



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ZADANIE A PODMIENKY SÚŤAŽE

IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZKY A POSTUPU ZADÁVANIA:

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len "ZVO") s predpokladanou hodnotou zákazky vo výške **147 559,16** - EUR.

NÁZOV ZÁKAZKY: ZDS – úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí II

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov: mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava
URL: www.trnava.sk

Tento dokument je vypracovaný v súlade so ZVO a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Za správne a úplné zadefinovanie technickej špecifikácie:

.....
Ing. Ľubica Augustínová, odbor investičnej výstavby, v. r.

.....
Ing. Dušan Béreš, vedúci odboru investičnej výstavby, v. r.

Za súlad súťažných podkladov so ZVO:

.....
JUDr. Radoslav Bazala, odbor verejného obstarávania, v. r.

.....
Mgr. Marek Motyka, vedúci odboru verejného obstarávania, v. r.

Schválil:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M., v. r.
primátor mesta

OBSAH

A. Podmienky súťaže	3
Komunikácia	3
1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	3
Predkladanie ponuky a jej obsah.....	4
1. Predkladanie ponuky	4
2. Obsah ponuky	5
3. Zábezpeka	6
Otváranie a vyhodnocovanie ponúk.....	6
4. Otváranie ponúk	6
5. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	7
Ukončenie súťaže	7
6. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	7
7. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy/rámcovej dohody	7
8. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody	7
Ostatné.....	8
9. Zdroj finančných prostriedkov	8
10. Skupina dodávateľov	8
11. Variantné riešenie	8
B. Návrh zmluvy o dielo.....	9
C. Opis predmetu zákazky	25
12. Názov predmetu zákazky	25
13. Opis predmetu zákazky	25
D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia	27
14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	27
E. Návrh na plnenie kritéria	28
F. Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo.....	29

Komunikácia

1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 1.1. Verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupuje v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. **Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, a to vrátane uplatňovania revízných postupov podľa ZVO.**
- 1.2. Komunikácia sa medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 1.3. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 1.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 1.5. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému JOSEPHINE a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 1.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 1.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k ďalším doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

- 1.10. **Registrácia.** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 1.11. **Autentifikácia.** Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme JOSEPHINE je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

Predkladanie ponuky a jej obsah

1. Predkladanie ponuky

- 1.1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 1.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 1.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 1.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“ vytvorený naskenovaním z originálov alebo ich úradne osvedčených kópií) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (viď bod 3. Obsah ponuky) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 1.5. Uchádzač zároveň nahrá do systému aj vyplnený položkový výkaz výmer vo formáte xls., ktorý bude obsahovať rovnaký návrh na plnenie kritérií vložený do systému.
- 1.6. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 1.7. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH [pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“].
- 1.8. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 1.9. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 1.10. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 1.11. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 1.12. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania, znáša uchádzač, a to bez nároku na ich náhradu voči verejnému obstarávateľovi.

2. Obsah ponuky

- 2.1. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, oddiel III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením jednotného európskeho dokumentu (JED) alebo čestným vyhlásením. Prípadný zápis uchádzača v zozname hospodárskych subjektov vedený Úradom pre verejné obstarávanie verejný obstarávateľ overí podľa § 152 ods. 4 ZVO.
- 2.2. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v časti F. týchto súťažných podkladov, že súhlasí s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. týchto súťažných podkladov. Dokument musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 2.3. Uchádzač predloží riadne vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v % slovné spojenie "Neplatca DPH". Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH. Všetky vkladane hodnoty musia byť zadané s presnosťou na dve desatinné miesta. Pre vylúčenie pochybností verejný obstarávateľ uvádza, že v prípade nesúladu hodnoty ponuky podľa položkového elektronického formuláru systému JOSEPHINE, ktorý predstavuje len nevyhnutnú funkcionality tohto elektronického systému a návrhu na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov, hodnotou, ktorá bude predmetom vyhodnocovania ponúk bude hodnota ponuky uvedená v návrhu na plnenie kritériá podľa vzoru uvedeného v časti E.
- 2.4. podrobný vecný a časový harmonogram výstavby; Harmonogram bude rozpracovaný na jednotlivé týždne uskutočnenia stavebných prác v nadväznosti na dodržanie technologických postupov podľa platnej legislatívy a technických noriem,
- 2.5. ak sa navrhujú ekvivalenty oproti projektovej dokumentácii – samostatný očíslovaný zoznam technických listov, alebo iných vhodných dokumentov, ktorými bude uchádzač preukazovať požadované technické a funkčné vlastnosti v ponuke uvažovaných ekvivalentných výrobkov, vrátane podrobných špecifikácií,
- 2.6. ak sa navrhujú ekvivalenty oproti projektovej dokumentácii – ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii,
- 2.7. údaje o mieste kam bude uchádzač odvážať a likvidovať jednotlivé druhy odpadu zo stavby, ak nepoužije skládku odporúčanú verejným obstarávateľom,
- 2.8. V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú **plnú moc**.
- 2.9. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač predloží vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 2.10. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

- 2.11. Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje.
- 2.12. **Použitie ekvivalentných výrobkov/materiálov**

V prípade, že bude projektová dokumentácia, výkaz-výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke (viď upozornenie). Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača. V prípade nepreukázania lepších parametrov uchádzačom si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neakceptovať takýto ekvivalentný výrobok. Pri navrhovaní ekvivalentných výrobkov musí uchádzač zohľadniť najmä technologickú, funkčnú, architektonickú, konštrukčnú, statickú, stavebno-technickú, tepelnú a chemickú odolnosť, požiaru, hygienickú a zdravotnú súvislosť medzi navrhovanými materiálmi v projektovej dokumentácii a ním navrhnutými materiálmi/výrobkami. **UPOZORNENIE:** Akýkoľvek návrh na ekvivalentný výrobok musí uchádzač označiť v konkrétnom riadku výkazu-výmer s uvedením výrobcu, jasným a jednoznačným označením konkrétneho ním navrhovaného výrobku a uchádzačom zadaným poradovým číslom, na základe ktorého verejný obstarávateľ identifikuje priložené konkrétne technické listy a dokumenty (očíslované budú tvoriť samostatnú prílohu ponuky), ktoré budú preukazovať splnenie pôvodne požadovaných vlastností v projektovej dokumentácii. V prípade, že uchádzač zasiahne/navrhne iné materiály/výrobky musí ísť o materiály/výrobky s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami ako sú špecifikované v projektovej dokumentácii, je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii. Pri návrhu na zmenu materiálu/výrobku (ekvivalent) musí túto zmenu zohľadniť z pohľadu všetkých súvislostí a nadväzností na ďalšie súvisiace položky najmä z dôvodov funkčných, architektonických, konštrukčných, statických, stavebno-technických, tepelnej a chemickej odolnosti, požiarnych, hygienických a zdravotných súvislostí a technologických postupov uvedených vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii.

3. Zábezpeka

- 3.1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

4. Otváranie ponúk

- 4.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v mieste a čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.
- 4.2. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie jej sprístupnenie komisii.
- 4.3. Otváranie ponúk bude verejné. Otvárania ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Fyzická osoba zastupujúca uchádzača sa preukáže identifikačným dokladom a listinným oprávnením konať za uchádzača.
- 4.4. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie podľa § 52 ods. 2 ZVO.

5. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 5.1. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 112 ods. 6 druhá veta ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO (§ 40, § 53).
- 5.2. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. V prípade podozrenia o (ne)pravosti predložených skenov dokladov verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke ako dokladov transformovaných zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, resp. ako elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a opatrených časovou pečiatkou.

Ukončenie súťaže

6. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 6.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi umiestnenému na prvom mieste v poradí oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

7. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy/rámcovej dohody

- 7.1. Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o dielo tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 7.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 ZVO neuzavrie zmluvu o dielo s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 7.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo poskytol verejnému obstarávateľovi zoznam subdodávateľov tak, aby tento obsahoval všetkých známych subdodávateľov v čase uzatvárania zmluvy o dielo a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

8. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody

- 8.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom, a to v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je vyjadrené vo forme návrhu zmluvy o dielo, ktorý je uvedený v časti B. týchto súťažných podkladov.
- 8.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, ak nenastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzavretie zmluvy podľa § 56 ZVO.

Ostatné

9. Zdroj finančných prostriedkov

- 9.1. Zákazka bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy o dielo. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo v časti B. týchto súťažných podkladov.

10. Skupina dodávateľov

- 10.1. Skupina dodávateľov sa v zmysle § 2 ods. 5 ZVO považuje za uchádzača.
- 10.2. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy o dielo a komunikácie.
- 10.3. Ak by ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá, verejný obstarávateľ za účelom riadneho plnenia zmluvy o dielo požaduje, aby účastníci tejto skupiny uzavreli medzi sebou dohodu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, z ktorej bude vyplývať, že účastníci tejto dohody zodpovedajú spoločne a nerozdielne za plnenie svojich záväzkov, ktorých plnenie je potrebné k dosiahnutiu dojednaného účelu, ktorým je riadne a včasné plnenie zmluvy o dielo.

11. Variantné riešenie

- 11.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré budú predložené, nebude prihliadať.

ZMLUVA O DIELO

na zhotovenie stavby

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č.513/1991 Zb.- Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Čl. 1

ZMLUVNÉ STRANY

1. OBJEDNÁVATEĽ

MESTO TRNAVA

Hlavná 1

917 71 Trnava

Zastúpený	: JUDr. Peter Bročka, LL.M, primátor mesta
Osoby oprávnené na jednanie vo veciach	
a) zmluvných	: JUDr. Peter Bročka, LL.M
b) technických	: Ing. Dušan Béreš
c) výkonu technického dozoru investora stavby	: bude určený objednávateľom
d) kontroly zhotovenie Diela v priebehu realizácie	: podľa bodu 1. písm. a), b), c) tohto článku
e) prevzatia Diela	: podľa bodu 1. písm. b), c) tohto článku
f) rozhodovanie o zmenách a prácach navyše,	
ktoré majú za následok zvýšenie dohodnutej ceny	: podľa bodu 1. písm. a), b) tohto článku
Bankové spojenie	: VÚB Trnava
číslo účtu	: SK59 0200 0000 0000 2692 5212
IČO	: 00 313 114
DIČ	: 2021175728
číslo telefónu	: 033/3236 134, 133
e-mail	: dusan.beres@trnava.sk

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

2. ZHOTOVITEĽ

(pozn. presný názov a sídlo firmy podľa výpisu

z obchodného registra, živnostenského listu alebo iného oprávnenia na podnikanie)

Zastúpený	:
	:
Osoby oprávnené na jednanie vo veciach	
a) zmluvných	:
b) technických	:
c) výkonu funkcie stavbyvedúceho	:
Bankové spojenie	:
číslo účtu	:
IČO	:
DIČ	:
číslo telefónu	:
E-mail	:

(ďalej len ako „Zhotoviteľ“)

Čl. 2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom zmluvy je dodávka Diela, ktorým je stavba: **ZDS – úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí II** (ďalej len „Dielo“).
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre Objednávateľa dielo podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo (ďalej len „zmluva“ alebo „ZoD“) a v súlade s ustanoveniami a požiadavkami Objednávateľa, uvedenými v súťažných podkladoch riadne a včas zhotovené Dielo odovzdať Objednávateľovi.
- 2.3. Objednávateľ sa zaväzuje Dielo zhotovené v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.4. Dielo bude zrealizované v rozsahu projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby s názvom "ZDS - úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí" z projektu Trvalé zvislé a vodorovné dopravné značenie parkovacích miest na sídlisku Podjavorinská" spracovanej spoločnosťou Viaproject, s.r.o., V. Clementisa 13, Trnava v 05/2018." a požiadaviek Objednávateľa v súťažných podkladoch.
- 2.5. Práce v zmysle projektovej dokumentácie a požiadaviek verejného obstarávateľa, musia byť realizované v súlade so špecifickými podmienkami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa vzťahujú špecifické ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ďalej je nutné sa riadiť nariadením vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov v platnom znení, nariadením vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení. Nutné je dodržať vyhlášku Ministerstva životného prostredia č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona, vyhlášku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v platnom znení a ustanovenia zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení.
- 2.6. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou Diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky na realizáciu Diela, a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na zhotovenie Diela s odbornou starostlivosťou potrebné.

Čl. 3 KVALITA PREDMETU DIELA

- 3.1. Dielo musí byť zhotovené v zmysle čl. 2., nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho riadnemu užívaniu, alebo spôsobujúce rýchlejšie opotrebenie diela.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Dielo v celku.
- 3.3. Zhotoviteľ realizujúci zmluvne dohodnuté práce je povinný dokladovať kvalitu vykonaných prác od začiatku po ukončenie Diela týmito dokumentmi:
 - a) správou o vykonaní prác s prípadným opisom vykonaných zmien a odchýlok od dokumentácie overenej v stavebnom konaní,
 - b) potvrdeným porealizačným projektom so zakreslením zmien a odchýlok od projektovej dokumentácie – projekt skutočného vyhotovenia (5x tlač, 1x na CD nosiči),
 - c) zápismi, protokolmi a osvedčeniami o vykonaných kontrolných činnostiach na častiach diela zakrytých v čase realizácie, protokolmi o skúškach zmontovaného zariadenia, protokolmi o vykonaných revízných skúškach, v zmysle slovenských technických noriem, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi normalizačnými organizáciami, alebo ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia

- stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané,
- d) zápismi, protokolmi a osvedčeniami o vykonaných skúškach použitých materiálov (overovacie kontrolné skúšky, protokoly, správy o kvalite konštrukcií a zabudovaných materiáloch, prevádzkové poriadky...),
 - e) osvedčeniami o akosti použitých materiálov, zariadení (certifikáty),
 - f) kópiami zo stavebného denníka,
 - g) vyplneným skúšobným a kontrolným plánom, potvrdeným zhotoviteľom, podľa § 13 zákona 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov s potvrdením o vykonaných skúškach a kontrolách,
 - h) dokladmi o preukázaní zhody s deklarovanými alebo vyžadovanými normami, atestmi, certifikátmi použitých výrobkov na zhotovenom Diele – všetky dodané v slovenskom alebo českom jazyku. Doklady dodané v iných jazykoch musia byť preložené do slovenčiny prostredníctvom úradného prekladu.
 - i) potvrdeniami o odstránení väd a nedorobkov (v prípade ak boli zistené),
 - j) preberacím protokolom o odovzdaní a prevzatí ukončenej verejnej práce,
 - k) plánom užívania verejnej práce podľa § 14. zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, v ktorom musia byť obsiahnuté aj pravidlá technických prehliadok formou harmonogramu s uvedením štandardných kontrolných úkonov, v ktorom mieste stavby sa majú vykonať, kým a kedy. Plán technických prehliadok musí byť zostavený tak, aby všetky časti stavby na ktoré sa vzťahuje záruka boli prekontrolované 3 mesiace pred uplynutím záručnej doby,
 - l) fotodokumentáciou z priebehu výstavby na CD nosiči, min. 3 fotografie z každého dňa realizácie
 - m) porealizačným zameraním (3x tlač, 1 x elektronickom nosiči), vypracované odborne spôsobilým geodetom
 - n) geometrickým plánom pre zápis do katastra nehnuteľností (3x).

Nesplnenie týchto požiadaviek predstavuje vady Diela a podstatné porušenie tejto zmluvy.

Čl. 4

CENA DIELA

- 4.1. Cena Diela je výsledkom verejného obstarávania a je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:
Cena Diela vo výške eur vrátane DPH, slovom eur.
- 4.2. Podrobná špecifikácia ceny Diela s vymedzením kvalitatívnych a dodacích podmienok je uvedená v prílohe č. 1 tejto zmluvy - ponukový rozpočet.
- 4.3. Cena Diela, dohodnutá oboma zmluvnými stranami zahŕňa všetky vykázané a ocenené práce a dodávky, odborné posudky, výrobnú a dielenskú dokumentáciu, vyjadrenia, skúšky a ďalšie súvisiace práce, ktoré budú potrebné či už pri realizácii, alebo potrebné ku prevzatí stavby a jej odovzdaniu do užívania.
- 4.4. Cena dohodnutá v bode 4.1 tohto článku zohľadňuje práce a dodávky potrebné na dodržanie zmluvne dohodnutých kvalitatívnych, dodacích a platobných podmienok podľa tejto zmluvy a podkladov z verejného obstarávania a to najmä:
 - a) odovzdanie diela v celku a v požadovanej kvalite,
 - b) splnenie technicko-kvalitatívnych parametrov uvedených v:
 - technických normách a predpisoch, platných na území Slovenskej republiky a v Európskej únii (i odporúčených, súvisiacich s predmetom Diela),
 - normách a technických podmienkach, uvedených v projekte pre stavebné povolenie a realizáciu a v podkladoch z verejného obstarávania,
 - c) splnenie podmienok realizácie Diela, ktorými sú:
 - zhotovenie prípadného podrobnejšieho projektu (ak je realizácii Diela potrebný),
 - vykonanie kontrolných a preukazných skúšok materiálov, prvkov, zariadení a konštrukcií,
 - úhrada spotrebovaných energií počas realizácie Diela,

- úhrada vodného a stočného v priebehu výstavby,
 - náklady na vyloženie, skladovanie materiálov a vybavenia,
 - všetky mzdové a vedľajšie mzdové náklady Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov, náklady na pracovníkov, dane, odvody, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky výlučne na strane Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov,
 - náklady na všetky bezpečnostné opatrenia do doby prevzatia dokončeného Diela, Objednávateľom, náklady na zabezpečenie dokladovej časti ku kolaudácii stavby (Diela) v štyroch vyhotoveniach v slovenskom jazyku, projekty skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien a odchýlok od pôvodnej projektovej dokumentácie, ďalej certifikáty, atesty, revízne správy, protokoly o vykonaných skúškach, záručné listy, doklady o vykonaní tlakových skúšok, skúšok tesnosti,
 - náklady spojené s poskytnutím záruky na realizované Dielo, v dôsledku porušenia povinností zhotoviteľom,
 - náklady na zariadenie staveniska a na vypratanie staveniska,
 - náklady spojené s dovozom materiálov, výrobkov zariadenia a vybavenia zo zahraničia (vrátane colných a iných poplatkov), dopravných nákladov, certifikácie výrobkov a materiálov,
 - náklady na osvetlenie staveniska a jednotlivých pracovísk,
 - náklady súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci počas výstavby,
 - náklady na zaistenie bezpečnosti technických zariadení počas výstavby,
 - náklady vynaložené na požiarnu ochranu v priebehu výstavby,
 - náklady na poistenie podľa tejto zmluvy,
 - náklady na colné a dovozné poplatky,
 - náklady na vlastnú vodorovnú a zvislú dopravu,
 - náklady, spojené s obmedzeným priestorom staveniska,
 - náklady na zabezpečenie vykonávania stavebných prác v soboty príp. nedele,
 - náklady, súvisiace s užívaním verejných plôch a s osobitným užívaním verejných komunikácií,
 - náklady na udržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku a v jeho bezprostrednom okolí,
 - náklady na spracovanie kontrolného a skúšobného plánu, plánu užívania verejnej práce, a vypracovania projektu skutočného vyhotovenia,
 - náklady na ochranu zelene počas výstavby,
 - náklady na laboratórne skúšky a testy vyplývajúce z projektovej dokumentácie,
 - akékoľvek iné náklady, ktoré vzniknú zhotoviteľovi pri realizácii Diela podľa zmluvy.
- 4.5. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na zvýšenie ceny Diela v prípadoch:
- a) vlastných chýb,
 - b) nepochopenia podkladov z verejného obstarávania,
 - c) nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii Diela,
 - d) zvýšenia cien dodávok a prác pre stavbu,
 - e) nesúladu častí projektovej dokumentácie a výkazov výmer (zhotoviteľ sa plne oboznámil s predmetnou dokumentáciou v procese verejného obstarávania),
 - f) zmeny daňového statusu zhotoviteľa – z neplatca DPH sa stane platca DPH alebo naopak
- 4.6. Ak v priebehu plnenia diela dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti zmluvy budú príslušne upravené dodatkom tak, aby sa zohľadnil aktuálny právny stav v oblasti DPH.
- 4.7. Ako podklady pre ocenenie Diela, z ktorých vyplýva kvalitatívny, kvantitatívny, konštrukčný, materiálový rozsah prác a charakteristické špecifikácie dodávok boli predložené podklady k verejnému obstarávaniu.
- 4.8. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii Diela nepoužije materiál, o ktorom je v dobe jeho zabudovania známe, že je škodlivý resp. je po záručnej dobe, alebo vykazuje iné vady a nedostatky.
- 4.9. Objednávateľ je vo výnimočných prípadoch (nahradenie výrobku na trhu novším produktom, výnimočná a neprekonateľná nedostupnosť pôvodného výrobku) oprávnený i v priebehu realizácie požadovať zámenu materiálu. Zhotoviteľ nie je povinný na tieto zmeny pristúpiť. Požiadavky na zámenu materiálu, odsúhlasené spracovateľom projektovej dokumentácie, musia byť vykonané písomne formou dodatku k tejto zmluve.

Čl. 5 ČAS PLNENIA

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo v súlade s harmonogramom výstavby, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy (ďalej len „harmonogram“).
Začatie prác: po protokolárnom odovzdaní staveniska
Ukončenie prác vrátane vypratania staveniska: najviac do dvoch mesiacov od začatia prác
- 5.2. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu diela v dôsledku predĺženia času plnenia podľa bodu 5.1.
- 5.3. V prípade, že Zhotoviteľ bude v omeškaní s plnením pracovných postupov v zmysle harmonogramu z dôvodov ležiacich na jeho strane o 5 pracovných dní alebo nedodríava harmonogram výstavby a zároveň neinformuje Objednávateľa podľa bodu 5.2., považuje sa toto omeškanie alebo nesplnenie povinnosti Zhotoviteľa za podstatné porušenie zmluvy.
- 5.4. Dodržanie termínu podľa bodu 5.1. tohto článku je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením Objednávateľa dohodnutým v tejto zmluve. V prípade, že z tohto dôvodu došlo k prerušeniu vykonávania Diela, lehota na zhotovenie Diela sa predlžuje o dobu prerušenia vykonávania Diela. Doba prerušenia potvrdí zástupca Objednávateľa uvedený v čl. 1, bod 1, písm. b) tejto zmluvy. Uvedie sa aj presný dôvod prerušenia vykonávania Diela.
- 5.5. Zmluvné strany sa dohodli na možnosti predĺženia termínu realizácie v prípade objektívnych nepredvídateľných skutočností (napr. nepriaznivé počasie vylučujúce výkon prác, živelná pohroma) alebo na základe podnetu tretích osôb (napr. orgány štátnej správy) formou písomného dodatku k zmluve. Zmena zmluvy sa vykoná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Čl. 6 PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiaden preddavok na predmet Zmluvy. Právo fakturovať vzniká Zhotoviteľovi až po písomnom odovzdaní a prebratí celého Diela podľa článku 2 predmetu Zmluvy. Objednávateľ preberie Dielo až po odstránení všetkých väd a nedorobkov.
- 6.2. Zhotoviteľ mesačne zostaví súpis vykonaných prác a dodávok, ktoré ocení podľa položiek uvedených v ponukovej cene, podľa prílohy č. 1. K súpisu vykonaných prác a dodávok sa vyjadrí do 5 pracovných dní technický dozor Objednávateľa. Ak má súpis vady, vráti ho Zhotoviteľovi na prepracovanie. Zisťovanie súpisu vykonaných prác sa bude vykonávať každý mesiac vždy do 3 pracovných dní mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli práce vykonané. Podkladom pre vystavenie faktúry bude súbor mesačných súpisov skutočne vykonaných prác a dodávok odsúhlasených technickým dozorom objednávateľa a zaevidovaných v stavebnom denníku. Celková fakturovaná suma nesmie presiahnuť celkovú cenu Diela dohodnutú v bode 4.1 tejto Zmluvy.
- 6.3. Lehota splatnosti faktúry bude 14 dní od doručenia Objednávateľovi.
- 6.4. Nedeliteľnou súčasťou faktúry bude doklad o vytvorení bankovej garancie a stavebným dozorom odsúhlasený súpis vykonaných prác v takom rozsahu a podrobnosti, ako je špecifikovaná cena. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Súpis vykonaných prác musia byť zostavené prehľadne a pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným položkovým rozpočtom a popisom prác, ktorý je Prílohou č. 1 tejto Zmluvy. Súpis vykonaných prác bude vyhotovený v softwarovom systéme podporujúcom riadenie stavebnej výroby.
- 6.5. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a bude predkladaná v dvoch vyhotoveniach. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra Zhotoviteľovi vrátená na opravu alebo doplnenie. Lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry.

- 6.6. Zhotoviteľom predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí obsahovať čiastku DPH.

Okrem toho musí obsahovať najmä:

- názov Diela,
 - obchodné meno a sídlo Objednávateľa, IČO
 - obchodné meno a sídlo Zhotoviteľa, IČO
 - číslo zmluvy,
 - predmet úhrady,
 - centrálné číslo zmluvy
 - vecne vykonané stavebné práce dokladované odsúhlasenými súpismi,
 - deň zdaniteľného plnenia,
 - deň vystavenia faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH (20%) a celková fakturovaná suma v eurách,
 - meno osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
- 6.7. Uznanie faktúry vylučuje dodatočné nároky Zhotoviteľa.
- 6.8. V prípade zastavenia prác z viny Objednávateľa budú vykonané práce fakturované podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany Zhotoviteľa, zaevidovaných v stavebnom denníku.
- 6.9. Zhotoviteľovi bude uhradená faktúra po odovzdaní Diela Objednávateľovi, resp. po odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov.
- 6.10. Objednávateľ si vyhradzuje právo odúčtovať všetky zmluvné pokuty, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú prípadným nedodržaním zmluvných podmienok tejto zmluvy.
- 6.11. Adresa objednávateľa pre doručenie faktúr:
Mesto Trnava
Hlavná ulica 1
917 71 Trnava
- 6.12. Objednávateľ je po zaplatení ceny Diela oprávnený požadovať a Zhotoviteľ je povinný predložiť písomné potvrdenie, že má uhradené všetky svoje splatné záväzky voči svojim subdodávateľom, ktorých nárok na ich zaplatenie je bez akýchkoľvek pochyb oprávnený. V prípade ak Zhotoviteľ nevydá potvrdenie o danej skutočnosti a uvedenú skutočnosť nepreukáže, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy.
- 6.13. Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť na vlastné náklady bankovú garanciu na vykonanie prác vo výške 3 % z konečnej ceny Diela po dobu trvania záruky na dielo (60 mesiacov) v ním zvolenej banke. Táto záruka bude viazaná na prípadne reklamačné práce, ktoré vzniknú na diele. Doklad o vytvorení bankovej záruky Zhotoviteľ predloží spolu s celkovou faktúrou za vykonané práce. Doklad môže byť vystavený bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Objednávateľ má právo čerpať bankovú garanciu, ak objednávateľ nesplní podmienky uvedené v bode 11.8..

ČI. 7

PODMIENKY ZHOVOVENIA DIELA

7.1. Odovzdanie staveniska

- 7.1.1. Objednávateľ sa zaväzuje písomne upovedomiť Zhotoviteľa o termíne odovzdania staveniska Zhotoviteľovi za účelom realizácie Diela minimálne 3 pracovné dni pred plánovaným termínom odovzdania staveniska. Odovzdanie objektu a jeho prevzatie Zhotoviteľom bude vykonané v termíne uvedenom vo výzve, a to protokolárne – zápisom do stavebného denníka. Odmietnutie prevzatia staveniska Zhotoviteľom bude považované za podstatné porušenie povinností Zhotoviteľa.
- 7.1.2. Zhotoviteľ si zabezpečí odberové miesta energií u správcov sietí, resp. použije mobilné zdroje energií. Náklady za energie znáša Zhotoviteľ na základe individuálnych odberných zmlúv so

správcom médií (vrátane podružného merania).

- 7.1.3. Skutočnosti podľa predchádzajúcich bodov tohto článku budú zaznamenané do stavebného denníka, ktorého vedenie je povinný Zhotoviteľ začať dňom odovzdania a prevzatia staveniska.
- 7.1.4. Ak prácami budú prípadne dotknuté inžinierske siete, pri činnostiach v blízkosti týchto inžinierskych sietí je potrebné sa riadiť vyjadreniami dotknutých správcov sietí.

7.2. Povinnosti objednávateľa

- 7.2.1. Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi 2 vyhotovenia projektovej dokumentácie, z toho jednu overenú v stavebnom konaní v tlačenej forme, ktoré sú identické s projektovou dokumentáciou predloženou v súťažných podkladoch a všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie diela.
- 7.2.2. Objednávateľ zvoláva a riadi najmenej každé 2 týždne kontrolný deň stavby, z ktorého za účasti poverených zástupcov Objednávateľa, projektanta a Zhotoviteľa technický dozor investora vyhotoví záznam, ktorý doručí všetkým účastníkom.
- 7.2.3. Objednávateľ je povinný sledovať prostredníctvom svojho technického dozoru obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedeným sa vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.2.4. Objednávateľ uvedený v čl. 1, bod č.1, písm. a), b), a c) tejto zmluvy je oprávnený kontrolovať Dielo v každom stupni jeho zhotovovania. Ak pri kontrole zistí, že Zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti má právo žiadať, aby Zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným zhotovovaním Diela a ďalej ho zhotovoval riadne. V prípade, že Zhotoviteľ v primeranej dobe, dohodnutej v stavebnom denníku nevyhoví týmto požiadavkám Objednávateľa, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.2.5. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať priebeh stavebných prác, dodávateľský systém i dodržiavanie všeobecných pravidiel bezpečnosti práce. Ak Objednávateľ zistí na stavbe prítomnosť neoprávnených subdodávateľov, bude to považované za podstatné porušenie zmluvy zo strany Zhotoviteľa. Pre tento prípad dohodli zmluvné strany zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- (slovom päťtisíc) eur, ktorú je Objednávateľ oprávnený uplatniť opakovane, ak nenastane náprava. Neumožnenie kontroly, neoznámenie subdodávateľov alebo umožnenie prítomnosti neoznámených subdodávateľov na stavbe je podstatným porušením zmluvy. Zmluvnú pokutu si Objednávateľ uplatní v zmysle čl. 6.

7.3. Povinnosti zhotoviteľa

- 7.3.1. Zhotoviteľ je povinný viesť od prvého dňa odovzdania staveniska Objednávateľom až do odstránenia prípadných väd stavebný denník v zmysle vyhlášky č.453/2000 Z. z. vydanéj Ministerstvom životného prostredia SR a v zmysle § 46d zákona č.50/1976 Z .z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Pokyny k vedeniu stavebného denníka budú prejednané na spoločnom rokovaní zmluvných strán pri preberaní staveniska. Stavebný denník musí byť k dispozícii na pracovisku za účelom priebežnej kontroly a uskutočnenia zápisov oprávnených osôb zmluvných strán. Zhotoviteľ je povinný v denných záznamoch zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonaných prác od dodaného technologického postupu prác, údaje o počte prítomných pracovníkov (vrátane subdodávateľov), počte a druhu mechanizmov, množstve a druhu realizovaných prác, údaje dôležité na posúdenie prác orgánmi štátnej správy, popis uskutočnenie prác, informácie o dodávke materiálu na stavbu, požiadavkách na koordináciu, mimoriadnych udalostiach a zisteniach v súvislosti s uskutočňovaním diela. Zápisy do stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje oprávnený stavbyvedúci vždy v deň, kedy boli práce vykonané alebo keď nastanú okolnosti brániace ich výkonu, resp. je potrebné riešiť ďalší postup prác. Všetky strany stavebného denníka musia byť očíslované. Medzi jednotlivými záznamami nesmie byť vynechané voľné miesto. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy iba Objednávateľ, resp. osoby oprávnené jednať v realizačných veciach Objednávateľa podľa čl. 1 písm. b) a c), alebo príslušné orgány štátnej správy.
- 7.3.2. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny dané mu Objednávateľom počas zhotovovania Diela a týkajúce sa Diela, v súlade s touto zmluvou.
- 7.3.3. Zhotoviteľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedených sa

- vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.3.4. Ak pri zhotovovaní Diela dôjde k zakrytiu dovtedy vykonaných prác, alebo časti Diela, je Zhotoviteľ povinný písomne vyzvať Objednávateľa na kontrolu realizovaného diela v stavebnom denníku. Z dôvodu operatívnosti Zhotoviteľ v zápise oznámi min. jeden pracovný deň vopred predpokladanú hodinu a deň kontroly zakrývaných prác resp. časti Diela.
- 7.3.5. Zhotoviteľ je v súlade s § 551 zákona č.513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov, alebo pokynov týkajúcich sa Diela, ktoré mu dal Objednávateľ počas zhotovovania Diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.3.6. Zhotoviteľ má právo na náhradu nákladov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s prerušením zhotovovania diela pre nevhodnosť Objednávateľových pokynov alebo v súvislosti s použitím nevhodných vecí Objednávateľa až do času, keď takúto nevhodnosť mohol zistiť.
- 7.3.7. Ak zhotoviteľ zistí skryté prekážky na mieste kde má Dielo zhotoviť a ktoré mu bránia zhotoviť Dielo riadne, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť Objednávateľovi a projektantovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť objednávatelovi zmenu zmluvy. Zmena zmluvy sa uskutoční v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 7.3.8. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť Dielo proti krádeži a poškodeniu. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanom Diele až do času písomného odovzdania Diela Objednávateľovi. Počas realizácie Diela zhotoviteľ zabezpečí čistotu komunikácie a príslušných plôch a komunikácií. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť i poistenie stavby na dobu realizácie stavebného Diela. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť i **poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činností** na dobu realizácie stavebného Diela min. do výšky hodnoty diela. Na požiadanie objednávatel'a zhotoviteľ preukáže poistenie.
- 7.3.9. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore staveniska a ochrannej zóne staveniska, vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu osôb v okolí staveniska (bezpečnostné pásky a pod.). Akékoľvek škody a nároky poškodených znáša zhotoviteľ.
- 7.3.10. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady osobné ochranné prostriedky na ochranu zdravia pracovníkov zhotoviteľa resp. jeho subdodávateľov. Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác a sú odborne zaškolení na špecializované práce. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetci pracovníci na stavbe boli riadne a preukázateľne zaškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa príslušných osobitných predpisov (ďalej len „BOZP“) a dodržiavali predpisy, pokyny, zásady a pracovné postupy na zaistenie BOZP počas výstavby. Akékoľvek škody a nároky poškodených znáša zhotoviteľ.
- 7.3.11. Zhotoviteľ nesmie počas výstavby znížiť štandard, rozsah, kvalitu, životnosť a akosť dodávok stavebných materiálov, dodávok a postupov, či iných dodaných výrobkov, ktoré budú tvoriť súčasť stavby a ktoré boli definované projektom Diela.
- 7.3.12. Zhotoviteľ je povinný počas realizácie plne rešpektovať všeobecné technické požiadavky a obchodné podmienky stavebných prác a zhotoviť stavbu i jednotlivé práce a postupy v súlade s nimi. Zhotoviteľ je viazaný akceptovať záväznosť všetkých slovenských technických noriem, vyhlášok a predpisov, ktoré sa týkajú predmetného diela. Všetky použité materiály a výrobky pri realizácii prác musia mať certifikát o preukázaní zhody platný pre Európsku úniu a zároveň dielo musí spĺňať príslušné hygienické predpisy.
- 7.3.13. Zhotoviteľ je povinný udržiavať všetky nástroje, zariadenia, stroje, a ostatné veci, potrebné na realizáciu predmetu zmluvy, v náležitom technickom stave, bude udržiavať všestranný poriadok na mieste realizácie predmetu zmluvy (stavbe) a zabezpečiť koordináciu svojich prípadných subdodávateľov (ak ich využije).
- 7.3.14. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri uskutočňovaní Diela nepoužije materiály, prvky, stroje, zariadenia alebo konštrukcie, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb.
- 7.3.15. Zmena subdodávateľa musí byť vopred písomne oznámená Objednávateľovi, resp. osobe podľa čl. 1., bodu 1.1, písm. b) tejto zmluvy, a musí byť Objednávateľom písomne schválená; porušenie tejto oznamovacej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. Nový subdodávateľ

musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.

Písomné oznámenie o zmene subdodávateľa obsahuje:

- obchodné meno/názov subdodávateľa,
- údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
- rozsah subdodávky vyjadrený v Eurách,
- skutočnosť, či je subdodávateľ zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, ak takúto povinnosť má podľa osobitných predpisov,
- doklad o oprávnení realizovať plnenie,
- dôvod zmeny pôvodného dodávateľa,
- dátum zmeny alebo pribratia subdodávateľa.

- 7.3.16 Stavenisko, ochranné pásmo staveniska a všetky dotknuté vstupy musia byť zabezpečené tak, aby neprišlo k ohrozeniu tretích osôb. Zo staveniska je zhotoviteľ povinný vylúčiť nadmerné zaťažovanie životného prostredia (napr. hlukom, prašnosťou). Akékoľvek škody a nároky poškodených znáša zhotoviteľ.
- 7.3.17. Zhotoviteľ je povinný do 7 dní od účinnosti zmluvy vypracovať kontrolný a skúšobný plán na dobu realizácie stavby, ktorý musí byť Objednávateľom a projektantom schválený do 3 pracovných dní. Tento plán je Zhotoviteľ povinný v priebehu výstavby priebežne vyplňať. Nepredloženie kontrolného a skúšobného plánu zo strany Zhotoviteľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.3.18. Zhotoviteľ je povinný realizovať Dielo s odbornou starostlivosťou v zmysle projektovej dokumentácie, požiadaviek Objednávateľa podľa tejto zmluvy, správcov inžinierskych sietí a dotknutých štátnych orgánov ako účastníkov povoľovacieho konania stavby.
- 7.3.19. Zhotoviteľ je povinný vypracovať návrh plánu užívania verejnej práce za účasti projektanta a Objednávateľa, ktorých prizve k jeho prerokovaniu. Plán užívania verejnej práce bude súčasťou odovzdania a prevzatia Diela.
- 7.3.20. Všetky náklady za realizáciu činností spadajúcich pod plán organizácie výstavby znáša Zhotoviteľ.
- 7.3.21. Zhotoviteľ je povinný si zrealizovať fotodokumentáciu počas výstavby Diela na CD nosič, pričom kópiu (CD) odovzdá zástupcovi objednávateľa pred odovzdaním a prevzatím diela.
- 7.3.22. Zhotoviteľ umožní orgánom štátnej správy a nimi prizvaným znalcom prístup na stavenisko a stavbu a vytvorí podmienky pre výkon dohľadu (napr. štátny stavebný dohľad, Inšpektorát životného prostredia, Inšpektorát práce).
- 7.3.23. Zhotoviteľ v zmysle nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, zabezpečí koordinátora dokumentácie, koordinátora bezpečnosti práce a zároveň zaobstará vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktorým sa ustanovia pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku, pričom všetky náklady s tým spojené sú zahrnuté v cene diela.
- 7.3.24. Zhotoviteľ počas realizácie stavby zabezpečí také opatrenia, ktorými bude minimalizovaný negatívny vplyv stavby na okolie a životné prostredie a nedôjde k spôsobeniu škôd na cudzom majetku a aby neprišlo k ohrozeniu tretích osôb. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu stromov, koreňových systémov v čase realizácie diela.
- 7.3.25. Zhotoviteľ je povinný do 7 dní od účinnosti zmluvy predložiť plán organizácie výstavby s podrobným riešením postupov výstavby, vrátane zariadenia staveniska na schválenie objednávateľovi, v opačnom prípade to bude objednávateľ pokladať za podstatné porušenie tejto zmluvy. Všetky náklady za realizáciu činností spadajúcich pod plán organizácie výstavby znáša Zhotoviteľ.
- 7.3.26. Zhotoviteľ je povinný zúčastniť sa 1x za 2 týždne kontrolného dňa stavby na základe pozvánky Objednávateľa.
- 7.3.27. Zhotoviteľ je povinný na viditeľné miesto pri vstupe na stavenisko osadiť orientačnú tabuľu s identifikačnými údajmi o stavbe v zmysle zákona č.50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- 7.4. Nesplnenie povinností podľa čl. 7.3. je podstatným porušením zmluvy.

- 7.5. Podstatné porušenie tejto zmluvy alebo jej opakované porušenia, ktoré nie sú podstatné predstavujú závažné porušenie profesijných povinností v zmysle bodu 101 preambuly smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES.

Čl. 8

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 8.1. Povinnosť zhotoviť Dielo riadne a včas splní Zhotoviteľ odovzdaním Diela Objednávateľovi na základe protokolov o odovzdaní a prevzatí Diela bez väd a nedorobkov. Ak všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy, alebo projektová dokumentácia určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti Diela, musí úspešné vykonanie takýchto skúšok predchádzať odovzdaniu a prevzatiu Diela. Pripravenosť na odovzdanie je Zhotoviteľ povinný oznámiť Objednávateľovi písomne doporučeným listom najmenej **10 dní vopred**.
- 8.2. K odovzdaniu a prevzatiu dokončeného Diela pripraví Zhotoviteľ doklady v zmysle článku 3, bod 3.3. tejto zmluvy. Bez dokladovania kvality vykonaných prác, tak ako je to uvedené v čl. 3 bod 3.3. tejto zmluvy **má Dielo vady**.
- 8.3. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní a prevzatí Diela odovzdať Dielo vyčistené od zvyšných materiálov spolu so záberom plôch využívaných na zhotovenie Diela tak, aby bolo možné Dielo riadne prevziať a následne riadne zhotovené dielo užívať.
- 8.4. Ak pri preberaní Diela Objednávateľ zistí, že Dielo má vady, Dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať Dielo po odstránení týchto väd a Objednávateľ má povinnosť Dielo bez väd a nedorobkov prevziať.
- 8.5. Dokladom o splnení Diela zhotoviteľom je protokol o odovzdaní a prevzatí Diela, návrh ktorého pripraví Zhotoviteľ a ktorým Objednávateľ potvrdí prevzatie Diela bez väd a nedorobkov.

Čl. 9

ZMENY ZMLUVY

- 9.1. Zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania podľa § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmluvu je možné meniť formou písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 9.2. Ak Objednávateľ požaduje zmenu zmluvy, zmluvné strany dohodli nasledovný postup:
- 9.2.1. Objednávateľ vystaví požiadavku na zmenu diela a Zhotoviteľovi ju predloží písomne prostredníctvom Zmenového listu.
- 9.2.2. Zhotoviteľ v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky na zmenu zmluvy, respektíve v inej primeranej lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu požadovanej zmeny, vykoná ocenenie zmeny požadovanej Objednávateľom.
- 9.2.3. V prípade, že dôjde k navýšeniu rozsahu prác tak sa ich cena určí:
- a) pri položkách obsiahnutých v priloženom ponukovom rozpočte stavby k zmluve bude zachovaná ich jednotková cena,
 - b) pri položkách nenachádzajúcich sa v priloženom ponukovom rozpočte stavby k zmluve, ale obsiahnutých v cenníku CENKROS 4 budú cenníkové ceny požadovaných naviac prác upravené smerom dole o % vypočítané ako percentuálny rozdiel medzi zmluvnou cenou a rozpočtovou cenou z realizačnej projektovej dokumentácie za celý predmet plnenia.
 - c) pri položkách nenachádzajúcich sa v priloženom ponukovom rozpočte stavby k zmluve a ani v cenníku CENKROS 4 bude ich cena predmetom rokovania, na ktoré Zhotoviteľ pripraví kalkuláciu obsahujúcu rozbor jednotkových cien podľa kalkulačného vzorca:
priamy materiál
priame mzdy
Ostatné priame náklady (odvody z miezd, stroje a tarifná doprava)
Výrobná réžia zo základne 2 + 3

Správna réžia zo základne 2 + 3 + 4

Vedľajšie rozpočtové náklady + kompletizačná činnosť

Zisk zo základne 2 + 3 + 4 + 5 + 6

Jednotková cena spolu:

Priamy materiál:

cena bude doložená príslušným účtovným, alebo inak overiteľným dokladom s dopočítaním obstarávacích nákladov (platí aj pre špecifikácie).

Priame mzdy:

Budú použité tarifné mzdy pre príslušnú profesiu a tarifnú triedu Zhotoviteľa upravené o nezaručenú časť mzdy v určenej výške.

Ostatné priame náklady:

Odvody zo mzdových nákladov podľa štátom vydaných predpisov v čase spracovania ceny, sadzby stroj hodín budú podľa cenníka CENKROS (v prípade, že cenníky nebudú obsahovať použitý stroj, predloží dodávateľ individuálnu kalkuláciu strojhodiny), v prípade prenájmu podkladom bude príslušná faktúra prenajímateľa, resp. dopravcu.

Sadzby nepriamych nákladov:

(podľa skutočných režijných nákladov firmy)

výrobná réžia HSV %

výrobná réžia PSV %

správna réžia HSV %

PSV.....%

VRN.....%

Kompletizačná prirážka %

- zisk.....%

- 9.2.4. Objednávateľ v lehote do 5 dní odo dňa doručenia ocenenia zmeny resp. v inej primeranej lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu požadovanej zmeny, rozhodne či trvá na vykonaní zmeny diela alebo zmenu zamietne. Zmena zmluvy musí byť v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 9.2.5. V prípade, že Objednávateľ súhlasí s ocenením zmeny diela, zmluvné strany uzavruť dodatok k zmluve v zmysle bodu 9.1. tohto článku.
- 9.3. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť Objednávateľovi faktúru za podmienok uvedených v článku 6 tejto zmluvy a na základe zmeny zmluvy a Objednávateľ je povinný uhradiť vystavenú faktúru Zhotoviteľovi v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
- 9.4. V prípade, ak rozsah zmien požadovaných Objednávateľom má vplyv na termín výstavby, sú zmluvné strany oprávnené pristúpiť ku zmene termínu výstavby.
- 9.5. V prípade, že zmenu Diela bude požadovať Zhotoviteľ, postupujú zmluvné strany analogicky podľa tohto článku zmluvy. Práce navyše, ktoré budú požadované zo strany Zhotoviteľa môžu byť realizované len na základe zmeny zmluvy formou dodatku ako je uvedené v bode 9.1. tohto článku zmluvy. Zmena zmluvy musí byť v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 9.6. Práce, ktoré Zhotoviteľ vykonal bez písomného potvrdenia Objednávateľom, alebo v dôsledku svojvoľného odchýlenia od zmluvy, nie je povinný Objednávateľ zaplatiť.
- 9.7. V prípade, že sa zmena zmluvy bude týkať „menej prác“, t.j. prác, ktoré z objektívnych dôvodov nebudú realizované, Zhotoviteľ spracuje odpočet konkrétnych položiek rozpočtu. V prípade, že Objednávateľ súhlasí s ocenením zmeny zmluvy, táto bude oboma zmluvnými stranami písomne uzavretá.

Čl. 10 SANKCIE

- 10.1. V prípade, že Zhotoviteľ nedodá Dielo v rozsahu podľa čl. 2 tejto zmluvy v dohodnutých termínoch podľa čl. 5 tejto Zmluvy, Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej zmluvnej ceny Diela za každý aj začatý deň omeškania až do jeho prevzatia Objednávateľom.
- 10.2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry má Zhotoviteľ právo na úrok z omeškania

- vo výške 0,5 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania úhrady.
- 10.3. V prípade nesplnenia povinnosti Zhotoviteľa podľa bodu 11.9. tejto zmluvy je Zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu 500,- eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 10.4. Pri podstatnom porušení tejto zmluvy je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 3 000,- eur. Pri opakovanom porušení tejto zmluvy, ktoré nie je podstatné je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávatelovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- eur za každé opakované porušenie. Za opakované porušenie tejto zmluvy, ktoré nie je podstatným porušením sa považuje porušenie identickej povinnosti dva krát.

Čl. 11

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA ZA KVALITU

- 11.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo bude vyhotovené v súlade s ustanovením čl. 2 tejto zmluvy a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 11.2. Dielo má vady, ak:
- a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t. j. nie je vykonané v celom rozsahu
 - c) sú vady v dokumentoch potrebných na užívanie Diela podľa čl. 8, bodu 8.2. tejto zmluvy
 - d) má právne vady v zmysle § 559 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, alebo je dielo zaťažené inými právami tretích osôb.
- 11.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené dodržiavaním nevhodných pokynov vydaných Objednávateľom, resp. použitím nevhodných podkladov alebo vecí prevzatých od Objednávateľa a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil Objednávateľa, ale ten na ich použitie písomne trval. V prípade odstránenia takýchto väd Zhotoviteľom uhradí Objednávateľ náklady vynaložené na ich odstránenie.
- 11.4. Za skryté vady, ktoré Objednávateľ nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí Diela, Zhotoviteľ zodpovedá počas záručnej doby od odovzdania Diela Objednávateľovi v zmysle § 562, ods. 2, písm. c) zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 11.5. Záručná lehota na Dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy je 60 mesiacov. Záručná lehota začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a prevzatia Diela Objednávateľom, pričom neplynie v čase, kedy Objednávateľ nemohol Dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ. Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené neodborným zásahom zo strany Objednávateľa alebo tretej osoby.
- 11.6. Zárukou Zhotoviteľ preberá záväzok, že predmet Diela bude počas záručnej lehoty spôsobilý na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti.
- 11.7. Objednávateľ sa zaväzuje uplatniť reklamáciu vady Diela bezodkladne po jej zistení v písomnej forme. Za písomne uplatnenú reklamáciu sa považuje aj reklamácia podaná e-mailom alebo listovou zásielkou prostredníctvom pošty.
- 11.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd Diela do 3 pracovných dní od prijatia písomnej reklamácie podľa bodu 11.7. tohto článku a odstrániť vady bez zbytočného odkladu. Zhotoviteľ písomne oznámi Objednávateľovi odhadovaný čas trvania odstránenia väd do 3 pracovných dní od prijatia písomnej reklamácie podľa bodu 11.7. tohto článku. Objednávateľ písomne schváli odhadovaný čas trvania odstránenia väd alebo požiadá o navrhnutie inej lehoty s prihliadnutím na povahu, rozsah a charakter väd. Ak Zhotoviteľ neodstráni vady Diela v objednávatelom schválenej lehote, Objednávateľ má nárok na zníženie ceny Diela. Na nároky Objednávateľa z väd diela sa vzťahujú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 11.9. O odstránení vady spíše Objednávateľ protokol, v ktorom potvrdí odstránenie vady, alebo uvedie dôvody, pre ktoré odmieta opravu prevziať.
- 11.10. V prípade, že budú v priebehu realizácie predmetu tejto zmluvy zistené také vady predmetu Diela, ktoré budú mať za následok zvýšenie jeho ceny alebo zníženie technických parametrov a kvality, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy a Objednávateľ má nárok na zľavu z dohodnutej ceny Diela vo výške 10 % alebo odstúpiť od zmluvy. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.

- 11.11. Ustanovenie podľa bodu 11.8. tohto článku sa netýka väd v zmysle bodu 11.3. tohto článku.

Čl. 12

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 12.1. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 12.2. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

Čl. 13

PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY

- 13.1. Stavebný materiál a zariadenia potrebné na zhotovenie Diela zabezpečuje Zhotoviteľ. Kúpna cena týchto vecí je súčasťou maximálnej ceny Diela podľa čl. 4 bodu 4.1. tejto zmluvy. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom týchto vecí až do ich pevného zabudovania do Diela, ktoré je predmetom tejto zmluvy, s výnimkou zariadení, ktorých cenu uhradil Objednávateľ pred ich zabudovaním do Diela.
- 13.2. Nebezpečenstvo škody na Diele ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie Diela znáša Zhotoviteľ a to až do času protokolárneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a prevzatia Objednávateľom.

Čl. 14

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 14.1. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto zmluvy v súlade s § 345 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť, pokiaľ to oznámi písomne druhej zmluvnej strane písomne doporučeným listom alebo elektronicky so zaručeným podpisom do elektronickej schránky druhej zmluvnej strany. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 14.2. V prípade, že ide o nepodstatné porušenie, môže druhá zmluvná strana podľa § 346 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov odstúpiť od zmluvy v prípade, že strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Ak však strana, ktorá je v omeškaní, vyhlási, že svoj záväzok nesplní, môže druhá strana od zmluvy odstúpiť bez poskytnutia dodatočnej primeranej lehoty na plnenie alebo pred jej uplynutím.
- 14.3. Ak oprávnená strana v lehote na odstúpenie od zmluvy podľa bodu 14.1. tohto článku stanoví na dodatočné plnenie dodatočnú lehotu, vzniká jej právo odstúpiť od zmluvy po uplynutí dodatočnej lehoty rovnakým spôsobom, ako je uvedený v bode 14.1. tohto článku.
- 14.4. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej so Zhotoviteľom, ktorý bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak mal zákonnú povinnosť byť zapísaný v tomto registri v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej so Zhotoviteľom aj v prípade, ak jeho subdodávateľ bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak mal zákonnú povinnosť byť zapísaný v tomto registri v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 14.5. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
- 14.6. Pri vysporiadaní pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy sa postupuje nasledovne:
- a) časť Diela zhotoveného do odstúpenia od zmluvy zostáva vlastníctvom Objednávateľa.
 - b) finančné prostriedky, poskytnuté do odstúpenia od zmluvy, vysporiada Zhotoviteľ konečnou faktúrou, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu do 14 dní od

odstúpenia od zmluvy, pričom pre fakturáciu platia ustanovenia čl. 6 tejto zmluvy.

c) zmluvné strany si vysporiadajú všetky záväzky v zmysle tejto zmluvy po ich vzájomnom odsúhlasení a to najneskôr do 14 dní od doručenia konečnej faktúry Objednávateľovi.

- 14.7. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi podrobnú správu o diele a všetku dokumentáciu vrátane záručných listov a dokladov slúžiacich na vyhodnotenie stavu diela. Ak Zhotoviteľ neposkytne riadnu súčinnosť pri vysporiadávaní pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy, alebo neodovzdá podrobnú správu a všetku dokumentáciu, objednávatel' je oprávnený na náklady zhotoviteľa vypracovať znalecký posudok, ktorý vyhodnotí stav diela a nároky z titulu odstúpenia od zmluvy. Cena za znalecký posudok sa odráta z ceny diela, ktorá sa má uhradiť Zhotoviteľovi.

Čl. 15

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy, ale nie sú ňou výslovne upravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 15.2. Zmeny zmluvy, ktoré nemajú vplyv na predmet zmluvy, termín dokončenia Diela a cenu Diela, môžu robiť zmluvné strany zápisom v stavebnom denníku.
- 15.3. Prílohy zmluvy:
1. Cenová kalkulácia - ocenený výkaz výmer
 2. Podrobný harmonogram výstavby /vecný, časový/
- 15.4. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 15.5. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z toho štyri rovnopisy dostane Objednávateľ a dva rovnopisy dostane Zhotoviteľ.
- 15.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle Mesta Trnava, ktorým je internetová stránka Mesta Trnava.
- 15.7. Zmluva bola zverejnená dňa

V Trnave, dňa

V Trnave, dňa

JUDr. Peter Bročka, LL.M.
Objednávateľ

meno, priezvisko podpisujúceho, pečiatka
Zhotoviteľ

Cenová kalkulácia - ocenený výkaz výmer

Podrobný harmonogram výstavby /vecný, časový/

12. Názov predmetu zákazky

ZDS – úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí II

13. Opis predmetu zákazky

13.1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 45223300-9 Stavebné práce na stavbe parkovísk

Podrobný opis predmetu zákazky

Rozsah predmetu zákazky je riešený v projektovej dokumentácii – realizačný projekt stavby „ZDS – úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí“ z projektu Trvalé zvislé a vodorovné dopravné značenie parkovacích miest na sídlisku Podjavorinská“ spracovanej spoločnosťou Viaproject, s.r.o., V. Clementisa 13, Trnava v 05/2018.

Predmetom zákazky je realizácia nových parkovacích plôch pre osobné automobily pred bytovými domami č. 4 až 9, na ul. Sladovnícka, ktorá je súčasťou, sídliska Ľ. Podjavorinskej, spolu s riešením úpravy cesty a sadových úprav, verejného osvetlenia v danom území. Stavba je členená na nasledovné stavebné objekty:

stavebný objekt - spevnené plochy

stavebný objekt - sadové úpravy

stavebný objekt - verejné osvetlenie

V ulici sa nachádzajú podzemné (ale aj nadzemné vedenia inžinierskych sietí), ktoré je potrebné pred samotnou realizáciou dať vytýčiť v území jednotlivými správcami s vyžiadaním podmienok pre stavebné práce.

Spevnené plochy

Návrh stavebných úprav predstavuje výmenu vrchnej časti asfaltovej v rámci šírky cesty, šírka cesty sa upraví podľa návrhu na 5,50m, s jazdným pruhom šírky 2,75m. Parkovisko bude obojstranné s kolmým radením pre osobné automobily, dĺžky 5,0m a šírky 2,50m. Povrch parkoviska je z drenážnej dlažby sivej farby s podkladovými vrstvami z kameniva, pre umožnenie vsakovania dažďovej vody. V mieste medzi chodníkom a parkoviskom nainštalovaný dodatočný drén, hĺbky 0,50m.

Na konci ulice je navrhnuté obrátisko pre automobily odvozu smetí, prípadne zásahové, s povrchom z drenážnej dlažby. Návrh parkovacích plôch je v celkovom počte 58 parkovacích miest. V rámci existujúcej plochy pred bytovým domom 10 až 12 je navrhnuté vyznačiť vodorovným dopravným značením ďalšie parkovacie plochy v počte 9 miest s kolmým státím dl. 4,50m a šírky 2,40m s umožnením pojazdu aut na chodník. Predmetné miesto už teraz slúži ako parkovisko, návrh usporiada túto plochu.

Sadové úpravy

Sadové úpravy pozostávajú z revitalizácie existujúcich porastov drevín, vrátane výrubov jedincov so zlým zdravotným stavom ako aj návrhu nových výsadiieb.

Výrub drevín je na navrhnutých 43 stromoch (z toho 18 invázných drevín) a 17 m² krov. Stromy a kry je potrebné odstrániť spolu s ich koreňovou sústavou.

Rez drevín zahŕňa úpravu výšky priechodného prierezu 5 stromov a zmladzovací rez 2 krov.

Stromy (27 listnatých) budú vysadené v línii popri komunikácii a bodovo v predzáhradkách bytových domov. Medzi navrhovanými parkovacími státiami navrhujeme na jednej strane vysadiť javor poľný (Acer campestre) a na druhej strane jaseň manový (Fraxinus ornus) s väčším obvodom kmeňa, v predzáhradkách výsadbu okrasných čerešní a jarabín. Kry budú vysadené pri oplotení okolo plôch s nádobami na triedený odpad - celkovo 60 krov vtáčieho zobu vajcolistého (Ligustrum ovalifolium). Výsadby krov budú zamulčované drevnou štiepkou.

Trávnik je navrhovaný na plochách v okolí navrhovaných parkovacích miest na ploche 582 m².

Verejné osvetlenie

VO bude napájané zo stožiarovej svorkovnice existujúceho stožiara verejného osvetlenia pri začiatku riešeného úseku na Kollárovej ulici.

V rámci budovania VO budú demontované 5ks svietidiel spolu so stožiarimi a základmi.

Pre umiestnenie svetelných bodov budú použité nové oceľové pozinkované stožiare výšky 6m v počte 5 ks s LED svietidlami. Demontované stožiare a svietidlá budú odovzdané správcovi.

Podrobnejšie, viď projektová dokumentácia.

Súčasťou zákazky budú:

- geodetické vytýčenie stavby, porealizačné zameranie a geometrický plán (3x), vyhotovené odborne spôsobilým geodetom, v rámci porealizačného zamerania stavby požadujeme zamerať napr. objekty, trasy chodníkov a prípojky inžinierskych sietí, vrátane šácht, stožiarov, skriniek, komunikácií, spevnených plôch, zelene (stromy, trávnik) a terénnych úprav a pod.
- náklady na činnosti v rámci plánu organizácie výstavby - vrátane opatrení potrebných na zabezpečenie bezpečnosti verejnosti, prístupu (aj s kočíkom) k jednotlivým bytovým domom a pod.
- vypracovanie plánu užívania verejnej práce so zohľadnením všetkých okolností na bezporuchové užívanie diela
- ornitologický posudok v zmysle Rozhodnutia na výrub drevín zo dňa 18.10.2018
- všetky ostatné súvisiace práce a dodávky

Práce v zmysle projektovej dokumentácie, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov a požiadaviek verejného obstarávateľa, musia byť realizované v súlade so špecifickými podmienkami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa vzťahujú špecifické ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ďalej je nutné sa riadiť nariadením vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov v platnom znení, nariadením vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení. Nutné je dodržať vyhlášku Ministerstva životného prostredia č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona, vyhlášku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v platnom znení a ustanovenia zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení.

Pred realizáciou stavby sa musia jednotlivými správcami vytýčiť inžinierske siete. Zemné práce v ochranných pásmach inžinierskych sietí sa musia vykonávať ručne so zvýšenou opatrnosťou.

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk v rámci tohto postupu verejného obstarávania je najnižšia cena v Eur s DPH.

Úspešným uchádzačom sa za predpokladu splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa v súlade s predchádzajúcou vetou a s bodom 5.1 týchto súťažných podkladov umiestni na prvom mieste v poradí.

E. Návrh na plnenie kritéria

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Názov zákazky: „ZDS – úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí II”

Kritérium – Cena

	Objekt	Cena bez DPH v eur	DPH v eur	Cena s DPH v eur
1	geodetické práce			
2	spevnené plochy + plán užívania verejnej práce suma podliehajúca zdaneniu			
3	spevnené plochy suma nepodliehajúca zdaneniu – zákonný poplatok (poplatok obci)			
4	sadové úpravy suma podliehajúca zdaneniu			
	sadové úpravy suma nepodliehajúca zdaneniu – zákonný poplatok (poplatok obci)			
5	verejné osvetlenie			
	SPOLU			

Dátum:

pečiatka a podpis uchádzača
(v súlade so spôsobom konania uvedeným v obchodnom registri a pod.)

*Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v EUR slovné spojenie "Neplatca DPH"

F. Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Ako uchádzač vyhlasujem, že bez výhrad súhlasím s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. súťažných podkladov k podlimitnej zákazke s názvom: „**ZDS – úprava miestnej komunikácie a vytvorenie parkovacích státí II**“.

V, dňa

.....
podpis osoby oprávnenej konať za
uchádzača