**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**

# Súťažné podklady

## k zriadeniu dynamického nákupného systému

## s názvom

# „Nákup nábytku“

**Dynamický nákupný systém vyhlásený elektronickým postupom zadávania nadlimitnej zákazky podľa ustanovení § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)**

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava:

.....

JUDr. Andrej Záhorec
vedúci oddelenia verejného obstarávania

# Obsah

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa ..... 3**

**2. Úvodné informácie o dynamickom nákupnom systéme ..... 3**

2.1 Čo je dynamický nákupný systém ..... 3
2.2 Základné pojmy ..... 3

**3. Opis predmetu zákazky ..... 4**

3.1 Všeobecné informácie ..... 4
3.2 Rozsah verejného obstarávania, vymedzený Spoločným slovníkom obstarávania (CPV) ..... 5
3.3 Výzvy na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS ..... 5
3.4 Predpokladaná hodnota DNS ..... 5
3.5 Doba trvania DNS ..... 5

**4. Lehota na predkladanie žiadostí o účasť ..... 5**

**5. Komunikácia a vysvetľovanie ..... 5**

5.1 Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE ..... 5
5.2 Pravidlá pre doručovanie ..... 6
5.3 Vysvetľovanie ..... 6

**6. Predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS ..... 7**

6.1 Spôsob a podmienky predkladania žiadosti o zaradenie do DNS ..... 7
6.2 Žiadosť o zaradenie do DNS (žiadosť o účasť) ..... 7
6.3 Vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie ..... 8

**7. Preukázanie splnenia podmienok účasti ..... 8**

**8. Prílohy ..... 8**

# 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

| | |
|---|---|
| Názov organizácie: | Hlavné mesto SR Bratislava |
| Sídlo: | Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava - mestská časť Staré Mesto |
| Zastúpený: | Ing. arch. Matúš Vallo, primátor |
| IČO: | 006 034 81 |
| Kontaktná osoba: | Sekretariát oddelenia verejného obstarávania |
| E-mail: | petra.hritzova@bratislava.sk |
| Komunikačné rozhranie: | https://josephine.proebiz.com/sk/ |

Emailová adresa slúži len na kontaktovanie v prípade neočakávaného a preukázateľného výpadku systému JOSEPHINE.

# 2. Úvodné informácie o dynamickom nákupnom systéme

## 2.1 Čo je dynamický nákupný systém

Dynamický nákupný systém (ďalej aj ako „DNS“) je elektronický proces určený na obstarávanie tovaru, stavebných prác alebo služieb bežne dostupných na trhu. Ide o akýsi interný „kvalifikačný systém dodávateľov“, ktorých bude verejný obstarávateľ vyzývať na predkladanie ponúk vo vyhlásených zákazkách danej skupiny tovarov. Systém je stále otvorený, a tak aj v priebehu jeho trvania sa vedia noví dodávatelia prihlásiť a zapojiť do súťaženia. Dodávatelia, ktorí nebudú zaradení/kvalifikovaní v tomto systéme, nebudú môcť predložiť ponuku na v systéme vyhlásené zákazky.

Cieľom zriadenia DNS a zadávania zákaziek v DNS je umožniť verejnému obstarávateľovi flexibilné zadávanie zákaziek v súlade so ZVO podľa svojich reálnych potrieb, t. j. v čase a rozsahu, ktorý mu je známy.

## 2.2 Základné pojmy

**Záujemcom** sa pre účely tohto DNS rozumie hospodársky subjekt, ktorý podal žiadosť o zaradenie do DNS.

**Žiadosť o zaradenie do DNS** (ďalej aj „žiadosť o účasť“) je prejavom vôle hospodárskeho subjektu byť vyzývaný na predloženie ponuky do zákaziek vyhlásených v zriadenom DNS a v prípade záujmu predložiť ponuku. Žiadosť o zaradenie do DNS je možné predkladať počas celej doby trvania DNS.

**DNS sa považuje za zriadený** v okamihu, keď verejný obstarávateľ oznámi záujemcom, ktorí doručili žiadosť o zaradenie do DNS v základnej lehote na podanie žiadostí, informáciu o vyhodnotení ich žiadostí podľa § 60 ods. 8 ZVO.

**Základnou lehotou na podávanie žiadostí o zaradenie** sa rozumie lehota, ktorá je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

**Dodatočnou lehotou na podávanie žiadostí o zaradeni**e sa rozumie doba počas trvania DNS, t. j. od jeho zriadenia do jeho ukončenia.

**Zákazkou** sa rozumie zákazka vyhlásená verejným obstarávateľom v zriadenom DNS. Verejný obstarávateľ vyhlasuje zákazku odoslaním výzvy na predkladanie ponúk všetkým zaradeným záujemcom.

**Lehotou na predkladanie ponúk** sa rozumie lehota na predkladanie ponúk v rámci vyhlásenej zákazky v zriadenom DNS. Verejný obstarávateľ uvedie lehotu na predkladanie ponúk vo výzve na predkladanie ponúk, ktorou vyhlási zákazku.

**Ponukou** sa rozumie ponuka záujemcu predložená do vyhlásenej zákazky.

# 3. Opis predmetu zákazky

## 3.1 Všeobecné informácie

Predmetom zákazky je zriadenie dynamického nákupného systému, ktorý bude slúžiť na zadávanie zákaziek na kúpu a dodanie bežne dostupných tovarov, ktorými sú nábytky a s tým súvisiace služby.

Verejný obstarávateľ vystupuje v rámci tohto obstarávania ako centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ZVO. Do tohto DNS môže korigendom k oznámeniu o vyhlásení verejného obstarávania pristúpiť alebo verejný obstarávateľ v rámci tohto DNS môže obstarávať tovary najmä pre nasledovný okruh subjektov:

- **Magistrát hlavného mesta SR Bratislava**, IČO: 00 603 481 (a jeho príslušné odborné útvary),
- **Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť**, IČO: 00 492 736
- **Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**, IČO: 35 850 370
- **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke OLO a.s.**, IČO: 00 681 300
- **Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie,** ktoré sú založené alebo zriadené verejným obstarávateľom na osobitný účel plnenia potrieb všeobecného záujmu a to v súlade so Štatútom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorý schválilo Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy. Ide najmä o nasledovné subjekty:

  - **Príspevkové organizácie**
    Bratislavské kultúrne a informačné stredisko
    Galéria mesta Bratislavy
    Generálny investor Bratislavy
    Metropolitný inštitút Bratislavy
    MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy
    Mestská knižnica
    Mestské lesy v Bratislave
    Mestský ústav ochrany pamiatok
    Múzeum mesta Bratislavy
    Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta SR Bratislava
    Zoologická záhrada

  - **Rozpočtové organizácie**
    Centrá voľného času
    Zariadenia sociálnych služieb
    Zariadenia krízovej intervencie
    Základné umelecké školy
    Zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

**Uvedené subjekty sú pre účely zákona o verejnom obstarávaní identifikované ako verejní obstarávatelia podľa § 7 ods. 1 ZVO.**

Plnenia na základe tohto DNS budú odovzdávané/realizované na území Hlavného mesta SR Bratislavy.

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky, jeho presný rozsah ako aj ostatné doplňujúce informácie budú uvedené v jednotlivých výzvach v rámci zriadeného DNS, ktoré budú zaslané všetkým kvalifikovaným záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Do podrobnej špecifikácie predmetu zákazky v jednotlivých výzvach v rámci zriadeného DNS môžu byť integrované environmentálne požiadavky. Verejný obstarávateľ uplatňovaním zeleného verejného obstarávania podporuje udržateľné využívanie prírodných zdrojov,

dosahovanie zmien v správaní, ktoré smeruje k udržateľnej výrobe a spotrebe, a tiež podnecuje inovácie.

### 3.2 Rozsah verejného obstarávania, vymedzený Spoločným slovníkom obstarávania (CPV)

V rámci tohto DNS sa budú obstarávať bežne dostupné tovary, ktoré sú zaradené podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV) v skupinách 391 - Nábytok, 392 - Zariadenie interiéru, 393 - Rôzne zariadenia a 395 - Textilné výrobky a prislúchajúcich kódov hlavného CPV.

### 3.3 Výzvy na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS

V rámci zriadeného DNS sa budú vyhlasovať jednotlivé výzvy na predkladanie ponúk na obstaranie tovarov, ktoré spadajú do skupín 391 - Nábytok, 392 - Zriadenie interiéru, 393 - Rôzne zariadenia a 395 - Textilné výrobky Spoločného slovníka obstarávania.

Zároveň pôjde aj o poskytnutie súvisiacich služieb: dodanie tovaru do miesta dodania, vyloženie a vynesenie tovaru v mieste dodania, montáž dodaného tovaru, demontovanie, odvoz a ekologická likvidácia pôvodného tovaru vrátane obalových materiálov v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch . Záruka na mieste v trvaní dvoch až desiatich rokov podľa konkrétnej špecifikácie. Všetky podrobnosti budú uvedené v konkrétnych výzvach v rámci DNS.

### 3.4 Predpokladaná hodnota DNS

Predpokladaná hodnota DNS je ~~**1 101 000**~~ **1 218 000,00** EUR bez DPH.

### 3.5 Doba trvania DNS

DNS bude trvať od jeho zriadenia do vyčerpania predpokladanej hodnoty alebo do uplynutia siedmich rokov podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

## 4. Lehota na predkladanie žiadostí o účasť

Lehota na predkladanie žiadostí o účasť (o zaradenie do DNS) je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým sa vyhlásilo toto DNS.

Záujemca nebude žiadať o súťažné podklady, nakoľko tieto budú doručené len zaradeným záujemcom súčasne s výzvou na predkladanie ponúk prostredníctvom systému JOSEPHINE.

## 5. Komunikácia a vysvetľovanie

### 5.1 Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami / uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne
https://josephine.proebiz.com

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge

Verejný obstarávateľ pre správnu prácu so systémom dôrazne odporúča hospodárskym subjektom, aby si prečítali manuál používania systému JOSEPHINE, ktorý je dostupný na stránke josephine.proebiz.com v pravom hornom kontextovom menu.

## 5.2 Pravidlá pre doručovanie

Zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi / uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácií s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 ZVO.

## 5.3 Vysvetľovanie

V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE ‑ kde budú všetky informácie vždy k dispozícii. Verejný obstarávateľ nebude duplicitne zverejňovať dokumenty aj na profile vedenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných

podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o účasť alebo v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

Odpovede na žiadosti o vysvetlenie budú uverejnené vo webovej aplikácií JOSEPHINE v danom DNS v časti Dokumenty. Verejný obstarávateľ o uverejnení odpovede odošle správu všetkým známym hospodárskym subjektom v deň uverejnenia.

# 6. Predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS

## 6.1 Spôsob a podmienky predkladania žiadosti o zaradenie do DNS

Každý hospodársky subjekt má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Žiadosť o zaradenie sa predkladá elektronicky do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovom sídle https://josephine.proebiz.com.

Predkladanie žiadostí o účasť je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 16.00 hod.
- nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 16.00 hod.
- vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 16.00 hod.
- počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade dynamických nákupných systémov vyberie daný DNS systém, do ktorého má záujem sa kvalifikovať a vloží svoju žiadosť do určeného formulára na príjem žiadosti, ktorý nájde v záložke „Žiadosti“.

## 6.2 Žiadosť o zaradenie do DNS (žiadosť o účasť)

Žiadosť o účasť musí byť predložená prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom alebo českom jazyku a bude obsahovať:

- žiadosť o zaradenie, v ktorej bude uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ

komunikovať (zhodná s emailovou adresou uvedenou pri registrácii do systému JOSEPHINE), obchodné meno záujemcu a označenie súťaže,

- splnomocnenie konať za záujemcu alebo skupinu záujemcov, ak žiadosť o zaradenie podpisuje iná osoba ako štatutárny zástupca,
- dokumenty, ktorými záujemca alebo skupina záujemcov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 7 týchto súťažných podkladov.

### 6.3 Vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie

Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní doručených žiadosti o zaradenie postupovať v súlade so ZVO. Komunikácia medzi záujemcom/záujemcami a verejným obstarávateľom/komisiou menovanou na vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie bude prebiehať výhradne elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ po zriadení DNS bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí záujemcu, či bol zaradený do DNS, alebo že bola jeho žiadosť zamietnutá s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka a práva podať opätovne novú žiadosť o zaradenie.

## 7. Preukázanie splnenia podmienok účasti

Pre zaradenie do DNS záujemca musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa **§ 32 ods. 1** ZVO, ktoré sú uvedené výhradne v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania: **https://ted.europa.eu/sk/notice/-/detail/110436-2020**

## 8. Prílohy

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

- Príloha č. 1 – Žiadosť o zaradenie do DNS
- Príloha č. 2 – Informatívne súťažné podklady k výzve v rámci DNS
- Príloha č. 3 – Informatívny opis predmetu zákazky k výzve v rámci DNS
- Príloha č. 4 – Informatívny návrh na plnenie kritéria k výzve v rámci DNS
- Príloha č. 5 – Informatívna kúpna zmluva k výzve v rámci DNS
- Príloha č. 6 – Informatívna rámcová kúpna dohoda k výzve v rámci DNS