

# Súťažné podklady

Zákazka realizovaná podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022, aktualizácia č. 6

## 1. Identifikácia obstarávacieho subjektu:

Názov: FOLDES, s.r.o.  
Sídlo: Hlavná ulica 235/24, Bohunice 018 52  
IČO: 46 582 312

Komunikácia s uchádzačmi prebieha prostredníctvom elektronického systému Josephine.

## 2. Názov zákazky: Hospodárska budova

## 3. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je rekonštrukcia hospodárskej budovy.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v zadaní/výkaze výmer – Príloha č. 1 a v projektovej dokumentácii – Príloha č. 5.

## 4. Podmienky účasti: uchádzač musí spĺňať tieto podmienky účasti:

- je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

- nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

*Obstarávateľ nevyžaduje od potenciálnych dodávateľov doklad o oprávnení realizovať predmet zákazky a rovnako nevyžaduje doklad o tom, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, požaduje sa predloženie čestného vyhlásenia – Príloha č. 3.*

*Obstarávateľ si predmetné náležitosti overí v procese vyhodnotenia cenových ponúk z verejne dostupných registrov (ŽR SR/OR SR/OR ČR/web sídlo ÚVO a pod.).*

## 5. Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému):

- Výkaz výmer uvedený v prílohe č. 1 - uchádzač vloží ako .xls (formát pre excel) a aj ako podpísaný a opečiatkovaný .pdf súbor, resp. sken, uchádzač je povinný oceniť všetky položky. V prípade, že je vo výkaze výmer uvedený konkrétny typ tovaru alebo výrobcu, je možné v ponuke použiť ekvivalentný výrobok spĺňajúci minimálne požadované parametre,
- Informácie o subdodávateľoch – Príloha č. 2,
- Čestné vyhlásenie uchádzača – Príloha č. 3,
- Sumárny list cenovej ponuky – Príloha č. 6.

## 6. Náležitosti ponuky:

1. Cenová ponuka dodávateľa musí byť predložená v slovenskom alebo českom jazyku. Ak má tento sídlo mimo územia SR, predložené doklady a dokumenty ponuky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka (nevyžaduje sa úradný preklad). Nevyžaduje sa, aby preklad do slovenského jazyka zabezpečil predkladateľ ponuky, môže ho zabezpečiť obstarávateľ.
2. Cenová ponuka **nesmie byť staršia ako 3 mesiace** od vyhlásenia Výzvy na predkladanie ponuky.
3. **Elektronicky predložená cenová ponuka musí umožniť vyhľadávanie a spracovávanie údajov, v prípade stavebných investícií sa rozpočet predkladá v zmysle Usmernenia PPA č. 16/2018 k pre žiadateľov/prijímateľov NFP v rámci PRV SR 2014-2020, PRV SR 2007-2013 k predkladaniu rozpočtov stavebných investícií.**
4. Ponuku je potrebné predložiť kompletne na celý predmet zákazky.

## 7. Doručenie ponuky:

Ponuka musí byť doručená v lehote na predloženie ponuky, ktorá je uvedená vo výzve a musí byť doručená cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE.

## 8. Vyhodnotenie ponuky:

Obstarávateľ vyhodnocuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to iba v prípade potenciálneho dodávateľa, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti v prípade všetkých potenciálnych dodávateľov, ktorí predložili cenovú ponuku.

Ak z predložených dokladov potenciálneho dodávateľa nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienok účasti alebo splnenie požiadaviek na predmet zákazky, obstarávateľ písomne požiada potenciálneho dodávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov v lehote **minimálne 5 pracovných dní**. Ak vysvetlenie/doplnenie požiadanej potenciálny dodávateľ v stanovenej lehote nedoručí alebo, ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov obstarávateľa naďalej nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, obstarávateľ jeho ponuku vylúči a vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa v poradí.

V prípade, že prijímateľ nezíska od potenciálnych dodávateľov minimálny počet cenových ponúk, t. j. 3, obstarávanie zruší a vyhlási opakované.

## 9. Doplnujúce informácie:

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022, a preto požiadavky a postupy v týchto Súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk neuvedené, sa riadia týmto Usmernením PPA.

Prijímateľ **nesmie** uzavrieť zmluvu s dodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“), a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, aj keď túto povinnosť podľa zákona o RPVS má, alebo ktorého subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, aj keď túto povinnosť podľa zákona o RPVS má.

Uchádzač predložením ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov v zmysle nariadenia

Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Takto poskytnuté osobné údaje budú využité len pre účely predmetného obstarávania, výberu víťazného uchádzača a uzatvorenia zmluvy o plnení zákazky.

#### **Prílohy**

Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky – výkaz výmer

Príloha č. 2 – Informácie o subdodávateľoch

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie

Príloha č. 4 – Zmluva o dielo

Príloha č. 5 – Projektová dokumentácia

Príloha č. 6 – Sumárny list cenovej ponuky