

MAGS OVO 47468/2026

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Projektová dokumentácia - Predĺženie Ružinovskej ET po TIOP Ružinov – opakovaná súťaž“

Nadlimitná zákazka podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Súlad súťažných podkladov so ZVO:

.....
Mgr. Miroslava Hornáčková
oddelenie verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy:

.....
Mgr. Eva Grambličková
vedúca referátu 1
oddelenia verejného obstarávania



Obsah súťažných podkladov

Časť A. Pokyny pre záujemcov.....	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	3
Základné informácie.....	3
2. Identifikácia verejného obstarávania.....	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky.....	6
4. Variantné riešenie.....	6
5. Miesto a čas dodania predmetu zákazky.....	6
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie.....	6
7. Financovanie predmetu zákazky.....	6
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami.....	7
9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie.....	7
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky.....	7
11. Jazyk ponuky.....	7
12. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	7
13. Zábezpeka.....	8
14. Obsah ponuky.....	8
15. Vyhotovenie a predloženie ponuky.....	8
16. Lehota na predkladanie ponúk.....	9
17. Otváranie ponúk.....	9
18. Dôvernosť verejného obstarávania.....	9
19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	9
20. Uzavretie zmluvy.....	9
Časť B. Podmienky účasti.....	10
1. Osobné postavenie.....	10
2. Finančné a ekonomické postavenie.....	11
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť.....	11
4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti.....	14
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....	15
1. Kritérium na hodnotenie ponúk.....	15
2. Spôsob hodnotenia ponúk.....	15
Časť D. Opis predmetu zákazky.....	17
Všeobecné požiadavky na predmet zákazky:.....	17

Zoznam príloh:

Príloha č. 1	Návrh na plnenie kritérií
Príloha č. 2	Plnomocnenstvo pre skupinu dodávateľov
Príloha č. 3	Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou (ak sa uplatňuje)
Príloha č. 4	Návrh zmluvy spolu s prílohami
Príloha č. 5	Zoznam všetkých známych subdodávateľov
Príloha č. 6	Zoznam kľúčových odborníkov a iných členov pracovného tímu
Príloha č. 7	TEŠ a podklady



Časť A. Pokyny pre záujemcov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Základné informácie

Názov organizácie: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Adresa sídla: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO: 00 603 481
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)

Kontaktná osoba: Mgr. Miroslava Hornáčková
Web zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/78530/summary>

2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: „Projektová dokumentácia - Predĺženie Ružinovskej ET po TIOP Ružinov“

2.2 Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je obstaranie dodávateľa projektovej dokumentácie v rozsahu Dokumentácia Stavebného zámeru podľa vyhlášky č. 60/2025 Z. z., Dokumentácie Projektu Stavby, Dokumentácie pre Stavebný zámer pre účel vypracovania štátnej expertízy na základe zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach, komplexné služby inžinieringu (majetkovoprávne vysporiadanie, schválenie dokumentácie stavebného zámeru, overenie dokumentácie projektu stavby, odborný autorský dohľad pre projekt- Predĺženie ružinovskej električkovej radiály po TIOP Ružinov.

Navrhovaná električková trasa je vedená v napojení od jestvujúceho obrátiska smerom k OC Hornbach ponad Vrakunskú cestu, trate ŽSR k TIOPu Ružinov. Smerovo je trasovanie vedené mimo objekt SPP, zároveň zohľadňuje možné cestné prepojenie Ružinovskej ulice a Galvaniho uvedené v ÚP. Po prechode ponad železničné trate prechádza trasa pod zdvojeným vedením 4x110kV na úroveň terénu do obrátiska. Od Ružinovskej ulice električková trať stúpa na vystuženom násype s kolmými stenami.

Vystužený násyp prechádza na viacpoľový most preklenujúci postupne výhľadovú cestnú komunikáciu, železničné koľaje traťového úseku Bratislava-Nové Mesto – Bratislava-ÚNS, železničné koľaje traťového úseku Bratislava-Nové Mesto – Podunajské Biskupice, s rešpektovaním výhľadového zdvojkolajenia, a výhľadový koridor TEN-T 17. Po prechode most začne klesať s prechodom cez vystužený násyp až na terén pri OC Hornbach. Samotný most je konštrukčne uvažovaný ako séria prostých poľí z tyčových predpätých prefabrikátov. Most má celkovo dĺžku premostenia približne 190m. V navrhovanom moste je na strane príľahlej k obytnej časti mesta uvažované s protihlukovou stenou na elimináciu šírenia hluku z električkovej dopravy.

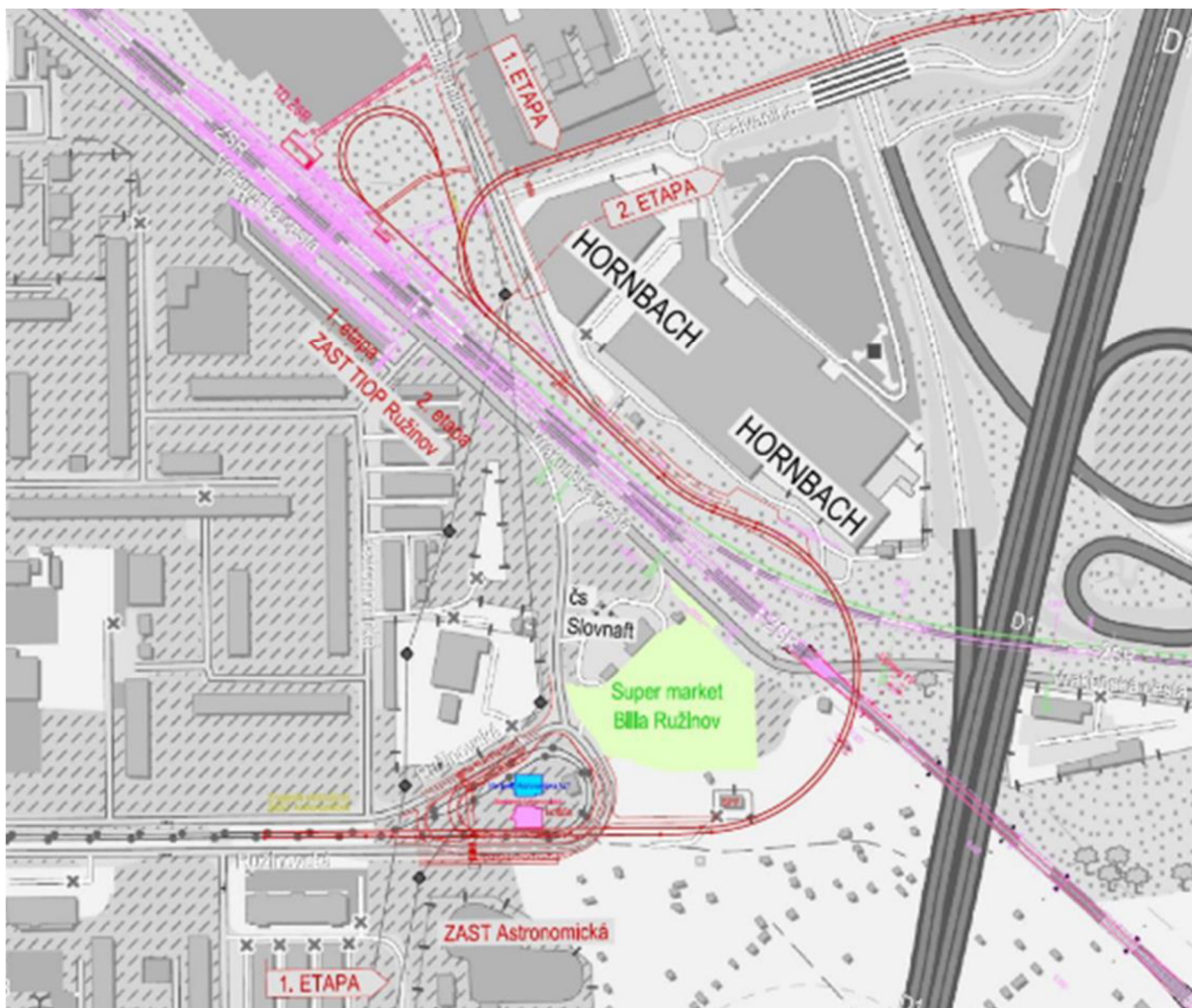
Celková dĺžka navrhovanej trate je 995m, celková dĺžka koľají je 1978m. Smerové vedenie trasy je navrhnuté na rýchlosť 60 km.h⁻¹.

Súčasťou projektu je dozbrojenie meniarne Astronomická, ktorá bude vybudovaná v rámci projektu Modernizácia ružinovskej radiály.

V navrhovanej trase na nachádza viacero objektov, ktoré je potrebné asanovať.

V rámci projektu budú vybudované zastávky Astronomická a TIOP Ružinov. V priestore pôvodného obrátiska električiek bude vybudovaný prestupný uzol medzi električkami a autobusmi MHD a prímestskej autobusovej dopravy.

V križovatke Ružinovská ulica – predĺženie ET bude vybudovaná svetelná dopravná signalizácia.



Ako podklad pre spracovanie projektovej dokumentácie slúži štúdia:

Technicko-ekonomická štúdia Predĺženie Ružinovskej električkovej radiály, spracovateľ Valbek SK, spol. s r.o., december 2023 (https://bratislavask.s3.bratislava.sk/upload/Textova_cast_1_14929a86d8.pdf)

Podmienky na spracovateľa PD a odbory v oblasti projekcie:

- Dopravné stavby (cestné, koľajové)
- Mostné stavby
- Pozemné stavby
- Statika
- Inžiniering
- Majetkovo-právne vysporiadanie
- Inžinierske siete
- Technický dozor

Verejný obstarávateľ zároveň dáva do pozornosti, že tento projekt bol predmetom procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie (EIA) podľa zákona č. 24/2006 Z. z.

Informácie o priebehu procesu EIA sú zverejnené na Enviroportáli SR: <https://www.enviroportal.sk/eia/detail/predlzenie-ruzinovskej-elektrickovej-radialy>

Zhotoviteľ projektovej dokumentácie je povinný pri spracovaní všetkých stupňov projektovej dokumentácie vychádzať aj z podkladov a výstupov procesu EIA, najmä rešpektovať závery zisťovacieho konania, resp. rozhodnutia vydaného v procese EIA, zapracovať všetky záväzné podmienky a opatrenia na zmiernenie



vplyvov na životné prostredie, zohľadniť požiadavky dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy, priebežne reflektovať aktuálny stav EIA konania a jeho výstupy.

Zhotoviteľ je zároveň povinný spolupracovať pri príprave a dopĺňaní podkladov pre potreby procesu EIA, ak si to vyžiada jeho priebeh, zabezpečiť, aby projektová dokumentácia bola v súlade s výsledkom procesu EIA, a zapracovať prípadné opatrenia najmä v oblasti ochrany pred hlukom a vibráciami, ochrany ovzdušia, ochrany vôd, ochrany prírody a krajiny a nakladania s odpadmi.

Poznámka:

Verejný obstarávateľ pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností a jednoznačné stanovenie požiadaviek na projektovú dokumentáciu s priamou súvislosťou so zákonom č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 25/2025 Z. z.“) upresňuje:

- Požiadavkou na vypracovanie Projektovej dokumentácie podľa nového stavebného zákona č. 25/2025 Z. z. pre toto verejné obstarávanie sa rozumie vypracovanie stupňov projektovej dokumentácie:
 - Stavebný zámer
 - Projekt stavby.

Vypracovanie Stavebného zámeru bude obsahovať všetky náležitosti podľa platných predpisov pre riadne konanie o stavebnom zámere, min. v rozsahu podľa § 6 Dokumentácia stavby Vyhlášky Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky č. 60/2025 Z. z. o štruktúre a prevádzke informačného systému územného plánovania a výstavby, o obsahu podaní a obsahu a rozsahu dokumentácie stavby (ďalej len „vyhláška č. 60/2025 Z. z.“).

Vypracovanie Projektu stavby bude obsahovať všetky náležitosti podľa platných predpisov pre riadne overenie projektu stavby min. v rozsahu podľa § 6 vyhlášky č. 60/2025 Z. z.

- Požiadavka na vypracovanie Projektovej dokumentácie podľa Vyhlášky č. 83/2008 Z. z. Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z.:
 - Dokumentácia stavebného zámeru verejnej práce.
- Projektová dokumentácia podľa § 9 zákona č. 25/2025 Z. z. pre stupeň: vykonávací projekt – nie je predmetom tohto verejného obstarávania. Vykonávací projekt je detailným rozpracovaním overeného projektu stavby na účely uskutočňovania stavebných prác a povinne sa spracováva pre vyhradenú stavbu, čo však nie je predmetom tohto verejného obstarávania.
- Dokumentácia s názvom „Výrobná príprava zhotoviteľa stavby“ podľa prílohy č. 19 k vyhláške č. 60/2025 Z. z., ktorú si vypracováva zhotoviteľ stavby, nie je predmetom tohto verejného obstarávania tak, ako aj Vykonávací projekt. V zmysle stavebného zákona platného do 31.03.2025 (50/1976 Zb.) sa za Vykonávací projekt považuje Dokumentácia pre realizáciu stavby.
- Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti prechodné ustanovenia podľa § 84 stavebného zákona č. 25/2025 Z. z.:
 - „územné konanie“ podľa predpisov účinných do 31. marca 2025, rozumie sa tým od 1. apríla 2025 „konanie o stavebnom zámere“ podľa tohto zákona,
 - „stavebné konanie“ podľa predpisov účinných do 31. marca 2025, rozumie sa tým od 1. apríla 2025 „overenie projektu stavby“ podľa tohto zákona,
 - „záväzné stanovisko k územnému konaniu“ podľa predpisov účinných do 31. marca 2025, rozumie sa tým od 1. apríla 2025 „záväzné stanovisko k stavebnému zámere“ podľa tohto zákona,
 - „záväzné stanovisko k stavebnému konaniu“ podľa predpisov účinných do 31. marca 2025, rozumie sa tým od 1. apríla 2025 „doložka súladu“ podľa tohto zákona.



2.3 Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

71242000-6	Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71200000-0	Architektonické a súvisiace služby

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ):

Verejný obstarávateľ sa rozhodol predpokladanú hodnotu zákazky nezverejniť.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

Rozdelenie zákazky na časti: Nie

Odôvodnenie: Predmet zákazky predstavuje komplexné poskytovanie služieb zahŕňajúcich vypracovanie projektovej dokumentácie vo viacerých stupňoch, zabezpečenie inžinierskej činnosti, majetkovoprávneho vysporiadania, ako aj výkon odborného autorského dohľadu. Ide o vecne, technicky aj organizačne úzko prepojené činnosti, ktoré spolu tvoria jeden logicky nedeliteľný celok. Jednotlivé časti plnenia na seba bezprostredne nadväzujú a ich vzájomná koordinácia je kľúčová pre riadne, včasné a kvalitné splnenie predmetu zákazky. Rozdelenie zákazky by mohlo viesť k vzniku koordinačných rizík medzi viacerými dodávateľmi, najmä v oblasti prepojenia projektových stupňov, súladu technických riešení a nadväznosti výstupov. Zároveň ide o projekt dopravnej infraštruktúry so zapojením viacerých odborných profesií (dopravné stavby, mostné objekty, statika, urbanizmus, inžinierske siete), ktoré si vyžadujú jednotné riadenie projektu a nepretržitú odbornú koordináciu. Rozdelenie zákazky by mohlo negatívne ovplyvniť kvalitu projektovej dokumentácie a zvýšiť riziko vzniku nesúladu medzi jednotlivými časťami. Verejný obstarávateľ prihliadol aj na skutočnosť, že požadované služby sú bežne poskytované hospodárskymi subjektmi ako integrované plnenie, pričom hospodárska súťaž nie je obmedzená tým, že predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Na základe uvedených skutočností verejný obstarávateľ považuje predmet zákazky za nedeliteľný z funkčného, technického a organizačného hľadiska, a preto rozhodol o jeho zadávaní ako jedného celku.

4. Variantné riešenie

Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

5. Miesto a čas dodania predmetu zákazky

5.1. Miesto dodania: Nová radnica - Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava

5.2. Čas dodania: 40,5 mesiaca. Čas plnenia je bližšie upravený v čl. IV Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov (Návrh zmluvy).

6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

6.1. Výsledkom verejného obstarávania je: Uzavretie zmluvy o dielo.

6.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov.

7. Financovanie predmetu zákazky

7.1. Predmet zákazky bude financovaný z fondov EÚ a/alebo rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky a zálohové platby.

7.2. Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude 60 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 8.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému Josephine (ďalej len „IS Josephine“), prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje ZVO.
- 8.2. Záujemca má možnosť registrovať sa do systému IS Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 8.3. Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v IS Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepšiu prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
- 8.4. Na používanie IS Josephine je nutné spĺňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf
- 8.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.
- 8.6. Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do IS Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 9.1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 9.2. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Neaplikuje sa.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 11.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 12.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 12.2. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.



- 12.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 12.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (23%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

13. Zábezpeka

Zábezpeka ponuky sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

14. Obsah ponuky

- 14.1. Doklady predložené uchádzačom môžu byť v súlade s [§ 49 ods. 7 ZVO](#) kópie dokladov v elektronickej podobe (odporúčaný formát PDF). Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady, dokumenty a informácie:
- 14.1.1. Uchádzačom ocenený, kompletne vyplnený **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.
- 14.1.2. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie **podmienok účasti**. Podmienky účasti a doklady potrebné na ich preukázanie sú uvedené v časti B. Podmienky účasti a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 14.1.3. V prípade uplatnenia Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“), uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa [§ 34 ods. 3 ZVO](#)) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva; ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
- 14.1.4. V prípade skupiny dodávateľov, ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, **udelené plnomocenstvo** pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.1.5. **Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou** podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov (ak je to relevantné).

15. Vyhotovenie a predloženie ponuky

- 15.1. Uchádzač predloží ponuku elektronicke podľa [§ 49 ods. 1 písm. a\) ZVO](#) prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/78530/summary> v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.
- 15.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Postup pre autentifikáciu je uvedený na strane 5 nasledovného odkazu: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf
- 15.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS Josephine v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 15.4. V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad



(vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.

- 15.5. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 15.6. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

16. Lehota na predkladanie ponúk

Ponuka sa v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\)](#) ZVO predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom IS Josephine, v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

17. Otváranie ponúk

- 17.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.2. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicke. Verejný obstarávateľ podľa [§ 52 ods. 2 ZVO](#) umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie sprístupnenie ponúk elektronicke prostredníctvom funkcionality IS Josephine.

18. Dôvernosc verejného obstarávania

Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa ZVO môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

20. Uzavretie zmluvy

- 20.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa [§ 56 ods. 2 až 7 ZVO](#). O najneskoršom možnom termíne poskytnutia súčinnosti bude úspešný uchádzač informovaný vo výzve na poskytnutie súčinnosti.
- 20.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 20.3. Verejný obstarávateľ ďalej vyžaduje, aby úspešný uchádzač pri poskytnutí súčinnosti na uzavretie zmluvy predložil údaje o členoch pracovného tímu, na ktorých požiadavky sú uvedené v bode 17. technického zadania, ktoré tvorí prílohu č. 1 zmluvy o dielo, ktorá je prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov.
- 20.4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa [zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora](#) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (ďalej len



“RPVS”) a nie sú zapísaní v RPVS, ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS nie sú zapísaní v RPVS a s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.

- 20.5. Verejný obstarávateľ z dôvodu riadneho plnenia zmluvných vzťahov uzatváraných na základe výsledku tohto postupu zadávania zákazky požaduje, aby v prípade úspešnosti skupiny dodávateľov, najneskôr pred podpisom zmluvy táto skupina uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie.
- 20.6. Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:
- splnomocnenie jedného člena zo skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena skupiny dodávateľov, udelené ostatnými členmi skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
 - opis vzájomných práv a povinností členov skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
 - ustanovenie o tom, že všetci členovia skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Časť B. Podmienky účasti

1. Osobné postavenie

Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO:

Znenie	Doklad v zmysle zákona	Za koho	Predloženie v ponuke
A nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľudmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí	Výpis z registra trestov	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ Konatelia Členovia predstavenstva Členovia dozornej rady prokuristi	Áno , uchádzač predloží v ponuke výpisy z registra trestov alebo údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby ¹ alebo ich dočasne nahradí jednotným európskym dokumentom (JED). Povinnosť predložiť doklady sa nevzťahuje na uchádzača zapísaného

¹ Žiadosť o výpis z registra trestov musí obsahovať **ak ide o fyzickú osobu**: 1. meno, priezvisko, rodné priezvisko, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, prípadne prezývku osoby, ktorej sa žiadosť o výpis z registra trestov týka, 2. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, štát narodenia, adresu trvalého pobytu, 3. štátne občianstvo, 4. druh a číslo dokladu totožnosti, 5. pohlavie, 6. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov. Ide o údaje podľa § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dostupné na odkaze:

<https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2023/192/20240801#paragraf-12.odsek-4>.



	s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe				v zozname hospodárskych subjektov na ÚVO.
A1	iná osoba ako osoba podľa písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte (bližšie pozri § 32 ods. 7 ZVO), ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania nebola právoplatne odsúdená za trestné činy uvedené v písm. A		Čestné vyhlásenie	Vid' § 32 ods. 8 ZVO.	Áno, uchádzač predloží v ponuke čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie podľa § 32 ods. 5 ZVO (súčasť prílohy č. 1 – Návrh na plnenie kritérií)
B	nemá evidované nedoplatky na poisťovních na sociálne poisťovní a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu		Výpis zo zdravotnej poisťovne Výpis zo sociálnej poisťovne	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
C	nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu		Potvrdenie z finančnej správy	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
D	nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku		Potvrdenie súdu	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
E	je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu		Výpis z ORSR	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ
F	nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu		Evidencia v Registri osôb so zákazom	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	nie - overuje verejný obstarávateľ

Upozornenie: uchádzači pochádzajúci z iných krajín ako zo Slovenskej republiky sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v písm. B až F (prípadne ich dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v Slovenskej republike.

2. Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa.

3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

3.1 Podmienka účasti podľa § 34 ods.1 písm. a) ZVO

Uchádzač preukáže plnenie požiadaviek podľa § 34 ods.1 písm. a) ZVO predložením:

- **zoznamu** poskytnutých služieb za predchádzajúcich **sedem rokov od vyhlásenia** verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia (s obsahom podľa § 12 ods. 2 ZVO), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať minimálne jednu referenčnú zákazku, predmetom ktorej boli služby rovnakého alebo obdobného charakteru, ako je predmet zákazky. Pod službami rovnakého alebo



obdobného charakteru sa rozumie realizácia projekčných prác (v minimálne jednom stupni z DÚR, DSP, DRS alebo DSZ), súčasťou ktorého bolo projektovanie novej koľajovej trate alebo projektovanie rekonštrukcie koľajovej trate, predmetom ktorej bola celková výmena koľajového zvršku.

Verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 2 ZVO určil referenčné obdobie v trvaní **sedem rokov** spätne odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania. Urobil tak v záujme zaistenia širšej hospodárskej súťaže, nakoľko predmet tejto zákazky a naň viažuca sa podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO nepatrí medzi frekventovane obstarávané služby.

3.2 Podmienka účasti § 34 ods. 1 písm. g) ZVO

Uchádzač predloží údaje všetkých kvalifikovaných osôb v písmenách a) až d) uvedených nižšie a dokumenty preukazujúce ich odbornú spôsobilosť tak, ako je taktiež uvedené nižšie (kumulatívnym splnením požiadaviek uvedených v bode i. Osvedčenie a ii. Odborná prax) a to nasledovne:

a) Hlavný inžinier projektu s **A2- Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo (červená pečiatka)**

i. Osvedčenie:

Uchádzač preukáže, že kľúčový odborník disponuje osvedčením o odbornej spôsobilosti stupňa A2 - Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo.

Uchádzač predloží sken osvedčenia alebo odkaz na webovú adresu, na ktorej si môže verejný obstarávateľ danú skutočnosť overiť (napr. <https://verejnyportal.sksi.sk/search>). Uchádzač môže splnenie danej podmienky preukázať aj ekvivalentom oprávnenia preukazujúcim predmetné skutočnosti vydávaným v inom štáte ako SR.

ii. Minimálna požadovaná úroveň praxe:

Uchádzač preukáže, že kľúčový odborník má preukázateľnú odbornú prax za posledných sedem rokov odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania, prax na pozícii zodpovedného projektanta na minimálne jednom rovnakom alebo obdobnom predmete zákazky (DÚR, alebo DSP, resp. DP, ktorého súčasťou bolo DRS), súčasťou ktorého bolo projektovanie novej koľajovej trate alebo projektovanie rekonštrukcie koľajovej trate, predmetom ktorej bola celková výmena koľajového zvršku.

Uchádzač za týmto účelom predloží:

- zoznam projektov, na ktorých odborník pôsobil, s uvedením :
 - názvu projektu a miesta realizácie,
 - dátumu začiatku a konca realizácie projektu,
 - identifikačných údajov odberateľa/objednávateľa a kontaktu za účelom preverenia skúsenosti,
 - stručný popis činností, ktoré odborník zabezpečoval
 - stručný opis projektu (či išlo o novú trať alebo rekonštrukciu a pod.).
- profesijný životopis vrátane súčasnej pracovnej pozície.

b) Odborník s **I2 – Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb (modrá pečiatka)**

i. Osvedčenie

Uchádzač preukáže, že kľúčový odborník disponuje osvedčením o odbornej spôsobilosti stupňa I2 – Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb.

Uchádzač predloží sken osvedčenia alebo odkaz na webovú adresu, na ktorej si môže verejný obstarávateľ danú skutočnosť overiť (napr. <https://verejnyportal.sksi.sk/search>). Uchádzač môže splnenie danej podmienky preukázať aj ekvivalentom oprávnenia preukazujúcim predmetné skutočnosti vydávaným v inom štáte ako SR.

ii. Minimálna požadovaná úroveň praxe:



Uchádzač preukáže, že kľúčový odborník má preukázateľnú odbornú prax za posledných sedem rokov odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania, prax na pozícii zodpovedného projektanta na minimálne jednom rovnakom alebo obdobnom predmete zákazky (DÚR, alebo DSP, resp. DP, ktorého súčasťou bolo DRS), súčasťou ktorého bolo projektovanie mostu/mostného objektu vedúceho ponad električkovú, železničnú alebo inú špeciálnu trať/dráhu.

Uchádzač za týmto účelom predloží

- zoznam projektov, na ktorých odborník pôsobil, s uvedením :
 - názvu projektu a miesta realizácie,
 - dátumu začiatku a konca realizácie projektu,
 - identifikačných údajov odberateľa/objednávateľa a kontaktu za účelom preverenia skúsenosti,
 - stručný popis činností, ktoré odborník zabezpečoval,
 - informáciu, či bol projektovaný most/mostný objekt vedúci ponad električkovú, železničnú alebo inú špeciálnu trať/dráhu.
- profesijný životopis vrátane súčasnej pracovnej pozície.

c) Odborník s I3 - Inžinier pre statiku stavieb (zelená pečiatka)

i. Osvedčenie

Uchádzač preukáže, že kľúčový odborník disponuje osvedčením o odbornej spôsobilosti stupňa I3 - Inžinier pre statiku stavieb

Uchádzač predloží sken osvedčenia alebo odkaz na webovú adresu, na ktorej si môže verejný obstarávateľ danú skutočnosť overiť (napr. <https://verejnyportal.sksi.sk/search>). Uchádzač môže splnenie danej podmienky preukázať aj ekvivalentom oprávnenia preukazujúcim predmetné skutočnosti vydávaným v inom štáte ako SR.

ii. Minimálna požadovaná úroveň praxe:

Uchádzač preukáže, že kľúčový odborník má preukázateľnú odbornú prax za posledných sedem rokov odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania, prax na pozícii zodpovedného projektanta na minimálne jednom rovnakom alebo obdobnom predmete zákazky (DÚR, alebo DSP, resp. DP, ktorého súčasťou bolo DRS), súčasťou ktorého bolo projektovanie mostu/mostného objektu vedúceho ponad pozemnú komunikáciu, električkovú, železničnú alebo inú špeciálnu trať/dráhu.

Uchádzač za týmto účelom predloží

- zoznam projektov, na ktorých odborník pôsobil, s uvedením :
 - názvu projektu a miesta realizácie,
 - dátumu začiatku a konca realizácie projektu,
 - identifikačných údajov odberateľa/objednávateľa a kontaktu za účelom preverenia skúsenosti,
 - stručný popis činností, ktoré odborník zabezpečoval,
 - informáciu, či bol projektovaný most/mostný objekt vedúci ponad pozemnú komunikáciu električkovú, železničnú alebo inú špeciálnu trať/dráhu.
- profesijný životopis vrátane súčasnej pracovnej pozície.

d) Odborník – urbanista s AA (označenie na osvedčení a pečiatke) – Autorizovaný architekt – (červená pečiatka)

i. Osvedčenie

Uchádzač preukáže, že odborník je zapísaný v zozname autorizovaných architektov vedenom Slovenskou komorou architektov. Uchádzač môže splnenie danej požiadavky preukázať aj ekvivalentom oprávnenia preukazujúcim predmetné skutočnosti vydávaným v inom štáte ako SR.

ii. Minimálna požadovaná úroveň praxe:



Uchádzač preukáže, že odborník má preukázateľnú odbornú prax za posledných sedem rokov odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania, na pozícii zodpovedného projektanta na minimálne jednom urbanistickom projekte.

Za urbanistický projekt bude považovaný projekt z oblasti urbanizmu (spracovanie urbanistických konceptov, schém a štúdií, t.j. spracovanie územnoplánovacích podkladov alebo územnoplánovacej dokumentácie - urbanistické štúdie, územné plány zón, alebo projektovanie a riešenie konkrétnych verejných priestorov ako sú námestia, ulice, nábrežia, areály občianskej vybavenosti) a urbanistického detailu (návrh prvkov verejného priestoru ako je mobiliár, drobná architektúra vo verejnom priestore a ich rozmiestnenie vo verejnom priestore).

Uchádzač za týmto účelom predloží

- zoznam projektov, na ktorých odborník pôsobil, s uvedením :
 - názvu projektu a miesta realizácie,
 - dátumu začiatku a konca realizácie projektu,
 - identifikačných údajov odberateľa/objednávateľa a kontaktu za účelom preverenia skúsenosti,
 - stručný popis činností, ktoré odborník zabezpečoval
 - stručný opis projektu.
- profesijný životopis vrátane súčasnej pracovnej pozície.

Ak navrhovaný odborník nie je v pracovnoprávnom pomere s uchádzačom, a uchádzač ho chce využiť na preukázanie splnenia tejto podmienky účasti, je navrhovaný odborník tzv. inou osobou podľa § 34 ods. 3 ZVO.

Z § 34 ods. 3 ZVO vyplýva, že ak uchádzač využíva inú osobu musí verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity tejto osoby. Skutočnosť podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, z ktorej musí vyplývať jej záväzok, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Iná osoba musí zároveň preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7.

Ak uchádzač využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 kapacity inej osoby môže doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia predbežne nahradiť samostatným Jednotným európskym dokumentom za túto osobu podľa § 39 ZVO.

Verejný obstarávateľ odporúča údaje podľa bodu 3.2 vyplniť v Prílohe č. 2 súťažných podkladov, karta Podmienky účasti.

Osoby zodpovedné za výkon činnosti podľa vyššie uvedeného musia byť schopné komunikovať v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku, príp. českom jazyku, resp. musia mať zabezpečeného tlmočníka na preklad do slovenského jazyka. Všetky náklady spojené s tlmočením a prekladaním do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka znáša úspešný uchádzač.

4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1. Uchádzač, ktorý je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, **nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v bode 1 tejto časti SP.
- 4.2. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje podmienky účasti osobného postavenia dokladmi uvedenými v bode 1 tejto časti SP, resp. Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39](#) ZVO.
- 4.3. Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) uchádzač preukazuje buď dokladmi stanovenými verejným obstarávateľom, resp. ich môže dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39](#) ZVO.



- 4.4. V Jednotnom európskom dokumente je uchádzač oprávnený predbežne preukázať splnenie všetkých podmienok účasti zaškrtnutím políčka „x: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“.
- 4.5. Na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) môže uchádzač v súlade s [§ 33 ods. 2 ZVO](#), resp. [§ 34 ods. 3 ZVO](#) využiť finančné zdroje alebo odborné kapacity inej osoby.
- 4.6. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\) ZVO](#) [bod 1 písm. e) tejto časti SP] preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 4.7. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 4.8. Verejný obstarávateľ súladne s [§ 66 ods. 7 písm. b\) ZVO](#) rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 4.9. Verejný obstarávateľ vyhodnotí uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a ak na základe hodnotenia dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 4.10. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že je v zmysle [§ 40 ods. 5 písm. a\) ZVO](#) povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) a písm. b\) ZVO](#), zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12 ZVO](#), ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.

Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritérium na hodnotenie ponúk

- 1.1. Kritériom na hodnotenie ponúk je: **Najlepší pomer ceny a kvality.**

K1 Ponuková cena v eur s DPH

K2 Skúsenosť hlavného inžiniera projektu.

- 1.2. Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

2. Spôsob hodnotenia ponúk

Kritérium K1 Ponuková cena v eur s DPH:

- 2.1. Uchádzač uvedie celkovú cenu za predmet zákazky vyjadrenú v EUR s DPH v rozsahu podľa Prílohy č. 1. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky. Uchádzač je povinný do navrhovanej ceny zahrnúť všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne realizovanie zákazky v súlade so zmluvou.

Kritérium K2 Skúsenosť hlavného inžiniera projektu:

- 2.2. V rámci kritéria K2 bude hodnotená skúsenosť/skúsenosti hlavného inžiniera projektu, ktorým uchádzač disponuje pre účely splnenia podmienky účasti stanovenej v zmysle [§ 34 ods. 1 písm. g\) ZVO](#), ktorá je uvedená v Časti B súťažných podkladov. Uchádzač v rámci kritéria uvedie, aké skúsenosti zo skôr realizovaných projektov považuje za najprínosnejšie vo vzťahu k poskytovaniu predmetu zákazky. Uchádzač v rámci daného kritéria môže uviesť **maximálne 3 skúsenosti** pre daného odborníka.



- 2.3. Za každú skúsenosť, ktorá spĺňa nasledovné požiadavky, uchádzač v rámci kritéria K2 získa bonus v hodnote 50 000 eur, ktorý sa odpočíta od ponukovej ceny uchádzača. Maximálny bonus, ktorý uchádzač môže získať je 150 000 EUR (v prípade ak uchádzač predloží viac skúseností, verejný obstarávateľ bude hodnotiť len prvé 3 v poradí a na ostatné nebude za žiadnych okolností prihliadať). Tým sa jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk o tento bonus zníži a vo výsledku sa jeho ponuka zvýhodní. To znamená že: Uchádzač môže získať bonus v hodnote 50 000 eur za každú jednu zákazku kumulatívne spĺňajúcu nasledovné kritériá:
- skúsenosť na projekte realizovaná za posledných sedem rokov
 - účasť na projekte bola na pozícii zodpovedného projektanta
 - projekt bola rovnaký alebo obdobný predmet zákazky (DÚR, alebo DSP, resp. DP, ktorého súčasťou bolo DRS)
 - súčasťou projektu bolo projektovanie novej koľajovej trate, prípadne rekonštrukcia koľajovej trate, predmetom ktorej bola celková výmena koľajového zvršku
- 2.4. Ak uchádzač neuvedie žiadnu zákazku, za nulovú kvalitu nezíska žiadny bonus a jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk sa bude rovnáť jeho ponukovej cene.
- 2.5. **Upozornenie I:** Referenčná skúsenosť, ktorá slúži na preukazovanie splnenia podmienky účasti upravenej v bode 3.2 písm. a) súťažných podkladov, nebude v rámci kritéria skúsenosti hodnotená. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť len skúsenosti „navyš“ oproti skúsenosti, ktorá slúži na preukázanie podmienok účasti.
- 2.6. **Upozornenie II:** Prípadné splnenie požiadaviek na odpočítanie bonusovej sumy je uchádzač povinný preukázať referenčným listom potvrdeným odberateľom, ktorý bude obsahovať a potvrdzovať všetky požadované údaje. Hodnotenie kritéria Skúsenosť hlavného inžiniera projektu bude uskutočnené výlučne len na základe dokladov a podkladov poskytnutých uchádzačom v ponuke. Tieto podklady a doklady musia obsahovať všetky relevantné informácie a údaje, ktoré sú rozhodné pre odpočítanie bonusovej sumy za danú skúsenosť. V prípade, že uchádzač referenčný list s požadovanými údajmi (resp. so všetkými požadovanými údajmi) nepredloží, je to na zodpovednosti uchádzača a v danom prípade nebude za danú skúsenosť odborníkovi odpočítaná žiadna bonusová suma.
- 2.7. Uchádzač je povinný v Referenčnom liste prípadne inom doklade uviesť kontakt na osobu/kontakty na osoby, u ktorej/ktorých je možné overiť a potvrdiť si pravdivosť poskytnutých informácií (t.j. technické parametre, pozícia, pôsobenie na projekte). Verejný obstarávateľ a bude v rámci overovania kontaktovať výlučne osobu, ktorú uvedie uchádzač a v prípade, ak hodnotený/sledovaný aspekt nebude možné hodnoverne overiť a potvrdiť alebo nebude z popisu projektu /skúsenosti uvedenom v Referenčnom liste jasný/zrejмый, uchádzačovi nebude za daný hodnotený aspekt odpočítaná žiadna bonusová suma.

Dôležité všeobecné informácie k spôsobu hodnotenia ponúk

- 2.8. Verejný obstarávateľ v tejto súťaži zvolil kritérium „Najlepší pomer ceny a kvality“. Zaužívaný postup pri tomto spôsobe hodnotenia obvykle býva ten, že ponuková cena uchádzača sa prevedie na body, ku ktorým sa následne pripočítajú body za kvalitatívne necenové kritériá. V tomto prípade sa môže stať, že úspešným uchádzačom sa nestane uchádzač s najnižšou ponukovou cenou, pretože v súčte bodov za všetky kritériá nedosiahne najvyšší výsledný počet bodov.
- 2.9. V tejto súťaži verejný obstarávateľ zvolil na prvý pohľad odlišný, ale matematicky totožný prístup. Cena a ostatné kritériá sa neprepočítavajú na body, ale na eurá. Vo výsledku tak ponuka každého uchádzača môže mať dve rôzne ceny a to:
- a) Ponukovú cenu (EUR s DPH) – cena, ktorú uchádzač predloží vo svojej ponuke, ktorá je nemenná a vychádza z kalkulácie hodinových sadziieb za jednotlivých odborníkov; táto cena sa v prípade úspešného uchádzača stane aj cenou zmluvnou.
 - b) **Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk – táto cena je cenou abstraktnou a určuje sa nasledovne:**
 - Ak uchádzač ponúkne maximálne hodnoty kvalitatívneho kritéria K2, od jeho Ponukovej ceny sa odpočíta presne určená bonusová suma, čím sa pre účely vyhodnotenia ponúk jeho ponuková cena zníži a uchádzača zvýhodní.



- Ak uchádzač neponúkne v rámci kritéria K2 žiadne skúsenosti pre odborníkov navyše, jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk bude totožná s jeho ponukovou cenou, čo uchádzača pri vyhodnotení ponúk znevýhodní.
- 2.10. Cena pre účely vyhodnotenia ponúk nemení Ponukovú cenu uchádzača a slúži iba pre účely vyhodnotenia ponúk a k určeniu úspešného uchádzača. V konečnom dôsledku (rovnako ako pri bodovom hodnotení) sa tak uchádzač s najnižšou Ponukovou cenou nemusí stať úspešným uchádzačom, ak kvôli horšiemu plneniu kvalitatívneho kritéria kritérií K2 dosiahne vo vyhodnotení ponúk vyššiu Cenu ako uchádzač, ktorý má síce vyššiu Ponukovú cenu, ale lepšie hodnoty kritéria K2. Zjednodušene, toto nastavenie umožní aj drahšiemu uchádzačovi stať sa úspešným.
- 2.11. Ide o tzv. „vzájomne nezávislé“ a transparentné hodnotenie ponúk, čo znamená, že každý uchádzač pozná svoju Ponukovú cenu aj Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk už v čase, keď pripravuje svoju ponuku a tieto ceny žiadnym spôsobom nezávisia od ponúk iných uchádzačov.
- 2.12. Úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk na základe kritérií sa stane uchádzač, ktorého cena pre účely vyhodnotenia ponúk, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, je najnižšia.
- 2.13. V prípade, že cena pre účely vyhodnotenia ponúk je u viacerých uchádzačov rovnaká, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorému bol pridelený vyšší peňažný bonus za skúsenosti odborníkov.

Časť D. Opis predmetu zákazky

Všeobecné požiadavky na predmet zákazky:

Všetky požiadavky, vrátane všeobecných požiadaviek na predmet zákazky, sú uvedené v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov.