



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Nadlimitná zákazka zadávaná postupom jednoobáľkovej reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 a § 49 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

Predmet zákazky:
„Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.“
(Služby)

V.r.

.....
Mgr. Miroslav Kočan
predseda predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

V.r.

.....
PaedDr. Tibor Papp
člen predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

V.r.

.....
Martin Rákoczi
zodpovedný za špecifikáciu
predmetu zákazky

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

V. r.

.....
Ing. Milan Hamala
osoba zodpovedná za
verejné obstarávanie

BRATISLAVA
AUGUST 2018

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. VARIANTNÉ RIEŠENIE
4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV A PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY
6. DRUH ZÁKAZKY
7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY
8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI
9. VYSVETLENIE A ZMENY
10. VYHOTOVENIE PONUKY
11. JAZYK PONUKY
12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
13. ZÁBEZPEKA, PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA, PODMIENKY JEJ UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA
14. OBSAH PONUKY
15. NÁKLADY NA PONUKU
16. PREDKLADANIE PONÚK
17. OTVÁRANIE PONÚK
18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
19. VYHODNOCOVANIE PONÚK
20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE
21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
22. UZAVRETIE ZMLUVY
23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE CHARAKTERIZUJÚCE PREDMET ZÁKAZKY.
2. VŠEOBECNÉ A KVALITATÍVNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY.
3. DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. OSOBNÉ POSTAVENIE
2. EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE
3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ
4. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K PODMIENKAM ÚČASTI

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

H. REGISTRÁCIA DO SYSTÉMU JOSEPHINE

PRÍLOHY

PRÍLOHA Č. 1 ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

PRÍLOHA Č. 2 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1. Verejný obstarávateľ

Názov organizácie:	Všeobecná zdravotná poisťovňa a.s.
Adresa organizácie:	Panónska 2, 851 04 Bratislava
IČO:	35937874
Krajina:	Slovenská republika
Kontaktná osoba:	Ing. Milan Hamala
Telefón:	02/208 24 715
E-mail:	milan.hamala@vszp.sk

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/9262>

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Predmetom verejného obstarávania je „Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.“

2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV).

Hlavný predmet: hlavný slovník:	79990000-0 - Rôzne obchodné služby,
Doplňkový predmet: hlavný slovník:	34100000-8 - Motorové vozidlá
	50111000-6 - Správa, opravy a údržba vozového parku

2.3. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

3.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak uchádzač v rámci ponuky predloží aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnocovania.

4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1. Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa uvedené v bode 1.1 týchto súťažných podkladov a v časti **B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

4.2. Predmet zákazky bude dodaný do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti čiastkovej zmluvy uzatvorenej na základe rámcovej dohody.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV A PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

5.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

5.2. Predpokladaná hodnota zákazky je **2 797 848,00 EUR bez DPH**

6. DRUH ZÁKAZKY

6.1. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej rámcovej dohode, obsahuje časť B. Opis predmetu zákazky, C. Obchodné podmienky a D. Spôsob určenia ceny týchto SP. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v časti C. Obchodné podmienky týchto SP.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

7.1. Lehota viazanosti ponuky je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené.

7.2. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.

7.3. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a súčasne formou oznámenia v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

8.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi

8.3 . JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

8.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

8.5 . Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

8.6. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revízných postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk., ako aj komunikácia pri revízných postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom

komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s tretou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

8.7 . Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

8.8 . Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

8.9. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

8.10. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/...> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

8.11. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

9. VYSVETLENIE A ZMENY

9.1. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

9.2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.1 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu

9.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10. VYHOTOVENIE PONUKY

10.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

10.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

10.3. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> do zákazky „Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.“. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže „Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.“.

10.4. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

10.5. Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel *a* IV. časti jednotného európskeho dokumentu.

10.6. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

10.7. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

10.8. Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

11. JAZYK PONUKY

11.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

12.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

12.2. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- cena za 1 m.j. v EUR bez DPH,
- celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH,
- výška DPH v EUR,
- celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.

12.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

13. ZÁBEZPEKA, PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA, PODMIENKY JEJ UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA

13.1. Zábezpeka sa vyžaduje.

13.1.1. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk.

13.1.2. Výška zábezpeky je stanovená na 50 000,00 €.

13.1.3. Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

- a. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
- b. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Banka: Štátna pokladnica

IBAN: SK4781800000007000182424

Variabilný symbol: IČO uchádzača

Konštantný symbol: 0308

Informácia pre príjemcu platby: Operatívny leasing

13.1.4. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 ZVO.

13.1.5. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- b) uzavretia zmluvy.

13.1.6. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk z dôvodu podania námietok proti postupu verejného obstarávateľa a začatia konania o námietkach, ak bude mať takéto konanie podľa ZVO odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní, Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa alebo sa predĺži proces kontroly dokumentácie verejného obstarávania, uchádzač je povinný zabezpečiť primerané predĺženie zábezpeky až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

14. OBSAH PONUKY

14.1. Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať obsah uvedený v bode 14.2. tejto časti SP, pričom dodrží ustanovenia uvedené v bode 10 tejto časti SP. Verý obstarávateľ upozorňuje, že v súvislosti s postupom podľa § 66 ods. 7 ZVO uchádzač predkladá ponuku tak, že táto **nebude delená na časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“**.

14.2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne:

14.2.1. Doklady a dokumenty na preukázanie **splnenia podmienok účasti** vo verejnom obstarávaní, požadovaných v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP.

14.2.2. **Návrh rámcovej dohody** v jednom vyhotovení, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti "B. Opis predmetu zákazky", "C. Obchodné podmienky" a "D. Spôsob určenia ceny" týchto SP, podpísané štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

14.2.3. V prípade skupiny dodávateľov ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom **vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov pred uzavretím zmluvy s verejným obstarávateľom právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy**.

14.2.4. V prípade skupiny dodávateľov vystavené plnomocenstvo pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (vrátane prijímania akejkoľvek korešpondencie a listín od verejného obstarávateľa), podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

14.2.5. **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ**, vypracovaný podľa časti "E. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia", časti "D. Spôsob určenia ceny" a podľa časti "G. „Návrh uchádzača na plnenie kritérií". Formulár „Návrh na plnenie kritérií“ musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

14.2.6. Ďalšie dokumenty, ak to vyžadujú tieto SP.

14.3. Z dôvodu zabezpečenia prehľadnosti ponuky a bezproblémovej komunikácie verejný obstarávateľ **odporúča** uchádzačom predložiť aj:

14.3.1. **OBSAH PONUKY** s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

14.3.2. **IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA**: obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia osoby (osôb) vykonávajúcej funkciu štatutárneho orgánu (člena/členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, **e-mail**.

15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16. PREDKLADANIE PONÚK

16.1. Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v **oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

16.2. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

16.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

16.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

16.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

16.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“). Systém automaticky pre násobí uvedenú jednotkovú cenu celkovým množstvom.

16.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

16.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

16.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

16.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

17. OTVÁRANIE PONÚK

17.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Pri otváraaní ponúk bude použitý postup podľa § 52 ZVO postupom podľa § 66 ods. (7) ZVO.

17.2. Miesto a čas otvárania ponúk je uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

17.3. Otváranie ponúk je vzhľadom na použitie § 54 ZVO (použitie elektronickej aukcie) neverejné. Údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

18.1. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO.

18.2. V zmysle § 152 ods. (5) ZVO, verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. (4) ZVO oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. (2) písm. b) a c) ZVO.

19. VYHODNOCOVANIE PONÚK

19.1. Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa jednoobáľkovej reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 a § 49 ods. 6 písm. a) ZVO, pristúpi komisia vymenovaná verejným obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO.

19.2. Ponuky budú z hľadiska plnenia kritéria vyhodnocované elektronickou aukciou. Pravidlá elektronickej aukcie sú uvedené v bode 20. tejto časti SP. Následne v súlade s § 55 ZVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na 1. mieste v poradí.

19.3. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicke, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

19.4. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený alebo, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

19.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

19.6. V prípade ak verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie uchádzača sa musí týkať:

- a) hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,
- c) osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

20. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

20.1. Základné pojmy

- Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva systémy certifikované podľa § 151 ZVO na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom certifikovaného systému PROebiz.

- Účelom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

- Vyhlasovateľom eAukcie je verejný obstarávateľ podľa bodu 1.1. týchto Súťažných podkladov.

- Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v príslušných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu na plnenie kritérií alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti.

- Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

- Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

- Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

- Aukčné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v určených časoch.

20.2. Názov eAukcie : „Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.“

20.3. Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH (kritérium na vyhodnotenie ponúk).

20.4. Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom eAukcie, sú celkové ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH.

20.5. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním eAukcie.

20.6. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

20.7. V prípravnom kole sa vyzvaní uchádzači oboznámia s priebehom aukčného kola a popisom aukčného prostredia. Uchádzačom bude v prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve zároveň sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s elektronicky predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.

20.8. Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch a za podmienok uvedených vo výzve. Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- ich celková cena za predmet zákazky
- najnižšia celková cena za predmet zákazky
- ich priebežné umiestnenie (poradie).

20.9. Predmetom úpravy v aukčnom kole budú celkové ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

20.10. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožňuje dorovnať inú celkovú cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku iného uchádzača).

20.11. V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. V prípade rovnosti kritéria na vyhodnotenie ponúk systém priradí týmto ponukám zhodné poradie.

20.12. Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,50 %** z celkovej ceny daného uchádzača.

20.13. Maximálny krok zníženia ceny nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene celkovej ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej celkovej cene daného uchádzača.

20.14. Aukčné kolo bude ukončené uplynutím časového limitu **20 min.** za predpokladu, ak nedôjde k jeho predĺženiu. K predĺženiu dôjde vždy v prípade predloženia nových cien (t.j. pri akomkoľvek regulárnom znížení ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania aukčného kola (aj už predĺženého aukčného kola), a to vždy o ďalšie **dve minúty** (t.j. v čase, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný.

20.15. Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH automatizovaným vyhodnotením.

20.16. Technické požiadavky na prístup do eAukcie.

Počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 9.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javascripty.

20.17. Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo výzve.

20.18. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

21. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

21.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po ukončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO (ak sa bude uplatňovať) a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

22. UZAVRETIE ZMLUVY

22.1. Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľia podľa § 11 ods. 1 ZVO a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

22.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

22.3. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne. Preto takáto iná osoba je účastníkom zmluvy uzavretej na základe tohto obstarávania s úspešným uchádzačom a iná osoba je povinná podpísať zmluvu v rovnakej lehote ako úspešný uchádzač, teda v lehote podľa ust. § 56 ods. 8 ZVO.

22.4. Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby s dostatočným časovým predstihom pred podpisom zmluvy, ale najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložil verejnému obstarávateľovi nasledovné doklady a dokumenty:

- zoznam všetkých subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky, podielu plnenia a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Úspešný uchádzač ku každému subdodávateľovi zároveň predkladá dôkaz o oprávnení na príslušné plnenie predmetu zákazky podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a dôkaz o zápise do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje; v prípade subdodávateľa, prostredníctvom ktorého uchádzač preukazoval splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO a/alebo podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. m) ZVO (t.j. využil inštitút upravený v § 34 ods. 3 ZVO) predloží úspešný uchádzač doklady preukazujúce splnenie všetkých podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ZVO. Takýto subdodávateľ (t. j. osoba podľa § 34 ods. 3 ZVO), bude zároveň v zmysle § 34 ods. 4 ZVO zodpovedať za plnenie kúpnej zmluvy spoločne s úspešným uchádzačom, t.j. stane sa spolu s úspešným uchádzačom zmluvou stranou,

22.5. Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov je prílohou kúpnej zmluvy a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.

22.7. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO. Táto skutočnosť sa preukazuje podľa pravidiel uvedených v kúpnej zmluve. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti, tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní. Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu kúpnej zmluvy v časti C. Obchodné podmienky týchto SP.

22.8. Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy, najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z.z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z.z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa zákona č. 315/2016 Z.z.

22.9. Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

22.10. Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne účinnosť po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 47a Občianskeho zákonníka na webovom sídle verejného obstarávateľa.

23. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

23.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

23.2. V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.

23.3. V zmysle § 54 ods. 15 ZVO si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo nepoužiť elektronickú aukciu v prípade, ak sa aukcie zúčastní len jeden uchádzač.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

Opis predmetu zákazky:

1. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je operatívny leasing - prenájom osobných motorových vozidiel, zabezpečenie pravidelného, ako aj nepravidelného servisu, poistenia a všetkých poplatkov spojených s užívaním motorových vozidiel. Motorové vozidlá musia byť homologizované podľa zákona č. 725/2004 Z.z. o podmienkach prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Predmetom zákazky nie je odkúpenie motorových vozidiel po ukončení operatívneho leasingu, ani po ukončení zmluvného vzťahu.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo objednať predmet zákazky na základe reálnej potreby, to znamená neodobrať celý predmet zákazky (operatívne objednávať a rušiť prenájom vozidiel podľa svojich potrieb).

Predmetom zákazky nie je odkúpenie ani možnosť odkúpenia motorových vozidiel, ktoré sú predmetom tohto verejného obstarávania, po riadnom ukončení trvania zmluvného vzťahu (vlastníctvo motorových vozidiel ostáva u dodávateľa).

1.1 Špecifikácia motorových vozidiel

Typ I

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	min.4
	Výkon(kW):	min. 145
	Krut. Moment(Nm):	min. 460
	Emisná norma	min. EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max 8,9
	Mimo mesto(l/100km):	max 6,0
	Kombinovaná(l/100km):	max 7,2
Pohon:	Druh:	4x4
	Prevodovka:	automatická
Hmotnosť:	Celková:	max. 2400
	Užitočná:	min. 600
Karoséria:	päťmiestna	

Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Brzdy vzadu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 4890 mm
	Šírka:	max. 1900 mm
	Výška:	max. 1500 mm
	Rázvor:	min. 2820 mm
	Objem batožinového priestoru:	min 480 l
	Objem palivovej nádrže:	min 60 l

Výbava:

- metalická farba,
- ventilované predné sedadlá ,vyhrievané predné a zadné sedadlá, kožené,
- vodičové sedadlo s pamäťou,
- elektricky ovládané spätné zrkadlá, vyhrievané s automatickým stmievaním, el. sklápaceľné,
- stabilizačný systém ESP, ABS,
- čelné a bočné airbagy,
- kontrola tlaku v pneumatikách,
- bez kľúčové otváranie a štartovanie,
- tempomat,
- alarm,
- asistent rozjazdu do kopca,
- LED denné svietenie+ LED zadné svetlá,
- automatická klimatizácia - dvojzónová,
- dotykový panel pre ovládanie funkcií vozidla,
- multifunkčný volant pre ovládanie telefónu a rádia,
- bluetooth,
- min. 6 reproduktorov,
- USB konektor,
- palubný počítač,
- výškovo nastaviteľný volant+ pozdĺžne nastaviteľný,
- volant potiahnutý kožou,
- ISOFIX na zadných sedadlách,
- kľučky vo farbe karosérie,
- dažďový senzor,
- vnútorné spätné zrkadlo s automatickou clonou,
- automatické prepínanie diaľkových svetiel,
- disky z ľahkých zliatin,
- lakťová opierka vpredu,
- osvetlenie interiéru,

- automatické zapínanie svetiel pri nepriaznivých poveternostných podmienkach alebo pri zotmení,
- GPS navigácia,
- rádio,
- elektricky ovládané sedadlo vodiča,
- výškovo nastaviteľné predné sedadlá,
- predné hmlové svetlomety,
- tkané koberce,
- povinná výbava,
- 1l oleja,
- svetlomety s natáčaním do zákrut,
- gumené rohože vpredu, vzadu,
- vyhrievanie volant,
- rozpoznávanie dopravných značiek,
- sledovanie mŕtveho uhla,
- parkovacie senzory vpredu, vzadu,
- parkovací asistent,
- vyhrievanie čelného skla, centrálné zamykanie a odomykanie.

Typ II

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	min.4
	Výkon(kW):	min. 120
	Krut. Moment(Nm):	min. 400
	Emisná norma	min. EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 7,5
	Mimo mesto(l/100km):	max. 4,8
	Kombinovaná(l/100km):	max. 5,7
Pohon:	Druh:	predný
	Prevodovka:	automatická
Hmotnosť:	Celková:	max. 2300 kg
	Užitočná:	min. 600 kg
Karoséria:	päťmiestna	

Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Brzdy vzadu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 4890 mm
	Šírka	max. 1900 mm
	Výška:	max. 1500 mm
	Rázvor:	min. 2820 mm
	Objem batožinového priestoru:	min. 480 l
	Objem palivovej nádrže:	min. 60 l

Výbava:

- metalická farba,
- ventilované predné sedadlá ,vyhrievané predné a zadné sedadlá, kožené,
- vodičové sedadlo s pamäťou,
- elektricky ovládané spätné zrkadlá, vyhrievané s automatickým stmievaním, el. sklápaťelné,
- stabilizačný systém ESP, ABS,
- čelné a bočné airbagy,
- kontrola tlaku v pneumatikách,
- bez kľúčové otváranie a štartovanie,
- tempomat,
- asistent rozjazdu do kopca,
- LED denné svietenie+ LED zadné svetlá,
- automatická klimatizácia - dvojzónová,
- dotykový panel pre ovládanie funkcií vozidla,
- multifunkčný volant pre ovládanie telefónu a rádia,
- Bluetooth,
- min. 6 reproduktorov,
- USB konektor,
- palubný počítač,
- alarm,
- výškovo nastaviteľný volant+ pozdĺžne nastaviteľný,
- volant potiahnutý kožou,
- ISOFIX na zadných sedadlách,
- kľučky vo farbe karosérie,
- dažďový senzor,
- vnútorné spätné zrkadlo s automatickou clonou,
- automatické prepínanie diaľkových svetiel,
- disky z ľahkých zliatin,

- lakt'ová opierka vpredu ,
- osvetlenie interiéru,
- automatické zapínanie svetiel pri nepriaznivých poveternostných podmienkach alebo pri zotmení,
- GPS navigácia zabudovaná,
- Rádio,
- elektricky ovládané sedadlo vodiča,
- výškovo nastaviteľné predné sedadlá,
- predné hmlové svetlomety,
- tkané koberce,
- povinná výbava,
- 1l oleja,
- svetlomety s natáčaním do zákrut,
- gumené rohože vpredu, vzadu,
- vyhrievanie volantu,
- rozpoznávanie dopravných značiek,
- sledovanie mŕtveho uhla,
- parkovacie senzory vpredu, vzadu,
- parkovací asistent,
- vyhrievanie čelného, zadného skla,
- centrálné zamykanie a odomykanie,

Typ III

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	4
	Výkon(kW):	min. 120
	Krut. Moment(Nm):	min. 400
	Emisná norma	EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 6,8
	Mimo mesto(l/100km):	max. 4,5
	Kombinovaná(l/100km):	max. 5,3
Pohon:	Druh:	predný
	Prevodovka:	mechanická
Hmotnosť:	Celková:	max. 2200 kg
	Užitočná:	min. 600 kg

Karoséria:	pät'miestna	
Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Brzdy vzadu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 4890 mm
	Šírka	max. 1900 mm
	Výška:	max. 1500 mm
	Rázvor:	min. 2820 mm
	Objem batožinového priestoru:	min. 480 l
	Objem palivovej nádrže:	min. 60 l

Výbava:

- metalická farba,
- vyhrievané predné sedadlá, textilný poťah,
- elektricky ovládané spätné zrkadlá, vyhrievané s automatickým stmievaním, el. sklápateľné,
- stabilizačný systém ESP, ABS,
- čelné a bočné airbagy,
- kontrola tlaku v pneumatikách,
- bez kľúčové otváranie a štartovanie,
- tempomat,
- asistent rozjazdu do kopca,
- LED denné svietenie+ LED zadné svetlá,
- automatická klimatizácia-dvojjónová,
- dotykový panel pre ovládanie funkcií vozidla,
- multifunkčný volant pre ovládanie telefónu a rádia,
- Bluetooth,
- USB konektor,
- palubný počítač,
- alarm,
- výškovo nastaviteľný volant+ pozdĺžne nastaviteľný,
- volant potiahnutý kožou,
- ISOFIX na zadných sedadlách,

- kľučky vo farbe karosérie,
- dažďový senzor,
- vnútorné spätné zrkadlo s automatickou clonou,
- automatické prepínanie diaľkových svetiel,
- disky z ľahkých zliatin,
- lakťová opierka vpredu ,
- osvetlenie interiéru,
- automatické zapínanie svetiel pri nepriaznivých poveternostných podmienkach alebo pri zotmení,
- GPS navigácia zabudovaná,
- rádio,
- výškovo nastaviteľné predné sedadlá,
- predné hmlové svetlomety,
- tkané koberce,
- povinná výbava,
- 1l oleja, svetlomety s natáčaním do zákrut,
- gumené rohože vpredu, vzadu, sledovanie mŕtveho uhla,
- parkovacie senzory vpredu, vzadu, vyhrievanie čelného skla, zadného,
- centrálné zamykanie a odomykanie.

Typ IV

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	4
	Výkon(kW):	min. 120
	Krut. Moment(Nm):	min. 400
	Emisná norma	EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 6,8
	Mimo mesto(l/100km):	max. 4,5
	Kombinovaná(l/100km):	max. 5,3
Pohon:	Druh:	predný
	Prevodovka:	mechanická
Hmotnosť:	Celková:	max. 2200 kg
	Užitočná:	min. 600 kg
Karoséria:	päťmiestna	

Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Brzdy vzadu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 4890 mm
	Šírka	max. 1900 mm
	Výška:	max. 1500 mm
	Rázvor:	min. 2820 mm
	Objem batožinového priestoru:	min. 480 l
	Objem palivovej nádrže:	min. 60 l

Výbava:

- metalická farba
- vyhrievané predné sedadlá, textilný potah,
- elektricky ovládané spätné zrkadlá,
- stabilizačný systém ESP, ABS,
- čelné a bočné airbagy,
- tempomat,
- asistent rozjazdu do kopca,
- LED denné svietenie+ LED zadné svetlá,
- automatická klimatizácia,
- multifunkčný volant pre ovládanie telefónu a rádia,
- bluetooth
- palubný počítač
- výškovo nastaviteľný volant+ pozdĺžne nastaviteľný,
- ISOFIX na zadných sedadlách,
- kľučky vo farbe karosérie,
- dažďový senzor,
- alarm,
- vnútorné spätné zrkadlo s automatickou clonou,
- lakťová opierka vpredu ,
- osvetlenie interiéru,
- automatické zapínanie svetiel pri nepriaznivých poveternostných podmienkach alebo pri zotmení,
- rádio,
- predné hmlové svetlomety,
- povinná výbava,
- 1l oleja,
- svetlomety s natáčaním do zákrut,
- gumené rohože vpredu, vzadu,

- parkovacie senzory vpredu, vzadu,
- diaľkové ovládanie s centrálnym zamykaním,

Typ V

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	min. 3
	Výkon(kW):	min. 70
	Krut. Moment(Nm):	min. 280
	Emisná norma	EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 4,5
	Mimo mesto(l/100km):	max. 3,5
	Kombinovaná(l/100km):	max. 4,0
Pohon:	Druh:	predný
	Prevodovka:	mechanická
Hmotnosť:	Celková:	max. 1900 kg
	Užitočná:	min. 500 kg
Karoséria:	päťmiestna	
Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 4350 mm
	Šírka	max. 1900 mm
	Výška:	max. 1500 mm
	Rázvor:	min. 2650 mm
	Objem batožinového priestoru:	min. 350 l
	Objem palivovej nádrže:	min. 45 l

Výbava:

- palubný počítač,
- predné hmlové svetlá,
- tempomat,
- povinná výbava,
- gumené koberce,
- 1 l oleja,
- klimatizácia,
- elektrické ovládanie predných okien,
- alarm,
- rádio,
- ovládanie rádia na volante,
- diaľkové ovládanie s centrálnym zamykaním.

Typ VI

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	4
	Výkon(kW):	min. 75
	Krut. Moment(Nm):	min. 270
	Emisná norma	EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 6,8
	Mimo mesto(l/100km):	max. 5,2
	Kombinovaná(l/100km):	max. 5,8
Pohon:	Druh:	predný
	Prevodovka:	mechanická
Hmotnosť:	Celková:	max. 2700 kg
	Užitočná:	min. 630 kg
Karoséria:	päťmiestna	
Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové

	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 4750 mm
	Šírka:	max. 1940 mm
	Výška:	max. 1900 mm
	Rázvor:	min. 3100 mm
	Objem palivovej nádrže:	min. 60 l

Výbava:

- palubný počítač,
- predné hmlové svetlá,
- tempomat,
- povinná výbava,
- gumené koberce,
- 1 l oleja,
- klimatizácia,
- elektrické ovládanie predných okien,
- rádio,
- ovládanie rádia na volante,
- zadné dvere krídlové,
- diaľkové ovládanie s centrálnym zamykaním.

Typ VII

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	4
	Výkon(kW):	min. 110
	Krut. Moment(Nm):	min. 370
	Emisná norma	EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 6,5
	Mimo mesto(l/100km):	max. 5,5
	Kombinovaná(l/100km):	max. 6,0
Pohon:	Druh:	predný

	Prevodovka:	mechanická
Hmotnosť:	Celková:	max. 3000 kg
	Užitočná:	min. 800 kg
Karoséria:	8-miestna	
Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Brzdy vzadu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 5300 mm
	Šírka	max. 2000 mm
	Výška:	max. 2000 mm
	Rázvor:	min. 3200mm
	Objem palivovej nádrže:	min. 65 l

Výbava:

- palubný počítač,
- predné hmlové svetlá,
- tempomat,
- povinná výbava,
- gumené koberce min. predné,
- 1 l oleja,
- klimatizácia,
- alarm,
- elektrické ovládanie predných okien,
- rádio,
- ovládanie rádia na volante,
- zadné dvere krídlové,
- sedadlá vo variácii 2+3+3,
- dažďový senzor,
- nastaviteľný volant,
- parkovacie senzory vzadu,
- vonkajšie spätné zrkadlá elektricky nastaviteľné a vyhrievané,
- diaľkové ovládanie s centrálnym zamykaním.

Typ VIII

Parametre		
Motorizácia:	Motor:	vznetový
	Počet valcov:	4
	Výkon(kW):	min. 90
	Krut. Moment(Nm):	min. 320
	Emisná norma	EU6
	Palivo	motorová nafta
Prevádzkové vlastnosti:	Spotreba:	
	Mesto(l/100km):	max. 6,5
	Mimo mesto(l/100km):	max. 5,5
	Kombinovaná(l/100km):	max. 6,0
Pohon:	Druh:	predný
	Prevodovka:	mechanická
Hmotnosť:	Celková:	max. 3100 kg
	Užitočná:	min. 1200 kg
Karoséria:	3-miestna	
Podvozok:	Brzdy:	kvapalinové
	Brzdy v predu:	kotúčové
	Brzdy vzadu:	kotúčové
	Riadenie:	s posilňovačom
Rozmery:	Dĺžka:	min. 5300 mm
	Šírka	max. 2000 mm
	Výška:	max. 2000 mm
	Rázvor:	min. 3200 mm
	Objem palivovej nádrže:	min. 65 l

Výbava:

- palubný počítač,
- predné hmlové svetlá,
- tempomat,
- povinná výbava,
- gumené koberce predné,
- 1 l oleja,
- klimatizácia,
- elektrické ovládanie predných okien,
- rádio,
- ovládanie rádia na volante,
- zadné dvere krídlové,
- nastaviteľný volant,
- parkovacie senzory vzadu,
- vonkajšie spätné zrkadlá elektricky nastaviteľné a vyhrievané,
- diaľkové ovládanie s centrálnym zamykaním,

Špecifikácia motorových vozidiel pre typy I - VIII bude tvoriť prílohu č. 1.

- Ročný limit kilometrov pre jednotlivé typy.

	Počet ks	Počet mesiacov	Kilometre ročne
Typ I	5	48	40000
Typ II	4	48	45000
Typ III	15	48	45000
Typ IV	30	48	30000
Typ V	24	48	45000
Typ V	40	48	30000
Typ VI	3	48	45000
Typ VII	1	48	30000
Typ VIII	1	48	30000

1.2 Požiadavky na motorové vozidlá a služby súvisiace s prenájomom motorových vozidiel

Požiadavky na motorové vozidlá a služby súvisiace s prenájomom motorových vozidiel uvedené v bode 1.2 musia byť zahrnuté v cene prenájmu pre všetky typy motorových vozidiel.

- dodávateľ vozidiel musí byť autorizovaným predajcom/hromadným dovozcom motorových vozidiel továrenskej značky vozidiel, ktoré sú predložené v ponuke. Uchádzač na preukázanie tejto podmienky

predloží osvedčenie hromadného dovozcu vozidiel resp. potvrdenie o autorizovanom obchodnom zastúpení ponúkanej značky. Verejný obstarávateľ v súlade s § 36 zákona o verejnom obstarávaní uzná ako rovnocenné Potvrdenie aj iné doklady/dokumenty/certifikáty vydané príslušnými orgánmi členských štátov,

- maximálny počet najazdených kilometrov pri prevzatí musí byť do 30 km,
- vozidlo nesmie vykazovať znaky predošlého používania iným užívateľom,
- vozidlá musia byť prihlásené do evidencie a musí byť zaplatený registračný poplatok,
- vozidlo musí mať zaplatené povinné zmluvné poistenie (ďalej len „PZP“), havarijné poistenie, úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovým vozidlom po celú dobu prenájmu,
- PZP musí byť v rozsahu krytia 5 miliónov EUR na zdraví a živote, 1 milión na škodu na majetku, hlásenie škody musí byť elektronicky cez web prostredie,
- havarijné poistenie so spoluúčasťou 5% a min. 166 EUR s DPH, s územnou platnosťou po celej Európe. Požadované krytie musí byť proti vandalizmu, živeľnej pohrome, škode spôsobenej neznámym páchatelom, hlodavcami. Poistenie čelného skla bez odrátania spoluúčasti. Hlásenie poistných udalostí (ďalej len „PU“): (v el. podobe) nahlasuje vodič prostredníctvom internetovej stránky dodávateľa formou e-mailu, respektíve telefonicky,
- úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovým vozidlom musí byť v rozsahu krytia 33 193,92 € na osobu v prípade smrti úrazom a pre prípad trvalých následkov úrazu, podľa ich rozsahu príslušným percentom zo sumy 33 193,92 EUR,
- vozidlá musia mať uzavreté poistenie finančnej straty GAP,
- úspešný uchádzač zabezpečuje kompletnú správu poistenia od nahlásenia poistnej udalosti až po uskutočnenie poistného plnenia,
- náhradné vozidlo pri každej poruche/servisnom úkone v rovnakej alebo vyššej triede, počas celej doby trvania opravy motorového vozidla,
- úhrada cestnej dane podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
- vozidlá musia mať zaplatený poplatok za používanie diaľničných a rýchlostných ciest pre územie Slovenskej republiky po celú dobu trvania operatívneho leasingu,
- ročná tolerancia minimálne 2500 km pre každé motorové vozidlo pri prekročení stanoveného nájazdu kilometrov zdarma.

Dodávateľ vo vlastnom mene a na vlastné náklady (forma úhrady služby je bezhotovostná a finančné vyrovnanie prebieha medzi servisom a dodávateľom) zabezpečuje údržbu a servis motorových vozidiel v rozsahu garančných prehliadok, záručných a pozáručných povinných prehliadok predpísaných výrobcom vozidla podľa servisnej knižky, výmeny štandardne opotrebených náhradných dielov a náhodných porúch spôsobených prevádzkou vozidla podľa kompletného bežného opotrebenia vozidla.

Údržba a servis:

- pravidelné výmeny všetkých kvapalín a oleja (podľa výrobcom prepísaných intervalov),
- výmeny všetkých filtrov (podľa výrobcom prepísaných intervalov),
- výmeny remeňov a reťazí, vrátane kladiek a príslušenstva,
- doplnenie kvapaliny do ostrekovačov v rámci iného servisného zásahu,
- doplnenie prevádzkových kvapalín (chladiaca, brzdová),
- výmena sviečok,
- výmeny ložísk,
- výmeny spojky (pod bežným opotrebením sa berie 150 000 km),
- opravy prevodovky (výmena asynchrónnych krúžkov a pod.),

- výmeny žiaroviek a opravy elektrických rozvodov,
- výmena poškodeného výfuku,
- výmena gumičiek stieračov alebo líšt,
- oprava motorčeka stieračov,
- nastavenie zbíhavosti kolies (geometria),
- nastavenie svetlometov,
- bežné malé opravy (nastavenie dovierania dverí, sťahovania okien, nastavenie volantu atď.),
- výmena autobatérie,
- servis brzd (výmena brzdových platničiek, kotúčov, bubnov), limit pre predné brzdové obloženie 30 000, kotúče 60 000 km, pre zadné brzdové obloženie 40 000 km kotúče 80 000 km.
- servis náprav a výmeny tlmičov (pod bežným opotrebením sa berie 100 000 km),
- opravy štartéra, vrátane rozdeľovača,
- opravy ostatných elektronických zariadení,
- snímače a senzory,
- dezinfekcia a dopĺňanie náplní klimatizácií,
- poškodenie interiérových častí motorového vozidla
- bežné opotrebenie, ktoré vzniklo používaním motorového vozidla,
- vykonanie TK, EK ako aj príprava na kontrolu,
- pri poruche, nehode zadarmo odťah do najbližšieho zmluvného servisu,

Pneuservis:

- zabezpečenie potrebných pneumatík na vozidlá, a to tak letných ako aj zimných sád pneumatík, skladovania sady letných/zimných pneumatík a súvisiacich služieb v závislosti od počtu najazdených kilometrov,
- výmena zimných, resp. letných pneumatík 2 x ročne vrátane ich vyváženia, skladovania a ich ďalšie výmeny, pričom 1 sada je kalkulovaná na najazd cca 30.000 km,
- výmena pneumatík sa uskutoční po opotrebovaní: zimné hĺbka dezénu 4mm, letné hĺbka dezénu 3mm.
- nová pneumatika pri neopraviteľnom poškodení, max. 2 ks na 1 motorové vozidlo za rok v cene operatívne leasingu.

Asistencia:

- 24 hodinový "hot line info servis" prostredníctvom pevných a mobilných telefónnych liniek zamestnancov technického oddelenia dodávateľa počas celej doby nájmu s pokrytím v Slovenskej republike a v Európe; súčasťou služby je aj cestná asistencia v prípade nehody alebo poruchy vozidla,
- vozidlo musí byť spôsobilé na premávku na pozemných komunikáciách a musí obsahovať povinnú výbavu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- dodávateľ je oprávnený rozšíriť rozsah ním poskytovaných alebo zabezpečovaných služieb za predpokladu, že výška splátky objednávateľa po rozšírení rozsahu dodávateľom poskytovaných alebo zabezpečovaných služieb neprekročí výšku splátky za služby, ktoré sú predmetom zmluvy.

1.3 Doplnkové služby

1.3.1 HW/SW na monitorovanie vozidiel objednávateľa (GPS monitoring a elektronická kniha jász). Úspešný uchádzač predloží produktový list o poskytovanej aplikácii, z ktorej budú vyplývať minimálne nasledovné funkcionality:

- GPS lokátor pre každé vozidlo s možnosťou tvorby reportingu (aktuálny, mesačný)
- zasielanie aktuálnej polohy vozidla s možnosťou zobrazenia online na interaktívnej mape, vrátane histórie
- k dispozícii kedykoľvek online cez poskytnutý prístup pre vybraných pracovníkov objednávateľa

- možnosť nastavenia oprávnení pre vybraných pracovníkov lokálnym administrátorom objednávateľa,
- možnosť „grupovania“ zamestnancov, vozidiel k náhladu, správe zvereneného vozového parku
- čítačka RFID kariet MiFare (čip 4 Byte UID) na načítanie hexadecimálneho čísla s možnosťou zvukovej alebo svetelnej signalizácie priloženia karty (rozlíšenie akceptácie karty)
- pre vybraných pracovníkov možnosť aktualizácie čísiel RFID kariet a importu zamestnancov (txt/csv/xls)
- pre vybraných pracovníkov možnosť opravy súkromnej / služobnej jazdy
- voľba súkromnej jazdy, kedy v prípade prepnutia na súkromnú jazdu nesmie byť monitorovaný pohyb motorového vozidla, iba zaznamenávanie najazdených kilometrov
- možnosť aktivovať a ukončiť jazdu otočením kľúča s prihliadnutím na štart/stop funkciu (aby predchádzajúca jazda nebola ukončená začiatkom novej jazdy alebo prerušená štart / stop funkciou)
- rozlišovanie kilometrov v meste, mimo mesta
- prístup k údajom cez webový prehliadač (šifrovaný kanál, port 443) alebo SW inštalovaný na koncovej pracovnej stanici objednávateľa lokálnym administrátorom objednávateľa s možnosťou konektivity na server dodávateľa (aktualizácia údajov)

V cene musí byť zahrnutá aj montáž a demontáž GPS zariadení.

Požadujeme zaškolenie vybraných osôb (9 zamestnancov objednávateľa).

Servis GPS zariadení počas celej doby trvania zmluvy, kde cena servisu bude zahrnutá v rámci mesačného paušálu za GPS monitoring.

1.3.2 Úspešný uchádzač musí zabezpečiť všetky formality pri zmene EČV.

1.3.3 Verejný obstarávateľ požaduje sieť servisných stredísk, pričom v každom Vyššom územnom celku verejný obstarávateľ požaduje minimálne dve servisné strediská. Uchádzač vo svojej ponuke uvedie presné adresy servisných stredísk pre každý vyšší územný celok osobitne. Najneskôr ku dňu podpisu rámcovej dohody úspešný uchádzač preukáže zmluvný vzťah s uvedenými servisnými strediskami.

1.4 Miesto poskytovania služby

Motorové vozidlá budú dodané do krajských miest (na náklady dodávateľa) na území Slovenskej republiky nasledovne:

	Typ I	Typ II	Typ III	Typ IV	Typ V	Typ VI	Typ VII	Typ VIII
Bratislava GR	5	4	7	10	11	1	1	1
Bratislava			1	1	5			
Trnava			1	2	3			
Nitra			1	2	6			
Banská Bystrica			1	3	5	1		
Trenčín			1	3	9			
Žilina			1	3	9			
Prešov			1	4	9			
Košice			1	2	7	1		

Kontaktné adresy dodá obstarávateľ po ukončení výberového konania do 5 pracovných dní.

1.5 Množstvo predmetu zákazky

Typ	Typ I	Typ II	Typ III	Typ IV	Typ V	Typ VI	Typ VII	Typ VIII	Spolu
Množstvo	5	4	15	30	64	3	1	1	123

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v rámcovej dohode (ďalej iba zmluvy), ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom/úspešnými uchádzačmi. Návrh zmluvy je uvedený nižšie v tejto časti SP.

2. Do návrhu zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so SP, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky a verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takúto ponuku. Nepripúšťajú sa žiadne sankcie za porušenie zmluvných povinností verejného obstarávateľa, okrem tých, ktoré sa nachádzajú v zmluve uvedenej v tejto časti SP.

Trvanie zmluvy: **48 mesiacov**, najneskôr však do vyčerpania finančného limitu uvedeného v rámcovej dohode, podľa toho čo nastane skôr.

- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo operatívne objednávať prenájom motorových vozidiel na základe reálnej potreby.
- Na základe tejto rámcovej dohody zmluvné strany medzi sebou uzatvoria čiastkové zmluvy prostredníctvom ktorých dôjde k plneniu Rámcovej dohody.
- Prenajímateľ je povinný odovzdať nájomcovi vozidlo najneskôr do **5 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti čiastkovej zmluvy. V prípade omeškania s odovzdaním vozidla v určenom termíne, je objednávateľ oprávnený si vyúčtovať a dodávateľ sa zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10% z ročného nájomného za príslušné vozidlo za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu. Ak je toto omeškanie dlhšie než jeden (1) mesiac po určenom dátume prevzatia vozidla, objednávateľ je oprávnený od čiastkovej zmluvy odstúpiť.

Rámcová dohoda

o operatívnom leasingu motorových vozidiel

uzatvorená podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „rámcová dohoda“)

Čl. I

Účastníci dohody

Objednávateľ:

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

Sídlo:

Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava – mestská časť Petržalka

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3602/B

Zastúpený: Mgr. Miroslav Kočan, predseda predstavenstva
PaedDr. Tibor Papp, člen predstavenstva

Osoba oprávnená rokovať:

- v zmluvných otázkach: MUDr. Pavol Martanovič, pavol.martanovic@vszp.sk
PhDr. JUDr. Igor Doboš Igor, PhD., igor.dobos@vszp.sk
- v technických otázkach: Martin Rákoczi, martin.rakoczi@vszp.sk, 0910 864 234

IČO: 35 937 874

DIČ: 2022027040

IČ DPH: SK2022027040

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK47 8180 0000 0070 0018 2424

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ:

Sídlo:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu, odd.:, vl. č.

(príp. v Živnostenskom registri Okresného úradu vpod č.....)

Zastúpený:

Osoba oprávnená rokovať:

- v zmluvných otázkach: **(uchádzač doplní meno, priezvisko, e-mail)**
- v technických otázkach: **(uchádzač doplní meno, priezvisko, e-mail, tel. číslo)**

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „poskytovateľ“)

uzatvárajú túto rámcovú dohodu ako výsledok verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Čl. II

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa operatívny leasing - prenájom nových osobných a úžitkových motorových vozidiel, vrátane pravidelného a nepravidelného servisu, zabezpečenia poistenia motorových vozidiel a všetkých poplatkov spojených s užívaním motorových vozidiel, homologizovaných v súlade s ustanoveniami zákona č. 725/2004 Z. z. o podmienkach prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 725/2004“), ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy - Špecifikácia motorových vozidiel, v rozsahu uvedenom v čl. III tejto rámcovej dohody a záväzok objednávateľa uhradiť poskytovateľovi za poskytnuté služby dohodnutú cenu (ďalej len „predmet dohody“).
2. Objednávateľ je oprávnený počas platnosti tejto rámcovej dohody objednávať prenájom jednotlivých motorových vozidiel podľa svojich reálnych potrieb, pričom nie je povinný prebrať do užívania celkový počet motorových vozidiel, uvedený v bode 5 tohto článku.
3. Predmetom tejto rámcovej dohody nie je odkúpenie ani možnosť odkúpenia motorových vozidiel, ktoré sú predmetom operatívneho leasingu, po ukončení platnosti tejto rámcovej dohody, t. j. vlastníkom motorových vozidiel zostáva poskytovateľ.
4. Objednávateľ a osoby určené objednávateľom sú oprávnené používať prenajaté motorové vozidlá v súvislosti s predmetom činnosti objednávateľa – výkon verejného zdravotného poistenia.
5. Predpokladaný počet požadovaných motorových vozidiel a ich maximálny nájazd je uvedený v tabuľke č. 1:

Tabuľka č. 1

	Počet ks	Počet mesiacov	Nájazd kilometrov ročne
Typ I	5	48	40000
Typ II	4	48	45000
Typ III	15	48	45000
Typ IV	30	48	30000
Typ V	24	48	45000
Typ V	40	48	30000
Typ VI	3	48	45000
Typ VII	1	48	30000
Typ VIII	1	48	30000

Čl. III

Rozsah predmetu rámcovej dohody

- Plnenie na základe tejto rámcovej dohody, t. j. poskytovanie motorových vozidiel do užívania objednávateľovi počas platnosti tejto rámcovej dohody bude realizované na základe čiastkových zmlúv, uzatváraných v zmysle čl. IV tejto rámcovej dohody.
- Účastníci rámcovej dohody sa dohodli na nasledovných požiadavkách na motorové vozidlá a služby súvisiace s prenájomom motorových vozidiel:
 - maximálny počet najazdených kilometrov pri prevzatí musí byť do 30 km,
 - vozidlo nesmie vykazovať znaky predchádzajúceho používania iným užívateľom,
 - vozidlá musia byť prihlásené do evidencie a musí byť zaplatený registračný poplatok,
 - uhradené povinné zmluvné poistenie (ďalej len „PZP“), havarijné poistenie, úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovým vozidlom po celú dobu prenájmu vozidla,
 - rozsah PZP minimálne v rozsahu krytia 5 miliónov eur na zdraví a živote, 1 milión eur na škodu na majetku, hlásenie škody musí byť elektronicky cez web prostredie,
 - havarijné poistenie so spoluúčasťou maximálne 5% a minimálne 166,00 eur vrátane DPH, s územnou platnosťou pre celú Európu; požadované krytie musí byť proti vandalizmu, živeľnej pohrome, škode spôsobenej neznámym páchatelom, hlodavcami; poistenie čelného skla bez odrátania spoluúčasti; hlásenie poistných udalostí (ďalej len „PU“) v elektronickej podobe povereným zamestnancom prostredníctvom internetovej stránky poskytovateľa, e-mailom, prípadne telefonicky,
 - úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovým vozidlom v rozsahu krytia 33 193,92 eur na osobu v prípade smrti úrazom a pre prípad trvalých následkov úrazu, podľa ich rozsahu príslušným percentom zo sumy 33 193,92 eur,
 - vozidlá musia mať uzavreté poistenie finančnej straty GAP,
 - zabezpečenie kompletnej správy poistenia od nahlásenia poistnej udalosti až po uskutočnenie poistného plnenia zo strany poskytovateľa,
 - poskytnutie náhradného vozidla pri každej poruche/servisnom úkone v rovnakej alebo vyššej triede, počas celej doby trvania opravy motorového vozidla,
 - pick-up servis do a zo servisu,
 - uhradená cestná daň v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - uhradený poplatok za používanie diaľničných a rýchlostných ciest pre územie SR po celú dobu trvania prenájmu vozidla,
 - ročná tolerancia minimálne 2500 km pre každé motorové vozidlo pri prekročení stanoveného limitu nájazdu kilometrov, ktorá nebude poskytovateľom osobitne vyfakturovaná.

3. V prípade, že počas platnosti tejto rámcovej dohody bude ukončená výroba niektorého motorového vozidla, ktoré poskytovateľ ponúkol objednávateľovi vo svojej ponuke vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto rámcová dohoda, poskytovateľ ponúkne objednávateľovi alternatívne vozidlo, ktoré bude najlepšie spĺňať technické parametre a vlastnosti uvedené v prílohe č. 1, ktoré v plnom rozsahu nahradí pôvodné ponúknuté vozidlo.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečovať vo vlastnom mene a na vlastné náklady údržbu a servis motorových vozidiel v rozsahu, záručných a pozáručných povinných prehliadok predpísaných výrobcom podľa servisnej knižky motorového vozidla, výmeny štandardne opotrebovaných náhradných dielov a náhodných porúch, spôsobených prevádzkou vozidla v rámci bežného opotrebenia vozidla, a to najmä:

4.1 Údržba a servis

- pravidelné výmeny všetkých kvapalín a oleja (podľa výrobcom predpísaných intervalov),
- výmeny všetkých filtrov (podľa výrobcom predpísaných intervalov),
- výmeny remeňov a reťazí, vrátane kladiek a príslušenstva,
- doplnenie kvapaliny do ostrekovačov v rámci iného servisného zásahu,
- doplnenie prevádzkových kvapalín (chladiaca, brzdová),
- výmeny sviečok,
- výmeny ložísk,
- výmeny spojky (pod bežným opotrebením sa rozumie 150 000 km),
- opravy prevodovky (výmena asynchrónnych krúžkov a pod.),
- výmeny žiaroviek a opravy elektrických rozvodov,
- výmena poškodeného výfuku,
- výmena gumičiek stieračov alebo líšt,
- oprava motorčeka stieračov,
- nastavenie zbiehavosti kolies (geometria),
- nastavenie svetlometov,
- bežné malé opravy (nastavenie dovierania dverí, sťahovania okien, nastavenie volantu....),
- výmena autobatérie,
- servis bŕzd (výmena brzdových platničiek, kotúčov, bubnov), limit pre predné brzdové obloženie 30 000 km, predné kotúče 60 000 km, pre zadné brzdové obloženie 40 000 km, zadné kotúče 80 000 km,
- servis náprav a výmeny tlmičov (pod bežným opotrebením sa rozumie 100 000 km),
- opravy štartéra, vrátane rozdeľovača,
- opravy ostatných elektronických zariadení,
- opravy/výmeny snímačov a senzorov,
- dezinfekcia a dopĺňanie náplní klimatizácií,
- opravy poškodenia interiérových častí motorového vozidla
- opravy bežného opotrebenia, ktoré vzniklo používaním motorového vozidla,
- vykonanie technickej kontroly (STK), emisnej kontroly (EK) ako aj príprava na kontrolu,
- pri poruche alebo nehode bezodplatne odťah do najbližšieho zmluvného servisu,
- vozidlo musí byť počas celej doby prenájmu spôsobilé na premávku na pozemných komunikáciách a musí obsahovať povinnú výbavu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

4.2 Pneuservis

- a) zabezpečenie potrebných pneumatík na vozidlá, a to tak letných ako aj zimných sád pneumatík, skladovanie sady letných/zimných pneumatík (na základe požiadavky objednávateľa) a súvisiacich služieb v závislosti od počtu najazdených kilometrov,
- b) výmena zimných, resp. letných pneumatík 2x ročne vrátane ich vyváženia, skladovania a ich ďalšie výmeny, pričom 1 sada je kalkulovaná na najazd cca 30 000 km,
- c) výmena pneumatík po opotrebovaní: zimné hĺbka dezénu 4mm, letné hĺbka dezénu 3mm,
- d) nová pneumatika pri neopraviteľnom poškodení, max. 2 ks na 1 motorové vozidlo za rok.

4.3 Asistencia – 24 hodinový “hot line info servis” prostredníctvom pevných a mobilných telefónnych liniek zamestnancov technického oddelenia poskytovateľa počas celej doby prenájmu s pokrytím v Slovenskej republike a v Európe; súčasťou služby je aj cestná asistencia v prípade nehody alebo poruchy vozidla.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi hardvérové (ďalej len „HW“) a softvérové vybavenie (ďalej len „SW“) za účelom zabezpečenia GPS monitoringu vozidiel a elektronickej knihy jazd vozidiel v užívaní objednávateľa s minimálnymi funkcionalitami:
 - GPS lokátor pre každé vozidlo s možnosťou tvorby reportingu (aktuálny, mesačný),
 - zasielanie aktuálnej polohy vozidla s možnosťou zobrazenia online na interaktívnej mape, vrátane histórie,
 - 24/7 online prístup pre určených zamestnancov objednávateľa,
 - možnosť nastavenia oprávnení pre určených zamestnancov objednávateľa lokálnym administrátorom objednávateľa,
 - možnosť „grupovania“ zamestnancov a vozidiel k náhľadu podľa miest plnenia,
 - čítačka RFID kariet MiFare (čip 4 Byte UID) na načítanie hexadecimálneho čísla s možnosťou zvukovej alebo svetelnej signalizácie priloženia karty (rozlíšenie akceptácie karty),
 - pre určených zamestnancov objednávateľa možnosť aktualizácie čísiel RFID kariet a importu zamestnancov (txt/csv/xls),
 - pre určených zamestnancov objednávateľa možnosť opravy súkromnej/služobnej jazdy,
 - voľba súkromnej jazdy, kedy v prípade prepnutia na súkromnú jazdu nesmie byť monitorovaný pohyb motorového vozidla, iba zaznamenávanie najazdených kilometrov,
 - možnosť aktivovať a ukončiť jazdu otočením kľúča s prihliadnutím na štart/stop funkciu (aby predchádzajúca jazda nebola ukončená začiatkom novej jazdy alebo prerušená štart/stop funkciou),
 - rozlišovanie kilometrov v meste, mimo mesta,
 - prístup k údajom cez webový prehliadač (šifrovaný kanál, port 443) alebo SW inštalovaný na koncovej pracovnej stanici objednávateľa lokálnym administrátorom objednávateľa s možnosťou konektivity na server poskytovateľa (aktualizácia údajov).
6. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť montáž a demontáž GPS zariadení do vozidiel, zaškolenie určených zamestnancov objednávateľa a servis GPS zariadení počas celej doby trvania rámcovej dohody.
7. Poskytovateľ je povinný zabezpečovať v plnom rozsahu úkony spojené so zmenou ECV vozidla v prípade potreby.
8. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť po celú dobu trvania rámcovej dohody servisnú sieť pre pravidelný a nepravidelný servis motorových vozidiel s minimálne dvomi servisnými strediskami v každom vyššom územnom celku SR.

Čl. IV

Uzatváranie čiastkových zmlúv

1. Plnenie v zmysle tejto rámcovej dohody môže byť objednávateľovi poskytnuté len na základe uzatvorenej Čiastkovej zmluvy o operatívnom leasingu motorového vozidla (ďalej len „čiastková zmluva“), ktorej vzor tvorí prílohu č. 2 tejto rámcovej dohody. Pre účely čiastkovej zmluvy bude objednávateľ označený ako nájomca a poskytovateľ ako prenajímateľ.
2. Poskytovateľovi nevzniká uzatvorením tejto rámcovej dohody právny nárok na uzatvorenie čiastkovej zmluvy. Čiastkové zmluvy budú uzatvárané podľa reálnych potrieb objednávateľa.
3. Čiastkové zmluvy budú uzatvárané pre každé motorové vozidlo osobitne.
4. Predmetom každej čiastkovej zmluvy bude záväzok poskytovateľa prenechať objednávateľovi na dočasné užívanie nové motorové vozidlo s príslušenstvom, vybavením a príslušnými dokladmi špecifikovanými v čiastkovej zmluve, a poskytovať objednávateľovi dohodnuté služby v súlade s touto rámcovou dohodou a záväzok objednávateľa vozidlo od poskytovateľa prevziať na dočasné užívanie a platiť objednávateľovi za užívanie vozidla dohodnutú cenu – nájomné v zmysle čl. VII tejto rámcovej dohody, špecifikované v čiastkovej zmluve.

5. Nájomné vo výške, dohodnutej pre motorové vozidlo v čiastkovej zmluve, je objednávateľ povinný uhrádzať poskytovateľovi odo dňa odovzdania a prevzatia motorového vozidla do užívania objednávateľovi v súlade s bodom 8 tohto článku rámcovej dohody.
6. Čiastková zmluva bude uzatvorená na dobu dohodnutú účastníkmi tejto rámcovej dohody v čiastkovej zmluve. V prípade, že platnosť čiastkovej zmluvy skončí neskôr ako platnosť rámcovej dohody, spravuje sa čiastková zmluva ustanoveniami tejto rámcovej dohody.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje vozidlo, ktoré je predmetom čiastkovej zmluvy, bez zbytočného odkladu kúpiť a najneskôr do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti čiastkovej zmluvy odovzdať objednávateľovi v dohodnutom mieste plnenia. O odovzdaní a prevzatí vozidla je poskytovateľ povinný písomne informovať objednávateľa najmenej 7 pracovných dní vopred.
8. Odovzdanie motorového vozidla na základe uzatvorenej čiastkovej zmluvy bude realizované v konkrétnom mieste plnenia podľa požiadavky objednávateľa, na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí motorového vozidla (ďalej len „protokol“), ktorého vzor tvorí prílohu č. 3 tejto rámcovej dohody (**doplň poskytovateľ**). Protokol podpíšu poskytovateľ aj objednávateľ prostredníctvom svojich určených zástupcov. Okamihom podpisu protokolu prechádza na objednávateľa zodpovednosť za stratu, poškodenie alebo zničenie vozidla, ako aj zodpovednosť vyplývajúca z prevádzky vozidla. Zástupcovia poskytovateľa a objednávateľa, určení na podpis protokolu, zodpovedajú za správnosť identifikačných údajov uvedených v protokole, najmä dátumu a hodiny prevzatia vozidla, čísla karosérie vozidla, čísla motora, čísla evidenčnej značky vozidla, prípadne iných skutočností uvedených v protokole.
9. Účastníci dohody sa dohodli, že meno a priezvisko zástupcov, oprávnených na odovzdanie a prevzatie motorového vozidla, bude uvedené v čiastkovej zmluve.
10. V prípade, že objednávateľ bez uvedenia dôvodu neprevezme vozidlo ani na desiaty pracovný deň po márnom uplynutí dohodnutého dňa odovzdania a prevzatia vozidla, je povinný zaplatiť poskytovateľovi všetky preukázateľné náklady, súvisiace s uložením vozidla vrátane nákladov na jeho údržbu, a to až do doby prevzatia vozidla.
11. Čiastková zmluva zaniká:
 - uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, resp. vyčerpaním finančného limitu uvedeného v čl. VII bode 2 rámcovej dohody,
 - písomnou dohodou zmluvných strán ku dňu, uvedenému v dohode,
 - zánikom vozidla (úplné zničenie vozidla) v prípade totálnej škody, a to okamihom, keď je poskytovateľovi doručené oznámenie o totálnej škode vozidla z poisťovne,
 - v prípade odcudzenia alebo straty vozidla dňom doručenia potvrdenia o podaní oznámenia o odcudzení alebo strate príslušnému oddeleniu PZ SR poskytovateľovi.

Čl. V

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že po dobu trvania čiastkovej zmluvy nebude s vozidlom nakladať žiadnym iným spôsobom, než je dohodnuté v tejto rámcovej dohode a čiastkovej zmluve, najmä ho nesmie predať, zameniť, darovať, dať do podnájmu, požičať, vypožičať alebo akýmkoľvek iným spôsobom prenechať do používania tretej osobe (okrem osôb určených objednávateľom), založiť ho alebo ho inak zaťažiť akýmkoľvek právami tretích osôb. V prípade výkonu rozhodnutia na majetok objednávateľa je objednávateľ povinný zreteľne a jasne vozidlo označiť a vyčleniť zo svojho majetku tak, aby nemohlo byť predmetom výkonu žiadneho rozhodnutia, rovnako je povinný vykonať všetky opatrenia, aby sa vozidlo nestalo súčasťou súpisu majetku v prípade konkurzného konania.
2. Objednávateľ je oprávnený vozidlo zveriť do užívania svojim zamestnancom na služobné a súkromné účely v súlade s vnútroorganizačnými normami objednávateľa, pričom zodpovedá poskytovateľovi, že tieto osoby spĺňajú všetky predpoklady na vedenie a užívanie motorového vozidla v súlade s platnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi.
3. Objednávateľ, resp. osoby určené objednávateľom sú oprávnené užívať vozidlo výhradne v súlade s touto rámcovou dohodou a čiastkovou zmluvou, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, v súlade s povahou, určením a vlastnosťami vozidla, návodom na použitie vydaným výrobcom vozidla a dodržiavať všetky povinnosti stanovené všeobecne záväznými právnymi

predpismi v súvislosti s prevádzkou vozidla, s výnimkou povinností, ktoré má podľa tejto rámcovej dohody plniť poskytovateľ.

4. Objednávateľ, resp. osoby určené objednávatelom preberajú občianskoprávnú, trestnoprávnú aj finančnú zodpovednosť pre prípad akejkoľvek nehody a jej následkov, ku ktorým môže dôjsť v súvislosti s používaním vozidla, a to bez ohľadu na príčiny alebo okolnosti, ktoré priamo alebo nepriamo k nehode viedli. V prípade vzniku akejkoľvek škody spôsobenej prevádzkou vozidla sa za prevádzkovateľa vozidla v zmysle ustanovenia § 427 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení bude považovať výlučne objednávateľ. Pokiaľ by však napriek uvedenému bol voči poskytovateľovi uplatnený akýkoľvek nárok na náhradu škody alebo vyodená akákoľvek zodpovednosť z dôvodov majúcich pôvod preukázateľne v užívaní vozidla objednávatelom zo strany tretích osôb, štátnych orgánov alebo súdov, objednávateľ je povinný nahradiť poskytovateľovi všetku škodu (vrátane všetkých nákladov vynaložených na obranu proti vzneseným nárokom a uplatnenej zodpovednosti), ktorá poskytovateľovi vznikne.
5. Objednávateľ, resp. osoby určené objednávatelom, sú oprávnené používať vozidlo iba na území SR a dočasne aj mimo územia SR, avšak len v rámci Európy. Ak sa vozidlo bude nepretržite používať mimo územia SR po dobu dlhšiu ako tridsať kalendárnych dní, objednávateľ je povinný vyžiadať si na to vopred písomný súhlas poskytovateľa. V prípade používania vozidla mimo územia SR je objednávateľ povinný znášať všetky dodatočné náklady súvisiace s používaním vozidla mimo územia SR (t. j. prípadné pripoistenie do zahraničia, diaľničné poplatky, atď.), ako aj všetku škodu, ktorá môže vzniknúť z tohto užívania (napríklad odlišná výška poistného plnenia v prípade poistnej udalosti).
6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť starostlivosť o vozidlo len v rozsahu v akom táto povinnosť nevyplýva pre poskytovateľa podľa tejto rámcovej dohody, zabezpečiť starostlivosť o vozidlo v súlade s návodom na použitie od výrobcu vozidla, tankovať iba pre vozidlo predpísané pohonné hmoty, dopĺňať iba pre vozidlo predpísané kvapaliny, ktoré nie je povinný dopĺňať poskytovateľ, umožniť poskytovateľovi zabezpečenie vykonania všetkých pre vozidlo predpísaných garančných servisných prehliadok, pravidelných technických kontrol a kontrol emisií, umožniť poskytovateľovi zabezpečiť pravidelnú údržbu a výmenu pneumatík (vrátane výmeny zimných a letných pneumatík). Objednávateľ je povinný používať iba pneumatiky predpísaného typu a rozmeru stanovených výrobcou vozidla. Iný typ pneumatiky, než odporúčaný poskytovateľom, môže objednávateľ použiť len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa. Objednávateľ je povinný poskytovateľovi písomne a bez omeškania oznámiť všetky vady, škody, nehody na vozidle, potrebu vykonania opráv, údržby vozidla a podobne. Ak objednávateľ ktorúkoľvek z vyššie uvedených povinností poruší, zodpovedá poskytovateľovi za všetky škody, ktoré následkom toho porušenia preukázateľne vzniknú.
7. Objednávateľ je povinný znášať všetky náklady vzniknuté v dôsledku porušenia právnych predpisov, ktoré sa týkajú prevádzky a používania vozidla, a to vrátane pokút alebo iných dôsledkov priestupkových, správnych alebo súdnych konaní. Poskytovateľ sa zaväzuje elektronickou formou bezodkladne informovať objednávatel'a o doručení rozhodnutia o sankcii, najneskôr v lehote do 3 kalendárnych dní odo dňa doručenia rozhodnutia, pričom v prílohe pošle oskenované rozhodnutie za účelom vykonania úhrady zo strany objednávatel'a.
8. Objednávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa vykonávať na vozidle akékoľvek úpravy alebo zmeny, a to vrátane lakovania a/alebo nápisov, okrem prípadného označenia vozidiel v súlade s korporatívnym dizajnom objednávatel'a. Po ukončení platnosti rámcovej dohody je objednávateľ povinný uviesť vozidlo v takom prípade do pôvodného stavu, ak sa písomne nedohodne s poskytovateľom inak. Poskytovateľ však v žiadnom prípade nie je povinný hradiť objednávatel'ovi náklady na také úpravy alebo zmeny, vykonané na vozidle.
9. Objednávateľ je povinný počas doby užívania vozidla zachovávať v plnom funkčnom stave technické zariadenie vozidla, merajúce počet najazdených kilometrov na vozidle a s týmto zariadením nemanipulovať, pričom je povinný bez zbytočného odkladu informovať poskytovateľa o akejkoľvek chybe alebo poškodení tohto zariadenia.
10. Objednávateľ je povinný pravidelne 1x ročne zasielať poskytovateľovi stav kilometrov k poslednému dňu mesiaca príslušného kalendárneho roka za všetky vozidlá, ktoré má objednávateľ v užívaní, a to najneskôr do 20. 01. nasledujúceho kalendárneho roka, a umožniť poskytovateľovi na požiadanie fyzickú kontrolu najazdených kilometrov na vozidle.

11. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby vozidlo bolo objednávateľovi odovzdané v stave spôsobilom na jeho prevádzku a užívanie v súlade s touto rámcovou dohodou a príslušnými právnymi predpismi.
12. Poskytovateľ je oprávnený kontrolovať stav a spôsob užívania vozidla, a to po predchádzajúcej dohode s objednávateľom. Objednávateľ je povinný strpieť výkon kontroly zo strany poskytovateľa.
13. Pri ukončení prenájomu vozidla je objednávateľ povinný vozidlo odstaviť a najneskôr nasledujúci pracovný deň vozidlo odovzdať poskytovateľovi, vrátane dokladov a kľúčov od vozidla; v prípade, že súčasťou výbavy vozidla bola aj sada sezónnych pneumatík (zimné/letné), objednávateľ je povinný tieto odovzdať poskytovateľovi spolu s vozidlom.
14. Objednávateľ je povinný poskytovateľovi vozidlo odovzdať v mieste plnenia, v ktorom bolo vozidlo odovzdané do užívania objednávateľovi.
15. Objednávateľ je povinný vozidlo vrátiť v takom technickom a prevádzkovom stave, v akom sa nachádzalo ku dňu jeho odovzdania objednávateľovi, s prihliadnutím na bežné opotrebenie zodpovedajúce riadnemu užívaniu vozidla v súlade s platnými právnymi predpismi a rámcovou dohodou. O odovzdaní a prevzatí vozidla bude vyhotovený Zápis o prevzatí vozidla, ktorý bude obsahovať popis stavu vozidla, počet najazdených kilometrov, opis zjavných chýb a väd vozidla, ako aj prípadné upozornenie objednávateľa na skryté i ďalšie chyby a vady vozidla, o ktorých má vedomosť. Zápis o prevzatí vozidla potvrdia svojimi podpismi zástupcovia účastníkov dohody, uvedení v čiastkovej zmluve, alebo určení dodatočne účastníkmi rámcovej dohody.
16. V prípade, že objednávateľ vykonal akékoľvek zmeny alebo úpravy na vozidle, je poskytovateľ oprávnený od objednávateľa požadovať, aby vozidlo na vlastné náklady uviedol do pôvodného stavu.
17. V prípade, že objednávateľ bez uvedenia dôvodu neodovzdá vozidlo po ukončení prenájomu poskytovateľovi v dohodnutom termíne odovzdania, je povinný uhrádzať nájomné poskytovateľovi až do doby riadneho odovzdania vozidla, čím nie je dotknutá zodpovednosť objednávateľa za škodu, preukázateľne z tohto dôvodu poskytovateľovi vzniknutú.
18. V prípade straty dokladov alebo kľúčov od vozidla počas užívania vozidla objednávateľom maximálne 2x počas kalendárneho roka (vzťahuje sa na celý vozový park, nie na jednotlivé vozidlo) zabezpečí na základe požiadavky objednávateľa nové doklady alebo náhradný kľúč poskytovateľ na vlastné náklady. V prípade vzniku tejto skutočnosti viac ako 2x v priebehu kalendárneho roka je objednávateľ povinný pri každej ďalšej strate uhradiť poskytovateľovi preukázateľne vzniknuté náklady spojené s vystavením nových dokladov alebo náhradného kľúča od vozidla.

Čl. VI Miesta plnenia

1. Miestami plnenia sú pracoviská objednávateľa na území SR, do ktorých budú na základe čiastkových zmlúv dodávané motorové vozidlá počas platnosti tejto rámcovej dohody, a to v nasledovnom predpokladanom počte jednotlivých typov motorových vozidiel, uvedenom v tabuľke č. 2:

Tabuľka č. 2

	Typ I	Typ II	Typ III	Typ IV	Typ V	Typ VI	Typ VII	Typ VIII
Bratislava GR	5	4	7	10	11	1	1	1
Bratislava			1	1	5			
Trnava			1	2	3			
Nitra			1	2	6			
Banská Bystrica			1	3	5	1		
Trenčín			1	3	9			
Žilina			1	3	9			
Prešov			1	4	9			
Košice			1	2	7	1		

Čl. VII

Cena predmetu zmluvy a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu dohody na základe čiastkových zmlúv je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková cena za plnenie predmetu tejto rámcovej dohody nemôže počas platnosti rámcovej dohody presiahnuť sumu:
Cena bez DPH eur (slovom: eur)
DPH 20% eur
Cena vrátane DPH eur (slovom: eur),
pričom celkovou cenou sa rozumie sumár všetkých peňažných plnení, ktoré budú uhradené objednávateľom poskytovateľovi za plnenie predmetu rámcovej dohody na základe čiastkových zmlúv. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit uvedený v tomto ustanovení rámcovej dohody.
V prípade, že predávajúci nie je platiteľ DPH, uvedie len cenu celkom, t. j. Cenu vrátane DPH a informáciu, že nie je platiteľ DPH.
3. Podrobná špecifikácia ceny predmetu zmluvy je uvedená v prílohe č. 4 – Cenník operatívneho leasingu. DPH bude poskytovateľom fakturovaná vo výške podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia. V prípade zmeny výšky sadzby DPH sa nevyžaduje úprava zmluvy formou dodatku k tejto rámcovej dohode, ale poskytovateľ bude automaticky účtovať výšku sadzby DPH platnú v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia.
4. Cena za predmet dohody v zmysle tohto článku rámcovej dohody je zhodná s cenou ponuky úspešného uchádzača, ktorého ponuku prijal objednávateľ ako verejný obstarávateľ v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa, súvisiace s plnením predmetu tejto rámcovej dohody v súlade s dohodnutými zmluvnými podmienkami v tejto rámcovej dohode a čiastkových zmluvách.
5. Cenu za plnenie predmetu dohody bude objednávateľ uhrádzať poskytovateľovi mesačne spätne podľa jednotlivých čiastkových zmlúv ako nájomné za užívanie motorových vozidiel, a to na základe faktúry vystavenej poskytovateľom súhrnne za všetky motorové vozidlá v užívaní objednávateľa v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci, pričom faktúra bude obsahovať rozpis platieb podľa jednotlivých čiastkových zmlúv.
6. Lehota splatnosti faktúr je 30 kalendárnych dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry objednávateľovi.
7. V prípade, že faktúra poskytovateľa nebude vystavená v súlade so zákonom alebo touto rámcovou dohodou, je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi v lehote jej splatnosti na opravu, pričom prestane plynúť lehota splatnosti a nová lehota v súlade s bodom 6 tohto článku rámcovej dohody začne plynúť dňom preukázateľného doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Čl. VIII

Zodpovednosť za škodu, riadenie poistného rizika a likvidácia škôd

1. Objednávateľ je za škodu na vozidle zodpovedný vždy, ak škoda:
 - a) bola spôsobená preukázateľne úmyselným konaním objednávateľa, resp. osôb určených objednávateľom,
 - b) vznikla v prípade, že vozidlo bolo použité v čase škodovej udalosti na trestnú činnosť,
 - c) vznikla v prípade, že vodič vozidla nemal v čase vzniku škodovej udalosti predpísané vodičské oprávnenie,
 - d) vznikla v dôsledku použitia vozidla pri prípravnej jazde alebo na pretekoch akéhokoľvek druhu alebo súťažiach s rýchlostnou skúškou,
 - e) bola spôsobená nepovolenými úpravami vozidla.
2. Objednávateľ berie na vedomie, že poistné plnenie môže byť znížené:
 - a) v prípade porušenia povinnosti objednávateľa bez zbytočného odkladu, maximálne však do 10 dní, nahlásiť poistnú udalosť poskytovateľovi, prípadne podľa pokynov najneskôr do 15 dní priamo poisťovateľovi,

- b) ak objednávateľ alebo ním poverená osoba nepravdivo alebo neúplne uvedie podstatné skutočnosti, týkajúce sa vzniku nárokov na poistné plnenie alebo jeho výšky;
 - c) ak v čase škodovej udalosti viedla vozidlo osoba pod vplyvom alkoholu alebo návykových látok (napríklad lieky s vyznačeným zákazom vedenia motorových vozidiel);
 - d) aj v iných poisťovníou doložených prípadoch.
3. Objednávateľ je povinný uhradiť sumu, o ktorú bolo v prípadoch, uvedených v bode 2 tohto článku znížené poistné plnenie, v plnom rozsahu.
 4. Objednávateľ je povinný nahlásiť každú poistnú udalosť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu telefonicky najneskôr do dvoch pracovných dní od dňa vzniku poistnej udalosti. Pri odstraňovaní následkov poistnej udalosti konzultuje objednávateľ všetky postupy s poskytovateľom a riadi sa jeho pokynmi.
 5. V prípade vzniku poistnej udalosti je objednávateľ povinný urobiť také opatrenia, aby sa škoda spôsobená touto udalosťou alebo v súvislosti s ňou už nezväčšovala. Objednávateľ je však povinný dokázať odôvodnenosť takých opatrení a uchovať poškodené časti vozidla do doby prehliadky zástupcom príslušného servisu a poisťovne. Povinnosť objednávateľa uhradiť nájomné v plnej výške nie je vznikom poistnej udalosti nijako dotknutá.
 6. Objednávateľ je v plnom rozsahu zodpovedný za nedostatočnú ochranu vozidla v rozpore s ustanoveniami poistnej zmluvy uzatvorenej medzi objednávateľom alebo poskytovateľom a poisťovníou alebo v rozpore s ustanoveniami Všeobecných poistných podmienok poisťovne. Poskytovateľ je povinný objednávateľa oboznámiť s podmienkami poistnej zmluvy a Všeobecnými poistnými podmienkami poisťovne, ktorých kópia musí byť objednávateľovi poskytnutá najneskôr ku dňu odovzdania vozidla, čo potvrdí zástupca objednávateľa svojím podpisom na protokole.

Čl. IX

Sankcie a náhrada škody

1. V prípade omeškania poskytovateľa s odovzdaním vozidla podľa čiastkovej zmluvy v dohodnutom termíne je objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 % ročného nájomného pre konkrétne motorové vozidlo za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou dohodnutej ceny - nájomného v dohodnutej lehote splatnosti je poskytovateľ oprávnený požadovať zaplatenie úroku z omeškania vo výške podľa Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Zaplatením zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania nie je dotknutý nárok účastníka dohody na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá mu preukázateľne vznikne v dôsledku nesplnenia povinností druhým účastníkom dohody.
4. Objednávateľ má právo na náhradu škody, preukázateľne vzniknutej nesplnením vlastnej daňovej povinnosti poskytovateľa, platiteľa DPH, v zmysle § 78 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a následne uplatnením ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69b tohto zákona. Objednávateľ má zároveň právo uplatniť u poskytovateľa trovy konania, ktoré mu vzniknú v konaní s príslušným daňovým úradom podľa § 69b zákona o DPH.
5. Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať svoje pohľadávky voči poskytovateľovi, ktoré mu vznikli z dôvodu uplatnenia ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69b zákona o DPH, vrátane trov konania, ktoré mu vznikli v konaní s príslušným daňovým úradom a z dôvodu dlžného poistného na zdravotné poistenie.

Čl. X

Doba platnosti a ukončenie dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú – 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, resp. do doby vyčerpania finančného limitu, uvedeného v čl. VII bod 2 rámcovej dohody, ak táto skutočnosť nastane ako prvá.
2. Zmluvný vzťah je možné ukončiť pred dobou, na ktorú bol dojednaný:
 - a) písomnou dohodou účastníkov dohody,
 - b) písomnou výpoveďou objednávateľa,
 - c) odstúpením od dohody.

3. Objednávateľ môže dohodu vypovedať kedykoľvek, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená poskytovateľovi.
4. Odstúpiť od tejto dohody je možné v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
5. Objednávateľ je zároveň oprávnený odstúpiť od dohody v prípade:
 - porušenia povinností poskytovateľa podľa čl. XI dohody,
 - ak sa poskytovateľ stane dlžníkom poistného na zdravotné poistenie, ktoré je povinný v zmysle príslušných právnych predpisov platiť objednávatel'ovi,
 - ak zistí, že poskytovateľ je zverejnený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody zrušenia registrácie dane z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH, ktorý v zmysle tohto zákona zverejňuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky,
 - ak právnickej osobe bol uložený jeden, alebo viacero trestov, uvedených v § 10 zák. č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.
6. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od dohody druhému účastníkovi dohody. V prípade, ak odstúpenie nie je možné doručiť, považuje sa odstúpenie za doručené 3. dňom uloženia zásielky na pošte.
7. V prípade predčasného ukončenia dohody si účastníci dohody vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, prevzaté v súlade s podmienkami tejto dohody, o čom vyhotovia písomný protokol.

Čl. XI

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet tejto zmluvy aj prostredníctvom subdodávateľov, ktorí musia spĺňať podmienky pre plnenie predmetu zmluvy, týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade plnenia predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľov zodpovedá poskytovateľ objednávatel'ovi tak, ako keby plnil predmet zmluvy sám. Objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť, ak zistí, že poskytovateľ zabezpečuje plnenie predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní, čím nie je dotknutý nárok objednávatel'a na náhradu škody z tohto dôvodu vzniknutej. Zoznam subdodávateľov je uvedený v prílohe č. 5 tejto rámcovej dohody.
2. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nie je v okamihu podpísania tejto zmluvy známy a vstúpi do procesu v priebehu plnenia predmetu zmluvy, resp. sa zmení niektorý zo subdodávateľov počas plnenia tejto zmluvy, alebo sa zmenia údaje, týkajúce sa konkrétneho subdodávateľa, musí byť táto zmena odsúhlasená zmluvnými stranami formou písomného dodatku k tejto zmluve. O každej zmene je poskytovateľ povinný bezodkladne - najneskôr do 7 kalendárnych dní - písomne informovať objednávatel'a, pričom je povinný zároveň predložiť objednávatel'ovi čestné prehlásenie, že subdodávateľ, ktorého sa zmena týka, spĺňa podmienky pre plnenie predmetu tejto zmluvy. Ak poskytovateľ tento záväzok nedodrží, považuje sa to za závažné porušenie zmluvných podmienok a poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 20% z celkovej ceny plnenia podľa čl. VII bod 2 tejto rámcovej dohody.
3. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a pohľadávky vyplývajúce z tejto rámcovej dohody na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávatel'a. Súhlas objednávatel'a je zároveň platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Právny úkon, ktorým budú práva a pohľadávky postúpené v rozpore s týmto bodom, bude neplatný.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody aj v nasledujúcich prípadoch:
 - a) dňom právoplatného rozhodnutia registrujúceho orgánu o výmaze poskytovateľa alebo niektorého subdodávateľa poskytovateľa podľa § 12 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“),
 - b) dňom právoplatného rozhodnutia registrujúceho orgánu o pokute uloženej poskytovateľovi podľa § 13 ods. 2 zákona o registri partnerov verejného sektora,
 - c) ak je poskytovateľ - partner verejného sektora viac ako 30 dní v omeškaní so zápisom novej oprávnenej osoby (§ 10 ods. 2 tretia veta zákona o registri partnerov verejného sektora),

- d) ak subdodávateľ alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
5. V prípade, že nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zákona o registri partnerov verejného sektora alebo ak je poskytovateľ v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety citovaného zákona, nie je objednávateľ v omeškaní, ak z tohto dôvodu neplní, čo mu ukladá táto rámcová dohoda, resp. čiastková zmluva.
6. V prípade, že objednávateľ nevyužije právo odstúpiť od rámcovej dohody v zmysle § 15 ods. 1 zákona o registri partnerov verejného sektora, má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zo strany poskytovateľa vo výške 20% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom, uvedenej v čl. VII bod 2 tejto rámcovej dohody.

Čl. XII

Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Účastníci dohody sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto rámcovej dohody, resp. čiastkových zmlúv, ktoré by spôsobilo, že by účastníci dohody alebo osoby ovládané účastníkmi dohody porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
2. Každý účastník dohody sa zaväzuje, že neponúkne, neposkytne, ani sa nezaviaže poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhého účastníka dohody, a rovnako neprijme, ani sa nezaviaže prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhého účastníka dohody žiadny neprimeraný dar, ani inú výhodu, či už peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto rámcovej dohody, resp. čiastkovej zmluvy.
3. Každý účastník dohody sa zaväzuje bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si bude vedomá alebo bude mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto rámcovej dohody, resp. čiastkovej zmluvy.
4. V prípade, že akýkoľvek neprimeraný dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto rámcovej dohody, resp. čiastkovej zmluvy je poskytnutý účastníkovi dohody alebo zástupcovi účastníka dohody v rozpore s týmto článkom rámcovej dohody alebo pokiaľ má účastník dohody alebo zástupca účastníka dohody dôvodnú príčinu domnievať sa, že takéto dary alebo výhody boli alebo sú poskytované, môže účastník dohody od tejto rámcovej dohody odstúpiť.

Čl. XIII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné vzťahy výslovne neupravené touto rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
3. Akékoľvek zmeny tejto dohody môžu byť vykonané len vo forme písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov dohody, uzatvoreného v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie rámcovej dohody sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť jej ostatných ustanovení, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Účastníci dohody sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto rámcovej dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať ich vôli v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody.
5. Prípadné spory medzi účastníkmi dohody, ktoré vzniknú na základe tejto rámcovej dohody, budú účastníci dohody riešiť v prvom rade mimosúdnu cestou, a to vzájomnými rokovaniami. Ak sa tieto spory nepodarí

vyriešiť ani po takýchto vzájomných rokovaníach, je ktorýkoľvek účastník dohody oprávnený obrátiť sa na príslušný súd Slovenskej republiky.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú prílohy:

Príloha č. 1 – Špecifikácia motorových vozidiel,

Príloha č. 2 - Čiastková zmluva – vzor,

Príloha č. 3 – Protokol o odovzdaní a prevzatí motorového vozidla (*doplní uchádzač*),

Príloha č. 4 – Cenník operatívneho leasingu,

Príloha č. 5 – Zoznam subdodávateľov.

7. Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z toho tri pre objednávateľa a dve pre poskytovateľa.

8. Účastníci dohody vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto zmluve je vážna, slobodná a určitá, že prejavy vôle obidvoch účastníkov dohody sú dostatočne zrozumiteľné. Na znak súhlasu s celým obsahom tejto rámcovej dohody ju jej účastníci podpisujú.

V Bratislave dňa

V dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....
Mgr. Miroslav Kočan

predseda predstavenstva

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....
PaedDr. Tibor Papp

člen predstavenstva

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

VZOR

Čiastková zmluva

o operatívnom leasingu motorového vozidla

uzatvorená v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a v súlade s ustanoveniami Rámcovej dohody o operatívnom leasingu motorových vozidiel zo dňa (ďalej len „Rámcová dohoda“)
(ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

Nájomca: **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.**
Sídlo: Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava – mestská časť Petržalka
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3602/B
Zastúpený: Mgr. Miroslav Kočan, predseda predstavenstva
PaedDr. Tibor Papp, člen predstavenstva
Osoba oprávnená rokovať:
- v zmluvných otázkach: MUDr. Pavol Martanovič, pavol.martanovic@vszp.sk
PhDr. JUDr. Igor Doboš Igor, PhD., igor.dobos@vszp.sk
- v technických otázkach: Martin Rákoczi, martin.rakoczi@vszp.sk, 0910 864 234
IČO: 35 937 874
DIČ: 2022027040
IČ DPH: SK2022027040
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK47 8180 0000 0070 0018 2424
(ďalej len „nájomca“)

Prenajímateľ:

Sídlo:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu, odd.:, vl. č.
(príp. v Živnostenskom registri Okresného úradu vpod č.....)
Zastúpený:
Osoba oprávnená rokovať:
- v zmluvných otázkach: *(uchádzač doplní meno, priezvisko, e-mail)*
- v technických otázkach: *(uchádzač doplní meno, priezvisko, e-mail, tel. číslo)*
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
IBAN:
(ďalej len „prenajímateľ“)

Čl. II

Predmet zmluvy

Prenajímateľ sa touto zmluvou zaväzuje prenechať nájomcovi na dočasné užívanie vozidlo, špecifikované v čl. III bode 1 zmluvy, ktoré je jeho výlučným vlastníctvom a nájomca sa zaväzuje uhrádzať prenájomcovi dohodnuté nájomné vo výške podľa čl. III bodu 3 zmluvy.

Čl. III

Zmluvné podmienky

1. Špecifikácia motorového vozidla:

Model:
Druh:
EČV:
VIN:
Farba vozidla:
Poťahy/farba:
Počet dverí:
Výbava vozidla:
Príslušenstvo vozidla:
Doklady, odovzdané s vozidlom:
(doplní prenájomca)

2. Podmienky nájmu:
Doba nájmu v mesiacoch:
Predpokladané km/rok:
Predpokladaný celkový nájazd v km:
(doplň prenájomca!)
3. Nájomné:
Nájomca sa zaväzuje uhrádzať prenájomcovi nájomné za užívanie vozidla mesačne vo výške:
Cena bez DPH
DPH 20%
Cena vrátane DPH
(doplň prenájomca!)
4. Odovzdanie vozidla:
Miesto odovzdania vozidla: **(doplň nájomca)**
Oprávnený zástupca nájomcu: **(doplň nájomca)**
Oprávnený zástupca prenájomcu: **(doplň prenájomca!)**

Čl. IV Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán, neupravené výslovne v ustanoveniach tejto zmluvy, sa spravujú ustanoveniami Rámcovej dohody a ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve, ktorý musí byť uzatvorený v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a Rámcovou dohodou.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, túto zmluvu podpisujú.

V Bratislave, dňa

V, dňa

Za nájomcu:

Za prenájomcu:

.....

.....

Mgr. Miroslav Kočan
predseda predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....

PaedDr. Tibor Papp
člen predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s dodaním predmetu zákazky podľa časti B. Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v rámcovej dohode.

2. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

3. Do ceny je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené s dodaním predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t. j. najmä, no nielen do nej musia byť zahrnuté colné a daňové poplatky, komplexné zabezpečenie služieb spojených s dodávkou tovaru, vrátane dopravy do miesta plnenia (náklady na dopravu, poistenie a ostatné náklady spojené s dodávkou tovaru), odskúšanie prevádzky, zaškolenie obsluhy, návod na obsluhu a údržbu, servisný zošit so záručnými podmienkami v slovenskom jazyku kompletného osvedčenia o evidencii vozidla, povinná výbava, kompletné príslušenstvo pre plnohodnotnú prevádzku traktora, plný objem prevádzkových hmôt a mazív, min. 10 l paliva a vrátane vykonania predpredajného servisu a materiálu, filtre, doprava a práce mechanika na prvú servisnú prehliadku.

4. Navrhnutá cena bude predložená v ponuke v členení:

- celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH,
- výška DPH v EUR,
- celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu predmetu zákazky v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ

E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe **najnižšej ceny**.

Pod cenou sa rozumie celková cena za dodanie predmetu zákazky **v EUR bez DPH**, ktorá je výsledkom vyplnenia návrhu na plnenie kritérií vypracovaného uchádzačom, v zmysle špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v časti: B. Opis predmetu zákazky a v prílohách týchto súťažných podkladov (porovnávaci parameter – najnižšia cena). Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

2. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý po uskutočnení elektronickej aukcie predloží vo svojej ponuke najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

Pre vyhodnotenie celkovej ceny prikladáme Prílohu – Cenník operatívneho leasingu

Zaokrúhľovanie na dve desatinné miesta.

Po vyhodnotení cenových ponúk žiadame **realizáciu elektronickej aukcie**.

Za úspešného bude označený uchádzač, ktorý splní podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, a ktorého ponuka bude automatizovaným systémom vyhodnocovania ponúk e-aukciou označená za najvýhodnejšiu.

Úspešný uchádzač bude vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky na predloženie aktualizovanej Prílohy č. 4 RD, ktorá bude zhodná s prílohou „Príloha - Cenník operatívneho leasingu“ v súlade s výsledkom elektronickej aukcie.

Príloha - Cenník operatívneho leasingu

P.č.	Názov produktu	MJ	Predpokladaný počet MJ za 48 mesiacov	Jednotková cena v € bez DPH (1 ks, 1 km)	Cena celkom v € bez DPH za 12 mesiacov	Cena celkom v € bez DPH za 48 mesiacov
	Nájom MV					
1	MV Typ I, limit 40 000 km	ks	5			
2	MV Typ II, limit 45 000 km	ks	4			
3	MV Typ III, limit 45 000 km	ks	15			
4	MV Typ IV, limit 30 000 km	ks	30			
5	MV Typ V, limit 45 000 km	ks	24			
6	MV Typ V, limit 30 000 km	ks	40			
7	MV Typ VI, limit 45 000 km	ks	3			
8	MV Typ VII, limit 30 000 km	ks	1			
9	MV Typ VIII, limit 30 000 km	ks	1			
10	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ I, limit 40 000 km	km	20 000			
11	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ II, limit 45 000 km	km	20 000			
12	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ III, limit 45 000 km	km	20 000			
13	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ IV, limit 30 000 km	km	20 000			
14	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ V, limit 45 000 km	km	20 000			
15	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ V, limit 30 000 km	km	20 000			
16	Cena za naviac/menej najazdené km pre MV Typ VI, limit 45 000 km	km	20 000			

17	Cena za navyac/menej najazdené km pre MV Typ VII, limit 30 000 km	km	20 000			
18	Cena za navyac/menej najazdené km pre MV Typ VIII, limit 30 000 km	km	20 000			
19	Nájom GPS zariadenia	ks	123			
	Cena za služby operatívneho leasingu za 48 mesiacov					
	Cena celkom v € bez DPH za operatívny leasing za 48 mesiacov (Kritérium pre vyhodnotenie ponúk):					
	DPH (20%)					
	Cena celkom v € s DPH za operatívny leasing za 48 mesiacov					

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z., č. 315/2016 Z. z. (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní"). Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

V súlade s účinnosťou zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (od 01.07.2016) uchádzač/hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby za účelom preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť súčasne aj výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky.

1.2 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

1.3 Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa zákona o verejnom obstarávaní účinného do 17. apríla 2016 (zákon č. 25/2006 Z. z.) je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúčajúcu hospodársku súťaž.

Odôvodnenie primeranosti: Povinnosť požiadavky na preukázanie osobného postavenia uchádzača je obligatórnou podmienkou zákona o verejnom obstarávaní.

2. EKONOMICKÉ A FINAČNÉ POSTAVENIE.

Finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 zákona preukáže uchádzač predložením týchto dokladov a dokumentov (originál alebo úradne osvedčená kópia dokladov a dokumentov):

Podľa § 33 ods. 1 písm. a)

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Odôvodnenie podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o VO: predmetná podmienka vyplýva z § 38 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ touto požiadavkou skúma schopnosť uchádzača plniť si svoje finančné záväzky voči veriteľom a očakáva od uchádzačov finančnú stabilitu a spoľahlivosť, čo pokladá za dôležitý prvok v bonite dodávateľa počas plnenia zmluvy. Očakáva sa finančne silný partner vzhľadom na skutočnosť, že verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky na plnenie predmetu zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov
Ad § 33 ods.1 písm. a)

Uchádzač predloží vyjadrenie banky, pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky (ďalej spoločne aj len „banka“), v ktorej má vedený účet, o solventnosti a schopnosti plniť finančné záväzky (ďalej len „vyjadrenie“). Vyjadrenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Vyjadrenie banky musí obsahovať informácie o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, vrátane informácií o tom, či uchádzač bol v nepovolenom debete a či jeho bankový účet bol predmetom exekúcie s tým, že vyjadrenie banky sa bude vzťahovať na obdobie od založenia účtu až po deň vystavenia potvrdenia, najviac však na obdobie troch rokov pred dňom vystavenia potvrdenia. V prípade, že uchádzač má vedené účty vo viacerých bankách, predloží informáciu od každej z nich. Uchádzač zároveň predloží aj čestné vyhlásenie v originálnom vyhotovení podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača o tom, že v iných bankách nemá vedené účty.

3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ.

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady (originál alebo úradne osvedčená kópia dokladov a dokumentov), ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní:

Podľa § 34 ods. 1 písm. a)

Zoznam dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Odôvodnenie podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o VO: Verejný obstarávateľ stanovil podmienky účasti v zmysle § 38 ods. 5 zákona: Účelom požiadavky na predloženie zoznamu dodávok tovaru v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť na plnenie obdobného rozsahu a náročnosti, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý úspešne splniť predmet zákazky. Zoznam dodávok tovaru má verejnému obstarávateľovi poskytnúť informácie potrebné k posúdeniu schopnosti uchádzača zabezpečiť odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky, ako aj preukázanie praktických skúseností uchádzača s poskytovaním predmetu rovnakého alebo podobného charakteru a rozsahu ako je predmet tejto zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:
K § 34 ods. 1 písm. a)

Uchádzač preukáže realizáciu dodávok tovarov alebo poskytnutých služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky (obdobný predmet zákazky – operatívny leasing osobných a úžitkových automobilov) v minimálnej súhrnnej hodnote 800 000,00 EUR bez DPH.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti (§ 34 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní), zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

IČO:

Právna forma:

e-mail:

Predmet zákazky- názov	Celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH - kritérium hodnotenia	Výška DPH v EUR (20 %)	Celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR s DPH
Celková cena v €, ktorou sa rozumie celková cena za celý predmet zákazky v € bez DPH vypočítaná podľa Prílohy - Cenník operatívneho leasingu.			

Uchádzač vyhlasuje, že * JE / NIE JE platiteľom DPH (uchádzač zakrúžkuje relevantný údaj).

V, dňa
uviesť miesto a dátum podpisu

.....
vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- návrh na plnenie kritérií uchádzača musí byť v zmysle bodu č. 14 týchto SP vložený do systému JOSEPHINE vo formáte .pdf“
- uchádzač zaokrúhli svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.

H. REGISTRÁCIA DO SYSTÉMU JOSEPHINE

1.1 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

1.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať dvoma spôsobmi:

a) registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) v systéme JOSEPHINE. V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) prostredníctvom autorizačného kódu, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

1.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1 Zoznam subdodávateľov

Zoznam subdodávateľov

Obchodné meno:

Adresa sídla:

Zabezpečenie predmetu zmluvy „Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.“ zákazky vyhlásenej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.pod číslom budeme plniť prostredníctvom týchto subdodávateľov:

Názov a identifikačné údaje subdodávateľa:	Podiel zákazky:	Predmet subdodávky:

V prípade, že uchádzač nebude plniť predmet zákazky prostredníctvom subdodávateľov, vyššie uvedenú tabuľku preškrtnie, a takto upravený list podpíše.

.....

Meno, priezvisko a funkcia
oprávneného zástupcu
predávajúceho

V....., dňa

Upozornenie:

Každý uchádzačom navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia stanovené v časti III.1.1 Oznámenia o výhlásení verejného obstarávania, ktoré preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má ako subdodávateľ plniť.

Doklady a informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúceho osobného postavenia jeho subdodávateľov predkladá uchádzač vo svojej ponuke.

Príloha č. 2 Jednotný európsky dokument

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [][][][]/[][][][]-[][][][][][][][]

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania. V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa ³	Odpoveď:
Názov:	Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., generálne riaditeľstvo, Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Operatívny leasing – prenájom osobných motorových vozidiel pre potreby Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s.
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	VŠZP
Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplňa hospodársky subjekt.	

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁶ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁷ , malý alebo stredný podnik?	☐ Áno ☒ Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁸ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ⁹ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno, aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov?	[.....]

⁶ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁷ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej než 10 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 2 milióny EUR**.

Malé podniky: podniky, ktoré **zamestnávajú menej ako 50 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 10 miliónov EUR**.

Stredné podniky: podniky, ktoré **nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi** a ktoré **zamestnávajú menej ako 250 osôb** a ktorých ročný obrat **nepresahuje 50 miliónov EUR** a/alebo celková ročná súvaha **nepresahuje 43 miliónov EUR**.

⁸ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

⁹ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	[.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	☐ Áno ☐ Nie ☐ Neuplatňuje sa
Ak áno: Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI. a) Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia: b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícii v elektronickom formáte, uveďte: c) Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁰: d) Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?	a) [.....] b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Áno ☐ Nie
Ak nie: Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch: d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	d) ☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]

¹⁰ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

Forma účasti:	Odpoveď:
Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi ¹¹ ?	☐ Áno ☐ Nie

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.	
Ak áno: a) Uveďte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): b) Uveďte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Časti	Odpoveď:
Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:
--

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno;	[.....]
Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

¹¹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	☐ Áno ☐ Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z** príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.

Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹².

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

Subdodávatelia:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	☐ Áno ☐ Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]
Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.	

¹² Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:	
1. Účasť v zločineckej organizácii¹³; 2. Korupcia¹⁴; 3. Podvod¹⁵; 4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁶; 5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu¹⁷; 6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi¹⁸;	
Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba , ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	☐ Áno ☐ Nie Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ¹⁹
Ak áno, uveďte²⁰:	
a) dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, b) totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; c) pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:	a) dátum:[], bod/body: [], dôvody: [] b) [.....] c) dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu,

¹³ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločností alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁵ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločností (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

¹⁷ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁰ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

	vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ²¹
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²² („samo očistenie“)?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno, opíšte prijaté opatrenia ²³ :	[.....]

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie , a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	☐ Áno ☐ Nie	
Ak nie, uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 1. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia :	Dane	Príspevky na sociálne zabezpečenie
	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Áno ☐ Nie	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Áno ☐ Nie

²¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²² V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

²³ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

- Je rozhodnutie konečné a záväzné? - Uved'te dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. - V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku, aj dĺžku obdobia vylúčenia: 2. Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	☐ Áno ☐ Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] ☐ Áno ☐ Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]	☐ Áno ☐ Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] ☐ Áno ☐ Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁴ : [.....][.....][.....]	

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁵

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
---	-----------------

²⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁵ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva²⁶?	☐ Áno ☐ Nie Ak áno, prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno ☐ Nie ☐ Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: a) úpadok, alebo b) konkurz alebo likvidácia, alebo c) prebieha vyrovnávacie konanie alebo d) je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov²⁷ alebo e) jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo f) jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno: - Uvedte podrobné informácie: - Uvedte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností²⁸? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....]

²⁶ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

²⁸ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
--	---

Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia ²⁹ ? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
	Ak áno , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? ☐ Áno ☐ Nie Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Uzatvoril hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž ? Ak áno , uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
	Ak áno , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? Áno ☐ Nie ☐ Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov ³⁰ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?	☐ Áno ☐ Nie

²⁹ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁰ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	[.....]
Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
	Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? ☐ Áno ☐ Nie Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že: a) nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; b) nezadržal takéto informácie; c) môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a d) nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?	☐ Áno ☐ Nie

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO
VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO
OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch? Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]³¹
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? Ak ich prijal, opíšte prijaté opatrenia:	☐ Áno ☐ Nie [.....]

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α : GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Spĺňa požadované podmienky účasti:	☐ Áno ☐ Nie

³¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
1. Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo³²: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2. V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....] ☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³² Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto: A/alebo 1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³³: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena (počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto: A/alebo 2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena (počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³³ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

3. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:	[.....]
4. Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁵ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁶ – a hodnota): [.....],[.....]³⁷ (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
5. Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....],[.....] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
6. Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že: Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

³⁵ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i> Počas referenčného obdobia³⁸ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu: Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....] Stavebné práce : [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]

1.b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i>	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch):			
	[.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
Počas referenčného obdobia ³⁹ , hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných ⁴⁰ :				
2. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány ⁴¹ , najmä tých, ktorí sú z	[.....]			
3. odpovední za kontrolu kvality:	[.....]			
V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:				
4. Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:	[.....]			
5. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia	[.....]			

³⁸ Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov.

⁴⁰ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴¹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

dodávateľského reťazca a sledovací systém:	
6. V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel: Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁴² výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov, ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení.	☐ Áno ☐ Nie
7. Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu: a) Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) b) jeho riadiaci pracovníci:	a) [.....] b) [.....]
7. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia:	[.....]
8. Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9. Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]
10. Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁴³ túto časť (t. j. percento) zákazky:	[.....]

⁴² Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

⁴³ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt rozhodol, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

11. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie ☐ Áno ☐ Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]
12. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality, ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
---	------------------------

Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzývajú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom: V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uvedte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty: Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte⁴⁴, uvedte pre každý z nich:	[.....] ☐ Áno ☐ Nie 45 webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]⁴⁶

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

- a) verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁷, alebo
- b) najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁸ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁴⁴ Jasne uvedte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁷ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁸ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.