Príloha č. 1 súťažných podkladov/Príloha č. 1 rámcovej dohody

|  |
| --- |
| **opis predmetu zákazky** **AKTUALIZÁCIA č. 1** |

**Opis predmetu zákazky**

Predmetom Rámcovej Dohody je poskytovanie čistiacich a upratovacích služieb v administratívnych, prevádzkových a sociálnych priestoroch Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), podľa aktuálnych potrieb Objednávateľa. V rozsahu denného, týždenného, mesačného, polročného a mimoriadneho upratovania.

**Rozsah predmetu zákazky**

1. **Denné čistiace a upratovacie služby:**
2. komplexné čistenie a dezinfekcia všetkých sociálnych zariadení a sanitárnej techniky v sociálnych miestnostiach, vrátane umývania dlažieb v okolí 0,5 m od sanitárnej techniky a umývanie podláh, čistenie a leštenia armatúr a zrkadiel sociálnych zariadení - 25 miestností, cca po 3 toalety (t. j. 75 WC kabíniek, pisoáre - 21 ks + 2 x imobilné toalety);
3. čistenie a dezinfekcia kľučiek na dverách v sociálnych zariadeniach a okolia kľučky cca 0,5 m2;
4. vynášanie odpadkov (komunálny odpad, papier, plast) z kancelárií a výmena smetných vriec podľa potreby a znečistenia (vrátane všetkých odpadkov zo skartovacích strojov), vynášanie odpadkov zo zberných nádob na separovaný odpad (plasty, sklo), ktoré sú na chodbách spoločných priestorov, z copycentra (ďalej len „planografia“), vzdelávacieho strediska, tlačového centra, a to s dôrazom na separáciu odpadu a transport do zberných nádob na dvore Štefanovičová, súčasťou je dodávanie farebne odlišných vriec (modré - papier, žlté - plast, čierne – komunálny odpad) na odpadky do jednotlivých smetných nádob;
5. upratovanie a čistenie kuchynského bloku - umývanie podláh v jedálni vrátane priestoru pod stoličkami, umývanie stolov a stoličiek (cca 305 m², 50 stolov a 220 stoličiek), umývanie podláh v malom vestibule pred jedálňou a schodisko, toalety 2 miestnosti + dezinfekcia kľučiek;
6. vynášanie odpadkov a čistenie exteriérových priestorov vyhradených pre fajčiarov vrátane priestorov v okolí centrálneho parku a fontány;
7. čistenie a umývanie podláh, presklených a kovových častí výťahov, očistenie nerezových a ostatných častí výťahov, vrátane čistenia vstupných dverí do výťahov a ošetrenia všetkých kovových častí výťahov vhodnými prípravkami určenými na nerezové plochy (2 osobné výťahy), umývanie presklených vstupných dverí do budovy (vstup Kýčerského, vstup z dvora Štefanovičová a vstup z parkoviska Štefanovičová);
8. čistenie a umývanie podlahy schodiska zadného vstupu (Štefanovičova) – cca 5 m2.

Denné čistiace a upratovacie služby sa vykonávajú každý pracovný deň (pondelok až piatok), keďže výkon je možné realizovať v presne vyhradenom čase od 18.00 hod. do 22.00 hod., okrem sviatkov a dní pracovného pokoja. Upratovanie jedálne je možné realizovať v skorších hodinách po dohode s Objednávateľom.

1. **Týždenné čistiace a upratovacie služby:**
2. vysávanie/umývanie všetkých spoločných priestorov po pracovnej dobe – chodieb, chodieb so schodmi a betónovú plochu pri okennom zábradlí, dlažieb;
3. vysávanie všetkých kobercov, laminátových podláh, PVC a linoleových krytín v kancelárskych a spoločných priestoroch, umývanie laminátových podláh, PVC linoleí a dlažieb, zametanie liatych podláh;
4. umývanie umývadiel a príslušenstva umývadiel v každej kancelárii vrátane zrkadiel;
5. utieranie prachu vo všetkých kanceláriách a zasadacích miestnostiach na pracovných stoloch, nábytku, stoloch, parapetných doskách, kancelárskom vybavení a ostatnom vybavení kancelárií;
6. umývanie sklenej výplne vrátnice a sklenej zásteny recepcie na Kýčerského a vrátnice na Štefanovičovej;
7. čistenie všetkých kľučiek a kovaní na dverách do kancelárií a zasadacích miestnosti, čistenie zábradlí a mramorových soklíkov na schodiskách so schodmi;
8. vysávanie čalúnených častí sedacích súprav, kožených kresiel, látkových kresiel a stoličiek (v kanceláriách a na chodbách);
9. umývanie podláh v galérií jedálne (poschodie), vrátane priestoru pod stoličkami a stolmi, umývanie stolov a stoličiek, umývanie podláh priestorov šoférov – starý bufet, vrátane celého schodiska do galérie (222 m2);
10. pozametanie exteriéru (dvor pred garážami a stojiskom kontajnerov) – cca 400 m2.

Týždenné čistiace a upratovacie služby sa vykonávajú vždy raz za týždeň, v dni presne dohodnutom s Objednávateľom (napr. piatok) a výkon je možné realizovať v presne vyhradenom čase od 18.00 hod. do 22.00 hod. alebo v sobotu od 08.00 do 18.00 hod. Upratovanie galérie (časť jedálne) je možné realizovať v skorších hodinách po dohode s Objednávateľom.

1. **Mesačné čistiace a upratovacie služby (vykonávané medzi 20. a 31. dňom v každom mesiaci):**
2. čistenie nábytku v kanceláriách, zasadacích miestnostiach a spoločných priestoroch, jeho ošetrenie a konzervovanie vhodnými a na to určenými prípravkami; umývanie sklenených častí nábytku s vhodným prípravkom určeným na sklá/zrkadlá;
3. povrchové čistenie vypínačov svietidiel;
4. utieranie prachu na hasiacich prístrojoch a hydrantoch vlhkou handrou (chodby a miestnosti);
5. odstraňovanie pavučín a nečistôt na stenách a stropoch na schodiskách a vo vstupnej hale Kýčerského a vstupnej hale Štefanovičova napr. teleskopickou prachovkou;
6. odstraňovanie pavučín a nečistôt na stenách a stropoch na chodbách, sociálnych zariadeniach;
7. umývanie dverí priestorov sociálnych zariadení a všetkých keramických obkladov v sociálnych zariadeniach;
8. čistenie a utieranie všetkých kabín a umývanie podláh (vstupov) do obehového výťahu „Paternoster“ – Štefanovičová.

Mesačné čistiace a upratovacie služby sa vykonávajú vždy 1x za mesiac, v dni presne dohodnutom s Objednávateľom (napr. piatok) a výkon je možné realizovať v presne vyhradenom čase od 18.00 hod. do 22.00 hod. alebo v sobotu od 08.00 do 18.00 hod.

1. **Polročné čistiace a upratovacie služby (jar: od marca do mája, jeseň: od septembra do novembra):**
2. obojstranné umývanie všetkých okien, vrátane parapetov a rámov okien, umývanie žalúzií – kancelárie, kuchynský blok, jedáleň, galéria jedálne, spojovacie chodby – 6 047,32 m2 + (2 735,04 m2 žalúzie);
3. obojstranné umývanie svetlíkov v interiéri budovy, umývanie balkónov ako aj vstupu tlačového centra a umývanie všetkých presklených plôch vrátane prechodových dverí – 1 171,17 m2;
4. umývanie všetkých presklených plôch a exteriérových žalúzií z vonkajšej strany plášťa budov s pomocou lezeckej techniky osobami s oprávnením na prácu vo výškach – 502,96 m2;
5. umývanie rozdeľovacích paravánov v kuchynskom bloku (18 ks);
6. vysávanie a utieranie všetkých radiátorov a rozvodov kúrenia od prachu (1 400 ks – po vykurovacej sezóne a pred vykurovacou sezónou);
7. utieranie prachu/jemné ošetrenie svietidiel prachovkou (napr. teleskopickou) – 1 162 ks svietidiel);
8. čistenie a ošetrovanie vhodným prípravkom kožených sedacích súprav a kresiel (40 ks);
9. upratovanie skladov zahŕňajúce – 300 m2:
* obojstranné umývanie okien a žalúzií;
* umývanie parapetov a mreží;
1. umývanie sklenených výplní prechodových dverí medzi chodbami na Štefanovičovej a Kýčerského v spoločných priestoroch – 644,80 m2;
2. strojové umytie podlahy v jedálni – 434,78 m2.

Polročné čistiace a upratovacie služby sa vykonávajú vždy na základe požiadavky Objednávateľa s termínom výkonu podľa dohody s Poskytovateľom služby. Umývanie presklených plôch a okien bude vykonávané vždy v jarných alebo jesenných mesiacoch po dohode s Objednávateľom.

1. **Mimoriadne čistiace a upratovacie služby:**
2. vysávanie silne znečistených kobercov (napr. pri rekonštrukčných a opravných stavebných prácach) – 6 500 m2;
3. umývanie podláh z dlažieb, laminátových, PVC a linoleových podláh, liatych betónových podláh, vrátane čistenia od chemických prípravkov, lepidiel a po maliarskych prácach – 3 000 m2;
4. umývanie okien a iných presklených plôch vrátane čistenia sklenených plôch od farieb a náterov, vhodným, na to určeným prípravkom; umývanie parapetných dosiek vnútorných aj vonkajších, umývanie okenných rámov, umývanie svetlíkov v interiéri budovy – 3 500 m2;
5. čistenie a umývanie nábytku a podláh od prachu, od farieb, od chemického (deratizácia, dezinsekcia) biologického a iného znečistenia – 3 000 m2;
6. zabezpečenie denných ranných upratovacích služieb v prípade mimoriadnej absencie upratovačiek ministerstva (vysávanie, utieranie prachu, vyhadzovanie odpadkov z kancelárií (15 kancelárií), umývanie kuchynky a iné drobné práce v režimových pracoviskách), ktorých plocha je cca 1 500 m2;
7. upratovanie registratúrneho strediska a planografie s nasledovnými činnosťami:
* vysávanie koľajničiek kompaktných regálov;
* umývanie a vysávanie priestoru medzi kompaktnými regálmi;
* utieranie prachu z prázdnych políc, regálov a z horných krytov regálov;
* utieranie prachu a odstraňovanie pavučín zo stropov a stien v priestoroch;
* utieranie prachu v kancelárií registratúry, pričom celková plocha priestorov je 650 m2;
1. umývanie stropu kuchynského priestoru parným čističom, umývanie obkladov a dlažby v priestoroch kuchyne a výdajne, odhadovaná celková plocha 150 m2. Rozsah prác je demontáž stropného krytu (materiál - lexan), obojstranné umytie stropu v kuchyni a výdajni vo výške cca 2,5 m.
2. umývanie presklených prístreškov nad vstupom z parkoviska Štefanovičová a nad vstupom na dvor; umývanie vchodových dverí z parkoviska, z parku, z dvora (Štefanovičova) a z dvora (Kýčerského).

Mimoriadne čistiace a upratovacie služby sa vykonávajú vždy na základe požiadavky Objednávateľa, po predložení cenovej ponuky Poskytovateľa a vystavení objednávky Objednávateľom s dohodnutým termínom výkonu s Poskytovateľom.

**Súpis plôch priestorov v budove MF SR a informatívny popis počtov interiérového vybavenia**

Tab. č. 1 - Informatívny súpis plôch k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu

|  |
| --- |
| **Súpis plôch k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu**  |
| **Miestnosť** | **Spolu plocha v m2** |
| **Budova Kýčerského** |
| kancelárie | 6 056,51 |
| chodba so schodmi | 480,32 |
| chodba | 1 070,32 |
| sklad | 150,00 |
| registratúrne stredisko (archív) | 460,68 |
| zasadacie miestnosti | 236,30 |
| tlačové centrum | 218,06 |
| planografia | 65,98 |
| vstupná hala Kýčerského | 63,59 |
| knižnica | 59,21 |
| sociálne zariadenia | 126,11 |
| kuchynky | 80,50 |
| ostatné priestory | 60,02 |
| **Budova Kýčerského spolu** | **9 127,60 m2** |
|  |  |
| **Budova Štefanovičova** |  |
| kancelárie | 4 777,83 |
| chodba so schodmi | 961,06 |
| chodba | 1 461,17 |
| sklad | 150,00 |
| registratúrne stredisko (archív) | 123,26 |
| sociálne zariadenia | 205,77 |
| kuchynky | 71,31 |
| zasadacie miestnosti | 331,29 |
| vzdelávacie stredisko | 75,60 |
| vstupná hala Štefanovičova | 44,73 |
| ostatné priestory | 104,63 |
| **Budova Štefanovičova spolu** | **8 306,65 m2** |
| **Miestnosť** | **Spolu plocha v m2** |
| **Kuchynský blok** |
| jedáleň | 434,78 |
| galéria + miestnosť vodičov | 232,00 |
| sociálne zariadenia | 9,14 |
| chodby a schodiská | 45,03 |
| **Kuchynský blok spolu** | **720,95 m2** |
|  |  |
| **Exteriér a priestory pre fajčiarov** |  |
| priestor na dvore Štefanovičova | 425,00 |
| priestor pred vstupom na Kýčerského | 25,00 |
| priestor centrálneho parku a fontány | 50,00 |
| **Exteriér a priestory pre fajčiarov spolu** | **500,00 m2** |
|  |   |
| **Celkom budovy ministerstva na upratovanie** |
| kancelárie | 10 834,34 |
| chodba so schodmi | 1 441,38 |
| chodba | 2 531,49 |
| sklad | 300,00 |
| registratúrne stredisko (archív) | 583,94 |
| zasadacie miestnosti | 567,59 |
| tlačové centrum | 218,06 |
| planografia | 65,98 |
| vstupná hala Kýčerského + Štefanovičova | 108,32 |
| knižnica | 59,21 |
| sociálne zariadenia | 331,88 |
| vzdelávacie stredisko | 75,60 |
| kuchynky | 151,81 |
| ostatné priestory | 164,65 |
| **kuchynský blok (celý interiér)** | 720,95 |
| **Spolu m2 interiér** | **18 155,20 m2** |
| **Spolu m2 exteriér** | **500,00 m2** |

Tab. č. 2 – Špecifikácia podlahových povrchov v budove MF SR k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu

|  |
| --- |
| **Špecifikácia podlahových povrchov k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu**  |
| **Typ podlahy** | **spolu (m2)** |
| koberec | 13 844,75 |
| liata podlaha (betón, poter, antistatická) | 1 315,54 |
| laminátová podlaha, vinylová podlaha | 314,25 |
| PVC, linoleum | 1 527,11 |
| dlažba | 1 153,55 |
| exteriérová dlažba/betón | 500,00 |
| **Spolu** | **18 655,20 m2** |

Tab. č. 3 - Presklené plochy k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu v budove MF SR

|  |
| --- |
| **Presklené plochy k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu**  |
| **Frekvencia** | **Označenie z rozsahu predmetu zákazky odsek 2.** | **Umiestnenie** | **Rozmer sklenej plochy výška (mm)** | **Rozmer sklenej plochy šírka (mm)** | **Rozmer sklenej plochy m2** | **Počet kusov ks** | **Celková plocha v m2 \*** | **Popis - Budovy Štefanovičova a Kýčerského spolu** |
| Týždenne | písmeno e) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Sklená výplň vrátnice | 2 900 | 4 300 | 12,47 | 1 | 12,47 | Budova Štefanovičova |
| písmeno e) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Sklená výplň vrátnice | 1 400 | 5 000 | 7,00 | 1 | 7,00 | Budova Kýčerského |
| písmeno e) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Sklená zástena recepčnej | 1 400 | 2 500 | 3,50 | 1 | 3,50 | Budova Kýčerského |
| písmeno e) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Vrátnica sklená stena | 2 750 | 8 300 | 22,83 | 1 | 22,83 | Budova Kýčerského |
| Denné/MimoriadneDenné/Mimoriadne | písmeno f) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Vchodové dvere z parkoviska -Denné upratovanie | 3 400 | 2 900 | 9,86 | 1 | 9,86 | Budova Štefanovičova |
| písmeno h) z Opisu rozsahu predmetu zákazky  | Vchodové dvere z parku – Mimoriadne upratovanie | 3 200 | 2 900 | 9,28 | 1 | 9,28 | Budova Štefanovičova |
| písmeno f) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Vchodové dvere Kyčerského – Denné upratovanie | 3 200 | 2 900 | 9,28 | 1 | 9,28 | Budova Štefanovičova |
| písmeno f) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Vchodové dvere z dvora Štefanovičová– Denné upratovanie | 3 200 | 2 900 | 9,28 | 1 | 9,28 | Budova Štefanovičova |
| písmeno h) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Prístrešok nad vstupom z parkoviska Štef. – Mimoriadne upratovanie | 3 300 | 3 000 | 9,90 | 1 | 9,90 | Budova Štefanovičova |
| písmeno h) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Prístrešok nad vstupom na dvor – Mimoriadne upratovanie | 1 500 | 5 000 | 7,50 | 1 | 7,50 | Budova Štefanovičova |
| písmeno h) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Vchod z dvora fontány - Mimoriadne upratovanie | 2 600 | 2 300 | 5,98 | 2 | 11,96 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmeno a) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Okná vonkajšie | 1 850 | 1 100 | 2,04 | 1 232 | 2 513,28 | Budovy Štefanovičova a Kýčerského spolu |
| Polročné | písmeno a) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Kuchynský blok - jedáleň okná | 2 300 | 1 300 | 2,99 | 20 | 59,80 | Budovy Štefanovičova a Kýčerského spolu |
| Polročné | písmeno a) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Kuchynský blok - galéria okná | 2 400 | 2 350 | 5,64 | 21 | 118,44 | Budovy Štefanovičova a Kýčerského spolu |
| Polročné | písmeno a) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Okná - Spojovacie chodby Kýč.-Štef. | 1 900 | 6 750 | 12,83 | 12 | 153,96 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmeno a) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Okná - Spojovacia chodba do kuch. bloku | 1 500 | 1 000 | 1,50 | 4 | 6,00 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmeno b) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Svetlíky nad vnútornými dverami | 1 200 | 800 | 0,96 | 777 | 745,92 | Budovy Štefanovičova a Kýčerského spolu |
| Polročné | písmeno b) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Ostatné drobné presklené plochy v budovách | \_ | \_ | \_ | \_ | 60,00 | Budovy Štefanovičova a Kýčerského spolu |
| Polročné | písmeno b) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Vstup tlačové centrum | 2 400 | 2 750 | 6,60 | 1 | 6,60 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmeno b) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Balkóny | 2 000 | 3 625 | 7,25 | 5 | 36,25 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Schodisko 5. posch. | 4 100 | 4 100 | 16,81 | 1 | 16,81 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Schodisko 4,3,2,1,0 poschodie | 2 800 | 4 100 | 11,48 | 4 | 45,92 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Južné krídlo, schodisko 5. posch. | 4 350 | 2 900 | 12,62 | 2 | 25,24 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Južné krídlo schodisko 4,3,2,1,0 posch. | 3 400 | 2 900 | 9,86 | 10 | 98,60 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Južné krídlo presklené steny | 3 200 | 3 080 | 9,86 | 5 | 49,3 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Západné krídlo 5. posch. | 2 400 | 2 500 | 6,00 | 1 | 6,00 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Západné krídlo 4,3,2,1,0 posch. | 3 180 | 2 400 | 7,63 | 5 | 38,15 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Centrálne schodište 5,4,3,2,1 posch. | 3 200 | 2 850 | 9,12 | 5 | 45,60 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmená a), c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Južné krídlo presklené steny | 2 600 | 2 400 | 6,24 | 5 | 31,20 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmeno c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Exteriérové žalúzie | 2 600 | 2 400 | 6,24 | 5 | 31,20 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmeno c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Exteriérové žalúzie | 3 200 | 3 080 | 9,86 | 5 | 49,3 | Budova Štefanovičova |
| Polročné | písmeno c) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Exteriérové žalúzie - schodisko nad hlavným vstupom | - | - | - | 4 | 51,25 | Budova Kýčerského |
| Polročné | písmeno b) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Prechodové dvere medzi chodbami | 3 100 | 2 600 | 8,06 | 27 | 217,62 | Budovy Štefanovičova |
| Polročné | písmeno b) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Prechodové dvere medzi chodbami  | 3 100 | 2 600 | 8,06 | 13 | 104,78 | Budova Kýčerského |
|   | **Spolu** |   |  |  |  |  | **4 624,08** **m2** |   |
| \* Výmery všetkých presklených plôch sú uvádzané ako jednostranné, avšak umývanie a čistenie sa vykonáva na každej presklenej ploche z oboch strán (vonkajšej i vnútornej). Súčasťou rozmerov jednotlivých presklených plôch sú aj okenné rámy, orámovania, prípadne úchyty skiel, ktoré sa umývajú spolu s presklenými plochami z oboch strán. Súčasťou umývania okien je vždy aj umývanie vonkajších a vnútorných parapetných dosiek (vrátane umývania mreží (cca 25 ks) v skladových priestoroch a umývania 60 ks okenných sieťok) |

Tab. č. 4 – Informatívny súpis ostatných plôch a vybavenia k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu

|  |
| --- |
| **Súpis ostatných plôch, počtov kancelárií a interiérového vybavenia k dennému, týždennému, mesačnému, polročnému a mimoriadnemu upratovaniu**  |
| **Popis položky** | **Množstvo** | **Merná jednotka** | **Označenie Opisu rozsahu predmetu zákazky** | **Frekvencia** |
| Umývanie žalúzií  | 2 735,04 | m2 | písmeno a) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet kancelárií | 474 | ks |   |  |
| Počet sociálnych zariadení | 43 | ks |   |  |
| Počet svietidiel | 1 162 | ks | písmeno f) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet dverí na sociálnych zariadeniach | 108 | ks |   |  |
| Počet sedacích súprav kožených (dvojsedačka) | 4 | ks | písmeno g) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet stoličiek | 1 341 | ks | písmená g) a h) odseku 2) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Týždenné |
| Čistenie a umývanie radiátorov  | 1 400 | ks | písmeno e) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet vypínačov svietidiel | 680 | ks | písmeno b) odseku 3) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Mesačné |
| Počet hasiacich prístrojov a hydrantov | 145 | ks | písmeno c) odseku 3) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Mesačné |
| Parapetné dosky pod oknami | 2 546 | ks | písmeno a) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet rozdeľovacích paravánov v kuchynskom bloku | 18 | ks | písmeno d) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet odpadových nádob | 1 390 | ks | písmeno c) odseku 1) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Denné |
| Počet sedacích súprav čalúnených (dvojsedačka) | 21 | ks | písmeno g) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |
| Počet sedacích súprav čalúnených (trojsedačka) | 5 | ks | písmeno g) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Týždenné |
| Počet sedacích súprav čalúnených (jedno-sedačka) | 2 | ks | písmeno g) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Týždenné |
| Jedno kreslo látka | 20 | ks | písmeno g) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Týždenné |
| Jedno kreslo koža | 30 | ks | písmeno g) odseku 4) z Opisu rozsahu predmetu zákazky | Polročné |

**Ďalšie požiadavky na plnenie:**

1. Poskytovateľ bude poskytovať čistiace a upratovacie služby svojimi zamestnancami alebo osobami, ktoré budú písomne oboznámené a zaviazané dodržiavať ustanovenia a pravidlá prístupu tretích strán v objektoch Objednávateľa. Poskytovateľ na plnenie predmetu zákazky bude používať vlastné technické a materiálové vybavenie.
	1. Technické vybavenie Poskytovateľa pozostáva najmä z vysávačov, mopov, metiel, vedier, utierok, prachoviek a podobne.
	2. Materiálové vybavenie Poskytovateľa pozostáva najmä z čistiacich a dezinfekčných prostriedkov potrebných na riadne vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb podľa rozsahu špecifikácie (prostriedok na umývanie podláh, keramickej sanity, skla, nerezových drezov a nerezových častí výťahov, na ošetrenie dreveného nábytku a nábytku z drevotriesky, a pod.) a vriec do všetkých typov odpadkových košov používaných Objednávateľom.
	3. Objednávateľ požaduje používanie min. 50 % zo všetkých čistiacich prostriedkov so zníženým negatívnym vplyvom na životné prostredie takých, ktorým je udelená enviro značka EÚ (EU Ecolabel) pre čistiace prostriedky na tvrdé povrchy ohľadom toxicity pre vodné organizmy a látok, ktorých použitie je vylúčené alebo obmedzené, alebo iná environmentálna značka, ktorá je úradne uznaná v členských štátoch EÚ na vnútroštátnej alebo regionálnej úrovni. Požiadavky na použitie min. 50 % enviro produktov, bude vychádzať z celkového objemu potrebného na plnenie úloh za zmluvné obdobie a Objednávateľovi bude poskytnutá celková dokumentácia preukazujúca ich súlad s požiadavkami na plnenie predmetu zákazky a Poskytovateľ predloží Objednávateľovi celkový zoznam používaných čistiacich prostriedkov.
	4. Objednávateľ požaduje používanie min. 70 % textilného čistiaceho príslušenstva (napr. utierky, násady na mopy atď.), ktoré musia byť vyrobené z mikrovlákna a musí byť zabezpečená údržba tohto príslušenstva na základe predpísaných pokynov na ich použitie a na pranie.
	5. Objednávateľ požaduje, aby Poskytovateľ využíval vrecia do košov z polyetylénu.
	6. Na výkon služieb požaduje Objednávateľ používať energeticky úsporné technické vybavenie (vysávač, umývacie automaty atď.), ktoré má Poskytovateľ k dispozícií na poskytnutie služieb s uvedením jeho energetickej triedy (s výnimkou vysávačov, pri ktorých nemá výrobca alebo dodávateľ povinnosť vystavovať energetický štítok) a hlučnosť prístroja nepresahuje viac ako 80dB(A).
	7. **Materiálové vybavenie spotrebného charakteru ako je toaletný papier tekuté mydlo a papierové utierky zabezpečí, poskytne a bude pravidelne dopĺňať** Objednávateľ**.**
	8. Objednávateľ požaduje, aby Poskytovateľ realizoval predmet zákazky kvalitne, v požadovanom rozsahu, v intervaloch uvedených v opise predmetu zákazky a zároveň zabezpečil, aby pri realizácii predmetu zákazky nedošlo k poškodeniu majetku Objednávateľa.
	9. Poskytovateľ pri realizácii predmetu zákazky musí používať ekologicky nezávadné čistiace prostriedky podľa bodu 1.3 a 1.4 týchto požiadaviek, dodržiavať platné normy v oblasti predmetu zákazky, predpisy požiarnej ochrany, platnú legislatívu pri nakladaní s triedeným odpadom, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygienické predpisy v súlade s platnou legislatívou.
	10. Poskytovateľ pri realizácii predmetu zákazky je povinný dodržiavať zodpovedajúce technologické postupy, určené pre jednotlivé zariadenia a čistiace a dezinfekčné materiály.
	11. Poskytovateľ musí zabezpečiť, aby jeho zamestnanci alebo iné osoby podieľajúce sa na plnení zmluvy (ďalej len „zamestnanci“) nenahliadali do písomností a materiálov Objednávateľa, nepoužívali PC, telefónne linky a ostatné zariadenia a techniku Objednávateľa a neumožnili vstup neoprávneným osobám do priestorov Objednávateľa.
	12. Objednávateľ požaduje, aby zamestnanci, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy, absolvovali odbornú prípravuinternými alebo externými školiteľmi, ktorá zahŕňa environmentálne aspekty, akými sú napr.:

- správne dávkovanie čistiacich prostriedkov,

- správny pomer riedenia pre neriedené čistiace prostriedky,

- používanie vhodného dávkovacieho zariadenia,

- správne uchovávanie čistiacich prostriedkov,

- minimalizácia sortimentu používaných čistiacich prostriedkov,

- správne používanie teplej/studenej vody na riedenie čistiacich prostriedkov,

- správne používanie výrobkov z mikrovlákna s cieľom minimalizovať spotrebu vody a čistiacich prostriedkov,

- používanie trvácneho a opätovne použiteľného čistiaceho príslušenstva a na minimálne používanie čistiaceho spotrebného materiálu na jedno použitie pri zachovaní bezpečnosti a hygienických požiadaviek,

- triedenie odpadu vznikajúceho počas upratovacích prác, nakladanie s tuhým odpadom, manipulácia s chemickými látkami,

Dôkazy odbornej prípravy (školení) musia byť doložené záznamami o odbornej príprave zamestnancov so zoznamom prebratých tém a uvedením dotknutých subjektov (interní alebo externí školitelia).

* 1. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby zamestnanci a osoby podieľajúce sa na plnení predmetu zmluvy dodržiavali platnú legislatívu pri nakladaní s triedeným odpadom.
	2. V prípade ak počas plnenia predmetu zákazky nastane na strane Poskytovateľa situácia vyvolaná potrebou zmeny zamestnancov podľa bodu 1.12 na plnenie predmetu zákazky, Poskytovateľ súčasne oboznámi Objednávateľa o tejto skutočnosti, predloží aj dôkazné prostriedky podľa vyššie uvedeného, t. j. doklady (zoznamy v rozsahu meno a priezvisko) o preškolení a poučení, ktoré budú podpísané dotknutými osobami.
1. Objednávateľ požaduje, aby sa na plnení predmetu zákazky podieľala minimálne jedna osoba patriaca do skupiny znevýhodnených, zraniteľných, zdravotne postihnutých či inak vylúčených osôb.

Definícia osôb, ktoré možno subsumovať pod pojem znevýhodnené osoby so zdravotným postihnutím, zraniteľné či inak vylúčené osoby, vychádza z § 2 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V súlade s touto definíciou môže ísť napríklad o osobu, ktorá:

* je mladšia ako 26 rokov veku, ukončila príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako 2 rokmi a od jej ukončenia nemala zamestnanie, ktoré trvalo najmenej 6 po sebe nasledujúcich mesiacov,
* je staršia ako 50 rokov veku,
* je vedená v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov,
* dosiahla vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,
* žije ako osamelá plnoletá osoba s jednou alebo viacerými osobami odkázanými na jej starostlivosť alebo sa stará aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
* patrí k národnostnej menšine alebo etnickej menšine a potrebuje rozvíjať svoje jazykové znalosti, odborné znalosti alebo nadobúdať pracovné skúsenosti na účely získania trvalého zamestnania,
* má trvalý pobyt v najmenej rozvinutom okrese,
* fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení poberania materského alebo po skončení poberania rodičovského príspevku, a to 18 mesiacov od skončenia poberania materského alebo od skončenia poberania rodičovského príspevku,
* iné uvedené v § 2 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.