

## **VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK**

pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a smernice č. 1/2019 (ďalej len „výzva“)

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Názov: Mesto Košice  
IČO: 00691135  
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček, primátor  
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

**Komunikácia pre uvedenie zákazky sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE.**

O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas.

**2. Názov predmetu zákazky:**

**Dokumentácia stavby (DSPRS) „Podchod Trieda arm. gen. L. Svobodu – Adlerova, Košice - rekonštrukcia“**

Zákazka (zmluva) je na: poskytnutie služby

**3. Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je:

- vypracovanie dokumentácie stavby na stavebné povolenie (DSP) v podrobnosti dokumentácie na realizáciu stavby (DRS) (ďalej len „DSPRS“) – projekčné riešenie rekonštrukcie podchodu pre chodcov vrátane súvisiacej inžinierskej činnosti (ďalej len „IČ“),
- výkon činnosti autorského dohľadu projektanta (ďalej len „AD“),
- a. i. súvisiace s vykonaním predmetu zákazky a jeho riadnym a včasným odovzdaním verejnému obstarávateľovi v zmysle výzvy a jej príloh.

Bližšia špecifikácia a rozsah predmetu zákazky sú uvedené vo výzve a jej prílohách.

**4. CPV kód: hlavný predmet – hlavný slovník:**

71320000-7 Inžinierske projektovanie  
71248000-8 Dohľad nad projektom a dokumentáciou

**5. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 25 700,00 €**

**6. Základné zmluvné podmienky: podľa príloh výzvy /návrh zmluvy o dielo s prílohou č. 1/.**

**7. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov):**

**do 24.01.2020, do 10:00 hod.**

**8. Stanovenie ceny:**

Cena zákazky bude stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Do ceny je potrebné zapracovať všetky náklady vyplývajúce zo zmluvy a jej prílohy vrátane ceny za dopravu na miesto poskytnutia služby. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a vykonanej prehliadky mostného objektu, požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a podľa príloh výzvy č. 2 a č. 2.1.

**Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€) v zložení: cena za vypracovanie DSPRS vrátane IČ, cena za výkon AD a celková cena.**

V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

#### 9. **Predkladanie dokladov a ponuky:**

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku (okrem českého jazyka) alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak uchádzač nepredloží doklad na požadované podmienky účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

#### 10. **Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:**

##### Podmienky účasti:

1. Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadovanú službu.
2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.
4. Uchádzač musí preukázať, že za obdobie predchádzajúcich troch rokov od vyhlásenia zákazky poskytol min. 3 služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

##### Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady:

1. Kópiu oprávnenia na poskytnutie služby, ktoré zodpovedá predmetu zákazky; uchádzač tento doklad predkladať nemusí, ak je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie; ak uchádzač doklad nepredloží a nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ môže overiť jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.
2. Podpísané čestné vyhlásenie.
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.
4. Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Zoznam má byť potvrdený uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

V zozname ako aj v potvrdeniach odberateľov je potrebné uviesť: obchodné meno alebo názov, sídlo a identifikačné číslo odberateľa, názov zákazky a ak z názvu nie je zrejmý predmet, aj stručnú identifikáciu plnenia podľa zmluvy, cenu (bez DPH), miesto a lehotu

uskutočnenia plnenia podľa zmluvy (začatie a ukončenie - min. mesiac a rok), meno kontaktnej osoby odberateľa pre overenie informácií s jej telefonickým kontaktom a e-mailovou adresou – vzor formulár „A“ pre zoznam poskytnutých služieb /príloha č. 3 výzvy/.

Pod službami rovnakého alebo podobného charakteru sa rozumie vypracovanie dokumentácie (DÚR, DSP, DRS, DSPRS, DP), ktorej predmetom je oprava, rekonštrukcia alebo výstavba podchodu resp. mostného objektu (pre pozemnú dopravu) podobného rozsahu a technickej zložitosti ako je predmet zákazky.

**11. Kritéria na hodnotenie ponúk sú: cena.**

Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za celý predmet zákazky. Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom.

**12. Prijatie ponuky:**

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy, ktorý musí byť v súlade s výzvou, prílohami výzvy Návrh zmluvy o dielo s prílohou č. 1 „Špecifikácia, technické požiadavky“, a jeho ponukou. Ak návrh zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou a jej prílohami alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom termíne, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným spôsobom.

**13. Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služby, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu a nedokázal si tieto doklady sám dohľadať.**

**14. Prehliadka predmetu riešenia:** na overenie a získanie potrebných informácií pre vypracovanie cenovej ponuky je prehliadka objektu podchodu a príslušných miestnych komunikácií nevyhnutná. Výdavky spojené s prehliadkou idú na ťarchu záujemcu. Podchod na Triede arm. gen. L. Svobodu v Košiciach /Adlerova/ a príslušné miestne komunikácie sú verejne prístupné.

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa: Ing. Jozef Mikula, MMK oddelenie výstavby, investícií, stavebného úradu a životného prostredia, referát dopravy, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice, č. tel.: 0918 937 308, e-mail: [jozef.mikula@kosice.sk](mailto:jozef.mikula@kosice.sk).

Mgr. Marcel Čop, v.z.  
riaditeľ Magistrátu mesta Košice

Prílohy

Príloha č. 1 Čestné vyhlásenie – vzor

Príloha č. 2 Návrh zmluvy o dielo

Príloha č. 2.1 /príloha ZoD/ Príloha č. 1 Špecifikácia, technické požiadavky

Príloha č. 3 Formulár „A“ pre zoznam poskytnutých služieb – vzor