



4525/2026

**„Zariadenia, prístroje a trenažéry pre simulačné centrum Jesseniovej
lekárskej fakulty v Martine“**
(Dodanie tovaru)

Nadlimitná zákazka

Verejná súťaž

superrevertný postup podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

OPRAVA ŽLTOU FARBOU

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Za verejného obstarávateľa Univerzitu Komenského v Bratislave:

.....
Ing. Ingrid Kútna Želonková, PhD.
kvestorka UK

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje:

.....
Mgr. Martin Dufala, PhD.
vedúci OCOZ RUK

.....
JUDr. Juraj Tóth
zamestnanec OCOZ RUK

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona v platnom znení ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

ÚVOD.....	3
A - Pokyny pre záujemcov	4
Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	4
2. PREDMET ZÁKAZKY	4
3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY.....	5
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE A EKVIVALENTY.....	5
5. MIESTO A LEHOTA POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY	6
6. TYP ZÁKAZKY A ZMLUVA.....	7
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	7
8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK	7
Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	7
9. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI, UCHÁDZAČMI	7
10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV.....	8
11. OBHLIADKA MIESTA POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY	9
12. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA.....	9
Časť III. PRÍPRAVA A PREDKLADANIE PONUKY	9
13. VYHOTOVENIE PONUKY	9
14. JAZYK, MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	9
15. ZÁBEZPEKA PONUKY	11
16. OBSAH PONUKY	11
17. NÁKLADY NA PONUKU	13
18. OPRÁVNENOSŤ UCHÁDZAČA	13
19. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY, MIESTO A LEHOTA NA PREDLOŽENIE PONUKY	13
20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY	13
21. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.....	13
Časť IV. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	16
22. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	17
23. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY	17
ČASŤ V. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA	20
24. CELKOVÁ CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY	20
B– Zoznam príloh	21

ÚVOD

Predložením svojej ponuky uchádzač:

- v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok,
- prehlasuje, že doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné,
- dáva písomný súhlas k tomu, že doklady a dokumenty, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Univerzita Komenského v Bratislave (ďalej aj "UK")
 Adresa organizácie: Šafárikovo nám. 6, P.O.BOX 440, 814 99 Bratislava 1
 IČO: 00 397 865
 Internetová stránka: <http://www.uniba.sk>
 Kontaktná osoba: JUDr. Juraj Tóth
 +421 2 9010 9617
juraj.toth@rec.uniba.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky:

„Zariadenia, prístroje a trenažéry pre simulačné centrum Jesseniovej lekárskej fakulty v Martine“

Predmetom zákazky je obstaranie prístrojového vybavenia slúžiaceho na výučbu v rámci schváleného projektu z Programu Slovensko.

2.2 Verejný obstarávateľ informuje záujemcov/uchádzačov, že predmetné verejné obstarávanie bude predložené na predbežnú kontrolu pred uzavretím zmluvy podľa § 184r zákona.

V prípade, že orgán kontroly vo svojom oznámení konštatuje nesúlad so zákonom alebo zmluvou a poskytnutí NFP, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať potrebné nápravné opatrenia, vrátane zrušenia postupu verejného obstarávania.

Blížší opis predmetu zákazky je uvedený v Prílohe č. 1a a 1b – opis predmetu zákazky.

2.3 CPV kód (spoločný slovník obstarávania)

Hlavný predmet	
Kód CPV	Opis
33126000-9	Zubolekárske prístroje
33110000-4	Zobrazovacie zariadenia na zdravotnícke, stomatologické a veterinárne účely
33128000-3	Lekársky laser, iný ako pre chirurgiu
33131100-8	Zubolekárske chirurgické nástroje
33135000-5	Ortodontické prístroje
38510000-3	Mikroskopy
48814000-7	Lekárske informačné systémy

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky za celý predmet zákazky je **560 609,16 Eur bez DPH**.

Predpokladaná hodnota zákazky jednotlivých častí je:

Predpokladaná hodnota zákazky podľa jednotlivých častí	
Časť 1 – Zubné lekárstvo	43 448,95 EUR bez DPH
Časť 2 – Zubné lekárstvo	51 760,73 EUR bez DPH
Časť 3 – Zubné lekárstvo	5 796,78 EUR bez DPH
Časť 4 – Zubné lekárstvo	138 000,00 EUR bez DPH
Časť 5 – Zubné lekárstvo	1978,33 EUR bez DPH
Časť 6 – Zubné lekárstvo	173 652,00 EUR bez DPH
Časť 7 – Zubné lekárstvo	27 255,00 EUR bez DPH
Časť 8 – Zubné lekárstvo	47 796,00 EUR bez DPH
Časť 9 – Zubné lekárstvo	47 690,00 EUR bez DPH
Časť 10 – Zubné lekárstvo	17 247,10 EUR bez DPH
Časť 11 – Zubné lekárstvo	3 196,77 EUR bez DPH
Časť 12 – Zubné lekárstvo	2 787,50 EUR bez DPH

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Zákazka je rozdelená na nasledovné časti:

Časti zákazky	
Časť 1 – Zubné lekárstvo	3A2 Frézovacia jednotka na frézovanie zubných rekonštrukcií
	3A9 Tvarový oblúk
	3A10 Artikulátor
	3A12 Pieskovač
Časť 2 – Zubné lekárstvo	3A4 Simulačný prístroj
	3A11 Vysokofrekvenčný kauter na rezanie a koaguláciu mäkkého tkaniva
	3A14 Centrifúga pre PRF
Časť 3 – Zubné lekárstvo	3A5 Prístroj na diagnostiku a monitoring zubného kazu
Časť 4 – Zubné lekárstvo	3A8 Kompaktný prenosný zubný laser
	3A19 Navigačný dynamický systém
Časť 5 – Zubné lekárstvo	3A15 Prístroj na meranie stability replantovaných zubov
Časť 6 – Zubné lekárstvo	3A20 Dentálny mikroskop
Časť 7 – Zubné lekárstvo	3A21 Intraorálny skener
Časť 8 – Zubné lekárstvo	3A23 Ultraľahké lupové objektívy
Časť 9 – Zubné lekárstvo	3A28 Prístroj na orezávanie a finálnu úpravu alignerov.
Časť 10 – Zubné lekárstvo	3A29 Robotický ohýbač retainerov
Časť 11 – Zubné lekárstvo	3A32 Fantómová hlava
Časť 12 – Zubné lekárstvo	3A30 Softvér na výrobu neviditeľných strojčekov

3.2 Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku na jednotlivé časti predmetu zákazky alebo na viacero častí predmetu zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE A EKVIVALENTY

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požiadavke na predmet zákazky.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

4.3 Ekvivalenty sa nepovažujú za variantné riešenie.

4.4 V prípade, že súťažné podklady alebo ich prílohy odkazujú na konkrétneho výrobcu/značku, **pripúšťa verejný obstarávateľ použitie ekvivalentu**, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké alebo kvalitatívne lepšie rozmerové, materiálové, technické alebo funkčné požiadavky a vlastnosti, ktoré sú špecifikované v súťažných podkladoch alebo ich prílohách. Verejný obstarávateľ požaduje, aby bol ekvivalent v predloženej ponuke jasne identifikovaný v zozname použitých ekvivalentných položiek tak, aby bolo možné posúdiť zhodu jeho technických, kvalitatívnych a iných vlastností s požiadavkami verejného obstarávateľa.

4.5 Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný verejným obstarávateľom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí dokumentácie súťažných podkladov.

4.6 Navrhovaný ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

4.7 V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj **„Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“** použitých pri ocenení predmetu zákazky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača.

4.8 V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť **výrobný list tohto výrobku/materiálu**, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v súťažných podkladoch, resp. v opise predmetu zákazky.

4.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok v prípade, ak navrhovaný výrobok nespĺňa minimálne technické parametre. Dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku je na strane uchádzača.

4.10 Uchádzač môže ponúknuť ekvivalentné materiály, tovary alebo technológie len za dodržania podmienok a pravidiel predkladania ekvivalentov uvedených v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ má v rámci vyhodnocovania ponuky právo požadovať od uchádzača technický list predmetných materiálov (technológií, postupov), ak má komisia pochybnosti o splnení minimálnych technických parametrov.

5. MIESTO A LEHOTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miestom dodania predmetu zákazky pre časti 1 až 12 zákazky je:

Univerzita Komenského v Bratislave
Jesseniova lekárska fakulta v Martine
Univerzita Komenského v Bratislave
Klinika stomatológie a maxilofaciálnej chirurgie JLF UK a UNM
Kollárova 2
036 01 Martin

5.2 Lehota dodania predmetu zákazky pre jednotlivé časti zákazky je

Časť 1: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 2: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 3: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy

Časť 4: do 12 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 5: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 6: do 12 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 7: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 8: do 12 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 9: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 10: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 11: do 4 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy
Časť 12: do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy

6. TYP ZÁKAZKY A ZMLUVA

6.1 Verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) zákona, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, vyhodnotenie ponúk bude realizované superreverzným spôsobom.

6.2 Výsledkom zadávania zákazky bude uzavretie Kúpnej zmluvy na jednotlivé časti. Zmluva bude uzatvorená v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona o verejnom obstarávaní.

6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu zákazky tvorí **prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov**, resp. okrajovo Prílohy č. 1a a 1b týchto súťažných podkladov – opis predmetu zákazky. Znenie zmluvy je záväzné, uchádzač nie je oprávnený meniť ustanovenia zmluvy. V prípade pripomienok k zmluve je potrebné, aby uchádzači využili inštitúty uvedené v zákone (žiadosť o vysvetlenie, žiadosť o nápravu..). Verejný obstarávateľ nepožaduje predložiť podpísaný návrh Kúpnej zmluvy ako súčasť ponuky, pričom uchádzač berie na vedomie, že predložením ponuky súhlasí so zmluvnými podmienkami, ktoré tvoria prílohu týchto súťažných podkladov.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

7.1 Predmet zákazky bude financovaný podľa jednotlivých častí nasledovne:

Časti č. 1 až č. 12: **Kód projektu:** 401101B754
 Názov projektu: Simulačné centrum Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine
 Názov programu: 401000 - Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+

7.2 Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, na základe daňového dokladu vystaveného dodávateľom, splatnosť ktorého je šesťdesiat (60) dní od jeho doručenia.

7.3 Verejný obstarávateľ preddavok neposkytuje.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný nie dlhšie ako 12 mesiacov od uplynutia prvotnej lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ za účelom dodržania princípu transparentnosti určil konkrétny dátum lehoty viazanosti ponúk.

Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI, UCHÁDZAČMI

9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

9.2 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). Spôsob registrácie je uvedený v knižnici manuálov a odkazov (ikona vpravo hore, vľavo od štátnej vlajky/jazyka používaného v systéme).

9.3 Skrátený návod registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo,
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

9.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíziách postupov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon.

9.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

10.1 V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom systému JOSEPHINE na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.

10.2 Vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, **najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na**

predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiadajú dostatočne vopred.

11. OBHLIADKA MIESTA POSKYTOVANIA PREDMETU ZÁKAZKY

11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná

12. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

12.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani tretím osobám.

12.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné (príloha č. 5 týchto súťažných podkladov), nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

12.3 Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracúvaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

Časť III. PRÍPRAVA A PREDKLADANIE PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

13.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby ponuka bola vyhotovená výlučne v elektronickej forme v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) zákona prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej forme, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.

13.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

13.2.1 V systéme Josephine registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému Josephine a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

13.2.2 Nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému Josephine.

Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému Josephine a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

13.2.3 Vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

13.2.4 Vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

13.2.5 Počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

13.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

13.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať doklady a dokumenty v listinnej podobe v prípade, ak má dôvodné pochybnosti o pravosti/originalite naskenovaných dokumentov alebo v prípade, ak je uchádzač úspešný.

14. JAZYK, MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku.

14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14.3 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke bude vyjadrená v mene EUR, ako cena s DPH, zaokrúhlená podľa matematických pravidiel maximálne na dve desatinné miesta.

14.4 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 o cenách.

14.5 V cene sú započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. Uchádzač stanoví cenu na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie príslušnej časti predmetu zákazky, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

14.6 Ak má uchádzač sídlo alebo miesto podnikania v SR a je/nie je platiteľom DPH, tak na skutočnosť, že je/nie je platiteľom DPH, upozorní v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk zaškrtnutím správneho políčka. V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH a v priebehu plnenia zmluvy sa stane platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH. Ak sa úspešným uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní stane uchádzač, ktorý nie je platiteľ DPH, uvedené ustanovenie bude zapracované do zmluvy pri jej uzatváraní.

14.7 Ak je uchádzač osoba z členského štátu Európskej únie iného ako SR, ktorá nie je v SR vedená ako registrovaný platiteľ DPH, ale je registrovaným platiteľom DPH v inom členskom štáte, na čo

upozorní v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk zaškrtnutím správneho políčka. DPH bude vysporiadaná podľa platných pravidiel EÚ. K cene, za ktorú predmet zákazky ponúka, pripočíta uchádzač pre účely vyhodnotenia ponúk DPH podľa platnej legislatívy v SR. Cenu s pripočítanou DPH uchádzač uvedie v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov. Obdobne to platí pre osoby z tretích krajín.

14.8 Ak je uchádzač osoba z členského štátu Európskej únie iného ako SR, ktorá nie je v SR vedená ako registrovaný platiteľ DPH a nie je registrovaným platiteľom DPH v inom členskom štáte a osobou povinnou platiť daň je príjemca služby, tovaru, alebo práce, na čo upozorní zaškrtnutím správneho políčka v prílohe č.3 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, je povinná podať daňovému úradu žiadosť o registráciu pre daň pred dodaním predmetu plnenia. K cene, za ktorú predmet zákazky ponúka, pripočíta uchádzač pre účely vyhodnotenia DPH podľa platnej legislatívy v SR. DPH bude vysporiadaná podľa platných pravidiel EÚ.

Cenu, za ktorú predmet zákazky ponúka, výšku DPH a cenu s pripočítanou DPH uchádzač uvedie v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov, podľa ktorej sa budú ponuky vyhodnocovať. Obdobne to platí pre osoby z tretích krajín.

15. ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

16. OBSAH PONUKY

16.1 Elektronická ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty podľa týchto súťažných podkladov a Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo formáte .pdf (ako naskenované originály alebo skeny úradne osvedčených kópií originálov).

16.2 Ponuka obsahuje:

16.2.1 **Identifikačné údaje uchádzača** podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov (min. obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, identifikačné číslo, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mien a priezvisk), kontaktné údaje uchádzača (telefónne číslo a e-mailová adresa); v prípade skupiny sa uvedené údaje požadujú za každého člena skupiny. Uchádzač takisto uvedie - len na štatistické účely – či v prípade jeho firmy ide o mikropodnik, resp. malý/stredný podnik. Ak pôjde o iný typ podniku, uvedie ten. Vysvetlenie: (mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny eur; malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov eur; stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov eur a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov eur).

16.2.2 **Obsah ponuky** (položkový zoznam všetkých dokladov a dokumentov)

16.2.3 **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** podľa prílohy č.7 týchto súťažných podkladov a plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov v prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov,

16.2.4 **Splnomocnenie** konať za uchádzača alebo skupinu uchádzačov, ak ponuku a doklady v nej podpisuje iná osoba ako štatutárny zástupca,

16.2.5 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v bode 21. týchto súťažných podkladoch alebo vyplnený a podpísaný Jednotný európsky dokument (príloha č. 6 týchto súťažných podkladov), ktorým uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom, v súlade s § 39 zákona,

16.2.6 **Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** v súlade s prílohou č. 3 týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,

v prípade skupiny každým členom skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať za skupinu,

16.2.7 **Technické údaje, produktové listy, katalógové listy, manuály** alebo iné relevantné informačné materiály ku každému ponúkanému tovaru, resp. zariadeniu, preukazujúce splnenie všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov, spolu so **zoznamom ponúkaných produktov**, v ktorom bude pri každom produkte uvedené jeho **obchodné označenie a výrobca**, ako aj jednoznačné priradenie príslušných technických, produktových, katalógových listov, manuálov alebo iných informačných materiálov k danému produktu.

16.2.8 **Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení**, ak je potrebný, ktorý bude spracovaný podľa informácií uvedených v bode 4 týchto súťažných podkladov. Zároveň predloží **samostatný očíslovaný zoznam vrátane technických listov k ponúknutým ekvivalentom**, alebo zoznam iných vhodných dokumentov, ak sú potrebné, ktorými uchádzač preukáže požadované technické a funkčné vlastnosti ekvivalentných výrobkov, vrátane podrobných špecifikácií,

16.2.10 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie **identifikačné údaje osoby, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil** (min. meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené),

16.2.11 **Zoznam dôverných informácií** v súlade s prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov. V prípade, ak uchádzačom predložená ponuka nebude obsahovať zoznam dôverných informácií, má verejný obstarávateľ za to, že ponuka dôverné informácie neobsahuje. Informácie označené za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi. Za dôverné informácie je možné označiť výhradné technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien, ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory,

16.2.12 **Vyplnenú prílohu č. 1b – Opis predmetu zákazky (pre časť 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12) – „Zariadenia, prístroje a trenažéry pre simulačné centrum Jesseniovej lekárskej fakulty v Martine“**, v ktorej uchádzač uvedie požadované hodnoty pre jednotlivé parametre tovarov, ktoré tvoria predmet zákazky a jednotkové a celkové ceny.

16.3 Všetky časti ponuky musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Ak uchádzač splnomocní/poverí tretiu osobu konať za neho pri podpise dokumentov predkladaných v súťaži, musí byť súčasťou ponuky aj plnomocenstvo (poverenie) – **bod. 16.2.4 týchto súťažných podkladov- splnomocňuje takúto osobu na podpis dokumentov predkladaných v súťaži vrátane Kúpnej Zmluvy, ktorá má byť výsledkom tejto súťaže**. V prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov, všetky časti ponuky vrátane dokumentov uvedených vyššie, musia byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za ostatných členov skupiny.

16.4 V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.

17. NÁKLADY NA PONUKU

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.

18. OPRÁVNENOSŤ UCHÁDZAČA

18.1 Uchádzačom, ktorý predkladá ponuku môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov.

18.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahrňa aj pojem skupina dodávateľov.

18.3 Uchádzač – skupina dodávateľov - je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny bod 16.2.3 súťažných podkladov.

18.4 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.5 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak takáto právnická osoba predloží ponuku, nebude ju možné zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená.

18.6 V prípade, ak úspešným uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina, bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny je potrebné, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, prípadne ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (scan originálu alebo overenej fotokópie), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.

19. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY, MIESTO A LEHOTA NA PREDLOŽENIE PONUKY

19.1 Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE na elektronickej adrese <https://josephine.proebiz.com/> v lehote na predkladanie ponúk.

19.2 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

19.3 Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk prostredníctvom systému JOSEPHINE systém uchádzača upozorní, že uplynula lehota na predkladanie ponúk a predloženú ponuku nebude možné otvoriť.

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dopĺňať, meniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky“).

21. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

21.1 Všeobecné ustanovenia

21.1.1 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle zákona. Každý uchádzač je povinný predložiť doklady, ktorými preukazuje osobné postavenie podľa §32 a s technickú a odbornú spôsobilosť podľa §34 zákona a to v rozsahu stanovenom verejným obstarávateľom.

21.1.2 Podmienky účasti, ktorých splnenie požaduje verejný obstarávateľ sú presne definované v týchto súťažných podkladoch, resp. v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

21.1.3 V súlade s § 39 zákona môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) – príloha č. 6 týchto súťažných podkladov.

21.1.4 Verejný obstarávateľ postupuje pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti v súlade s § 40 zákona.

21.2 Osobné postavenie

21.2.1 Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona.

21.2.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia vo verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona (predložením dokladov) alebo podľa § 152 ods. 3 zákona (zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov; tento zápis si vie verejný obstarávateľ overiť sám, uchádzač ho nepredkladá).

21.2.3 Verejný obstarávateľ na účely preukázania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uzná aj zápis uchádzača v obdobnom alebo rovnocennom registri vedenom príslušným orgánom v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača (napr. v Českej republike v Seznamu kvalifikovaných dodávateľů), a to v rozsahu zapísaných údajov.

21.2.4 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

21.2.5 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona aj za každú inú osobu podľa § 33 ods. 2 zákona a za každú inú osobu podľa § 34 ods. 3 zákona. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia predloží každý člen skupiny osobitne.

21.2.6 Verejný obstarávateľ disponuje prístupom do informačného systému oversi.gov.sk. Uchádzač nie je povinný predkladať nasledovné doklady v zmysle § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:

- písm. a) – nepredkladá sa len výpis z registra trestov právnickej osoby,
- písm. b),
- písm. c),
- písm. d),
- písm. e),
- písm. f) – uchádzač nepredkladá čestné vyhlásenie, ak jeho štát sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu je Slovenská republika,

nakolko si ich vie verejný obstarávateľ overiť, s výnimkou dokladov uvedených v bode 21.2.7 tohto článku.

21.2.7 Uchádzač je povinný predložiť na preukázanie osobného postavenia nasledovné dokumenty:

- **§ 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – výpis z registra trestov** nie starší ako tri mesiace za všetkých členov štatutárneho orgánu, členov dozorného orgánu, prokuristu/ov. Ak uchádzač nepredloží doklady podľa predchádzajúcej vety, je povinný na účely preukázania tejto podmienky účasti poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z registra trestov z informačného systému oversi.gov.sk, a to podľa § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- **§ 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní – čestné vyhlásenie**, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní prekladá len v prípade, ak jeho štát sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu je iný ako Slovenská republika.
- **Čestné vyhlásenie** na účely preukázania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona (odporúča sa využiť vzor, ktorý tvorí prílohu č. 10 týchto súťažných podkladov),

21.2.8 V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti nemal z technických dôvodov na strane prevádzkovateľa portálu www.oversi.gov.sk možnosť prístupu k týmto údajom, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov originál alebo osvedčenú kópiu príslušného dokladu.

21.2.9 Uchádzači pochádzajúci z iných krajín ako zo SR, sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v bode 21.2.6 (prípadne ich dočasne nahradiť JED), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v SR.

21.2.10 Verejný obstarávateľ upozorňuje na povinnosť podľa § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona – podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona, ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie tejto podmienky účasti preukazuje uchádzač verejnému obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 zákona, ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač uvedie zoznam osôb podľa prvej vety. Odporúča sa využiť vzor, ktorý tvorí prílohu č. 10 týchto súťažných podkladov.

21.3 Finančné a ekonomické postavenie

Neuplatňuje sa.

21.4 Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona uchádzač preukáže (pre časti č. 1 až 12) predmetu zákazky technickú a odbornú spôsobilosť predložením zoznamu dodaných tovarov za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak bol odberateľom verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dokladom je referencia.

Minimálna požadovaná úroveň (pre časti 1 až 12):

Pre Časť č. 1:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **25 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 1.

Pre Časť č. 2:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **30 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 2.

Pre Časť č. 3: neaplikuje sa

Pre Časť č. 4:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **80 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 4.

Pre Časť č. 5: neaplikuje sa

Pre Časť č. 6:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **110 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 6.

Pre Časť č. 7:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **15 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 7.

Pre Časť č. 8:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **30 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 8.

Pre Časť č. 9:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **30 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 9.

Pre Časť č. 10:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, a to v minimálnej kumulatívnej hodnote **10 000,00 EUR bez DPH**, ktoré realizoval za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú také ako je predmet zákazky uvedený v časti 10.

Pre Časť č. 11: neaplikuje sa

Pre Časť č. 12: neaplikuje sa

Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- **Splnenie podmienok účasti** (všetkých podmienok účasti) **môže uchádzač preukázať vyplneným jednotným európskym dokumentom (ďalej aj "JED")** podľa § 39 ods. 1 zákona, pričom z uchádzačom predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom a

obsahom spĺňa podmienky účasti požadované verejným obstarávateľom, ku dňu predkladania ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.

- V prípade uplatnenia formulára JED uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa § 34 ods. 3 zákona) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
- JED je pre uchádzačov dostupný na webovej adrese Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie>, kde sa nachádza aj manuál k jeho vyplneniu.
- Verejný obstarávateľ pripúšťa vyplnenie Globálneho údaju pre podmienky účasti v časti IV: Podmienky účasti JED-u. Ak uchádzač vyplní oddiel α časti IV JED-u, nemusí vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v prepočte na menu Euro. Na prepočet ostatnej meny sa prepočítajú ceny na EUR podľa priemerného ročného kurzu ECB (Európskej centrálnej banky) za príslušný kalendárny rok. Za rok 2026 kurzom ECB ku dňu vyhlásenia oznámenia v Úradnom vestníku EÚ. Uchádzač je povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal.
- Zoznam dodávok tovaru musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, podľa toho, kto je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať. Pre posúdenie minimálnej požadovanej úrovne musí byť z predložených dokladov zrejmá cena, ktorá:
 - zohľadňuje alikvotný rozsah len pre požadované posudzované obdobie (ak je to uplatniteľné),
 - zohľadňuje len dodanie tovarov rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky (ak je to uplatniteľné),
 - zohľadňuje alikvotný podiel uchádzača v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné),
 - je správne vyčíslená podľa tohto bodu.

Časť IV. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Miestom sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk. Otváranie ponúk bude sprístupnené podľa § 52 ods. 2 zákona pre všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality informačného systému Josephine všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom.

22.3 Vyhodnotenie ponúk je neverejné. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

22.4 V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového

stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie, ktorým sa mení Výkladové stanovisko č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

22.5 Ak sa ponuka javí ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej verejným obstarávateľom.

22.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčený uchádzač v súlade s § 40 ods. 6 a 7, ponuka uchádzača v súlade § 53 ods. 5 zákona. Uchádzač bude elektronicky upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

22.7 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona.

23. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

23.1 Úspešná ponuka je tá, ktorá sa umiestni na prvom mieste pre príslušnú časť zákazky osobitne (kritérium na vyhodnotenie ponúk) a spĺňa všetky podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré sú presne vymedzené týmito súťažnými podkladmi a Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

23.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile vedenom Úradom pre verejné obstarávanie. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plyní lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol.

23.3 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 zákona a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 zákona, a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

23.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

23.5 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak neboli uplatnené revízne postupy. Zmluva nadobudne účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

23.6 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu:

- s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,

- s uchádzačom, ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
 - prezident Slovenskej republiky,
 - člen vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“),
 - vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 - vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 - sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 - generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
 - verejný ochranca práv,
 - predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredsa Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - štátny tajomník,
 - generálny tajomník služobného úradu,
 - prednosta okresného úradu,
 - primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
 - predseda vyššieho územného celku,
- s uchádzačom, ktorého subdodávateľa a subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba uvedená v predchádzajúcej odrážke.

Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

23.7 Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. **Zoznam známych subdodávateľov** je prílohou Kúpnej zmluvy a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmlúv.

23.8 Verejný obstarávateľ informuje, že prílohu č. 8 a 9 je povinný predložiť len úspešný uchádzač v rámci plynutia lehoty na poskytnutie súčinnosti pri podpise zmluvy.

23.9 **Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača v rámci súčinnosti pred uzatvorením zmluvy predložiť nasledovné:**

Pre všetky časti zákazky: Príloha č. 8 – Čestné vyhlásenie uchádzača – len pre úspešného uchádzača
Príloha č. 9 – Čestné vyhlásenie uchádzača – sankcie voči Rusku - len pre úspešného uchádzača

ČASŤ V. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA

24. CELKOVÁ CENA ZA ČASŤ PREDMETU ZÁKAZKY

24.1 Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona kritérium, ktorým je najnižšia cena za časť predmetu zákazky.

Určenie kritéria a pravidiel jeho uplatnenia:

24.2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je celková, t.j. **najnižšia cena za príslušnú časť predmetu zákazky v EUR s DPH.**

24.3 Uchádzač na samostatnom liste (Príloha č. 1b – Opis predmetu zákazky a príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk) predloží vypracované plnenie kritéria určeného verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Tento list musí byť podpísaný uchádzačom.

24.4 Uchádzačom navrhovaná cena musí obsahovať všetky náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s poskytovaním predmetu zákazky. Uchádzačom uvedená cena bude zhodná s cenou v IS Josephine.

Úspešným uchádzačom verejnej súťaže sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať celkovú, t.j. najnižšiu cenu za časť predmetu zákazky v EUR s DPH (Celková cena za dodanie danej časti predmetu zákazky v EUR s DPH).

- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2 – Kúpna zmluva spolu s prílohami
- Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk
- Príloha č. 4 - Identifikačné údaje uchádzača
- Príloha č. 5 – Zoznam dôverných informácií
- Príloha č. 6 – Jednotný európsky dokument
- Príloha č. 7 – Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov
- Príloha č. 8 – Čestné vyhlásenie uchádzača – len pre úspešného uchádzača
- Príloha č. 9 – Čestné vyhlásenie uchádzača – sankcie voči Rusku - len pre úspešného uchádzača
- Príloha č. 10 – Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 7 a 8 zákona