

Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZaVO“)

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Ondavská 8
040 11 Košice
IČO: 36 601 284
Kontaktná osoba: Mgr. Martina Steranková Šoltýsová
Tel. číslo: +451 55 789 1667
E-mail: msterankova@vusch.sk

2. VŠEOBECNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Názov: Digitálny sonikátor s 2 a 3 mm sondou
Kľúčové slová: sonikátor
CPV: 38000000-5 Laboratórne, optické a presné prístroje a vybavenie (s výnimkou skiel)
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh: Tovar

Predpokladaná hodnota zákazy v EUR bez DPH: **4 041,00 EUR**

V prípade, že ponuka uchádzača presiahne PHZ, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú. V prípade presiahnutia PHZ všetkými uchádzačmi zruší verejný obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky a oznámi postup, ktorý použije.

3. FUNKČNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

Sonikátor slúži na predanalytické spracovanie vzoriek pomocou kontrolovaného dávkovania energie v akustickej forme.

4. ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

	Jednotka	Minimum	Maximum	Presná hodnota
Položka č. 1 - Sonikátor	ks			1
Položka č. 2 - Sonda	ks			1
Položka č. 3 - Ochranný box	ks			1
Položka č. 4 - Stojan	ks			1
Charakteristika				
1.	Položka č. 1 - Sonikátor			
1.1	Technické parametre:			
1.1.1	Výkon: 120-130 W			
1.1.2	Frekvencia: 20 kHz - kontinuálne a pulzné spracovanie vzorky v objeme pri frekvencii 20 kHz			
1.1.3	Časovač - do 15 hodín			
1.1.4	Nastaviteľný pulz On/Off - od 1 sekundy do 60 sekúnd			
1.1.5	Rozmery - šírka 15 -25 cm x dĺžka 30-40 cm x výška 10-20 cm			
1.1.6	Napätie - 110V, 50/60Hz			
1.2	Vlastnosti:			
1.2.1	Sonikátor vhodný k priamej homogenizácii biologických vzoriek.			
1.2.2	Panel s displejom.			
1.2.3	Programovateľné funkcie - možnosť regulácie parametrov (čas, amplitúda).			

1.2.4	Pulzný mód – predchádza prehriatiu citlivých vzoriek.
1.2.5	Digitálna amplitúda - nastaviteľná amplitúda generátora kmitov min. od 20 do 100 %.
1.2.6	Časový indikátor – zobrazuje trvanie sonikácie.
1.2.7	Prepät'ová ochrana.
1.2.8	V súlade s RoHS (Obmedzenie používania niektorých nebezpečných látok v elektronických a elektrických zariadeniach).
1.3	Príslušenstvo k sonikátoru
1.3.1	Generátor pulzných vln
1.3.2	Konvertor
1.3.3	3 mm sonda (1/8")
1.3.4	Napájací kábel
1.3.5	Kábel konvertora
1.3.6	Súprava kľúčov na montáž
2.	Položka č. 2 - Sonda
2.1	2 mm
2.2	Objem na spracovanie (sonikáciu): 0,2 - 2 ml.
3.	Položka č. 3 - Ochranný box
3.1	Ochranná zvukotesná kabína s držiakom na sonikátor.
4.	Položka č. 4 - Stojan
4.1	Stoja s držiakom na sonikátor.

5. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE:

Názov	
A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY:	
DOKLADY, ktoré je uchádzač povinný predložiť:	
A.1	Uchádzačom vystavený a potvrdený Zoznam (súpis) všetkých predložených dokladov a dokumentov (sken).
A.2	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 1 - „List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača“ tejto Výzvy. (Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vyplňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).
A.3	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Špecifikácia predmetu zákazky , z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých technických parametrov a požiadaviek verejného obstarávateľa (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ tejto Výzvy.
A.4	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Štruktúrovaný rozpočet ceny (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 3 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy.
A.4.1	Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že kalkulácia ceny, ktorú uchádzač uvedie v prílohe č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky musí byť zhodná s cenovou ponukou, ktorú uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky v systéme JOSEPHINE.
A.4.2	Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v prílohe č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky tejto Výzvy a uvedie do stĺpca č. 7 sadzbu DPH vo výške 0 %.

A.4.3	Ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedenej v prílohe č. 2 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky tejto Výzvy uvedie sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.
A.5	Prospektový materiál ku všetkým ponúkaným produktom položky predmetu zákazky: a) prospektový materiál musí obsahovať popis všetkých funkcií a technických parametrov ponúkaného produktu tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požadovaných minimálnych technických vlastností, parametrov a hodnôt uvedených v prílohe č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky tejto Výzvy, b) prospektový materiál nemusí byť preložený do slovenského jazyka.
A.6	Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v tomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača , podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
A.7	V prípade, ak má uchádzač v úmysle zadať časť plnenia subdodávateľovi, je povinný postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO.
B. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY	
B.1	Požaduje sa jednorazové dodanie tovaru, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
B.2	Dodanie tovaru sa uskutoční na základe vystavenej písomnej objednávky objednávateľa.
B.3	Dodávateľ zabezpečí kompletne služby súvisiace s dodaním tovaru (t.j. najmä jeho vyloženie na miesto určenia výlučne vlastnými technickými a personálnymi kapacitami). Uvedené služby musia byť započítané v jednotkovej cene tovaru ponúkaného dodávateľom.
B.4	Požaduje sa dodanie tovaru:
B.4.1	najneskôr do 6 týždňov od doručenia písomnej objednávky dodávateľovi,
B.4.2	na dohodnuté miesto plnenia a zodpovednej osobe objednávateľa (podrobnosti o mieste plnenia a zodpovednej osobe objednávateľa budú dodávateľovi upresnené bezprostredne po účinnosti zmluvy),
B.4.3	v pracovných dňoch (do termínu sa nezapočítavajú dni pracovného voľna, pracovného pokoja a štátne sviatky),
B.4.4	v čase od 07:00 hod. do 14:00 hod.
B.4.5	s dodacím listom, ktorý musí obsahovať okrem povinných náležitostí aj číslo zmluvy, jednotkovú cenu príslušnej položky bez DPH, s DPH, sadzbu DPH, celkovú cenu príslušnej položky bez DPH, s DPH, celkovú cenu spolu za všetky položky bez DPH, s DPH.
B.4.5	V prípade, ak je dodávaný tovar z krajiny EÚ (okrem SR), je dodávateľ povinný uviesť v dodacom liste, okrem náležitostí uvedených v predchádzajúcej vete, aj: - kód tovaru podľa aktuálne platného colného sadzobníka, - údaj o krajine pôvodu tovaru (t.j. krajina kde bol tovar vyrobený).
B.5	Dodávateľ je povinný k faktúre priložiť kópiu objednávky a kópiu dodacieho listu, okrem prípadov, kedy je faktúra doručená zároveň s dodacím listom. Povinnou prílohou faktúry musí byť aj fotokópia zmluvy.
B.6	Splatnosť faktúr je v zmysle § 340b ods. 5 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov šesťdesiat (60) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Úhradu faktúry vykoná objednávateľ bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.

B.7	Záručná doba na tovar je 24 mesiacov, pokiaľ na záručnom liste alebo obale tovaru nie je vyznačená dlhšia doba podľa záručných podmienok výrobcu. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia tovaru na základe potvrdeného dodacieho listu. Počas plynutia záručnej doby sa dodávateľ zaväzuje bez zbytočného odkladu, najneskôr do 2 pracovných dní, od doručenia písomnej reklamácie objednávateľa dodať náhradné plnenie (t.j. ten istý druh tovaru, v rovnakom množstve) za tú časť plnenia predmetu zákazky, ktorá bola objednávateľom v reklamacii označená ako dodaná s vadami.
-----	---

6. TYP ZMLUVNÉHO VZŤAHU

Výsledkom tohto prieskumu trhu bude vystavenie jednorazovej objednávky (ďalej len „objedávka“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v spojení s ustanoveniami ZoVO.

7. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.

!!! Zákazka je realizovaná BEZ ELEKTRONICKEJ AUKCIE !!!

8. PREDKLADANIE PONÚK

- 8.1 Uchádzači predložia svoje ponuky elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 8.2 Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
Pri vkladaní ponuky uchádzači postupujú nasledovne:
 - 8.2.1 Doklady podľa bodu 4. *OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE, časť A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY* uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.
 - 8.2.2 Ceny jednotlivých položiek uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky, a to nasledovne:
 - stĺpec „Jednotková cena bez DPH“ - uchádzači vkladajú cenu bez DPH,
 - stĺpec „% DPH“ - uchádzači vkladajú sadzbu DPH,
 - stĺpec „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“ - uchádzači vkladajú cenu s DPH.
- 8.3 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému **houston@proebiz.com** alebo telefonicky **+421 918 631 205**.

9. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 9.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **11.04.2017 o 10:00 hod.**

10. VYSVETĽOVANIE POŽIADAVIEK UVEDENÝCH VO VÝZVE

- 10.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 10.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

11. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 11.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky u všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku.
- 11.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.
- 11.3 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

12. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

- 12.1 Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Ostatní uchádzači budú v predmete zákazky neúspešní.
- 12.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou Oznámenia o prijatí / neprijatí ponuky. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 12.3 Verejný obstarávateľ vystaví a odošle jednorazovú objednávku úspešnému uchádzačovi.

13. PRÍLOHY

- 13.1 Príloha č. 1 - List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača
- 13.2 Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky.
- 13.3 Príloha č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky.

14. INFORMÁCIE O PRÍPADNÝCH AKTUALIZÁCIÁCH TÝKAJÚCICH SA ZÁKAZKY

- 14.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke **zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).