**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

MHSL/2020/513

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

##  **„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene - JUH + ruderál“**

V Trenčíne, dňa 20.02. 2020 ....................................................

 Ing. Roman Jaroš

 riaditeľ MHSL, m.r.o., Trenčín

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Trenčíne, dňa 20.02.2020 ..............……………………………

 JUDr. Marta Sokolíková

 osoba zabezpečujúca proces VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 **Pokyny pre uchádzačov**

 Časť I.

 Všeobecné informácie

 Časť II.

 Dorozumievanie a vysvetľovanie

 Časť III.

 Príprava ponuky

 Časť IV.

 Predkladanie ponúk

 Časť V.

 Otváranie a vyhodnotenie ponúk

 Časť VI.

 Prijatie zmluvy

Časť VII.

 Subdodávky

A.2 **Podmienky účasti uchádzačov**

A.3 **Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**

B.1 **Opis predmetu obstarávania**

B.2 **Spôsob určenia ceny**

B.3 **Obchodné podmienky poskytnutia služieb - predmetu obstarávania**

B.4 **Elektronická aukcia**

Prílohy:

 **Príloha č. 1 k súťažným podkladom: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT**

 **Príloha č. 2 k súťažným podkladom: Mapové podklady plochy kosenia/mulčovania podľa jednotlivých častí**

**Príloha č. 3 až 5 k súťažným podkladom:** **Návrhy rámcových dohôd k jednotlivým častiam**

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

 **Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

## **„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“**

#### A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Trenčín, február 2020

**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

***Časť I.***

***Všeobecné informácie***

###### 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

Kontaktné osoby:

-Peter Kadák, tel.:+421 904 631 726, e-mail : peter.kadak@trencin.sk : - za opis predmetu zákazky

- JUDr. Marta Sokolíková, tel.: +421 905 238 617, e-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk – za  verejné obstarávanie

**Dokumentácia k verejnému obstarávaniu je zverejnená na verejnom portáli systému JOSEPHINE na internetovej adrese:**

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/6664/summary>

###### 2 Predmet zákazky

 2.1 Predmetom zákazky je poskytnutie služieb – Strojné a ručné kosenie a mulčovanie plôch verejnej zelene na území mesta Trenčín, konkrétne na sídlisku JUH a pod ním Park pod JUHOM počas 4 rokov s odvozom a zneškodnením -  uskladnením BIO odpadu na určenej skládke. Kosenie 1. a 2. časti zákazky sa bude vykonávať maximálne 6x do roka podľa potrieb verejného obstarávateľa s tým, že posledné kosenie bude spojené so zberom lístia. Mulčovanie sa bude vykonávať na vybraných plochách podľa potreby verejného obstarávateľa, max. však 2 x do roka.

Mulčovanie a kosenie 3. časti zákazky zákazky sa bude vykonávať maximálne 6x do roka podľa potrieb verejného obstarávateľa s tým, že posledné kosenie bude spojené so zberom lístia. Pozemok 3. časti zákazky sa bude mulčovať, pričom sa bude kosiť a obkášať vyžínačkou min. 2. metre od chodníkov, okolo detského ihriska, pouličných lámp, stromov, odpadkových košov a pod. prekážok na ploche 3. časti zákazky.

Požadované služby musia byť poskytované v súlade s platnými právnymi predpismi týkajúcimi sa predmetu tejto zákazky a to najmä s nasledovnými :

* Zákon 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov
* Vyhláška MŽP č. 24/2003, ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov

**Zákazka je rozdelená na 3 samostatné časti:**

1. časť: Vrchný JUH : výmera 203 607,8162 m2 (stará časť JUHU)

2. časť: Spodný JUH: výmera 184 843,8335 m2 (nová časť JUHU)

3. časť: Park pod Juhom : výmera 40 951,9916 m2

Bližší opis predmetu zákazky a podmienky poskytnutia služby sú uvedené v časti B.1 a B.3 súťažných podkladov.

Kód predmetu zákazky z CPV pre všetky časti zákazky:

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

77300000-3 Záhradnícke služby

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník:

77310000-6 Výsadba a údržba zelených plôch

77314000-4 Údržba pozemkov

77314100-5 Údržba trávnikov

90512000-9 Služby na prepravu odpadu

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu obstarávania*.

2.3 **Predpokladaná hodnota celej zákazky bez DPH:** **1 102 700,34 EUR.**

 Z toho:

**Predpokladaná hodnota 1. Časti – Vrchný JUH bez DPH: 537 060,27 EUR**

**Predpokladaná hodnota 2. Časti –**  **Spodný JUH bez DPH: 504 048,32 EUR**

**Predpokladaná hodnota 3. Časti –**  **Park pod Juhom bez DPH: 61 591,75 EUR**

 V prípade, ak ponuková cena uchádzača pre tú časť, na ktorú predložil ponuku vrátane DPH (po ukončení elektronickej aukcie) bude vyššia ako predpokladaná hodnota tejto časti zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

1. **Komplexnosť dodávky**

**3.1 Zákazka je rozdelená na 3 časti**:

* 1. Časť – **Vrchný JUH** ďalej v texte označovaná aj ako: „Časť 1“ alebo „Časť 1 zákazky“ alebo aj „Časť 1 predmetu zákazky“,
* Časť 2 – **Spodný JUH** v texte označovaná aj ako: „Časť 2“ alebo „Časť 2 zákazky“ alebo aj „Časť 2 predmetu zákazky“,
* Časť 3 – **Park pod JUHOM –** ďalej v texte označovaná aj ako: „Časť 3“ alebo „Časť 3 zákazky“ alebo aj „Časť 3 predmetu zákazky“,

**pričom uchádzač môže predložiť ponuku podľa svojho rozhodnutia na ktorúkoľvek jednu časť, viac častí alebo aj súčasne na všetky časti predmetu obstarávania.**

 3.2 **Nie je prípustné rozdelenie jednotlivých častí na menšie celky (časti).** T. z., ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku na niektorú časť, viac častí alebo na všetky časti, musí predložiť ponuku na všetky služby uvedené v tejto časti.

3.3. Podrobné vymedzenie jednotlivých častí zákazky je uvedené v časti B.1 týchto podkladov.

**4 Zdroj finančných prostriedkov**

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr.

Podrobnejšie sú platobné podmienky špecifikované v časti B.3 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.

**5 Rámcová dohoda o poskytnutí služieb (ďalej v texte súťažných podkladov označovaná ako „Zmluva“ alebo Rámcová dohoda“).**

5.1 S úspešným uchádzačom pre Časť 1 uzatvorí verejný obstarávateľ Zmluvu podľa ustanovenia § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorej návrh je prílohou č.3 týchto súťažných podkladov

5.2 S úspešným uchádzačom pre Časť 2 uzatvorí verejný obstarávateľ Zmluvu podľa ustanovenia § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorej návrh je prílohou č.4 týchto súťažných podkladov

5.3 S úspešným uchádzačom pre Časť 3 uzatvorí verejný obstarávateľ Zmluvu podľa ustanovenia § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorej návrh je prílohou č.5 týchto súťažných podkladov

5.4 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie služieb požadovaných ako predmet tejto zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky poskytnutia služieb - predmetu obstarávania, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.*

###### 6 Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky

* 1. Miesto poskytovania služieb: územie mesta Trenčín. Podrobnosti sú uvedené v časti B.1 a B.3 týchto podkladov.

NUTS kód:

 SK022 – Trenčiansky kraj

6.2 Trvanie zmluvy:

 S úspešným uchádzačom pre každú časť zákazky bude uzatvorená Rámcová dohoda na dobu určitú 48 mesiacov.

Bližšie informácie sú uvedené v časti B.3 súťažných podkladov – Obchodné podmienky poskytnutia služieb - predmetu obstarávania.

###### 7 Oprávnený uchádzač – skupina dodávateľov

7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, Tento splnomocnený člen skupiny sa zaregistruje v systéme Josephine a predloží ponuku za všetkých členov skupiny. Verejný obstarávateľ bude komunikovať prostredníctvom systému Josephine len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny. **Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia a plnej moci je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov.**

7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude **výslovne** uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje **aj na podpis zmluvy** s verejným obstarávateľom (stačí vyplniť tento údaj vo vzore vyhlásenia o vytvorení skupiny a plnej moci, ktorý je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov).

**8 Predloženie ponuky**

 8.1 Uchádzač môže predložiť **na každú časť** iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.2 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/.

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/. Pokiaľ sa v týchto súťažných podkladoch hovorí o predložení/zaslaní ponuky, dokumentov a pod. má sa za to, že sa jedná výlučne o elektronické predloženie dokumentov (tak zo strany záujemcu/uchádzača ako aj verejného obstarávateľa). V tejto zákazke sa bude v papierovej podobe predkladať len originál bankovej záruky. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk môže požiadať uchádzača o predloženie dokumentov (originálov alebo overených kópii), ktoré boli obsahom elektronickej ponuky. Forma uplatnenia revíznych postupov je upravená v § 163 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení.

 Všetky dokumenty tvoriace obsah ponuky musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40, resp. § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť verejným obstarávateľom požadované dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu. Verejný obstarávateľ pristúpi k žiadosti o predloženie papierovej formy dokumentu len výnimočne, napr. v prípade pochybnosti o autenticite alebo nepozmenenia elektronicky predloženého dokladu.

8.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (najmä bod 16 týchto súťažných podkladov), musí byť vyplnený elektronický formulár s celkovou cenou a tiež priložené vyplnený samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií, pričom celková suma v samostatnom súpise návrhov musí byť totožná s celkovou cenou uvedenou v elektronickom formulári.

8.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

8.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

8.6 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

8.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

8.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

**9 Variantné riešenie**

9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**10 Platnosť ponuky**

 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.07.2020**

10.2 V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk a prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.Uchádzači sú v týchto  prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

10.3 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

**11 Registrácia v Josephine**

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

***Časť II.***

***Dorozumievanie a vysvetľovanie***

**12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, doručovanie**

12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

12.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi (ak nie v týchto súťažných podkladoch uvedené inak).

12.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

12.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

 - Google Chrome

 - Microsoft Edge

12.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

12.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

12.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

12.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

12.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

12.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty vo formáte pdf. v profile verejného obstarávateľa v systéme Josephine ako aj  súťažné podklady, resp. ich súčasti, ktoré majú zvyčajne uchádzači záujem editovať pri príprave ponuky (napr. JED, výkazy výmer, súťažné podklady) sa budú nachádzať v systéme JOSEPHINE v editovateľnej podobe **(verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa link, kde sa budú všetky dokumenty k zákazke zverejnené)**

 Link na systém JOSEPHINE, kde budú zverejnené všetky dokumenty k zákazke :

 <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/6664/summary>

12.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

**13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie.

13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk **za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred** (§ 113 ods. 7 zákona o VO).

 13.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať profil verejného obstarávateľa, kde v časti profilu týkajúcej sa tejto zákazky bude uverejňovať všetky relevantné informácie o tejto zákazke, vrátane odpovedí na každú požiadavku o vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladov.

**14 Obhliadka miesta poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom zákazky**

 Obhliadku miesta poskytnutia služby pre každú časť zákazky si záujemci môžu zrealizovať individuálne, nakoľko sa jedná o voľne prístupné verejné priestranstvá.

***Časť III.***

***Príprava ponuky***

###### 15 Jazyk ponuky

15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.

15.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

###### 16 Obsah ponuky

**16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:**

16.1.1 **vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo overenej fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.2 **vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom Rámcovej dohody)** podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo overenej fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.3 **Údaje o kontaktnej osobe uchádzača:** konkrétne meno, priezvisko, telefón (pokiaľ je možné aj mobilné, kvôli prípadnému rýchlejšiemu spojeniu, v prípade potreby), a jednu e-mailovú adresu, na ktorú verejný obstarávateľ zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii (podpísané uchádzačom alebo v prípade skupiny podpísané všetkými členmi skupiny) - (vzor formulára na údaje o kontaktnej osobe nájdete v prílohe k tejto časti podkladov). Pre každú časť zákazky môže uchádzač určiť inú osobu (preto prosíme vyplniť tlačivo podľa toho, na ktorú časť/časti zákazky uchádzač predkladá ponuku),

16.1.4 v prípade, ak ponuku predkladá skupina, bude súčasťou ponuky aj **samostatný list – vyhlásenie podľa bodu 7.2** tejto časti týchto podkladov (odporúčaný vzor vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov)

16.1.5 **doklad/doklady o zložení zábezpeky** a to podľa toho, na ktorú časť/časti zákazky prekladá ponuku, podľa bodu 18 tejto časti týchto podkladov

16.1.6 **samostatný súpis návrhov na plnenie kritérií** určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk - ponuková cena uchádzača pred el. aukciou (vzor samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií je uvedený v časti A.3 týchto podkladov a to podľa toho, na ktorú časť/časti zákazky prekladá ponuku. Ak uchádzač predkladá ponuku na viac častí, alebo na všetky časti, predloží pre každú časť, na ktorú predkladá ponuku aj toto tlačivo – **pre každú časť predmetu zákazky .**

16.1.7 **doklady preukazujúce splnenie podmienok** účasti podľa časti A.2 týchto podkladov a to pre tú časť, ktorej sa uchádzač zúčastňuje (t. z. na ktorú predložil ponuku), prípadne pre všetky časti, ak predkladá ponuku na všetky časti

 16.1.8 **ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, priloží vyhlásenie**, v ktorom uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. Údaje uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

16.1.9 **súhlas so spracovaním osobných údajov** podľa časti A.1 časť VIII. Súhlas so spracovaním osobných údajov.

16.1.10 **zoznam subdodávateľov,** v prípade, ak uchádzač už pri predkladaní ponuky má túto informáciu k dispozícií podľa časti A.1 časť VII. týchto podkladov

16.1.11 **Čestné vyhlásenie o tom, že pri plnení zmluvy bude disponovať technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve**. (Vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov) Bližšie informácie k tejto požiadavke sa nachádzajú v bode 32.7.1 tejto časti súťažných podkladov.

###### 17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov

17.1 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 32, § 33 a § 34 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

17.2 Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky. Tým nie je vylúčená možnosť v ponuke predložiť Jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. **Všetky dokumenty musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky**, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť tieto dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu, pokiaľ bude o to požiadaný. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

17.3 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

###### A Zábezpeka – Časť 1:

18.A.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške **5.500,- € (slovom: päťtisíc päťsto Eur).**

18.A 2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

**18.A 2.1** poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

* záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **31.07.2020** s tým, že v záručnej listine **musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti**
* v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.
* záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,
* ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

**18.A 2.2.** zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 5.500,- € na účet verejného obstarávateľa:

 **Bankové spojenie:** Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín,

 **č. účtu: SK93 7500 0000 0040 1657 2335, VS: (2020000001)**

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

**18.A 2.3.** poistením zárukyna poistnú sumu vo výške 5.500,- €. v prospech verejného obstarávateľa

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do 31.07.2020 s tým, že v tomto  poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 5.500,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 5.500,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

###### 18 B Zábezpeka – Časť 2 :

18.B.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške **5.000,- € (slovom: päťtisíc Eur).**

18.B 2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

**18.B 2.1** poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

* záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **31.07.2020** s tým, že v záručnej listine **musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti**
* v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.
* záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,
* ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

**18.B. 2.2.** zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 5.000,- € na účet verejného obstarávateľa:

 **Bankové spojenie:** Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín,

 **č. účtu: SK93 7500 0000 0040 1657 2335, VS: (2020000002)**

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

**18.B 2.3.** poistením zárukyna poistnú sumu vo výške 5.000,- €. v prospech verejného obstarávateľa

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do 31.07.2020 s tým, že v tomto  poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 5.000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 5.000,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

###### 18 C Zábezpeka – Časť 3:

18.C.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške **1.500,- € (slovom: jedentisíc päťsto Eur).**

18.C 2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

**18.C 2.1** poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

* záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do **31.07.2020** s tým, že v záručnej listine **musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti**
* v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.
* záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,
* ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

**18.C 2.2.** zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 1.500,- € na účet verejného obstarávateľa:

 **Bankové spojenie:** Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín,

 **č. účtu: SK93 7500 0000 0040 1657 2335, VS: (2020000003)**

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

**18.C 2.3.** poistením zárukyna poistnú sumu vo výške 1.500,- €. v prospech verejného obstarávateľa

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do 31.07.2020 s tým, že v tomto  poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej výške 1.500,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 1.500,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

**Pre všetky časti zákazky:**

**18.3**  V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky musí byť doklad o bankovej záruke predložený v lehote na predkladanie ponúk aj v papierovej podobe ***ako originál (nestačí overená fotokópia!!!). (Uvedený dokument je predtým potrebné aj naskenovať do ponuky v Josephine). T.z., že banková záruka bude doručená v papierovej podobe do sídla verejného obstarávateľa poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. a zároveň bude naskenovaná do ponuky v Josephine. Na obálku, v ktorej bude banková záruka vložená uveďte prosím* označenie “banková záruka - neotvárať ” a označte ju heslom zákazky: *„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene“ „do rúk JUDr. Sokolíkovej“ .***

***Kontaktné údaje verejného obstarávateľa pre potreby predloženia bankovej záruky:***

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

 Poschodie: 1.

 Miestnosť: č.dv. 107 – sekretariát riaditeľa

 ***Prevádzkové/Úradné hodiny pre potreby tejto súťaže sú:***

 Pracovné dni:

 Pondelok – Piatok: od 08,00 do 11,00 a od 12,00 do 14,00 hod.

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou zloženia fin. prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, musí byť doklad o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa tiež súčasťou ponuky, avšak postačuje predloženie kópie dokladu o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa (prípadne ak bude úhrada realizovaná cez internetbanking postačuje aj vytlačený doklad z PC , oscanovaný a vložený do systému Josephine).

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou poistenia záruky, musí byť doklad o poistení záruky súčasťou ponuky, postačuje však vloženie scanu poistnej zmluvy do systému Josephine.

 18.4 Podmienky vrátenia zábezpeky:

 18.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18. A 2.2, 18. B. 2.2 a 18. C 2.2, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.

18.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou/poistnou za uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej/poistnej záruky, táto banková/poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznámi banke/poisťovni písomne svoje nároky z bankovej/poistnej záruky počas doby jej platnosti.

18.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvoľnia alebo vrátia uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

18.5.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť)

18.5.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

18.5.3. uzavretia zmluvy.

18.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa a obstarávateľa, ak uchádzač

18.6.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

18.6.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.

###### 19 Mena a ceny uvádzané v ponuke

19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú celkovú cenu je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta** a vložiť do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena“ (kritérium hodnotenia). Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Jednotlivé ceny vo výkaze výmer (rozpočte) môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena/ceny ktoré budú ako návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musia byť určené najviac na 2 desatinné miesta.

19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

19.3.2 výška DPH ( ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,

19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

19.4 V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

###### 20 Vyhotovenie ponuky

20.1 Ponuka bude vyhotovená elektronicky – viď. bližšie informácie v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov. Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.

20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe. T.z., že všetky dokumenty tvoriace obsah ponuky musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40, resp. § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť verejným obstarávateľom požadované dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu. Verejný obstarávateľ pristúpi k žiadosti o predloženie papierovej formy dokumentu len výnimočne, napr. v prípade pochybnosti o autenticite alebo nepozmenenia elektronicky predloženého dokladu.

***Časť IV.***

***Predkladanie ponúk***

**21Označenie ponúk**

21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky – viď. čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

**22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky**

22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **27.03.2020 o 1000 hod.**

22.3 Bližšie informácie sú uvedené v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

**23 Otváranie ponúk**

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa

 **27.03.2020 o 10,3000 h.** na adrese:

**Mesto Trenčín, Mierové nám. č. 2,911 64 Trenčín, Slovenská republika**

**Poschodie: prízemie**

**Miestnosť: malá zasadacia miestnosť v Klientskom centre na Mestskom úrade v Trenčíne.**

23.2 **Verejný obstarávateľ na základe § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53.**

23.3. Pri použití elektronickej aukcie je podľa § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

23.4.Verejný obstarávateľ zašle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku:

23.4.1.informáciu o tom, že bola vylúčená ich ponuka alebo

23.4.2.Výzvu na účasť v elektronickej aukcii.

###### 24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až e) a odsekov 3 až 5 a § 116 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu, ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

###### 25 Preskúmanie ponúk (platí pre každú časť zákazky osobitne)

 25.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia s uvedením a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

######  26 Platnosť ponúk ( platí pre každú časť zákazky osobitne)

26.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.

26.3 V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH (po ukončení elektronickej aukcie) bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

26.4 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

26.5 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené.

 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač upovedomený.

**27 Vysvetľovanie ponúk (platí pre každú časť zákazky osobitne)**

27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,

c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo , sociálneho práva podľa osobitných predpisov,

e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením prác, poskytnutím služieb a dodaním tovarov, ktoré sú potrebné k riadnemu plneniu Zmluvy, ktorá bude výsledkom zadávania jednotlivých častí tejto zákazky.

27.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

27.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

27.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v zmysle ustanovenia § 53 ods.5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak

 a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53

odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila

dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s

požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich

pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným

vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.6 Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

**28 Oprava chýb (platí pre každú časť zákazky osobitne)**

 28.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.

28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

**29 Mena na vyhodnotenie ponúk (platí pre každú časť zákazky osobitne)**

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v Eurách.

**30 Hodnotenie ponúk (platí pre každú časť zákazky osobitne)**

30.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a  pravidlá ich uplatnenia* a časti *B.4 Elektronická aukcia.*

30.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk identifikuje uchádzačov, ktorých ponuky neboli zo súťaže vylúčené a tí majú právo zúčastniť sa elektronickej aukcie.

30.3 **Verejný obstarávateľ na základe § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53.**

######

**31 Oznámenie o poradí úspešnosti ponúk (platí pre každú časť zákazky osobitne)**

31.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

31.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

**32 Prijatie zmluvy (platí pre každú časť zákazky osobitne)**

32.1 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

32.2 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

32.3 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

32.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr do 31.07.2020. V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

32.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.

32.6 V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk (po skončení eAukcie) ako ďalší v poradí,– t. z. spomedzi dovtedy neúspešných uchádzačov. V tomto prípade sa teda uskutoční nové vyhodnotenie ponúk. Za odstúpenie uchádzača od uzavretia zmluvy považuje verejný obstarávateľ najmä tieto situácie, ak:

* úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky vyhlásením doručeným verejnému obstarávateľovi,
* uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody v zmysle týchto podkladov (najmä bod 32 tejto časti podkladov)
* úspešný uchádzač napriek výzve verejného obstarávateľa odmietne predložiť verejnému obstarávateľovi upravený návrh zmluvy (v prípade opravy zrejmej chyby podľa bodu 28 tejto časti týchto podkladov),

**32.7 OSOBITNÉ USTANOVENIE TÝKAJÚCE SA UZAVRETIA ZMLUVY: podľa § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní**

**32.7.1 Platí pre všetky časti zákazky:**

 **Každý uchádzač predloží vo svojej ponuke čestné vyhlásenie** (podľa bodu 16.1.11 tejto časti súťažných podkladov) **o tom, že pri plnení zmluvy bude disponovať technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve.** To znamená, že verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzači disponovali týmto strojovým a personálnym vybavením už v čase predloženia ponuky, ale uvedené bude vyžadovať len od uchádzača, ktorý sa v danej časti zákazky stane úspešným a verejný obstarávateľ s ním bude chcieť uzatvoriť zmluvu.( vzor čestného prehlásenia je v tejto časti SP)

Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi **do 15 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní **preukázať, že disponuje** **technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve.** Verejný obstarávateľ požaduje preukázať aspoň nasledovné minimálne technické a personálne vybavenie:

**ČASŤ 1: 3 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **3 ks krovinorezy**

 **6 osôb**

**ČASŤ 2: 3 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **3 ks krovinorezy**

 **6 osôb**

**ČASŤ 3: 1 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **1 ks krovinorez**

 **3 osoby**

s uvedením názvu resp. typu technického vybavenia, roku výroby a krátkeho popisu jeho technického určenia a vlastníka uvedeného technického vybavenia. Zároveň úspešný uchádzač predloží doklady o disponibilite (účtovné doklady o zakúpení, technické preukazy/osvedčenia, zmluvné zabezpečenie (prenájom/výpožička,...), účtovné doklady alebo inventárne karty, resp. iné vhodné dokumenty preukazujúce disponibilitu s uvádzaným zariadením. Pričom verejný obstarávateľ požaduje, aby technické vybavenie (kosačky, krovinorezy) nebolo staršie ako 5 rokov v čase predkladania dokladov preukazujúcich technické vybavenie úspešného uchádzača pred podpisom zmluvy.

U osôb uvedie meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, príp. obchodné meno, sídlo a IČO u fyzických osôb – podnikateľov. Zároveň uvedie, či sú tieto osoby jeho zamestnancami, resp. či budú vykonávať činnosť na základe iného zmluvného vzťahu. V prípade, ak tieto osoby nie sú v zamestnaneckom, prípadne inom zmluvnom pomere k uchádzačovi, predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie každej tejto osoby, že bude k dispozícii pre plnenie zmluvy.

V prípade, ak bude jeden uchádzač úspešným vo viacerých častiach zákazky, nie je prípustné, aby preukázal to isté technické a personálne vybavenie pre viac častí zákazky a to vzhľadom k tomu, že kosenie sa realizuje vo všetkých častiach zákazky v tom istom termíne.(t.z., napr. ak bude uchádzač úspešný v Časti 1 aj v Časti 2, musí preukázať verejnému obstarávateľovi 6 ks profesionálnych kosačiek, 2 ks mulčovacích profesionálnych kosačiek, 6 ks krovinorezov a 12 osôb).

Uvedené úspešní uchádzači preukážu vložením scan originálu alebo overenej kópie do systému Josephine v stanovenej lehote.

Nepreukázanie požadovaného technického a personálneho vybavenia schopného zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v tomto bode súťažných podkladov, sa bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

**32.7.2 Platí pre Časť 1,Časť 2, Časť 3 zákazky**

**Každý úspešný uchádzač Časti 1, Časti 2 a Časti 3,** je povinný verejnému obstarávateľovi **do 15 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní **preukázať, že má platnú registráciu na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 Z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo miesta podnikania**.

To znamená, že verejný obstarávateľ vyžaduje pred podpisom zmluvy,aby úspešní uchádzači Časti 1, Časti 2 a Časti 3 zákazky preukázali vyššie uvedenú registráciu na prepravu odpadu predložením scanu originálu alebo overenej fotokópie registrácie verejnému obstarávateľovi do systému Josephine v stanovenej lehote.

Nepreukázanie požadovanej registrácie v lehote určenej v tomto bode súťažných podkladov, sa bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

***Časť VII.***

***Subdodávky, subdodávatelia***

33.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

33.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

33.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **nepožaduje od uchádzačov**, aby v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov.

 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **vyžaduje**, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Na základe vyššie uvedeného podľa zmluvy ( ku konkrétnej časti zákazky), ktorej návrh je súčasťou súťažných podkladov, platí nasledovné:

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

1. Objednávateľ vyžaduje v súlade s § 41 ods. 3 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, aby úspešný uchádzač- Poskytovateľ v Dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Za týmto účelom (ak budú využití subdodávatelia) vyplní Poskytovateľ prílohu k Dohode – Zoznam subdodávateľov. **Ak túto prílohu nevyplní, má sa za to, že subdodávky nevyužíva.**

2. V prípade, ak sa počas trvania tejto Dohody rozhodne Poskytovateľ využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z vyššie uvedených subdodávateľov, alebo ak nastane zmena vyššie uvedených údajov o subdodávateľoch, je Poskytovateľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa alebo údajov nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (resp. zmenu týchto údajov).

3. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa), má Objednávateľ právo odstúpiť od tejto Dohody a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1000 € za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

4. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ (ako verejný obstarávateľ) nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

5. Ak sa Poskytovateľ počas trvania tejto Dohody rozhodne využiť subdodávateľa alebo dôjde k zmene subdodávateľa, a tento subdodávateľ bude mať v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, je tak povinný uskutočniť (byť zapísaný) najneskôr ku dňu, v ktorom Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi, že sa rozhodol využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z dovtedy uvedených subdodávateľov.

**Pozn.:**

**Povinnosti podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov nie sú týmito súťažnými podkladmi dotknuté a platia ex lege pre uchádzačov, členov skupiny dodávateľov a subdodávateľov a to tak, ako upravuje zákon č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

 **Časť VIII.**

**Súhlas so spracovaním osobných údajov**

34.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk.Uchádzač je dotknutou osobou, t. j. osobou, o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

34.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

34.3. Práva dotknutej osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 59- § 66 zákona č. 18/2018 Z.z. Zákon o ochrane osobných údajov a v  Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (čl. 12 – 18 nariadenia).

34.4. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov . Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

**VZORY ČESTNÝCH VYHLÁSENÍ**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**že súhlasí s návrhom obchodných podmienok poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania**

**(t. z. s návrhom zmluvy/zmlúv)**

Uchádzač:........................................................,so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto čestne vyhlasuje, že **súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmieno poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy/zmlúv)** v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

**„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

Konkrétne uchádzač čestne vyhlasuje, že **súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania (t. z. s návrhom Rámcovej dohody ):**

pre Časť 12 (ak predkladá ponuku na Časť 1)

pre Časť 22 (ak predkladá ponuku na Časť 2)

pre Časť 32 (ak predkladá ponuku na Časť 3)

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

 V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača1

1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

2 **Nehodiace sa preškrknite, podľa toho, na ktoré časti predkladáte ponuku**

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**o pravdivosti a úplnosti dokladov a údajov uvedených v ponuke uchádzača**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto čestne vyhlasuje, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke, ktorú uchádzač predložil v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

**„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**sú pravdivé a úplné.**

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

 V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača1

1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

**Údaje o kontaktnej osobe uchádzača**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto určujem ako kontaktnú osobu v nadlimitnej zákazke , ktorú uchádzač predložil v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

**„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene – JUH + ruderál“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**pre Časť 1**

**Titul:......................................................................................................................**

**Meno: ...................................................................................................................**

**Priezvisko:............................................................................................................**

**E-mailová adresa, na ktorú verejný obstarávateľ**

**zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii:...........................................................................**

**Uveďte len  jeden mail!!!**

**Telefón:................................................................................................................**

**Mobil: ...................................................................................................................**

**pre Časť 2**

**Titul:......................................................................................................................**

**Meno: ...................................................................................................................**

**Priezvisko:............................................................................................................**

**E-mailová adresa, na ktorú verejný obstarávateľ**

**zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii:...........................................................................**

**Uveďte len  jeden mail!!!**

**Telefón:.................................................................................................................**

**Mobil: ....................................................................................................................**

**pre Časť 3**

**Titul:.......................................................................................................................**

**Meno: ....................................................................................................................**

**Priezvisko:.............................................................................................................**

**E-mailová adresa, na ktorú verejný obstarávateľ**

**zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii:...........................................................................**

**Uveďte len  jeden mail!!!**

**Telefón:..................................................................................................................**

**Mobil: .....................................................................................................................**

a zároveň:

1. vyhlasujem, že vyššie uvedená kontaktná osoba je určená (splnomocnená) na komunikáciu s verejným obstarávateľom počas elektronickej aukcie v tejto zákazke,
2. určujem, aby verejný obstarávateľ zaslal Výzvu na účasť v elektronickej aukcii v tejto zákazke na vyššie uvedenú e-mailovú adresu kontaktnej osoby.

 V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

1 1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny),pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo overenej fotokópie).

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

že pri plnení zmluvy bude disponovať technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: ...................... v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

**„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene – jUH + ruderál“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**týmto čestne vyhlasujem**, že v prípade, ak sa stanem úspešným uchádzačom, budem pri plnení zmluvy disponovať nasledovným technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve:

**ČASŤ 1: 3 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **3 ks krovinorezy**

 **6 osôb**

**ČASŤ 2: 3 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **3 ks krovinorezy**

 **6 osôb**

**ČASŤ 3: 1 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **1 ks krovinorez**

 **3 osoby**

 ( nehodiace sa prečiarknite)

Čo preukážem verejnému obstarávateľovi **do 15 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní uvedením názvu resp. typu technického vybavenia, roku výroby a krátkeho popisu jeho technického určenia a vlastníka uvedeného technického vybavenia. Pričom prehlasujem, že technické vybavenie (kosačky, krovinorezy) , ktoré chcem používať pri plnení Zmluvy nebude v čase predkladania požadovaných dokladov pred podpisom Zmluvy staršie ako 5 rokov. Zároveň predložím doklady o disponibilite (účtovné doklady o zakúpení, technické preukazy/osvedčenia, zmluvné zabezpečenie (prenájom/výpožička,...), účtovné doklady alebo inventárne karty, resp. iné vhodné dokumenty preukazujúce disponibilitu s uvádzaným zariadením.

U osôb uvediem meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, príp. obchodné meno, sídlo a IČO u fyzických osôb – podnikateľov. Zároveň uvediem, či sú mojimi zamestnancami, resp. budú vykonávať činnosť na základe iného zmluvného vzťahu. V prípade, ak tieto osoby nebudú voči mne v zamestnaneckom, prípadne inom zmluvnom pomere, predložím čestné vyhlásenie každej tejto osoby, že bude k dispozícii pre plnenie zmluvy.

V prípade, ak verejnému obstarávateľovi nepreukážem ním požadované technické a personálne vybavenie schopné zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve a ak nepredložím vyššie uvedené doklady, bude to považované za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

Tiež prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ........................, dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača\*

1 Nehodiace sa prečiarknite – podľa toho, na ktorú časť/časti zákazky predkladáte ponuku

\* V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny).

**VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY A PLNÁ MOC**

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 1 a

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 2 a

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

týmto vyhlasujeme, že ponuku v nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene – JUH + ruderál“***

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**predkladáme spoločne, ako skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.**

Zároveň **splnomocňujeme** spomedzi seba účastníka:........................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................., na komunikáciu s verejným obstarávateľom a na zastupovanie všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania.

Zároveň uvádzame, že táto plná moc sa **vzťahuje - nevzťahuje**\* aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom v prípade, ak by sme boli v tejto zákaze úspešným uchádzačom.

Vyhlasujeme, že sme si vedomí toho, že **povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod** v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

Zároveň prehlasujeme, že sme si vedomí následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ........................, dňa.........................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 1

V ........................, dňa.........................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 2

V ........................, dňa.........................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

\* nehodiace sa škrtnite

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

## **„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“**

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Trenčín, február 2020

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnej súťaži:

**1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní (týkajúce sa osobného postavenia):**

**PLATÍ PRE VŠETKY ČASTI – doklady požadované na preukázanie osobného postavenia uvedené v tomto bode (bod 1 - § 32 ) je postačujúce v ponuke predložiť jedenkrát a to bez ohľadu na to, či uchádzač predkladá ponuku na jednu časť, viac častí alebo na všetky časti zákazky.**

**Platí pre všetky Časti:**

1.1 V súlade s § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) **nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného**

**orgánu, ani prokurista** právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin

poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri

verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) **nemá nedoplatky** poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na

starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta

podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) **nemá daňové nedoplatky** v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania

alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, **nie je v reštrukturalizácii**, nie je v likvidácii, ani

nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený

konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) **nemá uložený zákaz účasti** vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v

Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného

začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže

verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 odseku 1

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším

ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri

mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce

alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

 1.3 Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.47a) Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu47a) bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

**UPOZORNENIE:**

**Verejný obstarávateľ má v súčasnosti prístup v súlade so zákonom č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) týmto údajom z informačných systémov verejnej správy:**

1. k  výpisu z registra trestov fyzických osôb a môže nahliadať do zoznamu právoplatne odsúdených právnických osôb vedený GR SR, **to zn., že doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) nie je povinný uchádzač predkladať.**  Neplatí to však v prípade, ak fyzické osoby, člen/ovia štatutárneho orgánu; člen/ovia dozorného orgánu alebo prokurista/i uchádzača/čov  nie je/sú občanom Slovenskej republiky, a právnická osoba nemá sídlo  v Slovenskej republike zapísané v registri .

2. k potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení a sociálnom poistení, **t. zn. že  doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) nie je povinný uchádzač predkladať**. Neplatí  to však  v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby , nemajú sídlo, miesto podnikania (zapísané v registri)  v Slovenskej republike

3. k potvrdeniu miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu, **t. zn. že  doklad podľa § 32 ods. 2 písm. c) nie je povinný uchádzač predkladať**. Neplatí  to však  v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby, nemajú sídlo, miesto podnikania ( zapísané v registri)  v Slovenskej republike

4. k dokladu na preukázanie , že je uchádzač oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, **t. zn. že  doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) nie je povinný uchádzač predkladať.** Neplatí  to však  v prípade, ak právnické osoby a fyzické osoby , nemajú sídlo, miesto podnikania ( zapísané v registri)  v Slovenskej republike.

 **V prípade, ak záujemca/uchádzač nepreukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom zo zoznamu hospodárskych subjektov podľa bodu 1.5 tejto časti súťažných podkladov, je teda povinný predložiť iba doklady podľa § 32 ods. 2 písm. d) a písm.  f), ostatné doklady si verejný obstarávateľ zabezpečí sám z informačných systémov verejnej správy.**

1.4 Verejný obstarávateľ uplatňuje aj podmienku (dôvod vylúčenia uchádzača) podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.

1.5 Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti

 osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali.

 Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Link na informácie pre záujemcov/uchádzačov k zoznamu hospodárskych subjektov:

[**https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html**](https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html)

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní:**

**PLATÍ PRE VŠETKY ČASTI – doklady požadované na preukázanie finančného a ekonomického postavenia uvedené v tomto bode (bod 2 - § 33) je postačujúce v ponuke predložiť jedenkrát a to bez ohľadu na to, či uchádzač predkladá ponuku na jednu časť, viac častí alebo na všetky časti zákazky.**

**Platí pre všetky časti:**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné alebo ekonomické postavenie:

2.1 **Vyjadrenie banky** **alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky** (podľa § 33 ods. 1 písm. a)**, nie staršie ako 3 mesiace** ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet. V prípade, ak sa banka vyjadrí, že uchádzač je v nepovolenom debete, alebo že jeho účet je predmetom exekúcie alebo že uchádzač nedodržuje splátkový kalendár, je potrebné aby uchádzač doložil aj podrobné zdôvodnenie tohto stavu. V prípade, ak z predložených dokladov alebo z predloženého zdôvodnenia uchádzača bude zrejmé, že uchádzač nie je schopný plniť svoje finančné záväzky, bude z tejto zákazky uchádzač vylúčený.

Uchádzač **zároveň predloží aj čestné vyhlásenie** (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách **má** vedený účet (vymenuje všetky banky) a že **nemá** vedený účet v inej banke (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí). **Odporúčaný vzor takéhoto vyhlásenia je uvedený v tejto časti týchto podkladov.**

 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a čestné vyhlásenie požaduje verejný obstarávateľ predložiť ako scan  originálu rovnopisu alebo  jeho úradne overenej fotokópii.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety **preukazuje uchádzač písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu**. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.**

**Dôležité upozornenie!!!!**

V súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov **verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.**Za týmto účelom žiada verejný obstarávateľ, aby v zmluve, ktorá sa vyžaduje podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov bolo uvedené okrem iného aj ustanovenie, z ktorého bude nepochybne zrejmé, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne. Za týmto účelom odporúča verejný obstarávateľ, aby v zmluve bolo uvedené nasledovné ustanovenie (odporúčaný text):

Uchádzač  ....................................*(doplniť údaje uchádzača)*a .............................. *(doplniť údaje osoby, ktorej kapacity sa využívajú)*v postavení osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia v  nadlimitnej zákazke na poskytnutie služby (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020) **„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“** vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413, sme si vedomí toho, že verejný obstarávateľ v súlade s §  33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyžaduje, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy spoločne. **Spoločne teda vyhlasujeme, že zodpovedáme za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne.**

**2.3**  **V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viac alebo všetky časti zákazky** platí, že je postačujúce, aby **vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky** o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, ktorým preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní **a čestné vyhlásenie** (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách má vedený účet (vymenuje všetky banky) a že nemá vedený účet v inej banke, ktorým preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní **predložil v ponuke len jeden krát.**

**3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní:**

Uchádzač v  ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje (odbornú) alebo technickú spôsobilosť:

**3.A Pre Časť 1:**

3.A.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**)**  - **Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky podľa nižšie uvedeného (t.j. kosenie a/alebo mulčovanie)**, za **predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania** (tzv. „rozhodné obdobie“), s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

 Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každú poskytnutú službu aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o poskytnutie služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu "referencie").

Ak sú predmetom referencie aj služby iného charakteru, ako sú služby požadované v tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), požadujeme v zozname poskytnutých služieb /referencii odčleniť poskytnuté služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), od ostatných služieb, ktoré nie sú predmetom tejto časti zákazky.

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu poskytnutých služieb len tie časti poskytnutých služieb, ktoré boli dodané v rozhodnom období, ak by išlo o služby, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia. Uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto poskytnutým službám (referenciám) **aj presný údaj o tom, aký objem služieb (v € bez DPH) bol poskytnutý v rozhodnom období.**

V prípade, ak budú v zmluvnej cene tovarov (v referenčnom liste) zarátané aj iné služby ako požadované (podľa nižšie uvedeného), uchádzač je povinný uviesť cenu len za služby rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet tejto časti zákazky uvedený v tomto bode. (Aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požadovanej minimálnej úrovne.)

Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby uchádzač preukázal poskytovanie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky **(t.j. kosenie a/alebo mulčovanie)** v rozhodnom období v minimálnom objeme **200.000,- € bez DPH v súčte** (avšak žiadna jednotlivá „referencia“ nesmie byť nižšia ako **10.000,- € bez DPH** – t. z. minimálny objem poskytnutých služieb na jednu referenciu je 10.000,- € bez DPH). Pre odstránenie pochybností uvádzame, že minimálny objem (hodnota) poskytnutých služieb na 1 referenciu je 10.000,- € bez DPH a súčet referencii v rozhodnom období musí byť min. 200.000,- € bez DPH.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname. V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

**3.B Pre Časť 2:**

3.B.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**)**  - **Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky podľa nižšie uvedeného (t.j. kosenie a/alebo mulčovanie)**, za **predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania** (tzv. „rozhodné obdobie“), s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

 Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každú poskytnutú službu aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o poskytnutie služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu "referencie").

Ak sú predmetom referencie aj služby iného charakteru, ako sú služby požadované v tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), požadujeme v zozname poskytnutých služieb /referencii odčleniť poskytnuté služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), od ostatných služieb, ktoré nie sú predmetom tejto časti zákazky.

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu poskytnutých služieb len tie časti poskytnutých služieb, ktoré boli dodané v rozhodnom období, ak by išlo o služby, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia. Uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto poskytnutým službám (referenciám) **aj presný údaj o tom, aký objem služieb (v € bez DPH) bol poskytnutý v rozhodnom období.**

V prípade, ak budú v zmluvnej cene tovarov (v referenčnom liste) zarátané aj iné služby ako požadované (podľa nižšie uvedeného), uchádzač je povinný uviesť cenu len za služby rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet tejto časti zákazky uvedený v tomto bode. (Aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požadovanej minimálnej úrovne.)

Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby uchádzač preukázal poskytovanie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky **(t.j. kosenie a/alebo mulčovanie)** v rozhodnom období v minimálnom objeme **200.000,- € bez DPH v súčte** (avšak žiadna jednotlivá „referencia“ nesmie byť nižšia ako **10.000,- € bez DPH** – t. z. minimálny objem poskytnutých služieb na jednu referenciu je 10.000,- € bez DPH). Pre odstránenie pochybností uvádzame, že minimálny objem (hodnota) poskytnutých služieb na 1 referenciu je 10.000,- € bez DPH a súčet referencii v rozhodnom období musí byť min. 200.000,- € bez DPH.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname. V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

**3.C Pre Časť 3:**

3.C.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**)**  - **Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky podľa nižšie uvedeného (t.j. kosenie spojené s mulčovanim)**, za **predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania** (tzv. „rozhodné obdobie“), s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

 Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každú poskytnutú službu aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o poskytnutie služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu "referencie").

Ak sú predmetom referencie aj služby iného charakteru, ako sú služby požadované v tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), požadujeme v zozname poskytnutých služieb /referencii odčleniť poskytnuté služby rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet tejto časti zákazky (podľa nižšie uvedeného), od ostatných služieb, ktoré nie sú predmetom tejto časti zákazky.

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu poskztnutých služieb len tie časti poskztnutých služieb, ktoré boli dodané v rozhodnom období, ak by išlo o služby, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia. Uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto poskztnutým službám (referenciám) **aj presný údaj o tom, aký objem služieb (v € bez DPH) bol poskytnutý v rozhodnom období.**

V prípade, ak budú v zmluvnej cene tovarov (v referenčnom liste) zarátané aj iné služby ako požadované (podľa nižšie uvedeného), uchádzač je povinný uviesť cenu len za služby rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet tejto časti zákazky uvedený v tomto bode. (Aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požadovanej minimálnej úrovne.)

Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby uchádzač preukázal poskytovanie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky **(t.j. kosenie spojené s mulčovaním)** v rozhodnom období v minimálnom objeme **50.000,- € bez DPH v súčte** (avšak žiadna jednotlivá „referencia“ nesmie byť nižšia ako **5.000,- € bez DPH** – t. z. minimálny objem poskytnutých služieb na jednu referenciu je 5.000,- € bez DPH). Pre odstránenie pochybností uvádzame, že minimálny objem (hodnota) poskytnutých služieb na 1 referenciu je 5.000,- € bez DPH a súčet referencii v rozhodnom období musí byť min. 50.000,- € bez DPH.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname. V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

**Pre všetky časti zákazky:**

**4. Pri každej referencii na poskytnutie služby (t.z. pri každom poskytnutí služby) platí:**

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dokladom je referencia,

- ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie/uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli poskytnuté/uskutočnené.

Pozn.: Podľa § 12 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: **Referenciou na účely tohto zákona je elektronický dokument obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby.**

Podľa § 12 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: **Evidencia referencií je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je úrad a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov.**

**Ak bude v zozname poskytnutých služieb alebo v potvrdení odberateľa uvedený objem v inej mene ako euro** použije sa na prepočet z inej meny na euro kurz inej meny k mene euro, ktorý bol v období rokov 2017 až 2019 zverejnený ECB ako priemerný v príslušnom roku, príp. ak ide o rok 2020, bude použitý prepočet aktuálny dňu zverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania. Príslušným rokom sa v rámci rozhodného obdobia rozumie rok, v  ktorom bola uzavretá zmluva, na základe ktorej sa poskytovali služby (t. z. nie rok ukončenia alebo začatia poskytovania služieb). Tento prepočet vykoná uchádzač, pričom k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

**5**. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca **písomnou zmluvou** uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7;** oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

**6. V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viac častí, alebo na všetky časti zákazky – je potrebné, aby predložil doklady požadované na preukázanie odbornej alebo technickej spôsobilosti (§ 34 zákona o verejnom obstarávaní) pre každú časť samostatne a to tak, ako je uvedené vyššie.**

**7. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa systému manažérstva kvality a systému environmentálneho manažérstva**

Uchádzač v  ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukáže zabezpečenie kvality a environmentálneho manažérstva:

Nevyžaduje sa.

**8. POZNÁMKA K REGISTRU PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA:**

Podľa § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že:

*(1) Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora 33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora 34) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, 33) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora 33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. 34)*

*(2) Zákaz podľa odseku 1 sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.".*

*Poznámky pod čiarou k odkazom 33 a 34 znejú:*

*33) Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

*34) § 18 zákona č. 315/2016 Z.z.*

Podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že: „*Fyzická osoba a právnická osoba zapísané v registri konečných užívateľov výhod podľa osobitného predpisu2) sa považujú za partnerov verejného sektora zapísaných v registri partnerov verejného sektora podľa tohto zákona.“*

Upozorňujeme uchádzačov na novelu zákona  č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinnú k  01. 09. 2019 a k 01. 11. 2019, najmä na ustanovenie § 26 ods. 2 **„*Partner verejného sektora je povinný zabezpečiť zosúladenie údajov o členoch vrcholového manažmentu8a) zapísaných namiesto konečného užívateľa výhod s ustanoveniami tohto zákona v znení účinnom od 1. septembra 2019 najneskôr do 29. februára 2020“.***

**9. POZNÁMKY K JEDNOTNÉMU EURÓPSKEMU DOKUMENTU:**

**V zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti** predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 55 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

**Dôležité upozornenie!**

**Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňal podmienky účasti:**

**a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk**

**b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.**

**Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, 33 a/alebo § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni predloženia ponuky alebo po dni, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk, avšak:**

**a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk**

**b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania, alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania - inak povedané, rozhodné obdobie 3 rokov sa posudzuje ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.**

**Rovnako nie je vylúčené ani to, aby boli predložené doklady, ktoré boli vydané pred dňom alebo v deň, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk tieto doklady však nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk a to pri tých dokladoch, pri ktorých je to uvedené vyššie (napr. vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk.**

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého člena skupiny dodávateľov.**

Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2015 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie E) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

**UPOZORNENIE:**

**Od októbra 2018 je JED poskytovaný výlučne v elektronickej forme.**

Európska komisia poskytuje bezplatnú webovú službu pre kupujúcich, uchádzačov a iné subjekty, ktoré majú záujem vyplniť JED elektronicky. Online formulár je možné vyplniť, vytlačiť a potom odoslať kupujúcemu spolu so zvyškom ponuky. Ak postup prebieha elektronicky, JED je možné exportovať, uložiť a predložiť elektronicky.

**Verejný obstarávateľ si vytvorí k zákazke svoj „vlastný“ vzor JED-u, označením/výberom jednotlivých polí formulára - elektronickú štruktúru svojich požiadaviek** (v súlade s podmienkami účasti, ktoré v zadávaní zákazky požaduje preukázať). Tento elektronický JED, vygenerovaný verejným obstarávateľom bude následne sprístupnený uchádzačom/ záujemcom v systéme JOSEPHINE už len v rozsahu požiadaviek verejného obstarávateľa, čo výrazne zníži chybovosť a náročnosť jeho vypĺňania a v nadväznosti na to aj jeho vyhodnocovanie zo strany verejného obstarávateľa,

**Uchádzač/záujemca si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml, ktorá bude zverejnená verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE stiahne do svojho počítača**. Následne si uchádzač/záujemca v internetovom prehliadači otvorí **elektronický JED na web stránke UVO , ktorý je dostupný na adrese:**

[**https://www.uvo.gov.sk/espd/**](https://www.uvo.gov.sk/espd/)

Potom si uchádzač/záujemca vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača:

a) vo formáte .xml a ten môže zaslať cez systém JOSEPHINE alebo

b) vo formáte pdf, ktorý môže vytlačiť podpísať a oscanované zaslať verejnému obstarávateľovi cez systém JOSEPHINE.

**Podrobný postup je uvedený v dokumente zverejnenom na webovom sídle úradu**:

 Príručka k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné využitie JED-u.

Verejný obstarávateľ uvádza, že **obmedzuje informácie požadované** na podmienky účasti (**týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D**) na jednu otázku, s odpoveďou **áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti),** t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

7. Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi ako scan originálu alebo ako úradne overenej kópie dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, cez systém JOSEPHINE.

8. Verejný obstarávateľ vylúči z tohto verejného obstarávania uchádzača, ak

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) **na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,**

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

9. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

**ČESTNÉ VYHLÁsenie uchádzača**

**o vedení účtov**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania finančného a ekonomického postavenie podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

**„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene - JUH + ruderál“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

***vyhlasujem, že:***

1. **mám** vedené účty v len týchto bankách\*:
2. ..............................................................................................
3. ..............................................................................................
4. ..............................................................................................
5. ..............................................................................................
6. ..............................................................................................
7. ..............................................................................................
8. ..............................................................................................
9. **nemám** vedený účet v žiadnej inej banke ako v tých, ktoré som uviedol vyššie (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).

**Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

 V ............................................., dňa............................

 ...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

\*použite toľko krát, koľko je potrebné.

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

**O NEULOŽENÍ ZÁKAZU ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

**„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“**

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

***vyhlasujem, že:***

***nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní***

***potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike***

***alebo v štáte môjho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.***

**Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V ............................................., dňa............................

 ...................................................................................

 meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Trenčín, február 2020

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ **bude vyhodnocovať ponuky pre každú jednotlivú časť zákazky samostatne**. T. z., že úspešným uchádzačom môže byť pre každú časť zákazky iný uchádzač.

Na každú časť zákazky prebehne samostatná elektronická aukcia. Viac podrobností je uvedených v časti B.4 týchto podkladov.

**A. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA PRE KAŽDÚ ČASŤ TEJTO ZÁKAZKY, t.z. ČASŤ 1, ČASŤ 2, ČASŤ 3 :**

A.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

 a) Najnižšia cena - cena celkom za celú danú časť predmetu zákazky v €

Postup vyhodnotenia: V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk, podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk - rovnakého pre každú časť zákazky, verejný obstarávateľ, resp. komisia určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za poskytnutie služby, ktorá je predmetom danej časti zákazky vyjadrených v Euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia teda v úvodnom vyhodnotení ponúk pre každú časť zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk predložených na túto časť zákazky podľa celkových cien s DPH za celú túto časť predmetu zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom s DPH za celý predmet tejto časti zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom s DPH za celý predmet tejto časti zákazky zaradí komisia na posledné miesto poradia.

A. 2. Podľa kritérií sa hodnotí:

Kritérium: Najnižšia cena (cena celkom za celú časť predmetu zákazky) - hodnotí sa výška celkovej ceny za poskytnutie celého predmetu časti zákazky,na ktorú uchádzač predložil ponuku, všetkých jeho súčastí, pri zohľadnení požadovaného počtu kosení počas trvania zmluvy. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení celý predmet tej časti zákazky,na ktorú predkladá ponuku, všetky jeho súčasti pri zohľadnení požadovaného počtu kosení počas trvania zmluvy. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby v rámci tejto časti predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi v zmysle týchto podkladov (napr. vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby, všetky náklady spojené so zneškodnením – uskladnením, odvozom odpadu a pod.).

 Hodnotia sa ceny v € a vrátane DPH.

A. 3. Po určení poradia ponúk pre túto časť zákazky, na základe predložených ponúk , verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení pre túto časť zákazky a ktorých ponuky pre túto časť zákazky spĺňajú určené podmienky na predmet zákazky a náležitosti ponuky, na predloženie nových  cien pre danú časť zákazky v elektronickej aukcii. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby, najmä mail) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním elektronickej aukcie po úvodnom neverejnom vyhodnotení ponúk uchádzačov.

A. 4. Úspešným uchádzačom pre danú časť zákazky sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet tejto časti zákazky (po ukončení el. aukcie) bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky podľa bodu 2.3 časti A.1 súťažných pokladov. V týchto prípadoch by sa uskutočnilo nové vyhodnotenie ostatných prijateľných ponúk podľa výsledkov el. aukcie. Ak budú neprijateľné všetky ponuky pre túto časť zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť túto časť zákazky. Podrobnosti o priebehu el. aukcie sú uvedené v časti B.4 súťažných podkladov.

A.5. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

 V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

 Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

A.6 Uchádzač je povinný vyplniť tlačivo SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača - pred elektronickou aukciou pre každú časť zákazky, na ktorú predkladá ponuku. Uchádzači budú v el. aukcii upravovať svoju celkovú ponukovú cenu. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je teda cena celková – t. z. celková cena za celý predmet tejto časti zákazky s DPH.

 Uchádzač musí v cene predmetu obstarávania uviesť aj jednotkovú cenu za jeden m2 kosenia v časti 1, časti 2 . V časti 3 zákazky musí uvieť jednotkovú cenu za jeden m2 mulčovania spojehého s kosením. Celková cena vo všetkých častiach zákazky je daná súčinom jednotkovej ceny za kosenie/mulčovanie a množstva kosení/mulčovaní a výmery tej ktorej zákazky počas trvania zmluvy (4 roky).

Upozornenie: V elektronickej aukcii sa môžu ceny len znižovať.

**Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že bude na zadaných minimálnych parametroch predmetu zákazky a jeho kvalite trvať.**

**!!! TOTO TLAČIVO JE POVINNÁ SÚČASŤ PONUKY A JE POTREBNÉ HO VYPÍSAŤ !!!**

**(v prípade ak uchádzač predkladá ponuku na časť 1)**

**A. SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača - pred elektronickou aukciou**

**Pre Časť 1**

k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

 vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**Kritérium: Najnižšia cena - cena celkom za celú časť 1 predmetu zákazky**

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY (pred el. aukciou):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ponuková cena uchádzača pred el. aukciou | **cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| **Cena celkom za celú Časť 1 predmetu zákazky za 4 roky t. zn. Cena celkom za predpokladané množstvo 24 kosení (pri výmere 203 607,8162 m2 na jedno kosenie) za 4 roky** |  |  |  |

Z toho - Tabuľka pre výpočet celkovej ponukovej ceny uchádzača pred el. aukciou **pre časť 1 : „VRCHNÝ JUH“:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Cena kosenia za jeden m2 bez DPH** | **Cena kosenia za jeden m2 s DPH** | **Cena celkom za predpokladané množstvo 6 kosení (pri výmere 203 607,8162 m2 na jedno kosenie ) za rok bez DPH** | **Cena celkom**  **za predpokladané množstvo 24 kosení (pri výmere 203 607,8162 m2 na jedno kosenie) za 4 roky bez DPH** | **Cena celkom**  **za predpokladané množstvo 24 kosení (pri výmere 203 607,8162 m2 na jedno kosenie) za 4 roky s DPH** |
|   |  |  |  |  |

**Upozornenie pre uchádzačov:**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH (po ukončení elektronickej aukcie) pre túto časť bude vyššia ako predpokladaná hodnota tejto časti zákazky (pre túto časť) určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

V ..............................., dňa ..................

.......................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

 (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

 Navrhovanú **cenu celkom** je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste desatinného čísla je 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na 2, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t. z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). **Cenu za jeden m 2 je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.**

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby, ktorá je predmetom tejto časti zákazky verejnému obstarávateľovi (napr. vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby, všetky náklady spojené so zneškodnením – uskladnením, odvozom odpadu a pod). Hodnotia sa ceny v € vrátane DPH

**!!! TOTO TLAČIVO JE POVINNÁ SÚČASŤ PONUKY A JE POTREBNÉ HO VYPÍSAŤ !!!**

**(v prípade ak uchádzač predkladá ponuku na časť 2)**

**B. SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača - pred elektronickou aukciou**

**Pre Časť 2**

k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

 vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**Kritérium: Najnižšia cena - cena celkom za celú časť 2 predmetu zákazky**

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY (pred el. aukciou):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ponuková cena uchádzača pred el. aukciou | **cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| **Cena celkom za celú Časť 2 predmetu zákazky za 4 roky t. zn. Cena celkom za predpokladané množstvo 24 kosení (pri výmere 184 843,8335 m2 na jedno kosenie) za 4 roky** |  |  |  |

Z toho - Tabuľka pre výpočet celkovej ponukovej ceny uchádzača pred el. aukciou **pre časť 2: „SPODNÝ JUH“:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Cena kosenia za jeden m2 bez DPH** | **Cena kosenia za jeden m2 s DPH** | **Cena celkom za predpokladané množstvo 6 kosení (pri výmere 184 843,8335 m2 na jedno kosenie ) za rok bez DPH** | **Cena celkom**  **za predpokladané množstvo 24 kosení (pri výmere 184 843,8335 m2 na jedno kosenie) za 4 roky bez DPH** | **Cena celkom**  **za predpokladané množstvo 24 kosení (pri výmere 184 843,8335 m2 na jedno kosenie) za 4 roky s DPH** |
|   |  |  |  |  |

**Upozornenie pre uchádzačov:**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH (po ukončení elektronickej aukcie) pre túto časť bude vyššia ako predpokladaná hodnota tejto časti zákazky (pre túto časť) určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

V ..............................., dňa ..................

.......................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

 (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

Navrhovanú **cenu celkom** je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na 2, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t. z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). **Cenu za jeden m 2 je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.**

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby, ktorá je predmetom tejto časti zákazky verejnému obstarávateľovi (napr.vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby, všetky náklady spojené so zneškodnením – uskladnením odpadu a pod.). Hodnotia sa ceny v € vrátane DPH.

**!!! TOTO TLAČIVO JE POVINNÁ SÚČASŤ PONUKY A JE POTREBNÉ HO VYPÍSAŤ !!!**

**(v prípade ak uchádzač predkladá ponuku na časť 3)**

**C. SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača - pred elektronickou aukciou**

**Pre Časť 3**

k nadlimitnej zákazke na poskytnutie služieb (vyhlásenej vo Vestníku EÚ č. 2020/S 041-097085 zo dňa 27.02.2020)

 ***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

 vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

**Kritérium: Najnižšia cena - cena celkom za celú časť 3 predmetu zákazky**

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY (pred el. aukciou):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ponuková cena uchádzača pred el. aukciou | **cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| **Cena celkom za celú Časť 3 predmetu zákazky za 4 roky t. zn. Cena celkom za predpokladané množstvo 24 mulčovaní spojených s kosením (pri výmere 40 951,9916 m2 na jedno kosenie) za 4 roky** |  |  |  |

Z toho - Tabuľka pre výpočet celkovej ponukovej ceny uchádzača pred el. aukciou **pre časť 3: „Park pod JUHOM“:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Cena mulčovania s kosením za jeden m2 bez DPH** | **Cena mulčovania s kosením za jeden m2 s DPH** | **Cena celkom za predpokladané množstvo 6 mulčovaní s kosením (pri výmere 40 951,9916 m2 na jedno kosenie ) za rok bez DPH** | **Cena celkom**  **za predpokladané množstvo 24 mulčovaní/kosení (pri výmere 40 951,9916 m2 na jedno mulčovanie s kosením ) za 4 roky bez DPH** | **Cena celkom**  **za predpokladané množstvo 24 mulčovaní/kosení (pri výmere 40 951,9916 m2 na jedno mulčovanie s kosením) za 4 roky s DPH** |
|   |  |  |  |  |

**Upozornenie pre uchádzačov:**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH (po ukončení elektronickej aukcie) pre túto časť bude vyššia ako predpokladaná hodnota tejto časti zákazky (pre túto časť) určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

V ..............................., dňa ..................

.......................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

 (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

 Navrhovanú **cenu celkom** je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na 2, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t. z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). **Cenu za jeden m 2 je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.**

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby, ktorá je predmetom tejto časti zákazky verejnému obstarávateľovi (napr.vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby, všetky náklady spojené so zneškodnením – uskladnením odpadu a pod.). Hodnotia sa ceny v € vrátane DPH.

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, február 2020

**1. KONKRÉTNA ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU OBSTARÁVANIA**

**Platí pre všetky časti:**

1. 1 Predmetom zákazky je poskytnutie služieb – Strojné a ručné kosenie a mulčovanie plôch verejnej zelene na území mesta Trenčín, konkrétne na sídlisku JUH a pod ním Park pod JUHOM počas 4 rokov s odvozom a zneškodnením -  uskladnením BIO odpadu na určenej skládke.

**Zákazka je rozdelená na 3 samostatné časti:**

1. časť: Vrchný JUH : výmera 203 607,8162 m2 (stará časť JUHU)

2. časť: Spodný JUH: výmera 184 843,8335 m2 (nová časť JUHU)

3. časť: Park pod Juhom : výmera 40 951,9916 m2

**Kosenie sa bude vykonávať v častiach 1. a  2 . zákazky** maximálne 6x do roka podľa potrieb verejného obstarávateľa s tým, že posledné kosenie bude spojené so zberom lístia. Po ukončení prác požaduje verejný obstarávateľ následné očistenie chodníkov a ciest od BIO odpadu do 12 hodín od ukončenia prác. Je potrebné pred začatí prác označiť pracovisko výstražnými prvkami.

Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo určiť, že niektoré plochy alebo aj celá časť plochy v Častiach 1. a 2. zákazky sa bude namiesto kosenia mulčovať, a to max. 2 x za rok ( bližšie k tomu v bode 2. tejto časti podkladov).

**V časti č. 3 zákazky sa bude vykonávať mulčovanie s kosením** podľa potreby verejného obstarávateľa, maximálne 6x do roka podľa potrieb verejného obstarávateľa s tým, že posledné kosenie bude spojené so zberom lístia. Pozemok 3. časti zákazky sa bude mulčovať, pričom sa bude kosiť s následným zberom pokosenej trávy min. 2. metre od spevnených plôch Spevnené plochy na účely tohto obstarávania sú chodníky, detské ihrisko, schodiská, odtokové žlaby. Verejný obstarávateľ zároveň požaduje aby sa aj obkosilo vyžínačkou okolo pouličných lámp, stromov, smetných košov, lavíc a pod. prekážok na ploche 3. časti zákazky. Verejný obstarávateľ požaduje aj pomulčovanie drobných náletov krov do priemeru 5 cm nachádzajúcich sa na pozemku. Po ukončení prác požaduje verejný obstarávateľ následné očistenie chodníkov a všetkých spevnených plôch a ciest od BIO odpadu a vyfúkanie do 12 hodín od ukončenia prác. Je potrebné pred začatí prác označiť pracovisko výstražnými prvkami.

Okolo detského ihriska je potrebné používať plachty tak, aby sa tráva nedostala na detské ihrisko.

 **Mulčovaním** sa rozumie kosenie plôch verejnej zelene mulčovacou kosačkou, to znamená kosačkou prispôsobenou tak, aby sa odkosená tráva rozomlela na čo najmenší rozmer bez zberu s tým aby sa materiál ponechal na ploche, to zn. bez odvozu BIO odpadu na určenú skládku.

Požadované služby musia byť poskytované v súlade s platnými právnymi predpismi týkajúcimi sa predmetu tejto zákazky a to najmä s nasledovnými :

• Zákon 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov

• Vyhláška MŽP č. 24/2003, ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov

1.2Počet kosení/mulčovaní uvedený v týchto podkladoch je len predpokladaný.  Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predpokladané množstvo kosení/mulčovaní zvýšiť ale aj znížiť podľa svojich potrieb. Každé kosenie/mulčovanie bude realizované vždy len na základe  písomných objednávok verejného obstarávateľa.

 Verejný obstarávateľ je oprávnený počas celej doby trvania zmluvy znížiť/zvýšiť výmeru kosenej/mulčovanej plochy . K zníženiu výmery kosenej/mulčovanej plochy môže dôjsť napr. v dôsledku predaja majetku verejného obstarávateľa, prípadne v dôsledku zmeny porastu na ploche a pod. K zvýšeniu výmery kosenej/mulčovanej plochy môže dôjsť napr. v dôsledku nadobudnutia majetku verejným obstarávateľom a pod.

1.3 Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo počas trvania zmluvy, nedať do objednávky na kosenie/mulčovanie resp. vyňať z výmery určitú plochu aj v prípade, ak verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s 3. subjektom ( PO, alebo FO) na základe ktorej bude vykonávať 3. subjekt správu tejto plochy (územia) v rámci projektu *Participácie súkromného sektora na starostlivosti o zeleň*. Zároveň sa verejný obstarávateľ zaväzuje, že takúto zmluvu neuzavrie so subjektom , ktorý má v predmete podnikania takúto činnosť za odplatu.

1.4 V prípade, ak by došlo k zmenšeniu výmery danej časti predmetu zákazky podľa bodu 1.2 a/alebo1.3 tejto časti súťažných podkladov (napr. v dôsledku predaja majetku verejného obstarávateľa), resp. k zväčšeniu danej časti predmetu zákazky podľa bodu 1.2 tejto časti súťažných podkladov(napr. v dôsledku nadobudnutia majetku verejným obstarávateľom), bude cena za jedno kosenie/mulčovanie upravená o zníženú/zvýšenú výmeru nasledovne:

 Cena za 1m2 uvedená úspešným uchádzačom po elektronickej aukcii sa vynásobí výmerou po znížení /zvýšení výmery danej časti predmetu zákazky.

 Verejný obstarávateľ je teda oprávnený počas celej doby trvania zmluvy znížiť/zvýšiť výmeru kosenej/mulčovanej plochy.

1.5 V rámci kosenia sa vyžaduje aj hrabanie trávy a jej odvoz do 8 hodín po pokosení. To znamená, že odvoz a likvidácia BIO odpadu musí prebiehať každý deň v čase kosenia, BIO odpad nesmie zostať na mieste kosenia viac ako 8 hodín.

 Verejný obstarávateľ požaduje, aby najneskôr do 4 hod po ukončení kosenia/mulčovania traktorovými kosačkami sa začalo s kosením pomocou vyžíňačov.

Ďalej verejný obstarávateľ požaduje upratať všetky asfaltové plochy okolo pokosených/mulčovaných plôch najneskôr do 12 hodín od pokosenia/mulčovania.

1.6 Maximálna doba trvania kosby/mulčovania **v  časti č. 1 a časti č. 2 predmetu zákazky je 21 dní** okrem cirkevných sviatkov a nedieľ. Kosenie/mulčovanie všetkých častí predmetu zákazky sa bude realizovať v rovnakom termíne.

 Maximálna doba trvania kosby/mulčovania v  časti **č. 3 predmetu zákazky sú 4 dni** okrem cirkevných sviatkov a nedieľ.

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností uvádza verejný obstarávateľ o aké konkrétne cirkevné sviatky, resp. dni ide, kedy nie je dovolené kosiť/mulčovať:

6. január :Zjavenie pána (Traja králi)

Veľká noc: každý rok je v iný dátum, preto uvádzame iba dni v týždni: štvrtok, piatok, sobota a pondelok (Zelený štvrtok, Veľký piatok, Biela sobota , Veľkonočný pondelok)

5. júl : Sviatok svätého Cyrila a Metoda

15. september : Sedembolestná Panna Mária

1.november :Sviatok všetkých svätých

2.november : Pamiatka zosnulých

Vianočné sviatky:

24. december : Štedrý deň

25. december: prvá sviatok vianočný

26. december: druhý sviatok vianočný

Verejný obstarávateľ požaduje, aby sa kosenie realizovalo v pracovných dňoch, prípadne v sobotu, avšak v žiadnom prípade nie v nedeľu a počas cirkevných sviatkov a v prípade, ak bude intenzívny dážď v priebehu dňa viac ako 4 hodiny.

Pričom musí byť dodržaná nasledovná pracovná doba resp. výkon kosenia:

od 7,00 hod do 20,00 hod

Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie rámcovej dohody aj počas dní pracovného pokoja v zmysle ustanovení § 1 a § 2 zákona č. 241/1993 o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch, ktoré priamo nesúvisia s tradíciou Rímskokatolíckej cirkvi (RKC) a jej učením, tzn. počas štátnych sviatkov ako napr. Deň ústavy, Deň vzniku Slovenskej republiky a pod. Nie je v záujme verejného obstarávateľa zadávať jednotlivú objednávku na plnenie rámcovej dohody v danej časti zákazky tak, aby boli práce vykonávané počas týchto sviatkov, avšak ak to bude aktuálna situácia vyžadovať verejný obstarávateľ pripúšťa aj kosenie/mulčovanie počas týchto štátnych sviatkov. Z tohto dôvodu verejný obstarávateľ vymedzil v SP taxatívne iba to, kedy nie je možné plnenie zmluvy, a to počas nedieľ a cirkevných sviatkov.

1.7  Jesenné kosenie bude spojené so zberom a odvozom lístia.

V prípade výskytu lístia na spevnených plochách priľahlých k trávnatým plochám je potrebné zabezpečiť jeho odstránenie, predovšetkým s ohľadom na bezpečnosť cestnej premávky, bezpečnosť priechodnosti chodníkov a funkčnosť kanalizačných vpustí.

Plochou priľahlou k trávnatým plochám sa rozumie spevnená plocha (napr. chodník, vozovka, parkovisko a pod.) do vzdialenosti 2 metre od hranice trávnatej plochy.

**1.8 Zneškodnením – uskladnením BIO odpadu na určenej skládke** sa rozumie naloženie s BIO odpadom v súlade s platnou legislatívou SR a EU týkajúcou sa nakladania s odpadmi. To znamená, že verejný obstarávateľ požaduje aby BIO odpad z verejných pozemkov, ktorý spadá v zmysle § 80 ods. 1 zákona č. 79/2015 Z. z.Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Katalógu odpadov pod katalógové číslo 20 02 01 biologicky rozložiteľný odpad musí byť odovzdaný výlučne na zhodnotenie do zariadenia určeného na spracovávanie takéhoto odpadu, napr. kompostáreň, bioplynová stanica.

 Originál doklady o uložení tohto odpadu (vážne lístky) s uvedením správneho katalógového čísla t. j. 20 02 01 a predložením dokladov o oprávnenosti zariadenia preberať takýto odpad musia byť súčasťou každej faktúry. Všetky náklady, ktoré sú spojené so zneškodnením – uskladnením odpadu, znáša úspešný uchádzač a je povinný ich zahrnúť do svojej ponukovej ceny.

1.9 Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača, aby vždy pri kosení/mulčovaní používal ochranné plachty okolo vozidiel, detských ihrísk, pieskovísk a lavičiek. Okolo detského ihriska a pieskovísk je potrebné použiť plachty tak, aby sa tráva nedostala na detské ihrisko a pieskoviská.

1.10 Úspešný uchádzač je povinný pri preprave BIO odpadu na vozidlách používať krycie plachty na prekrytie nákladu, tak aby nedošlo k jeho úniku do okolitého priestoru.

1.11 Pri akejkoľvek nehode alebo len podozrení na spôsobenie škody na majetku verejného obstarávateľa alebo 3. osoby, zdraví a pod. je uchádzač povinný privolať poverenú osobu verejného obstarávateľa a hliadku Mestskej polície.

**2. Platí pre Časť 1. a č. 2 zákazky (neplatí pre Časť 3):**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo určiť, že niektoré plochy alebo aj celá časť plochy sa bude miesto kosenia mulčovať, a to max. 2 x za rok, pričom cena za mulčovanie sa určí nasledovne: z ceny za kosenie /m2 uvedenej úspešným uchádzačom (podľa jednotlivých častí zákazky) po elektronickej aukcii sa odpočíta 30%, a to bude výsledná suma za mulčovanie/m2, ktorá sa vynásobí výmerov plochy, ktorá bude určená k mulčovaniu.

**3. Mapové podklady pre konkrétne plochy kosenia sú prílohou týchto súťažných podkladov č. 2 .**

 Ružovou farbou sú na mapách vyznačené plochy kosenia zelene.

Záujemci/uchádzači môžu získať prehľad o konkrétnom charaktere jednotlivých pozemkov, ak ich vyhľadajú prostredníctvom mapovej aplikácie, napr. googlemaps a pod., resp. je možné zrealizovať si obhliadku jednotlivých pozemkov aj osobne, nakoľko sa jedná o verejné, voľne prístupné priestranstvá.

Pozemky sú rovinaté aj svahovité.

4. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ a taktiež musí dodržiavať platné a účinne VZN Mesta Trenčín, predpisy BOZP a PO. Pri kosení cestnej zelene musí byť riadne označená komunikácia (predpokladaný počet prác na kosení cestnej zelene je 2x ročne).

5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pozastaviť výkon prác(kosenie/mulčovanie) bez udania dôvodu písomnou formou najneskôr 3 dni vopred.

6. Uchádzač, ktorý nedodrží požiadavky uvedené v tejto časti podkladov na predmet zákazky bude z vyhodnotenia vylúčený, resp. bude vylúčená jeho ponuka.

Ďalšie podrobnosti o realizácií predmetu tejto zákazky sú uvedené v časti B.3 týchto podkladov – Obchodné podmienky poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania.

NUTS kód:

 SK022 – Trenčiansky kraj

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

 **(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Trenčín, február 2020

**B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

**Platí pre všetky časti zákazky:**

1. Ponuková cena, v Eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č.18 / 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
2. Ceny je potrebné uviesť v € celkom, z toho DPH a bez DPH. Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa bude v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
3.2 výška DPH,
3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke. Hodnotia sa ceny vrátane DPH.

5. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú **celkovú cenu** je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na 2, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). Cenu za jeden m 2/kosenia je možné určiť max. na 3 desatinné miesta.

6. Uchádzač musí v cene predmetu obstarávania uviesť aj jednotkovú cenu za jeden m2 kosenia v časti 1. a časti 2. V časti 3 zákazky musí uvieť jednotkovú cenu za jeden m2 mulčovania spojeného s kosením. Celková cena vo všetkých častiach zákazky je daná súčinom jednotkovej ceny za kosenie/mulčovanie a množstva kosení/mulčovania a výmery tej ktorej zákazky počas trvania zmluvy (4 roky).

7. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení celý predmet tejto časti zákazky, pri zohľadnení požadovaného počtu kosení počas trvania zmluvy. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na poskytnutie služby, ktorá je predmetom tejto časti predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi v zmysle týchto podkladov (napr. vrátane dopravy na miesta plnenia, pohonné hmoty, príslušné dane a iné platby, všetky náklady spojené so zneškodnením – uskladnením, odvozom odpadu a pod.). Hodnotia sa ceny v € a vrátane DPH.

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽIEB - PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, február 2020

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽIEB - PREDMETU OBSTARÁVANIA**

**Platí pre všetky časti zákazky:**

* 1. S úspešným uchádzačom každej časti zákazky, ktorý sa po vyhodnotení ponúk a vyhodnotení splnenia podmienok účasti umiestni na prvom mieste v danej časti zákazky uzavrie verejný obstarávateľ Rámcovú dohodu (ďalej aj len ako „ dohoda“ alebo „zmluva“), ktorej znenie sa nachádza v prílohe č. 3- 5 týchto súťažných podkladov.

 Úspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bude vyhodnotená ako najúspešnejšia v danej časti zákazky bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v súlade s § 55 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní spolu s výzvou na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, ktorej obsahom bude výzva na predloženie Rámcovej dohody pre danú časť zákazky v zmysle týchto súťažných podkladov podpísanú opravenou osobou v piatich vyhotoveniach spolu s prílohami , a to do 10 pracovných dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

Do návrhov rámcových dohôd úspešný uchádzač doplní svoje identifikačné údaje a cenu za predmet zákazky spolu s aktualizovanou cenou za m2 kosenia/mulčovania podľa výsledku elektronickej aukcie.

 Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola ukončená el. aukcia sa do lehoty 10 pracovných dní nezapočítava (t. z. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Zmluvy musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrh zmluvy bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude **výslovne** uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje **aj na podpis zmluvy** s verejným obstarávateľom.

Na predloženom návrhu zmluvy verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ho uchádzač, ktorého ponuková cena (cena celkom za celú príslušnú časť zákazky) bola v momente skončenia el. aukcie najnižšia spomedzi platných a vyhodnocovaných ponúk pre túto časť zákazky nedodrží, bude to považované za odmietnutie uchádzača uzavrieť zmluvu. Zmluvy musia byť vyhotovené v súlade so súťažnými podkladmi.

T. z., že pri predkladaní ponúk uchádzači nie sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi návrh zmluvy (predkladajú len čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy) k tejto zákazke pre časť/časti, na ktorú/ktoré predkladá ponuku (viď bod 16 časti A.1 týchto podkladov).

1.2 **OSOBITNÉ USTANOVENIE TÝKAJÚCE SA UZAVRETIA ZMLUVY: podľa § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní** ( toto ustanovenie je uvedené aj v časti A1 bod 32.7 týchto súťažných podkladov)

**1.2.1 Platí pre všetky časti zákazky:**

 **Každý uchádzač predloží vo svojej ponuke čestné vyhlásenie** (podľa bodu 16.1.11 tejto časti súťažných podkladov) **o tom, že pri plnení zmluvy bude disponovať technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve.** To znamená, že verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzači disponovali týmto strojovým a personálnym vybavením už v čase predloženia ponuky, ale uvedené bude vyžadovať len od uchádzača, ktorý sa v danej časti zákazky stane úspešným a verejný obstarávateľ s ním bude chcieť uzatvoriť zmluvu.

Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi **do 15 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní **preukázať, že disponuje technickým a personálnym vybavením schopným zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v Zmluve.** Verejný obstarávateľ požaduje preukázať aspoň nasledovné minimálne technické a personálne vybavenie:

**ČASŤ 1: 3 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **3 ks krovinorezy**

 **6 osôb**

**ČASŤ 2: 3 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **3 ks krovinorezy**

 **6 osôb**

**ČASŤ 3: 1 ks profesionálne kosačky**

 **1 ks mulčovacia profesionálna kosačka**

 **1 ks krovinorez**

 **3 osoby**

s uvedením názvu resp. typu technického vybavenia, roku výroby a krátkeho popisu jeho technického určenia a vlastníka uvedeného technického vybavenia. Zároveň úspešný uchádzač predloží doklady o disponibilite (účtovné doklady o zakúpení, technické preukazy/osvedčenia, zmluvné zabezpečenie (prenájom/výpožička,...), účtovné doklady alebo inventárne karty, resp. iné vhodné dokumenty preukazujúce disponibilitu s uvádzaným zariadením. Pričom verejný obstarávateľ požaduje, aby technické vybavenie (kosačky, krovinorezy) nebolo staršie ako 5 rokov v čase predkladania dokladov preukazujúcich technické vybavenie úspešného uchádzača pred podpisom zmluvy.

U osôb uvedie meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, príp. obchodné meno, sídlo a IČO u fyzických osôb – podnikateľov. Zároveň uvedie, či sú tieto osoby jeho zamestnancami, resp. či budú vykonávať činnosť na základe iného zmluvného vzťahu. V prípade, ak tieto osoby nie sú v zamestnaneckom, prípadne inom zmluvnom pomere k uchádzačovi, predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie každej tejto osoby, že bude k dispozícii pre plnenie zmluvy.

V prípade, ak bude jeden uchádzač úspešným vo viacerých častiach zákazky, nie je prípustné, aby preukázal to isté technické a personálne vybavenie pre viac častí zákazky a to vzhľadom k tomu, že kosenie sa realizuje vo všetkých častiach zákazky v tom istom termíne.(t.z., napr. ak bude uchádzač úspešný v Časti 1 aj v Časti 2, musí preukázať verejnému obstarávateľovi 6 ks profesionálnych kosačiek, 2 ks mulčovacích profesionálnych kosačiek, 6 ks krovinorezov a 12 osôb).

Uvedené úspešní uchádzači preukážu vložením scan originálu alebo overenej kópie do systému Josephine v stanovenej lehote.

Nepreukázanie požadovaného technického a personálneho vybavenia schopného zrealizovať predmet zákazky v lehote určenej v tomto bode súťažných podkladov, sa bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

**1.2.2 Platí pre Časť 1,Časť 2, Časť 3 zákazky**

**Každý úspešný uchádzač Časti 1, Časti 2, Časti 3** je povinný verejnému obstarávateľovi **do 15 dní odo dňa doručenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55** zákona o verejnom obstarávaní **preukázať, že má platnú registráciu na prepravu odpadu v zmysle § 98 zákona č. 79/2015 Z.z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydanú príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva v mieste svojho sídla alebo miesta podnikania**.

To znamená, že verejný obstarávateľ vyžaduje pred podpisom zmluvy,aby úspešní uchádzači Časti 1, Časti 2, Časti 3 zákazky preukázali vyššie uvedenú registráciu na prepravu odpadu predložením scanu originálu alebo overenej fotokópie registrácie verejnému obstarávateľovi do systému Josephine v stanovenej lehote.

Nepreukázanie požadovanej registrácie v lehote určenej v tomto bode súťažných podkladov, sa bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy v zmysle § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

1.3 Návrhy rámcových dohôd k jednotlivým častiam tvoria prílohu č. 3.- 5 týchto súťažných podkladov

**Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín**

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk

**(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)**

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

Nadlimitná zákazka
(SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

***„Strojné a ručné kosenie plôch verejnej zelene- JUH + ruderál“***

B.4 PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

Trenčín, február 2020

**Platí pre všetky časti zákazky:**

Verejný obstarávateľ **bude vyhodnocovať ponuky pre každú jednotlivú časť zákazky samostatne**. T. z., že úspešným uchádzačom môže byť pre každú časť zákazky iný uchádzač.

Na každú časť zákazky prebehne **samostatná elektronická aukcia**.

**1.       Všeobecné informácie**

* 1. Elektronická aukcia (ďalej aj len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
	2. Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk
	3. Vyhlasovateľom eAukcie je verejný obstarávateľ, tak ako je bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
	4. Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
	5. Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
	6. Elektronická aukčná sieň (ďalej aj len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
	7. Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s  eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (súťažného kola eAukcie).
	8. Aukčné kolo (súťažné kolo/ elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.
1. **Priebeh e-aukcie**
	1. Názov elektronickej aukcie bude **rovnaký ako názov každej časti zákazky**.
	2. Cena bude vyjadrená v EUR s DPH
	3. 2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk, podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk pre túto časť zákazky verejný obstarávateľ, resp. komisia určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za poskytnutie všetkých služieb, ktoré sú predmetom tejto časti zákazky vyjadrených v Euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia teda v úvodnom vyhodnotení ponúk pre túto časť zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk predložených na túto časť zákazky podľa celkových cien s DPH za celú túto časť predmet zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom s DPH za celý predmet tejto časti zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom s DPH za celý predmet tejto časti zákazky zaradí komisia na posledné miesto poradia Po určení poradia na základe predložených ponúk, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových  cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním elektronickej aukcie (Aukčného kola) po úvodnom neverejnom vyhodnotení ponúk uchádzačov.

2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom elektronických zariadení - na internetovej adrese: <https://trencin.proebiz.com> *Kontakt na administrátora eAukcie: JUDr.Marta Sokolíková,* e-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk, tel. č.: +421 905 238 617.

2.5 E-aukcia prebieha v dvoch kolách: • prípravnom, • aukčnom kole.

2.6 V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie. Výzva na účasť obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky s DPH, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

2.7 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien pre túto časť zákazky, ktoré do e-aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ (administrátor e-aukcie) a to v súlade s pôvodnými, písomne predloženými ponukami pre túto časť zákazky. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení a priebehu budú uvedené vo Výzve.

2.8 Aukčné kolo elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch a spôsobom uvedeným vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Na začiatku súťažného kola sa všetkým uchádzačom zobrazí: celková cenová ponuka tohto uchádzača s DPH za túto časť predmetu zákazky, najnižšia celková cena s DPH za túto časť predmetu zákazky a  priebežné poradie uchádzača pre túto časť predmetu zákazky. Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude cena celkom za celý predmet tejto časti zákazky s DPH. Uchádzači budú svoje ceny celkom za celý predmet tejto časti zákazky s DPH upravovať smerom nadol. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je teda najnižšia cena - t. z. cena za celú túto časť predmetu zákazky. Nová cenová ponuka predložená uchádzačom pre túto časť zákazky nemôže byť rovnaká s už zadanou minimálnou cenou uchádzačom pre túto časť zákazky. V priebehu elektronickej aukcie počas konania Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie pre túto časť zákazky v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie pre túto časť zákazky.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém **neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu** pre túto časť zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste pre túto časť zákazky) a zároveň počas aukčného kola **nebude možné dorovnať ani cenu, na ktoromkoľvek inom mieste poradia ponúk** pre túto časť zákazky, ktorú už do systému zadal iný súťažiaci (nakoľko je potrebné podľa zákona č. 343/2015 Z.z. Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zostaviť poradie uchádzačov, nie je prípustné, aby sa na jednom mieste poradia pre túto časť zákazky umiestnili viacerí uchádzači). Aj s prihliadnutím na vyššie uvedené, Vám opakovane **neodporúčame vkladať Vaše ponukové ceny až v posledných okamihoch aukcie, nakoľko sa môže stať, že systém Vám neumožní dorovnať cenu iného uchádzača (zobrazí sa Vám upozornenie) a Vy budete musieť svoj návrh ceny upraviť na inú sumu (pokiaľ budete chcieť cenu znížiť), pričom medzičasom môže dôjsť k skončeniu aukcie.**

2.9. **Minimálny krok** zníženia ceny uchádzača v aukcii je nasledovný pre jednotlivé časti:

Časť 1: 200,- € s DPH z aktuálnej ceny s DPH daného uchádzača pre túto časť zákazky (t. z. 200,- € z Vašej ponukovej ceny pre túto časť zákazky).

Časť 2: 200,- € s DPH z aktuálnej ceny s DPH daného uchádzača pre túto časť zákazky (t. z. 200,- € z Vašej ponukovej ceny pre túto časť zákazky).

Časť 3: 50,- € s DPH z aktuálnej ceny s DPH daného uchádzača pre túto časť zákazky (t. z. 50,- € z Vašej ponukovej ceny pre túto časť zákazky).

**Maximálny krok zníženia ceny** pre každú časť zákazky je určený na 20% z ponukovej ceny danej časti zákazky. To znamená, že uchádzač bude môcť jedným krokom znížiť svoju ponukovú cenu pre danú časť zákazky najviac o 20% z aktuálnej ceny v EUR s DPH daného uchádzača. Uchádzač bude systémom upozornený pri zmene ceny o viac ako 20% a zároveň mu tento krok systém ani neumožní vykonať. Upozornenie a znemožnenie vykonať zníženie ceny pri maximálnom kroku znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.

**Žiadame uchádzačov, aby venovali maximálne sústredenie procesu el. aukcie a sústredili sa hlavne na predchádzanie chýb v prípade znižovania ceny. Upozorňujeme, že prípadné chyby v aukcii nemôžu byť opravené ani administrátorom aukcie!**

2.10. Ak nedôjde k predlžovaniu Aukčného kola, Aukčné kolo skončí uplynutím časového limitu 20 min.

Elektronická aukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane verejný obstarávateľ, v lehote 20 min., žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene/znížení ceny) v posledných dvoch minútach trvania aukcie vždy o ďalšie dve minúty (t. z. k času, kedy došlo k predĺženiu sa pridajú celé 2 minúty). Je preto dôležité, aby uchádzač sledoval čas do ukončenia aukcie, ktorý sa mu bude zobrazovať. Elektronická aukcia sa bude predlžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke a na ktoromkoľvek mieste. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny.

2.11. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny celkom za poskytnutie všetkých služieb, ktoré sú predmetom tejto časti zákazky v Euro s DPH automatizovaným vyhodnotením. Úspešným uchádzačom pre túto časť zákazky sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet tejto časti zákazky (po ukončení el. aukcie) bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky podľa bodu 2.3 časti A.1 súťažných pokladov. V týchto prípadoch by sa uskutočnilo nové vyhodnotenie ostatných prijateľných ponúk podľa výsledkov el. aukcie (ak všetky ponuky budú neprijateľné, zákazka bude zrušená). Ostatní uchádzači budú neúspešní (a budú umiestnení na ďalších miestach v poradí a to podľa výšky svojich ponukových cien za túto časť zákazky s DPH v momente ukončenia el. aukcie, pričom ponuka s najvyššou ponukovou celkovou cenou za túto časť zákazky t. z. s najvyššou cenou za celý predmet tejto časti zákazy sa umiestni na poslednom mieste poradia).

2.12 **V elektronickej aukcii sa budú zadávať ceny vrátane DPH!!!**

2.13 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e - aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer od verzie 11.0 a vyššie,

- Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo

- Google Chrome

- Microsoft Edge

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Prosíme, použite radšej niektorý z odporúčaných prehliadačov, iný prehliadač neodporúčame. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javascripty. Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za prípady, ak uchádzačovi vzniknú počas el. aukcie problémy v dôsledku technických problémov na strane uchádzača (napr. použitie iného ako odporúčaného prehliadača, výpadok internetového pripojenia a pod.)

2.14 Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

2.15 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky

Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

2.16 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu v súlade s § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

2.17 Softvér na elektronickú aukciu, ktorý bude použitý na realizáciu aukcie v tejto zákazke je certifikovaný Úradom pre verejné obstarávanie.