

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), výzva v rámci zriadeného dynamického nákupného systému s predmetom „**Stavebné práce na pozemných stavbách**“

### **Zákazka na uskutočnenie stavebných prác**

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**k Výzve v rámci zriadeného dynamického nákupného systému  
(ďalej len „DNS“)**

#### **PREDMET VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA:**

**SOŠ technická vo Zvolene – Čiastočná výmena okien a ostatných otvorových konštrukcií  
na budove školy – 2.etapa (Výzva č. 38)**

V Detve, september 2026.

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY A VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY
4. TYP ZMLUVY
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
6. OBHLIADKA PREDMETU ZÁKAZKY
7. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY
8. PODMIENKY PREDLOŽENIA PONUKY
9. JAZYK PONUKY
10. PREDKLADANIE A OBSAH PONUKY
11. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK
12. PLATNOSŤ (VIAZANOSŤ) PONUKY
13. ZÁBEZPEKA PONUKY
14. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY
15. NÁKLADY NA PONUKU
16. VARIANTNÉ RIEŠENIE
17. PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O SÚŤAŽNÉ PODKLADY
18. PODMIENKY ZRUŠENIA POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY
19. KOMUNIKÁCIA A VYSVETLENIE.
20. VYSVETLENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
21. SPÔSOB URČENIA CENY
22. OTVÁRANIE PONÚK (KU KONKRÉTNEJ VÝZVE)
23. VYHODNOTENIE PONÚK
24. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE
25. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA
26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK A UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO
27. SÚČINNOSŤ A UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO
28. SUBDODÁVATELIA
29. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA
30. PRÍLOHY

## A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY A VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa.

#### 1.1. Verejný obstarávateľ

**Názov:** Gymnázium, Obchodná akadémia a Stredná odborná škola technická  
**Sídlo:** Štúrova 848, 962 12 Detva  
**Zastúpený:** Mgr. Miroslav Chamula, riaditeľ  
**IČO:** 57046531  
**Typ verejného obstarávateľa:** verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO  
**Komunikačné rozhranie:** <https://josephine.proebiz.com/sk>  
**Adresa profilu:** <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/223415>  
**Kontaktná osoba:** Bc. Ivana Fraňová, odborná referentka pre investície, BBSK  
**E-mail:** [ivana.franova@bbsk.sk](mailto:ivana.franova@bbsk.sk)  
**Kontakt:** +421 908 190 987

1.2. V prípade tohto verejného obstarávania poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti vo verejnom obstarávaní centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle účinnej Zmluvy o poskytovaní služieb vo verejnom obstarávaní uzatvorenej dňa 24.06.2025 medzi verejným obstarávateľom a Centrum zdieľaných služieb BBSK, s.r.o., Námestie SNP 23/23, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 56931654:

**Názov:** Centrum zdieľaných služieb BBSK, s. r. o.  
**Sídlo:** Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica  
**Zastúpený:** Mgr. Martin Daniš, konateľ  
JUDr. Jakub Izák, konateľ  
**IČO:** 56 931 654  
**Komunikačné rozhranie:** <https://josephine.proebiz.com/sk>  
**Kontaktná osoba vo veciach procesu VO:** Beáta Fulnečková, špecialistka pre verejné obstarávanie  
**E-mail:** [beata.fulneckova@zdielanesluzby.sk](mailto:beata.fulneckova@zdielanesluzby.sk)  
**Kontakt:** +421 949 014 600

### 2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Predmetom verejného obstarávania je uskutočnenie stavebných prác, konkrétne ide o uskutočnenie 2. etapy stavebných prác objektu Strednej odbornej školy technickej vo Zvolene v zmysle prílohy č. 1 k SP - Zmluva o dielo týchto súťažných podkladov. Jedná sa o spočívajúcich vo výmene vybraných pôvodných okien a dverí objektu. Súčasťou zákazky je demontáž existujúcich okenných a dverných výplní vrátane manipulácie a likvidácie vzniknutého odpadu. Následne bude zabezpečená dodávka a montáž nových okien a dverí podľa požadovaných technických parametrov. Montáž bude zahŕňať osadenie, ukotvenie a utesnenie výplní stavebných otvorov. Predmet zákazky zahŕňa tiež dodávku a montáž vnútorných a vonkajších parapetov vrátane príslušenstva. Po zabudovaní nových výplní budú vykonané potrebné stavebné úpravy ostiení, nadpraží a parapetných častí. Súčasťou prác je vyspravenie poškodených povrchov a doplnenie omietok do pôvodného stavu. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu existujúcich konštrukcií, priebežné čistenie pracoviska a odvoz odpadu v zmysle zákona o odpadoch č. 9/2015 Z. z. Nové výplňové konštrukcie musia spĺňať požiadavku STN 730540-2/Z1+Z2 a to v celom rozsahu čo preukáže zhotoviteľ technickými listami. Všetky práce budú realizované v súlade s platnými technickými normami, právnymi predpismi a požiadavkami verejného obstarávateľa. Miestom realizácie je budova Dielni na SOŠ technickej, J. Švermu 1588/1, 960 01 Zvolen.

2.2. **Predmetné verejné obstarávanie zohľadňuje požiadavky spoločensky zodpovedného verejného obstarávania**, konkrétne ide o:

- „**zelený aspekt**“ toto obstarávanie je zelené verejné obstarávanie, ktoré je bližšie špecifikované v Zmluve o dielo, konkrétne v prílohe č. 3 Zmluvy o dielo (Príloha č. 1 k SP)

Ide o zabezpečenie prípravy na opätovné použitie, recykláciu a iné materiálové zhodnotenie stavebného odpadu a odpadu z demolácie, vrátane zasypávacích prác ako náhrady za iné materiály, **v rozsahu minimálne 72 % hmotnosti odpadu.**

2.3. Stavebné práce sú podrobne špecifikované v prílohách týchto súťažných podkladov, najmä v prílohe č. 1 k SP – Zmluva o dielo a v prílohe č. 2 k SP – Cenová ponuka/Technická špecifikácia.

2.4. Miesto uskutočnenia stavebných prác/miesto stavby je uvedené v čl. III. Členenie a rozsah diela, všeobecné požiadavky na dielo. (Príloha č. 1 k SP – Zmluva o dielo)

2.5. Termín realizácie diela je uvedený v čl. IV. Termín realizácie diela. (Príloha č. 1 k SP – Zmluva o dielo)

2.6. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným záujemcom/uchádzačom.

2.7. Všetky náklady a ostatné práce priamo aj nepriamo súvisiace s uskutočnením stavebných prác musia byť súčasťou celkovej ceny.

2.8. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby trvania zmluvného vzťahu. Akékoľvek iné zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.

2.9. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorá prekročí výšku finančných prostriedkov, ktoré má na daný účel vyčlenené.

2.10. Minimálne požiadavky na predmet zákazky stanovené verejným obstarávateľom ako aj podrobné vymedzenie predmetu zákazky sú uvedené v jednotlivých prílohách týchto súťažných podkladov.

2.11. Celková **predpokladaná hodnota zákazky** v zriaďenom DNS (tejto výzvy) bola stanovená na **115 000,00 EUR bez DPH.**

2.12. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

|                                         |            |                                            |
|-----------------------------------------|------------|--------------------------------------------|
| 2.12.1. Hlavný predmet, hlavný slovník: | 45000000-7 | Stavebné práce                             |
| 2.12.2. Doplnujúci CPV kód:             | 45214200-2 | Stavebné práce na stavbe budov škôl        |
|                                         | 45421100-5 | Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí |

### 3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

3.1. Zaradený záujemca predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako to verejný obstarávateľ zdefinoval v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.

#### 4. TYP ZMLUVY

4.1. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo. Závazný návrh Zmluvy o dielo je prílohou č. 1 týchto súťažných podkladov. Zmluva o dielo nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť po splnení nasledovných kumulatívnych podmienok:

- dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv /www.crz.gov.sk/ v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon o slobode informácií“);
- dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM.

4.2. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky v Zmluve o dielo, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Návrh Zmluvy o dielo tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov. Záujemca predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

4.3. Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému záujemcovi (zhotoviteľovi) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

#### 5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci projektu „SOŠ technická vo Zvolene – zlepšenie energetickej hospodárnosti a efektívnosti školského zariadenia“ bližšie špecifikovaného v zmluve o dielo na stavbu.

|                                              |                                                                    |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Názov projektu:                              |                                                                    |
| Identifikátor projektu:                      | 19I02-26-V01-00227                                                 |
| Názov Výzvy:                                 | Podpora rýchlych energetických opatrení                            |
| Kód výzvy:                                   | 19I02-26-V01                                                       |
| Číslo zmluvy o poskytnutí Externých zdrojov: | 04274/2026                                                         |
| Fond:                                        | Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti Komponent 19 – REPowerEU |
| Operačný program:                            | Plán Obnovy a odolnosti SR                                         |

#### 6. OBHLIADKA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1. V prípade záujmu, verejný obstarávateľ umožňuje vykonanie obhliadky. Termín obhliadky bude záujemcovi určený individuálne, a to na základe telefonической dohody s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa, t.j Ing.,Mgr. Peter Gábor, MBA, gabor@sostzv.sk, tel. č.: 0908 712 879

- Verejný obstarávateľ určuje pre každého zo záujemcov 60 minút ako maximálny čas trvania obhliadky.
- Počas obhliadky nebudú záujemcom poskytované iné informácie ako tie, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch

a ich prílohách a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky už poskytnutých verejným obstarávateľom.

- Na základe obhliadky môže záujemca požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, v takomto prípade postupuje podľa bodu 20. súťažných podkladov.

## **7. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY**

### **7.1. Kompletne ocenená Cenová ponuka/Technická špecifikácia**

- Uchádzač predloží vo svojej ponuke kompletne ocenenú Cenovú ponuku/Technickú špecifikáciu vo formáte .xls/.xlsx. a vo formáte.pdf (v podpísanej forme). Položky z Cenovej ponuky/technickej špecifikácie predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musia množstevne a vecne zhodovať s položkami z Cenovej ponuky/Technickej špecifikácie poskytnutého verejným obstarávateľom v prílohách tejto Výzvy. Návrh na plnenie kritéria musí vychádzať z cenovej ponuky/technickej špecifikácie. Možnosť predkladania výrobkov/stavebných výrobkov/materiálov s kvalitatívne lepšími parametrami, ako požaduje verejný obstarávateľ, týmto nie je dotknutá.

### **7.2. Ekvivalentné materiály, výrobky a zariadenia**

- V prípade, ak uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého rozpočtu/výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač oceníl výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom rozpočte/výkaze výmer.
- V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, resp. iný vhodný doklad alebo dokument, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v dokumentácii.
- Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch alebo príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v dokumentácii/rozpočte/výkaze výmer, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky, rovnakej alebo vyššej kvality.
- Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení, ako aj pri umelom osvetlení.

- Funkčnú ekvivalentnosť jednotlivých komponentov diela uchádzač preukáže výsledkami certifikovaných meraní a platnými certifikátmi.

## **8. PODMIENKY PREDLOŽENIA PONUKY**

8.1. Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku v súlade s ust. § 49 ods. 6 veta prvá ZVO. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

8.2. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle ust. § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Záujemca svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže.

8.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

8.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedeného v súťažných podkladoch. Predložené doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne, a je možné ich predložiť vo forme .pdf súborov alebo vo forme elektronickej. V prípade predloženia dokladov vo forme

- .pdf súborov je potrebné predložiť scany dokladov a dokumentov s podpisom oprávnenej osoby;
- elektronickej je potrebné predložiť doklady a dokumenty vo formáte elektronického dokumentu opatreného kvalifikovaným elektronickým podpisom

8.5. Ak zaradený záujemca nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje zaradený záujemca uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

**8.6. V prípade, že zaradený záujemca predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**

8.7. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle zaradeného záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

8.8. Ponuku môžu predkladať zaradení záujemcovia (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je zaradeným záujemcom skupina, takýto zaradený záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou, ak tento doklad nepredložil počas zaradenia do DNS. V prípade, ak bude ponuka skupiny zaradených záujemcov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť

združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

8.9. Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Ak záujemca v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk..

## 9. JAZYK PONUKY

9.1. Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

## 10. PREDKLADANIE A OBSAH PONUKY

10.1. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

10.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným zaradeným záujemcom do daného zariadeného Dynamického nákupného systému. Zaradený záujemca sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.

10.3. Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v záložke „Moje obstarávanie“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

10.4. Zaradeným záujemcom navrhovaná celková cena verejného obstarávania musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v EUR bez DPH a vložená do systému JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

### 10.5. Ponuka bude obsahovať:

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť predložené doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne, a ktoré je možné predložiť vo forme .pdf súborov alebo vo forme elektronickej. V prípade predloženia dokladov vo forme

- .pdf súborov je potrebné predložiť scany dokladov a dokumentov s podpisom oprávnenej osoby;
- elektronickej je potrebné predložiť doklady a dokumenty **vo formáte elektronického dokumentu opatreného kvalifikovaným elektronickým podpisom.**

- Vyplnený návrh uchádzača na plnenie kritéria zaradeného záujemcu (cenová ponuka) vložený do systému JOSEPHINE (príloha č. 3 týchto SP) vo formáte .pdf. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za záujemca;

- Kompletne ocenená Cenová ponuka/Technická špecifikácia vo formáte .xls/.xlsx a vo formáte.pdf v zmysle bodu 7.1 (príloha č. 2 týchto SP)
- Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení, ak je potrebný. Samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom, ak uchádzač ponúkne ekvivalentné výrobky; ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu (ak sa použije).

## 11. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

11.1. Ponuky musia byť doručené do lehoty uvedenej v elektronickom systéme JOSEPHINE v časti „Termíny“.

### UPOZORNENIE

- Ponuku môže predložiť len ten hospodársky subjekt, ktorý bol v čase vyhlásenia zákazky zaradený v zriadenom dynamickom nákupnom systéme s názvom „*Stavebné práce na pozemných stavbách*“;
- Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča, aby zaradení záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

Súťažné podklady k vyššie uvedenému DNS sú zverejnené na nasledovnej URL adrese elektronického systému JOSEPHINE: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/55547/summary>

## 12. PLATNOSŤ (VIAZANOSŤ) PONUKY

12.1. Viazanosť ponúk sa nevyžaduje.

## 13. ZÁBEZPEKA PONUKY

13.1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## 14. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

14.1. Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## 15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

## **16. VARIANTNÉ RIEŠENIE**

16.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené. Vyhodnotením budú iba požadované riešenia.

## **17. PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

17.1. Zaradený záujemca nebude žiadať o súťažné podklady, nakoľko tieto mu budú prístupné cez webovú aplikáciu JOSEPHINE. Všetky vysvetlenia a prípadné úpravy budú tiež zverejnené vo webovej aplikácii JOSEPHINE.

## **18. PODMIENKY ZRUŠENIA POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY**

18.1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa príslušných ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

## **19. KOMUNIKÁCIA A VYSVETLENIE**

19.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so zaradenými záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a zaradenými záujemcami počas celého procesu verejného obstarávania.

19.2. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení zaradenému záujemcovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

19.3. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak zaradenému záujemcovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Zaradený záujemca sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Zaradený záujemca si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

19.4. Ak je odosielateľom informácie zaradený záujemca, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

19.5. Verejný obstarávateľ umožňuje zaradeným záujemcom neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom

zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

## **20. VYSVETLENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

20.1. Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii verejného obstarávania je: <https://josephine.proebiz.com>.

20.2. V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

20.3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov alebo zaradených záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

20.4. Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým zaradeným záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie ponuky.

20.5. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok sa riadia pravidlami podľa § 170 a nasl. ZVO.

### **20.6. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE**

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

20.7. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

20.8. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

20.9. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručení

okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ o jeho uverejnení odošle správu všetkým známym záujemcom v deň uverejnenia.

20.10. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je poskytnuté v lehote podľa tohto bodu aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.

20.11. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS.

## **21. SPÔSOB URČENIA CENY**

21.1. Záujemca stanoví svoju cenu na základe svojho slobodného rozhodnutia.

21.2. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky/náklady záujemcu súvisiace s poskytnutím predmetu zákazky v požadovanej kvalite a podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo (príloha č. 1 týchto SP).

21.3. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím predmetu zákazky v požadovanej kvalite, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy o dielo, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

## **22. OTVÁRANIE PONÚK (KU KONKRÉTNEJ VÝZVE)**

22.1. Otváranie sa uskutoční **elektronicky po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk a to konkrétne v termíne uvedenom v systéme JOSEPHINE.**

22.2. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephhine.proebiz.com/>. Otváranie ponúk bude v súlade s § 61 ods. 4 v spojení s § 54 ods. 3 **neverejné**, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

## **23. VYHODNOTENIE PONÚK**

23.1. Verejný obstarávateľ pristúpi najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu kritéria na vyhodnotenie ponúk (predložených cenových ponúk) a následne splnenia požiadaviek na predmet zákazky u záujemcu, ktorý sa umiestnil na 1. mieste v poradí. V prípade, že záujemca na 1. mieste v poradí nesplní požiadavky na predmet zákazky, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie predmetných požiadaviek u 2. záujemcu v poradí a atď. Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade so ZVO.

23.2. Komunikácia medzi záujemcom/záujemcami a verejným obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Záujemca musí písomné vysvetlenie/ doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

23.3. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí záujemcu, že bol vylúčený alebo, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

## **24. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE**

24.1. Neaplikuje sa z dôvodu, že elektronická aukcia sa v tomto verejnom obstarávaní nepoužije.

## **25. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

25.1. Ponuky budú vyhodnocované na základe stanovených kritérií v týchto súťažných podkladoch a v súlade so ZVO. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena s DPH. Cena musí byť uvedená v eurách** a zaokrúhlená **najviac na 2 desatinné miesta**. Pod cenou sa rozumie cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH.

25.2. V prípade, ak záujemca nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „Celková cena v EUR s DPH“ svoju konečnú cenu. V prípade, ak je záujemca zahraničnou osobou, uvedie v stĺpci „Celková cena v EUR s DPH“ sumu bez DPH navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

## **26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK A UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO**

26.1. Verejný obstarávateľ zašle v súlade s § 55 ZVO informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk.

## **27. SÚČINNOSŤ A UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO**

27.1. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO, pričom lehota podľa § 56 ods. 2 ZVO sa v zmysle § 56 ods. 2 písm. d) ZVO neaplikuje. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľia podľa § 11 ods. 1 ZVO a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

### **27.2. Osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy.**

Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby predložil verejnému obstarávateľovi v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy nasledovné doklady a dokumenty nasledovným spôsobom podľa A a B (lehota v zmysle § 56 ods. 2 ZVO týmto nie je dotknutá):

#### **A. Elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE:**

##### **i. Vyplnenú a podpísanú zmluvu o dielo (príloha č. 1 k SP) vrátane všetkých relevantných príloh:**

- **Opis predmetu zákazky**
- **Cenová ponuka/technické špecifikácie (z ponuky uchádzača)** (príloha č. 2 k SP)
- **Politika nakladania so stavebnými odpadmi a odpadmi z demolácií** (príloha č. 3 ZoD)
- **Zoznam všetkých subdodávateľov** s uvedením jeho identifikačných údajov, podielu a predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa bytu, dátum narodenia, **resp. čestné vyhlásenie**

o nevyužití subdodávateľov. V prípade využitia subdodávateľov každý subdodávateľ zároveň musí mať oprávnenie na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa § 32 ods. 1 písm.

e) ZVO a musí byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje.

- i. Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 4 k SP Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- ii. Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 5 k SP Čestné vyhlásenie podľa ustanovenia § 32 ods. 1 ods. 1 písm. a) ZVO u iných osôb definovaných v ustanovení § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

**Vyššie uvedené dokumenty je potrebné predložiť vo forme:**

- scanov originálov alebo úradne overených fotokópií (formát .pdf) alebo
- elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom.

**B. Do podateľne verejného obstarávateľa doručiť vyplnené a podpísané zmluvy s platnosťou originálu vrátane všetkých relevantných príloh a v stanovenom počte vyhotovení jedným z nasledovných spôsobov:**

- i. **Listinne** osobne alebo prostredníctvom pošty alebo inej doručovacej služby na adresu verejného obstarávateľa: **Gymnázium, Obchodná akadémia a Stredná odborná škola technická, Štúrova 848, 962 12 Detva** (použije sa v prípade, ak hospodársky subjekt nie je povinný využívať elektronickú schránku pre účely komunikácie s orgánmi verejnej moci);
- ii. **Elektronicky len prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej/vytvorenej Slovensko.sk** do elektronickej podateľne verejného obstarávateľa s kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb oprávnených konať za uchádzača (počet vyhotovení elektronicky podpísanej zmluvy je 1). **Zmluva musí byť podpísaná aj odoslaná len cez Slovensko.sk.** Zmluva musí byť podpísaná tak, že každá z jej príloh bude tvoriť samostatný, kvalifikovaný elektronický podpisom ošetrený dokument.

27.3. Verejný obstarávateľ vyhodnotí pred podpisom Zmluvy o dielo doklady a dokumenty podľa tohto bodu z pohľadu obsahovej a vecnej správnosti.

27.4. Nepredloženie dokladov a dokumentov podľa tohto bude verejný obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti úspešného záujemcu poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle § 56 ods. 5 ZVO.

27.5. Verejný obstarávateľ apeluje na záujemcov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov“)), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa ust. § 22 zákona o registri partnerov, a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona o registri partnerov.

**28. SUBDODÁVATELIA**

28.1. Verejný obstarávateľ umožňuje využitie subdodávateľa/subdodávateľov.

**29. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

29.1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v ZVO.

**30. PRÍLOHY**

30.1. Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

- Príloha č. 1 k SP - Zmluva o dielo spolu s prílohami
- Príloha č. 2 k SP – Cenová ponuka/Technická špecifikácia
- Príloha č. 3 k SP - Návrh uchádzača na plnenie kritéria
- Príloha č. 4 k SP - Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií
- Príloha č. 5 k SP - Čestné vyhlásenie podľa ustanovenia § 32 ods. 1 ods. 1 písm. a) ZVO u iných osôb definovaných v ustanovení § 32 ods. 7 v spojitosti s § 32 ods. 8 ZVO