**Súťažné podklady na predmet zákazky**

**„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn“**

**Nadlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác**

**Verejná súťaž**

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Osoba zodpovedná za správne a úplne zadefinovanie opisu predmetu zákazky a výpočet predpokladanej hodnoty zákazky:

...................................................

Ing. Eva Bezáková riaditeľka INSL

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....................................................

Mgr. Ing. Adriana GAJDOŠOVÁ

riaditeľka ODVO

Za verejného obstarávateľa MZVEZ SR :

................................................

Ing. Tibor KRÁLIK

generálny riaditeľ SEVS

**Obsah súťažných podkladov**

A.1 - Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Predpokladaná hodnota zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Typ zmluvy
7. Miesto poskytovania predmetu zákazky
8. Druh zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
3. Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

1. Príprava ponuky (obsah ponuky)
2. Vyhotovenie ponuky
3. Jazyk ponuky
4. Mena a ceny uvádzané v ponuke
5. Zábezpeka ponuky
6. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

1. Predloženie ponuky
2. Autentifikácia uchádzača
3. Lehota na predkladanie ponuky
4. Zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

1. Otváranie ponúk
2. Vyhodnotenie ponúk
3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Časť VI. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII. Prijatie ponuky a aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

1. Uzavretie zmluvy
2. Zrušenie verejného obstarávania
3. Aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

**Príloha č.1 k časti A1 -** **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov**

**A.2 - Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

Príloha k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria

**A.3 - Zábezpeka**

### **B.1 - Opis predmetu zákazky B.2 - Spôsob určenia ceny**

**B.3 - Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky**

**Príloha č.1 k časti B. 3 - Zmluva o rekonštrukcii objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne vrátane príloh**

**Príloha č. 2 k časti B.3 - Čestné vyhlásenie o súhlase a akceptovaní záväzného návrhu Zmluvy o rekonštrukcii objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne**

**Jednotný európsky dokument - Samostatný súbor zverejnený v profile**

### **A.1 - Pokyny pre uchádzačov**

### **Časť I. Všeobecné informácie**

#### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

odbor verejného obstarávania

IČO: 00699021

Sídlo organizácie: Hlboká cesta č. 2, 833 36 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Peter Macháč

Telefón: 02/ 5978 2892

E-mail: peter.machac@mzv.sk

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

#### Predmet zákazky

#### Predmetom zákazky je komplexná rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn, ktorá bude realizovaná podľa projektovej dokumentácie „Generálna rekonštrukcia objektu ZÚ Londýn“ vyhotovenej 09/2018, v súlade s podmienkami územného rozhodnutia „Permission for Development (Conditional)“ vydaného Planning and Borough Development dňa 23.01.2018, v súlade so stavebným povolením „Conditional Design Approval Certificate“ vydaným miestnym stavebným úradom CLARKE BANKS, Londýn dňa 15.06.2018 a v súlade s podmienkami Crown Estate uvedenými v dokumente „Licence for Alterations“ zo dňa 26.06.2019.

#### Spoločný slovník obstarávania (CPV):

#### Hlavný predmet:

Hlavný slovník:45000000-7 - Stavebné práce

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník kód CPV:

45100000-8 - Príprava staveniska

45111100-9 - Demolačné práce

45111300-1 - Demontážne práce

45112700-2 - Terénne úpravy

45211350-7 - Stavebné práce na objektoch polyfunkčných budov

45261410-1 - Strešné izolačné práce

45262100-2 - Lešenárske práce

45262520-2 - Murárske práce

45262650-2 - Práce na obvodových konštrukciách/obkladoch

45262660-5 - Práce na odstraňovaní azbestu

45310000-3 - Elektroinštalačné práce

45313100-5 - Inštalovanie výťahov

45314320-0 - Inštalovanie počítačovej kabeláže

45321000-3 - Tepelnoizolačné práce

45323000-7 - Zvukovoizolačné práce

45330000-9 - Kanalizačné a sanitárne práce

45410000-4 - Omietkarské práce

45421000-4 - Stolárske práce

45430000-0 - Obkladanie stien a kladenie dlažbových krytín

45440000-3 - Maliarske, natieračské a sklenárske práce

45453000-7 - Generálne opravy a renovačné práce

#### Komplexnosť dodávky

#### Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov.

#### Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

#### Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### Predpokladaná hodnota zákazky

* 1. Verejný obstarávateľ určil predpokladanú hodnotu zákazky vo výške **6 494 346,00 eur** **bez DPH**.

#### Zdroj finančných prostriedkov

#### Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

#### Splatnosť faktúr bude stanovená v súlade s pravidlami obsiahnutými v zákone č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

#### Typ zmluvy

#### Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo na rekonštrukciu objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn (ďalej aj ako „zmluva“).

#### Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorou sa uzatvorí zmluva: Za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy verejný obstarávateľ bude od hospodárskeho subjektu, ktorý bude skupinou dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzavretím rámcovej dohody požadovať, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah, z ktorého obsahu musí vyplývať, že členovia skupiny dodávateľov, teda subjekty na strane dodávateľa, zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich z rámcovej dohody voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne. Musí byť tiež zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať. Skupina dodávateľov je povinná určiť jedného z členov skupiny dodávateľov pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom počas verejného obstarávania a počas plnenia zmluvy. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí hospodársky subjekt poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvorenia zmluvy.

#### Miesto poskytovania predmetu zákazky

7.1 Miesto poskytovania predmetu zákazky je 25 Kensington Palace Gardens, Londýn, Spojené kráľovstvo.

#### Druh zákazky

8.1 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

#### Lehota viazanosti ponuky

#### Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 31.08.2020.

#### Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo po uplynutí lehoty viazanosti ponúk predĺžiť túto lehotu, resp. požiadať uchádzačov o informáciu ohľadom platnosti nimi predloženej ponuky.

### **Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie**

#### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

* 1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených   
     v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených   
     v týchto dokumentoch.Verejný obstarávateľ umožňuje záujemcom/uchádzačom komunikovať s verejným obstarávateľom v českom jazyku.

#### Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi

#### JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa zákona o verejnom obstarávaní. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

#### Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome

- Microsoft Edge.

#### Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

#### Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily (zadaný/é pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

#### Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnej zákazke môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

#### Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

#### Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

#### Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

#### Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

#### Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa pravidiel komunikácie uvedených v bode 10.

#### Za dostatočne vopred doručenú žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa považuje žiadosť doručená prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v odporúčanej lehote do 17.02. 2020 do 15:00:00 hod stredoeurópskeho času (UTC + 1).

#### Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie údajov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

#### Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky

* 1. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác sa uskutoční dňa **11.02.2020 o 10:00 UTC (Londýnsky čas)** **na mieste uskutočňovania predmetu zákazky - 25 Kensington Palace Gardens, Londýn**. V prípade záujmu o obhliadku záujemca prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE informuje vopred kontaktnú osobu verejného obstarávateľa   
     o účasti na obhliadke. Obhliadky sa môže zúčastniť aj záujemca, ktorý neoznámi vopred verejnému obstarávateľovi účasť a dostaví sa na obhliadku v uvedenom termíne.

### 

### **Časť III. Príprava ponuky**

1. **Príprava ponuky (obsah ponuky)** 
   1. Verejná súťaž sa zadáva v súlade s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní,   
      t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
   2. V ponuke uchádzač predloží:
2. **súpis dokladov, dokumentov a potvrdení** s uvedením počtu listov a príloh ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpísania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri);
3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa;
4. **doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo Jednotný európsky dokument, ktorým predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní (informácie a pokyny na vyplnenie tohto formulára sú zverejnené na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie);

1. **čestné vyhlásenie o súhlase a akceptovaní záväzného návrhu Zmluvy o dielo na** **rekonštrukciu objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn podľa prílohy č. 2** k časti B.3 „Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky“ súťažných podkladov, podpísané štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok), v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri;
2. vyplnené „**Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov**“ podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 tejto časti súťažných podkladov; v prípade skupiny dodávateľov treba uviesť plnú moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v tomto verejnom obstarávaní;
3. **doklad preukazujúci zloženie zábezpeky** podľa časti A.3 „Zábezpeka“, ak uchádzač zábezpeku predkladá vo forme bankovej záruky alebo poistenia záruky, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu bankovej záruky alebo poistenia záruky. Originál bankovej záruky vystavený bankou alebo poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi **v lehote na predkladanie** **ponúk osobne, prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v Časti I, bod 1 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1.** týchto súťažných podkladov. Uchádzač vloží originál bankovej záruky alebo originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: *„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýn, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn“.*
4. **„Prehľad ekvivalentných plnení“** spracovaný podľa informácií uvedených v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ v prípade, ak uchádzač navrhuje ekvivalentné plnenia;
5. **vyplnený návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy k časti A.2 „Návrh na plnenie kritéria“,** podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať   
   v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;
6. **rozpočet diela, teda vyplnené výkazy výmer a to: Výkaz č. 1, Výkaz č. 1.1 až 1.8, Výkaz č. 2, Výkaz č. 3, Výkaz č. 5, Výkaz č. 6 a dokument „Rekapitulácia stavby“, ktoré tvoria prílohy k týmto súťažným podkladom.** Rozpočet diela, teda výkazy výmer a dokument „Rekapitulácia stavby“ podľa prvej vety tohto bodu tvoria prílohu č. 1 k zmluve – Rozpočet diela.
7. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, **uvedie v ponuke osobu**, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

#### Vyhotovenie ponuky

* 1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
  2. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže „**Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn**“**.**
  3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
  4. Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom uchádzač podpisovať nemusí.
  5. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
  6. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
  7. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
  8. Uchádzačom navrhovaná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
  9. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
  10. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
  11. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
  12. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

#### Jazyk ponuky

* 1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú   
     v štátnom jazyku (slovenský jazyk). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

#### Mena a ceny uvádzané v ponuke

* 1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača musí byť vyjadrená   
     v EUR.
  2. Cena bude spracovaná podľa časti B.2 „Spôsob určenia ceny“.
  3. V prípade, ak bude vyhodnocovaná čo i len jedna ponuka uchádzača, ktorý vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ uviedol, že po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom nebude platiteľom DPH, verejný obstarávateľ vyhodnotí všetky predložené ponuky takým spôsobom, že bude porovnaná najnižšia cena s DPH (uchádzači, ktorí vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ uviedli, že po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom budú platitelia DPH) a najnižšia cena konečná (uchádzači, ktorí vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ uviedli, že po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom nebudú platitelia DPH).

#### Zábezpeka ponuky

* 1. Zábezpeka ponuky bola verejným obstarávateľom stanovená vo výške 150 000 eur (slovom stopäťdesiattisíc eur).
  2. Podmienky zloženia a podmienky uvoľnenia a vrátenia zábezpeky sú uvedené v časti A.3 „Zábezpeka“.
  3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač v zmysle podmienok uvedených v časti A.3 „Zábezpeka“.
  4. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk

a) odstúpi od svojej ponuky,

b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

#### Náklady na ponuku

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

### 

### **Časť IV. Predkladanie ponuky**

#### Predloženie ponuky

* 1. Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, t.j. do **25.02.2020 do 13:00:00 hod**. stredoeurópskeho času (UTC + 1). Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy, preto je potrebné predložiť ponuku **v dostatočnom časovom predstihu**. Ak uchádzač predloží ponuku čo i len o sekundu neskôr, systém vyhodnotí ponuku ako nepredloženú v lehote na predkladanie ponúk.
  2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>. Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihliadať.

#### Autentifikácia uchádzača

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
  2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi

1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
3. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
4. počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**
   1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

#### Lehota na predkladanie ponuky

* 1. **Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 25.02.2020 do 13:00:00 hod.** stredoeurópskeho času (UTC + 1).

#### Zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

### **Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

#### Otváranie ponúk

* 1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **25.02.2020 o 14:00 hod**. stredoeurópskeho času (UTC + 1) v sídle verejného obstarávateľa.
  2. Otvárania ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť na otváraní zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.   
     V prípade účasti skupiny dodávateľov sa na otváraní môžu zúčastniť oprávnení zástupcovia všetkých členov skupiny. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie, príp. poverením.
  3. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

#### Vyhodnotenie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní,   
     že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Vyhodnotenie ponúk je neverejné. Ponuky budú vyhodnocované z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky.
  3. Komisia v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
  4. V prípade nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada komisia o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k  jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
  5. Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač.
  6. V prípade potreby vysvetlenia mimoriadne nízkej ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 53 ods. 2 až 4 a ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
  7. Uchádzač, ktorého ponuka bude vylúčená, bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže doručiť námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

#### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

* 1. Komisia vykoná vyhodnotenie splnenia podmienok účasti v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.   
     Komisia vyhodnocuje splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, v zmysle § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
  2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
* podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia,
* podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
  1. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
* ktoré sa týkajú osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne (splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť),
* ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
  1. V prípade potreby vysvetlenia alebo doplnenia predložených dokladov bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ustanovení § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. V prípade, ak by komisia skonštatovala, že uchádzač nesplnil stanovené podmienky účasti, verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača o tom, že bol z verejného obstarávania vylúčený s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže doručiť námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
  3. Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiely IV. časti jednotného európskeho dokumentu. Verejný obstarávateľ za účelom zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania môže kedykoľvek v jeho priebehu písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov/záujemcov, že do časti I JEDu je potrebné uviesť informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa. Informácie a pokyny na vyplnenie elektronickej verzie JED-u vygenerovanej verejným obstarávateľom vo formáte .xml sú zverejnené na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

### **Časť VI. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní**

#### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ je podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### 

### **Časť VII. Prijatie ponuky a aplikácia zákona o verejnom obstarávaní**

#### Uzavretie zmluvy

* 1. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo na rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
  2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
  3. Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača v rámci súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy predložiť najneskôr k momentu podpisu zmluvy identifikačné údaje o všetkých známych subdodávateľoch s uvedením percentuálneho podielu z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke, ktorú zadá týmto subdodávateľom, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
  4. Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

#### Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
  3. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

#### Aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

* 1. Skutočnosti neupravené v týchto súťažných podkladoch sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

**Príloha č. 1 k časti A.1**

**Uchádzač : ...............................................................................................................**

**vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky, ***„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn“***, ktoré určil verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola zverejnená v profile verejného obstarávateľa v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Dátum: ......................................... Podpis: ............................................

*[vypísať meno, priezvisko a funkciu*

*oprávnenej osoby uchádzača]*

***Iba pre skupinu dodávateľov:***

1. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny ............... *(uviesť pre všetkých členov skupiny: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny)*, že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením rámcovej dohody na uskutočnenie predmetu zákazky, z dôvodu riadneho plnenia rámcovej dohody, právnu formu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, že budeme ručiť spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny dodávateľov vyplývajúce z rámcovej dohody na uskutočnenie predmetu zákazky.
3. Skupina dodávateľov udeľuje splnomocnenie

................................................................. ,

*(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania jedného z členov skupiny dodávateľov)*

na základe ktorého je člen skupiny dodávateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu dodávateľov vo veciach týkajúcich sa verejného obstarávania na predmet zákazky  ***„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn*“.**

Dátum: ......................................... Podpis: ............................................

*[vypísať meno, priezvisko a funkciu*

*oprávnenej osoby uchádzača]*

*Poznámka: v prípade skupiny dodávateľov sa požaduje podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov.*

### **A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe kritéria „najnižšia cena“ v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob hodnotenia:

Názov kritéria: **Najnižšia cena**

Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia jednotlivým ponukám podľa návrhov uchádzačov na plnenie kritérií uvedených v ponukách. Podľa výšky navrhnutých celkových ponukových cien za poskytnutie celého predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov sa určí vzostupné poradie uchádzačov (od najnižšej ceny po najvyššiu).

V prípade, ak budú vyhodnocované iba ponuky tých uchádzačov, ktorí vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ (tvorí prílohu k časti A.2 „Kritériá na vyhodnotenie ponúk“) uviedli, že sú platitelia DPH alebo po uzavretí Zmluvy o dielo na rekonštrukciu objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn s verejným obstarávateľom budú platitelia DPH, ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritéria najnižšia cena bez DPH.

V prípade, ak bude vyhodnocovaná čo i len jedna ponuka uchádzača, ktorý vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ uviedol, že po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom nebude platiteľom DPH, verejný obstarávateľ vyhodnotí všetky predložené ponuky takým spôsobom, že bude porovnaná najnižšia cena s DPH (uchádzači, ktorí vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ uviedli, že po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom budú platitelia DPH) a najnižšia cena konečná (uchádzači, ktorí vo vyplnenom formulári „Návrh na plnenie kritéria“ uviedli, že po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom nebudú platitelia DPH).

Uchádzači zaokrúhľujú svoje návrhy a všetky jednotkové ceny jednotlivých položiek v zmysle matematických pravidiel na dve desatinné miesta..

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak sa úspešný uchádzač, ktorý vo formulári „Návrh na plnenie kritéria“ (tvorí prílohu k časti A.2 súťažných podkladov) uviedol, že po uzavretí zmluvy nebude platiteľom DPH, stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

1. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ktorý je platiteľom DPH, uvedie cenu bez DPH a verejný obstarávateľ k nej pripočíta aktuálnu výšku DPH stanovenú v súlade s právnym poriadkom SR.
2. **Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritérií podľa prílohy k časti A.2 „Návrh na plnenie kritéria“.**
3. **Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý sa vo vzostupnom poradí uchádzačov, určenom podľa navrhovaných ponukových cien, umiestni na prvom mieste, t.j. navrhne za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu bez DPH (resp. podľa bodu 16.3 časti A.1).**

**Príloha č. 1 k časti A.2**

**Návrh na plnenie kritéria**

Obchodné meno uchádzača ......................................................................................

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača ......................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA – NAJNIŽŠIA CENA** | | | |
| **Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn** | | | |
| **P.Č.** | **Stavebný objekt** | **Cena bez DPH (EUR)** | **Cena s DPH** |
| 1. | SO 01 Administratívny objekt ZÚ s časťou objektu pre bývanie |  |  |
| 2. | SO 02 Rekonštrukcia Rampy do garáží |  |  |
| 3. | SO 03 Rekonštrukcia oplotenia |  |  |
| 4. | SO 05 Rekonštrukcia spevnených plôch |  |  |
| 5. | SO 06 Rekonštrukcia sadových úprav |  |  |
| **Cena za celý predmet zákazky (v EUR):** | | 0,00 | 0,00 |

Uchádzač vyhlasuje, že JE / NIE JE platiteľom DPH.

*V ……………….…….. dňa ....................*  *.......................................................*

*[uviesť miesto a dátum podpisu] [uviesť meno, priezvisko a funkciu*

*oprávnenej osoby uchádzača]*

**Pozn. : Uchádzač nacení výkazy výmer aj dokument „Rekapitulácia nákladov stavby“, ktorý sa nachádza v dokumentácií k verejnému obstarávaniu. Tieto dokumenty je potrebné predložiť aj vo formáte excel.** Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti uchádzača, že stavebný Objekt 01 (SO 01) je dimenzovaný na 8 častí (1.1-1.8).Stavebný objekt 04 (SO 04) ktorý predstavuje prípojka NN bol realizovaný v roku 2017 a preto sa nenaceňuje.

### **A.3 Zábezpeka**

1. Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
2. Zábezpeka je stanovená vo výške **150 000 EUR** (slovom stopäťdesiattisíc eur).
3. Spôsob zloženia zábezpeky:
4. zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa
5. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa
6. poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa bodov 4.1., 4.2. alebo 4.3. tejto časti súťažných podkladov.

1. Spôsob zloženia zábezpeky:
   1. **Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa:**
      1. Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici Bratislava:

Pre uchádzačov, ktorí realizujú platbu cez Európsky platobný systém (SEPA úhrada):

Názov banky: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Číslo účtu príjemcu (IBAN): SK29 8180 0000 0070 0007 3623

BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX

Kód krajiny: SK

Konštantný symbol: 0308

Variabilný symbol: 012020

Špecifický symbol: IČO uchádzača

Príjemca: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, IČO: 00699021

Účel platby: obchodné meno uchádzača, Zábezpeka ,,Rekonštrukcia Londýn“

Pre uchádzačov, ktorí realizujú cezhraničný prevod, ktorý nespĺňa podmienky SEPA úhrady:

Názov sprostredkujúcej banky: Všeobecná úverová banka, a.s., Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava

Číslo účtu príjemcu (IBAN): SK29 8180 0000 0070 0007 3623

BIC/SWIFT: SUBASKBX

Konštantný symbol: 0308

Variabilný symbol: 012020

Špecifický symbol: IČO uchádzača

Názov účtu: BÚ depozitný neúr. MZVaEZ SR

Príjemca: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37, IČO: 00699021

Účel platby: obchodné meno uchádzača, zábezpeka ,,Rekonštrukcia Londýn“

* + 1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
    2. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1.1. a bodu 4.1.2. tejto časti súťažných podkladov, bude ponuka uchádzača z tohto verejného obstarávania vylúčená.
    3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov v prípade, ak nebude možné overiť, že uchádzač zložil zábezpeku podľa bodov 4.1.1 a 4.1.2.
  1. **Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:**
     1. Bankovou zárukou je písomné vyhlásenie banky, že uspokojí verejného obstarávateľa sumou uvedenou v časti A.3 - Zábezpeka bod 2, ak nastane skutočnosť uvedená v bode 4.5. Banková záruka musí byť zriadená v súlade s nasledujúcimi podmienkami:
        1. banková záruka je vystavená na prvú výzvu bez námietok,
        2. na plnenie z bankovej záruky sa nevyžaduje predchádzajúca výzva verejného obstarávateľa, aby uchádzač splnil svoj záväzok,
        3. banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou,
        4. banka zaplatí na účet verejného obstarávateľa pohľadávku verejného obstarávateľa krytú bankovou zárukou najneskôr do 15 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie,
        5. plnenie záväzku banky z bankovej záruky verejnému obstarávateľovi nie je podmienené predložením akýchkoľvek dokumentov banke,
        6. banka nemôže uplatniť námietky, ktoré by bol oprávnený voči verejnému obstarávateľovi uplatniť uchádzač,
        7. banka je povinná plniť svoje povinnosti z bankovej záruky, keď ju o to písomne požiada verejný obstarávateľ,
        8. banková záruka musí byť zriadená najmenej do uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
        9. ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vystavená zahraničnou bankou v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka; náklady úradného prekladu znáša uchádzač,
        10. banková záruka zanikne plnením banky z dôvodov uvedených v bode 4.5 vo výške záväzku z bankovej záruky, ktoré banka poskytla za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa, alebo uplynutím doby, na ktorú je banková záruka zriadená podľa bodu 4.2.1.8.
     2. Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
     3. Uchádzač predloží sken záručnej listiny elektronicky spôsobom podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov **a zároveň doručí aj originál tejto záručnej listiny v listinnej podobe** osobne, prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v Časti I, bod 1 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1. týchto súťažných podkladov. Uchádzač vloží originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: *„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn“*.
     4. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 4.2.1. a bodu 4.2.2. tejto časti súťažných podkladov, bude ponuka uchádzača z tohto verejného obstarávania vylúčená.
  2. **Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača**
     1. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky je povinný predložiť   
        v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (scan originálu) poistenia záruky **a zároveň doručí aj originál tejto poistnej záruky v listinnej podobe** osobne, prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v Časti I, bod 1 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1. týchto súťažných podkladov. Uchádzač vloží originál poistnej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: *„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn“*.
     2. Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 4.3.1 bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
     3. Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v súťaži s názvom *„Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn“*, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. značkou oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazať zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky bezodkladne po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.
     4. Poistenie záruky zanikne:

1. plnením poisťovne vo výške zábezpeky, ktoré poisťovňa poskytla za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,
2. odvolaním poistenia záruky uchádzača na základe písomného oznámenia (súhlasu verejného obstarávateľa) doručeného uchádzačovi,
3. uplynutím doby platnosti poistenia záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia riadnej alebo predĺženej doby platnosti (v prípade predĺženia lehoty viazanosti) neuplatnil svoje nároky voči poisťovni vyplývajúce z vystaveného dokladu.
   1. Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:
      1. Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1. tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ zábezpeku uvoľní najneskôr do 7 dní odo dňa:
         1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk
         2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
         3. uzavretia zmluvy.
      2. Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky podľa bodu 4.2. tejto časti súťažných podkladov alebo formou poistenia záruky podľa bodu 4.3. tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ ju uchádzačovi vráti podľa § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
4. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
5. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 14 zákona o verejnom obstarávaní.

### **B.1 - Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je komplexná rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn, ktorá bude realizovaná podľa projektovej dokumentácie „Generálna rekonštrukcia objektu ZÚ Londýn“ vyhotovenej v 09/2018*,* v súlade s podmienkami územného rozhodnutia „Permission for Development (Conditional) vydaného Planning and Borough Development dňa 23.01.2018*,* v súlade so stavebným povolením „Conditional Design Approval Certificate“ vydaným miestnym stavebným úradom CLARKE BANKS, Londýn dňa 15.06.2018a v súlade s podmienkami Crown Estate uvedenými v dokumente „Licence for Alterations“ zo dňa 26.06.2019*.*

Budova Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne bola postavená v roku 1969 a v roku 1971 získala prestížnu cenu Kráľovskej spoločnosti britských architektov (RIBA) za najlepšiu novostavbu v Londýne. Objekt má dve podzemné podlažia, 5 nadzemných podlaží a celkovú úžitkovú plochu 2 962,88 m2. V budove sú umiestnené administratívne priestory veľvyslanectva, konzulárne oddelenie so samostatným vstupom, reprezentačné priestory, hospodársko-technické priestory, podzemná garáž so 16 parkovacími státiami, 3 byty pre zamestnancov a jeden kuriérny byt.

Predmetom rekonštrukcie sú búracie práce, dispozičné zmeny (vybudovanie nových priečok), výmena všetkých exteriérových zasklených stien a okien, výmena podláh, výmena povrchov stien (maľby, obklady), oprava drevených interiérových prvkov (schodisko, zábradlia, dvere, skrine,...). Súčasťou rekonštrukcie je komplexná výmena technických rozvodov a technologických zariadení – zdravotechnika, vzduchotechnika a chladenie, ústredné vykurovanie, elektroinštalácia, štruktúrovaná kabeláž, plynoinštalácia, požiarna signalizácia a požiarny rozhlas, výmena kotolne, výťahu, rekonštrukcia spevnených plôch, rampy do garáže, prípojky vodovodu, kanalizácie a plynu.

Zákazku tvoria stavebné objekty:

SO 01 Administratívny objekt ZÚ s časťou objektu pre bývanie

SO 02 Rekonštrukcia Rampy do garáží

SO 03 Rekonštrukcia oplotenia

SO 05 Rekonštrukcia spevnených plôch

SO 06 Rekonštrukcia sadových úprav

Úspešný uchádzač ako zhotoviteľ musí mať uzavretú zmluvu o poistení zodpovednosti zhotoviteľa za škodu spôsobenú pri zhotovovaní diela počas celého obdobia jeho zhotovovania.

Od úspešného uchádzača sa za účelom potvrdenia zmluvných záväzkov bude požadovať preukázanie zloženia kaucie, predloženie bankovej záruky alebo poistenie záruky vo výške 200 000,00 EUR (slovom: dvestotisíc EUR) v prospech verejného obstarávateľa, a to najneskôr jednu hodinu pred stanoveným začatím odovzdania a prevzatia staveniska.

Súčasťou súťažných podkladov je preklad Územného rozhodnutia, Stavebného povolenia, projektu POV a Licence for Alternation z anglického do slovenského jazyka. Vzhľadom na skutočnosť že nejde o úradný preklad, rozhodujúce je pre uchádzačov anglické znenie dokumentov.

Za účelom predídenia duplicitnému zverejňovaniu dokumentov verejný obstarávateľ dáva do pozornosti uchádzača, že podrobné informácie o predmete zákazky sú uvedené v projektovej dokumentácii a v rozpočte diela, resp. výkazoch výmer a ďalších dokumentoch, ktoré spoločne tvoria prílohy tejto časti súťažných podkladov a zároveň aj prílohy zmluvy. Ide o dokumenty zverejnené vo formáte .rar a označené ako príloha č. 1 až príloha č. 5 k zmluve a prílohu č. 6 k zmluve, ktorá je zverejnená vo formáte .docx.

**Verejný obstarávateľ pre vylúčenie všetkých pochybností upozorňuje, že úspešný uchádzač musí zrealizovať dielo najneskôr do 81 týždňov odo dňa prevzatia staveniska od objednávateľa, resp. verejného obstarávateľa. Podrobné informácie ohľadom odovzdania a prebratia vykonaného diela sa nachádzajú v zmluvnej dokumentácii.**

**Predloženie ekvivalentných plnení**

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný.

Referenčné výrobky/materiály uvedené v projektovej dokumentácii predmetu zákazky, najmä vo výkaze výmer, predstavujú výrobky/materiály, ktoré spĺňajú požiadavky na predmet zákazky. Uchádzač však môže tieto výrobky/materiály nahradiť ekvivalentami za podmienok uvedených nižšie.

Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ/značku výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú uvedené zariadenia určené.

V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky, predloží do ponuky „Prehľad ekvivalentných plnení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uchádzač zároveň ekvivalentné výrobky/materiály doplní (a farebne vyznačí) do príslušných položiek výkazu výmer.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že výkaz výmer poskytnutý ako súčasť súťažných podkladov nie je prípustné meniť, ani žiadnym spôsobom do neho zasahovať (okrem doplnenia ekvivalentov podľa predchádzajúcej vety).

### **B.2 - Spôsob určenia ceny**

1. Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov vrátane príloh a na základe ich obsahu oceniť predmet zákazky, vyjadriť všetky peňažné sumy, ktorých uvedenie sa vyžaduje v ponuke uchádzača na ocenenie a stanoviť navrhovanú cenu za predmet zákazky. Uchádzačom navrhovaná cena za jednotlivé položky, ako aj celková cena za predmet zákazky musí pokryť všetky náklady na ich realizáciu. **Uchádzačom navrhovaná celková cena za predmet zákazky a cena jednotlivých položiek predmetu zákazky musí byť vyjadrená v eurách, uvedená maximálne na dve desatinné miesta.**

2. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené v prílohe k časti A.2 a označené na ocenenie. Pri spracovaní ceny predmetu zákazky uchádzač vpíše jednotkové ceny za jednotlivé položky. Do každej položky a jej jednotkovej ceny musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Zmeny a zásahy v prílohe k časti A.2 nie sú prípustné.

3. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

4. Celková cena za predmet zákazky je stanovená ako cena maximálna počas platnosti zmluvy a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s poskytnutím služieb podľa súťažných podkladov.

5. Do tejto ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Navrhovaná cena bude vyjadrená v eurách ako konečná cena.

6. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v návrhu na plnenie kritéria.

### **B.3 - Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky**

Záväzný návrh zmluvy tvorí samostatný dokument (Príloha č. 1 k tejto časti súťažných podkladov) a je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.

**Uchádzač vo svojej ponuke nebude tento návrh zmluvy predkladať, predloží však vyplnené a podpísané čestné vyhlásenie podľa predlohy uvedenej v prílohe č. 2 k tejto časti súťažných podkladov.**

Predložením uvedeného čestného vyhlásenia sa má za to, že uchádzač súhlasí a bez výhrad akceptuje znenie a obsah návrhu predmetnej zmluvy.

Nakoľko je návrh zmluvy vypracovaný ako definitívna verzia, v čase medzi predkladaním ponúk a podpísaním zmluvy už nebude možné na jeho obsahu a znení robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení zmluvy.

Možná bude len úprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie cien, identifikačných údajov úspešného uchádzača či kontaktných osôb.

Úspešný uchádzač v lehote do 21 dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska predloží podrobný harmonogram stavebných prác, ktorý bude vypracovaný v súlade s rámcovým harmonogramom prác priloženým k týmto súťažným podkladom. Podrobný harmonogram musí obsahovať minimálne tie položky, ktoré sú uvedené v tomto rámcovom harmonograme. Ďalšie náležitosti sú detailne špecifikované v záväznom návrhu zmluvy.

**Verejný obstarávateľ pre vylúčenie všetkých pochybností upozorňuje, že úspešný uchádzač musí zrealizovať dielo najneskôr do 81 týždňov odo dňa prevzatia staveniska od objednávateľa, resp. verejného obstarávateľa. Podrobné informácie ohľadom odovzdania a prebratia vykonaného diela sa nachádzajú v zmluvnej dokumentácii.**

### **Príloha č. 2 k časti B.3**

**Čestné vyhlásenie o súhlase a akceptovaní záväzného návrhu Zmluvy o dielo na rekonštrukciu objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn**

**Obchodné meno uchádzača/člena skupiny dodávateľov:**

**Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny dodávateľov:**

**IČO:**

Vyhlasujeme, že súhlasíme so znením a obsahom návrhu Zmluvy o dielo na rekonštrukciu objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn, ktorá tvorí súčasť súťažných podkladov pre nadlimitnú zákazku vyhlásenú Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky s názvom *„****Rekonštrukcia objektu Veľvyslanectva Slovenskej republiky v Londýne, 25 Kensington Palace Gardens, Londýn****“* a znenie a obsah návrhu tejto zmluvy bez výhrad akceptujeme.

Súčasne vyhlasujeme, že sme si vedomí, že na obsahu a znení tejto zmluvy už nebude možné robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení zmluvy.

Dátum: ......................................... Podpis: ............................................

*[vypísať meno, priezvisko a funkciu*

*oprávnenej osoby uchádzača]*