

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a smernice č. 1/2019 (ďalej len „výzva“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Košice
IČO: 00691135
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček, primátor
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Komunikácia pre uvedenie zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE.

O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas.

2. Názov predmetu zákazky: Stavebná údržba pozemných komunikácií – zimné obdobie

Zákazka (zmluva) je na: uskutočnenie stavebných prác

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Stavebné práce na odstraňovaní lokálnych nedostatkov v zjazdnosti pozemných komunikácií vrátane súvisiacich služieb a dodávok stavebných výrobkov a materiálov s ich dopravou na miesto použitia, a. i. činnosti súvisiace s vykonaním predmetu zákazky a jeho odovzdaním verejnému obstarávateľovi, a to na základe objednávok vystavených verejným obstarávateľom počas platnosti rámcovej dohody.

Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohách výzvy.

4. CPV kód: hlavný predmet – hlavný slovník:

45233141-9 Práce na údržbe ciest

5. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 170 704,95 €

6. Základné zmluvné podmienky: podľa príloh výzvy - návrhu rámcovej dohody s prílohami č. 1 a č. 2.

7. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov):

do 24.01.2020, 10:00 hod.

8. Stanovenie ceny:

Cena zákazky bude stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Do ceny je potrebné zapracovať všetky náklady vyplývajúce z návrhu rámcovej dohody a jej príloh vrátane ceny za dopravu na miesto uskutočnenia stavebných prác. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu (Cenník položiek – príloha č. 2.2. výzvy), požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a podľa príloh výzvy.

Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

Pri stanovení celkovej ceny pre jednotlivé položky je nutné pre násobiť množstvo jednotkovou cenou a hodnotu zaokrúhliť na dve desatinné miesta použitím funkcie „ROUND“.

Cena predmetu zákazky nesmie prekročiť stanovenú výšku bez DPH: 180 000 €.

9. **Predkladanie dokladov a ponuky:**

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku (okrem českého jazyka) alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak uchádzač nepredloží doklad na požadované podmienky účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

Ponuku s ocenenou prílohou výzvy č. 2.2 „Cenník položiek“ (Príloha č. 2 k návrhu rámcovej dohody) uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

10. **Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:**

Podmienky účasti:

1. Uchádzač musí byť oprávnený uskutočňovať požadované stavebné práce.
2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.
4. Uchádzač musí preukázať, že za obdobie predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia zákazky uskutočnil stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky v celkovom finančnom objeme vo výške min. 300 000 eur bez DPH.

Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady:

1. Kópiu oprávnenia na uskutočnenie stavebných prác, ktoré zodpovedá predmetu zákazky; uchádzač tento doklad predkladať nemusí, ak je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie; ak uchádzač doklad nepredloží a nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ môže overiť jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.
2. Podpísané čestné vyhlásenie.
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.
4. Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia zákazky s uvedením cien, miesta lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dokladom je referencia,
 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Zoznam má byť potvrdený uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

V prípade, že referencia od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa nie je zverejnená, prílohou zoznamu budú potvrdenia odberateľov, alebo dodacie listy a pod. v takom rozsahu, aby bolo možné z uvedených dokladov zistiť požadované údaje.

V zozname ako aj v potvrdeniach odberateľov je potrebné uviesť: obchodné meno alebo názov, sídlo a identifikačné číslo odberateľa, názov zákazky a ak z názvu nie je zrejmy predmet, aj stručnú identifikáciu plnenia podľa zmluvy, cenu (bez DPH), miesto a lehotu uskutočnenia plnenia podľa zmluvy (začatie a ukončenie - min. mesiac a rok), meno kontaktnej osoby odberateľa pre overenie informácií s jej telefonickým kontaktom a e-mailovou adresou, zhodnotenie dodaného plnenia podľa obchodných podmienok – vzor formulár „A“ pre zoznam stavebných prác - príloha č. 3.1 výzvy (pre potvrdenia referencií odberateľov môže byť použitý ten istý formulár s tým, že ho potvrdí odberateľ). Potvrdenia majú byť iba za práce v požadovanom období.

Pod stavebnými prácami rovnakého alebo podobného charakteru sa rozumejú stavebné práce na údržbe, stavebnej úprave, oprave, obnove alebo rekonštrukcii pozemných komunikácií.

11. Kritéria na hodnotenie ponúk sú: cena.

Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za celý predmet zákazky. Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom.

12. Prijatie ponuky:

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu rámcovej dohody, ktorý musí byť v súlade s výzvou a jej prílohami (príloha č. 2 Návrh rámcovej dohody s prílohami) a jeho ponukou. Ak návrh rámcovej dohody úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou a jej prílohami alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom termíne, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným spôsobom.

13. Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na uskutočnenie stavebných prác, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu a nedokázal si tieto doklady sám dohľadať.

Mgr. Marcel Čop, v.r.
riaditeľ Magistrátu mesta Košice

Prílohy

Príloha č. 1 Čestné vyhlásenie – vzor

Príloha č. 2 Návrh rámcovej dohody s prílohami:

Príloha č. 1 Špecifikácia, technické požiadavky – príloha č. 2.1

Príloha č. 2 Cenník položiek – príloha č. 2.2

Príloha č. 3.1 Formulár „A“ pre zoznam stavebných prác – vzor