



Nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb

podľa § 5 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „Zákon o VO“)

Verejná súťaž

podľa § 66 ods. 7 písm. b) Zákona o VO

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Pozáručný servis zariadenia SPECT/CT a zariadenia SPECT“

Súlad súťažných podkladov so Zákonom o VO potvrdzuje:

Mgr. Martin Choma

(meno, priezvisko a podpis samostatného
odborného referenta pre verejné obstarávanie)

Košice, dňa 15.12.2025

(miesto a dátum podpisu súťažných podkladov
samostatným odborným referentom pre verejné
obstarávanie)

Súťažné podklady schválil:

MUDr. Viliam Čislák, MPH, MBA

(meno, priezvisko a podpis
orgánu verejného obstarávateľa)

Košice, dňa 15.12.2025

(miesto a dátum podpisu súťažných štatutárneho
podkladov štatutárnym orgánom verejného
obstarávateľa)



PRÍLOHY:

Príloha číslo 1: Opis predmetu zákazky

Príloha číslo 2: Návrh Zmluvy o servisnej činnosti

Príloha číslo 3: Návrh uchádzača na plnenie kritérií na predmet zákazky/zmluvy

Príloha číslo 4: Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača

Príloha číslo 5A a 5B: Vyhlásenie uchádzača a plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

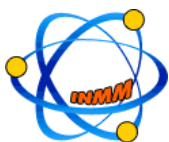
Príloha číslo 6: Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní

Príloha číslo 7: Zoznam subdodávateľov

Príloha číslo 8: Čestné vyhlásenie úspešného uchádzača

Príloha číslo 9: Čestné vyhlásenie uchádzača k splneniu podmienok účasti podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 Zákona o VO

Príloha číslo 10: Zoznam dôverných informácií



I. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Inštitút nukleárnej a molekulárnej medicíny
Právna forma: príspevková organizácia
Sídlo: Rastislavova 43, 042 53 Košice - mestská časť Juh
IČO: 35562340
DIČ: 2021871808
Štatutárny orgán: MUDr. Viliam Čislák, MPH, MBA – riaditeľ
Http: www.inmm.sk
Tel.: +421 55 611 8300

Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9124>

II. Všeobecné ustanovenia

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa verejného obstarávania, ktoré sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ako aj v ich prílohách.
- 2.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejného obstarávania.

III. Dorozumievanie a komunikácia

- 3.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v zmysle § 20 Zákona o VO výhradne elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE dostupnom cez webové sídlo <https://josephine.proebiz.com>.
- 3.2 Súťažné podklady vrátane ich príloh, ako aj ich prípadné doplnenia a vysvetlenia sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom: v profile verejného obstarávateľa vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, ako aj prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 3.3 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - a) Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - b) Google Chrome alebo
 - c) Microsoft Edge.
- 3.4 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. keď sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 3.5 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email/ e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 3.6 Ak je odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.



- 3.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 3.8 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/> resp. aj v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 3.9 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu verejného obstarávania je riešené v zmysle § 170 Zákona o VO.

IV. Predmet zákazky

- 4.1 Názov predmetu zákazky: „**Pozáručný servis zariadenia SPECT/CT a zariadenia SPECT**“
- 4.2 Číselný kód pre hlavný predmet zákazky z hlavného Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný slovník:
50400000-9 Opravy a údržba lekárskeho a presného zariadenia
- 4.3 **Stručný opis predmetu zákazky:** Predmetom zákazky je poskytovanie pozáručných servisných služieb na medicínske zariadenie SPECT/CT a medicínske zariadenie SPECT v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v ich prílohách.
- 4.4 **Podrobné vymedzenie predmetu zákazky** je uvedené v prílohe číslo 1 týchto súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky (ďalej len „**Opis**“) a v prílohe číslo 2 týchto súťažných podkladov - návrh zmluvy o servisnej činnosti (ďalej len „**Zmluva**“).
- 4.5 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **525 018,00 € bez DPH**

V. Rozdelenie predmetu zákazky

- 5.1 Verejný obstarávateľ nerozdelil zákazku na časti, keďže sa jedná o ucelený súbor navzájom súvisiacich služieb. Je nevyhnutné, aby boli poskytnuté jedným poskytovateľom, keďže predmetné medicínske zariadenia majú spoločnú vyhodnocovaciu stanicu a zároveň vyšetrenie jedného pacienta môže prebiehať na oboch zariadeniach. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na nich prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky.
- 5.2 Výsledkom procesu verejného obstarávania bude Zmluva podľa priloženého návrhu Zmluvy v prílohe číslo 2 týchto súťažných podkladov. Zmluva bude uzatvorená na obdobie 60 mesiacov.

VI. Variantné riešenie

- 6.1 Záujemcom sa **neumožňuje** predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 6.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, ako keby nebolo predložené.

VII. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.



- 7.2 Spôsob a podmienky platby za predmet zákazky je uvedený v prílohe číslo 2 týchto podkladov – Návrh Zmluvy.
- 7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

VIII. Termín dodania predmetu zákazky

- 8.1 Trvanie Zmluvy: 60 mesiacov odo dňa jej účinnosti.
- 8.2 Konkrétne lehoty realizácie (dodania, poskytovania) predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Zmluvy - príloha číslo 2 týchto súťažných podkladov.

IX. Miesto dodania predmetu zákazky

- 9.1 Miesto poskytnutia služieb:
Pracovisko verejného obstarávateľa:
Inštitút nukleárnej a molekulárnej medicíny, Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica

X. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

XI. Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 11.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v slovenskom jazyku.
- 11.2 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 48 Zákona o VO bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota 4 dni, a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

XII. Osoby oprávnené predložiť ponuku

- 12.1 Záujemcom alebo uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní môže byť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina takýchto osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 12.2 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny dodávateľov) konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu Zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia Zmluvy.
- 12.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov najneskôr pred podpisom Zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti - kto sa akou časťou bude podieľať na plnení



zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

XIII. Vyhotovenie ponuky

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme. Elektronická ponuka sa predloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov podľa bodu XVI. týchto súťažných podkladov prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 13.2 Uchádzač je povinný doklady tvoriace ponuku naskenovať do formátu .pdf alebo prípadne do iného ekvivalentného formátu a vložiť ich v rámci systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Elektronická ponuka musí byť vypracovaná vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 13.3 Ak ponuka obsahuje informácie o obchodnom tajomstve a o informácie označené ako dôverné podľa § 22 Zákona o VO, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „**Dôverné informácie**“), uchádzač ich v ponuke označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho Dôverné informácie.
- 13.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- 13.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 13.6 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 13.7 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť týmito spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronickeho podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickeým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickeým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- 13.8 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

XIV. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuka ako aj všetky ostatné doklady a dokumenty predložené uchádzačom sa predkladajú v štátnom (slovenskom) jazyku, pričom sa v súlade s ustanovením § 20 ods. 20 Zákona o VO môžu tiež predložiť v českom jazyku.



- 14.2 Pre doklady a dokumenty vyhotovené v inom ako štátnom (slovenskom) jazyku alebo českom jazyku platí ďalej ustanovenie § 20 ods. 20 Zákona o VO.

XV. Obhliadka

- 15.1 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky nie je verejným obstarávateľom organizovaná.

XVI. Obsah a viazanosť ponuky

- 16.1 Ponuka musí obsahovať:
- 16.1.1 **Návrh na plnenie kritérií** vyplnený spôsobom podľa týchto súťažných podkladov (v prílohe číslo 3 súťažných podkladov).
 - 16.1.2 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v prílohe číslo 6 súťažných podkladov alebo dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač predbežne nahrádza tieto doklady.
 - 16.1.3 **Doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky** uvedené v bode XIX. týchto súťažných podkladov.
 - 16.1.4 **Návrh Zmluvy vrátane všetkých príloh podľa týchto súťažných podkladov kompletne doplnený a podpísaný uchádzačom** (v prílohe číslo 2 súťažných podkladov).
- 16.2 Verejný obstarávateľ ďalej odporúča, aby ponuka obsahovala:
- 16.2.1 **Titulný list ponuky** pre identifikáciu ponuky s uvedením obchodného mena a sídla resp. miesta podnikania uchádzača a ostatných údajov v rozsahu potrebnom pre vyplnenie záhlavia Zmluvy v časti zhotoviteľ.
 - 16.2.2 **Zoznam všetkých predkladaných dokladov**, dokumentov a vyhlásení s odkazom na čísla strán ponuky.
 - 16.2.3 **Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené formuláre podľa prílohy číslo 5 týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy číslo 5A týchto súťažných podkladov.
Ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, každý člen skupiny súčasne predloží plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy číslo 5B týchto súťažných podkladov.
 - 16.2.4 **Zoznam dôverných informácií** podľa bodu 13.3 týchto súťažných podkladov - je možné použiť prílohu číslo 10 týchto súťažných podkladov.
 - 16.2.5 **Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**; pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 Zákona o VO („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia vo verejnom obstarávaní, neposkytol a neposkytne akejkolvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním, bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania, poskytne verejnemu obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie, oboznámi sa s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca> – je možné použiť prílohu číslo 4 týchto súťažných podkladov.
- 16.3 Nepredloženie dokladov podľa bodu 16.2 týchto súťažných podkladov nemá za následok vylúčenie ponuky uchádzača z tohto verejného obstarávania.



- 16.4 Verejný obstarávateľ tiež odporúča, aby uchádzač predložil jedno vyhotovenie ponuky bez osobných údajov pre potreby jej zverejnenia na profile po skončení tohto postupu zadávania zákazky.
- 16.5 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 16.6 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **20.08.2026**.

XVII. Návrh na plnenie kritérií

- 17.1 Predložené ponuky sa budú vyhodnocovať na základe **najnižšej Celkovej ceny s DPH**.
- 17.2 Výhradnou povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu, vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov stanoviť údaje potrebné pre vyplnenie návrhu na plnenie kritérií. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy.
- 17.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač stanovil Celkovú cenu tak, aby v nej boli zahrnuté všetky náklady potrebné na poskytnutie predmetu zákazky.
- 17.4 Záujemca do návrhu na plnenie kritérií uvedie Celkovú cenu za poskytovanie predmetu zákazky špecifikovaného v Opise v mene EUR s uvedením na dve desatinné miesta v nižšie uvedenej štruktúre.
- 17.5 Ak záujemca je zdaniteľnou osobou pre DPH, v zmysle príslušných právnych predpisov (ďalej len „Zdaniteľná osoba pre DPH“), uvedie navrhovanú Celkovú cenu v zložení:
- Celková cena v EUR bez DPH,
 - výška DPH v EUR z navrhovanej Celkovej ceny, a
 - Celková cena v EUR s DPH.
- 17.6 Ak záujemca nie je Zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú Celkovú cenu v EUR. Skutočnosť, že záujemca nie je Zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v návrhu na plnenie kritérií.
- 17.7 Navrhovaná Celková cena musí byť stanovená v súlade so zákonom číslo 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky číslo 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

XVIII. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

- 18.1 Podmienky účasti a spôsob ich preukazovania sú uvedené v prílohe číslo 6 súťažných podkladov.

XIX. Doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky

- 19.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači spĺňali požiadavky na predmet zákazky, definované v Opise – príloha číslo 1 súťažných podkladov, čo uchádzač preukáže predložením ponuky vypracovanej v súlade s požiadavkami na predmet zákazky verejného obstarávateľa.

XX. Zábezpeka ponuky a podmienky jej zloženia

- 20.1 Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov o tom, že **nevyžaduje od uchádzačov zloženie zábezpeky**.

XXI. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.2 Ponuky uchádzačov sa predkladajú v systéme JOSEPHINE postupom podľa § 49 Zákona o VO, vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov podľa bodu XVI. týchto súťažných podkladov prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 21.3 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.



- 21.4 Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje v systéme JOSEPHINE obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

XXII. Otváranie ponúk

- 22.1 Otváranie elektronických ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 22.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (ďalej len „komisia“) otvorí ponuky elektronicky v rámci systému JOSEPHINE. Miestom „online“ prístupnosti ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk. Prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE sa online sprístupnia ponuky všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a určeným spôsobom komunikácie, a to v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, v súlade s Zákonom o VO.
- 22.3 Pri on-line prístupnosti budú zverejnené informácie v zmysle Zákona o VO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 22.4 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak uchádzači na zabezpečenie svojej ponuky využijú možnosť zaheslovania svojej ponuky, a najneskôr ku dňu otvárania resp. prístupnosti ponúk neoznámia verejnému obstarávateľovi heslo potrebné na prístupnosť ponuky resp. toto heslo neuvedú priamo v systéme JOSEPHINE, verejný obstarávateľ takúto situáciu vyhodnotí ako situáciu, keď nie je možné sprístupniť obsah ponuky uchádzača, na základe čoho verejný obstarávateľ v súlade s § 49 ods. 4 písm. b) Zákona o VO vylúči takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.

XXIII. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

- 23.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je podľa § 53 ods. 1 Zákona o VO neverejné.
- 23.2 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) Zákona o VO, podľa ktorého ak verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu, môže rozhodnúť, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 23.3 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať predložené ponuky na základe kritéria: najnižšej Celkovej ceny s DPH.
- 23.4 Na prvom mieste sa umiestni uchádzač, ktorého ponuka obsahuje najnižšiu hodnotu kritéria.

XXIV. Elektronická aukcia

- 24.1 Neaplikuje sa.

XXV. Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky

- 25.1 Verejný obstarávateľ ponuku uchádzača, ktorý sa z hľadiska kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste (obsahuje najnižšiu Celkovú cenu s DPH), vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a obsah ponuky.
- 25.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ak sa pri určitej položke javí ponuka ako mimoriadne nízka, verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.



- 25.4 Ak dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste, verejný obstarávateľ vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a obsah ponuky, ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil ako ďalší v poradí; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 25.5 Pre vyhodnocovanie ponúk sa ďalej použije § 53 Zákona o VO.
- 25.6 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v súťažných podkladoch.

XXVI. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

- 26.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení z hľadiska kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste, a ktorého ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a obsah ponuky.
- 26.2 Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti uchádzača v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 26.3 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o predloženie/doplnenie alebo prípadne o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo verejným obstarávateľom získaných informácií týkajúcich sa overovania podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, ak z nich nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 26.4 Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo iných informácií v zákonom stanovenej lehote.
- 26.5 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača ďalšieho v poradí, ktorého ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky (a na obsah ponuky); za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 26.6 Pre vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti sa ďalej použije § 40 Zákona o VO.

XXVII. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

- 27.1 Verejný obstarávateľ oznámi prostredníctvom systému JOSEPHINE výsledok vyhodnotenia ponúk a postupuje podľa § 55 ods. 2 Zákona o VO.

XXVIII. Uzavretie Zmluvy

- 28.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 28.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu číslo 2 týchto súťažných podkladov – návrh Zmluvy.
- 28.3 Nakoľko je návrh Zmluvy vypracovaný ako definitívna verzia, v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk už nebude možné robiť zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Zmluvy. Možná bude oprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov, z ktorých povahy je zrejmé, že majú byť doplnené až pri uzavieraní Zmluvy.
- 28.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy v lehote stanovenej verejným obstarávateľom.
- 28.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači pred podpisom Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania budú v rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy povinní predložiť:
- 28.5.1 **podpísaný návrh Zmluvy spolu s prílohami** v potrebnom počte vyhotovení. Ak Zmluvu na základe splnomocnenia podpíše iná osoba ako osoba oprávnená konať v mene úspešného uchádzača, úspešný uchádzač doručí aj **splnomocnenie**, na základe ktorého táto osoba podpísala



- v mene úspešného uchádzača Zmluvu s úradne overenými podpismi osôb oprávnených konať v mene úspešného uchádzača (štatutárneho orgánu, prokuristu a pod.).
- 28.5.2 **údaje o všetkých známych subdodávateľoch ako prílohu Zmluvy** vyplnené podľa prílohy číslo 7 súťažných podkladov minimálne v rozsahu
- 28.5.2.1 obchodné meno, sídlo resp. miesto podnikania a IČO alebo iné identifikačné číslo (ak bolo pridelené),
- 28.5.2.2 údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
- 28.5.2.3 podiel zákazky, ktorú má subdodávateľ realizovať vo finančnom vyjadrení,
- 28.5.2.4 predmet subdodávok - verejný obstarávateľ vyžaduje uviesť, ktorú časť (predmet) zákazky bude konkrétny subdodávateľ realizovať.
- Úspešný uchádzač prílohu číslo 7 súťažných podkladov (počet subdodávateľov a počet osôb oprávnených konať v mene jednotlivých subdodávateľov) upraví podľa toho, koľko a akých subdodávateľov plánuje použiť.
- Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať zákazku žiadnym subdodávateľom, predloží prílohu číslo 7 súťažných podkladov bez uvedenia subdodávateľov, v ktorej **čestne vyhlási**, že nemá v úmysle zadať zákazku žiadnym subdodávateľom.
- 28.5.3 v prípade skupiny dodávateľov s ohľadom na bod 12.3 týchto súťažných podkladov **originál alebo úradne overenú fotokópiu zmluvy** (nie zmluvy o budúcej zmluve), v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
- 28.5.4 V súlade s niektorými opatreniami súvisiacimi s legislatívnymi opatreniami podľa legislatívnych aktov EÚ (nariadenie Rady(EU) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, na základe ktorých sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek osobám, subjektom alebo inými orgánom v súvislosti so situáciou na Ukrajine, úspešný uchádzač spolu s podpísanou Zmluvou doručí verejnému obstarávateľovi vyhlásenie v zmysle prílohy číslo 8 týchto podkladov.
- 28.6 V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy v lehote stanovenej verejným obstarávateľom nepredloží doklady alebo dokumenty uvedené v predchádzajúcom bode týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa Zákona o VO.
- 28.7 Verejný obstarávateľ neuzatvorí Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi,
- 28.7.1 ktorí podľa § 11 ods. 1 Zákona o VO majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo
- 28.7.2 ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

XXIX. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 29.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejnú obstarávanie za podmienok uvedených v § 57 ods. 2 a 3 Zákona o VO.