

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Obstaranie osobných motorových a elektrických vozidiel“

Nadlimitná zákazka podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Súlad súťažných podkladov so ZVO:

.....
Mgr. Natália Paugschová v. r.
oddelenie verejného obstarávania

Schválil:

.....
Mgr. Tomáš Heriban v. r.
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Obsah súťažných podkladov

Časť A. Pokyny pre záujemcov	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Identifikácia verejného obstarávania	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky a kombinovaná ponuka	3
4. Variantné riešenie	4
5. Miesto dodania predmetu zákazky	4
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie	4
7. Financovanie predmetu zákazky	4
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	4
9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie	5
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	5
11. Jazyk ponuky	5
12. Mena a ceny uvádzané v ponuke	5
13. Zábezpeka	5
14. Obsah ponuky	6
15. Vyhotovenie a predloženie ponuky	6
16. Lehota na predkladanie ponúk	7
17. Otváranie ponúk	7
18. Dôvernitosť verejného obstarávania	7
19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	7
20. Uzavretie zmluvy	7
Časť B. Podmienky účasti	8
1. Osobné postavenie	8
2. Finančné a ekonomické postavenie	10
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	10
4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti	10
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	11
1. Kritérium na hodnotenie ponúk	11
2. Spôsob hodnotenia ponúk	12

Zoznam príloh:

Príloha č. 1a-1d	Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2	Ponuka
Príloha č. 3	Plnomocnenstvo pre skupinu dodávateľov (ak sa uplatňuje)
Príloha č. 4	Návrh Rámcovej dohody

Časť A. Pokyny pre záujemcov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Základné informácie

Názov organizácie: PAAS, s.r.o.
Adresa sídla: Primaciálne námestie 1, 811 01 Bratislava
IČO: 35 738 880
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)

Kontaktná osoba: Mgr. Natália Paugschová
Web zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/73340/summary>

Toto verejné obstarávanie zabezpečuje Bratislavské centrum služieb – organizácia zriadená Hlavným mestom SR Bratislava okrem iného aj na účely realizácie služieb verejného obstarávania

2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: „Obstaranie osobných motorových a elektrických vozidiel“

2.2 Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie nových osobných motorových vozidiel v celkovom počte 37 kusov, a to v nasledovnej špecifikácii:

- 11 kusov motorových vozidiel typu hybrid/mild hybrid, určených na výkon kontroly vozidiel zaparkovaných v zónach PAAS,
- 16 kusov referentských vozidiel ako náhrada za vozidlá vyradené z prevádzky,
- 8 kusov referentských vozidiel s plne elektrickým pohonom pre potreby referentov,
- 2 kusy veľkokapacitných servisných vozidiel, určených pre zabezpečenie servisných a prevádzkových činností.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohách č. 1a, 1b, 1c a 1d – Opis predmetu zákazky a v prílohe č. 4 – Rámcová dohoda

2.3 Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

34100000-8	Motorové vozidlá
34110000-1	Osobné automobily

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ): **754 778, 22 EUR bez DPH**

2.5 Časť č. 1 – 223 809,76 EUR bez DPH

Časť č. 2 – 279 144,07 EUR bez DPH

Časť č. 3 – 201 626,02 EUR bez DPH

Časť č. 4 – 50 198,37 EUR bez DPH

3. Rozdelenie predmetu zákazky a kombinovaná ponuka

3.1. Rozdelenie zákazky na časti: Áno. Zákazka je rozdelená na 4 časti:

Časť č. 1 – skenovacie vozidlá – hybrid

Časť č. 2 – referentské vozidlá 1

Časť č. 3 – referentské vozidlá 2 - elektromobil

Časť č. 4 – servisné vozidlá

- 3.2. **Kombinovaná ponuka:** Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku na ktorúkoľvek časť zákazky. Uchádzač môže uspieť samostatne v ktorejkoľvek z častí zákazky. Uchádzač môže predložiť aj tzv. **kombinovanú ponuku** pre všetky štyri časti ako celok. Kombinovaná ponuka bude platiť len pre prípad, že úspešný uchádzač uspeje vo všetkých štyroch častiach. Viac informácií nájdete v [časti C „Kritériá na vyhodnotenie ponúk“](#).

4. Variantné riešenie

- 4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

- 5.1. Miestom dodania predmetu zákazky je Technická 6, 821 04, Bratislava.

6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

- 6.1. Výsledkom verejného obstarávania je uzatvorenie rámcovej dohody.
6.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v prílohe č. 4 – Rámcová dohoda týchto SP.

7. Financovanie predmetu zákazky

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky a zálohové platby.
7.2 Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 8.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému Josephine (ďalej len „IS Josephine“), prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje ZVO.
8.2. Záujemca má možnosť registrovať sa do systému IS Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
8.3. Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v IS Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
8.4. Na používanie IS Josephine je nutné splňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf

-
- 8.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.
- 8.6. Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do IS Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 9.1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 9.2. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 10.1. Obhliadka sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 11.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 12.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 12.2. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.
- 12.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 12.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (23%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

13. Zábezpeka

- 13.1. Zábezpeka ponuky sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

- 13.2. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do 12 mesiacov od uplynutia prvotne stanovenej lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

14. Obsah ponuky

- 14.1 Doklady predložené uchádzačom môžu byť v súlade s [§ 49 ods. 7 ZVO](#) kópie dokladov v elektronickej podobe (odporúčaný formát PDF). Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady, dokumenty a informácie:
- 14.1.1. Uchádzačom ocenená, kompletne vyplnená **Ponuka** podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.1.2. **Vlastný návrh plnenia uchádzača**, ktorý bude obsahovať doklad vydaný výrobcom, resp. zástupcom výrobcu vozidla pri každom type vozidla, potvrdzujúci parametre a technické údaje ponúkanej značky a typu vozidla spôsobom, ktorý umožní vyhodnotiť splnenie resp. nesplnenie všetkých požiadaviek na predmet zákazky, a ktorý sa v prípade úspešného uchádzača stane prílohou zmluvy.
- 14.1.3. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie **podmienok účasti**. Podmienky účasti a doklady potrebné na ich preukázanie sú uvedené v [časti B. Podmienky účasti](#)
- 14.1.4. V prípade uplatnenia Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“), uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa [§ 34 ods. 3 ZVO](#)) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva; ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
- 14.1.5. V prípade skupiny dodávateľov, ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, **udelené plnomocenstvo** pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 14.1.6. **Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou** podľa prílohy č. 2 – Ponuka, týchto súťažných podkladov (ak je to relevantné).

15. Vyhotovenie a predloženie ponuky

- 15.1. Uchádzač predloží ponuku elektronickejš podľa [§ 49 ods. 1 písm. a\) ZVO](#) prostredníctvom IS Josephine na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/73340/summary> v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.
- 15.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Postup pre autentifikáciu je uvedený na strane 5 nasledovného odkazu: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf
- 15.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS Josephine v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 15.4. V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona

č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.

- 15.5. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 15.6. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

16. Lehota na predkladanie ponúk

- 16.1 Ponuka sa v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\)](#) ZVO predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom IS Josephine, v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

17. Otváranie ponúk

- 17.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.2. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicke. Verejný obstarávateľ podľa [§ 52 ods. 2 ZVO](#) umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie sprístupnenie ponúk elektronicke prostredníctvom funkcionality IS Josephine.

18. Dôvernosc verejného obstarávania

- 18.1. Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa ZVO môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 19.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

20. Uzavretie zmluvy

- 20.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa [§ 56 ods. 2 až 7 ZVO](#). O najneskoršom možnom termíne poskytnutia súčinnosti bude úspešný uchádzač informovaný vo výzve na poskytnutie súčinnosti.
- 20.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 20.3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa [zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora](#) a o zmene a doplnení niektorých

zákonov. (ďalej len "RPVS") a nie sú zapísaní v RPVS, ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS nie sú zapísaní v RPVS a s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

20.4. Verejný obstarávateľ z dôvodu riadneho plnenia zmluvných vzťahov uzatváraných na základe výsledku tohto postupu zadávania zákazky požaduje, aby v prípade úspešnosti skupiny dodávateľov, najneskôr pred podpisom zmluvy táto skupina uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie.

20.5. Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:

- splnomocnenie jedného člena zo skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena skupiny dodávateľov, udelené ostatnými členmi skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
- opis vzájomných práv a povinností členov skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
- ustanovenie o tom, že všetci členovia skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Časť B. Podmienky účasti

1. Osobné postavenie

Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO:

	Znenie	Doklad v zmysle zákona	Za koho	Predloženie v ponuke
A	nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin	Výpis z registra trestov	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ Konatelia	Áno , uchádzač predloží v ponuke výpisy z registra trestov alebo údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby ¹ alebo ich dočasne nahradí jednotným európskym dokumentom (JED).

¹ Žiadosť o výpis z registra trestov musí obsahovať **ak ide o fyzickú osobu**: 1. meno, priezvisko, rodné priezvisko, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, prípadne prezývku osoby, ktorej sa žiadosť o výpis z registra trestov týka, 2. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, štát narodenia, adresu trvalého pobytu, 3. štátne občianstvo, 4. druh a číslo dokladu totožnosti, 5. pohlavie, 6. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov. Ide o údaje podľa § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dostupné na odkaze:

<https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2023/192/20240801#paragraf-12.odsek-4>.

	legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľudmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe		Členovia predstavenstva Členovia dozornej rady prokuristi	Povinnosť predložiť doklady sa nevzťahuje na uchádzača zapísaného v zozname hospodárskych subjektov na ÚVO.
A1	iná osoba ako osoba podľa písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte (bližšie pozri § 32 ods. 7 ZVO), ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania nebola právoplatne odsúdená za trestné činy uvedené v písm. A	Čestné vyhlásenie	Vid' § 32 ods. 8 ZVO.	Áno , uchádzač predloží v ponuke čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie podľa § 32 ods. 5 ZVO (súčasť prílohy č. 2 - Ponuka)
B	nemá evidované nedoplatky na poisťovní na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neexistujú voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Výpis zo zdravotnej poisťovne Výpis zo sociálnej poisťovne	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
C	nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Potvrdenie z finančnej správy	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
D	nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku	Potvrdenie súdu	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
E	je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu	Výpis z ORSR	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
F	nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Evidencia v Registri osôb so zákazom	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ

Upozornenie: uchádzači pochádzajúci z iných krajín ako zo Slovenskej republiky sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v písm. **B až F** (prípadne ich dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v Slovenskej republike.

Verejný obstarávateľ bude splnenie týchto podmienok overovať prostredníctvom Hl. mesta SR Bratislavy, ktoré je jeho zriaďovateľom, a to použitím z informačných systémov verejnej správy podľa osobitných predpisov.

2. Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa.

3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov preukázanie splnenia podmienky účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\)](#) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Ak bol odberateľom verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, tak dokladom je referencia.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť zoznam dodávok tovarov rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky (motorové vozidlá kategórie M1) v nasledujúcej minimálnej úhrnnej hodnote (za všetky tri roky spolu, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti):

- pre časť 1: 11 ks vozidiel;
- pre časť 2: 16 ks vozidiel;
- pre časť 3: 8 ks vozidiel;
- pre časť 4: 2 ks vozidiel;

V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero častí predmetu zákazky (alebo na všetky), minimálna hodnota je 10 ks vozidiel.

Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické alebo odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1. Uchádzač, ktorý je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, **nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v bode 1 tejto časti SP.
- 4.2. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje podmienky účasti osobného postavenia dokladmi uvedenými v bode 1 tejto časti SP, resp. Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39](#) ZVO.
- 4.3. Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) uchádzač preukazuje buď dokladmi stanovenými verejným obstarávateľom, resp. ich môže dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39](#) ZVO.
- 4.4. V Jednotnom európskom dokumente je uchádzač oprávnený predbežne preukázať splnenie všetkých podmienok účasti zaškrtnutím políčka „α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“.
- 4.5. Na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) môže uchádzač v súlade s [§ 33 ods. 2](#) ZVO, resp. [§ 34 ods. 3](#) ZVO využiť finančné zdroje alebo odborné kapacity inej osoby.

-
- 4.6. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\)](#) ZVO [bod 1 písm. e) tejto časti SP] preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 - 4.7. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
 - 4.8. Verejný obstarávateľ súladne s [§ 66 ods. 7 písm. b\)](#) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
 - 4.9. Verejný obstarávateľ vyhodnotí uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a ak na základe hodnotenia dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
 - 4.10. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že je v zmysle [§ 40 ods. 5 písm. a\)](#) ZVO povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) a písm. b\)](#) ZVO, zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12](#) ZVO, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.

Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritérium na hodnotenie ponúk

- 1.1. Kritériom na hodnotenie ponúk je: **Najnižšia cena za celý predmet zákazky bez DPH.**

Kombinované ponuky

- 1.2. V súlade s [§ 28 ods. 4](#) ZVO môže uchádzač predložiť kombinovanú ponuku na všetky štyri časti.
- 1.3. Inštitút kombinovanej ponuky slúži na to, aby uchádzač mohol vo svojej ponuke kalkulovať s alternatívou, že získa len niektorú z častí zákazky, ale aj s alternatívou, že získa všetky štyri časti zákazky, a aby prispôbil svoju stratégiu obom možnostiam.
- 1.4. **Příklad č. 1:** Uchádzač v časti č. 1, v časti č. 2 v časti č. 3 aj v časti č. 4 kalkuluje s cenou 1 000 EUR bez DPH (spolu teda 4 000 EUR bez DPH). Ak by však s určitosťou vedel, že uspeje vo všetkých štyroch častiach, mohol by vďaka vyššiemu objemu kalkulovať s množstevnou zľavou a ponúknuť výhodnejšiu cenu napr. 3 600 EUR bez DPH (teda 900 EUR bez DPH v každej časti). Problém je, že uchádzač v čase predkladania ponuky nevie, či uspeje vo všetkých štyroch častiach zákazky a hrozí, že ak ponúkne množstevnú zľavu, tak napokon nebude dodávať množstvo, s ktorým pri množstevnej zľave počítal. Riešením je zavedenie možnosti predložiť tzv. kombinovanú ponuku, teda umožniť uchádzačovi, aby predložil cenu 1 000 EUR bez DPH pre prípad, že získa len niektorú z častí, a súčasne aj cenu 3 600 EUR bez DPH, ktorá však platí len v prípade, ak získa všetky časti zákazky.

- 1.5. Inštitút kombinovanej ponuky teda každému uchádzačovi umožňuje predložiť ponuku do každej časti zákazky zvlášť a zároveň predložiť ponuku do všetkých častí celkom, pričom ponuka predložená do všetkých častí je nezávislá od ponúk v jednotlivých častiach.

2. Spôsob hodnotenia ponúk

Kritérium ceny:

- 2.1. Uchádzač uvedie jednotkové ceny a celkovú cenu za predmet zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH v rozsahu podľa Prílohy č. 2 - Ponuka. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača. Uchádzač je povinný do navrhovaných jednotkových cien zahrnúť všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne realizovanie zákazky v súlade so zmluvou, a tieto jednotkové ceny nesmú byť vyjadrené záporným číslom.
- 2.2. Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať nasledovne:
- 2.2.1. v prvom kroku otvorí všetky doručené ponuky (predložené len pre jednotlivé časti, ako aj kombinované ponuky predložené pre všetky časti spolu),
 - 2.2.2. potom určí najvýhodnejšie ponuky v jednotlivých častiach, teda úspešného uchádzača v časti č. 1, č. 2, č. 3 a č. 4, ako aj najvýhodnejšiu kombinovanú ponuku pre všetky časti spolu,
 - 2.2.3. následne určí úspešného uchádzača alebo uchádzačov tak, aby celková cena v EUR bez DPH bola v súčte za všetky časti najnižšia možná.
- 2.3. **Príklad č. 2:** Predpokladajme, že do verejného obstarávania predložili ponuky uchádzač Modrý a uchádzač Žltý, pričom obaja využili svoje právo predložiť kombinovanú ponuku:

Uchádzač	Ponuky v EUR bez DPH				
	Časť č. 1	Časť č. 2	Časť č. 3	Časť č. 4	Kombinovaná ponuka
M	1 000	1 000	1 000	1000	3 750
Ž	900	900	900	900	3 800

- 2.3.1. Na príklade č. 2 možno vhodne ilustrovať všetky do úvahy prichádzajúce alternatívy. Uchádzač Modrý ponúkol v každej časti sumu 1 000 EUR bez DPH, ale pre prípad, že vyhrá všetky štyri časti, ponúkol výhodnejšiu cenu 3 750 EUR bez DPH. Uchádzač Žltý taktiež využil svoju šancu predložiť kombinovanú ponuku, ale jeho situácia je opačná: je pre neho drahšie, ak by mal dodať všetky štyri časti zákazky, preto predložil kombinovanú ponuku, ktorá prevyšuje súčet častí.
- 2.3.2. Verejný obstarávateľ najprv určí najvýhodnejšie ponuky v jednotlivých častiach (900, 900, 900 a 900), ako aj najvýhodnejšiu kombinovanú ponuku (3 750).
- 2.3.3. Následne určí úspešného uchádzača tak, aby bola celková cena za všetky časti čo najnižšia. Najnižší súčet je 3 600 EUR bez DPH pre prípad, že zadá všetky štyri časti Žltému uchádzačovi. Lenže žltý uchádzač predložením kombinovanej ponuky určil, že v prípade, ak mu majú byť pridelené všetky štyri časti, tak je jeho ponuková cena 3 800 EUR bez DPH. Preto je pre verejného obstarávateľa najvýhodnejšou ponukou kombinovaná ponuka modrého uchádzača vo výške 3 750 EUR bez DPH.
- 2.4. Verejný obstarávateľ pri uchádzačoch, ktorí sa umiestnili na mieste umožňujúcom im v tejto súťaži uspieť vyhodnotí, či spĺňajú podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ v prípade, že môže uspieť uchádzač s kombinovanou ponukou, požiada tohto uchádzača aj o predloženie jednotkových cien.

-
- 2.5. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzačov podľa predchádzajúceho bodu na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia podmienok účasti, ktoré si nevie overiť sám. V prípade, že uchádzač nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať ďalšieho uchádzača v poradí.
- 2.6. Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky