

Verejný obstarávateľ:

Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

Dynamický nákupný systém vyhlásený elektronickým postupom zadávania nadlimitnej zákazky podľa ustanovení § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“)

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k zriadeniu dynamického nákupného systému s názvom

„Osobné ochranné pracovné pomôcky potrebné v súvislosti s ochorením COVID-19“

Verejný obstarávateľ zastúpený:

V Martine, dňa

.....

.....

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení potvrdzuje:

.....

ING. MONIKA KLOBUŠICKÁ
VEDÚCA ODBORU VEREJNÉHO
OBSTARÁVANIA

.....

ING. ANNA JAVOROVÁ
REFERENT ODBORU VEREJNÉHO
OBSTARÁVANIA

MARTIN, APRÍL 2020

(MIESTO, MESIAC A ROK VYPRACOVANIA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV)

Verejný obstarávateľ:

Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin

Obsah

1	IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	3
2	ÚVODNÉ INFORMÁCIE O DYNAMICKOM NÁKUPNOM SYSTÉME.....	3
2.1	Čo je dynamický nákupný systém	3
2.2	Základné pojmy	3
3	OPIS ZÁKAZIEK VYHLASOVANÝCH V ZRIADENOM DNS	4
4	LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ZARADENIE DO DNS.....	5
5	PREDKLADANIE ŽIADOSTI O ZARADENIE DO DNS	5
5.1	Spôsob a podmienky predkladania žiadostí o zaradenie do DNS	5
5.2	Obsah žiadosti o zaradenie	6
5.3	Vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie	6
6	PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI	7
6.1	Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 32 Osobné postavenie	7
6.2	Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 33 Ekonomické a finančné postavenie.....	7
6.3	Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 Technické a odborné schopnosti	7
7	KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.....	7
7.1	Pravidlá pre doručovanie zásielok	7
7.2	Vysvetľovanie informácií	8
8	VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCIÍ JOSEPHINE	9
9	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	9
10	PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	9

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Univerzitná nemocnica Martin**
Adresa organizácie: Kollárova 2, 036 59 Martin
Krajina: Slovenská republika
Zastúpená: Radou riaditeľov v zložení:
MUDr. Dušan Krkoška, PhD., MBA – generálny riaditeľ
doc. MUDr. Dalibor Murgaš, PhD. – medicínsky riaditeľ
Ing. Stanislav Škorňa – ekonomický riaditeľ
V mene organizácie sú oprávnení konať najmenej dvaja členovia štatutárneho orgánu spoločne.

IČO: 00365327
URL: <http://www.unm.sk>
Kontaktná osoba: Ing. Anna Javorová, Ing. Monika Klobušická
e-mail: javorova@unm.sk, klobusicka@unm.sk
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/1000>
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/7198/summary>

Emailová adresa slúži len na kontaktovanie v prípade neočakávaného a preukázateľného výpadku systému Josephine.

2 ÚVODNÉ INFORMÁCIE O DYNAMICKOM NÁKUPNOM SYSTÉME

2.1 Čo je dynamický nákupný systém

Dynamický nákupný systém (ďalej aj ako „DNS“) je elektronický postup zadávania nadlimitných zákaziek. Ide o akýsi interný „kvalifikačný systém dodávateľov“, ktorých bude verejný obstarávateľ vyzývať na predkladanie ponúk vo vyhlásených zákazkách danej skupiny tovarov. Systém je stále otvorený, a tak aj v priebehu jeho trvania sa vedia noví dodávatelia prihlásiť a zapojiť do súťaženía. Dodávatelia, ktorí nebudú zaradení / kvalifikovaní v tomto systéme, nebudú môcť predložiť ponuku na v systéme vyhlásené zákazky.

Cieľom zriadenia DNS a zadávania zákaziek v DNS je umožniť verejnemu obstarávateľovi flexibilné zadávanie zákaziek v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa svojich reálnych potrieb, t.j. v čase a rozsahu, ktorý mu je známy.

2.2 Základné pojmy

Záujemcom sa pre účely tohto DNS rozumie hospodársky subjekt, ktorý podal žiadosť o zaradenie do DNS.

Žiadosť o zaradenie do DNS (ďalej aj „žiadosť o účasť“) je prejavom vôle hospodárskeho subjektu byť vyzývaný na predloženie ponuky do zákaziek vyhlásených v zriadenom DNS a v prípade záujmu predložiť ponuku. Žiadosť o zaradenie do DNS je možné predkladať počas celej doby trvania DNS.

DNS sa považuje za zriadený v okamihu, keď verejný obstarávateľ oznámi záujemcom, ktorí doručili žiadosť o zaradenie do DNS v základnej lehote na podanie žiadostí, informáciu o vyhodnotení ich žiadostí podľa § 60 ods. 8 ZVO.

Základnou lehotou na podávanie žiadostí o zaradenie sa rozumie lehota, ktorá je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (bod IV.2.2 *Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť*).

Dodatočnou lehotou na podávanie žiadostí o zaradenie sa rozumie doba počas trvania DNS, t.j. od jeho zriadenia do jeho ukončenia.

Zákazkou sa rozumie zákazka vyhlásená verejným obstarávateľom v zriadenom DNS. Verejný obstarávateľ vyhlasuje zákazku odoslaním výzvy na predkladanie ponúk všetkým zaradeným záujemcom.

Lehotou na predkladanie ponúk sa rozumie lehota na predkladanie ponúk v rámci vyhlásenej zákazky v zriadenom DNS. Verejný obstarávateľ uvedie lehotu na predkladanie ponúk vo výzve na predkladanie ponúk, ktorou vyhlási zákazku.

Ponukou sa rozumie ponuka záujemcu predložená do vyhlásenej zákazky.

3 OPIS ZÁKAZIEK VYHLASOVANÝCH V ZRIADENOM DNS

Predmetom zákazky je vytvorenie dynamického nákupného systému na nákup osobných ochranných pracovných pomôcok potrebných k ochrane pacientov a zamestnancov predovšetkým v súvislosti so zvýšenou spotrebou v dôsledku ochorenia COVID-19.

Rozsah verejného obstarávania – hlavný kód CPV:
33140000-3 Zdravotnícky spotrebný materiál
33199000-1 Lekárske odevy
35113410-6 Odevy na biologickú alebo chemickú ochranu
18140000-2 Doplnky pracovných odevov.
39518000-6 Nemocničná bielizeň

Konkrétny rozsah predmetu zákazky ako aj jeho podrobná špecifikácia, bude súčasťou jednotlivých výziev v rámci zriadeného DNS, ktoré budú zaslané všetkým kvalifikovaným záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú budú iba požadované riešenia.

Miesto realizácie a dodania predmetu zákazky:
Univerzitná nemocnica Martin, Nemocničná lekáreň, Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovenská republika

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky je 871 420,00 € bez DPH.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť zmluvné podmienky v rámci konkrétnej výzvy na predkladanie ponúk.

4 LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ZARADENIE DO DNS

Základná lehota na predkladanie žiadostí o zaradenie do DNS je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým sa vyhlásilo toto DNS.

Dodatočná lehota na predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS bude uvedená v Správe o zriadení DNS, ktorú verejný obstarávateľ zverejní v okamihu zriadenia DNS. Ide o dobu počas trvania zriadeného DNS, t.j. 3 mesiace od okamihu zriadenia DNS.

Predkladanie ponúk v rámci vyhlásených zákaziek bude umožnené v zmysle zákona o verejnom obstarávaní len zaradeným záujemcom. Verejný obstarávateľ bude vyhlasovať jednotlivé zákazky odoslaním výzvy na predkladanie ponúk všetkým zaradeným záujemcom naraz (zabezpečuje systém Josephine).

V prípade dôvodov hodných osobitného zreteľa má verejný obstarávateľ v zmysle § 61 ods. 4 ZVO právo skrátiť lehotu na predkladanie ponúk na min. 5 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk.

5 PREDKLADANIE ŽIADOSTI O ZARADENIE DO DNS

5.1 Spôsob a podmienky predkladania žiadostí o zaradenie do DNS

Predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS je umožnené len autentifikovaným hospodárskym subjektom (podmienka vyplývajúca z § 20 ZVO).

Každý hospodársky subjekt má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Žiadosť o zaradenie sa predkladá elektronicky do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com>.

Predkladanie žiadostí o účasť je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- c) vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- d) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou.

Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade dynamických nákupných systémov vyberie daný DNS systém, do ktorého má záujem sa kvalifikovať a vloží svoju žiadosť do určeného formulára na príjem žiadosti, ktorý nájde v záložke „Žiadosti“.

Všetky výdavky spojené so zaradením do DNS, s prípravou a predložením ponuky do vybraných zákaziek znáša záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

5.2 Obsah žiadosti o zaradenie

Žiadosť o zaradenie musí byť verejnému obstarávateľovi predložená prostredníctvom príslušného rozhrania systému JOSEPHINE (záložka „Žiadosti“) v slovenskom alebo v českom jazyku.

Žiadosť o zaradenie musí obsahovať nasledujúce dokumenty:

- **podpisom potvrdenú žiadosť o zaradenie** podľa prílohy týchto súťažných podkladov;
 - listinne podpísanú žiadosť je potrebné naskenovať a predložiť ako pdf dokument.
- **splnomocnenie** konať za záujemcu alebo skupinu záujemcov, ak žiadosť o zaradenie podpisuje iná osoba ako štatutárny zástupca;
 - listinne podpísané plnomocenstvo je potrebné naskenovať a predložiť ako pdf dokument.
- **dokumenty**, ktorými záujemca alebo skupina záujemcov preukazuje splnenie podmienok účasti:
 - dokumenty preukazujúce splnenie podmienky účasti podľa § 32 ZVO
- **Súhlas so skrátením lehoty na predkladanie ponúk podľa § 61 ods. 4 ZVO.**

5.3 Vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie

Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní doručených žiadostí o zaradenie postupovať v súlade so ZVO. Komunikácia medzi záujemcom /záujemcami a verejným obstarávateľom/komisiou menovanou na vyhodnotenie doručených žiadostí o zaradenie bude prebiehať výhradne elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Verejný obstarávateľ po zriadení DNS bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí záujemcu, či bol zaradený do DNS, alebo že bola jeho žiadosť zamietnutá s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka a práva podať opätovne novú žiadosť o zaradenie.

6 PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

6.1 Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 32 Osobné postavenie

Pre zaradenie do DNS záujemca musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO. Záujemca preukáže splnenie danej podmienky účasti spôsobom uvedeným v zákone o verejnom obstarávaní (napr. predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 ZVO alebo zápisom v registri hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO alebo zápisom v obdobnom registri iného členského štátu).

V prípade, že uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 ZVO, je povinný predkladať všetky zákonom požadované doklady podľa odseku 2, pretože verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (portál oversi.gov.sk).

V prípade preukázania podmienky účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, že ich zaradenie bude len do doby platnosti zápisu v zozname hospodárskych subjektov. Za týmto účelom verejný obstarávateľ s odoslaním informácie o zaradení oznámi záujemcovi dokedy je jeho zápis platný. **Záujemca je povinný najneskôr 7 kalendárnych dní pred skončením platnosti zápisu v zozname hospodárskych subjektov preukázať verejnému obstarávateľovi aktualizovaný zápis** (napr. predložením žiadosti o aktualizovanie zápisu doručenej na UVO v zákonných lehotách). Ak tak záujemca neurobí, verejný obstarávateľ po skončení platnosti zápisu vylúči záujemcu zo zriadeného DNS.

6.2 Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 33 Ekonomické a finančné postavenie

Nepožaduje sa.

6.3 Preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 Technické a odborné schopnosti

Nepožaduje sa.

7 KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami / uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi.

7.1 Pravidlá pre doručovanie zásielok

Zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi / uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi / uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca / uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca / uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca / uchádzač, tak po prihlásení do systému a otvorení príslušného DNS alebo príslušnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania bude verejným obstarávateľom zverejnené v časti Dokumenty predmetného DNS alebo predmetnej zákazky.

Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie je riešené v zmysle § 170 ods. 8 písm. b) ZVO.

7.2 Vysvetľovanie informácií

V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie vždy k dispozícii. Verejný obstarávateľ nebude duplicitne zverejňovať dokumenty aj na profile.

V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o zaradenie alebo v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti o zaradenie, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred, a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v systéme JOSEPHINE.

Za dostatočne včas doručenie požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE najneskôr do **13.5.2020 do 15,30 hod.**

8 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCIÍ JOSEPHINE

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome
- Microsoft Edge

Verejný obstarávateľ pre správnu prácu so systémom dôrazne odporúča hospodárskym subjektom, aby si prečítali manuál používania systému JOSEPHINE, ktorý je dostupný na stránke josephine.proebiz.com v pravom hornom kontextovom menu.

9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.

10 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

- Príloha č. 1 – Žiadosť o zaradenie do DNS
- Príloha č. 2 – Informatívny návrh Výzvy na predkladanie ponúk používanej v rámci zriadeného DNS
- Príloha č. 3 – Informatívne súťažné podklady k výzve vyhlasovanej v rámci zriadeného DNS
- Príloha č. 4 – Informatívna zmluva k výzve vyhlasovanej v rámci zriadeného DNS
- Príloha č. 5 – Súhlas so skrátením lehoty na predkladanie ponúk podľa § 61 ods. 4 ZVO