

**MESTO ŽIAR NAD HRONOM**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**  
na vypracovanie ponuky

**Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska**

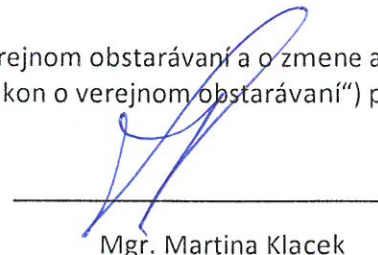
Predmet zákazky:

**„Revitalizácia vnútroblokových priestorov na sídlisku Pod Vršky v Žiari nad Hronom – Herné a agility prvky“**

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 až 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Žiari nad Hronom, dňa 26.7.2018



Mgr. Martina Klacek

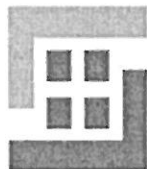
osoba poverená verejným obstarávaním

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

**Všeobecné informácie**

**IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

Názov organizácie:	Mesto Žiar nad Hronom
IČO:	321125
DIČ:	2021339463
Sídlo organizácie:	Š. Moysesova 46, 965 19 Žiar nad Hronom
Kontaktná osoba:	Mgr. Martina Klacek, Ing. Iveta Vájová



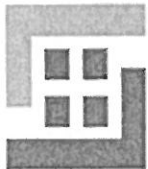
## Obsah

Obsah.....	2
1. Predmet zákazky.....	2
2. Komplexnosť dodávky.....	3
3. Typ zmluvy.....	3
4. Zdroj finančných prostriedkov.....	3
5. Podmienky predloženia ponuky.....	3
6. Jazyk ponuky.....	4
7. Predkladanie a obsah ponuky.....	4
8. Lehota na predkladanie ponúk.....	5
9. Platnosť (viazanosť) ponuky.....	5
10. Zábezpeka ponuky.....	5
11. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	5
12. Náklady na ponuku.....	5
13. Variantné riešenie.....	6
14. Predkladanie žiadostí o súťažné podklady.....	6
15. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky.....	6
16. Komunikácia a vysvetlenie.....	6
17. Vysvetlenie súťažných podkladov.....	7
18. Otváranie ponúk.....	8
19. Vyhodnotenie ponúk a pravidiel uskutočnenia elektronickej aukcie.....	8
20. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.....	10
21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy.....	10
22. Subdodávateľa.....	11
23. Generálna klauzula.....	11
24. Prílohy.....	11

### 1. Predmet zákazky

Predmetom obstarávania je dodanie a osadenie herných a agility prvkov pre projekt **Revitalizácia vnútroblokových priestorov na sídlisku Pod Vršky v Žiari nad Hronom** – katastrálne územie Žiar nad Hronom.

Podrobné riešenie je spracované v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.



## MESTO ŽIAR NAD HRONOM

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí príloha č. 1 *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota zákazky je 91.303,18 € bez DPH

Lehota plnenia: 6 mesiacov

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

### 2. Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v týchto súťažných podkladoch.

### 3. Typ zmluvy

Zmluva o dielo

### 4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa určených na tento účel a finančných zdrojov nenávratného finančného príspevku Poskytovateľa v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu, Prioritná os 1, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa zákona č. 343/2015 Z. z. Investičná priorita 4.3, Špecifický cieľ 4.3.1. Zlepšenie environmentálnych aspektov v mestách a mestských oblastiach prostredníctvom budovania prvkov zelenej infraštruktúry a adaptáciou urbanizovaného prostredia na zmenu klímy ako aj zavádzaním systémových prvkov znižovania znečistenia ovzdušia a hluku (ďalej len „Poskytovateľ NFP“), výzvy s kódom IROP-Z-302041J686-431-16

### 5. Podmienky predloženia ponuky

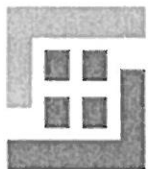
Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v súťažných podkladoch.

**V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**

Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.



Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku na každú časť zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

### 6. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

### 7. Predkladanie a obsah ponuky

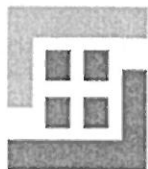
Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi:

- v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8 – 17 hod., alebo
- prostredníctvom autorizačného kódu, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon je 4 pracovné dni a je potrebné s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.

Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.



Uchádzačom navrhovaná celková cena verejného obstarávania uvedená na 2 desatinné miesta uvedená v EUR bez DPH, ktorú uchádzač vloží do systému JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

### **Ponuka bude obsahovať:**

- titulný list, v ktorom musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ s uchádzačom komunikovať, obchodné meno uchádzača a označenie súťaže
- dokumenty ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti;
- návrh uchádzača na plnenie predmetu zákazky vložený do systému JOSEPHINE (príloha č. 1)
- zmluvu s prílohami, podpísanú štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača nahratú vo formáte pdf. (príloha č. 2)

### **8. Lehota na predkladanie ponúk**

Ponuky musia byť doručené do **31.8.2018 do 10,00 hodiny.**

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

### **9. Platnosť (viazanosť) ponuky**

Viazanosť ponúk je do 31.12.2018. Doručením ponuky uchádzač súhlasí s tým, že verejný obstarávateľ má právo predĺžiť viazanosť ponúk o 1 mesiac odo dňa uplynutia pôvodnej lehoty, a to najviac 2 krát bez potreby vypýtať si súhlasné stanovisko uchádzača. V prípade, ak verejný obstarávateľ bude potrebovať predĺžiť viazanosť ponúk o dlhší čas, požiada uchádzača o súhlas s predĺžením viazanosti jeho ponuky. Bez súhlasu uchádzača nebude možné predĺžiť viazanosť ponúk o dlhší čas ako je uvedené v druhej vete tohto odseku.

### **10. Zábezpeka ponuky**

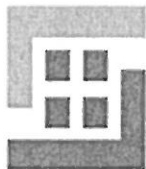
Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

### **11. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

### **12. Náklady na ponuku**

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.



Ponuky a dokumenty súvisiace s touto zákazkou doručené do miesta sídla verejného obstarávateľa sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

### **13. Variantné riešenie**

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú bude iba požadované riešenie.

### **14. Predkladanie žiadostí o súťažné podklady**

Záujemca nebude žiadať o súťažné podklady, nakoľko tieto sú umiestnené na webovej aplikácii JOSEPHINE. V profile verejného obstarávateľa na stránke Úradu pre verejné obstarávanie sa nachádza link na tieto podklady. Všetky vysvetlenia a prípadné úpravy budú tiež zverejnené vo webovej aplikácii JOSEPHINE.

### **15. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

### **16. Komunikácia a vysvetlenie**

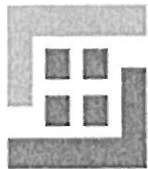
Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

**Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.





**Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom**, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).

Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

### 17. Vysvetlenie súťažných podkladov

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií verejného obstarávania je: <https://josephine.proebiz.com/>

V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systéme JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie ponuky.

Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

### Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE

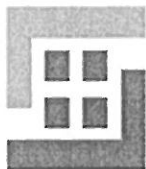
JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

Google Chrome.



## MESTO ŽIAR NAD HRONOM

Hospodársky subjekt môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnené vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručení okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ o jeho uverejnení odošle správu všetkým známym záujemcom v deň uverejnenia.

Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

### **18. Otváranie ponúk**

Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa 31.8.2018 o 13,00 hod. v mieste sídla verejného obstarávateľa a to na ulici Š. Moysesova 46, 965 19 Žiar nad Hronom, na I. poschodí budovy v kancelárii číslo 8 Mestského úradu. Otváranie ponúk bude neverejné. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie podľa zákona o verejnom obstarávaní.

### **19. Vyhodnotenie ponúk a pravidiel uskutočnenia elektronickej aukcie**

V súlade s použitím ustanovení § 113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní, pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Následne vyzve uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené na účasť v elektronickej aukcii. Ceny vložené do elektronickeho systému JOSEPHINE budú východiskovými cenami pre uskutočnenie elektronickej aukcie.

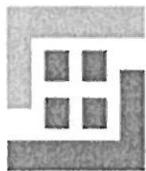
Počas elektronickej aukcie bude môcť účastník predkladať nové ceny smerom nadol, a to tak, že ponuka uchádzača s najnižšou cenou za predmet zákazky bude považovaná za víťaznú ponuku.

Ak sa budú po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk pred elektronickej aukciou nachádzať viacerí uchádzači na zdieľanej pozícii bude táto informácia oznámená už ako súčasť výzvy na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods. 9 zákona 343/2015Z.z. o verejnom obstarávaní, t.j. vo výzve na účasť v elektronickej aukcii im verejný obstarávateľ oznámi, že svoju pozíciu zdieľajú s iným uchádzačom. Poradie na začiatku aukcie bude v tomto prípade zobrazené zhodne, t.j. v prípade, ak sa daní uchádzači nachádzajú na 1. Mieste, obidvom sa bude zobrazovať 1. Miesto.

Termín konania elektronickej aukcie bude uvedený vo výzve na účasť v elektronickej aukcii, ktorá bude uchádzačom odoslaná e-mailom, najneskôr dva pracovné dni pred konaním elektronickej aukcie po úvodnom neverejnom vyhodnotení ponúk uchádzačov.

V prípade uskutočnenia opakovanej elektronickej aukcie budú uchádzači o jej uskutočnení informovaní vopred rovnakým spôsobom popísaným v predchádzajúcom bode.





### Podmienky elektronickej aukcie :

- **Počas elektronickej aukcie bude môcť uchádzač meniť smerom dole :  
Celkovú cenu**
- Základný čas trvania elektronickej aukcie bude 20 minút. Ak v posledných dvoch minútach aukcie dôjde k zmene hodnoty akejkoľvek položky, bude čas aukcie predĺžený o ďalšie 2 minúty.
- Každému účastníkovi budú počas elektronickej aukcie sprístupnené najmä hodnota prirážky, jeho aktuálne poradie, najnižšia hodnota ceny v e-aukcii a čas zostávajúci do konca elektronickej aukcie.
- Počas aukcie budú môcť uchádzači znižovať cenu o minimálne 500,- € t.z. päťsto eur s DPH dole oproti aktuálnej hodnote.
- Počas elektronickej aukcie nebude možné dorovnať ponuku iného uchádzača.
- V prípade, ak komisia zistí pri úvodnom vyhodnotení ponúk, že viacerí uchádzači predložili rovnaký celkový návrh na plnenie, bude im a začiatku aukcie oznámená zdieľaná pozícia.

Technické nároky E-aukčného softvéru proe.biz:

Budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii .

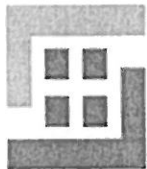
V prípade objektívnych technických problémov na strane verejného obstarávateľa, resp. poskytovateľa služby (elektronickej aukcie) si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo predĺžiť, alebo opakovať elektronickej aukciu v náhradnom termíne. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo presunúť elektronickej aukciu na nový termín aj v prípade iných vopred nepredvídateľných okolností (napr. choroby zodpovedného zamestnanca). V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Všetky ostatné informácie o čase konania a priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznámené prostredníctvom výzvy na účasť v elektronickej aukcii, ktorá bude uchádzačom zaslaná na e-mail. Za technické chyby, ktoré by mohli nastať na strane účastníka elektronickej aukcie, verejný obstarávateľ nezodpovedá. Verejný obstarávateľ si ďalej vyhradzuje právo na zmenu aukčného partnera, ktorý bude zabezpečovať elektronickej aukciu.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si pre prípad výpadku elektrického prúdu , alebo pripojenia na internet zabezpečili náhradný elektrický zdroj a náhradné pripojenia na internet.

Následne po uskutočnení elektronickej aukcie, verejný obstarávateľ opätovne posúdi ponuky z pohľadu mimoriadne nízkej hodnoty ponuky, následne v súlade s § 55 vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom / komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronickej, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplňenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.



Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený alebo, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenu záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

### 20. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení, do formulára v aplikácii JOSEPHINE. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky. Prípadné zmeny sú upravené zmluvou.

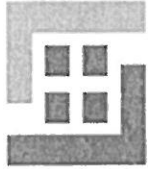
**Celková cena vo finančnom vyjadrení sa rovná ..... € s DPH.**  
(uviesť maximálne na dve desatinné miesta).

### Rozhodovacie kritériá pre prípad zhody celkovej ceny za predmet zákazky:

V prípade, ak komisia zistí po úvodnom vyhodnotení ponúk, že viacerí uchádzači predložili zhodný celkový návrh na plnenie, ktorý bude na predbežnom 1. mieste, komisia vyhodnotí ako víťazný ten návrh, ktorý bude mať nižšiu cenu za herný prvok z rozpočtu 01-SO-02 SPEVNENÉ PLOCHY –hracie prvky, pod položkou č. 13 (preliezačka). V prípade zhody ponúk uchádzačov na 2. alebo 3. mieste bude verejný obstarávateľ pri určovaní poradia postupovať rovnako ako pri určení poradia na predbežnom prvom mieste.

### 21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ zašle v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z.z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z.z. a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácií podľa zákona č. 315/2016 Z.z.



## **22. Subdodávateľa**

Verejný obstarávateľ umožňuje využitie subdodávateľa/subdodávateľov

## **23. Generálna klauzula**

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

## **24. Prílohy**

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

- Opis predmetu zákazky,
- Zmluva o dielo;
- Projektová dokumentácia,
- Výkaz – výmer