

ZAMAWIAJĄCY:

Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park

ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa,

Tel 22 854-01-30 wew. 0140

fax 22 854-01-40

www.wodnypark.com.pl

e-mail: zamowienia@wodnypark.com.pl – do kontaktów z Zamawiającym.

Adres strony prowadzonego postępowania, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie **zamówienia**:

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/69836/summary>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej zwana SWZ)

Zamawiający udzieli zamówienia **w trybie podstawowym** w oparciu o przepis ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej Ustawą.

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 Ustawy.

Przedmiot zamówienia:

„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Termin wykonania zamówienia:

- Termin wykonania Etapu 1: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na budowę
- Termin wykonania Etapu 2: 5 miesięcy od daty zakończenia realizacji Etapu 1.

Określenie przedmiotu zamówienia

— **Nazwa i Kod CPV**

— 45.21.13.70-3 – Roboty budowlane w zakresie saun

— 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

— 45.11.00.00-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych

— 45.45.00.00-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

— 45.31.00.00-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

— 45.31.10.00-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

— 45.33.10.00-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

— **Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 11 do SWZ**

Wszystkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

Zatwierdził:

PREZES

**Mokotowskiej Fundacji
Warszawianka Wodny – Park
Dariusz Pastor**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park, ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park jest Pan Jarosław Czesuch, kontakt: iod@wodnypark.com.pl, (+48) (22) 854 01 30 wew. 0137; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”** prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pod numerem: MFWWP/RZP/3/2025;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1. Wykonawcą może być** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.

W każdym przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Pełnomocnictwo należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy),
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez mocodawcę, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym mocodawcy,
 - cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- 3. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE, pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/en/>. Dostawca Platformy JOSEPHINE jest firma PROEBIZ, z siedzibą w Ostrawie (Republika Czeska)

- 3.1.** Zamawiający dopuszcza zadawanie pytań do SWZ drogą mailową na adres zamowienia@wodnypark.com.pl (ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania). Wielkość załączonego do pojedynczej wiadomości pliku nie może przekraczać rozmiaru 10MB.
- 3.2.** Strona internetowa na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/69836/summary>

Zamawiający nie wymaga podpisywania pytań kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3.3. Korzystanie z oprogramowania JOSEPHINE wymaga bezpłatnej rejestracji na stronie internetowej <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Rejestrując się Wykonawca akceptuje warunki korzystania z Platformy JOSEPHINE oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy oraz szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych dostępne są na stronie internetowej: <https://josephine.proebiz.com/pl> lub <http://josephine.proebiz.com/en> w zakładce - Biblioteka Instrukcji i Linków (*Library of Manuals and Links*) dostępnej w prawej, górnej części menu strony.
- 3.4. Rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie Wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań na Platformie JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może trwać do 3 dni roboczych.
- 3.5. Datą dostarczenia wiadomości elektronicznej zawierające dane, za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE, jest moment otrzymania tej wiadomości na adres elektroniczny odbiorcy na Platformie JOSEPHINE. Platforma JOSEPHINE dokonuje zapisu przebiegu komunikacji elektronicznej.
- 3.6. Jeżeli nadawcą wiadomości zawierające dane jest Zamawiający, Wykonawca zostanie poinformowany, że otrzymał wiadomość z danymi do danego zamówienia (na kontaktowy adres e-mail określony przez Wykonawcę w trakcie rejestracji na Platformie JOSEPHINE). Po zalogowaniu się na Platformie JOSEPHINE, treść wiadomości zawierające dane będzie widoczna w module komunikacyjnym zamówienia.
- 3.7. Korzystanie z Platformy JOSEPHINE wymaga włączenia w przeglądarce internetowej obsługi javascript i plików cookie. Instrukcję w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej można znaleźć pod adresem <https://proebiz.com/pl/support>
- 3.8. Platforma JOSEPHINE umożliwia dodawanie do przesyłanych wiadomości dokumentów elektronicznych (plików). W przypadku komunikacji niezaszyfrowanej całkowita maksymalna objętość danych wynosi 500 MB, dla komunikacji szyfrowanej 300 MB. Maksymalna wielkość oznacza całkowitą objętość danych Wykonawcy w ramach prowadzonej operacji.
- 3.9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania. W/w komunikacja odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE w zakładce „wiadomości”. Za datę przyjmuje się datę wczytania na Platformie JOSEPHINE.

Wymagania sprzętowo – aplikacyjne w zakresie podpisywania ofert:

W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (podpisywania dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym), Wykonawca musi posiadać:

- Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby składającej ofertę
- Włączona w przeglądarce obsługa JavaScript;
- Zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 – Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u2020 – Mac OS X x64 alternatywnie do oprogramowania ORACLE – JAVA w wersji OpenJDK)
- Zainstalowana aplikacja Szafir Host

- Podłączony lub wbudowany w komputer czytnik kart podpisu elektronicznego. Prawidłowość zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej z podpisem osobisty, wykonawca musi posiadać:

- E-dowód osobisty osoby składającej ofertę na Platformie;
- Włączona w przeglądarce opcja obsługi JavaScript;
- Zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 – Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u2020 – Mac OS X x64 alternatywnie do oprogramowania ORACLE – JAVA w wersji OpenJDK)
- Zainstalowana aplikacja szafir Host;
- Zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu E-dowód menadżer dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod>;
- Podłączony lub wbudowany w komputer czytnik karty e-dowód. Prawidłowość zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym, wykonawca musi posiadać:

- Profil zaufany osoby składającej ofertę na Platformie

Pozostałą korespondencję (tj. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje) związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać drogą mailową na adres zamowienia@wodnypark.com.pl ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania, którego dotyczy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

Osoby wyznaczone do kontaktu z wykonawcą:

w sprawach merytorycznych Wioleta Boruc tel. 606 818 805

w sprawach merytorycznych Adam Wysocki 22 854-01-30 wew.0142

w sprawach proceduralnych Angelika Jamrozik tel. 22 854-01-30 wew. 0163, 607 222 963

w sprawach proceduralnych Katarzyna Zalewska tel. 22 854-01-30 wew. 0126

4. Forma dokumentów:

- 4.1. Wnioski, oświadczenia i inne dokumenty składane w postępowaniu muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).
- 4.2. Formaty danych w jakich Wykonawca może przedłożyć dokumenty lub oświadczenia zostały określone w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla

systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024r., poz. 773).

Zamawiający preferuje następujące formaty składanych dokumentów elektronicznych: .pdf,.doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tiff, XAdES.

- 4.3. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający preferuje następujące formaty plików zawierających skompresowane dane:.zip, .7z

- 4.4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.5. Wielkość pojedynczego pliku zamieszczanego na platformie nieprzekraczająca 100 MB. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.

Zaleca się stosowanie podpisu otaczającego (wewnętrznego), który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu). Jeżeli w wyniku podpisywania pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostanie utworzony dodatkowy plik z podpisem, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oba pliki (plik podpisywany i plik z podpisem).

UWAGA

Zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024r. poz. 422) do podpisywania ofert oraz plików dokumentów załączanych do oferty oraz pozostałych składanych w **postępowaniu rekomenduje się użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wykorzystującego funkcję skrótu SHA-2.**

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy tj.:

- nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cena lub koszt zawarte w ofercie.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub

rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podczas załączania przez Wykonawcę plików na Platformę JOSEPHINE, wymagane jest zapisanie dokumentów/ informacji/ oświadczeń stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w folderze pn. **„Dokumenty stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”**

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem cenowym określonym w załączniku do oferty załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Cenę oferty Wykonawca wyliczy zgodnie z kalkulacją własną w oparciu o szczegółową analizę dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim a także Formularz cenowy. Tak wyliczona cena będzie następnie wynagrodzeniem ryczałtowym Wykonawcy. Za ustalenie ilości robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. W związku z ustaleniem wynagrodzenia wykonawcy o charakterze ryczałtowym, przedmiary nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań alternatywnych).
4. Cenę wyliczoną zgodnie z niniejszym punktem należy wpisać do Formularza oferty. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku i podać ją w zapisie liczbowym i słownie.

7. Informacja o obowiązku podatkowym

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

8. **Zamawiający** nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp.

9. Podział zamówienia na części.

Zakres rzeczowy objęty przedmiotowym zamówieniem, stanowi jako zadanie inwestycyjne jedną całość i nie może być podzielone na części, realizowane przez różne podmioty w ramach odrębnych umów, ponieważ zakres zadania obejmuje prace

budowlane powiązane ze sobą w sposób uniemożliwiający prawidłowe ich wykonanie w podziale na części. Powyższe bowiem może powodować trudności w egzekwowaniu ewentualnej odpowiedzialności od różnych wykonawców za wykonanie poszczególnych fragmentów jednego złożonego zadania inwestycyjnego.

10. Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona po wcześniejszym złożeniu przez Wykonawcę wniosku, poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania. Dokładny termin i godzina przeprowadzenia wizji lokalnej zostanie uzgodniony z zainteresowanym Wykonawcą. Przedstawiciele Wykonawców powinni stawić się najpóźniej na 5 minut przed rozpoczęciem wizji lokalnej w miejscu: hol główny w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park przy ul. Merliniego 4 w Warszawie (siedziba Zamawiającego). Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół (podpisany przez uczestników wizji lokalnej).

Wniosek o dokonanie wizji lokalnej należy zgłosić poprzez wysłanie imienia i nazwiska osoby upoważnionej z ramienia wykonawcy do udziału w wizji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę JOSEPHINA lub na adres email: zamowienia@wodnypark.com.pl, a.wysocki@wodnypark.com.pl

Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp odrzuceniu będzie podlegać oferta, która zostanie złożona bez odbycia wizji lokalnej.

11. Wymagania dotyczące wadium.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

50 000,00zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

Wadium musi obejmować okres związania oferta tj. **04.10.2025r.**

Termin wniesienia wadium upływa dnia **05.09.2025r. o godz. 10:00**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego
Numer rachunku Zamawiającego:
ING Bank Śląski S.A.
Numer konta 94 1050 1025 1000 0090 3083 8271 |
|--|

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

gwarancjach bankowych,

gwarancjach ubezpieczeniowych,

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024r. poz. 419 z późn.zm.)

W przypadku gdy wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczeń, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej,
--

poprzez załączenie dokumentu do oferty na platformie lub przesłanie przed upływem terminu składania ofert na adres: zamowienia@wodnypark.com.pl

W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/ poręczenia, gwarancja/poręczenia powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,**
- 2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,**
- 3. kwotę gwarancji/ poręczenia,**
- 4. termin ważności gwarancji/ poręczenia,**
- 5. zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy**

Zgodnie z art. 98 ust. 5 Ustawy, Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiającyłoży oświadczenie o zwolnieniu wadium, poprzez przekazanie na adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela dokumentu w postaci elektronicznej, obejmującego treść oświadczenia (bez podpisu elektronicznego).

Adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający powinien przekazać oświadczenie o zwolnieniu wadium w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca wskaże w ofercie.

Adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający powinien przekazać oświadczenie o zwolnieniu wadium w postaci elektronicznej, może także wskazać gwarant lub poręczyciel, w dokumencie gwarancji lub poręczenia.

Brak wskazania adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający powinien przekazać oświadczenie o zwolnieniu wadium w postaci elektronicznej, w ofercie lub w dokumencie gwarancji albo poręczenia, nie będzie stanowił o niezgodności oferty z treścią SWZ. W przypadku braku wskazania adresu poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela, Zamawiający przekaże przedmiotowe oświadczenie na ogólnodostępny adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela albo zobowiąże wykonawcę do wskazania takiego adresu w inny sposób.

Postanowienia gwarancji lub poręczenia nie powinny zawierać postanowień uniemożliwiających Zamawiającemu złożenie oświadczenia o zwolnieniu wadium w opisany powyżej sposób.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej brutto**. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć zamawiającemu do akceptacji pod względem formalno – prawnym wzór gwarancji lub poręczenia.

Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub w kilku następujących formach:

1) W pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego

Numer rachunku Zamawiającego:

ING Bank Śląski

Nr konta 94 1050 1025 1000 0090 3083 8271

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024r. poz. 419 z późn. zm.).

W przypadku wnoszenia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji albo poręczenia, dokument gwarancji albo poręczenia powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać minimum następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta albo poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją albo poręczeniem;
- 3) kwota gwarancji albo poręczenia
- 4) termin ważności gwarancji albo poręczenia.

Gwarancja albo poręczenie musi obejmować całość zobowiązania tj. wszystkie należności wynikające z umowy.

13. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku prac, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy zostały określone we wzorze umowy.

14. Podwykonawstwo

- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
- Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku nie wskazania żadnej części, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę siłami własnymi.
- Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Ofertę, której treść musi odpowiadać treści SWZ, należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej. **Wzór formularza „OFERTA” stanowi załącznik nr 1 do SWZ.**

Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Wykonawca może przed upływem terminu składania wycofać ofertę. Wycofanie oferty jest dokonywane poprzez zalogowanie się Wykonawcy na stronę <https://josephine.proebiz.com/pl/>, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta/wnioski” przyciśnięcie przycisku „Usuń”.

16. Sposób i termin składania ofert

Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE
<https://josephine.proebiz.com/pl/>

Złożenie oferty wymaga rejestracji konta na Platformie JOSEPHINE. Korzystanie z oprogramowania JOSEPHINE wymaga bezpłatnej rejestracji na stronie internetowej <https://josephine.proebiz.com>. Rejestrując się Wykonawca akceptuje warunki korzystania z oprogramowania JOSEPHINE oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy oraz szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych dostępne są na stronie internetowej: <http://josephine.proebiz.com/pl> lub <http://josephine.proebiz.com/en> w zakładce - Biblioteka Instrukcji i Linków (*Library of Manuals and Links*) dostępnej w prawej, górnej części menu strony.

Rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie Wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może trwać do 3 dni roboczych.

Termin składania ofert upływa dnia 05.09.2025r. o godz. 10:00

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wczytania na Platformę.

17. Informacje dotyczące otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia 05.09.2025r. o godz. 10:30

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert nastąpi z wykorzystaniem Platformy JOSEPHINE. W przypadku awarii platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w w/w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **04.10.2025r.**

Pierwszym dniem terminu związania oferta jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX Ustawy.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek:

- określonych w art. 108 ust. 1 Ustawy
- określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507 z późn. zm.)

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, **którzy na potwierdzenie:**

- Sytuacji ekonomicznej i finansowej, wykażą, że posiadają informację z banki lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości minimum 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

1. **W zakresie doświadczenia** – wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizował zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył (co zostanie poświadczone referencjami bądź innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót budowlanych, zaś roboty zostały odebrane przez Zamawiającego) **co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej, przy czym:**

- 1) każda z robót musi mieć wartość nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł brutto;
- 2) każda z robót musi obejmować co najmniej:
 - instalacje sanitarne i elektryczne,
 - prace wykończeniowe (np. mozaika, drewno, zabudowy saunowe).
- 3) każda z robót polegała na wykonaniu prac w czynnych obiektach użyteczności publicznej (np. baseny, aquaparki, hotele, ośrodki rehabilitacyjne).

Dla potrzeb niniejszego postępowania przez:

- „saunarium” rozumie się zespół pomieszczeń służących do celów regeneracyjno-rekreacyjnych, w szczególności obejmujących: saunę suchą (fińską), saunę parową, saunę infrared, łaźnię rzymską, kabiny aromatyczne, prysznice schładzające, strefy wypoczynku i pomieszczenia towarzyszące (np. szatnie, przebieralnie, komunikacja).
- „SPA” rozumie się strefę usług regeneracyjno-wellness, w tym masaże, zabiegi kosmetyczne i relaksacyjne, kabiny do hydroterapii, pokoje zabiegowe, pomieszczenia relaksacyjne itp.
- „Zespół Odnowy Biologicznej” to całość przestrzeni zawierającej funkcje saunarium i SPA wraz z zapleczem technicznym i socjalnym, której celem jest regeneracja fizyczna i psychiczna użytkowników.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców. Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości robót z kilku robót budowlanych w celu wykazania spełnienia danego warunku.

W przypadku podania w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu kwot w walutach obcych, Zamawiający do przeliczenia na PLN przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, należy dokonać odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

W zakresie kwalifikacji zawodowych - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami o następującym doświadczeniu:

- a) co najmniej 1 (jedną) osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, umocowanego jako koordynatora robót budowlanych oraz kierowników robót, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów PrBud, Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), dalej „RMSFT” oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), dalej „UOSZ”, legitymującą się min. 5 letnim doświadczeniem na stanowisku kierownika budowy (liczonym od dnia uzyskania uprawnień), który **kierował przez cały okres ich trwania (przez co należy rozumieć okres od przekazania terenu budowy do podpisania protokołu odbioru końcowego lub uzyskania prawomocnego tytułu do użytkowania budynku) co najmniej 1 robotą budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto.**
- b) co najmniej 1 (jedną) osobą wyznaczoną do kierowania robotami budowlanymi w zakresie robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, w rozumieniu przepisów PrBud, RMSFT oraz UOSZ, posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w posiadanej specjalności oraz **posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych w trakcie realizacji robót budowlanych, polegających na**

budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto,

- c) co najmniej 1 (jedną) osobą wyznaczoną do kierowania robotami budowlanymi w zakresie robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń w rozumieniu przepisów PrBud, RMSFT oraz UOSZ, posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi (liczone od dnia uzyskania uprawnień) w posiadanej specjalności,
- d) co najmniej 1 (jedną) osobą przeznaczoną do kierowania robotami budowlanymi w zakresie prac telekomunikacyjnych posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń w rozumieniu „PrBud”, „RMSFT” oraz „UOSZ”,
- e) co najmniej 1 (jedną) osobą przeznaczoną do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym oraz Nadzorem Inwestorskim (Koordynator), która koordynowała przez cały okres ich trwania (przez co należy rozumieć okres od przekazania terenu budowy do podpisania protokołu odbioru końcowego lub uzyskania prawomocnego tytułu do użytkowania budynku) co najmniej 1 (jedną) robotą budowlaną, **polegającą na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto,**

Wyżej wymienionych funkcji nie można łączyć.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

UWAGA:

Ilekoć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r., poz. 220).

W odniesieniu do wyżej wymienionych warunków wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy (**wzór druku załącznik nr 6 do SWZ**), w którym wskażą które

roboty zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców w odniesieniu do spełnienia w/w warunków.

W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu w zakresie doświadczenia warunek określony w 1 powyżej musi być spełniony przez podmiot udostępniający zasób, w zakresie w którym ten zasób zostaje udostępniony.

W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu, podmiot udostępniający zasób zobowiązany będzie zrealizować roboty budowlane, których wskazanie zdolności dotyczy (podwykonawstwo)

IV. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART.125 UST. 1 USTAWY – składane wraz z ofertą

1. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek:

- określonych w art. 108 ust. 1 Ustawy
- oraz przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**wzór druku załącznik nr 2 do SWZ**).

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

Dokument/-y należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

2. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określone w części III SWZ (wzór druku załącznik nr 3 do SWZ)

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnienie warunków w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Dokument/-y należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 Ustawy (wzór druku załącznik nr 4 do SWZ)

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli ma ono zastosowanie do tego przedmiotu.

Dokument/-y należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

V. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Informacji** banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 500.000,00 zł brutto, wystawiona w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesięcy przed jej złożeniem.
2. **Wykaz** robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunku w zakresie zdolności zawodowej (wzór druku **załącznik nr 9 do SWZ**) – **składany na wezwanie Zamawiającego** należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio wykonawcy.
3. **Dowody** określające, czy wykazane roboty zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – Oświadczenie wykonawcy. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (wzór druku **załącznik nr 10 do SWZ**) – składany na wezwanie Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór druku **załącznik nr 5 do SWZ**).

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby, gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składane wraz z ofertą**, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320) – **(wzór druku załącznik nr 6 do SWZ)**.
7. Informacja na temat osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – doświadczenie zawodowe Kierownika budowy Wykonawca składa taką informację, jeżeli zamierza uzyskać punkty w ramach II kryterium – doświadczenie zawodowe kierownika budowy. Informacja dotyczy doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia pełniącej funkcję:

Kierownika budowy, umocowanego jako koordynatora robót budowlanych oraz kierowników robót, posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów PrBud, Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), dalej „RMSFT” oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), dalej „UOSZ”, legitymującego się min. 5 letnim doświadczeniem na stanowisku kierownika budowy (liczonym od dnia uzyskania uprawnień), który kierował przez cały okres ich trwania (przez co należy rozumieć okres od przekazania terenu budowy do podpisania protokołu odbioru końcowego lub uzyskania prawomocnego tytułu do użytkowania budynku) co najmniej 1 robotą budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto **(wzór druku załącznik nr 7)**

8. Dokumenty, o których mowa w punktach 2,4,6,7 należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokument, o którym mowa w punkcie 1,3 należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- **dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na rzecz którego usługi były wykonane – w przypadku gdy dokument został sporządzony w postaci elektronicznej;
- **cyfrowego odwzorowania tego dokumentu sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
-

Dokument o którym mowa w punkcie 5 należy złożyć w jednej z poniższych postaci:

- **w formie elektronicznej** (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby,

- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby,
- cyfrowego odwzorowania zobowiązania sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez wykonawcę lub wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
- cyfrowego odwzorowania zobowiązania sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadające uprawnienia notariusza.

VI. PODMIOTOWY ŚRODEK DOWODOWY NA POTWIERDZENIE NIEPODLEGANIA WYKUCZENIU

1. Potwierdzenie aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w części IV pkt 1 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (wzór druku załącznik nr 8 do SWZ) – składane na wezwanie Zamawiającego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa każdy wykonawca.

Dokument/-y należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą.

1. KRYTERIUM I - CENA (C) – waga 70 %

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną brutto podaną w formularzu „Oferta”, otrzyma maksymalną ilość punktów (100 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymują punkty

obliczone według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.} \times 70\%$$

2. Kryterium II – doświadczenie zawodowe Kierownika budowy – waga 20%

W tym kryterium brane będą pod uwagę informacje dotyczące doświadczenia zawodowego Kierownika budowy skierowanego do realizacji zamówienia, wskazanego w wykazie osób złożonych wraz z ofertą, ponad doświadczenie wskazane w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, według następujących zasad:

- Zamawiający przyzna 4 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 1 robocie budowlanej, spełniającej warunki udziału w postępowaniu.

- Zamawiający przyzna 8 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 2 różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający przyzna 12 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 3 różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający przyzna 16 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 4 różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający przyzna 20 pkt, jeśli osoba ta posiada doświadczenie w zakresie opisanym w warunku udziału w postępowaniu w 5 (lub więcej) różnych robotach budowlanych, spełniających warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Ofercie Wykonawcy, który nie złożył informacji o doświadczeniu zawodowym Kierownika Budowy (**wzór druku 7 do SWZ**) lub jeżeli na podstawie treści złożonej informacji nie da się jednoznacznie ustalić, czy wskazana osoba posiada odpowiednie doświadczenie, Zamawiający nie przyzna punktów w ramach kryterium II. Dodatkowo, jeśli do wykazu, stanowiącego druk 7 do SWZ, nie zostaną dołączone referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, Zamawiający nie przyzna punktów.

Maksymalnie w kryterium doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy Zamawiający przyzna ofercie 30 punktów.

Uwaga: dotycząca wykonawcy, który zamierza uzyskać punkty w ramach kryterium II. Zamawiający zastrzega, że żadna z robót, które wykonawca wskaże jako doświadczenie zawodowe Kierownika budowy, w celu uzyskania punktów w ramach kryterium II, nie może być jednocześnie robotą wykazaną w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

Tak wyliczona punktacja będzie stanowiła komponent P2.

3. Kryterium III – okres gwarancji – waga 10%

Zamawiający wymaga udzielania 48 miesięcznej gwarancji w zakresie uregulowanym w Projektowanych Postanowieniach Umowy. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji. Okres oferowanej gwarancji wykonawca podaje w formularzu oferty. Ocena ofert w kryterium zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (G)} = \frac{\text{deklarowany wydłużony termin gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy termin gwarancji spośród ofert (jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy)}} \times 10 \text{ pkt}$$

W przypadku jeżeli wykonawca nie poda okresu gwarancji w formularzu oferty, zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje (zgodnie z wymaganiami zamawiającego) 48-mio miesięczny okres gwarancji i przyzna ofercie 0 punktów w kryterium. Za zaoferowanie co najmniej 60 miesięcznego terminu gwarancji, Zamawiający przyzna ofercie wykonawcy 10 punktów w kryterium. Zaoferowanie terminu gwarancji zamówienia krótszego niż 48 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.

Tak wyliczona punktacja będzie stanowiła komponent P3.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (P). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2 + P3$$

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 70 pkt z kryterium *Cena* 20 pkt, doświadczenie zawodowe kierownika budowy 10 pkt, oraz 10 pkt z kryterium *okres gwarancji*.

- Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VIII. UMOWA

1. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązanych jest do:

- Podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
- Wniesienia w całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Wskazania ilości podwykonawców oraz wartości procentowej części zamówienia, jaką zamierza powierzyć podwykonawcom, jeżeli wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.
- dostarczenia zamawiającemu nie później niż w terminach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy kopii polis ubezpieczeniowych na kwoty określone w § 11 projektowanych postanowień umowy. Ubezpieczenie to w podanej wysokości wykonawca będzie utrzymywał przez cały okres trwania umowy.
- Klauzula z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Osoba wyznaczona do przygotowania umowy: Wioleta Boruc

2. Projektowane postanowienia umowy załącznik nr 12 do SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ

O F E R T A

1. IDENTYFIKACJA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW

LP	Nazwa wykonawcy	Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji	NIP /REGON	NR KRS/CEiDG	Telefon e-mail
	Adres wykonawcy				
1					
2					
3					

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera)

.....

2. Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu składam niniejszą ofertę na:

„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Oferuję:

Cena oferty brutto..... zł.

słownie:.....

.....

Okres gwarancji m -c (co najmniej 48 miesięcy)

• **Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania Etapu 1: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na budowę
Termin wykonania Etapu 2: 5 miesięcy od daty zakończenia realizacji Etapu 1.

Warunki płatności zgodne warunkami określonymi w projektowanych postanowieniach umowy.

3. Oświadczam, że:

- Otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty, zaoferowana cena jest ceną obejmującą ceny dostawy i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;

- wszystkie informacje podane w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
- jestem w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów;
- akceptuję wzór umowy i zrealizuję zamówienie w terminie na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego w SWZ;

4. Informacje dotyczące wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych

a. Kraj pochodzenia wykonawcy:

1 2 3

☐ ☐ ☐ Polska

☐ ☐ ☐ inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to.....

☐ ☐ ☐ inny kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to.....

Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b. Wykonawca jest:

1 2 3

☐ ☐ ☐ mikroprzedsiębiorstwem

☐ ☐ ☐ małe przedsiębiorstwo

☐ ☐ ☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ ☐ ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ ☐ ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ ☐ ☐ inny rodzaj

***Mikroprzedsiębiorstwo** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

***Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;*

***Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).*

c. Wykonawca jest:

1 2 3

☐ ☐ ☐ spółdzielnią socjalną,

☐ ☐ ☐ zakładem pracy chronionej,

☐ ☐ ☐ zakładem aktywizacji zawodowej,

☐ ☐ ☐ żadne z powyższych.

....., dn.

.....

.....

/Podpis Wykonawcy/

Uwaga: W przypadku podmiotów występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik.

Załącznik do oferty

FORMULARZ CENOWY		
Przedmiot zamówienia:		
Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji „Warszawianka - Wodny Park” z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4		
Zamawiający:		
Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park		
lp.	Element robót/opis	wartość netto w zł
1	2	3
A	ROBOTY BUDOWLANE	0,00
1	Demontaże, prace przygotowawcze	
2	Prace murowe	
3	Sufity	
4	Posadzki	
5	Wykończenie ścian	
6	Wymiana stolarki drzwiowej	
7	Wymiana stolarki okiennej	
8	Technologia saunowa	
9	Wyposażenie	
B	ROBOTY SANITARNE	0,00
1	Instalacja wentylacji mechanicznej	
2	Instalacja c.o., c.t.	
3	Instalacja wody zimnej i cwu	
4	Instalacja kanalizacji sanitarnej	
5	Wyposażenie sanitarne	
6	Instalacja klimatyzacji	
c	ROBOTY ELEKTRYCZNE i TELETECHNICZNE	0,00
1	Instalacje zasilania i oświetlenia	
2	Szafy RAC	
3	System okablowania strukturalnego	
4	Instalacja KD	
5	Instalacja SSP	
6	Instalacja SSWiN	
7	Instalacja CCTV	
	razem wartość netto	0,00
	VAT 23%	0,00
	razem wartość brutto	0,00

UWAGA

WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA ZAŁĄCZNIKI OD 2 DO 7

ZAŁĄCZNIKI NR 4,5,6 i 7 DO SWZ
WYKONAWCA SKŁADA O ILE MAJĄ ZASTOSOWANIE

PEŁNOMOCNICTWO
WYKONAWCA SKŁADA O ILE MA ZASTOSOWANIE

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm).
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507).

....., dn.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, współnik w spółce cywilnej).

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób.

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w części III SWZ.

....., dn.

Uwaga:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Załącznik 4 do SWZ

.....

.....

(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

art......ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.)

(należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 w/w ustawy)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 w/w ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

....., dn.

Uwaga:

*W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, współnik w spółce cywilnej) **o ile ma zastosowanie***

Załącznik nr 5 do SWZ

**ZOBOWIAZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBEDNYCH ZASOBÓW NA
POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku
Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul.
Merliniego 4”.**

.....
(nazwa i adres **wykonawcy**, któremu udostępniający oddaje do dyspozycji
zasoby)

Niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby

- ☐ sytuacja finansowej
- ☐ doświadczenie
- ☐ kwalifikacje zawodowe

**2. Sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów
podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.**

.....

**3. Okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów
podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.**

**4. Zakres realizacji dostaw, których wskazane zdolności dotyczą (wymagane jest
wskazanie w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty,
których wskazane zdolności dotyczą):**

.....
.....
.....

....., dn.

.....
.....
(Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA***

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu pn.:

**„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku
Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy
ul. Merliniego 4”.**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zakres dostaw, który zostanie wykonany przez poszczególnych Wykonawców (opis)**
1		
2		
3		
...		

....., dn.

** składają wyłącznie Wykonawcy WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.*

*** należy wskazać, które dostawy zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców
w odniesieniu do spełnienia warunku w zakresie doświadczenia.*

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

**INFORMACJA NA TEMAT OSOBY, SKIEROWANEJ PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Składana w celu uzyskania punktów w ramach Kryterium II
„Doświadczenie zawodowe Kierownika budowy”

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE KIEROWNIKA BUDOWY

Przedstawiamy informację na temat Kierownika budowy oraz wykonanych pod jego kierownictwem, przez cały okres ich trwania (przez co należy rozumieć okres od przekazania terenu budowy do podpisania protokołu odbioru końcowego lub uzyskania prawomocnego tytułu do użytkowania budynku), robót budowlanych, polegających na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektów lub pomieszczeń o funkcji saunarium, SPA lub zespołu odnowy biologicznej, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto:

1. Imię i Nazwisko Kierownika budowy :
2. Osoba wskazana powyżej w pkt 1 jako Kierownik budowy wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia spełnia warunki określone w części III w zakresie kwalifikacji zawodowych, tzn:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez **nr uprawnień**
 - 2) legitymuje się letnim doświadczeniem (po uzyskaniu uprawnień) w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności, o której mowa powyżej (minimum 5 lat).
3. Wykaz robót budowlanych wykonanych pod kierownictwem Kierownika budowy.

Lp.	Nazwa i zakres roboty budowlanej	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana była wykonana	Wartość roboty budowlanej	Nazwa obiektu, w którym wykonano robotę budowlaną pod kierownictwem Kierownika budowy	Data wykonania roboty (zgodnie z zawartą umową)
1.					
2.					
3.					
4.					

5.					
----	--	--	--	--	--

*W tabeli należy wypełnić maksymalnie pięć pozycji. W przypadku wypełnienia przez Wykonawcę więcej niż 5 (pięciu) pozycji w tabeli, ocenie Zamawiającego będą podlegały jedynie roboty ujęte w pozycjach 1-5 tabeli. Każda wskazana w wykazie robota budowlana musi być poparta referencjami bądź innymi dokumentami potwierdzającymi jej należyte wykonanie, które należy dołączyć do wykazu.

UWAGA

ZAŁĄCZNIKÓW NR 8,9,10 WYKONAWCA NIE ZAŁĄCZA DO OFERTY

Do złożenia załączników 8,9,10 wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw, zostanie wezwany wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Załącznik 8 do SWZ

.....
.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w części IV pkt 1 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

....., dn.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej).

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób.

Załącznik 9 do SWZ

.....

.....

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
zgodnie z warunkiem określonym w SWZ

Lp.	Przedmiot roboty budowlanej	Wartość brutto roboty budowlanej	Data wykonania roboty(zgodnie z zawartą umową)	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana
1.			Od Do	
2.			Od Do	

....., dn.

Załącznik 10 do SWZ

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
zgodnie z warunkami określonymi w SWZ**

Imię i Nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień	Nr uprawnień/ doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Nazwa i zakres robót budowlanych (opis)	Podmiot na rzecz którego robota została wykonana	Informacja o podstawie dysponowania osobą
.....	Uprawnienie do pełnienia funkcji kierownika budowy, umocowanego jako koordynatora robót budowlanych oraz kierowników robót, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.	Nr uprawnień: Legitymuje się letnim doświadczeniem (min. 5 letnie doświadczenie)	Kierownik budowy	 O wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto		
.....	Uprawnienie do kierowania robotami w zakresie robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń	Nr uprawnień: Legitymuje się letnim doświadczeniem (min. 5 letnie doświadczenie)	Kierownik robót sanitarnych	 (O wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto)		

.....	Uprawnienie do kierowania robotami budowlanymi w zakresie robót elektrycznych, posiadając uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń	Nr uprawnień: Legitymuje się letnim doświadczeniem (min. 5 letnie doświadczenie)	Kierownik robót elektrycznych			
.....	Uprawnienie do kierowania robotami budowlanymi w zakresie prac telekomunikacyjnych posiadając uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń	Nr uprawnień:	Kierownik robót w zakresie prac telekomunikacyjnych			
.....		Doświadczenie w koordynacji robót budowlanych	koordynator	 (O wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto)		

W przypadku, gdy wskazana osoba jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) należy wpisać „**zasób własny**”.

W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana wykonawcy przez inny podmiot (związana jest umową np. cywilnoprawną lub umową o pracę z podmiotem udostępniającym zasób) należy wpisać „**zasób udostępniany**”.

Oświadczam, że wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ROD01 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, że żadna z robót, które wykonawca wskaże jako doświadczenie zawodowe personelu, w celu uzyskania punktów w ramach kryterium II, nie może być jednocześnie robotą budowlaną wykazaną w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

Jeżeli roboty wykazane w wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, składanym na wezwanie zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych, będzie tą samą robotą, jaką wykonawca wykaże w informacji o doświadczeniu zawodowym personelu skierowanym przez wykonawcę do realizacji zamówienia, składaną wraz z ofertą, w celu uzyskania punktów w ramach kryterium II, Zamawiający uzna, że robota ta nie potwierdza spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych.

.....,dn.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie roboty budowlanej pn. **modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji „Warszawianka - Wodny Park” z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4.**
- 2) Niniejsze zamówienie polega na modernizacji istniejącego saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka - Wodny Park w Warszawie. Saunarium obejmuje część parteru (poziom 0) budynku basenowego, a także część „Bania” – parter z natryskami i barem, piwnicę (poziom -1) z zespołem szatniowym oraz łaźnią błotną, a także piętro (poziom +1) z gabinetami masażu i tarasem. Zakres modernizacji obejmuje pomieszczenia o łącznej powierzchni 875,61 m². Inwestycja ma na celu poszerzenie oferty odnowy biologicznej dla zespołu basenowego i dodanie nowej oferty dla użytkowników Warszawianka-Wodny Park.
- 3) W ramach zamówienia wchodzi także rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania tarasu w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka - Wodny Park o powierzchni 43,30 m². Rozbudowa polega na wykonaniu ogrodu zimowego na istniejącym tarasie, zlokalizowanym na piętrze istniejącego budynku w części „Bania”, poprzez wykonane zadaszenia i zamknięcia przeszklonymi ścianami. Zadaszenie istniejącego tarasu, realizowane będzie w oparciu o decyzję Nr 106/MOK/PB/2025 z dnia 07.05.2025 r., zatwierdzającą projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.
- 4) Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dwóch etapach:
 - a) **Etap I** – modernizacja części „Bania” na poziomach -1, 0 oraz +1 (w tym zadaszenie tarasu) a także modernizacja ogrodu zimowego na poziomie 0 (tj. pom. nr 0.21 oraz nr 0.22),
 - b) **Etap II** – modernizacja pozostałej części pomieszczeń odnowy biologicznej na poziomie 0.
- 5) Szczegółowy opis zakresu robót został podzielony na branże: ogólnobudowlaną, konstrukcyjną, sanitarną, elektryczną, niskoprądową oraz technologia saunowa.
- 6) Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany zgodnie z opracowaniami przedstawionymi poniżej w pkt 9 oraz niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia, które łącznie stanowią „Dokumentację projektową” i zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.

2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Roboty rozbiórkowe zewnętrzne i wewnętrzne.
- 2) Roboty branży budowlanej (w tym konstrukcyjnej) obejmujące w szczególności:
 - a) roboty murowe;
 - b) roboty izolacyjne (m.in. termiczne, p.wodne);

- c) roboty wykończeniowe (podłogowe, posadzkarskie, sufitowe, okładzinowe, montażowe etc.);
 - d) montaż stolarki i ślusarki okiennej i drzwiowej;
- 3) Roboty branży elektrycznej, obejmujące w szczególności instalację zasilania i oświetlenia;
- 4) Roboty branży teletechnicznej (niskoprądowej), obejmujące w szczególności:
 - a) szafy RAC;
 - b) system okablowania strukturalnego;
 - c) instalację monitoringu CCTV;
 - d) instalację systemu włamania i napadu (SSWIN);
 - e) instalację kontroli dostępu (KD);
 - f) system sygnalizacji pożaru (SSP);
- 5) Roboty branży sanitarnej obejmujące w szczególności:
 - a) instalację wentylacji mechanicznej;
 - b) instalację c.o., c.t.
 - c) instalację wody zimnej i cwu;
 - d) instalację kanalizacji sanitarnej;
 - e) wyposażenie sanitarne;
 - f) Instalacja klimatyzacji;
- b) Roboty branży technologia saunowa obejmujące w szczególności:
 - a) dostawę i montaż niecki basenowej ze stali nierdzewnej;
 - b) dostawę i montaż technologii ogrodu zimowego;
 - c) dostawę i montaż saun: eventowej, infrared, suchej, kamiennej, aromatycznej, łaźni parowej i solnej;
 - d) dostawę i montaż lodopadu;
 - e) dostawę i montaż groty solnej;
 - f) dostawę i montaż tężni;
- 6) Wyposażenie.
- 7) Ponadto zakres zamówienia obejmuje również:
 - a) organizację, zabezpieczenie i zagospodarowanie terenu budowy;
 - b) wykonanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji następujących dokumentacji warsztatowych (w formie papierowej w 3 egz. oraz edytowalnej):
 - zabudów meblowych;
 - każdej z saun z opisem technologii działania;
 - zadaszenia z profili aluminiowych z oszkleniem.Dokumentacje warsztatowe winny być wykonane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia do projektowania tam, gdzie jest to wymagane przepisami prawa;
 - c) wykonanie dokumentacji powykonawczej z pełnymi i niezbędnymi pomiarami, świadectwami dopuszczenia, certyfikatami stałości właściwości użytkowych, krajowymi ocenami technicznymi, deklaracjami właściwości użytkowych i innymi

dokumentami dopuszczającymi do stosowania na zastosowane materiały i urządzenia wraz z ich wykazem, dokumenty i oświadczenia wymagane do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie w tym m.in.:

- oświadczenia o braku sprzeciwu lub uwag ze strony organów wymienionych w art. 56 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (*Dz.U.2025.418 ze zm.*) tj. Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej,
- protokoły z badań, pomiarów, prób szczelności innych niezbędnych protokołów potwierdzających prawidłowe wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych podczas budowy,

d) zapewnienie obsługi geodezyjnej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia;

e) wymagane przepisami prawa zagospodarowanie odpadów.

3. Miejsce prowadzenia prac ma zostać oznakowane stosownymi tabliczkami i ograniczone taśmami sygnalizacyjnymi w sposób uregulowany w przepisach prawa budowlanego. Prace mają być prowadzone z zachowaniem przepisów BHP.

4. Zamawiający informuje, że w przypadkach gdzie określono wyrób budowlany nazwami towarowymi należy traktować je jako przykładowe określające pożądane minimalne parametry techniczne i dopuszcza rozwiązania równoważne nie gorsze pod względem funkcji i parametrów technicznych danego wyrobu.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania na etapie realizacji umowy, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający pod pojęciem materiały równoważne rozumie materiały odpowiadające pod względem jakościowym materiałom opisanym w dokumentacji lub spełniające parametry, jakie ma zapewnić dany materiał.

Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem:

- a) przedstawienia zamiennych materiałów, urządzeń, technologii lub rozwiązań w formie pisemnej wraz z dokumentacją (dane techniczne, atesty, certyfikaty itd.),
- b) dokonania sprawdzenia przez Projektanta, Inspektora nadzoru i Zamawiającego czy parametry urządzeń, materiałów, technologii proponowane do wbudowania przez Wykonawcę, są równoważne w stosunku do parametrów materiałów, urządzeń, technologii wskazanych w Dokumentacji projektowej.

Należy przyjąć, że chodzi o elementy istotne z punktu widzenia przedmiotu zamówienia.

Wszystkie użyte przez Wykonawcę materiały muszą być fabrycznie nowe, wcześniej nieużywane.

5. Informacje dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia

- 1) Wykonawca winien, przed rozpoczęciem robót, wykonać dokładne zabezpieczenie przed zniszczeniem substancji budynku na skutek realizowanych przez siebie robót budowlanych. Zabezpieczenie robót musi także być wykonane w taki sposób aby ograniczyć do niezbędnego minimum rozprzestrzenianie się do wnętrza budynku kurzu i pyłu, powstałego w wyniku wykonywania robót budowlanych.
- 2) W czasie kiedy Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane w ramach jednego Etapu, pomieszczenia wchodzące w zakres drugiego Etapu będą funkcjonowały, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zorganizowania terenu

budowy poprzez właściwe wydzielenie obszaru wchodzącego w zakres realizowanego Etapu. Przez właściwe wydzielenie Zamawiający rozumie takie wydzielenie, które zapewni odpowiednie warunki higieniczne dla użytkowników obiektu korzystających z tych pomieszczeń znajdujących się ramach Etapu, który w danym momencie nie będzie modernizowany.

- 3) Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania terenu budowy w sposób umożliwiający mu właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia/Umowy, oraz uzyskania ewentualnych zgód na zajęcie terenu znajdującego się we władaniu Zarządcy tego terenu.
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy rozwiązaniami zawartymi w Projekcie budowlanym, a rozwiązaniami zawartymi w Projektach techniczno - wykonawczych, wiążące są rozwiązania z Projektów techniczno - wykonawczych, w zakresie zmian, które kwalifikują się jako zmiany nieistotne w myśl ustawy Prawo budowlane.
- 5) Zamawiający informuje, że przy realizacji zamówienia wiążąca dla Wykonawcy jest dokumentacja projektowa w postaci papierowej (z podpisami), wersja elektroniczna edytowalna zostanie ewentualnie udostępniona Wykonawcy wyłącznie poglądowo.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do ustalania z Zamawiającym kolorystyki elementów wykończenia wnętrz w tym m.in. okładzin ściennych, sufitowych i podłogowych.
- 7) Wykonawca przeprowadzi szkolenie produktowe zainstalowanych urządzeń/systemów w zakresie obsługi, programowania, konserwacji. Ponadto, wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu po zakończeniu realizacji inwestycji instrukcję eksploatacji i użytkowania obiektu, zawierającą wszystkie istotne informacje nt. eksploatacji instalacji i systemów wchodzących w skład inwestycji.
- 8) Wszelkie przeglądy w okresie gwarancyjnym będą prowadzone na koszt Wykonawcy oraz powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z odpowiednią dokumentacją techniczno-ruchową producenta zastosowanych urządzeń/systemów.
- 9) Stosowane wyroby budowlane, powinny posiadać wymagane certyfikaty i świadectwa dopuszczenia upoważniające odpowiednio do ich wprowadzania do obrotu i użytkowania.
- 10) Wykonawca przygotuje zaplecze budowy na przekazanym mu Terenie budowy łącznie z przygotowaniem wszystkich niezbędnych robót związanych z technologią prowadzenia robót.
- 11) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zapewnienia czystości i porządku po swoich robotach i działaniach oraz do naprawy uszkodzeń bądź pokrycia kosztów ewentualnych napraw/wymiany.
- 12) Wszelkie urządzenia i materiały zdemontowane przez Wykonawcę podczas prac rozbiórkowych podlegają zwrotowi do Zamawiającego, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej.

6. Terminy wykonania oraz wytyczne do opracowania Harmonogramu rzeczowo-finansowego:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w sposób i w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego najpóźniej w dniu przejścia terenu budowy, z zachowaniem następujących terminów realizacji zamówienia:

- a) **Termin wykonania całości Robót budowlanych Etapu I: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na realizację Etapu I.**
- b) **Termin końcowy wykonania przedmiotu Umowy: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na realizację Etapu II.**

- c) Szczegółowe informacje na temat terminów przekazania terenu budowy na potrzeby realizacji poszczególnych Etapów, zostały opisane w umowie.
- d) Poza wytycznymi określonymi powyżej, w Harmonogramie rzeczowo – finansowym Wykonawca powinien uwzględnić, że:
- z uwagi na to, że przedmiotowe zamówienie będzie realizowane w trakcie funkcjonującego obiektu, roboty szczególnie uciążliwe (tj. głośnie, utrudniające i zakłócające działalność Fundacji) Wykonawca będzie mógł wykonywać po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca planując tego typu roboty powinien uwzględnić również pracę w godzinach nocnych;
 - wykonanie przedmiotu zamówienia może nie odbywać się w sposób ciągły. Przerwa może być spowodowana uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego, przy czym Zamawiający oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby realizacja Umowy odbywała się w sposób niezakłócony. Powyższe utrudnienia w realizacji przedmiotu zamówienia powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w HRF (Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym) przy określaniu terminu zakończenia całości przedmiotu zamówienia jak i poszczególnych robót stanowiących czynności harmonogramowe;
 - należy uwzględniać uwarunkowania formalno – prawne, organizacyjne, logistyczne i techniczne w sposób umożliwiający zakończenie realizacji w terminie ustalonym w Umowie;
 - należy uwzględniać wymagania, o których mowa w § 3 Umowy.

7. Gwarancja i rękojnia:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił **min. 36 miesięcy gwarancji** na wszystkie użyte materiały, urządzenia oraz wykonane roboty budowlane. Szczegółowe warunki gwarancji zawarte są w istotnych postanowieniach umowy.
- 2) Rękojnia - termin rękojmi jest zrównany z terminem zaoferowanej przez Wykonawcę gwarancji i wynosi minimum 36 miesięcy.

8. Klauzula społeczna:

- 1) Zamawiający wymaga **zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy, wskazane powyżej w pkt. 2 ppkt 1)-5) tj. bezpośrednio związane z wykonywaniem pracy w sposób określony w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), czyli tzw. pracowników fizycznych. Wykonawca zobowiązany jest ściśle przestrzegać w stosunku do tych osób przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
- 2) Wymóg nie dotyczy **wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** tj. m.in. kierownika budowy, kierowników robót oraz dostawców materiałów budowlanych lub innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- i żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - ii żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
 - iii przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia. **Dowodami są:**
- i **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - ii poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - iii **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. a) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w Projektowanych Postanowienia Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia i traktowane, jako nienależyte wykonanie umowy.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Szczegółowy zakres robót, wymagania materiałowo sprzętowe oraz opis sposobu wykonania robót określają:

- 1) Projekt budowlany, zamieszczony w odrębnym pliku w formacie PDF pod nazwą:
Projekt_budowlany_Odnowa
- 2) Projekty wykonawcze (techniczne), zamieszczone w odrębnych plikach w formacie ZIP pod nazwami:
Projekt_Wykonawczy_branza_arch_bud,
Projekt_Wykonawczy_branza_konstrukcyjna,
Projekt_Wykonawczy_branza_elektryczna,
Projekt_Wykonawczy_branza_teletechniczna,
Projekt_Wykonawczy_branza_sanitarna,
- 3) Pozwolenie na budowę zamieszczone w odrębnym pliku w formacie PDF pod nazwą
Decyzja administracyjna,
- 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedstawione w odrębnym folderze w formacie ZIP pn. ***STWIOR,***
- 5) Przedmiary robót folder w formacie ZIP pn. ***PRZEDMIARY***

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA Nr _____

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Mokotowską Fundacją Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie, przy ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000039836, REGON 012484394, NIP 521-22-36-916, reprezentowaną przez:

Pana Dariusza Pastora – Prezesa Fundacji,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą _____, z siedzibą w _____ przy ul. _____ (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia umowy: „aktywny”)

REGON _____ NIP _____,

*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą _____, z siedzibą _____, przy ul. _____,

REGON _____, NIP _____,

* [Firma] z siedzibą w _____, przy ul. _____, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez _____, pod numerem: _____, REGON _____, NIP _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____, wpłaconym w wysokości _____*,

w imieniu i na rzecz której/-ego działają:

_____ - _____

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca, zwani dalej również „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”.

**w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich wspólników oraz dane spółki.*

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta umowa następującej treści:

Dla potrzeb interpretacji postanowień umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **PrBud** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.) wraz ze wszystkimi przepisami wykonawczymi;

- 2) **Protokół Odbioru Częściowego** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający wykonanie czynności harmonogramowych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
- 3) **Protokół Odbioru Etapu I** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę całości Robót budowlanych Etapu I;
- 4) **Protokół Odbioru Końcowego** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający wykonanie całości przedmiotu umowy oraz po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
- 5) **Protokół Odbioru Pogwarancyjnego** – sporządzony na piśmie pod rygorem nieważności i podpisany przez członków komisji odbiorowej protokół, potwierdzający usunięcie przez Wykonawcę wad powstałych w okresie gwarancji i rękojmi;
- 6) **Roboty/Roboty budowlane** – całość prac koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, których zakres określa dokumentacja projektowa z § 1 ust. 2 pkt 2 oraz opis przedmiotu zamówienia z § 1 ust. 2 pkt 1;
- 7) **Termin końcowy wykonania przedmiotu umowy** – oznacza datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **modernizacji saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji „Warszawianka - Wodny Park” z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4** (dalej: saunarium) wraz z wykonaniem pozostałych zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz:
 - 1) Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), w szczególności z załącznikiem nr 11 do SWZ – opisem przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ, załącznik nr 3 do umowy),
 - 2) dokumentacją projektową modernizacji saunarium, zawierającą w szczególności:
 - a) projekt budowlany pn. Rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania tarasu w istniejącym budynku basenowo rekreacyjnym w Warszawie „Wodny Park”, polegająca na wykonanie ogrodu zimowego na istniejącym tarasie na piętrze istniejącego budynku w części „Bania” i wydaną na jego podstawie decyzją o pozwoleniu na budowę nr 106/MOK/PB/2025 z dnia 07.05.2025 r.,
 - b) projekt wykonawczy (techniczny) konstrukcji zadaszenia istniejącego tarasu budynku basenowo – rekreacyjnego,
 - c) wielobranżowy projekt wykonawczy modernizacji saunarium,
 - d) przedmiar robót i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),stanowiącą załącznik nr 4 do umowy wraz z rewizjami, informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, kartami zatwierdzenia materiałowego, certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi;

- 3) harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym wykres Gantta obrazującym kolejność, czas trwania poszczególnych czynności harmonogramowych (na które składają się szczegółowo opisane roboty ujęte w dokumentacji projektowej) wraz z określeniem ich wartości, sporządzony z uwzględnieniem wytycznych ujętych w OPZ,
 - 4) złożoną ofertą (załącznik nr 5 do umowy),
 - 5) technologią robót, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Uszczegółowienia, rozwinięcia i modyfikacje dostarczonej dokumentacji projektowej, będące konsekwencją należytego spełnienia założonego standardu i funkcji określonych w dokumentacji projektowej, a także obowiązujących przepisów i norm techniczno-budowlanych nie będą uważane za zmianę zakresu rzeczowego, jednakże wymagają one zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 4. Wykonawca oświadcza, że dokonał pełnej analizy dokumentów, o których mowa w ust. 2, w tym dokumentacji projektowej, dokonał wizji lokalnej terenu budowy oraz warunków prowadzenia robót i oświadcza, że stanowią one wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji umowy i nie będzie wnosił zastrzeżeń do kompletności dokumentacji projektowej ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu umowy.
 5. W przypadku wad dokumentacji projektowej uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wiedzą budowlaną, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do wniesienia stosownych zastrzeżeń na piśmie. Do czasu rozstrzygnięcia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania robót zgodnie z dokumentacją projektową, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśniania, a także do rozwiązywania na bieżąco wszelkich niejasności dotyczących realizacji robót, które pojawiają się na etapie ich realizacji. Wyjaśnianie wątpliwości i niejasności w dokumentacji projektowej powinno następować z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby nie blokować frontów robót, a tym samym nie wstrzymywać realizacji poszczególnych robót.
 7. Wszelkie prace związane z przedmiotem umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający nadmiernie jego funkcjonowania, zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 8. Z uwagi na to, że przedmiot umowy będzie wykonywany w czynnym obiekcie, realizacja umowy przewidziana jest w podziale na dwa etapy:
 - 1) **Etap I** – modernizacja części „Bania” na poziomach -1, 0 oraz +1 (w tym zadaszenie tarasu) a także modernizacja ogrodu zimowego na poziomie 0 (tj. pom. 0.21 oraz 0.22),
 - 2) **Etap II** – modernizacja pozostałej części pomieszczeń odnowy biologicznej na poziomie 0.

§ 2

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) **wykonanie całości Robót budowlanych Etapu I: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na realizację Etapu I, o której mowa w ust. 10, tj. do dnia __.__.__ r.**
 - 2) **Termin końcowy wykonania przedmiotu umowy: 5 miesięcy od daty wprowadzenia na realizację Etapu II, o której mowa w ust. 10.**

2. W terminie wykonania całości Robót budowlanych Etapu I, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie procedury odbioru oraz uzyskać podpisany Protokół Odbioru Etapu I.
3. Za dzień wykonania przez Wykonawcę całości Robót budowlanych Etapu I, uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Etapu I.
4. W Terminie końcowym wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie procedury odbioru końcowego, uzyskać dla Zamawiającego ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie oraz uzyskać podpisany Protokół Odbioru Końcowego.
5. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
6. W terminie wykonania robót budowlanych podlegających odbiorom częściowym, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie procedury odbioru częściowego oraz sporządzenie Protokołu Odbioru Częściowego.
7. Strony oświadczają, że w dniu zawarcia umowy, Zamawiający przekazał Wykonawcy dokumentację projektową w postaci papierowej i elektronicznej (pliki edytowalne). Wykonawca potwierdza odbiór w/w dokumentacji, podpisując niniejszą umowę. Dokumentacja może być wykorzystana jedynie w celu wykonania umowy i pozostaje własnością Zamawiającego.
8. W terminie 5 dni przed dniem, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca jest zobowiązany sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (dalej: BIOZ), który będzie stanowił załącznik do protokołu przekazania i przejęcia terenu budowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest przejąć teren budowy przez Kierownika budowy, a Zamawiający przekazać Wykonawcy teren budowy w terminach określonych w ust. 10.
10. Przekazanie terenu budowy, o którym mowa w ust. 9, nastąpi w zakresie umożliwiającym wykonanie Etapu I umowy, **w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy**. Przekazanie terenu budowy w zakresie umożliwiającym wykonanie Etapu II umowy, może nastąpić wyłącznie po zakończeniu realizacji Etapu I, po jego odbiorze przez Zamawiającego, **w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu I**.
11. Przekazanie oraz przejęcie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołów sporządzonych z udziałem umocowanych przedstawicieli Stron.
12. **Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych** przez Wykonawcę w ramach danego Etapu, nastąpi **w dniu wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy** oraz przejęcia terenu budowy przez Kierownika budowy, o czym mowa w ust. 10.
13. Wykonawca oświadcza, że w pełni akceptuje terminy określone w umowie oraz, że nie kwestionuje pod żadnym względem, w tym organizacyjnym, technicznym ani budowlanym, możliwości wykonania przedmiotu umowy zgodnie z tymi terminami.

§ 3

Harmonogram rzeczowo-finansowy i program naprawczy

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego zgodnie z warunkami umownymi oraz uzyskania akceptacji harmonogramu przez

Zamawiającego najpóźniej w dniu przejęcia terenu budowy w zakresie umożliwiającym wykonanie Etapu I umowy.

2. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być wykonany na tyle szczegółowo, aby umożliwiał Zamawiającemu monitorowanie przebiegu robót w czasie, a także powinien zawierać w szczególności:
 - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca będzie prowadzić roboty budowlane z uwzględnieniem czynności harmonogramowych obejmujących:
 - a) szczegółowe zakresy robót, z podziałem na poszczególne Etapy,
 - b) terminy dostaw materiałów/urządzeń, dla których opóźnienie dostaw może w sposób znaczący wpłynąć na możliwość dotrzymania terminów wykonania poszczególnych czynności harmonogramowych oraz terminy określone w § 2 ust. 1,wraz ze wskazaniem zależności pomiędzy tymi czynnościami;
 - 2) terminy wykonywania, dni rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych czynności harmonogramowych,
 - 3) należności (brutto) za poszczególne czynności harmonogramowe, określenie wysokości płatności częściowych (z zastrzeżeniem § 15 ust. 5 i 6) oraz koszty całkowite,
 - 4) terminów odbiorów częściowych, terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz ścieżki krytycznej dla Robót budowlanych objętych umową.
3. Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych czynności harmonogramowych, a także zależności pomiędzy tymi czynnościami (wynikające z procesu technologicznego) Wykonawca określi w harmonogramie rzeczowo-finansowym, uwzględniając wytyczne, o których mowa w OPZ.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych czynności harmonogramowych, z zastrzeżeniem ust. 5. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu Stron umowy.
5. Wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo-finansowego nie może prowadzić do zmiany terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych umową.
6. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, sporządzi projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony.
7. Zaktualizowany, zaakceptowany przez Zamawiającego, harmonogram rzeczowo-finansowy zastępuje dotychczasowy harmonogram rzeczowo-finansowy i jest wiążący dla Stron oraz nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
8. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań umownych, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umownymi lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego oraz postanowienia umowne.

9. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminom określonym w § 2 ust. 1 lub Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w harmonogramie lub zajądą inne istotne odstępstwa od harmonogramu rzeczowo-finansowego, lub zajądą inne okoliczności powodujące zagrożenie dotrzymania tych terminów, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt programu naprawczego.
10. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas robót w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Program naprawczy powinien zostać przygotowany w szczegółowej formie obrazującej dotychczasowy sposób organizacji pracy, sprzętu, brygad roboczych oraz planowany w ramach działań naprawczych z uwzględnieniem np. pracy zmianowej, zwiększenia ilości brygad roboczych oraz zwiększenia tempa robót w celu dotrzymania terminów określonych w §2 ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
11. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, pomimo wdrożenia programu naprawczego, tempo robót zdaniem Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego nie pozwoli na terminowe zakończenie robót, lub Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z dokumentacją projektową lub sztuką budowlaną, w sposób nie gwarantujący odpowiedniej jakości, przedstawiciel Zamawiającego lub inspektor nadzoru inwestorskiego może wskazać Wykonawcy sposób wykonywania robót. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do poleceń i wskazówek Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający ma prawo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, w sposób w jaki uzna to za stosowne.

§ 4

Szczegółowe zobowiązania Stron

1. Strony ustalają następujące zobowiązania Zamawiającego:
 - 1) protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót;
 - 2) przekazanie Wykonawcy dziennika budowy/robót w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy dla Etapu I;
 - 3) udostępnienie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej i wody, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót, przy czym Strony uzgadniają, że koszt poboru energii elektrycznej i wody obciąża Zamawiającego;
 - 4) ustanowienie nadzoru inwestorskiego;
 - 5) terminowe przystępowanie do procedury odbioru określonej w umowie;
 - 6) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za należyte wykonanie umowy;
 - 7) udzielenie Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w zakresie umożliwiających Wykonawcy reprezentowanie Zamawiającego przed powiatowym inspektoratem nadzoru budowlanego oraz przed organami, o których mowa w art. 56 ust. 1 PrBud, w postępowaniu o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
2. Strony ustalają następujące zobowiązania Wykonawcy i zakres jego odpowiedzialności:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą zawodową starannością, zgodnie z umową, dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 2, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, nienaruszającymi umowy poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego, a także ewentualną dokumentacją warsztatową, stanowiącą dokumentację uzupełniającą i uszczegóławiającą dokumentację projektową, o elementy niezbędne do precyzyjnego wykonania robót, takie jak rysunki poszczególnych elementów i detali, wymiary poszczególnych elementów i inne elementy szczegółowe;
- 2) w uzasadnionych przypadkach w tym wskazanych w OPZ, wynikających z konieczności uszczegółowienia rozwiązań technicznych, zamiany materiałów, sposobów podłączeń i innych kwestiach związanych z wykonywaniem robót – przygotowywanie na bieżąco dokumentacji warsztatowej do zaakceptowania przez Zamawiającego i wskazanych przez niego podmiotów;
- 3) uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego zgodnie z § 3;
- 4) przedstawianie raz na miesiąc raportów na temat zaawansowania robót, wskazujących co zostało wykonane w poprzednim okresie raportowania, co wykonywane jest aktualnie oraz co Wykonawca planuje wykonać w następnym okresie raportowania. Raport powinien zawierać analizę zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, oraz zawierać dokumentację fotograficzną postępu robót, a także zawierać ewentualne informacje o przyczynach niezrealizowania zakresu robót planowanego do wykonania w danym okresie raportowania wraz z propozycjami w zakresie nadrobienia tych opóźnień. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do raportu w terminie do 7 dni roboczych od daty jego otrzymania, raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego;
- 5) zabezpieczenie terenu budowy pod względem przeciwpożarowym i bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi oraz zapewnienie przestrzegania przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy;
- 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy lub w związku z jej wykonywaniem, w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób oraz ponoszenie odpowiedzialności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy, przy czym w odniesieniu do odpowiedzialności Wykonawcy, Strony zgodnie wyłączają zastosowanie zwolnienia z odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego;
- 7) ponoszenie odpowiedzialności prawnej wobec Zamawiającego za skutki wynikające z zastosowania złej technologii lub niewłaściwego prowadzenia robót;
- 8) niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na zgłoszone szkody;
- 9) utrzymanie porządku na terenie budowy;
- 10) przygotowanie zaplecza budowy oraz sprawowanie dozoru nad mieniem zgromadzonym na terenie budowy;
- 11) opracowanie planu organizacji robót w tym planu zagospodarowania terenu budowy, dróg transportowych oraz sposobu wywozu gruzu i odpadów i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru inwestorskiego **na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym jednak nie krótszym niż 3 dni od daty przekazania Wykonawcy żądania** (w przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego lub innych nieruchomości na potrzeby organizacji terenu budowy,

Wykonawca przeprowadzi wszelkie procedury formalne oraz poniesie wszelkie związane z tym koszty);

- 12) przedstawienie, na życzenie Zamawiającego, aktualnych szkoleń bhp wszystkich pracowników zaangażowanych w realizację robót;
- 13) zapewnienie terminowej dostawy materiałów i środków niezbędnych do wykonania całego zakresu robót objętych umową;
- 14) ponoszenie odpowiedzialności za jakość wykonywanych robót oraz za jakość materiałów zastosowanych do robót;
- 15) używanie do realizacji umowy wyrobów, które są pełnowartościowe oraz posiadanie wymaganych stosownymi przepisami aktualnych świadectw jakości, świadectw dopuszczenia, atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z normami;
- 16) przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej 10 dni przed ich wbudowaniem, wymaganych przepisami aprobat technicznych, certyfikatów, deklaracji, atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu materiałów do stosowania w budownictwie, zgodnie z PrBud, na podstawie kart zatwierdzenia materiałowego wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach (załącznik nr 6);
- 17) wykonanie na własny koszt wszelkich prób i badań wymaganych odrębnymi przepisami, oraz badań laboratoryjnych – w przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości stosowanych materiałów lub wykonanych robót;
- 18) sukcesywne prowadzenie dokumentacji budowy (robót), oraz wykonywanie dokumentacji powykonawczej budowy (robót) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót i przekazanie jej Zamawiającemu w postaci papierowej w 1 egzemplarzu i w postaci elektronicznej (podpisane skany oraz wersja edytowalna w dwg), zgodnie z zasadami określonymi w § 14 umowy; przy czym na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni dokumentację powykonawczą w trakcie realizacji umowy;
- 19) ustanowienie kierownika budowy i kierowników robót branżowych, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami PrBud;
- 20) przekazywanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji robót oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;
- 21) stosowanie się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy/robót zgodnych z przepisami prawa lub zgodnych z postanowieniami umowy;
- 22) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi urządzeń, instalacji i systemów zgodnie z przepisami i wymogami umowy i przedstawienie protokołów szkolenia;
- 23) terminowe (z uwzględnieniem przyjętych przez Strony terminów wykonania robót) zgłaszanie części i całości wykonanych robót do protokolarnego odebrania przez Zamawiającego;
- 24) porządkowanie terenu budowy codziennie oraz po zakończeniu wszystkich prac objętych umową, w tym wykonanie wszelkich prac w zakresie niezbędnym do przywrócenia pierwotnego wyglądu zajmowanych na potrzeby Wykonawcy pomieszczeń (np. szpachlowanie, gipsowanie, malowanie w miejscu przeprowadzonych prac) oraz wywiezienie i zutylizowanie gruzu, materiałów z demontażu oraz śmieci,

oraz przywrócenie stanu sprzed rozpoczęcia robót pomieszczeń spoza terenu budowy oraz wyposażenia, które ucierpiały na skutek robót prowadzonych przez Wykonawcę;

- 25) składowanie gruzu i odpadów z rozbiórek w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, wywożenie gruzu i odpadów z rozbiórek na bieżąco, w tym zagospodarowanie wytworzonych odpadów i przestrzeganie przepisów wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
- 26) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy;
- 27) zawarcie umów ubezpieczenia od wszelkich ryzyk związanych z pracami realizowanymi przez Wykonawcę i jego podwykonawców;
- 28) z uwagi na wykonywanie części robót w obiekcie czynnym, zapewnienie dojścia do pomieszczeń biurowych i korzystania z części rekreacyjnej basenu, w tym konsultowanie z przedstawicielami Zamawiającego sposobu organizacji robót, które mogą ograniczać dostęp do różnych przestrzeni budynku;
- 29) wyłączanie dopływu prądu (jeżeli wystąpi taka potrzeba), wyłącznie w godzinach wieczornych (po zakończeniu funkcjonowania basenu), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym z uwzględnieniem postanowienia § 1 ust. 7. W przypadku gdy konieczność wyłączenia prądu spowoduje utratę zasilania w pomieszczeniach nie objętych przedmiotem zamówienia, a niezbędnych do prawidłowego prowadzenia działalności statutowej Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do doprowadzenia tymczasowego zasilania do tych pomieszczeń;
- 30) powiadomienie inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwienie mu sprawdzenia każdej takiej roboty;
- 31) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, pełnienie funkcji koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego podwykonawcy jak za swoje własne;
- 32) ponoszenie kosztów usunięcia wad i naprawienia każdej szkody powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, za którą ponosi odpowiedzialność, a spowodowanej:
 - a) wadą, która wynikała z robót wykonanych w ramach umowy lub wynikała z użytych materiałów,
 - b) działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność,
 - c) niewłaściwym demontażem lub montażem elementów robót;
- 33) przedłożenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, szczegółowego kosztorysu, który będzie stanowił załącznik nr 7 do umowy, do celów informacyjnych i rozliczeń na podstawie § 22 ust. 4 i 5. Kosztorys powinien być sporządzony w oparciu o zakres robót ujętych w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 2; wartości kosztorysów poszczególnych branż powinny odpowiadać cenom częściowym za te branże, określonym w formularzu cenowym;
- 34) koordynacja wykonywanych robót ze służbami technicznymi Zamawiającego;
- 35) zapewnienie pełnej i kompleksowej obsługi geodezyjnej przez cały okres realizacji robót;

- 36) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanego przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi i usuwanie stwierdzonych wad;
 - 37) reprezentowanie Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przed powiatowym inspektorem nadzoru budowlanego oraz przed organami, o których mowa w art. 56 ust. 1 PrBud, w postępowaniu o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wykonanie umowy może nie odbywać się w sposób ciągły. Przerwa może być spowodowana uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego, przy czym Zamawiający oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby realizacja umowy odbywała się w sposób niezakłócony.
 4. W wyjątkowych przypadkach, w tym dla zachowania terminu wykonania robót, dopuszczalne jest wykonywanie niezbędnych czynności w godzinach 22.00 – 6.00, przy czym Wykonawca przed podjęciem tych czynności musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

§ 5

Inspektor nadzoru inwestorskiego, kierownik budowy, kierownicy robót branżowych

1. Zamawiający wyznacza **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej oraz do koordynowania i zarządzania pracą zespołu inspektorów, **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej, **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej oraz **Pana/Panią** _____ do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży teletechnicznej.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
4. Czynności lub polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do dziennika budowy/robót wykonywanie robót budowlanych w przypadku:
 - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową, niezgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa lub stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,

- 2) gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
 - 3) gdyby Wykonawca działał na niekorzyść Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego. Zmiana osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.
 7. O dokonaniu zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni roboczych przed jej dokonaniem.
 8. Wykonawca ustanawia:
Pana/Panią _____ jako kierownika budowy,
Pana/Panią _____ jako kierownika robót sanitarnych,
Pana/Panią _____ jako kierownika robót elektrycznych,
Pana/Panią _____ jako kierownika robót teletechnicznych,
którzy są uprawnieni do działania w związku z realizacją umowy w granicach określonych w PrBud oraz umowie.
 9. Wykonawca ma prawo do zmiany osób pełniących obowiązki kierownika budowy oraz kierowników robót na inne osoby o doświadczeniu i kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, po poinformowaniu inspektora nadzoru inwestorskiego o zamiarze takiej zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w § 9 ust. 1-3.
 10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
 11. Kierownik budowy ma bezwzględny obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy.
 12. Kierownicy robót branżowych mają obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania właściwych robót branżowych, stanowiących przedmiot umowy.

§ 6

Narady koordynacyjne

1. Wyznaczony przez Zamawiającego przedstawiciel lub inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
3. Kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. Przedstawiciel Zamawiającego lub inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z wyprzedzeniem 2 dni roboczych uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady. Przedstawiciel ten lub inspektor nadzoru inwestorskiego prowadzi naradę i

zapewniają jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń doręczają wszystkim osobom uczestniczącym w naradzie.

5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia z narady uważa się za wiążące.

§ 7

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy i zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi oraz sytuacją ekonomiczną umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że *_[nazwa podmiotu trzeciego]_*, na zasoby którego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy jako podwykonawca w zakresie _____ *[w jakim zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego]*. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez ten podmiot z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, zastosowanie ma postanowienie § 8 ust. 22.*

** ust. 4 ma zastosowanie w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego*

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących Robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy: _____. / Wykonawca wykona Roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału Podwykonawców*
2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także zmiana zakresu lub rodzaju robót zleczanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy, lecz na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo oraz akceptację umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a w przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi – przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Zmiana następuje zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
3. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych, obejmujących adresy, maile, nr telefonów dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, a także przedstawienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak w stosunku do tego podwykonawcy podstaw wykluczenia, zgodnie z postanowieniami SWZ i Ustawą. Powyższe dotyczy odpowiednio zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania, przy czym Strony wyłączają możliwość zwolnienia się z odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy musi zostać określony tak, aby umożliwiał rozliczenie się z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą przed terminem zapłaty wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy należnego Wykonawcy, a w każdym razie nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 4) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 5) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającym, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - 6) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień niezgodnych z art. 463 Ustawy.
7. Zawarcie lub zmiana umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego w formie pisemnej, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. Przystąpienie przez podwykonawcę do realizacji umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu zgodnie z ust. 15 niniejszego paragrafu.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmian, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 5 dni roboczych przed jej zawarciem. W przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę należy dodatkowo załączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu za potwierdzeniem odbioru projektu umowy nie zgłosi na piśmie **zastrzeżeń**.
10. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 9 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 5, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 5 pkt 6;
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 8;
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - 4) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót;
 - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy;
 - 6) gdy projekt umowy o podwykonawstwo będzie zakładał wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenie z bieżących należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonania umowy o podwykonawstwo.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości ewentualne zastrzeżenia Zamawiającego. Tryb określony w ust. 8 i 9 stosuje się wówczas odpowiednio.
12. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian albo po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni robocze przed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
13. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

budowlane, w terminie do 7 dni roboczych od dnia jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 10.

14. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiana, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie **sprzeciwu**.
15. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 1, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego, a w przypadku realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi – w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którym nie została zawarta przedłożona Zamawiającemu umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany dokumenty rejestrowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji, chyba że uprawnienia te wynikają z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
19. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym powyżej.
20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów ich realizacji. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt 2 Ustawy i wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W tym celu Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, przedstawił oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, jakie zostały określone w SWZ.
23. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu, przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, które powinno określać aktualną wartość zobowiązań Wykonawcy względem podwykonawcy oraz podwykonawców względem dalszych podwykonawców z tytułu powierzonych im robót, dostaw oraz usług oraz aktualną kwotę zaległości z tego tytułu ze wskazaniem długości opóźnienia.
24. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie przysięgłe na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**niepotrzebne skreślić*

§ 9

Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót będzie obiektywnie konieczna zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie co najmniej równe kwalifikacjom, uprawnieniom i doświadczeniu wymagany przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy i doświadczeniu osoby wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć inspektorowi nadzoru inwestorskiego propozycje zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie do 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,

- 3) nie stosuje się do postanowień umowy,
- 4) działa na niekorzyść Zamawiającego,
- 5) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

§ 10

Procedury bezpieczeństwa

1. Wykonawca podczas wykonywania Robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania Robót nosiły na terenie budowy oraz w siedzibie Zamawiającego oznaczenia identyfikujące Wykonawcę oraz podmioty, które je bezpośrednio zaangażowały, poprzez wyposażenie swoich pracowników w jednolite ubrania robocze oraz odpowiednie środki ochrony osobistej.

§ 11

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy, umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - 1) Ryzyk budowlanych (CAR ang. Contractors' All Risk) oraz Ryzyk montażowych (EAR ang. Erection All Risk) z sumą ubezpieczenia równą wartości ceny ofertowej brutto lub wyższą obejmujące fizyczne zniszczenie, uszkodzenie przedmiotu umowy o kompleksowe świadczenie usług na terenie budowy oraz w miejscach składowania mienia poza terenem budowy powstałe w trakcie realizacji przedmiotu prac zgodnie z poniższym zakresem:
 - a) Ubezpieczone podmioty: Zamawiający, Koordynator, Wykonawca i wszyscy Podwykonawcy, dostawcy i poddostawcy zostaną wskazani jako ubezpieczeni / współubezpieczeni w umowie ubezpieczenia wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR),
 - b) Ubezpieczyciel wyraźnie zrzeknie się prawa regresu ubezpieczeniowego wobec ubezpieczonych / współubezpieczonych,
 - c) Okres Ubezpieczenia: Od momentu przekazania Wykonawcy Terenu Budowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy,
 - d) Ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy / montażu na warunkach odpowiadających co najmniej:
 - ryzyko związane z konserwacją w okresie co najmniej 24 miesięcy po przejęciu do użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy (klauzula 004 lub analogiczna),
 - ryzyko prób i testów w tym prób gorących (nie krócej aniżeli okres prób i testów gorących),

- ryzyko szkód w mieniu otaczającym – dopuszcza się wprowadzenie podlimitu nie niższego jednak niż 2 mln zł,
 - ryzyko kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie – dopuszcza się ustalenie podlimitu odpowiedzialności,
 - e) Umowa ubezpieczenia nie może zawierać ograniczeń odpowiedzialności ubezpieczyciela dotyczących szkód w elementach/etapach prac, co do których został dokonany odbiór częściowy,
 - f) Umowa ubezpieczenia nie może zawierać ograniczeń odpowiedzialności ubezpieczyciela dotyczących szkód w mieniu zamawiającego o charakterze zabytkowym, artystycznym.
- 2) Odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy w zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i posiadanym mieniem, jeśli ubezpieczony w następstwie czynu niedozwolonego (OC deliktowa) lub niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa), jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej w następstwie spowodowania śmierci, uszkodzenia ciała lub wywołania rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) wraz z ich następstwami, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa) wraz z ich następstwami. Umowę ubezpieczenia muszą być objęte wszystkie szkody powstałe w związku z realizacją umowy, na sumę gwarancyjną równą wartości ceny ofertowej brutto lub wyższej.
2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 pkt 2, musi zawierać poniższy zakres ochrony:
- 1) ubezpieczone będą szkody spowodowane rażącym niedbalstwem;
 - 2) ubezpieczona będzie odpowiedzialność cywilna ubezpieczonego za szkody wyrządzone przez podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców, poddostawców oraz inne podmioty zaangażowane w realizację umowy (o ile Wykonawca w związku z realizacją umowy powierzy im część robót/usług);
 - 3) szkody wynikające z wykorzystywania urządzeń/metod udarowych/wibrujących – dopuszcza się podlimit w wysokości 30% sumy gwarancyjnej;
 - 4) ubezpieczone będą szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności wykonywanych w ramach umowy;
 - 5) ubezpieczone będą szkody powstałe w instalacjach i urządzeniach podziemnych;
 - 6) ubezpieczone będą szkody wynikłe z wadliwego wykonania czynności, robót lub usług, spowodowane przez wypadki ubezpieczeniowe powstałe po przekazaniu odbiorcy przedmiotu tych czynności, robót lub usług;
 - 7) ubezpieczone będą szkody spowodowane wadą produktu dostarczonego w ramach umowy lub wykonanej usługi (OC za produkt/usługę);
 - 8) ubezpieczone będą szkody powstałe w wyniku prac załadunkowych lub rozładunkowych.
3. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 pkt 2, musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w polskich złotych. Dopuszcza się wprowadzenie franszyzy redukcyjnej lub udziału własnego w wysokości nie wyższej niż 1 000 zł dla szkód rzeczowych. Nie dopuszcza się wprowadzania franszyzy redukcyjnej lub udziału własnego dla szkód osobowych. Zapłata dla poszkodowanego kwot fransyz redukcyjnych lub integralnych lub udziałów własnych obciąża Wykonawcę lub jego podwykonawców.
4. W umowach ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, dopuszcza się wprowadzenie franszyzy redukcyjnej lub integralnej lub udziału własnego w wysokości nie większej niż 4 000 zł. Zapłata dla poszkodowanego kwot fransyz redukcyjnych lub integralnych lub udziałów własnych obciąża Wykonawcę lub jego podwykonawców.
5. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego opłacenia

składki ubezpieczeniowej, której dowód opłacenia przekazuje w kopii Zamawiającemu, jako integralną część umowy ubezpieczenia. Okres obowiązywania umów ubezpieczenia musi być zgodny z treścią umowy i harmonogramem rzeczowo-finansowym.

6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż na 15 dni przed wygaśnięciem poprzedniego ubezpieczenia.
9. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 8 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz zawrzeć taką umowę i kosztami zawarcia umowy obciążyć Wykonawcę.

§ 12

Utrzymanie terenu budowy

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
 - 2) wykonania i utrzymywania na swój koszt ogrodzenia terenu, na którym będą realizowane roboty budowlane, zapewnienia ochrony znajdującego się na nim mienia;
 - 3) doprowadzenia niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy;
 - 4) niezwłocznej likwidacji na swój koszt uszkodzeń w obrębie terenu budowy i wykonywanych robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia inspektorowi nadzoru inwestorskiego, osobom upoważnionym przez Zamawiającego oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy.
3. W czasie wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia, sprzęt, materiały w należytym porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z terenu budowy.
4. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy, w tym usunąć wszelkie pozostałości, zanieczyszczenia i odpady oraz przekazać go we właściwym stanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót.
5. W przypadku stwierdzenia, że teren budowy nie został uporządkowany po zakończeniu robót budowlanych, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do stanu sprzed rozpoczęcia robót budowlanych. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po upływie 2 dni roboczych

Zamawiający ma prawo samodzielnie doprowadzić teren budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

§ 13

Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie robót

1. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 3 dni robocze. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy poniesione w związku z tym wydatki.

§ 14

Odbiory

1. Ustala się, że przedmiotem odbioru:
 - 1) **częściowego** – będą zakończone czynności harmonogramowe określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym, których wykonanie będzie potwierdzone protokołami odbiorów częściowych,
 - 2) **Etapu I** – będzie zakończona całość Robót budowlanych dla tego Etapu, której wykonanie będzie potwierdzone Protokołem Odbioru Etapu I,
 - 3) **końcowego** – będzie przedmiot umowy w całości, w tym po wykonaniu całości Robót budowlanych i uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, którego wykonanie będzie potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego,
 - 4) **pogwarancyjnego** – będzie stwierdzenie usunięcia przez Wykonawcę wad powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Pogwarancyjnego.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej, która ulega zakryciu.
3. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy/robót i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości inspektora nadzoru inwestorskiego, z zachowaniem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 30.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do ich odbioru i potwierdza odbiór robót ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy/robót.
5. W przypadku niezgłoszenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt odkryć, a następnie przywrócić stan poprzedni.

6. **Odbiór częściowy** jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty budowlane. Procedura odbioru częściowego będzie dokonywana nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
7. Po zakończeniu wykonania części robót budowlanych, na które składają się zakończone czynności harmonogramowe, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru częściowego, poprzez wykonanie następujących czynności:
- 1) wpis do dziennika budowy/robót – oświadczenie kierownika budowy wpisane do dziennika budowy/robót i, w tym samym dniu,
 - 2) powiadomienie o gotowości do odbioru inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego, poprzez wysłanie maila ze zgłoszeniem na adresy wskazane w § 20 ust. 1 umowy wraz ze wzorem protokołu odbioru częściowego, w którym będą wyszczególnione czynności harmonogramowe zgłoszone do odbioru w danym okresie rozliczeniowym,
 - 3) wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca załączy wersję elektroniczną dokumentacji powykonawczej, obejmującej zakres robót wykonany do momentu zgłoszenia robót do odbioru częściowego. Dokumentacja powykonawcza powinna być wykonana w wersji edytowalnej (dwg, doc) i załączona do wglądu w formacie pdf,
- przy czym przez dzień zgłoszenia należy rozumieć dzień wykonania ostatniej czynności składającej się na zgłoszenie, a przez powiadomienie należy rozumieć doręczenie na adresy mailowe wskazane w § 20 stosownych wiadomości email wraz z załącznikami.
8. Po dokonanych przez Wykonawcę zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 7, inspektor nadzoru inwestorskiego wraz z Zamawiającym, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, weryfikuje i ewentualnie potwierdza fakt zakończenia wykonania przez Wykonawcę robót składających się na część podlegającą rozliczeniu, która obejmuje zakończone czynności harmonogramowe zgodne z harmonogramie rzeczowo-finansowym.
9. W przypadku, gdy inspektor nadzoru inwestorskiego nie potwierdzi faktu zakończenia wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności harmonogramowych zgłoszonych do odbioru częściowego, odnotuje ten fakt, dokonując stosownego wpisu do dziennika budowy/robót. Odbiorowi częściowemu będą podlegały tylko te czynności, co do których inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdził, że zostały wykonane.
10. Przystąpienie do odbioru częściowego zgodnie z ust. 30 i 31 może nastąpić pod warunkiem:
- 1) zakończenia przez Wykonawcę robót składających się na część przedmiotu umowy, podlegającą rozliczeniu, która obejmuje zakończone czynności harmonogramowe określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - 2) dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru i doręczenia kompletnych i należycie przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 7 oraz,
 - 3) potwierdzenia dokonanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ust. 8 i 9.
11. Zamawiający wyznaczy termin odbioru częściowego na dzień przypadający nie później niż 4 dni robocze od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na zgłoszenie gotowości do odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 7.
12. **Odbiór Etapu I** jest dokonywany w celu potwierdzenia wykonania całości Robót budowlanych wchodzących w zakres Etapu I, sprawdzenia poprawności działania wszelkich wykonanych instalacji i systemów oraz potwierdzenia prawidłowości przygotowania dokumentów wchodzących w zakres dokumentacji powykonawczej i odbiorowej, niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

13. Po zakończeniu wykonania całości Robót budowlanych wchodzących w zakres Etapu I, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru, poprzez wykonanie następujących czynności:
 - 1) wpis do dziennika budowy/robót – oświadczenie Kierownika budowy wpisane do dziennika budowy/robót i, w tym samym dniu,
 - 2) powiadomienie o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności,przy czym przez dzień zgłoszenia należy rozumieć dzień wykonania ostatniej czynności składającej się na zgłoszenie, a przez powiadomienie należy rozumieć doręczenie Zamawiającemu stosownego pisma.
14. Najpóźniej w dniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 13, Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przedłożyć wyznaczonemu przez Zamawiającego Inspektorowi nadzoru inwestorskiego następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą tj. Dokumentację projektową podstawową z naniesionymi ewentualnymi zmianami, oraz dodatkową dokumentacją, jeśli została wykonana w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) Oryginał dziennika budowy,
 - 3) wyniki pomiarów, przeglądów oraz sprawdzeń, w tym protokoły sprawdzeń dla każdej branży zgodnie z wytycznymi branżowymi określonymi w dokumentacji projektowej,
 - 4) karty materiałowe wraz z atestami, deklaracjami zgodności oraz certyfikatami dla wbudowanych materiałów oraz urządzeń, zatwierdzone na etapie realizacji umowy,
 - 5) protokoły i decyzje dla urządzeń podlegających odbiorowi przez Urząd Dozoru Technicznego (jeśli wymagane),
 - 6) protokoły z przeprowadzonych szkoleń pracowników Zamawiającego w zakresie wykonanych systemów, instalacji i zamontowanych urządzeń,
 - 7) dokumentację fotograficzną z realizacji przedmiotu umowy w postaci plików jpg, zapisanych na płycie CD,
 - 8) instrukcje i opisy niezbędne do użytkowania i konserwacji przedmiotu umowy, w tym instrukcje obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń oraz karty gwarancyjne;
 - 9) inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, STWIOR lub umową.
15. Po dokonaniem przez Wykonawcę zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 13, Inspektor nadzoru budowlanego, w terminie 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia, weryfikuje i ewentualnie potwierdza fakt zakończenia wykonania przez Wykonawcę całości Robót budowlanych, a także prawidłowość dokumentów, o których mowa w ust. 14.
16. Przystąpienie do odbioru Etapu I zgodnie z ust. 30 i 31 może nastąpić pod warunkiem:
 - 1) zakończenia przez Wykonawcę całości Robót budowlanych wchodzących w zakres Etapu I,
 - 2) dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 13,
 - 3) doręczenia przez Wykonawcę kompletnych i należycie przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 14 oraz
 - 4) potwierdzenia dokonanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ust. 15.
17. W przypadku, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna, iż dokumenty odbiorowe, o których mowa w ust. 14 nie są kompletne lub nienależycie przygotowane, wyznaczy nowy termin na ich doręczenie.
18. Zamawiający wyznaczy termin odbioru Etapu I na dzień przypadający nie później niż 4 dni robocze od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na zgłoszenie gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 13, z zastrzeżeniem spełnienia

warunków, o których mowa w ust. 16 oraz przedłużenia terminu, w przypadku, o którym mowa w ust. 17.

19. Dokonanie odbioru Etapu I następuje pisemnym Protokołem Odbioru Etapu I, w którym zostaną zawarte wszelkie ustalenia poczynione w toku czynności odbiorowych.
20. Jeżeli w toku czynności odbioru Etapu I zostanie stwierdzone, że Roboty budowlane nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, w szczególności uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, a tym samym uniemożliwiających rozpoczęcie procedur związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania Robót, usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru.
21. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru Etapu I, nieistotnych wad przedmiotu umowy, Zamawiający wyznacza termin i sposób usunięcia wad, co zostaje umieszczone w treści Protokołu Odbioru Etapu I. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
22. Jeżeli po odbiorze Etapu I, a przed odbiorem końcowym, stwierdzone zostaną nowe nieistotne wady wykonanych Robót, wówczas Zamawiający zgłosi je Wykonawcy przed rozpoczęciem procedury odbioru końcowego i wyznaczy mu termin na usunięcie tych wad.
23. **Odbiór końcowy** jest dokonywany w celu potwierdzenia wykonania całości przedmiotu umowy w tym wykonania całości Robót budowlanych, sprawdzenia poprawności działania wszelkich wykonanych instalacji i systemów oraz potwierdzenia prawidłowości przygotowania dokumentów wchodzących w zakres dokumentacji powykonawczej i odbiorowej oraz uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
24. Po wykonaniu całości Robót budowlanych i uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 13. Najpóźniej do dnia zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oryginał ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
25. Dla odbioru końcowego procedurę opisaną w ust. 14-18 stosuje się odpowiednio, przy czym przystąpienie do odbioru końcowego nie może nastąpić, jeśli Wykonawca nie usunie wad, o których mowa w ust. 21 i 22 niniejszego paragrafu.
26. Dokonanie odbioru końcowego następuje pisemnym Protokołem Odbioru Końcowego, potwierdzającym wykonanie całości przedmiotu umowy, uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i rozpoczynającym bieg okresu gwarancji i rękojmi za wykonany przedmiot umowy.
27. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia powstałe wyłącznie z przyczyn leżących po stronie powiatowego inspektoratu nadzoru budowlanego oraz organów, o których mowa w art. 56 ust. 1 PrBud, za wydanie wymaganych opinii/stanowisk oraz pozwoleń administracyjnych, odpowiada jednak za opóźnienie w przekazaniu ww. organom niezbędnych dokumentów w celu uzyskania od nich opinii/stanowisk oraz pozwoleń administracyjnych, a także za opóźnienia powstałe w wyniku stwierdzenia przez te organy nieprawidłowości opracowań lub dokumentów przygotowywanych przez Wykonawcę.
28. **Odbiór pogwarancyjny** jest dokonywany nie później niż w terminie 14 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

- 29.Celem odbioru pogwarancyjnego będzie ocena stanu wykonanych robót, po użytkowaniu w okresie gwarancji i rękojmi oraz ocena wykonanych w tym okresie ewentualnych robót poprawkowych związanych z usuwaniem zgłoszonych wad. Odbiór pogwarancyjny następuje pisemnym Protokołem Odbioru Pogwarancyjnego.
- 30.Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminach odbiorów częściowych/Etapu I/końcowego/ pogwarancyjnego drogą pisemną, faksową lub elektroniczną.
- 31.Odbiory, określone w ust. 1, są przeprowadzane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w § 20, w tym inspektorów nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (Komisja).
- 32.Podpisane przez wszystkich członków Komisji odbiorowej protokoły odbioru częściowego/protokół odbioru Etapu I/protokół odbioru końcowego, stwierdzające wykonanie robót bez wad, są podstawą do dokonania wzajemnych rozliczeń Stron.
- 33.Za dzień faktycznego odbioru częściowego/ Etapu I /końcowego/pogwarancyjnego, uznaje się dzień podpisania przez Komisję protokołów odpowiednio odbioru częściowego/odbioru Etapu I/odbioru końcowego/odbioru pogwarancyjnego.

§ 15

Wynagrodzenie i jego rozliczenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy w całości, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe**, w kwocie brutto _____ **zł** (słownie zł: _____/100), w tym należny podatek VAT, w kwocie netto _____ **zł** (słownie zł: _____/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera koszty wykonania wszystkich robót ujętych w dokumentacji projektowej i dokumentacji warsztatowej, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Należności za wykonanie umowy będą dokonywane przelewem bankowym, na rachunek wskazany w fakturze i zgłoszony przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 237 ze zm.), w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur z zastrzeżeniem ust. 7.
4. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie dokonywana w sposób następujący:
 - 1) wynagrodzenie w wysokości do 80% kwoty określonej w ust. 1, zostanie rozliczone na podstawie faktur częściowych wystawianych po podpisaniu protokołów odbiorów częściowych lub protokołu odbioru Etapu I, za wykonane na podstawie umowy Roboty budowlane, które będą dokonywane nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym, powykonawczo, po należytym wykonaniu robót budowlanych składających się na część podlegającą rozliczeniu, którą stanowią zakończone czynności harmonogramowe określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym, na kwoty wynikające z tegoż harmonogramu, zgodnie z protokołami odbiorów częściowych,
 - 2) wynagrodzenie w wysokości do 20% kwoty określonej w ust. 1, zostanie rozliczone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego,

z zastrzeżeniem § 14 ust. 32 umowy oraz z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z umowy.

6. Dokładna wysokość kwot, o których mowa w ust. 5, będzie określona w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
7. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT, wystawiona po podpisaniu odpowiedniego protokołu odbioru, doręczona Zamawiającemu wraz z:
 - 1) protokołem odbioru częściowego/Etapu I/końcowego, w których będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych usług i dostaw wykonane przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - 2) kopiami faktur VAT wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, zaakceptowane przez Zamawiającego, do którego będą załączone protokoły odbioru robót, usług i dostaw wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbioru – dotyczy wszystkich rodzajów odbiorów,
 - 3) kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności oraz ze sporządzonymi oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu płatności przez Wykonawcę lub przez podwykonawców za zakres robót podlegający rozliczeniu w ramach odbioru częściowego – dotyczy odbiorów częściowych robót,
 - 4) kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności oraz z oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu płatności przez Wykonawcę lub przez podwykonawców za zakres robót podlegający rozliczeniu w ramach odbioru Etapu I – dotyczy odbioru Etapu I robót,
 - 5) kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności oraz z oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową – dotyczy odbioru końcowego.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te będą niewłaściwie sporządzone, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 7, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
9. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe odpowiednio podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, na podstawie prawidłowego rachunku lub faktury VAT wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu w sytuacjach określonych w Ustawie. Dotyczy to wyłącznie umów na roboty budowlane podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Wynagrodzenie to dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.

10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 9, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, dostaw lub usług, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty w terminie 7 dni od doręczania mu informacji. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty z zastrzeżeniem ust. 14.
11. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
14. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót, dostaw i usług jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót, dostaw i usług, wynikającej z niniejszej umowy. W przypadku różnic w wartościach za wykonane roboty, dostawy, usługi pomiędzy wartościami określonymi umową o podwykonawstwo a wartościami określonymi umową, Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie wartości określonych niniejszą umową.
15. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
16. W przypadku braku możliwości bezpośredniego uregulowania przez Wykonawcę zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, złożony na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać płatności części faktury wystawionej przez Wykonawcę, bezpośrednio na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w zakresie wymagalnych należności przysługujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W takim przypadku zastosowanie mają warunki rozliczenia i dokumentowania zakresu robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wskazane w ust. 11-14 niniejszego paragrafu.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego uznania przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy co do płatności bezpośredniej. W powyższej sytuacji zastosowanie mają postanowienia § 18 ust. 1 pkt 5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający nie jest zobowiązany do uwzględnienia wniosku Wykonawcy o bezpośrednią płatność na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

18. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w fakturze, o którym mowa w ust. 3, będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
19. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy, na który ma być dokonana płatność nie występuje w wykazie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności. W sytuacji wskazanej powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jej numeru rachunku bankowego w tym wykazie. Okres wstrzymania się z płatnością zgodnie z postanowieniem niniejszego ustępu nie będzie uznawany za opóźnienie ani za zwłokę w zapłacie.
20. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy do pełnej i niezwłocznej współpracy z Zamawiającym przy analizie ewentualnych obowiązków w zakresie przekazywania informacji o schematach podatkowych zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 111 ze zm.), które mogą wystąpić w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 16

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót budowlanych, w tym zastosowane materiały, urządzenia i wykonane prace. Rękojmia obowiązuje na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym zastrzeżeniem, że Strony zgodnie przedłużają okres rękojmi do zakończenia okresu gwarancji, o którym mowa w ust. 2.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu __ miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane w tym zastosowane materiały, urządzenia i wykonane prace, a także na pozostałe elementy określone w dokumentacji projektowej, przy czym okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, stanowiącego podstawę do wystawienia końcowej faktury VAT.
3. Szczegółowe warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zostały określone w załączniku nr 8 do umowy, tj. wzorze karty gwarancyjnej. Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną według tego wzoru w dniu odbioru końcowego, pod rygorem odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zamieszczać w umowach zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami postanowienie, iż Zamawiający jest upoważniony do bezpośredniego skorzystania z uprawnień i roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi udzielanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
5. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach Ustawy na kwotę równą **5 %** wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę _____ zł (słownie złotych: _____ i __/100) w formie _____.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości _____ zł (słownie złotych: _____ i __/100) stanowiąca 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego umowy.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, wynosząca 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. _____ zł (słownie złotych: _____ i __/100), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Ustawy, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6. i ust. 7.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
12. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesiony w innej formie niż w pieniądzu powinien wprost uwzględniać uprawnienia Zamawiającego, o których mowa w ust. 13, pod rygorem odmowy przyjęcia przez Zamawiającego takiego dokumentu zabezpieczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w Ustawie.

§ 18

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1, w wysokości 4.000 zł (słownie: cztery tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 2) z tytułu odstąpienia od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1; przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dotychczas wykonanych robót,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy w niewykonanej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 za tę część umowy; przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dotychczas wykonanych robót,
- 4) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w wysokości 2.000 zł (dwa tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad,
- 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
- 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
- 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 9) za brak dokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych),
- 10) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1,
- 11) za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej 7 dni w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót,
- 12) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),

- 13) za naruszenie ustaleń określonych w § 1 ust. 7, dotyczących warunków wykonywania robót, w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każde naruszenie liczone osobno,
 - 14) za naruszenie ustaleń określonych w § 4 ust. 2 pkt 21 lub § 5 ust. 11 i 12, w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie liczone osobno,
 - 15) za każde stwierdzone naruszenie przestrzegania przepisów bhp lub ppoż. w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych), bez konieczności wcześniejszego wezwania do usunięcia naruszeń,
 - 16) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę innych zobowiązań umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każde stwierdzone uchybienie osobno, po uprzednim upływie terminu usunięcia naruszeń wskazanym przez Zamawiającego,
 - 17) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w pkt 8 OPZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każde stwierdzone uchybienie liczone osobno. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 8 OPZ.
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu z tym, że łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1.
 3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę wykonania umowy powstałą z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego.
 4. Zamawiający zapłaci na żądanie Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia.
 5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
 7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 19

Skutki nienależytego wykonania umowy

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wady, szkody oraz gwarancje przy realizacji robót.

2. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z postanowieniami umownymi. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy lub od niewykonanej części umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 7 dni roboczych od dnia wprowadzenia na teren budowy,
 - 2) wykonuje roboty wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, w tym nieterminowo, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne z ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania robót i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie krótszego niż 5 dni, nie wywiązuje się należycie z umowy,
 - 3) przerwał realizację robót i nie realizuje ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres 7 dni, lub dopuścił się innego, rażącego naruszenia warunków umowy,
 - 4) uchyła się od obowiązku zapłaty odpowiednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia i Zamawiający wielokrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
4. Odstąpienie z powodów, o których mowa w ust. 3 może nastąpić w terminie do 45 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu przyczyny.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3:
 - 1) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo
 - 2) bez odstępowania przez Zamawiającego od części umowy,Zamawiający może powołać wykonawcę zastępczego do realizacji tej części przedmiotu umowy. Kwota wynagrodzenia należna wykonawcy zastępczemu zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, inspektor nadzoru inwestorskiego powinien ustalić wartość robót wykonanych przez Wykonawcę, a także wartość nieużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
7. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 6, następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawi się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z tytułów wymienionych w ust. 3:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się opuścić dobrowolnie, bez dodatkowych wezwań, teren budowy w ciągu 5 dni od dnia odstąpienia od umowy oraz ponieść związane z tym skutki finansowe,
 - 2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt, przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania należności Wykonawcy za wykonane roboty, na dzień odstąpienia od umowy:

- 1) na poczet pokrycia różnicy pomiędzy wartością robót niewykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia od umowy a wartością robót ustaloną w drodze zlecenia ich wykonania innemu Wykonawcy,
 - 2) na poczet zapłaty kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy udokumentowanymi kosztami, które poniósł z powodu opóźnień wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 20

Osoby do kontaktu

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi będzie kierowana pod adresy wskazane w komparycji umowy oraz wskazują następujące osoby do kontaktów roboczych:

Pan/Pani _____ – Przedstawiciel Zamawiającego, tel. ____, e-mail: ____@____

Pan/Pani _____ – Przedstawiciel Zamawiającego, tel. ____, e-mail: ____@____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: ____@____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: ____@____

Pan/Pani _____ – Inspektor Nadzoru, tel. _____, e-mail: ____@____

lub inne pisemnie wyznaczone osoby,

2. Zamawiający oświadcza, że wymienione w ust. 1, reprezentujące go osoby są umocowane przez Zamawiającego do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym wykonywania czynności związanych z odbiorami określonymi w § 14, do potwierdzenia i podpisania protokołów. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w przedmiocie zmian treści umowy lub odstąpienia od umowy.

3. Przedstawicielami Wykonawcy, upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji umowy są:

Pan/Pani _____ – Koordynator, tel. _____, e-mail ____@____

Pan/Pani _____ – Kierownik budowy, tel. _____, e-mail ____@____

lub inne pisemnie wyznaczone osoby.

4. Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione w ust. 3, są umocowane do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym wykonywania czynności związanych z odbiorami określonymi w § 14, do potwierdzenia i podpisania protokołów, *a także jest/przy czym nie jest* upoważniona do składania innych oświadczeń woli związanych z umową.
5. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem, chyba, że co innego wynika wprost z postanowień umowy.
6. Strony zobowiązują zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu, miejsca siedziby oraz numerów telefonów, faksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.
7. Zmiana przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wskazanych w ust. 1 i 3, nie wymaga zmiany umowy.

§ 21

Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, w tym treści powierzonych dokumentów oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie prac, a dotyczących Zamawiającego.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji, które są powszechnie znane, zostały Wykonawcy przekazane z wyłączeniem obowiązku zachowania poufności, zostały ujawnione zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa lub na żądanie uprawnionych organów.

§ 22

Roboty zamienne, roboty zaniechane, roboty dodatkowe

1. Strony ustalają, że w celu prawidłowej realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej może zaistnieć konieczność wykonania robót zamiennych, potrzeba zaniechania wykonania niektórych robót w stosunku do Robót budowlanych opisanych w dokumentacji projektowej lub wykonania robót dodatkowych.
2. Do realizacji powyższych robót Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z technicznymi warunkami i szczegółami ich wykonania określonymi w protokole konieczności sporządzonym przez kierownika budowy, podpisywanym przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego, w związku z robotami wskazanymi w ust. 1, ma prawo wydawania Wykonawcy w formie pisemnej uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń.
4. Strony ustalają, że jeżeli udzielenie zamówienia na roboty zamienne lub dodatkowe spowoduje konieczność zaniechania realizacji części robót objętych przedmiotem umowy, wynagrodzenie określone w § 15 ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych. Strony ustalają, że wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 33, bądź w przypadku, gdy wartość tych robót nie będzie możliwa do ustalenia na podstawie kosztorysu, na podstawie cen jednostkowych pracy, sprzętu i materiałów oraz wskaźników cenotwórczych obejmujących stawkę robocizny, koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny nie wyższych niż średnie ceny i wskaźniki ujęte w wydawnictwie SEKOCENBUD dla kwartału, w którym została złożona oferta.
5. Strony ustalają, że w przypadku, gdy zajdzie konieczność rezygnacji z części robót objętych dokumentacją projektową, wynagrodzenie określone w § 15 ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych, ustalone zgodnie z ust. 4, przy czym Strony zastrzegają, że wartość tych robót będzie ściśle związana z możliwością dalszej prawidłowej realizacji umowy. W tym przypadku Zamawiający może ograniczyć zakres zamówienia, ale nie więcej niż o 20 % wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1.
6. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i robocizny, opublikowanych w wydawnictwie SEKOCENBUD w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona oraz nakładów rzeczowych w KNR (KNNR), a w przypadku robót,

dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR według innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 6, Zamawiający wprowadzi korektę ceny zgodnie z własnymi wyliczeniami opartymi o składniki cenotwórcze wskazane w ust. 6.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w ust. 6 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia za roboty dodatkowe lub zamienne, przed rozpoczęciem wykonywania tych robót.

§ 23

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 8 OPZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Niewywiązanie się Wykonawcy z powyższych obowiązków będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 18 ust. 1 pkt 17.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu umowy obejmującego czynności wskazane w pkt 8 OPZ, w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy, nie będą wpuszczani na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

§ 24

Zmiany umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową zmiany jej treści wymagają zgody obu Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy, w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
3. Niezależnie od treści innych zapisów umowy, zmiana jej postanowień w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wskazanych okoliczności i poniższych zasadach:
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy, o których mowa w § 2 ust. 1:
 - a) zaistnienie jednej z następujących okoliczności leżących po stronie Zamawiającego:
 - spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - nieterminowe przekazanie terenu budowy, konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót;
 - b) zaistnienie warunków organizacyjnych uniemożliwiających prowadzenie zadania, w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w terminach ustalonych w umowie;
 - c) następstwo działania organów administracji publicznej, w szczególności:
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - konieczności uzyskania, niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - d) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie lub prawidłowe wykonywanie robót, zgodnie z przypisaną technologią lub sposobem ich wykonywania;
 - e) konieczność podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi;
 - f) wystąpienie konieczności udzielenia dodatkowych robót budowlanych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy;
 - g) wystąpienie okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 2 Ustawy,
 - h) zaistnienie okoliczności wskazanych w pkt 2;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;
 - 2) zmiana parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:

- a) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w OPZ w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- b) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa; wprowadzenie nowych rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny;
- c) konieczność wprowadzenia zmian wynikających z warunków technicznych Zamawiającego w tym zmian dokumentacji projektowej;
- d) konieczność zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
- e) konieczności realizacji Robót budowlanych wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za istotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud;
- f) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, lub stwierdzenia występowania odmiennego stanu technicznego elementów budynku, niż przyjęty w dokumentacji projektowej;
- g) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- h) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 2 wynagrodzenie należne wykonawcy może ulec zmianie, to jest (1) zmniejszeniu w przypadku, gdy rozwiązania wprowadzone w wyniku zmiany wiążą się z poniesieniem mniejszych kosztów wykonania zamówienia, (2) zwiększeniu w przypadku, gdy rozwiązania wprowadzone w wyniku zmiany wiążą się z poniesieniem wyższych kosztów wykonania zamówienia. Zwiększenie wynagrodzenia możliwe jest jedynie o kwotę równą różnicy pomiędzy udokumentowanymi kosztami wykonania prac po zmianie oraz przed tą zmianą, jakie dodatkowo poniesie Wykonawca. W tym zakresie stosuje się odpowiednio § 22;

3) zmiana organizacji spełniania świadczenia:

- a) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy, przy czym zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;
- b) zmiany zasad oznaczania rzeczy lub obiektów, jeśli oznaczenie nie narusza prawa i zasad bezpieczeństwa;

4) pozostałe zmiany:

- a) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek wystąpienia okoliczności powodujących, przedłużenie terminu wykonania umowy, o których mowa w pkt 1;
 - b) zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy (parametrów technicznych, technologii) lub terminu wykonania przedmiotu umowy, gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej;
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
 - d) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres;
 - e) zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy lub terminu wykonania umowy wynikająca z okoliczności związanych z dokonanymi w trakcie robót odkryciami w obiekcie;
 - f) powstanie niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy;
 - g) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie umowy zgodnie z jej warunkami.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku od Wykonawcy o zmianę umowy, wraz z informacją uzasadniającą żądanie zmiany umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
7. Jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w ust. 6 względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie zmieni się o 10%, Strona będzie uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, będzie obowiązywać od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga Strona uzna, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.
8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, będzie ustalana z uwzględnieniem wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów – wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
9. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia jest zobowiązana przedstawić we wniosku, o którym mowa w ust. 7, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji Umowy, a także wykazać te okoliczności, w razie potrzeby odpowiednimi dowodami. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7, nie częściej niż raz na 3 miesiące.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 10%. Zmiana wynagrodzenia nie może prowadzić do zwiększenia zysku Wykonawcy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jak również jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzającego terminową zapłatę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
12. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 25

Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieunormowanych umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. Załącznikami, stanowiącymi integralną część umowy, są:
 - 1) Załącznik nr 1 – odpis z KRS Zamawiającego,
 - 2) Załącznik nr 2 – odpis z KRS Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – OPZ,
 - 4) Załącznik nr 4 – dokumentacja projektowa,
 - 5) Załącznik nr 5 – oferta,
 - 6) Załącznik nr 6 – wzór karty zatwierdzenia materiałowego,
 - 7) Załącznik nr 7 – kosztorys,
 - 8) Załącznik nr 8 – wzór karty gwarancyjnej,
 - 9) Załącznik nr 9 – klauzula z art. 13 RODO,
 - 10) Załącznik nr 10 – oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
 - 11) Załącznik nr 11 - dokumenty dot. podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – *jeśli dotyczy*.
4. W razie sprzeczności między treścią umowy a jej załącznikami, wiążące są postanowienia umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zamawiający:	Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie, przy ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa
Inspektor Nadzoru:	
Wykonawca:	

KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁOWEGO NR z dnia

Zadanie: „Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji „Warszawianka - Wodny Park” z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”.

Nazwa materiału/urządzenia/instalacji:	
Producent:	
Miejsce wbudowania:	
Wnioskujący o zatwierdzenie:	<i>(Kierownik Budowy/Kierownik robót branżowych)</i> <i>(Data wystawienia, podpis, pieczęć)</i>
Czy materiał zgodny z Projektem i specyfikacją projektową:	TAK / NIE
Załączniki (Dokumenty potwierdzające rodzaj, parametry i jakość):	
Aprobata techniczna	
Certyfikat	
Atest	
Deklaracja zgodności	
Instrukcja	
Zaświadczenie o dopuszczeniu	
Inne	
PRÓBKA MATERIAŁOWA:	
Opis próbki:	

Ilość załączników: **Ilość stron karty zatwierdzenia materiałowego:**

Zatwierdzenie materiału, urządzenia, instalacji w/w:

- ☐ Materiał zatwierdzono
☐ Materiał odrzucono
☐ Materiał zatwierdzono z uwagami:

	Data i podpis
Projektant:	
Inspektor nadzoru:	
Zamawiający:	

Załącznik nr 8 do umowy nr _____

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ
GWARANCJA WYKONAWCY NA ROBOTY BUDOWLANE WYKONANE W RAMACH UMOWY NR
_____ z dnia _____

z dnia __-__-**2025** r. określająca zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego jako uprawnionego z tytułu gwarancji.

1. Zamawiający: **Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa
2. Wykonawca robót budowlanych - Gwarant: _____
3. Umowa: umowa o roboty budowlane nr _____ z dnia _____
4. Przedmiot umowy – roboty: **modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji „Warszawianka - Wodny Park” z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4**
5. Data odbioru końcowego: _____
6. Ogólne warunki gwarancji:
 - 1) Przedmiotem gwarancji jest przedmiot umowy.
 - 2) Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że objęty gwarancją przedmiot umowy został wykonany przez niego prawidłowo, zgodnie z umową, specyfikacjami technicznymi i dokumentacją projektową, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta, aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym Polskimi Normami. Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady robót, materiałów i urządzeń powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregośkolwiek z obowiązków określonych powyżej i gwarantuje sprawne użytkowanie i działanie przedmiotu umowy.
 - 3) Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zapewniając, iż wykonane roboty nie mają wad konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych lub wykonawczych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
 - 4) Okres gwarancji wynosi __ miesięcy od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez wad z zastrzeżeniem z zastrzeżeniem pkt. 11-14.
 - 5) W ramach gwarancji Gwarant zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad, lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, oraz do wykonywania przeglądów gwarancyjnych, a także przeglądu pogwarancyjnego.
 - 6) Gwarancja obejmuje wady ujawnione po odbiorze końcowym, zgłoszone przez Zamawiającego listem poleconym, faxem lub pocztą elektroniczną, przy czym sposoby komunikacji są równoważne.
 - 7) Gwarant zobowiązany jest do potwierdzania usunięcia wad protokołem potwierdzającym ich usunięcie, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej karty gwarancyjnej.
 - 8) Nieusunięcie przez Gwaranta wad w wyznaczonym terminie lub usunięcie wad w sposób nienależyty daje Zamawiającemu, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego oraz umowy, prawo do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Gwaranta.
 - 9) Jeżeli z powodu nieusunięcia w wyznaczonym terminie wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, wystąpią udokumentowane szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą tych szkód lub pokryje wysokość tych szkód.
 - 10) Ustala się poniższe terminy usuwania wad:

- a) jeżeli wada zagraża życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu użytkowników lub nieusunięcie wady uniemożliwia prowadzenie działalności statutowej Zamawiającego: natychmiast, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia, a w przypadku gdy usunięcie wady z przyczyn technicznych jest w tym terminie niemożliwe, w terminie tym Gwarant wykona wszelkie prace zabezpieczające (tymczasowe) tak, aby wyeliminować zagrożenie życia, zdrowia lub zapewnić bezpieczeństwo użytkowników, lub umożliwić prowadzenie działalności statutowej przez Zamawiającego,
 - b) w pozostałych przypadkach terminy usunięcia wad będą ustalane przez Strony w zależności od czasu niezbędnego na usunięcie wad ze względów technicznych i technologicznych, lecz nie później niż w terminie 5 dni.
- 11) Jeżeli wada jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy o dłuższym okresie gwarancji spowoduje uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Gwarant zobowiązuje się nieodpłatnego usunięcia wad obu elementów na warunkach z tej gwarancji.
 - 12) Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji, Gwarant dokonał wymiany urządzenia na nowe, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia nowego urządzenia.
 - 13) Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający lub korzystający z przedmiotu objętego gwarancją, wskutek wady, nie mógł z tego przedmiotu korzystać zgodnie z jego przeznaczeniem.
 - 14) Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta (albo sprzedawcę albo importera) materiałów lub urządzeń przewidują dłuższą gwarancję niż gwarancja udzielona przez Gwaranta, obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
 - 15) Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia nowych urządzeń, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej 3 naprawy, a urządzenie nadal jest wadliwe.
 - 16) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
 - 17) Gwarant zobowiązany jest do weryfikacji zgłoszonych przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy wyłącznie na własny koszt i ryzyko.
 - 18) Gwarant oświadcza, że wszelkie informacje dotyczące wykonanych robót (w tym karty materiałowe, wykazy urządzeń, charakterystyki materiałowe i specyfikacje wykonanych robót oraz instrukcje użytkowania) zostały szczegółowo opisane w przekazanej Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.
 - 19) Gwarant zobowiązuje się odebrać wadliwe urządzenie/a osobiście lub pokryć koszty jego transportu do i z siedziby Gwaranta, lub do i z wskazanego przez Gwaranta autoryzowanego punktu serwisowego, właściwego dla producenta dostarczonego urządzenia.
7. Przeglądy gwarancyjne i przegląd pogwarancyjny:
- Dokładne terminy przeglądów powinny być ustalone z Zamawiającym z co najmniej 2 (dwu) tygodniowym wyprzedzeniem zgodnie ze sposobem komunikacji między Stronami.
8. W pozostałym zakresie do gwarancji stosuje się postanowienia umowy, w szczególności § 16.

Załącznik:

- wzór protokołu potwierdzającego usunięcie wad

PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY USUNIĘCIE WAD

spisany dnia w w obecności:

1.występujący(-a) w imieniu:

2.występujący(-a) w imieniu:

3.występujący(-a) w imieniu:

dalej nazywanych Komisją.

Niniejszy protokół spisano w wyniku zgłoszenia wad określonych w piśmie/mailu z dnia

OPIS WADY:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja składająca się z osób wskazanych powyżej stwierdza, co następuje:

1. wady ujęte w w/w zgłoszeniu uznaje się za:

2. wady, co do których w/w Komisja potwierdza ich usunięcie, zostały usunięte w terminie do:

3. Zakres wykonanych prac:

.....
.....
.....

4. Komisja zgłasza następujące uwagi:

.....
.....
.....

Podpisy Komisji wskazanej na wstępie protokołu:

1.

2.

3.

Załącznik nr 10 do UMOWY nr. MFWWP.K.....

Klauzula z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park, ul. Merliniego 4, 02-511 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park* jest Pan Jarosław Czesuch, kontakt: iod@wodnypark.com.pl, (+48) (22) 854 01 30 wew. 0137;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Modernizacja saunarium w Zespole Odnowy Biologicznej zlokalizowanym w budynku Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park z siedzibą w Warszawie przy ul. Merliniego 4”**. prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pod numerem: **MFWWP/RZP/3/2025**;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych**

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....

(data i podpis)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024r. poz. 928) w Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 06/24 Prezesa Mokotowskiej Fundacji Warszawianka – Wodny Park.

W związku z Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy.

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

1. na adres: sygnalista@auditorsecurity.pl;
2. telefonicznie: 696 011 969;
3. osobiście u Koordynatora ds. obsługi zgłoszeń.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazywane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.