



Výzva na predkladanie ponúk

na zákazku malého rozsahu podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Obchodné meno: Záchranná zdravotná služba Bratislava
Sídlo: Antolská 11, 850 07 Bratislava 57
Zastúpený: Ing. Slavomír Gruška, riaditeľ ZZS Bratislava
IČO: 17336210
DIČ: 2020845827
Internetová adresa: www.emergency-ba.sk
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/2190>
Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

2. Názov predmetu zákazky

Poistenie prístrojovej techniky.

3. Druh zákazky

Služba.

4. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky

Miestom plnenia predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa na adrese: Záchranná zdravotná služba Bratislava, Antolská 11, 850 07 Bratislava 57.

Lehota plnenia: 48 mesiacov od účinnosti zmluvy.

5. Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky a jeho rozsah je uvedený v prílohe č. 1 tejto Výzvy.

6. Spoločný slovník obstarávania (CPV)

66519200-3 - Poistenie strojového zariadenia.

7. Predpokladaná hodnota zákazky

14 021,48 EUR bez DPH.

8. Výsledok verejného obstarávania

Zmluva.

9. Financovanie a platobné podmienky

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných výdavkov verejného obstarávateľa.

10. Podmienky účasti

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.



Verejný obstarávateľ uvedené skutočnosti overí u úspešného uchádzača prostredníctvom príslušného webového sídla (napr. www.orsr.sk), resp. www.uvo.gov.sk. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO uchádzač preukazuje prostredníctvom prehlásenia v rámci jeho Návrhu na plnenie kritérií podľa Prílohy č. 2 tejto Výzvy predloženého v ponuke.

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať **prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS JOSEPHINE**. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

12. Náležitosti ponuky

Uchádzačom predložená ponuka musí obsahovať naskenované nasledovné doklady a dokumenty (odporúčaný formát je „PDF“):

- 1) **Cenová ponuka – vyplnený návrh na plnenie kritérií** spolu s vyhláseniami uchádzača v štruktúre podľa Prílohy č. 1 tejto Výzvy,
- 2) **Vlastný návrh Zmluvy.**

V prípade potreby objasnenia informácií uvedených v tejto Výzve a jej príloh alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému IS JOSEPHINE.

13. Spôsob určenia ceny

Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojej ceny zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke budú vyjadrené v mene: EUR.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

Všetky vkladane hodnoty musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta a nesmú byť vyjadrené záporným číslom.

V prípade, ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu, tento uchádzač si nebude fakturovať DPH. Vo svojej ponuke v Návrhu na plnenie kritérií uvedie príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. v znení platnom ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniiteľnou osobou a v tomto prípade bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z.

14. Lehota, miesto a spôsob predkladania ponúk

Ponuka sa predkladá ako elektronická, prostredníctvom elektronického systému JOSEPHINE. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto Výzve. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v tejto Výzve verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory **.pdf**.

Lehota na doručenie ponúk je: uvedená v systéme IS JOSEPHINE.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.



Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk se elektronicky neotvorí.

Prípadné predĺženie lehoty na predkladanie ponúk bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme IS JOSEPHINE.

15. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ vyhodnotí predložené ponuky podľa nasledovného kritéria:

Najnižšia celková cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH, vrátane všetkých súvisiacich nákladov a daní.

Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Za prvú v poradí bude označená ponuka s najnižšou predloženou celkovou cenou za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhá v poradí bude označená ponuka s druhou najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky v EUR bez DPH atď. Poradie ostatných uchádzačov sa určí obdobne.

Požiadavky na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti stanovených v tejto Výzve bude verejný obstarávateľ posudzovať u uchádzača, ktorý sa umiestni na prvom mieste v poradí podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka sa umiestni na prvom mieste v poradí a ktorý splní stanovené požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti. Ponuky ostatných uchádzačov budú vyhodnotené ako neúspešné.

16. Uzavretie zmluvného vzťahu

Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že uspel a uzavrie s ním zmluvný vzťah formou Zmluvy.

Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk s informáciou, že neuspeli a s uvedením dôvodu. Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, v prípade neúspešnej ponuky, nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a dorúčením ponuky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk a ukončiť tento proces bez zadania zákazky. V takom prípade je povinný toto rozhodnutie odôvodniť.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť s úspešným uchádzačom zmluvný vzťah v prípade, ak proces verejného obstarávania nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, alebo v prípade, ak zdravotníckemu zariadeniu, resp. organizácii ako verejnému obstarávateľovi nebudú pridelené finančné prostriedky na realizáciu zákazky zo strany ich poskytovateľa.

Za predloženie Vašej cenovej ponuky Vám vopred ďakujeme.

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky, Návrh na plnenie kritéria a štruktúrovaný rozpočet ceny