



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Nákup korporátnej zmluvy GIS produktov a služieb podpory na obdobie 3 rokov“

Nadlimitná zákazka na dodanie služby podľa § 66 ods. 7 druhá veta zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy:

.....
Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zodpovednosť za špecifikáciu opisu predmetu zákazky – Sekcia informatiky a dátovej politiky :

.....
Ing. Lukáš Sojka
riaditeľ sekcie

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

.....
Ing. Juraj Šimo
referent oddelenia verejného obstarávania



Obsah súťažných podkladov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY	1
„Nákup korporátnej zmluvy GIS produktov a služieb podpory na obdobie 3 rokov“	1
Obsah súťažných podkladov	2
Časť A. Pokyny pre záujemcov	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
1.1. Základné informácie	3
2. Identifikácia verejného obstarávania	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie	4
5. Miesto dodania predmetu zákazky	4
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie	4
7. Financovanie predmetu zákazky	4
8. Lehota viazanosti ponúk	4
9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	4
10. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie	5
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	6
12. Jazyk ponuky	6
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke	6
14. Zábezpeka	6
15. Vyhotovenie a obsah ponuky	6
16. Predloženie ponuky	8
17. Lehota na predkladanie ponúk	8
18. Otváranie ponúk	8
19. Dôvernitosť verejného obstarávania	8
20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a ponúk	9
21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	9
22. Uzavretie zmluvy	9
Časť B. Podmienky účasti	10
1. Osobné postavenie	10
2. Finančné a ekonomické postavenie	11
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	11
4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti	11
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	11
1. Kritérium na hodnotenie ponúk	11
2. Spôsob hodnotenia ponúk	12



Časť D. Opis predmetu zákazky.....	13
1. Povinné požiadavky na predmet zákazky:	13
2. Nepovinné požiadavky na predmet zákazky:	17

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Plnomocenstvo pre skupinu dodávateľov

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

Príloha č. 3 – Vyjadrenie k povinným požiadavkám na predmet zákazky

Príloha č. 4 – Návrh zmluvy s prílohami

Príloha č. 5 – Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou (ak sa uplatňuje)

Príloha č. 6 – Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti

Časť A. Pokyny pre záujemcov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Základné informácie

Názov organizácie:	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Adresa sídla:	Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO:	00 603 481
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)	
Kontaktná osoba:	Ing. Juraj Šimo
Tel:	+421 2 59 356 522
E-mail:	juraj.simo@bratislava.sk
Web zákazky:	https://josephine.proebiz.com/sk/tender/6644/summary

2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: „Nákup korporátnej zmluvy GIS produktov a služieb podpory na obdobie 3 rokov“

2.2 Predmet zákazky: Predmetom zákazky je obstaranie produktov a služieb po dobu 3 rokov pre verejného obstarávateľa a samostatné organizačné jednotky riadené alebo založené verejným obstarávateľom bez ohľadu na to, či subjekty majú samostatnú právnu subjektivitu. Všetky požadované produkty musia byť v požadovanej funkcionalite dostupné pri predkladaní ponuky a na požiadanie musia byť poskytnuté na overenie požadovanej funkcionality. **Podrobné informácie o predmete zákazky sa nachádzajú v časti D. týchto súťažných podkladov.**

2.3 Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

72250000-2 Služby týkajúce sa podpory systému

72261000-2 Softvérové podporné služby

38221000-0 Geografické informačné systémy (GIS alebo ekvivalent)

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ): **270 200 eur bez DPH**



3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Táto zákazka nie je rozdelená na časti.

3.2. Odôvodnenie nerozdelenia: pozri prílohu č. 6 týchto súťažných podkladov

4. Variantné riešenie

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

5.1. Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava – sekcia informatiky a dátovej politiky

6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

6.1. Verejný obstarávateľ uzavrie na základe výsledku tohto verejného obstarávania zmluvu o poskytovaní služieb podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení, postupom podľa zákona č. 343/2015 Zb. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6.2. Dĺžka trvania zmluvného vzťahu: 36 mesiacov

6.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v prílohe č. 4 týchto SP.

7. Financovanie predmetu zákazky

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.

7.2 Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky, zálohové platby.

8. Lehota viazanosti ponúk

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty 12 mesiacov stanovenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo do momentu uzavretia zmluvy v tomto verejnom obstarávaní podľa toho, čo nastane skôr.

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému Josephine, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

9.2 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). Spôsob registrácie je



uvedený v knižnici manuálov a odkazov (ikona vpravo hore, vľavo od štátnej vlajky/jazyka používaného v systéme).

- 9.3 [Skrátený návod registrácie](#) Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému
- 9.4 Na bezproblémové používanie systému Josephine je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome alebo
 - Microsoft Edge.
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme Josephine považuje okamih jej odoslania v systéme Josephine a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Josephine bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revízijských postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielat' správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme Josephine v súlade s funkcionalitou systému.

10. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 10.1. V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom systému Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 10.2. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) pracovných



dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne včas.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

11.1. Obhliadka sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

12. Jazyk ponuky

- 12.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 12.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 13.2. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.
- 13.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 13.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

14. Zábezpeka

14.1. Zábezpeka ponuky sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

15. Vyhotovenie a obsah ponuky

- 15.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 15.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
 - 15.2.1. V systéme Josephine registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému Josephine a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.



- 15.2.2. Nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému Josephine. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému Josephine a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- 15.2.3. Vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému Josephine a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- 15.2.4. Počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 15.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému Josephine v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 15.4. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať elektronicky podpísané alebo naskenované vo formáte PDF podpísané všetky doklady, dokumenty a informácie požadované verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch vrátane ich príloh, ktorými sú nasledovné doklady, dokumenty a informácie:
- 15.4.1. V prípade skupiny dodávateľov, ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, aj **udelené plnomocenstvo** pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.
- 15.4.2. **Obsah ponuky uchádzača**, ktorý verejný obstarávateľ odporúča s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa doklad alebo dokument nachádza a to z dôvodu prehľadnosti ponuky a prípadnej flexibilnej komunikácie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom.
- 15.4.3. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie **podmienok účasti**. Podmienky účasti a doklady potrebné na ich preukázanie sú v plnom znení uvedené v časti B. Podmienky účasti týchto SP.
- 15.4.4. V prípade uplatnenia formulára JED – uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa § 33 ods. 2 ZVO alebo podľa § 34 ods. 3 ZVO) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva; Ak ponuku predkladá skupina uchádzačov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, verejný obstarávateľ odporúča aby formulár JED predložil každý člen skupiny.
- 15.4.5. Uchádzačom ocenený, kompletne vyplnený a oprávnenou osobou podpísaný **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 15.4.6. Uchádzačom kompletne vyplnené a oprávnenou osobou podpísané **Vyjadrenie k povinným požiadavkám na predmet zákazky** podľa prílohy č.3 týchto súťažných podkladov.



15.4.7. **Vyhlasenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou** podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov (ak je to relevantné).

16. Predloženie ponuky

- 16.1. Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom informačného systému Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/> v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka zaradená do vyhodnotenia a bude uchádzačovi vrátená neotvorená.
- 16.2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému Josephine musia byť pripojené požadované naskenované doklady tvoriace ponuku ako sken prvopisov (originálov) alebo ich úradne osvedčených kópií. Verejný obstarávateľ odporúča zachovať štruktúru a číslovanie (odporúčaný formát je PDF) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 16.3. V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
- 16.4. Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 16.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

17. Lehota na predkladanie ponúk

17.1. Ponuky musia byť doručené elektronicky do 23.3.2020, do 09:00.

18. Otváranie ponúk

- 18.1. **Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 23.3.2020 o 10:00**, a to v priestoroch Oddelenia verejného obstarávania magistrátu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, Laurinská 5 (4. poschodie), 811 01 Bratislava, Slovenská republika.
- 18.2. Otváranie ponúk bude sprístupnené podľa § 52 ods. 2 ZVO pre všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní osobám, ktoré preukážu, že sú oprávneným zástupcom uchádzača (napr. prostredníctvom plnomocenstva).

19. Dôvernosc verejného obstarávania

- 19.1. Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa zákona o verejnom obstarávaní môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a ponúk

- 20.1. Verejný obstarávateľ súladne s § 66 ods. 7 druhou vetou ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 20.2. Verejný obstarávateľ vyhodnotí uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a ak na základe hodnotenia dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 21.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

22. Uzavretie zmluvy

- 22.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá do desiatich (10) pracovných dní odo dňa kedy bude na jej uzavretie vyzvaný verejným obstarávateľom.
- 22.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia podľa Prílohy č. 3 k Zmluve.
- 22.3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "RPVS") a nie sú zapísaní v RPVS alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie sú zapísaní v RPVS.
- 22.4. Verejný obstarávateľ z dôvodu riadneho plnenia zmluvných vzťahov uzatváraných na základe výsledku tohto postupu zadávania zákazky požaduje, aby v prípade úspešnosti skupiny dodávateľov, najneskôr pred podpisom zmluvy táto skupina uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a násl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie.
- 22.5. Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:



- splnomocnenie jedného člena zo skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena skupiny dodávateľov, udelené ostatnými členmi skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
- opis vzájomných práv a povinností členov skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
- ustanovenie o tom, že všetci členovia skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Časť B. Podmienky účasti

1. Osobné postavenie

1.1. Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - **uchádzač preukáže výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace;**
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – **uchádzač preukáže potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace;**
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **uchádzač preukáže doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace;**
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **uchádzač preukáže potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace;**
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu – **uchádzač preukáže dokladom o oprávnení poskytovať službu na predmet zákazky;**



- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – **uchádzač preukáže doloženým Čestným vyhlásením;**
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, kt. dokáže verejný obstarávateľ preukázať;
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať;

2. Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa

3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Nepožaduje sa

4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1. Uchádzač, ktorý je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, **nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.2. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje podmienky účasti osobného postavenia dokladmi uvedenými v § 32 ods. 2 ZVO, resp. Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s § 39 ZVO.
- 4.3. Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (§ 33 ZVO) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (§ 34 ZVO) uchádzač preukazuje buď dokladmi stanovenými verejným obstarávateľom alebo Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s § 39 ZVO.
- 4.4. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritérium na hodnotenie ponúk

- 1.1. Stanoveným kritériom na hodnotenie ponúk je v súlade s § 44 ods. 3 písm. a) ZVO **najlepší pomer ceny a kvality.**
- 1.2. Stanovené kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha:
 - a) najnižšia celková cena v EUR s DPH 70 %



- | | |
|---|------|
| b) dátová interoperabilita – nepovinné dátové formáty | 20 % |
| c) konzultačné služby – nepovinné | 5 % |
| d) technická a systémová podpora – nepovinná | 5 % |

2. Spôsob hodnotenia ponúk

2.1. Komisia vykoná otváranie ponúk podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní. Postup vyhodnotenia ponúk bude prebiehať podľa § 66 ods. 7 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní.

2.2. Postup pri vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk:

2.2.1. Najnižšia celková cena v EUR s DPH (70 %)

Maximálny počet bodov (70) dostane uchádzač s najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH za predmetné služby. Ponuky s vyššími celkovými cenami v EUR s DPH budú hodnotené pomerným spôsobom nasledovne:

$$\text{Počet bodov hodnoteného uchádzača} = 70 * \frac{\text{najnižšia ponuková cena}}{\text{hodnotená ponuková cena}}$$

2.2.2. Dátová interoperabilita – nepovinné dátové formáty (20 %)

Maximálny počet bodov (20) dostane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať počet nepovinných dátových formátov 319. Ponuky budú hodnotené nasledovne:

$$\text{Počet bodov uchádzača} = 20 * \frac{\text{počet ponúknutých nepovinných dátových formátov}}{320}$$

2.2.3. Konzultačné služby – nepovinné (5 %)

Verejný obstarávateľ v rámci požiadaviek na predmet zákazky požaduje 40 kreditov za individuálne konzultačné hodiny a jednodňové školenia. Uvedený počet je minimálny a každý uchádzač ho musí ponúknuť.

Každý uchádzač však nepovinne môže ponúknuť navyše 50 ďalších kreditov. Maximálny počet bodov (5) dostane uchádzač, ktorý ponúkne 50 kreditov – maximálny možný počet nepovinných kreditov. Pritom platí, že jedna hodina individuálnych konzultačných služieb = 1 kredit; jednodňové štandardné školenie (8 hod.) = 3 kredity. Ponuky budú hodnotené nasledovne:

$$\text{Počet bodov hodnoteného uchádzača} = 5 * \frac{\text{počet ponúknutých nepovinných kreditov}}{50}$$



2.2.4. Technická a systémová podpora - nepovinná (5 %)

Minimálna doba technickej podpory je každý pracovný deň od 08:00 do 18:00, t. j. 10 hodín denne. Maximálny počet bodov 5 dostane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať maximálnu dobu technickej podpory od 7:00 do 19:00 hod (t. j. spolu 12 hodín denne). Ponuka s dobou podpory od 8:00 do 19:00 alebo od 07:00 do 18:00 (t. j. spolu 11 hodín denne) obdrží 2,5 b. Iné hodnotenie nie je možné.

Ako úspešná bude vyhodnotená tá ponuka, ktorá v súčte 4-roch položiek získa najvyšší počet bodov (matematicky zaokrúhlený na 2 desatinné miesta).

2.3. Celková cena uvedená v Návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky.

2.4. Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – tvorí Prílohu č. 2 SP.

Časť D. Opis predmetu zákazky

1. Povinné požiadavky na predmet zákazky:

Predmetom zákazky je obstaranie produktov a služieb po dobu 3 rokov pre verejného obstarávateľa a samostatne organizačne jednotky riadene alebo založené verejným obstarávateľom bez ohľadu na to či subjekty majú samostatnú právnu subjektivitu. Všetky požadované produkty musia byť v požadovanej funkcionalite dostupné pri predkladaní ponuky a na požiadanie musia byť poskytnuté na overenie požadovanej funkcionality a od jedného výrobcu aby bola garantovaná požadovaná funkčná a užívateľská kompatibilita a bolo zabezpečené že budú spolu tvoriť integrovaný geografický informačný systém. Súčasťou produktov budú základné podkladové mapy ktoré bude možné použiť aj pre verejne publikovanie.

Zoznam produktov:

1. Desktopové nástroje - povinné

Neobmedzený prístup k desktopovým nástrojom ako ArcGIS Desktop Basic, Standard a Advanced alebo ich ekvivalent ktoré musia umožňovať:

1. Vizualizáciu údajov.
2. Pokročilú kartografiu a aktualizáciu údajov v 2D, 3D vrátane formátu I3S aj 4D
3. Intuitívne vypublikovanie v serverových webových nástrojoch
4. Intuitívne vypublikovanie pomocou online cloudovej publikačnej služby pomocou viacerých prednastavených šablón s možnosťou ich plného editovania.

Neobmedzený prístup k rozšíreniam desktopových nástrojov funkčných rozšírení k desktopovým nástrojom ako napríklad ArcGIS 3D analyst Desktop extension, ArcGIS Network analyst Desktop extension, ArcGIS Geostatistical Analyst Desktop extension, ArcGIS Publisher Desktop extension, ArcGIS Reviewer Desktop extension, ArcGIS Schematic Desktop extension alebo ich ekvivalent, ktoré musia spĺňať pokročilú analýzu priestorových dát:

1. Pokročilé intuitívne štatistické nástroje vrátane možnosti spracovania online datasetov.
2. Nástroje na štatistickú analýzu priestorových údajov.



3. Úrovne priestorovej autokorelácie.
4. Variácie medzi viacerými súbormi údajov.
5. Integráciu na Power BI.
6. Pokročilé navigačné a sieťové analýzy ako analýza doby jazdy.
7. Navigovanie z bodu do bodu.
8. Optimalizácia trás dopravnej flotily.
9. Analýza najkratšej dopravnej siete.
10. Časová optimalizácia dopravnej siete.
11. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania technických schém.
12. Kontrolu kvality sieťových dát.
13. Prepojenie schematických dát s geopriestorovými vrátane 3D a 4D.
14. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania schém sociálnej siete.
15. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania vývojových diagramov.
16. Pokročilé nástroje na generovanie schém z komplexných sietí.
17. Kontrolu skečových pripojení, monitorovania stavu siete.
18. Plánovanie siete (modelovanie, simulácia, porovnávací analýza).
19. Analytické nástroje pre rastové dáta.
20. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu kvality dát.
21. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu metadát.

Dvadsať plávajúcich licencií na desktopové produkty ako ArcGIS Desktop Basic alebo ich ekvivalent, ktoré umožňujú vytváranie interaktívnych map a scén zo zdrojov súborov, databáz a online zdrojov. Vizuálne modelovanie a priestorovú analýzu procesov alebo workflowov, základné nástroje priestorovej analýzy. Štatistické nástroje na analýzu priestorových štruktúr, zhlukov a vzťahov. Nástroje na automatizovanú správu údajov. Nástroje musia umožňovať skriptovanie, geoprocessing a ďalšie operácie pomocou Pythonu. Spracovanie CAD a rastrových dát. Vypublikovanie spracovaných dát pre cloudovú službu, serverových produktov, mobilných aplikácií a sociálnych sietí.

Dvadsať plávajúcich licencií na desktopové produkty ako ArcGIS Desktop Standard alebo ich ekvivalent, ktoré okrem vyššie popísaných funkcionalít umožňujú správu geodatabázy, úplnú správu dát v prostredí geodatabázy, automatizáciu kontroly kvality dát.

Desať plávajúcich licencií na desktopové produkty ako ArcGIS Desktop Advanced alebo ich ekvivalent, umožňujúce ktoré okrem vyššie popísaných funkcionalít disponujúcimi pokročilými nástrojmi pre analýzu a správu dát, konvertovania údajov CAD, rastrových údajov a databáz.

2. Serverové nástroje – povinné

Neobmedzený prístup k serverovým nástrojom ako napríklad ArcGIS enterprise Standard Advanced, Workgroup Standard, Workgroup Enterprise, alebo ich ekvivalent ktoré musia umožňovať realizáciu:

1. Vizualizačných web služieb
2. Pokročilú kartografiu a aktualizáciu údajov v 2D, 3D, 4D.
3. Zber a vizualizáciu a analýzu údajov v reálnom čase
4. Poskytovanie služieb podľa štandardu OGC.
5. Serverové nástroje musia podporovať využívanie štandardizované nastavenie cloudových služieb Microsoft Azure a Amazon web services.

Serverové nástroje ďalej musia disponovať pokročilou funkcionalitou odpovedajúcim ArcGIS enterprise extension 3D, Network, Spatial, Workflow manager, Geostatistical, Schematic,



Image server, GeoEvent server alebo ich ekvivalentom ktoré musia umožňovať používať intuitívne:

1. Pokročilé intuitívne štatistike nástroje vrátane možnosti spracovania online datasetov.
2. Nástroje na štatistickú analýzu priestorových údajov.
3. Úrovni priestorovej autokorelácie.
4. Variácie medzi viacerými súbormi údajov.
5. Integráciu na Power BI.
6. Pokročilé navigačné a sieťové analýzy ako analýza doby jazdy.
7. Navigovanie z bodu do bodu.
8. Optimalizácia trás dopravnej flotily.
9. Analýza najkratšej dopravnej siete.
10. Časová optimalizácia dopravnej siete.
11. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania technických schém.
12. Kontrolu kvality sieťových dát.
13. Prepojenie schematických dát s geopriestorovými vrátane 3D a 4D.

Desktop extension alebo ich ekvivalent ktoré musia spĺňať pokročilú štatistickú analýzu priestorových dát:

1. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania schém sociálnej siete.
2. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania vývojových diagramov.
3. Pokročilé nástroje na generovanie schém z komplexných sietí.
4. Kontrolu skečových pripojení, monitorovania stavu siete.
5. Plánovanie siete (modelovanie, simulácia, porovnávací analýza).
6. Analytické nástroje pre rastové dáta.
7. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu kvality dát.
8. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu metadát.
9. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania schém sociálnej siete.
10. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania vývojových diagramov.
11. Pokročilé nástroje na generovanie schém z komplexných sietí.
12. Kontrolu skečových pripojení, monitorovania stavu siete.
13. Plánovanie siete (modelovanie, simulácia, porovnávací analýza).
14. Analytické nástroje pre rastové dáta.
15. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu kvality dát.
16. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu metadát.

Serverové nástroje musia byť plne konfigurovateľné, umožňovať vlastný intuitívny vývoj aplikácií prostredníctvom Web application bilder, ArGis Runtime a ArGis Runtime extension alebo ich ekvivalentov v rôznych platformách vrátane Android a I os s využitím popisovaných analytických nástrojov. Vývojové nástroje musia disponovať natívnou sadou šablón pre relevantné aplikácie a slúžia na zjednodušenie vývoja vlastných web aplikácií.

Pre 50 pomenovaných používateľov zabezpečiť prístup k administrácii a kustomizácii mapovému portálu.

3. Cloudové mapové služby – povinné

Pre 30 pomenovaných používateľov ktorých bude spravovať obstarávateľ sprístupniť prístup ku cloudovým mapovým službám ako napríklad ArcGIS online alebo ekvivalentnej ktoré budú poskytované počas doby platnosti zmluvy a umožňujúcim vytváranie a publikovanie geopriestorových dát. Cloudové služby musia:



1. Byť kompatibilné s desktopovými nástrojmi, serverovými nástrojmi, umožňujúcim vizualizáciu priestorových údajov, pokročilú kartografiu a aktualizáciu údajov v 2D, 3D, 4D ako aj zber a vizualizáciu a analýzu údajov v reálnom čase a poskytovať odpojenú editáciu so synchronizáciou vrátane optimalizácie pri použití na mobilných zariadeniach.
2. Poskytovať služby podľa štandardu OGC.
3. Poskytovať pokročilé navigačné a sieťové analýzy ako analýza doby jazdy,
4. Poskytovať navigovanie z bodu do bodu,
5. Poskytovať optimalizáciu trás dopravnej flotily,
6. Poskytovať analýzu najkratšej dopravnej siete, časová optimalizácia dopravnej siete ťažiskové.
7. Poskytovať geolokačné služby nad vlastnými lokačnými údajmi až na úroveň adresy.
8. Musia byť plne konfigurovateľné umožňovať vlastný intuitívny vývoj aplikácií s využitím popisovaných analytických nástrojov.
9. Musia umožňovať publikovanie mapových výstupov na sociálnych sieťach.

4. 3D zobrazovanie a analýzy - povinné

Päť plávajúcich licencií ako napríklad ArcGIS 3D analyst Desktop extension, ArcGIS Network analyst Desktop extension, ArcGIS Geostatistical Analyst Desktop extension, ArcGIS Publisher Desktop extension, ArcGIS Reviewer Desktop extension, ArcGIS Schematic Desktop extension alebo ich ekvivalent pre Pokročilé intuitívne štatistické nástroje vrátane možnosti spracovania online datasetov, nástroje na štatistickú analýzu priestorových údajov, úrovni priestorovej autokorelácie a variáciách medzi viacerými súbormi údajov, s možnosťou integrácie na power BI. Pokročilé navigačné a sieťové analýzy ako analýza doby jazdy, navigovanie z bodu do bodu, optimalizácia trás dopravnej flotily, analýza najkratšej dopravnej siete, Časová optimalizácia dopravnej siete ťažiskové a podobne. Pokročilé nástroje na schematické zaznamenania schém vrátane sociálnej siete a vývojových diagramov, generovanie schém z komplexných sietí, kontrola skečových pripojení, kontrola kvality sieťových dát, monitorovania stavu siete, plánovanie siete (modelovanie, simulácia, porovnávacia analýza). Prepojenie schematických dát s geopriestorovými vrátane 3D a 4D. Analytické nástroje pre rastové dáta. Pokročilé analytické nástroje pre kontrolu kvality dát a metadát.

Tri licencie na produkt umožňujúci 3D modelovanie urbanistického priestoru ako napríklad Esri CityEngine Basic alebo jeho ekvivalent ktoré umožňuje využívať 3D dáta uložené v geotabaze podporujúce CAD formáty a formát I3S.

Jednu licenciu na produkt umožňujúci pokročilé 3D modelovanie urbanistického priestoru ako napríklad Esri CityEngine Advanced alebo jeho ekvivalent ktoré umožňuje využívať 3D dáta uložené v geotabaze podporujúce CAD formáty a formát I3S. Poskytuje nástroje na analýzu vplyvu stavieb na prostredie ako napríklad simuláciu tienenia slnečného svitu a výhľadu a podobne.

5. Iné - povinné

Jednu licenciu na produkt umožňujúci pokročilý vývoj aplikácií vyššie uvedených produktoch ako napríklad Arcgis developer subscription professional alebo jeho ekvivalent.

6. Dátová interoperabilita - povinné

Desktopové nástroje musia umožňovať spracovanie týchto dátových formátov pre čítanie a zápis:



3DS, ACAD, ARCGEN, ARCGISONLINEFEATURES, ARCINFO, ARCGISPORTALFEATURES, BMP, CSV, CSV2, DBF, DGNV8, GEODATABASE_FILE, GEODATABASE_FILE_RASTER_DATASET, GEODATABASE_SDE_RASTER_DATASET, ESRIASCIIGRID, ESRIHDR, ESRIJSON, ESRIMSD, ESRISHAPE, GEODATABASE_MDB, GEODATABASE_SDE, GEOTIFF, JPEG, JSON, ORACLE_RELATIONAL, ORACLE_SPATIAL, ORACLE_NONSPATIAL, ORACLEPOINTCLOUD, ORACLERASTER, POSTGIS, POSTGISRASTER, POSTGRES, MSSQL_ADO, MSSQL_JDBC_NONSPATIAL, MSSQL_SPATIAL, DOCUMENTDB, MSSQL_AZURE, MSSQL_AZURE_SPATIAL, XML, TIFF.

Desktopové nástroje musia umožňovať čítanie nasledujúcich dátových formátov:

ARCGISFEATURES, ARCGISMAP, ARCGIS_LAYER, ARCPADAXF, ARCVIEWGRID, GEODATABASE_XML, MSSQL_JDBC_SPATIAL, MSSQL_SPATIAL, MSSQL_JDBC_AZURE_NONSPATIAL, WFS, WMS.

Desktopové nástroje musia umožňovať zápis do nasledujúcich dátových formátov:

GEODATABASE_FILE_MOSAIC_CATALOG, GEODATABASE_FILE_MOSAIC_DATASET, GEODATABASE_SDE_MOSAIC_CATALOG, GEODATABASE_SDE_MOSAIC_DATASET, GIF, I3S, MSWORD, PDF, PNG, POWERPOINT

7. Konzultačné služby, technická podpora a účasť na konferenciách - povinné

Konzultačné služby v rozsahu 40 povinných kreditov, ktoré budú čerpané podľa nasledujúcich pravidiel a podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa

- Individuálne konzultačné hodiny v sídle dodávateľa na území mesta Bratislavy alebo v priestoroch magistrátu Bratislavy, pričom 1 hodina = 1 kredit
- Tri štandardné jednodňové (8 hod.) školenia produktov, pričom 1 školenie = 3 kredity.

Technickú a systémovú podporu k produktom telefonicky počas pracovných dní v čase minimálne od 8:00 do 18:00 počas pracovných dní a počas celej doby platnosti zmluvy pre 5 definovaných používateľov.

Budúci dodávateľ bude zároveň povinný:

- raz ročne v sídle obstarávateľa uskutočniť technologický seminár na tému relevantnú pre obstarávateľa,
- raz ročne pre 5 používateľov zabezpečiť účasť na medzinárodnej konferencii venovanej využitiu a prevádzke obstarávaných produktov,
- raz ročne pre 15 používateľov zabezpečiť účasť na regionálnej konferencii venovanej využitiu a prevádzke obstarávaných produktov.

2. Nepovinné požiadavky na predmet zákazky:

1. Dátová interoperabilita – nepovinné dátové formáty (relatívna váha 20 %)

Ponuka s najväčším počtom nepovinných dátových formátov obdrží 20 bodov. Podrobnejší postup pre vyhodnotenie ponúk je uvedený v súťažných podkladoch – časť C: Kritériá na vyhodnotenie ponúk.



Nepovinné desktopové nástroje pre spracovanie týchto dátových formátov pre čítanie a zápis:

AIXM, AIXM5, AVF, AZURE_TABLE, BAG, BCF, BSB, CADRG, CALS, CARTO, CDED, CH.EHI.FME.MAIN, CESIUM3DPC, CESIUM3DTILES, CGDEF, CIB, CITYGML, CIVIL3D, CLOUDSPANNER_JDBC, COLLADA, COM.ACTIAN.INGRES.INGRES, GCOM.ACTIAN.INGRES.INGRES_DB, COUCHDB, DATAFILE, DB2, DB2SPATIAL, DB2SPATIAL_DASHDB, DB2_DASHDB, DELORME_GPL, DENODO, DIRECTX, DTED, DWF, DYNAMODB, E00, E57, ELASTICSEARCH, ENVIHDR, EPS, ERDAS, ERDASRAW, ERS, ESF, FACET, FBX, FFS, FILEGDB, FM0, FM0_SQL, GARMIN_GDB, GARMIN_MPI, GARMIN_POI, GTFS, GENERIC, GEOPACKAGE, GEOPACKAGE_RASTER, GEORSS, GG, GIFRASTER, GML, GMLSF, GOOGLESHEETS, GOOGLEFUSIONTABLES, GOOGLEFUSIONTABLES_DB, GOOGLEMAPSENGINETABLES, GPX, GRD, HYD93, HYPACKBRD, CLOUDANT, I2KGML, INFX_JDBC_NONSPATIAL, IDRISI, IDRISI_RASTER, IFC, IFF, IGDS, IMDF, INGR, INFX, INFXSPATIAL, INDOORGML, INSPIRE, ISCE, COM.SAFE.FME.JDBC, DB2_JDBC_NONSPATIAL, JDBC, KF85, LAS, MASIK, MBTILES, MCF, MDB_ADO, MGE, MIF, MINECRAFT, MITAB, MONGODB, MRF, MSACCESS_JDBC, MYSQL, MYSQL_AURORA_NONSPATIAL, MYSQL_AURORA_SPATIAL, MYSQL_DB, MYSQL_GOOGLE, MYSQL_GOOGLE_DB, NETCDF, NITF, NULL, OBJ, ODBC2, OGCKML, OGD, OPENFLIGHT, OSG, P190, PCD, PCIDSK, PNGRASTER, POINTCLOUDXYZ, QLF, RADATA, RADATARASTER, REDSHIFT, REGIS, SAP_HANA_NONSPATIAL, SAP_HANA_SPATIAL, SAP_SYBASE_ASE, SALESFORCE, SAS, SAV, SCHEMA, SDE30, SDF3, SDL, SDERASTER, SEABEDML, SEG, SGI, SHAPE, SHAREPOINT, SKP, SOSI_GML, SPATIALITE, SQLITE3, STL, STRUMAP, SUNRASTER, SURFERBINARY, TERADATA_JDBC_NONSPATIAL, TERADATA_JDBC_SPATIAL, TERRASCAN, TETGEN, TEXTLINE, TOMTOM_POI, TOP10, UFO, USGS_DEM, WEBP, WHITESTAR, WLAS, XLS_ADO, XPW, ZMAPRASTER

Nepovinné desktopové nástroje pre čítanie nasledujúcich dátových formátov:

ADRG, ADAC, AIS, AML, ASRP, ATHENA, CAT, CUZK_GML, DLG, DMDF, DNF, DSFL, EPA_GDXML, FMW, GDAL_ACE2, GDAL_AIRSAR, GDAL_ARG, GDAL_BX, GDAL_BT, GDAL_COASP, GDAL_COSAR, GDAL_CPG, GDAL_CTG, GDAL_DOQ1, GDAL_DOQ2, GDAL_E00GRID, GDAL_ECRGT, GDAL_ELAS, GDAL_FAST, GDAL_FUJIBAS, GDAL_GENBIN, GDAL_GENERIC_RASTER, GDAL_GFF, GDAL_GSAG, GDAL_DXF, GDAL_IDA, GDAL_IRIS, GDAL_ISIS2, GDAL_ISIS3, GDAL_JAXAPALSAR, GDAL_JDEM, GDAL_JEFF, GDAL_KRO, GDAL_LB1, GDAL_LAN, GDAL_LCP, GDAL_LEVELLER, GDAL_LOSLAS, GDAL_MAP, GDAL_MFF, GDAL_MFF2, GDAL_NDR, GDAL_NGS GEOID, GDAL_OZI, GDAL_PAUX, GDAL_PCRASTER, GDAL_PDS, GDAL_PNM, GDAL_ROI_PAC, GDAL_RS2, GDAL_SAGA, GDAL_SAR_CEOS, GDAL_SNODAS, GDAL_TERRAGEN, GDAL_TIL, GDAL_TSX, GDAL_VICAR, GDMS, GENAMAP, GEOHASH, GEONET, GML212, GOOGLEBIGQUERY, GRIB, HDF4_ASTER, HDF4_HYPERION, GUESS_FROM_EXTENSION, ISO8211, IUF, JOBXML, KOMMUNGML, KUNTAGML, LANDONLINE, LANDSAT8, LANDSAT*AWS, LANDXML, MOEP, MTKGML, NEN3610, NAS, NGRID, NMEA_GPS, NTF, ODATA, OGEOSMS, OSM, OSMPBF, OSVECTORMAPDISTRICT, OSVECTORMAPLOCAL, PATH, PCARCINFO, PHOCUS, PLANETDATA, RADARSAT2, RDB, RDB_PROJECT, REVIT, S57, SAIF, SCHEMA_FROM_TABLE, SDTS, SEG-P1, SENTINEL1, SENTINEL2, SENTINEL2AWS, SLF, SRTMHGT, SXF, TERRAINTILES AWS, TIGER, TIGERGML, TOP50NL, VRT_RASTER, VPF_DB, VRML97, VRT, WKB, WKT, XDK, XLSX, XYZ, Z-MAP_ASCII, ZFS, ZGF, ZMAPRAW



Nepovinné desktopové nástroje pre zápis do nasledujúcich dátových formátov:
DSFLW2, FILECOPY, FME_AR_FILE, GLTF, GML2, HTMLTABLE, IEPS, IMX,
PDF2D, PRC, QVX, SDERASTERCATALOG, SDERASTERMAP, SOCRATA, SQLLDR,
SVG, VML, X3D, X3D_VRML, XLSXW, ZMAP

2. Konzultačné služby – nepovinné (relatívna váha 5 %)

Nad rámec povinného minimálneho počtu 40 kreditov určeného na konzultačné služby a školenia môže uchádzač ponúknuť ďalších 50 kreditov navyše. Takto môže ponuka s počtom nepovinných kreditov 50 pre konzultačné služby (individuálne konzultačné hodiny + štandardné jednodňové školenia) získať dodatočných 5 bodov.

Platí, že jeden ponúknutý kredit = 1 hodina individuálnych konzultačných hodín; 3 ponúknuté kredity = jednodňové štandardné (8 hod.) školenie, pričom verejný obstarávateľ si z nepovinných kreditov môže vyskladať službu podľa vlastného uváženia (t. j. môže si vybrať medzi konzultačnými hodinami alebo jednodňovými školeniami za príslušný počet kreditov). Podrobnejší postup pre vyhodnotenie ponúk je uvedený v súťažných podkladoch – časť C: Kritériá na vyhodnotenie ponúk.

3. Technická a systémová podpora – nepovinná (relatívna váha 5 %)

Nad rámec povinnej technickej a systémovej podpory v rozsahu 10 hodín počas pracovných dní (od 08:00 do 18:00) možno ponúknuť aj dlhšiu dobu technickej podpory, a to buď 11 hodín alebo 12 hodín počas pracovného dňa. Ponuka s maximálnou dobou technickej podpory obdrží 5 bodov.

Podrobnejší postup pre vyhodnotenie ponúk je uvedený v súťažných podkladoch – časť C: Kritériá na vyhodnotenie ponúk.