť vo svojom návrhu na zmenu subdodávateľa všetky údaje v zmysle bodu 2.6. tohto článku.
   3. Nový subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.
   4. Zhotoviteľ musí mať počas celej doby platnosti tejto zmluvy technické vybavenie minimálne v rozsahu uvedenom v zadaní čiastkovej súťaže v dynamickom nákupnom systéme.
   5. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať príslušné ustanovenia zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov. Čestne vyhlasuje, že predmet zmluvy bude vykonávaný výlučne legálne zamestnanými pracovníkmi alebo dodávateľsky tiež bez porušenia zákona č. 82/2005 Z. z. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade porušenia vyššie citovaného zákona a následného udelenia pokuty kontrolným orgánom objednávateľovi túto uhradí. Na túto pokutu bude Zhotoviteľovi vystavená faktúra so splatnosťou, ktorú určí rozhodnutie kontrolného orgánu.

**Článok 3**

**ČAS PLNENIA**

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že realizáciu predmetného diela ukončí v termíne do: 2 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska. Zhotoviteľ je povinný:

1. prevziať stavenisko do 3 pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy
2. b) začať práce najneskôr do 7 pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy.
   1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom ukončenia realizácie uvedenej v odseku 3.1 tejto zmluvy po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť súvisiacu s realizáciou diela plniť následkom okolností vzniknutých na strane Objednávateľa. V tomto prípade má Zhotoviteľ právo na predĺženie lehoty realizácie.
   2. Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne vykonané dielo prevezme a zaplatí za jeho vykonanie dohodnutú cenu v súlade s touto zmluvou.
   3. Zmluvné strany sa dohodli, že dielo podľa tejto zmluvy sa považuje za splnené, ak je riadne ukončené v celom rozsahu podľa tejto zmluvy. Práce musia byť vykonané v súlade s technickými normami a odovzdané objednávateľovi potvrdením súpisu vykonaných prác, ktorý bude súčasťou fakturácie.

**Článok 4**

**CENA**

* 1. Cena za vykonanie predmetu zmluvy - stavebného diela, v rozsahu čl. 2 je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/ 1996 Z. z. o cenách v platnom znení ako cena pevná, úplná a nemenná a je doložená cenovou ponukou Zhotoviteľa.
  2. Zmluvné strany dohodli celkovú cenu predmetu zmluvy nasledovne:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena bez DPH: |  | slovom: |  |
| DPH 20%: |  | slovom: |  |
| Cena celkom: |  | slovom: |  |

* 1. Ak Zhotoviteľ nie je platcom DPH uvedie sa len cena celkom.
  2. Prípadnú potrebu staveniskovej elektrickej prípojky si zabezpečí Zhotoviteľ na svoje náklady, pričom tieto nie je možné následne vyúčtovať Objednávateľovi. Zhotoviteľ prehlasuje, že sa detailne oboznámil so všetkými podkladmi pred vystavením samotnej ponuky a do celkovej ceny diela zakalkuloval všetky náklady súvisiace s realizáciou diela (stavebný prúd, stavebná voda, organizácia dopravy, dočasné dopravné značenie, zabratie verejných priestranstiev a poplatky s tým spojené, a pod.).

**Článok 5**

**PLATOBNÉ PODMIENKY**

* 1. Celkovú cenu za vykonanie predmetu zmluvy zaplatí objednávateľ na základe faktúry, ktorú Zhotoviteľ doručí objednávateľovi po riadnom vykonaní diela. Fakturované môžu byť len práce (dielo) skutočne vykonané.
  2. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 Zákona č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, a súpis vykonaných prác potvrdený preberajúcou osobou za objednávateľa.

Faktúra bude mať tieto náležitosti:

1. označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ,
2. číslo faktúry,
3. deň vystavenia a deň splatnosti faktúry, dátum dodania
4. u faktúr s uplatnením DPH hodnotu DPH v % a v EUR a IČ DPH,
5. fakturovanú sumu v EUR,
6. označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
7. pečiatku a podpis zodpovedného zástupcu Zhotoviteľa,
8. prílohy v rozsahu a spracované spôsobom, aký predpisuje táto zmluva,
9. označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
10. názov diela.

Faktúra sa považuje za doručenú, ak bola doručená ako doporučená zásielka alebo bola osobne prevzatá osobou zastupujúcou objednávateľa a dátum prevzatia bol potvrdený jeho podpisom.

* 1. Lehota splatnosti je 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi, za podmienky že bola vystavená v súlade s odsekom 5.2 tohto článku. Objednávateľ skontroluje údaje, rozsah fakturovaných prác uvedené vo faktúre v  lehote jej splatnosti a v prípade zistených rozdielov môže objednávateľ faktúru vrátiť k prepracovaniu. Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi žiadne zálohové platby. Uvedené ustanovenia neplatia v prípade odmietnutia faktúry podľa odseku 5.6 tejto zmluvy, pričom objednávateľ je oprávnený odmietnuť faktúru aj počas plynutia jej lehoty splatnosti.
  2. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa odseku 5.2 tohto článku, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju na prepracovanie. V takom prípade sa preruší lehota splatnosti až do doručenia opravenej faktúry.
  3. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek jednostranne započítať zmluvné pokuty, iné sankcie, náklady alebo náhradu škody, na ktoré má voči Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy nárok, proti pohľadávkam Zhotoviteľa voči Objednávateľovi vzniknutých mu na základe tejto Zmluvy, najmä proti cene Diela. Toto ustanovenie nevylučuje jednostranné započítanie pohľadávok objednávateľa voči Zhotoviteľovi vzniknutých z iných právnych úkonov alebo skutočností proti pohľadávkam Zhotoviteľa.
  4. Objednávateľ je kedykoľvek oprávnený odmietnuť akúkoľvek faktúru Zhotoviteľa v prípade, ak Zhotoviteľ podstatne poruší túto Zmluvu. Takéto odmietnutie faktúry je Objednávateľ povinný písomne oznámiť Zhotoviteľovi, pričom Objednávateľ uvedie dôvody odmietnutia faktúry. Zhotoviteľ je oprávnený odmietnutú faktúru opätovne vystaviť až po riadnom splnení dôvodov odmietnutia uvedených v písomnom oznámení. Odmietnutá faktúra sa zároveň nepovažuje za riadne vystavenú faktúru v zmysle tohto článku Zmluvy.

**Článok 6**

**PODMIENKY VYKONANIA DIELA**

* 1. Zhotoviteľ vykoná dielo a činnosti spojené s realizáciou predmetu zmluvy na vlastnú zodpovednosť v súlade s touto zmluvou, technickými normami a právnymi predpismi.
  2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že on a jeho subdodávatelia sú oprávnení vykonávať činnosť podľa článku č. 2 tejto zmluvy.
  3. Objednávateľ je povinný ku termínu odovzdania miesta výkonu služieb - staveniska, toto pripraviť tak, aby Zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade so zadaním a s podmienkami zmluvy.
  4. Objednávateľ pri odovzdávaní staveniska určí Zhotoviteľovi vymedzené plochy pre zariadenia staveniska, skládky, zemníky a pod.
  5. Zariadenie staveniska si zabezpečuje Zhotoviteľ sám na vlastné náklady.
  6. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu diela a počas doby jeho plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce a ochranu zdravia svojich pracovníkov a pracovníkov svojich subdodávateľov pri výkone zmluvných činností.
  7. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi. Jedná sa hlavne o povinnosti ustanovené osobitnými predpismi (napríklad: Zákon č. 124/2006 Z. z, Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z., Vyhláška MPSVaR SR č. 147/2013 Z. z., Zákona č. 314/2001 Z. z., Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z.).
  8. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady a nečistoty, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.
  9. Zhotoviteľ je zodpovedný za akékoľvek zničenie alebo poškodenie majetku, zranenia osôb a ich usmrtenie, ku ktorým dôjde počas alebo ako následok vykonávania prác v rámci tejto zmluvy.
  10. Zhotoviteľ nesmie uskladňovať na stavenisku materiály a zariadenia, nesúvisiace s prácami podľa tejto zmluvy.
  11. Stavebné látky a dielce, ktoré nezodpovedajú normám a požiadavkám kvality, musí Zhotoviteľ odpratať zo staveniska. Zhotoviteľ bude vzniknuté odpady likvidovať podľa druhu v zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
  12. Zhotoviteľ nesmie počas realizácie diela používať akúkoľvek mechanizáciu pre stavebné práce, ktorá bola rôzne, väčšinu neodborne upravovaná, nie sú pre ňu vypracované technické a technologické predpisy a jej prevádzkovaním by mohli byť porušené akékoľvek platné právne predpisy, najmä predpisy bezpečnostné, hygienické a o ochrane zdravia, resp. by mohlo dôjsť k zhoršeniu životného prostredia.
  13. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Zhotoviteľovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v priebežných konzultáciách počas priebehu výstavby.

**Článok 7**

**ODOVZDANIE DIELA**

* 1. O odovzdávaní diela bude spísaný preberací protokol, z ktorého bude zrejmý stav diela v čase jeho prevzatia objednávateľom.
  2. V prípade, že pri protokolárnom odovzdávaní a preberaní diela objednávateľ zistí, že dielo má vady a nedorobky ktoré bránia užívaniu stavby, tak nie je povinný toto dielo prebrať a spíše so Zhotoviteľom zápis, ktorý bude obsahovať zistené vady, lehoty a spôsob ich odstránenia.
  3. K odovzdaniu diela Zhotoviteľ pripraví príslušné atesty a certifikáty o použitých materiáloch, doklady o vykonaných skúškach, revízne správy, kópie zápisov v stavebnom denníku a pod., podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Ak všeobecne záväzné právne predpisy alebo záväzné časti platných štátnych noriem určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti diela, musí úspešne vykonanie týchto skúšok predchádzať prevzatiu diela.

**Článok 8**

**ZÁRUČNÁ DOBA A ZÁRUKA**

* 1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy je zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy, podľa noriem STN a rozpočtu, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto zmluve. V prípade, ak vlastnosti nie sú dohodnuté, tak vlastnosti obvyklé pre dané dielo.
  2. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania preberacieho protokolu objednávateľom a platí 24 mesiacov.
  3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo počas výstavby alebo počas záručnej doby. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť bezodplatne a bezodkladne odstrániť vady.
  4. Objednávateľ je povinný reklamáciu uplatniť písomnou formou do 30 dní po zistení vady.
  5. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady počas výstavby a záručnej doby na vlastné náklady a to najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie, za predpokladu, že objednávateľ vzhľadom na ich rozsah neurčí dlhšiu dobu.
  6. Ak Zhotoviteľ neodstráni vady počas záručnej doby v lehote vyplývajúcej z odseku 8.5 tejto zmluvy, tak Objednávateľ môže zabezpečiť odstránenie vady iným subjektom na náklady Zhotoviteľa, ktoré je Zhotoviteľ povinný uhradiť do 14 dní od uplatnenia týchto nákladov u Zhotoviteľa.

**Článok 9**

**PENÁLE A ZMLUVNÉ POKUTY**

* 1. Ak Zhotoviteľ neodovzdá dielo, uvedené v článku 2, odsek 2.2 tejto zmluvy do termínu uvedeného v článku 3, odsek 3.1 tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny diela bez DPH uvedenej v článku 4, odsek 4.2 tejto zmluvy za každý deň omeškania Objednávateľovi.
  2. Ak Zhotoviteľ neodstráni vady v termíne podľa článku 8, odsek 8.5 tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela bez DPH uvedenej v článku 4, odsek 4.2 tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania Objednávateľovi.
  3. Ak objednávateľ odstúpi od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvy zo strany zhotoviteľa, tak si môže nárokovať zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny diela bez DPH uvedenej v článku 4, odsek 4.2 tejto zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy sa bude považovať neprevzatie staveniska a/alebo nezačatie prác v súlade s dohodnutými termínmi, porušenie technologickej disciplíny, strata oprávnenia vykonávať predmetnú činnosť.
  4. Pri omeškaní objednávateľa s úhradou faktúry je Zhotoviteľ oprávnený účtovať úrok z omeškania v príslušnej zákonnej výške.
  5. Popri zmluvnej pokute ma Objednávateľ aj nárok na náhradu škody prevyšujúcu zmluvnú pokutu.
  6. Zhotoviteľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu podľa tohto článku do 5 dní odo dňa jej uplatnenia.

**Článok 10**

**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude prenášať na objednávateľa svoje záväzky voči štátnym orgánom, samospráve, daňovým úradom, sociálnej a zdravotnej poisťovni, úradu práce a ostatným právnickým a fyzickým osobám.
  2. Zmluvné strany majú právo odstúpiť od zmluvy v prípadoch ustanovených touto zmluvou a zákonom.
  3. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
  4. Pri odstúpení od zmluvy z dôvodov na strane Zhotoviteľa, má objednávateľ právo na náhradu škody, spôsobenej mu z titulu porušenia záväzkov a zmluvnej pokuty podľa článku 9.
  5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a, ods. 1 Občianskeho zákonníka v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
  6. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
  7. Zásielka odoslaná poštou ktoroukoľvek zo zmluvných strán sa v zmysle tejto zmluvy považuje za doručenú aj v prípade, ak sa ako neprevzatá vráti odosielateľovi. Zásielka sa doručuje ako doporučená na adresu druhej zmluvnej strany zapísanú v obchodnom/živnostenskom registri. Zásielka sa považuje za doručenú deň nasledujúci po jej vrátení poštou ako neprevzatej odosielateľovi.
  8. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch. Objednávateľ obdrží dva rovnopisy a Zhotoviteľ obdrží dva rovnopisy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V ..................., dňa ..................... |  | V .............., dňa .................. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objednávateľ: |  | Zhotoviteľ: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **....................**  vedúci organizačnej zložky OZ ....... |  | **obchodné meno**  zastúpená titul, meno a priezvisko  funkcia |