

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

č. SVO-RVO1-2026/000606-037

na zabezpečenie odborných prehliadok, odborných skúšok a opakovaných úradných skúšok vyhradených technických zariadení tlakových v objektoch

Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

pre časť 1 - Odbor hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR a objekty odboru hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o verejnom obstarávaní**“)
(ďalej len „**Dohoda**“)

Účastníci dohody

Objednávateľ:

Názov: Slovenská republika v zastúpení Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 2, 812 02 Bratislava, Slovenská republika
Zastúpený: Ing. Peter Šesták, generálny riaditeľ sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra SR, na základe plnej moci

IČO: 00 151 866
DIČ: 2020571520
IČ DPH: SK2020571520 (registrácia podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov)

Bankové spojenie:
Číslo účtu:
BIC/SWIFT kód:
Webové sídlo (URL): <http://www.minv.sk/>
Kontaktná/oprávnená osoba:
Tel. kontakt:
E-mail:
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Názov: SPAV, s.r.o.
Sídlo: Papradno 339
Zastúpený: Michal Nemčík
IČO: 44257481
DIČ: 2022656350
IČ DPH (ak je pridelené): SK 2022656350
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
BIC/SWIFT kód:
Webové sídlo (URL):
Zápis: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č.: 20455/R
Kontaktná/oprávnená osoba: Michal Nemčík
Tel. kontakt:
E-mail:
(ďalej len „**Poskytovateľ**“)
(Objednávateľ a Poskytovateľ spoločne ďalej len „**Účastníci dohody**“ alebo jednotlivo len

Článok I Úvodné ustanovenia

- 1.1 Objednávateľ uskutočnil verejnú súťaž uverejnenú vo Vestníku verejného obstarávania č. 83/2026 zo dňa 28.04.2026 pod značkou 5856-MSS na predmet zákazky **„Zabezpečenie odborných prehliadok, odborných skúšok a opakovaných úradných skúšok vyhradených technických zariadení tlakových v objektoch MV SR“** (ďalej len **„Verejné obstarávanie“**).
- 1.2 Výsledkom verejnej súťaže pre časť 1 je výber úspešného uchádzača – Poskytovateľa, s ktorým je uzatvorená táto Dohoda.

Článok II Predmet Dohody

- 2.1 Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa poskytnúť pre Objednávateľa služby a s nimi súvisiace plnenia uvedené v bode 2.3 tohto článku Dohody a v Prílohe č. 1 tejto Dohody (spolu ďalej len **„Služby“**, jednotlivو aj **„Služba“**) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté Služby Cenu za Služby podľa čl. II, bodu 2.3 a čl. V tejto Dohody. Cena za Služby musí byť v súlade s jej štruktúrovaným rozpočtom uvedeným v Prílohe č. 2 tejto Dohody.
- 2.2 Účelom tejto Dohody je stanoviť práva a povinnosti Účastníkov dohody a štandardné podmienky obchodného vzťahu medzi Účastníkmi dohody, ktoré sa budú aplikovať na čiastkové zmluvy o Službách, ktoré budú Účastníci dohody uzatvárať výhradne na žiadosť Objednávateľa vo forme písomných objednávok vystavených Objednávateľom (ďalej len **„Objednávka“**) a potvrdených Poskytovateľom (každá z takýchto obojstranne potvrdených Objednávok (ďalej len ako **„Jednotlivá zmluva“**)).
- 2.3 Predmetom tejto Dohody je poskytovanie Služieb podľa špecifikácie:

Špecifikácia Služieb:	
Predmetom tejto Dohody je zabezpečenie vykonávania odborných prehliadok, odborných skúšok a opakovaných úradných skúšok, (ďalej len „OP/OS/OÚS“), vyhradených technických zariadení – tlakových, (ďalej len VTZ – tlakových) v zmysle vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými, a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia, (ďalej len „vyhláška č. 508/2009 Z. z.“), pre časť 1- Odbor hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR a objekty odboru hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR tak, ako sú Služby a ich rozsah bližšie špecifikované a určené v Prílohe č. 1 Dohody – Opis predmetu zákazky.	
Dokumentácia k Službám:	Poskytovateľ je povinný počas celej doby trvania tejto Dohody mať vydané, udržiavať v platnosti a na žiadosť Objednávateľa predložiť všetky príslušné oprávnenia na výkon Služieb, tak ako sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Dohody. Poskytovateľ je povinný počas celej doby trvania Dohody zabezpečiť, aby jeho pracovníci mali vydané, udržiavali v platnosti a na žiadosť Objednávateľa predložili všetky

Špecifikácia Služieb:	
	príslušné oprávnenia na výkon Služieb, tak ako sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Dohody. Poskytovateľ je povinný po ukončení poskytovania jednotlivých Služieb dodať Objednávateľovi požadované protokoly, správy a certifikáty tak, ako sú špecifikované v Prílohe č. 1 Dohody. Dokumentácia k poskytovaným Službám bude predmetom konkrétnej Objednávky.
Lehota na potvrdenie Objednávky:	Poskytovateľ je povinný v lehote piatich (5) pracovných dní písomne potvrdiť prijatie Objednávky v súlade s čl. IV Dohody.
Lehota na poskytnutie Služieb:	Poskytovateľ je povinný poskytnúť Služby Objednávateľovi najneskôr do tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia Objednávky, ak nie je v tejto Dohode uvedené inak.
Miesto poskytovania Služieb:	Miesto poskytovania Služieb bude uvedené v konkrétnej Objednávke. Zoznam jednotlivých miest poskytovania Služieb pre časť 1- Odbor hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR a objekty odboru hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR je uvedený v Prílohe č. 7 Dohody. Účastníci dohody sa dohodli, že zoznam miest poskytovania Služieb môžu zmeniť vo forme písomného dodatku k Dohode, a to vo forme aktualizácie Prílohy č. 7 – Zoznam miest poskytovania Služieb, pričom takáto zmena sa bude považovať za zmenu podľa ustanovenia § 18 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní.
Cena za Služby:	Cena za Služby je výsledkom postupu Verejného obstarávania. Cena za jednotlivé Služby a s nimi súvisiace plnenia podľa tejto Dohody bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) je špecifikovaná v Prílohe č. 2 tejto Dohody (ďalej len „Cena za Služby“).
Cena objednaných Služieb:	Celková cena Služieb objednaných na základe jednej Objednávky bez DPH; táto cena je rozhodujúca pre výpočet zmluvných pokút podľa tejto Dohody.
Splatnosť faktúry:	Tridsať (30) dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
Záručná doba:	Dvanásť (12) mesiacov, pokiaľ neurčí Objednávateľ v príslušnej Objednávke kratšiu záručnú dobu na konkrétnu Službu.
Lehota na odstránenie vady podliehajúcej záruke:	Bezodkladne najneskôr však do tridsať (30) dní odo dňa uplatnenia reklamácie Objednávateľom.

Špecifikácia Služieb:	
Doba trvania Dohody:	Štyridsaťosem (48) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu, t. j. Maximálnej ceny Dohody podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
Maximálna cena Dohody:	Maximálna cena Dohody, t. j. hodnota finančného limitu, ktorá môže byť uhradená Objednávateľom na základe tejto Dohody/Objednávok/Jednotlivých zmlúv v súlade s výsledkom Verejného obstarávania a s touto Dohodou, je cena rovnajúca sa Cene uvedenej v Prílohe č. 2 tejto Dohody.
Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone Služieb (čl. VI, bod 6.8 Dohody):	a) nevyžaduje sa b) vyžaduje sa – poistná suma: minimálne 30 000 EUR (slovom: tridsaťtisíc EUR).
Predmet zákazky (spolu)financovaný z fondov Európskej únie:	a) nie b) áno

- 2.4 Účastníci dohody sa dohodli, že ustanovenia tejto Dohody nemožno vykladať ako povinnosť Objednávateľa objednať si u Poskytovateľa predpokladané množstvo Služieb uvedené v Prílohe č. 1 Dohody v celom rozsahu. Predpokladané množstvo Služieb uvedené v tejto Dohode nie je pre Objednávateľa záväzné. Skutočne objednané množstvo Služieb počas trvania tejto Dohody môže byť nižšie alebo vyššie ako predpokladané množstvo Služieb a Objednávateľ si vyhradzuje právo neobjednať Služby, resp. právo objednať jednotlivé Služby v nižšom či vyššom množstve tak, aby uvedené bolo v súlade s princípom proporcionality (primeranosti), ako aj ostatnými základnými princípmi verejného obstarávania a zároveň bol zachovaný maximálny finančný limit, t. j. Maximálna cena Dohody podľa čl. II, bodu 2.3 Dohody. Poskytovateľ má nárok na odplatu, resp. Cenu za Služby len za skutočne poskytnuté množstvo Služieb.
- 2.5 Ak je Účastníkmi dohody definovaný pojem ako zmluvná skratka, pri definícii ktorého bolo použité veľké začiatkové písmeno, účelom zavedenia zmluvnej skratky je lepšia orientácia v texte Dohody a pojem má rovnaký význam aj v prípade, ak je uvedený s malým začiatkovým písmenom z dôvodu chyby v písaní, ak z kontextu obsahu ustanovenia Dohody nevyplýva inak. Ak z obsahu a kontextu ustanovenia Dohody nevyplýva iné, zmluvné skratky uvedené v jednotnom alebo množnom čísle majú rovnaký význam.

Článok III

Doba trvania Dohody

- 3.1 Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie uvedené v čl. II, bode 2.3 Dohody.
- 3.2 Služby bude Poskytovateľ poskytovať Objednávateľovi priebežne, počas doby trvania tejto Dohody, a to na základe písomných Objednávok Objednávateľa.

Článok IV

Podmienky poskytovania Služieb

- 4.1 Na základe potreby Objednávateľa na poskytnutie Služieb, tento vyzve Poskytovateľa na poskytnutie Služby/Služieb prostredníctvom Objednávky, ktorá je pre Poskytovateľa záväzná. Písomná Objednávka musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:
- a) identifikačné údaje Účastníkov dohody (obchodné meno alebo názov Účastníka dohody, adresy sídiel Účastníkov dohody, IČO, DIČ resp. IČ DPH Účastníkov dohody, IBAN Poskytovateľa),
 - b) druh Služby,
 - c) množstvo Služieb (počet jednotiek vzťahujúcich sa k príslušnej Službe ak pôjde o viac druhov Služieb),
 - d) jednotkovú cenu Služieb bez DPH,
 - e) uplatnenú sadzbu DPH a sumu DPH v eurách vzťahujúcu sa na príslušnú položku Služieb,
 - f) celkovú cenu Služieb v eurách bez DPH a tiež s DPH,
 - g) miesto dodania Služieb,
 - h) termín dodania Služieb,
 - i) identifikácia osoby/osôb oprávnených konať za Objednávateľa vo veciach odovzdania a prevzatia Služieb, vrátane kontaktných údajov s uvedením čísla telefónu a e-mailovej adresy,
 - j) čas, v ktorom bude možné dodať Služby v mieste dodania Služieb,
 - k) dátum vyhotovenia objednávky Objednávateľom a dátum jej akceptácie Poskytovateľom, odtlačok pečiatky a podpisy oprávnených osôb Účastníkov dohody.
- 4.2 Účastníci dohody sa dohodli na elektronickom prijímaní a doručovaní Objednávok vo forme bežného e-mailu, vrátane jeho príloh a scanov v súlade s čl. X, bodom 10.1 Dohody. Osobami zodpovednými za doručovanie a prijímanie písomností podľa tohto článku Dohody sú kontaktné osoby uvedené v záhlaví Dohody alebo nimi poverené osoby, ktoré boli druhému Účastníkovi dohody vopred písomne oznámené.
- 4.3 Objednávateľ zašle Objednávku Poskytovateľovi s určením konkrétnej Služby, lehoty na poskytnutie Služieb a miesta poskytovania Služieb podľa čl. II, bodu 2.3 Dohody kontaktnej/oprávnenej osobe Poskytovateľa uvedenej v záhlaví Dohody alebo osobe, ktorá bude neskôr v súlade s touto Dohodou preukázateľne oznámená ako nová kontaktná osoba. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní Služieb dodržať lehoty a periodicitu úkonov vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov; tieto lehoty majú prednosť pred lehotami uvedenými v tejto Dohode a v Objednávke. Lehota tridsať (30) dní podľa čl. II, bodu 2.3 sa uplatní len pri Službách/úkonoch bez zákonom fixovanej periodicity.
- 4.4 Poskytovateľ je povinný v lehote uvedenej v čl. II, bode 2.3 Dohody písomne potvrdiť prijatie Objednávky, a to tak, že Poskytovateľom podpísanú Objednávku vytlačí a označí dátumom prijatia, odtlačkom pečiatky a podpisom, následne zašle takto potvrdenú Objednávku elektronicky vo forme naskenovaného dokumentu na e-mailovú adresu kontaktnej/oprávnenej osoby Objednávateľa podľa tohto článku Dohody. Doručením potvrdenej Objednávky je uzatvorená Jednotlivá zmluva.
- 4.5 Poskytovateľ nie je oprávnený odmietnuť potvrdenie Objednávky, ak táto bola zaslaná v súlade s touto Dohodou.
- 4.6 Účastníci dohody sa dohodli, že v prípade, ak Poskytovateľ nepotvrdí Objednávku v lehote uvedenej v čl. II, bode 2.3 Dohody, ani v tejto lehote Objednávku neodmietne, bude sa táto považovať za Poskytovateľom potvrdenú (akceptovanú) dňom jej doručenia.

- 4.7 Potvrdením Objednávky sa Poskytovateľ zaväzuje poskytnúť Služby v termíne a v rozsahu stanovenom Objednávkou, za podmienok dojednaných v tejto Dohode (Jednotlivá zmluva).
- 4.8 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby riadne a včas, v kvalite a spôsobom podľa Prílohy č. 1 Dohody. Služby musia byť poskytnuté bez akýchkoľvek vád, predovšetkým v súlade s dohodnutými technickými a funkčnými charakteristikami podľa Prílohy č. 1 Dohody, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, technickými normami a podmienkami tejto Dohody, podľa pokynov Objednávateľa, v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú Poskytovateľovi známe, alebo ktoré mu vzhľadom na okolnosti pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti mali byť známe, resp. ktoré mal Poskytovateľ poznať v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky. Poskytovateľ je povinný spolu s poskytovaním Služieb odovzdať Objednávateľovi aj príslušnú dokumentáciu týkajúcu sa Služieb, ak sa táto vyžaduje podľa čl. II, bodu 2.3 Dohody a/alebo Prílohy č. 1 Dohody, a to vždy v slovenskom jazyku alebo českom jazyku, prípadne spolu s úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 4.9 Dátum poskytnutia Služieb oznámi Poskytovateľ písomne/elektronicky formou bežného e-mailu Objednávateľovi najneskôr dva (2) pracovné dni vopred. Dátum poskytnutia Služieb musí byť elektronicky formou bežného e-mailu odsúhlasený Objednávateľom. V prípade, ak je viacero miest poskytovania Služieb, má Objednávateľ právo zvoliť odlišné dátumy a časové rozpätie poskytovania Služieb pre jednotlivé miesta poskytovania Služieb. Objednávateľ je však povinný zachovať lehotu poskytnutia Služieb podľa čl. II, bodu 2.3 Dohody.
- 4.10 O poskytnutí Služieb vyhotoví Poskytovateľ písomný protokol (ďalej „**Protokol o poskytnutí Služieb**“) a predloží ho na odsúhlasenie Objednávateľovi, a to v lehote do päť (5) pracovných dní po poskytnutí Služieb. Objednávateľ sa v lehote do piatich (5) pracovných dní vyjadrí k Protokolu o poskytnutí Služieb, pričom ho Objednávateľ (i) písomne odsúhlasí svojím podpisom alebo (ii) v ňom uvedie svoje výhrady a vráti ho Poskytovateľovi na prepracovanie v súlade s jeho výhradami. Protokol o poskytnutí Služieb podpísaný Objednávateľom zakladá nárok na vystavenie faktúry a musí byť súčasťou (prílohou) faktúry.
- 4.11 Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľa bez zbytočného odkladu písomne informovať o všetkých okolnostiach dôležitých pre riadne a včasné poskytovanie Služieb, t. j. bezprostredne potom, ako sa o nich dozvedel, a všetkých okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu, doplnenie alebo udelenie pokynov Objednávateľa voči Poskytovateľovi.
- 4.12 Poskytovateľ sa môže odchýliť od pokynov Objednávateľa len vtedy, ak je to nevyhnutné pre záujmy Objednávateľa a ak si Poskytovateľ nemôže včas zabezpečiť predchádzajúci súhlas Objednávateľa. V takomto prípade je Poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o týchto skutočnostiach.
- 4.13 Poskytovateľ sa zaväzuje písomne upozorniť Objednávateľa na nesprávnosť (vrátane rozporu so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky) ním navrhovaného postupu, podkladov alebo iných pokynov týkajúcich sa služieb špecifikovaných v Prílohe č. 1 Dohody bezodkladne, najneskôr do troch (3) dní potom, ako sa dozvedel o tomto postupe, pokynoch alebo po doručení takýchto dokumentov. V prípade, že si Poskytovateľ nesplní túto svoju povinnosť, zodpovedá za škodu tým spôsobenú Objednávateľovi. V prípade, ak Objednávateľ trvá napriek upozorneniu Poskytovateľa na ním navrhnutom postupe, podkladoch alebo pokynoch, je Poskytovateľ povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa, pričom však Poskytovateľ nezodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorá v tomto prípade vznikne.

- 4.14 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pre svojich pracovníkov vlastné ochranné a pracovné pomôcky ako aj potrebné kalibrované prístroje pre poskytovanie Služieb. Poskytovateľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby všetci jeho pracovníci pri poskytovaní Služieb dodržiavali zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ochranu pred požiarom v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. zákon o ochrane pred požiarom.
- 4.15 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách alebo skutočnostiach týkajúcich sa Objednávateľa a jeho činnosti, ktoré Objednávateľ sprístupní Poskytovateľovi pri poskytovaní Služieb podľa tejto Dohody (ďalej len „**Dôverné informácie**“). Za dôverné informácie sa pre účely Dohody považujú informácie, ktoré sú takto Objednávateľom výslovne označené, alebo sú takto označené príslušným právnym predpisom, alebo z ich povahy vyplýva, že ich za takéto Objednávateľ považuje. Poskytovateľ sa zaväzuje, že použije Dôverné informácie výhradne na účely poskytovania Služieb definovaných v Prílohe č. 1 Dohody.
- 4.16 V Prílohe č. 3 tejto Dohody sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Poskytovateľa, ktorí sú známi v čase uzatvárania tejto Dohody, údaje o predmete a rozsahu subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 Dohody, a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.
- 4.18 V prípade zmeny a/alebo doplnenia subdodávateľa je Poskytovateľ povinný najneskôr do pätnástich (15) pracovných dní pred plánovanou zmenou subdodávateľa predložiť/zaslať Objednávateľovi na písomné odsúhlasenie informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov podľa bodu 4.16 tohto článku Dohody a predmety príslušných subdodávok. Pri výbere subdodávateľa musí Poskytovateľ postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 4.19 Poskytovateľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby každý existujúci, ako aj nový subdodávateľ boli vybraní tak, aby spĺňali rovnaké podmienky vyžadované od subdodávateľov vo Verejnom obstarávaní, pričom tieto podmienky je Poskytovateľ povinný kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa bezodkladne preukázať. V prípade, ak Objednávateľ písomne odsúhlasí zmenu subdodávateľa, Poskytovateľ vypracuje aktualizovanú Prílohu č. 3 tejto Dohody, ktorá v celom rozsahu nahradí pôvodnú Prílohu č. 3 Dohody. Zmenu podľa predchádzajúcej vety vykonajú Účastníci dohody vo forme písomného dodatku o zmene zmluvy v súlade s ustanovením § 18 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.20 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby osobami uvedenými v Prílohe č. 4 Dohody – Menný zoznam expertov. V prípade, ak bude mať Poskytovateľ záujem zabezpečovať poskytovanie Služieb inými osobami, než osobami uvedenými v Prílohe č. 4 Dohody, musia tieto osoby spĺňať podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) Zákona o verejnom obstarávaní, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 5 tejto Dohody, čo Poskytovateľ preukáže Objednávateľovi pred plánovanou zmenou/doplnením takejto osoby. V prípade, ak Objednávateľ písomne odsúhlasí zmenu experta, Poskytovateľ vypracuje aktualizovanú Prílohu č. 4 tejto Dohody, ktorá v súlade s týmto bodom v plnom rozsahu nahradí pôvodnú Prílohu č. 4 Dohody. Zmenu podľa predchádzajúcej vety vykonajú Účastníci dohody vo forme písomného dodatku o zmene zmluvy v súlade s ustanovením § 18 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní. Pre vylúčenie pochybností sa osobami uvedenými v Prílohe č. 4 tejto Dohody na účely tohto bodu rozumejú výlučne osoby

oprávnené vykonávať odborné prehliadky VTZ – tlakových a odborné skúšky VTZ-tlakových v zmysle a v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto Dohody.

- 4.21 Poskytovateľ vyhlasuje, že v čase uzatvorenia Dohody je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“ a „**Register partnerov verejného sektora**“), pokiaľ sa ho povinnosť zápisu do Registra partnerov verejného sektora týka. Ak sa na strane Poskytovateľa ako Účastníka dohody podieľa skupina dodávateľov podľa § 37 Zákona o verejnom obstarávaní, má každý člen tejto skupiny dodávateľov povinnosť byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora.
- 4.22 Subdodávateľ alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do Registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, a to najneskôr v čase poskytnutia svojho plnenia Poskytovateľovi.
- 4.23 Povinnosti Poskytovateľa vrátane pravidiel výberu subdodávateľa platia aj pri zmene subdodávateľa počas doby platnosti tejto Dohody.
- 4.24 Poskytovateľ zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok plnenia vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.
- 4.25 V prípade, že Poskytovateľ, jeho subdodávateľ podľa Zákona o verejnom obstarávaní alebo subdodávateľ podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora, má povinnosť byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, Poskytovateľ vyhlasuje, že jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v Registri partnerov verejného sektora, rovnako ani konečným užívateľom výhod jeho subdodávateľa podľa Zákona o verejnom obstarávaní alebo subdodávateľa podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora nie je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) Zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.26 Účastníci Dohody sa dohodli, že si pri poskytovaní Služieb a počas doby platnosti tejto Dohody poskytnú potrebnú súčinnosť a budú viesť evidenciu požadovaných dokladov súvisiacich s objednávaním a poskytovaním Služieb. Pre účely Dohody sa súčinnosťou Objednávateľa rozumie najmä sprístupniť miesto pre poskytnutie Služieb a v dohodnutom termíne prevziať dokumentáciu k poskytovaným Službám v súlade s Prílohou č. 1 Dohody.
- 4.27 Zamestnanci, resp. pracovníci Poskytovateľa, prostredníctvom ktorých bude Poskytovateľ zabezpečovať poskytovanie služieb v objektoch Objednávateľa v súlade s príslušnou Objednávkou, sú povinní absolvovať policajné preverenie s ohľadom na interný predpis Objednávateľa „Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 79/2022 o fyzickej ochrane objektov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov“ (zamestnanci, resp. pracovníci Poskytovateľa nesmú byť právoplatne odsúdení za majetkovoprávne a násilné trestné činy). Túto skutočnosť si vyhradzuje Objednávateľ preveriť. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi menný zoznam jeho zamestnancov, resp. pracovníkov s osobnými údajmi v rozsahu meno a priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu a adresa trvalého pobytu. Predmetné údaje doručí Poskytovateľ Objednávateľovi minimálne štrnásť (14) dní pred dňom nástupu konkrétneho zamestnanca, resp. pracovníka na poskytovanie Služieb na základe Objednávky, ak nebude v konkrétnej Objednáвке uvedené inak.

Účastníci Dohody sa dohodli na spracúvaní osobných údajov pracovníkov Poskytovateľa v rozsahu: meno, priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu, adresa trvalého pobytu, za účelom vykonania bezpečnostného preverenia a vstupu do objektov Objednávateľa. Poskytovateľ vyhlasuje, že dotknuté osoby boli informované v súlade

s ustanoveniami §13 zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok V

Cena za Služby

- 5.1 Cena za Služby je výsledkom Verejného obstarávania a je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, ako Cena konečná. Cena za Služby je uvedená v čl. II, bode 2.3 tejto Dohody a štruktúrovaný rozpočet Ceny za Služby je uvedený v Prílohe č. 2 tejto Dohody.
- 5.2 Ak je Poskytovateľ platiteľom DPH, k fakturovanej Cene za Služby bude pripočítaná DPH stanovená v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky v čase poskytnutia Služby/Služieb. V prípade, ak je Poskytovateľ v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Cena za Služby musí zahŕňať všetky ekonomicky oprávnené náklady Poskytovateľa vynaložené v súvislosti s poskytnutím Služieb podľa čl. II, bodu 2.3 a Prílohy č. 1 tejto Dohody, najmä, nie však výlučne, náklady za poskytnutie Služieb a na obstaranie súvisiacich plnení, ako napríklad doprava na miesto poskytovania Služieb, náklady na obalovú techniku a balenie, či náklady na zaškolenie personálu Objednávateľa.
- 5.3 V prípade, ak Poskytovateľ nie je platiteľom DPH a počas trvania Dohody sa v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov stane platiteľom DPH, Cena za Služby sa bude považovať za cenu vrátane DPH. Pre vylúčenie pochybností, zmena Ceny za Služby z tohto dôvodu nie je možná.
- 5.4 Zálohové platby, preddavky, ani platba vopred sa neposkytujú. Úhrada Ceny za Služby sa uskutoční po riadnom a včasnom poskytnutí Služieb Poskytovateľom, formou prevodu na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví Dohody. Bezhotovostný platobný styk sa uskutoční prostredníctvom finančného ústavu Objednávateľa na základe faktúry, ktorej splatnosť je dohodnutá v čl. II., bode 2.3 Dohody. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví Dohody.
- 5.5 Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude Protokol o poskytnutí Služieb potvrdený Objednávateľom.
- 5.6 Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje alebo ak nebude obsahovať kópiu Protokolu o poskytnutí Služieb potvrdeného Objednávateľom, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť na prepracovanie alebo doplnenie a Poskytovateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takomto prípade sa Objednávateľ nedostane do omeškania a nová lehota splatnosti takejto faktúry začne plynúť prevzatím nového, resp. upraveného správneho daňového dokladu.

Článok VI

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 6.1 Poskytovateľ poskytuje na Služby záručnú dobu v dĺžke uvedenej v čl. II, bode 2.3 Dohody a počas tejto doby sa zaväzuje zabezpečiť odstránenie všetkých väd poskytovaných Služieb. Záručná doba začína plynúť dňom poskytnutia Služieb

Objednávateľovi podľa tejto Dohody. V prípade reklamácie sa záručná doba predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná.

- 6.2 V prípade vady zo záruky Služieb počas záručnej doby má Objednávateľ právo na bezplatné odstránenie väd a Poskytovateľ má povinnosť odstrániť vady Služieb na svoje náklady.
- 6.3 Objednávateľ uplatní reklamáciu vady zo záruky Služieb a práva vyplývajúce zo záruky a nároky z väd bez zbytočného odkladu po jej zistení, a to písomne vo forme bežného e-mailu adresovaného oprávnenej osobe Poskytovateľa uvedenej v záhlaví Dohody.
- 6.4 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu preukázateľne spôsobil v súvislosti s poskytovaním Služieb definovaných v čl. II, bode 2.3 a Prílohe č. 1 Dohody.
- 6.5 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá preukázateľne vznikla Objednávateľovi v dôsledku poskytnutia nepravdivej, zavádzajúcej alebo neúplnej informácie, dokumentov alebo akýchkoľvek iných podkladov poskytnutých Objednávateľom Poskytovateľovi.
- 6.6 Poskytovateľ zodpovedá počas celej doby trvania tejto Dohody, ako aj počas záručnej doby uvedenej v čl. II, bode 2.3 a v Prílohe č. 1 tejto Dohody za vady Služieb, najmä ak predmetné Služby boli poskytnuté odlišne od podmienok uvedených v tejto Dohode a jej prílohách. Pri výskyte vady poskytnutých Služieb a uplatnenia nároku z väd vo forme reklamácie podľa tohto článku Objednávateľom sa Poskytovateľ zaväzuje túto vadu odstrániť v lehote uvedenej v čl. II, bode 2.3 a v Prílohe č. 1 Dohody. V prípade, ak nebude možné vadu odstrániť alebo ak by si jej odstránenie vyžadovalo plnenie, ktoré by bolo vyššie ako hodnota poskytnutej Služby, má Objednávateľ právo na zľavu z Ceny za Služby, a to až do výšky 100% hodnoty Služby poskytnutej s vadou.
- 6.7 Postup pri reklamácií Služieb neupravený v tejto Dohode sa ďalej riadi záručnými podmienkami a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 6.8 Poskytovateľ je povinný počas účinnosti Dohody zabezpečiť trvanie platnej zmluvy o poistení pre prípad spôsobenia škody pri poskytovaní Služieb s minimálnym plnením do sumy uvedenej v čl. II, bode 2.3 Dohody. Za účelom preukázania trvania poistenia počas účinnosti Dohody je Poskytovateľ povinný kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa bezodkladne predložiť aktuálny doklad o poistení, a to vo forme poistky alebo poistnej zmluvy. Úradne overená kópia poistnej zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú podnikaním podľa tohto bodu tvorí Prílohu č. 6 tejto Dohody.

Článok VII

Ostatné dojednania

- 7.1 Poskytovateľ berie na vedomie, že finančné prostriedky Objednávateľa určené na zaplatenie Ceny za Služby sú verejnými prostriedkami zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Poskytovateľ berie na vedomie, že na použitie verejných prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržanie sa vzťahuje režim upravený osobitnými právnymi predpismi z oblasti rozpočtových pravidiel a finančnej kontroly.

Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly, auditu či overovania oprávnenými osobami v súvislosti s poskytnutými plneniami z Dohody, poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre výkon v zmysle príslušných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky, a to kedykoľvek počas trvania Dohody. Povinnosť podľa predchádzajúcej vety je Poskytovateľ povinný splniť v termínoch určených Objednávateľom. Oprávnenými osobami sa podľa predchádzajúcej vety rozumie predovšetkým poverení zamestnanci kontrolného orgánu podľa príslušných

všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, pričom zamestnancami oprávnenými na výkon kontroly sú napríklad:

- a) poverení zamestnanci Objednávateľa,
- b) Orgán auditu,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR,
- d) Úrad pre verejné obstarávanie SR,
- e) Úrad vlády SR.

Poskytovateľ podpisom Dohody berie na vedomie, že oprávnené osoby v rámci výkonu kontroly alebo auditu majú okrem iných aj oprávnenie:

- a) vyžadovať a odoberať v určenej lehote originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste;
- b) v nevyhnutnom rozsahu za podmienok ustanovených v osobitných predpisoch vstupovať do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok alebo vstupovať do obydla, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti;
- c) požadovať prítomnosť oprávnených osôb zo strany Poskytovateľa počas vykonávania kontroly, auditu, či overovania u Poskytovateľa;
- d) požadovať od Poskytovateľa prijatie nápravných opatrení a odstránenie zistených nedostatkov u Poskytovateľa.

7.2 Účastníci dohody sa dohodli, že každý z Účastníkov dohody je oprávnený po uplynutí kalendárneho roka, najneskôr však do 31.03. príslušného kalendárneho roka, písomne navrhnúť percentuálnu úpravu Ceny Služieb. Zvýšenie alebo zníženie Ceny Služieb sa uplatní vo výške ročnej percentuálnej miery inflácie alebo deflácie oficiálne vyhlásenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky meranej indexom spotrebiteľských cien za uplynulý kalendárny rok. V prípade zmeny Ceny Služieb sa primerane upraví aj celková hodnota Dohody o percentuálne zvýšenie alebo zníženie jej zostávajúcej, nevyčerpanej hodnoty. Každé zvýšenie alebo zníženie Ceny Služieb musí byť písomne odsúhlasené Objednávateľom a zmena musí byť vykonaná vo forme písomného dodatku o zmene Dohody v súlade s ustanovením § 18 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní. Inflačná doložka sa prvýkrát môže uplatniť najskôr po uplynutí celého kalendárneho roka po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto Dohody.

7.3 Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť na tretiu osobu, založiť alebo započítať akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto Dohodou alebo plnením záväzkov podľa tejto Dohody.

7.4 Účastníci dohody sa dohodli, že v prípade, ak podmienky Verejného obstarávania alebo osobitné právne predpisy vyžadujú pre poskytovanie Služieb osobitné povolenia, resp. certifikáty, Poskytovateľ je povinný disponovať takýmito povoleniami, resp. certifikátmi a udržiavať ich v platnosti počas celej doby trvania Dohody, inak sa porušenie tejto povinnosti bude považovať za podstatné porušenie tejto Dohody. Poskytovateľ je povinný kedykoľvek počas platnosti tejto Dohody na výzvu Objednávateľa bezodkladne predložiť Objednávateľovi takéto povolenie, resp. certifikát.

Článok VIII

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

8.1 Pre prípad nedodržania podmienok tejto Dohody si dohodli Účastníci dohody nasledovné zmluvné pokuty a úroky z omeškania:

1. za omeškanie Poskytovateľa s poskytovaním Služieb a/alebo dokumentácie podľa čl. II, bodu 2.3 Dohody si Objednávateľ uplatní voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z Ceny za jednotlivé objednané Služby a/alebo dokumentáciu, s ktorými je v omeškaní, za každý, aj začatý deň omeškania,
 2. za omeškanie Poskytovateľa s odstránením vady Služieb v lehote podľa čl. II, bodu 2.3 Dohody a v súlade s čl. VI Dohody si Objednávateľ uplatní voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z Ceny za objednané Služby, s odstraňovaním vád ktorých je v omeškaní, za každý, aj začatý deň omeškania,
 3. za omeškanie Objednávateľa s úhradou faktúry vzniká Poskytovateľovi právo uplatniť si zákonný úrok z omeškania z nezaplatenej Ceny za objednané Služby za každý, aj začatý deň omeškania,
 4. v prípade, že Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi Služby, ktoré nespĺňajú stanovené požiadavky na Služby podľa čl. IV, bodu 4.8 Dohody, Objednávateľ si uplatní voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10% z Ceny za takéto objednané Služby,
 5. v prípade nepravdivosti vyhlásení Poskytovateľa, ktoré sú uvedené v čl. IV, bodoch 4.21 a 4.25 Dohody, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30.000,- EUR (slovom: tridsať tisíc EUR),
 6. v prípade porušenia povinností Poskytovateľa uvedených v čl. IV, bodoch 4.15, 4.17 a 4.18 a v čl. VII, bode 7.4 Dohody si Objednávateľ uplatní voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30% z Ceny za Služby za každé jednotlivé porušenie, čím nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu takýmto porušením vznikla.
- 8.2 Účastníci dohody vyhlasujú, že nepovažujú výšku zmluvných pokút za neprimeranú, ale ju považujú za zodpovedajúcu významu povinností, ktoré ochraňuje.
- 8.3 Zaplatením zmluvnej pokuty Poskytovateľom podľa bodu 8.1 tohto článku Dohody nezaniká nárok Objednávateľa na prípadnú náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
- 8.4 Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak sa preukáže, že omeškanie je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vyššia moc). Zmluvnú pokutu zaplatí Poskytovateľ Objednávateľovi v lehote tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia faktúry do sídla Objednávateľa. Pre účely tejto Dohody sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od vôle alebo konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu Účastníci dohody ani predvídať, ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, a to najmä vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény, pandémie. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie predmetu Dohody trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva (2) mesiace. Po uplynutí tejto doby sa Účastníci dohody dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má Účastník dohody, ktorý sa odvolal na okolnosti vylučujúce zodpovednosť a takéto okolnosti skutočne preukáže, právo odstúpiť od Dohody.

Článok IX

Skončenie Dohody

- 9.1 Účastníci dohody sa dohodli, že Dohodu je možné skončiť:
- a) písomnou dohodou Účastníkov dohody, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o skončení Dohody sa súčasne upravia nároky Účastníkov dohody vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto Dohodou,
 - b) písomným odstúpením od Dohody v prípade podstatného porušenia Dohody,
 - c) písomnou výpoveďou v súlade s bodmi 9.6 a 9.7 tohto článku Dohody.

- 9.2 Odstúpenie od Dohody sa uskutoční písomným oznámením odstupujúceho Účastníka dohody adresovaným druhému Účastníkovi dohody zároveň s uvedením dôvodu odstúpenia od Dohody a je účinné okamihom jeho doručenia druhému Účastníkovi dohody. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené v súlade s čl. X, bodom 10.4 Dohody. Účastníci dohody sa dohodli, že odstúpenie od Dohody si budú vždy doručovať na adresu Účastníka dohody uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
- 9.3 Za podstatné porušenie Dohody sa považuje:
- a) omeškanie Poskytovateľa s poskytnutím Služieb oproti dohodnutému termínu poskytnutia Služieb o viac ako dva (2) týždne bez uvedenia preukázateľného dôvodu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc),
 - b) ak Cena za Služby bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto Dohode a jej prílohách,
 - c) Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi Služby takým spôsobom alebo v rozsahu a kvalite, ktoré sú v rozpore s Prílohou č. 1 a touto Dohodou,
 - d) Objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní po lehote jej splatnosti, a to aj napriek písomnej výzve Poskytovateľa s určením náhradnej lehoty na vykonanie nápravy,
 - e) Poskytovateľ poruší jeho povinnosti podľa čl. IV, bodov 4.17 až 4.27, čl. VI, bodu 6.8 a čl. VII, bodu 7.4 tejto Dohody,
 - f) ak budú zo strany Objednávateľa opakovane reklamované poskytnuté Služby (viac ako trikrát, pričom nemusí ísť o rovnakú vadu), alebo
 - g) ak je to výslovne uvedené v tejto Dohode.
- 9.4 Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od Dohody v prípade, ak:
- a) proti Poskytovateľovi začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - b) Poskytovateľ vstúpil do likvidácie, alebo
 - c) Poskytovateľ koná v rozpore s touto Dohodou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky a na písomnú výzvu Objednávateľa toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni.
- 9.5 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody aj v prípade, ak:
- a) existuje dôvod na vylúčenie Poskytovateľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní alebo podľa § 40 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní alebo existuje akýkoľvek iný dôvod na vylúčenie Poskytovateľa stanovený Zákom o verejnom obstarávaní,
 - b) táto nemala byť uzatvorená s Poskytovateľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie,
 - c) Poskytovateľ alebo jeho subdodávateľ nebol v čase uzatvorenia tejto Dohody zapísaný v Registri partnerov verejného sektora alebo bol vymazaný z Registra partnerov verejného sektora.
- 9.6 Objednávateľ je oprávnený písomne vypovedať túto Dohodu aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou dva (2) mesiace. Výpovedná doba začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia písomnej výpovede druhému Účastníkovi dohody.
- 9.7 Poskytovateľ je oprávnený písomne vypovedať túto Dohodu s výpovednou dobou šesť (6) mesiacov, ak Objednávateľ neuhradil riadne doručenú a riadne vystavenú faktúru Poskytovateľovi, ak je Objednávateľ v omeškaní dlhšie ako šesťdesiat (60) dní, a to aj napriek písomnej výzve Poskytovateľa s určením náhradnej lehoty na vykonanie nápravy. Výpovedná doba začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia písomnej výpovede druhému Účastníkovi dohody.

- 9.8 Odstúpenie od Dohody má následky stanovené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, pokiaľ sa Účastníci dohody písomne nedohodnú inak.
- 9.9 Ukončením Dohody nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa zodpovednosti za vady, sankcií, náhrady škody a ďalších ustanovení tejto Dohody, z ktorých povahy vyplýva, že majú byť zachované aj po ukončení Dohody.

Článok X

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 10.1 Akákoľvek písomnosť alebo iné správy, ktoré sa doručujú v súvislosti s touto Dohodou druhému Účastníkovi dohody (každá z nich ďalej ako „**Oznámenie**“) musia byť:
- a) v písomnej podobe (v listinnej alebo elektronickej podobe),
 - b) doručené (i) osobne, (ii) poštou prvou triedou s uhradeným poštovným, (iii) kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo (iv) elektronickou poštou na adresy, ktoré budú oznámené v súlade s týmto článkom Dohody.
- Pre vylúčenie pochybností sa za písomnú podobu/formu komunikácie podľa tejto Dohody považuje aj elektronická komunikácia vo forme bežného e-mailu, spolu s jeho prílohami, vrátane scanov.
- 10.2 Oznámenie poskytované Objednávateľovi bude zaslané na adresu uvedenú v záhlaví Dohody alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú Objednávateľ priebežne písomne oznámi Poskytovateľovi v súlade s týmto článkom Dohody.
- 10.3 Oznámenie poskytované Poskytovateľovi bude zaslané na adresu uvedenú v záhlaví Dohody alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú Poskytovateľ priebežne písomne oznámi Objednávateľovi v súlade s týmto článkom Dohody.
- 10.4 Oznámenie nadobúda účinnosť okamihom jeho prevzatia a má sa za prevzaté:
- a) v čase jeho doručenia (alebo odmietnutia jeho prevzatia), pokiaľ sa doručuje osobne alebo kuriérom; alebo
 - b) v čase jeho doručenia, ale najneskôr v piaty (5.) deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje ako poštová zásielka prvej triedy s uhradeným poštovným; alebo
 - c) v čase jeho doručenia, ale najneskôr nasledujúci deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje prostredníctvom elektronickej pošty.
- 10.5 V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za Účastníka dohody, bankového spojenia alebo čísla účtu, oznámi Účastník dohody, ktorého sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhému Účastníkovi dohody, a to bez zbytočného odkladu, inak povinný Účastník dohody zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musel vynaložiť druhý Účastník dohody. V prípade zmien podľa predchádzajúcej vety nie je potrebný písomný dodatok k Dohode, písomné Oznámenie je dostačujúce.
- 10.6 Táto Dohoda môže byť doplnená alebo zmenená v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, najmä v súlade s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní, len písomnými a očíslovanými dodatkami, ktoré sa po podpísaní oboma Účastníkmi dohody stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody. Ustanovenie bodu 10.5 tohto článku Dohody týmto nie je dotknuté.
- 10.7 Pokiaľ sa niektoré ustanovenie Dohody stane čiastočne alebo úplne neplatným alebo neúčinným, nebude to mať vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto Dohody. Účastníci dohody sa v takomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť také ustanovenie alebo jeho časť iným ustanovením, a to tak, aby hospodársky účel a význam tejto Dohody zostal v čo najväčšej miere zachovaný a aby nové ustanovenie zodpovedalo zamýšľanému účelu pôvodného ustanovenia tejto Dohody.

- 10.8 V ostatných právach a povinnostiach touto Dohodou neupravených platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 10.9 Účastníci dohody sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto Dohody budú riešiť najprv dohodou alebo zmluvou. Ak nepríde k dohode, bude vec riešiť vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
- 10.10 Účastníci dohody vyhlasujú, že túto Dohodu uzatvorili slobodne a vážne, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
- 10.11 Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými Účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Zverejnenie Dohody v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí Objednávateľ.
- 10.12 Táto Dohoda je vyhotovená v elektronickej podobe s platnosťou originálu v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade podpisu Dohody v listinnej podobe sa Dohoda vyhotovuje v troch (3) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho dve (2) pre Objednávateľa a jedno (1) pre Poskytovateľa.
- 10.13 Dohoda má nasledujúce prílohy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť. V prípade rozporov medzi ustanoveniami Dohody a jej príloh, majú prednosť:
- a) v otázkach technických a bezpečnostných požiadaviek – ustanovenia Prílohy č. 1,
 - b) v otázkach obchodných, právnych a procesných – ustanovenia tejto Dohody.
- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
 - Príloha č. 2 – Štruktúrovaný rozpočet Ceny za Služby
 - Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov
 - Príloha č. 4 – Menný zoznam expertov
 - Príloha č. 5 – Podmienky účasti
 - Príloha č. 6 – Úradne overená kópia poistnej zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú podnikaním
 - Príloha č. 7 – Zoznam miest poskytovania Služieb

V Bratislave, dňa

V Papradne, dňa

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

.....
Ing. Peter Šesták
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky MV SR

.....
Michal Nemčík
konateľ

PRÍLOHA Č. 1
OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
časť č. 1

Zabezpečenie vykonávania odborných prehliadok, odborných skúšok a opakovaných úradných skúšok (ďalej len „OP/OS/OÚS“), **vyhradených technických zariadení – tlakových (ďalej len VTZ – tlakových)** v zmysle vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými, a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia (ďalej len „vyhláška č. 508/2009 Z. z.“), pre OHZ SE MV SR - objekty odboru hospodárskeho zabezpečenia sekcie ekonomiky MV SR **na 48 mesiacov odo dňa účinnosti Rámcovej dohody.**

Stručný opis predmetu zákazky:

- zabezpečenie Opakovanej úradnej skúšky v zmysle § 12 vyhlášky 508/2009 Z. z. oprávnenou právnickou osobou vrátane asistenčných služieb;
- vykonanie Odbornej prehliadky a Odbornej skúšky v zmysle § 13 vyhlášky 508/2009 Z. z. so všetkými meraniami podľa prislúchajúcich noriem na VTZ- tlakovom.

1. ZABEZPEČENIE OPAKOVANEJ ÚRADNEJ SKÚŠKY, VYKONANIE ODBORNEJ PREHLIADKY ALEBO ODBORNEJ SKÚŠKY VTZ - TLAKOVÝCH

1.1 Zabezpečenie Opakovanej úradnej skúšky VTZ tlakových v zmysle § 12 vyhlášky 508/2009 Z. z. Oprávnenou Právnickou Osobou.

- v termínoch:
 - podľa prílohy č. 5 vyhlášky č. 508/2009 Z. z.,
 - v lehote určenou opakovanou úradnou skúškou,
 - pred opätovným uvedením zariadenia do prevádzky,
 - na žiadosť prevádzkovateľa (Objednávateľa) ;
- **Dodávateľ zabezpečí:**
 - vypísanie žiadosti na overovanie bezpečnosti technických zariadení opakovanou úradnou skúškou;
 - zabezpečenie asistenčných služieb pri výkone opakovanej úradnej skúške,
 - príprava potrebnej sprievodnej technickej dokumentácie;
 - doprava na miesto plnenia;
 - vyhotovenie certifikátu o vykonaní úradnej alebo opakovanej úradnej skúšky.

Poskytovateľ, pokiaľ sám je oprávnenou právnickou osobou, disponuje platným oprávnením na overovanie plnenia požiadaviek bezpečnosti technických zariadení podľa § 14 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na vykonávanie služieb podľa bodu 1.1 tohto Opisu predmetu zákazky (Opakované úradne skúšky VTZ - tlakových), a to počas celej doby trvania Rámcovej dohody. Ak Poskytovateľ sám nie je oprávnenou právnickou osobou, musí zabezpečiť vykonávanie služieb podľa bodu 1.1 prostredníctvom subdodávateľa, ktorý je oprávnenou právnickou osobou.

1.2 Zabezpečenie Odbornej prehliadky a Odbornej skúšky VTZ - tlakových v zmysle § 13 vyhlášky 508/2009 Z. z. so všetkými meraniami podľa prislúchajúcich noriem, v termínoch:

- podľa prílohy č. 5 vyhlášky č. 508/2009 Z. z.,

- na žiadosť prevádzkovateľa (Objednávateľa) ,
- vykonanie Odbornej prehliadky,
- vykonanie Odbornej skúšky,

1.2.1 Obsahom správy z vykonania Odbornej skúšky okrem meraní podľa príslušných noriem bude aj:

- kontrola technickej dokumentácie tlakového zariadenia v mieste výkonu,
- kontrola vykonania poslednej Odbornej prehliadky a Odbornej skúšky podľa predpísaných termínov;
- kontrola zariadenia - vybavenie meracími, kontrolnými a bezpečnostnými zariadeniami, vytýčenie a označenie bezpečnostného pásma podľa požiadaviek skúšok na zariadení;
- kontrola záznamov o kontrolách tlakového zariadenia;
- funkčná skúška prevádzkových manostatov a poistných ventilov;
- kontrola tesnosti;
- preskúšanie funkčnosti a ovládateľnosti uzáverov;
- kontrola obsluhy;
- kontrola armatúr;
- kontrola hrúbky stien tlakovej nádoby;
- vyhotovenie správy o vykonaní Odbornej skúšky.

1.2.2 Obsahom správy z vykonania Odbornej prehliadky okrem meraní podľa príslušných noriem bude aj:

- kontrola stavu zariadenia (uzávery, manometre, príslušenstvá, manostaty, poistné ventily ...);
- kontrola dokumentácie a platných kontrol Odborných prehliadok a Odborných skúšok – elektrozariadení kotolne, komín – dymovod, rozvod plynu - plynovod, regulačná stanica plynu, tlakové zariadenia, miestny prevádzkový poriadok, prevádzkový denník – záznamy obsluhy o vykonaných kontrolách;
- spôsobilosť obsluhy – doklad, (preukaz na obsluhu VTZ), kontrola pracovných pomôcok a technické zabezpečenie;
- vyhotovenie správy o vykonaní Odbornej prehliadky.

Poskytovateľ disponuje platným oprávnením podľa § 15 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na vykonávanie služieb podľa bodu 1.2 tohto Opisu predmetu zákazky (Odborné prehliadky a Odborné skúšky VTZ - tlakových), a to počas celej doby trvania Rámcovej dohody v súlade s podmienkami účasti verejného obstarávania.

Poskytovateľ služby zabezpečí :

- že všetci pracovníci, ktorí sa budú podieľať na prácach musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zásady ochrany pred požiarom.

Po ukončení prác Objednávateľ požaduje dodať:

- správy o Odborných prehliadkach, Odborných skúškach alebo certifikáty a osvedčenia z Opakovaných úradných skúšok – všetko v dvoch (2) vyhotoveniach a elektronicky.

OP/OS/OÚS vybraných VTZ - tlakových sa budú vykonávať za účasti prevádzkovateľa zariadení (Objednávateľa), resp. ním poverenej obsluhy kotolní a ostatných tlakových zariadení, správcu objektu, resp. pracovníka centra podpory ako organizačného útvaru Objednávateľa.

O realizácii vykonania Odborných prehliadok, Odborných skúšok a Opakovaných úradných skúšok VTZ - tlakových, o termíne a čase bude informovaný

správca príslušného objektu v rámci svojej pôsobnosti.

Zoznam všetkých miest plnenia tvoria prílohu Rámcovej dohody.

PRÍLOHA Č. 2
ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET CENY ZA SLUŽBY

časť č. 1

Bratislavský kraj

Vykonanie opakovanej vonkajšej prehliadky na VTZ tlakovom

Položka č.	Názov položky	Predpokladané množstvo v ks	Maximálna jednotková cena za položku v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH (%)	Výška DPH (EUR)	Celková cena za predpokladané množstvo v EUR s DPH
1.	Skupina A, písm. b)	1015	13	13 195,00 €	23	3 034,85 €	16 229,85 €
2.	Skupina B, písm. a)	310	13	4 030,00 €	23	926,90 €	4 956,90 €
3.	Skupina B, písm. b)	500	13	6 500,00 €	23	1 495,00 €	7 995,00 €
				23 725,00 €	23	5 456,75 €	29 181,75 €

Vykonanie vnútornej prehliadky na VTZ tlakovom

Položka č.	Názov položky	Predpokladané množstvo v ks	Maximálna jednotková cena za položku v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH (%)	Výška DPH (EUR)	Celková cena za predpokladané množstvo v EUR s DPH
1.	Skupina A, písm. b)	203	13	2 639,00 €	23	606,97 €	3 245,97 €
2.	Skupina B, písm. a)	62	13	806,00 €	23	185,38 €	991,38 €
3.	Skupina B, písm. b)	100	13	1 300,00 €	23	299,00 €	1 599,00 €
				4 745,00 €	23	1 091,35 €	5 836,35 €

Vykonanie tlakovej skúšky na VTZ tlakovom

Položka č.	Názov položky	Predpokladané množstvo v ks	Maximálna jednotková cena za položku v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH (%)	Výška DPH (EUR)	Celková cena za predpokladané množstvo v EUR s DPH
1.	Skupina A, písm. b)	145	13	1 885,00 €	23	433,55 €	2 318,55 €
2.	Skupina B, písm. a)	50	13	650,00 €	23	149,50 €	799,50 €
3.	Skupina B, písm. b)	80	13	1 040,00 €	23	239,20 €	1 279,20 €
				3 575,00 €	23	822,25 €	4 397,25 €

Vykonanie opakovanej úradnej skúšky na VTZ tlakovom

Položka č.	Názov položky	Predpokladané množstvo v ks	Maximálna jednotková cena za položku v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH (%)	Výška DPH (EUR)	Celková cena za predpokladané množstvo v EUR s DPH
1.	Skupina A, písm. b)	136	40	5 440,00 €	23	1 251,20 €	6 691,20 €
				5 440,00 €	23	1 251,20 €	6 691,20 €

Riadok č.	Celková cena SPOLU v EUR bez DPH		Sadzba DPH (%)	Výška DPH (EUR)	Celková cena SPOLU v EUR s DPH
1.	Vykonanie opakovanej vonkajšej prehliadky na VTZ tlakovom - celkom	23 725,00 €	23	5 456,75 €	29 181,75 €
2.	Vykonanie vnútornej prehliadky na VTZ tlakovom - celkom	4 745,00 €	23	1 091,35 €	5 836,35 €

3.	Vykonanie tlakovej skúšky na VTZ tlakovom - celkom	3 575,00 €	23	822,25 €	4 397,25 €
4.	Vykonanie opakovanej úradnej skúšky na VTZ tlakovom - celkom	5 440,00 €	23	1 251,20 €	6 691,20 €
Celková cena SPOLU v EUR bez DPH za danú časť predmetu zákazky		37 485,00 €	23	8 621,55 €	46 106,55 €

PRÍLOHA Č. 3
ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

časť č. 1

Poradové číslo	Identifikácia navrhnutého subdodávateľa (obchodné meno, sídlo, IČO)	Identifikácia príslušného plnenia	Rozsah plnenia vyjadrený v % a sumou	Meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu osoby oprávnenej konať za subdodávateľa
1	Technická inšpekcia, a.s. / Tomášikova 64, 831 04 Bratislava / IČO: 36653004	opakované úradné skúšky VTZ tlakových	14,51 % 6 691,20 € s DPH (predpokladané plnenie subdodávateľov spolu)	
2	TÜV SÜD Slovakia s.r.o. / Jašíková 6, 821 03 Bratislava / IČO: 35852216	opakované úradné skúšky VTZ tlakových		
3	Technický skúšobný ústav Piešťany, a.s. / Krajinská cesta 2929/9, 921 01 Piešťany / IČO: 55967850	opakované úradné skúšky VTZ tlakových		

PRÍLOHA Č. 4 MENNÝ ZOZNAM EXPERTOV

P. č.	Názov pozície Expertu/ a požiadavky na Expertu*	Titul, meno, priezvisko
1.	§ 34 ods. 1 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Znenie: Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam osôb, ktoré budú vykonávať odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení tlakových podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. K zoznamu uchádzač predloží: - Profesijný životopis osoby ktoré budú vykonávať odborné prehliadky a odborné skúšky tlakových zariadení s minimálnym obsahom: • meno a priezvisko osoby, • prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti a doba trvania (mesiac, rok), • súčasná pracovná pozícia osoby u uchádzača, resp. iný právny vzťah medzi osobou a uchádzačom - oprávnenie podľa § 15 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“), resp. osvedčenie na preukázanie oprávnenia vykonávať činnosti na vyhradených technických zariadeniach podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s tlakovými zariadeniami, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v rozsahu Ab1,b2, Ba,b1,b2, a to v súhrne za všetkých expertov spolu. Verejný obstarávateľ prijme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad preukazujúci požadovanú skutočnosť (ekvivalent). Uchádzač v zmysle daného bodu 3.1 musí preukázať oprávnenie vykonávať činnosti na vyhradených technických zariadeniach (VTZ) podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s tlakovými zariadeniami, a to na vykonávanie odborných prehliadok a odborných skúšok (OP a OS). <u>Presné skupiny technických zariadení tlakových, ktoré budú predmetom OP a OS sú uvedené v prílohe č. 2 Súťažných podkladov – vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny pre jednotlivé časti predmetu zákazky.</u> Revízny technik/expert, príp. revízni technici/experti na činnosti na VTZ tlakových pre OP a OS, ktorými uchádzač preukazuje podmienku účasti podľa tohto bodu Prílohy č. 5 Súťažných podkladov, musia mať oprávnenie na výkon činnosti tak, aby uchádzač preukázal pre všetky požadované skupiny VTZ tlakové podľa prílohy č. 2 Súťažných podkladov pre príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá svoju ponuku, v súhrne za všetkých revíznych technikov/expertov spolu. T. j. osvedčenie môže mať buď min. jeden revízny technik/expert na všetky požadované skupiny VTZ tlakových, u ktorých sa predpokladá vykonanie OP a OS <u>alebo</u>, ak uchádzač preukazuje podmienku účasti viacerými revíznymi technikmi/expertmi, a pokiaľ z nich nemá ani jeden revízny technik/expert osvedčenie na výkon činnosti pre všetky požadované skupiny VTZ tlakové podľa prílohy č. 2 Súťažných podkladov k príslušnej časti, u ktorých sa	

	predpokladá vykonávanie OP a OS, potom musí uchádzač preukázať podmienku účasti tak, aby experti/revízni technici mali osvedčenia, kde budú uvedené skupiny VTZ tlakových, u ktorých sa predpokladá v zmysle Opisu danej časti predmetu zákazky vykonanie OP a OS, <u>minimálne raz</u> (pri min. jednom revíznom technikovi/expertovi). Skupiny VTZ tlakových, pre ktoré bolo osvedčenie/osvedčenia vydané, a ktoré musia byť uvedené min. raz, a to aspoň pri jednom preukazovanom revíznom technikovi/expertovi sú tieto: <u>Ab1,b2, Ba,b1,b2</u>	
2.	Požiadavky na Expertu platia v súhrne za všetkých expertov spolu; rovnako ako pri Expertovi p. č. 1	
3.		

- * Pri požiadavkách na experta sa uvedú minimálne požiadavky na expertov stanovené Objednávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) Zákona o verejnom obstarávaní vo Verejnom obstarávaní.

PRÍLOHA Č. 5 PODMIENKY ÚČASTI

Technická a odborná spôsobilosť podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

3.1 Podmienky účasti uchádzačov týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam osôb, ktoré budú vykonávať odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení tlakových podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z.

K zoznamu uchádzač predloží:

- Profesionálny životopis osoby, ktoré budú vykonávať odborné prehliadky a odborné skúšky tlakových zariadení s minimálnym obsahom:
 - meno a priezvisko osoby,
 - prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti a doba trvania (mesiac, rok),
 - súčasná pracovná pozícia osoby u uchádzača, resp. iný právny vzťah medzi osobou a uchádzačom;
- oprávnenie podľa § 15 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“), resp. osvedčenie na preukázanie oprávnenia vykonávať činnosti na vyhradených technických zariadeniach podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia **pri práci s tlakovými zariadeniami**, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v rozsahu **Ab1,b2, Ba,b1,b2**, a to v súhrne za všetkých expertov spolu. Verejný obstarávateľ prijme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad preukazujúci požadovanú skutočnosť (ekvivalent).

Minimálna požadovaná úroveň

Uchádzač v zmysle daného bodu 3.1 musí preukázať oprávnenie vykonávať činnosti na vyhradených technických zariadeniach (VTZ) podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s tlakovými zariadeniami, a to na vykonávanie odborných prehliadok a odborných skúšok (OP a OS). Presné skupiny technických zariadení tlakových, ktoré budú predmetom OP a OS sú uvedené v prílohe č. 2 Súťažných podkladov – vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny pre jednotlivé časti predmetu zákazky. Revízny technik/expert, príp. revízni technici/experti na činnosti na VTZ tlakových pre OP a OS, ktorými uchádzač preukazuje podmienku účasti podľa tohto bodu Prílohy č. 5 Súťažných podkladov, musia mať oprávnenie na výkon činnosti tak, aby uchádzač preukázal pre všetky požadované skupiny VTZ tlakové podľa prílohy č. 2 Súťažných podkladov pre príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá svoju ponuku, v súhrne za všetkých revíznych technikov/expertov spolu. T. j. osvedčenie môže mať buď min. jeden revízny technik/expert na všetky požadované skupiny VTZ tlakových, u ktorých sa predpokladá vykonanie OP a OS alebo, ak uchádzač preukazuje podmienku účasti viacerými revíznymi technikmi/expertmi, a pokiaľ z nich nemá ani jeden revízny technik/expert osvedčenie na výkon činnosti pre všetky požadované skupiny VTZ tlakové podľa prílohy č. 2 Súťažných podkladov k príslušnej časti, u ktorých sa predpokladá vykonávanie OP a OS, potom musí uchádzač preukázať podmienku účasti tak, aby experti/revízni technici mali osvedčenia, kde budú uvedené skupiny VTZ tlakových, u ktorých sa predpokladá v zmysle Opisu danej časti predmetu zákazky vykonanie OP a OS, minimálne raz (pri min. jednom revíznom technikovi/expertovi). Skupiny VTZ tlakových, pre ktoré bolo osvedčenie/osvedčenia vydané, a ktoré musia byť uvedené min. raz, a to aspoň pri jednom preukazovanom revíznom technikovi/expertovi sú tieto: Ab1,b2, Ba,b1,b2

Ako príklad:

Uchádzač môže preukázať danú podmienku účasti napríklad tak, že predloží zoznam osôb/revíznych technikov, zodpovedajúce životopisy, a taktiež osvedčenie revízneho technika č. 1 na vykonávanie činnosti na VTZ tlakových skupiny (napr.) Ab1,b2, Ba,e1 a zároveň predloží osvedčenie ďalšieho revízneho technika č. 2 na vykonávanie činnosti na VTZ tlakových skupiny (napr.) Ba,b1,b2,c,d,e1, kde je uvedená aj skupina VTZ tlakových – Bb1,b2. Čím oba osvedčenia obsahujú minimálne raz uvedenú každú zo skupín Ab1,b2, Ba,b1,b2, čo je aj požadované. Počet revíznych technikov (expertov) môže byť ľubovoľný, najmenej však jeden.

PRÍLOHA Č. 6

**ÚRADNE OVERENÁ KÓPIA POISTNEJ ZMLUVY O POISTENÍ
ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU SPÔSOBENÚ PODNIKANÍM**

130-PM-P

SPAV s.r.o.

Papradno 339

018 13 Papradno

Poistenie majetku a zodpovednosti právnických a podnikajúcich fyzických osôb
Poistka číslo:

KOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group Mlynské nivy 16, 821 09 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00 585 441, DIČ: 2020527300; IČ DPH: SK7020000746, spoločnosť je členom skupiny pre DPH, zapísaná v Obchodnom
registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sa, vložka 79/B

vydáva

túto poistku ako potvrdenie o uzatvorení poistnej zmluvy podľa návrhu číslo _____ zo dňa **22.05.2026** v zmysle
ustanovení Občianskeho zákonníka, platných Všeobecných poistných podmienok a Zmluvných dojednaní.

Poistník: **SPAV s.r.o., Papradno 339, 018 13 Papradno**
RČ/IČO: **44257481**

Začiatok poistenia: **22.05.2026 hod. 14:41**Koniec poistenia: **na neurčito****Základné poistenie:****Poistná suma:****Zodpovednosť**

Všeobecná zodpovednosť a zodpovednosť za vadu výrobku
(Spoluúčasť 50.00 €)

50 000,00 EUR

Ďalšie údaje o poistnej zmluve

Poistné:

Celkové ročné poistné: 130,73 EUR

Dohodnutá splátka k úhrade: 130,73 EUR

Poistné obdobie / periodicita platenia:

Druh platby:

Splatosť poistného:

ročné / ročne
poštový peňažný poukaz
22.05.

Platenie poistného:

Na úhradu poistného z Vášho účtu Vám ponúkame možnosť platiť na niektorý z našich nasledovných účtov:

Slovenská sporiteľňa, a.s.
Všeobecná úverová banka, a.s.
UniCredit Bank, a.s. Czech republic and
Slovakia, pobočka zahraničnej banky
365.bank, a. s.
Prima banka Slovensko a.s.

Variabilný symbol

Konštantný symbol

Zároveň Vám oznamujeme, že podľa zákona č. 213/2018 Z.z. o dani z poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 408/2012 Z.z. a 261/2025 Z.z., je spoločnosť KOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group povinná odviesť v odvetviach neživotného poistenia do štátneho rozpočtu 10% daň z neživotného poistenia.

Kontaktné údaje:

V prípade akýchkoľvek otázok k Vašej poistnej zmluve nás neváhajte kontaktovať prostredníctvom Vášho poistného poradcu alebo Call centra počas pracovných dní v čase od 08.00 do 17.00 hod. telefonicky na čísle +421 2 5729 9999.

V prípade škodovej udalosti nahláste škodu online cez www.kooperativa.sk, prípadne volajte na naše číslo +421 2 5729 9999 v pracovných dňoch v čase od 07.00 do 19.00 hod.

Číslo Vašej poistky budete predkladať pri uplatnení práva na poistné plnenie v prípade poistnej udalosti, ako aj v ďalšom styku s poisťovňou.

Práva a povinnosti z poistnej zmluvy sú uvedené vo Vašom návrhu poistnej zmluvy v spojení s príslušnými Všeobecnými poistnými podmienkami, Zmluvnými dojednaniami, prípadne ďalšími podmienkami a dojednaniami k poistnej zmluve uvedenými vo Vašom návrhu poistnej zmluvy.

V klientskom portáli eKooperativa nájdete všetko o svojich poistkách na jednom mieste.

Registrujte sa na www.kooperativa.sk a získate bezpečný prístup k informáciám o zmluvách, škodách, platbách a k ďalším užitočným funkciám. eKooperativa šetrí Váš čas.

Ďakujeme za Vašu dôveru.

Dátum vyhotovenia: 27.05.2026



PRÍLOHA Č. 7
ZOZNAM MIEST POSKYTOVANIA SLUŽIEB

časť č. 1

P. č.	Mesto	Ulica	Útvar
1	Bratislava	Gaštanový hájik 147	Centrum podpory BA - Autodoprava, KDI, Ubytovňa
2	Bratislava	Pribinova 2	MV SR
3	Plavecké Podhradie	Plavecké Podhradie 1	Štátny archív
4	Bratislava	Križkova 7	Štátny archív
5	Modra	Dolná 140	štátny archív
6	Bratislava	Vranovská 1	Útvar osobitného určenia P PZ
7	Bratislava	Záhradnícka 24	Národná protidrogová jednotka P PZ
8	Bratislava	Zrínkeho 3	Úrad špeciálnych služieb a operácií P PZ
9	Bratislava	Špitálska 14	Krajské riaditeľstvo PZ
10	Bratislava	Sasinkova 23	Okresné riaditeľstvo Bratislava I.
11	Bratislava	Pivonkova 6	Migračný úrad
12	Bratislava	Štúrová 15	OO PZ
13	Bratislava	Gunduličová/ Lermontovova	Múzeum PZ, SPSČ OZ, OO PZ
14	Bratislava	Romanova 37	ÚOÚČ a DM, Ubytovňa
15	Bratislava	Osvetová 4	Okresné riaditeľstvo Bratislava II.
16	Bratislava	Máchova 29	OO PZ
17	Bratislava	Vietnamská 23	OO PZ
18	Bratislava	Sputnikova 12	
19	Bratislava	Kopčianska 84	Stredisko výcviku vodičov MV SR
20	Bratislava	Ružinovská 1/B	ÚHCP, ÚIS
21	Bratislava	Hattalova 25	Psychologická ambulancia HaZZ
22	Bratislava	Šancová 1	SPSČ
23	Bratislava	Prístavná 10	Poriečné oddelenie P PZ
24	Malé Leváre	Malé Leváre	Kynológia
25	Bratislava	Sklabinská 1	KEÚ P PZ
26	Bratislava	Bulharská 68	Ubytovňa
27	Bratislava	Cesta na Klanec	ÚBOK P PZ
28	Bratislava	Partizánska	Vila
29	Bratislava	Domkárska 7	KDI KR PZ BA
30	Bratislava	M.Sch. Trnavského 1	Okresné riaditeľstvo Bratislava IV.
31	Bratislava	Saratovská 24	OO PZ
32	Bratislava	Devínska cesta 122	PPÚ
33	Bratislava	Vajnorská 25	Okresné riaditeľstvo Bratislava III.
34	Bratislava	Hubeného 26	OO PZ
35	Bratislava	Nám. Hraničiarov 1/B	Okresné riaditeľstvo Bratislava V.

36	Bratislava	Vývojova 585	OO PZ
37	Bratislava	Rožňavská 11	PTEÚ MV SR
38	Bratislava	Radlinského 6	KR HaZZ
39	Bratislava	Ružová dolina 27	OÚ BA Kataster
40	Bratislava	Ul. Ondreja Štefanka 8	HaZZ
41	Bratislava	Saratovská 30	HaZZ
42	Bratislava	Háľková 3	HaZZ
43	Bratislava	Drotárska cesta 42	SNA
44	Bratislava	Košická 47	SE MV SR
45	Bratislava	Križná 44	RHCP
46	Bratislava	Regrútska 4	
47	Bratislava	Pri starom letisku Vajnory	Logistická základňa
48	Bratislava	Novosvetská 8	ÚŠSaO P PZ
49	Bratislava	Tomašiková 28A	IZS, OO
50	Bratislava	Klokočová 10	ŠCP
51	Bratislava	Prievozska 32	NCODK - Enviro
52	Bratislava	Mierová 162	ÚKT P PZ
53	Bratislava	Letisko M.R.Štefánika	LÚ MV SR
54	Pezinok	Šenkvičská 14	OR PZ
55	Modra	Hrnčiarska 1	OO PZ
56	Pezinok	Meisslová 5	OO PZ
57	Senec	Hollého 8	OR PZ
58	Senec	Lichnerova 17	OO PZ
59	Malacky	Zámocká 5	OR PZ
60	Gajary	Pivovarská	OO PZ
61	Stupava	Park 1731	OO PZ
62	Malacky	Továrenská 1	ZB HaZZ
63	Pezinok	Hasičská 4	HaZZ
64	Senec	Bratislavská 32	HaZZ
65	Malacky	Legionárska 882	HaZZ
66	Pezinok	Fajgalská cesta 2	SOŠ PZ
67	Bratislava	Vápencová 36	SOŠ PZ
68	Borinka	Košariská	RZ