



# PSYCHOSOCIÁLNE CENTRUM

Löfflerova 2, 040 01 Košice



Vaša značka

Naša značka  
PSC/2020/194 /Ma

vybavuje / linka  
Ing. Z. Madárová/ 0553813636

Košice  
22.07.2020

## Vec : Výzva na predloženie cenovej ponuky – zaslanie

Dovoľujeme si Vás požiadať o predloženie cenovej ponuky na predmet zákazky:

### “Zabezpečenie prevádzky počítačovej siete “

za účelom **zistenia predpokladanej hodnoty zákazky.**

Uvedenú požiadavku Vám predkladáme v súlade s ustanovením § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon).

Zároveň žiadame o predloženie neoverenej kópie oprávnenia na podnikanie v predmete zákazky. A čestného vyhlásenia o tom, že nemáte zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Ak predložené ponuky presiahnu hodnotu vo výške 49 000,-€ (s DPH), budú pre verejného obstarávateľa neprijateľné.

Pokiaľ predložené ponuky nepresiahnu výšku finančného limitu zákaziek s nízkou hodnotou, Vaša ponuka bude zároveň slúžiť pre účely **výberového konania.**

Vzhľadom na ustanovenie § 21 zákona je pre kvalifikované vypracovanie cenovej ponuky potrebná obhliadka, na ktorú je možné si dohodnúť termín u kontaktnej osoby (Ing. Zuzana Madárová, +421 948 352 439 a zastupca@pscentrum.sk).

### **Ponuku je možné predložiť len elektronicky prostredníctvom**

**<https://josephine.proebiz.com>, v termíne do 17.08.2020 do 12,00 hodiny.**

V rámci cenovej ponuky vyžadujeme predloženie ceny s uvedením platnosti ponuky podľa špecifikácie uvedenej v prílohe a lehotu dodania.

Veríme, že sa verejného obstarávania zúčastníte a predložíte ponuku na požadovaný predmet obstarávania v súlade s touto výzvou a priloženou špecifikáciou.

S pozdravom

Mgr. Beáta Horváthová  
riaditeľka

Príloha: Špecifikácia predmetu zákazky / súťažné podklady

(zákazka podľa § 117)

**“Zabezpečenie prevádzky počítačovej siete “**

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Názov: Psychosociálne centrum, Löfflerova 2, 040 01 Košice  
IČO: 31996361  
DIČ: 2020793797  
Kontaktná osoba: Ing. Zuzana Madárová  
tel.: +421 948 352 439  
e-mail: zastupca@pscentrum.sk  
web: www.pscentrum.sk

**2. Typ zmluvy a predmet zákazky:**

Objednávka/KZ/Zmluva na predmet zákazky: **“Zabezpečenie prevádzky počítačovej siete“**

**3. Podrobný popis predmetu zákazky:**

**3.1 Druh zákazky: tovar**

**3.2 Číselné kódy predmetu zákazky** pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka obstarávania prípadne z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

**Hlavný kód CPV: 72700000-7 Služby pre počítačové siete**

**Doplňujúci kód CPV: 72222000-7** Strategické prehodnotenie a plánovanie informačných systémov alebo technológie

72222300-0 Služby informačných technológií

72250000-2 Služby týkajúce sa podpory systému

48214000-1 Softvérový balík pre sieťové operačné systémy

**3.3 Stručný popis predmetu zákazky:**

Predmetom zmluvy budú špecializované **služby a činnosti** správy, údržby a rozvoja na IT infraštruktúre objednávateľa **na obdobie 24 mesiacov formou mesačného paušálu.**

Cieľom je zabezpečiť bezporuchový chod počítačovej siete /minimalizácia výpadkov servera a počítačovej siete/ organizačných zložiek Psychosociálneho centra a jeho organizačných zložiek, ktorými sú:

Psychosociálne centrum - sídlo, Löfflerova 2, 040 01 Košice

Zariadenie núdzového bývania, Útulok, Adlerova 4, 040 22 Košice

Komunitné centrum, Adlerova 4, 040 22 Košice

PSC-Pobočka , Južná trieda 23 a 27, 040 01 Košice

Centrum pre deti, ich rodiny a plnoleté FO, Pollova 18, 040 18 Košice- Krásna

### **3.3.1 Opis predmetu zákazky, návrh na plnenie kritérií na 24 mesiacov:**

#### **Služby a činnosti pre zabezpečenie prevádzky informačno-komunikačných služieb:**

##### **1. administrácia Microsoft Office365 služieb predplatených organizáciou**

*(pridávanie, resp. rušenie užívateľských účtov, tvorba distribučných skupín, administrácia aplikácií Office365 v administračnom prostredí, technická podpora pri úprave aplikácií a rozšírení pre produkty Office365)*

*( súčasťou služby nie je tvorba nových aplikácií „PowerApps“ v prostredí Microsoft 365 )*

##### **2. prevádzkovanie a administrácia servera pre doménový radič pre správu užívateľských účtov organizácie a riadenie jednotnej skupinovej politiky zariadení a užívateľov**

*( prevádzkovanie servera ( Windows Server 2019 ) s rolou „Active Directory“, zabezpečenie dostupnosti v rámci celej logickej sieťovej infraštruktúry organizácie ( všetkých pobočiek organizačnej štruktúry ), periodické zálohovanie systému, konfigurácia skupinových politik pre aplikácie a sieťové služby, správa služieb pre jednotnú autorizáciu a autentifikáciu pre vybrané sieťové služby )*

##### **3. administrácia „hybridnej sieťovej infraštruktúry“, synchronizácia „Active Directory“ <-> „Azure Active Directory“**

*( konfigurácia parametrov synchronizácie štruktúry organizačných jednotiek ( OU ) definovaných na Doménovom radiči a služby Microsoft Office365 pre jednotné prihlasovanie sa k sieťovým službám a jednotnú správu účtov )*

##### **4. prevádzkovanie a administrácia servera pre vzdialené pracovné plochy a firemné aplikácie**

*( správa servera ( Windows Server 2019 ) s úlohou „Remote Desktop Services“ pre 12 užívateľov. Zabezpečenie dostupnosti v rámci celej logickej sieťovej infraštruktúry organizácie aj z internetu, priamo, alebo prostredníctvom „vpn“ spojenia. Periodické zálohovanie systému a užívateľských dát uložených na serveri. Možnosť pripojenia sa k vzdialenej pracovnej ploche ( Remote Desktop ) vrátane kancelárskych nástrojov Microsoft Office a firemných aplikácií, resp. iba k jednotlivým aplikáciám ( Remote App ), zabezpečenie jednotného prihlasovania ( SSO ) pre pripojenie k službám Office365 ) Súčasťou správy servera je aj zabezpečenie 12 licencií ( CAL ) pre služby RDS a aplikácie Office.*

##### **5. administrácia databázového servera pre aplikácie organizácie**

*(Prevádzkovanie databázového servera MS SQL ( express ) pre databázy firemných aplikácií pre registratúru a ekonomické služby ( WinASU, Softip PAM ))*

##### **6. administrácia redakčného systému pre firemnú webstránku vrátane „webhosting-u“**

*( správa webového servera, zabezpečenie inštalácie a aktualizácie aplikačných modulov potrebných pre plnú funkčnosť redakčného systému. Autorizácia administrátorov a redaktorov prostredníctvom účtu v „Active Directory“. Technická podpora pri tvorbe šablón a zmeny štruktúry webstránky, prepojenie redakčného systému s portálom <https://josephine.proebiz.com/> pre verejné obstarávanie prostredníctvom aplikačného rozhrania ( konektora „API“ ). Súčasťou služby nie je programovanie nových modulov a rozhraní.*

##### **7. registrácia domén *pscentrum.sk* a *podaneruky.sk* a správa doménových záznamov pre tieto domény**

( periodická obnova registrácie domén, prevádzka doménového servera ( serverov ) na správu záznamov pre dostupnosť internetových služieb )  
( služba nezahŕňa registráciu nových domén )

**8. správa sieťovej infraštruktúry ( technológia Cisco Meraki ), sieťové prepojenie pobočiek organizácie a riadenie komunikácie prostredníctvom virtuálnej bezpečnostnej brány**

( monitoring a konfigurácia aktívnych prvkov sieťovej infraštruktúry, zabezpečenie dostupnosti sieťových služieb v rámci a medzi pobočkami organizácie. Prevádzkovanie virtuálnej bezpečnostnej brány ( firewall ) pre zabezpečenie blokovania nežiadúcich prístupov a služieb a riadeného prístupu oprávnených užívateľov ku všetkým sieťovým službám organizácie. Konfigurácia logicky oddelených, nezávislých ( VLAN ) sietí v prípade pripojenia technológií „tretích strán“ ( kamerový, dochádzkový, prístupový, ... systém ))

( služba nezahŕňa rozšírenie sieťovej infraštruktúry o nové aktívne prvky Pripojenie jednotlivých pobočiek do siete internet si zabezpečuje organizácia)

**9. správa koncových zariadení zapojených v logickej doménovej infraštruktúre (max. 50 počítačových pracovísk, 20 tlačiarň/multifunkčných zariadení**

( aktualizácie operačného systému, „firmware“, aplikačného „software“ a antivírusového programu na pracovných staniciach užívateľov, monitoring systému a diagnostika porúch. Jednotná správa prostredníctvom doménových skupinových politík )

( služba nezahŕňa doplnenie a výmenu koncových zariadení, resp. opravu a dodávku náhradných dielov, ani spotrebného materiálu. Služba tiež nezahŕňa správu koncových zariadení „tretích strán“ ( kamera, NVR, telefón, zariadenia spravované inou servisnou zmluvou ))

**3.3.2 Špecifikácia predmetu zákazky - Návrh na plnenie kritérií: vid' príloha č. 1**

Uchádzač doplní do prílohy č.1:

1. Ak uchádzač je platiteľom DPH v Slovenskej republike ocení všetky stĺpce.
2. Do navrhovanej jednotkovej ceny je nevyhnutné započítať všetky náklady s ňou spojené.
3. Uchádzač súhlasí s tým, že ním navrhované jednotkové ceny sú maximálne, ktoré nie je možné prekročiť.
4. Predmet obstarávania bude vyhovovať príslušným STN normám.

Uchádzač vyhlasuje, že služby v ponuke zodpovedá kvalite požadovanej verejným obstarávateľom a všetkým technickým parametrom predmetu zákazky.

**3.4 Osobitné podmienky:**

- Poskytovateľ je povinný monitorovať chod spravovanej Siete a raz mesačne vyhotoviť Protokol o prevádzke. V protokole budú uvedené všetky činnosti, ktoré pracovník Poskytovateľa uskutočnil na Sieti. Tento protokol bude slúžiť ako podklad pre fakturáciu.
- V rámci monitoringu prevádzky vykonáva Poskytovateľ nasledovné činnosti: Pravidelne kontroluje servery a infraštruktúru Siete, to zn. vykonanie kontroly z funkčného hľadiska, prípadne vykonanie drobných úprav alebo optimalizácie nastavení klientských počítačov a periférií.
- V prípade poruchy servera (Siete) ju určení pracovníci Objednávateľa nahlasujú na mobilné telefónne číslo – Poskytovateľa.

- V prípade poruchy klientského počítača, túto určení pracovníci Objednávateľa nahlasujú na mobilné telefónne číslo – Poskytovateľa.
- Poskytovateľ poskytuje záruky na všetky vykonávané činnosti v súvislosti s chodom IT infraštruktúry, ich opakované nedodržanie je dôvodom na odstúpenie Objednávateľa od zmluvy.

### 3.5 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia

- Ponuky budú vyhodnotené na základe kritéria - „ najnižšia cena“.
- Uchádzačovi sa do hodnotenia zaradi celková zmluvná fakturačná cena v €, ktorou sa rozumie fakturačná cena za realizáciu kompletného predmetu zákazky v € s DPH, vrátane dopravy a súvisiacich služieb.
- Celková cena zákazky – Ponuka uchádzača v eurách s DPH.
- Po úvodnom vyhodnotení ponúk Komisiou na vyhodnotenie ponúk, ponuky, ktoré neboli vylúčené budú vyhodnotené elektronickým systémom Proe.biz. Elektronický systém zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien. Ponuku s najnižšou cenou zaradi na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou zaradi na posledné miesto poradia.

**Verejný obstarávateľ prijme ponuku uchádzača, ktorého ponuka bude s najnižšou cenou.**

### 3.6 Oznámenie o výsledku

- Každému uchádzačovi ktorý sa zúčastnil elektronickej aukcie verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom bude oznámené, že neuspel/neuspeli a dôvody neprijatia jeho/ich ponuky. Oznámenie bude obsahovať identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, poradie uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

**4. Miesto dodania: Psychosociálne centrum a jeho organizačné zložky.**

**5. Trvanie zmluvy do: 31.08.2022**

**6. Lehota dodania od uzavretia zmluvy: 10 dní**

**7. Jazyk ponuky: slovenský**

**8. Obsah ponuka:**

- Oprávnenie na podnikanie
- Čestné vyhlásenie o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní
- Cenová ponuka

**9. Podmienky financovania predmetu obstarávania:** Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa . Štruktúra ceny je uvedená v opise predmetu zákazky.

