

# Súťažné podklady

TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ, K DOLNEJ STANICI 7282/20A, 911 01 TRENČÍN

## **Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**„Vytvorenie podmienok pre deinštitucionalizáciu DSS Adamovské  
Kochanovce“ - Výstavba RD s 2 bytovými jednotkami Chocholná - Velčice**

(Stavebné práce)

## Obsah

<b>A. Identifikácia verejného obstarávateľa a verejného obstarávania .....</b>	<b>3</b>
<b>B. Obsah a predkladanie ponuky .....</b>	<b>7</b>
<b>C. Zábezpeka ponuky .....</b>	<b>9</b>
<b>D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia .....</b>	<b>10</b>
<b>E. Opis predmetu zákazky .....</b>	<b>12</b>
<b>F. Prílohy .....</b>	<b>16</b>

## A. Identifikácia verejného obstarávateľa a verejného obstarávania

**Názov organizácie:** Trenčiansky samosprávny kraj  
**Adresa organizácie:** K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín  
**IČO:** 36126624  
**Krajina:** Slovenská republika

### Upozornenie:

Verejný obstarávateľ Trenčiansky samosprávny kraj ako zriaďovateľ subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja realizuje verejné obstarávanie v súlade s internými smernicami Trenčianskeho samosprávneho kraja za subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.

### Subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja:

**Názov organizácie:** Domov sociálnych služieb  
- Adamovské Kochanovce  
(skratka DSS Adamovské Kochanovce)  
**Adresa organizácie:** Adamovské Kochanovce 122,  
913 05 Adamovské Kochanovce  
**IČO:** 00596175

### Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

**Telefón:** Mgr. Eva Princová  
+421 (0) 904 966 360  
**E-mail:** [agentura-vo@proteus-vo.sk](mailto:agentura-vo@proteus-vo.sk)

### Adresa kontaktného miesta:

**Názov organizácie:** PROTEUS s.r.o.  
**Adresa organizácie:** Pažitná 68, 917 01 Trnava  
**IČO:** 45373680

### Postup zadávania zákazky:

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska v zmysle § 112 až § 114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“).

**Druh zákazky:** uskutočnenie stavebných prác

**Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“):** 597 372,19 EUR bez DPH

### Spôsob financovania zákazky:

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a z fondov Európskej únie: Integrovaný regionálny operačný program (IROP), kód výzvy: IROP-PO2-SC211-2017-17

**Dĺžka lehoty viazanosti ponúk:** 12 mesiacov

**Miesto realizácie stavebných prác:**

Kraj: Trenčiansky kraj, okres: Trenčín, obec: Chocholná - Velčice, na pozemku parc. č. KN - C 580,581,582.

**Termín plnenia:**

18 mesiacov

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

**Hlavný predmet:** 45215200-9 - Stavebné práce na stavbe budov určených pre sociálne služby

Dodatočné kódy: neaplikuje sa

**Vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii:**

Verejný obstarávateľ v súlade s § 113 ods. 7 zákona o VO bezodkladne oznámi vysvetlenie všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadava dostatočne vopred.

**Otváranie ponúk:**

Ponuky sa otvárajú elektronicky, na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom IS JOSEPHINE a to „on-line sprístupnením“. Tohto on-line sprístupnenia sa budú môcť zúčastniť len uchádzači, ktorí v lehote na predkladanie ponúk predložili úspešne ponuku do tejto zákazky. Ponuky budú sprístupnené týmto uchádzačom po lehote na otváranie ponúk a po otvorení ponúk komisiou. Uchádzači budú môcť vstúpiť do „on-line prostredia pre sprístupnenie“ na totožnom mieste, ako predložili svoju ponuku (v totožnej záložke). Všetky prístupy do on-line prostredia budú zaprotokolované a automaticky logované do protokolu IS JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ alebo komisia na vyhodnotenie ponúk, ak bola verejným obstarávateľom zriadená podľa § 51, postupujú pri otváraní ponúk podľa § 52 ods. 2 a 3.

**Postup hodnotenia ponúk a uzavretia zmluvy:**

Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Vyhodnotenie podmienok účasti, vyhodnotenie požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenia z hľadiska plnenia kritérií prebieha v súlade s § 114 ods. 5 a 6 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ použije postup podľa § 112 ods. 6 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, pričom postupuje podľa § 40 ods. 4 až 14. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným vyhlásením podľa odseku 1 v určenej lehote.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

Verejný obstarávateľ postupuje po vyhodnotení ponúk podľa § 55 a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 nesmie byť kratšia ako päť

pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 12 až 14 nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní.

#### **Obchodné podmienky:**

Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu F.3 týchto súťažných podkladov.

Záujemca predloží vo svojej ponuke zmluvu o dielo obsahujúcu všetky obchodné podmienky uvedené v prílohe F.3 týchto súťažných podkladov s doplnenými identifikačnými údajmi. Zmluva musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Uchádzač predložením svojej ponuky bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom ktorej bola vyhlásená táto podlimitná zákazka, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a ďalej bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom pre realizáciu predmetu zákazky, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky pre realizáciu zákaziek.

Verejný obstarávateľ v zmysle § 11 zákona o VO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

#### **Osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie predmetu zákazky:**

Úspešný uchádzač bude povinný predložiť objednávateľovi ku dňu podpisu zmluvy výkonovú záruku vo výške 10 % z ceny za dielo bez DPH. Ako jednu z povinných príloh ku konečnej faktúre bude zhotoviteľ povinný predložiť garančnú zábezpeku vo výške 5 % z celkovej ceny za dielo bez DPH.

#### **Zrušenie verejného obstarávania:**

Verejný obstarávateľ pri zrušení verejného obstarávania postupuje podľa § 57.

#### **Doplňujúce informácie:**

1. Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní. Komunikácia vrátane doručovania pre účely tohto verejného obstarávania sa bude uskutočňovať prostredníctvom funkcionality portálu Josephine na adrese <https://josephine.proebiz.com>.
2. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ určil vyššie uvedený spôsob komunikácie a na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ ak verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch neujasní iný individuálny spôsob komunikácie v osobitných prípadoch. Ďalšie podrobnosti ohľadne elektronickej komunikácie sú uvedené v časti B. súťažných podkladov.
3. Otváranie ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku. Štatutárny zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a dokladom preukazujúcim, že je štatutárnym zástupcom uchádzača. Iný zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a

splnomocnením potvrdeným štatutárnym zástupcom uchádzača, že je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk.

4. Verejný obstarávateľ stanovuje v súlade s § 38 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní uchádzačom podmienku podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania ak na základe dôveryhodných informácií nadobudne dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v tomto verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť súťaž v prípade nedostatočného rozpočtového krytia.

6. Vzhľadom na technické špecifikácie je predmetné verejné obstarávanie obstarávaním zameraným na inovácie a zároveň zeleným verejným obstarávaním.

7. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Nie je možné uzavrieť viacero zmlúv pretože predmet zákazky je jedným logickým funkčným celkom a požaduje sa jedna záruka.

## B. Obsah a predkladanie ponuky

Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO) prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

V prípade, že sú doklady ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou inštitúciou podľa osobitného predpisu) priamo v digitálnej podobe, uchádzač vloží do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak si to povaha dokumentu vyžaduje).

Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

### **Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému):**

- Vyplnený formulár s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) minimálne s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, IČO, DIČ, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy.
- Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, ktoré nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. (Požiadavka sa nevzťahuje na potvrdenia, doklady a dokumenty, pri ktorých je možné aplikovať ustanovenia zákona 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov). V prípade dokladov týkajúcich sa splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní postupuje uchádzač podľa oddielu III.1.1) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov, bodu 5 Výzvy na predkladanie ponúk predmetnej zákazky.
- V prípade skupiny dodávateľov vystavené splnomocnenie pre jedného z členov skupiny (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a bude oprávnený konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie v procese plnenia zmluvy. Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Vystavené splnomocnenie uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.
- Vyplnený formulár – Zoznam subdodávateľov uchádzača.
- Vyplnený formulár – Informácie o zložení zábezpeky. V prípade, že banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (elektronicky), uchádzač ju nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. Ak banka poskytla zábezpeku formou bankovej záruky (listinne), uchádzač predloží originál bankovej záruky ku dňu predkladania ponúk na adresu: PROTEUS s.r.o., Pažitná 68, 917 01 Trnava. Uvedené analogicky platí aj vo vzťahu k zloženiu zábezpeky prostredníctvom poistenia záruky.
- Doplnený návrh zmluvy s uvedením ceny zákazky uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“. Takto predložený návrh zmluvy bude verejný obstarávateľ považovať za prejavovaný súhlas s obchodnými podmienkami.
- Vyplnený formulár – Návrh na plnenie Kritérií určených verejným obstarávateľom.

- Vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov, uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“.
- Čestné vyhlásenie o vypracovaní ponuky.
- Detailná technická a cenová špecifikácia predmetu zákazky. Vypracovaná podľa pokynov uvedených v časti E. Opis predmetu zákazky. Táto detailná technická a cenová špecifikácia sa stane prílohou zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom. Detailnú technickú a cenovú špecifikáciu predmetu zákazky uchádzač nahrá do časti „Prílohy k ponuke“

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
- Google Chrome alebo
- Microsoft Edge.

Podrobnosti k príprave a k predloženiu ponuky nájdete v návode na používanie systému na webovom sídle portálu JOSEPHINE

([http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny\\_navod\\_ucastnik.pdf](http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf)) ako aj minimálne technické požiadavky ([http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke\\_poziadavky\\_sw\\_JOSEPHINE.pdf](http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf)) a v prílohe

#### **Prílohy k predkladaniu ponuky:**

B.1 – Požiadavky na elektronizáciu

B.2 – Technické požiadavky na SW JOSEPHINE

B.3 – Manuál registrácie do SW JOSEPHINE

B.4 - Manuál účastníka v SW JOSEPHINE



## C. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk. Výška zábezpeky je stanovená vo výzve na predkladanie ponúk.

Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

- a. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- b. poskytnutím poistenia záruky
- c. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

**Majiteľ účtu:** Trenčiansky samosprávny kraj

**Banka:** Štátna pokladnica

**IBAN:** SK06 8180 0000 0070 0055 7097

**SWIFT:** SPSRSKBASPSRSKBAXXX

**Variabilný symbol:** číslo oznámenia vo Vestníku verejného obstarávania (číselná časť zo značky oznámenia)

**Konštantný symbol:** 0308

**Špecifický symbol:** IČO uchádzača

**Poznámka:** DI RD Chocholná - Veľčice

**Pri platbách do zahraničia** a použití IBAN a SWIFT kódu je potrebné uviesť aj platobnú inštrukciu:

Please pay to:

..... (uchádzač uvedie svoje meno alebo názov spoločnosti)

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8, 10 až 14 ZVO.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- c) uzavretia zmluvy.

### **Predĺženie lehoty viazanosti ponúk:**

V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty platnosti zábezpeky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov a doklad o tom bezodkladne doručiť verejnému obstarávateľovi. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa odd. IV 2. 2) Výzvy na predkladanie ponúk.

## D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe najnižšej ceny. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého platná ponuka bude mať **najnižšiu cenu bez DPH**. Uchádzač predloží svoj návrh na plnenie kritérií prostredníctvom systému JOSEPHINE.

### Cena

Celková cena diela je stanovená ako súčet cien jednotlivých položiek výkazu výmer, ktoré musia obsahovať celkové náklady spojené s plnením predmetu Zmluvy, najmä: náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce (napr. vytýčenie inžinierskych sietí, stráženie objektu, spevnené plochy, lešenia, žeriavové a zväžacie dráhy, montážne zariadenia, vyhotovenie geometrického plánu, ako aj polohopisné a výškopisné zameranie objektu ak sa vyžaduje v procese kolaudačného konania a pod.), dodávka, výkop a zabetónovanie zvislých dopravných značiek trvalých ako i dočasných značiek vrátane stĺpikov a ich kompletného osadenia, náklady súvisiace so zriadením, prevádzkou a odstránením recyklačných centier, drobné a pomocné materiály, strážne služby pri prácach na objektoch inžinierskych sietí, materiály, montáž, údržbu, dane a clá, bankové náklady, ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na údržbu v záručnej dobe, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, komplexné skúšky technologického zariadenia, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, povodňovej ochrany a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so zhotoviteľmi súvisiacich stavieb so stavbou na základe zmlúv o spolupráci a koordinácii v súlade s ustanoveniami Zmluvy, vrátane zmluvne stanovenými záväzkami a zodpovednosťou a povinnosťami popísanými v Zmluve. Všetky čiastkové práce, ktoré nie sú menovite uvedené v popise prác danej položky, ale sú s daným popisom súvisiace a vyplývajúce z ponukovej dokumentácie a ktoré sú nevyhnutné pre úplné ukončenie práce, musia byť zahrnuté v príslušných položkách. Je neprípustné predpokladať, že popis položiek neobsahujúci všetky podrobnosti pripúšťa previesť práce nižšej technickej, resp. kvalitatívnej úrovne, ako je pre daný účel obvyklé. Ak uchádzač zistí, že na niektoré práce nie je vo výkaze výmer vytvorená samostatná položka, musí jej cenu zahrnúť do cien súvisiacich položiek.

Uchádzač musí zohľadniť všetky požiadavky a povinnosti, či už výslovne uvedené alebo naznačené vo všetkých častiach projektovej dokumentácie a vhodne ich oceniť. Jednotkové ceny a sadzby musia preto zahrňovať všetky priame a nepriame náklady a náklady na riziká všetkých druhov, ktoré nie sú priamo vyňaté, v takej výške ako sú potrebné pre realizáciu a dokončenie Diela v súlade so Zmluvou.

Uchádzač musí oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo Výkaze výmer označené na ocenenie v primeranej cene.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR). Navrhovanú celkovú cenu uchádzača za predmet zákazky tvorí súčet celkových cien všetkých položiek. Uchádzač musí v cene uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celkovú cenu za predmet zákazky uvedie uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk. Navrhovaná celková cena predmetu zákazky musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky, ktoré sú uvedené v časti E - Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH,

- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

## E. Opis predmetu zákazky

**Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.**

V prípade, že informácie uvedené v projektovej dokumentácii budú vykazovať rozpor medzi informáciami uvedenými v týchto Súťažných podkladoch respektíve vo Výzve na predkladane ponúk, platí zásada, že informácia uvedená v Súťažných podkladoch a v Zmluve o dielo má prednosť pred informáciou uvedenou v projektovej dokumentácii.

Výmery položiek, uvedené vo výkaze výmer sú spracované podľa projektovej dokumentácie Verejného obstarávateľa a uvádzajú sa za účelom zabezpečenia spoločnej základne pre ponuky v rámci verejnej súťaže. Všetky práce, služby, činnosti vyžadované Zmluvou, ktoré nie sú výslovne uvedené alebo nevyplývajú priamo z textu popisu položiek Výkazu výmer je Zhotoviteľ povinný zahrnúť do Akceptovanej zmluvnej hodnoty.

Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia diela / zariadenia / materiálu / výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu / tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní, výpočtami a platnými certifikátmi.

### **Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky**

Obhliadka miesta realizácie zákazky sa odporúča. Informácie je možné získať a termín obhliadky je možné dohodnúť s **kontaktnou osobou zodpovednou za predmet zákazky a to prostredníctvom systému Josephine**. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie zákazky idú na ťarchu uchádzača. Vzhľadom na prevádzkové, stavebné, bezpečnostné a dopravné obmedzenia súvisiace s výstavbou, ktorých riešenia stanoví uchádzač vo svojom projektovom pláne vypracovanom na základe detailnej znalosti miesta výstavby, verejný obstarávateľ odporúča obhliadku miesta výstavby. Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadosti o dodatok k zmluve, prípadne žiadosti o navýšenie finančných prostriedkov počas výstavby diela z dôvodu, že uchádzačovi neboli známe skutočnosti, ktoré bolo možné zistiť alebo predpokladať na základe obhliadky miesta výstavby.

## **PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:**

Predmetom zákazky sú stavebné práce týkajúce sa výstavby RD s 2 bytovými jednotkami v obci Chochoľná - Veľčice, na pozemku parc. č. KN - C 580,581,582.

Realizácia predmetu zákazky pozostáva z:

- realizácie diela podľa technickej špecifikácie - viď Príloha E.1 a Príloha E.2 týchto súťažných podkladov a to nasledovných stavebných objektov:
  - SO 01 – rodinný dom s 2 b.j.
  - SO 02 – prípojka vody a kanalizácie
  - SO 03 – NN prípojka
  - SO 04 – telefónna prípojka
  - SO 05 – sadové úpravy
  - SO 06 – parkoviská a komunikácie
  - SO 07 – oplotenie
- záručnej doby po dobu 5 rokov od dokončenia a odovzdania diela.

## **ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE STAVBU, VÝSTAVBU A JEJ BUDÚCU PREVÁDZKU:**

Hlavným cieľom projektu je poskytovanie sociálnych služieb rodinného typu, tak aby boli klienti v komunitách vedení k samostatnému životu do najväčšej možnej miery. Naďalej bude poskytovaná celoročná pobytová sociálna služba s nepretržitou prevádzkou. Pri tomto type poskytovania sociálnych služieb bude veľký dôraz kladený na individuálne potreby klientov.

Hlavnými cieľmi projektu bude pre klientov DSS:

- vytvoriť dôstojné podmienky samostatného bývania
- zabezpečiť podmienky pre nezávislý život
- integrovať klientov do spoločnosti zdravých ľudí
- zabezpečiť prístupnosť komunitných služieb
- zabezpečiť priestor a možnosti prejavu sa
- zabezpečiť špecializovanú starostlivosť v malých zariadeniach
- zabezpečiť sociálnu a pracovnú integráciu (dostatok súkromia, sociálne vzťahy, možnosť voľby atď.).

Navrhované bytové jednotky ako súčasť rodinného domu budú slúžiť pre komunitné bývanie 2x po 6, celkove 12 klientov Domova sociálnych služieb Adamovské Kochanovce, ktorý bude realizovaný v rámci projektu: "Vytvorenie podmienok pre deinštitucionalizáciu Domova sociálnych služieb Adamovské Kochanovce - I. etapa".

Objekt ako i exteriérové prvky drobnej architektúry, spevnené plochy a celý pozemok bude bezbariérový v potrebnom štandarde pre pohodlné bývanie osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie podľa vyhlášky č.532/2002 Z.Z..

Na základe opisu predmetu zákazky uchádzač vypracuje a vo svojej ponuke predloží:

1. Podrobný zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov s uvedením názvu a popisu ponúkaných stavebných materiálov a výrobkov, obchodného mena výrobcu, alebo dodávateľa, vypracovaný podľa prílohy č. F.9 – Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov. Prílohou

zoznamu bude certifikát resp. skúšobný protokol stavebných materiálov a výrobkov uvedených v prílohe F.9. týchto súťažných podkladov. V prípade, keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku a výrobcu pre daný výrobok alebo materiál a zároveň uchádzač hodlá dodať zhodný výrobok alebo materiál od toho istého výrobcu, postačí, keď uchádzač vo svojej ponuke potvrdí, že sa zaväzuje dodať rovnaký produkt od rovnakého výrobcu. Túto informáciu uvedie v danom riadku zoznamu kľúčových stavebných materiálov a výrobkov a nemá v tomto prípade povinnosť priložiť certifikát resp. skúšobný protokol stavebných materiálov a výrobkov .

Detailná technická a cenová špecifikácia predmetu zákazky v podobe oceneného výkazu výmer (Príloha E.2 – Výkaz výmer) spolu s uvedením názvu výrobku a s identifikáciou výrobcu pre všetky materiály a výrobky uvedené v Prílohe E.2 - Výkaze výmer. V prípade, keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku a výrobcu pre daný výrobok alebo materiál a zároveň uchádzač hodlá dodať zhodný výrobok alebo materiál od toho istého výrobcu, postačí, keď uchádzač vo svojej ponuke potvrdí, že sa zaväzuje dodať rovnaký produkt od rovnakého výrobcu. Túto informáciu uvedie v danom riadku výkazu výmer.

V prípade, keď súťažné podklady obsahujú definíciu konkrétneho výrobku alebo materiálu a výrobcu pre daný výrobok alebo materiál a uchádzač nehodlá dodať zhodný produkt (alebo uvedený konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu), verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní, výpočtami a platnými certifikátmi. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

2. Denný vecný a časový harmonogram prác pre celú stavbu v štruktúre podľa položiek Výkazu výmer (príloha E.2) s prehľadným zobrazením väzieb medzi procesmi, rozpracovaný na jednotlivé dni a jednotlivé pracovné úkony a aktivity, spracovaný vo forme Ganttovho diagramu alebo v ekvivalentne deskriptívnej forme a v súlade so súťažnými podkladmi, so zapracovaním a uvedením strojného nasadenia a osôb (pracovníkov) podieľajúcich sa na realizácii diela. Prvým dňom harmonogramu bude 01.09.2020. Tento dátum je len predpokladaným začiatkom realizácie stavebných prác. Dátumy v harmonograme budú úspešným uchádzačom pred podpisom zmluvy aktualizované.

**Verejný obstarávateľ ďalej požaduje aby:**

- Pracovníci Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov oprávnení pohybovať sa na stavenisku predmetu zákazky nosili pracovné odevy čitateľne označené názvom zamestnávateľa.
- Zhotoviteľ zabezpečil ohraničenie pracovného priestoru z dôvodov bezpečnosti a ochrany zdravia. Označenie musí byť jasne viditeľné aj v noci a za zníženej viditeľnosti.

**Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade nedostatočného finančného krytia súťaž zrušiť.**

**Prílohy opisu predmetu zákazky:**

E.1 – Projektová dokumentácia – samostatná dokumentácia

E.2 – Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

E.3 – Vyjadrenia dotknutých orgánov

**Hodnotenie požiadaviek na predmet zákazky:**

Komisia pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí, či

- uchádzač zahrnul do ponuky všetky položky štruktúrovaného rozpočtu cien, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov;
- uchádzač predložil všetky doklady a dokumenty požadované v tejto časti súťažných podkladov;
- technické parametre ponúkané uchádzačom, ktoré uchádzač uviedol vo svojej ponuke a v návrhu zmluvy, sú v súlade s technickou špecifikáciou predmetu zákazky, ktorú verejný obstarávateľ požadoval.

Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL / NESPLNIL.

Tí uchádzači, ktorí budú pri posudzovaní splnenia požiadaviek na predmet zákazky hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL, nespĺnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nezaoberať sa ponukami tých uchádzačov, ktorých ponuka pri posudzovaní splnenia požiadaviek na predmet zákazky bola komisiou aspoň raz označená vyjadrením „NESPLNIL“ Tieto ponuky budú z hodnotenia ponúk vylúčené.

## F. Prílohy

B.1 – Požiadavky na elektronizáciu

B.2 – Technické požiadavky na SW JOSEPHINE

B.3 – Manuál registrácie do SW JOSEPHINE

B.4 - Manuál účastníka v SW JOSEPHINE

E.1 – Projektová dokumentácia – samostatná dokumentácia

E.2 – Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

E.3 – Vyjadrenia dotknutých orgánov

F.1 – Jednotný európsky dokument

F.2 – Príručka na vyplnenie jednotného európskeho dokumentu

F.3 – Návrh Zmluvy o dielo - Samostatný dokument

F.4 – Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

F.5 – Identifikačné údaje uchádzača

F.6 – Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

F.7 – Zoznam subdodávateľov

F.8 – Návrh na plnenie kritéria

F.9 – Zoznam kľúčových stavebných materiálov a výrobkov

F.10 – Čestné vyhlásenie o vypracovaní ponuky