



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ZADANIE A PODMIENKY SÚŤAŽE

IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZKY A POSTUPU ZADÁVANIA:

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len "ZVO") s predpokladanou hodnotou zákazky vo výške **213 999,99-** EUR.

NÁZOV ZÁKAZKY: Zabezpečenie služby - platobného systému prostredníctvom SMS správ mobilných telekomunikačných sietí SR pre úhradu za dočasné parkovanie

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov: mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava
URL: www.trnava.sk

Tento dokument je vypracovaný v súlade so ZVO a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Za správne a úplné zadefinovanie technickej špecifikácie:

.....
Ing. Maroš Škoda, vedúci odboru dopravy, v. r.

.....
Ing. Peter Maar, odbor dopravy, v. r.

Za súlad súťažných podkladov so ZVO:

.....
JUDr. Radoslav Bazala, odbor verejného obstarávania, v. r.

.....
Mgr. Marek Motyka, vedúci odboru verejného obstarávania, v. r.

Schválil:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M., v. r.
primátor mesta

OBSAH

A. Podmienky súťaže	3
Komunikácia	3
1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	3
Predkladanie ponuky a jej obsah.....	4
1. Predkladanie ponuky	4
2. Obsah ponuky	5
3. Zábezpeka	5
Otváranie a vyhodnocovanie ponúk.....	5
4. Otváranie ponúk	5
5. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	5
Ukončenie súťaže	6
6. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	6
7. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy/rámcovej dohody	6
8. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody	6
Ostatné.....	6
9. Zdroj finančných prostriedkov	6
10. Skupina dodávateľov	6
11. Variantné riešenie	7
B. Návrh zmluvy	8
C. Opis predmetu zákazky	16
12. Názov predmetu zákazky	16
13. Opis predmetu zákazky	16
D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia	17
14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	17
E. Návrh na plnenie kritéria	18
F. Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy	19

Komunikácia

1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 1.1. Verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupuje v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. **Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, a to vrátane uplatňovania revízných postupov podľa ZVO.**
- 1.2. Komunikácia sa medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 1.3. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 1.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 1.5. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému JOSEPHINE a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 1.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 1.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k ďalším doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

- 1.10. **Registrácia.** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 1.11. **Autentifikácia.** Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme JOSEPHINE je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

Predkladanie ponuky a jej obsah

1. Predkladanie ponuky

- 1.1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 1.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 1.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 1.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“ vytvorený naskenovaním z originálov alebo ich úradne osvedčených kópií) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (viď bod 2. Obsah ponuky) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 1.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 1.6. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 1.7. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- 1.8. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 1.9. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.

- 1.10. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania, znáša uchádzač, a to bez nároku na ich náhradu voči verejnému obstarávateľovi.

2. Obsah ponuky

- 2.1. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, oddiel III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením jednotného európskeho dokumentu (JED) alebo čestným vyhlásením. Prípadný zápis uchádzača v zozname hospodárskych subjektov vedený Úradom pre verejné obstarávanie verejný obstarávateľ overí podľa § 152 ods. 4 ZVO.
- 2.2. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v časti F. týchto súťažných podkladov, že súhlasí s obsahom návrhu zmluvy podľa časti B. týchto súťažných podkladov. Dokument musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 2.3. Uchádzač predloží riadne vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti E.
- 2.4. V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú plnú moc.
- 2.5. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač predloží vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 2.6. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 2.7. Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje.

3. Zábezpeka

- 3.1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

4. Otváranie ponúk

- 4.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v mieste a čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.
- 4.2. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie jej sprístupnenie komisii.
- 4.3. Otváranie ponúk bude verejné. Otváranie ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Fyzická osoba zastupujúca uchádzača sa preukáže identifikačným dokladom a listinným oprávnením konať za uchádzača.
- 4.4. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie podľa § 52 ods. 2 ZVO.

5. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 5.1. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 112 ods. 6 druhá veta ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste

- v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO (§ 40, § 53).
- 5.2. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. V prípade podozrenia o (ne)pravosti predložených skenov dokladov verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke ako dokladov transformovaných zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, resp. ako elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a opatrených časovou pečiatkou.

Ukončenie súťaže

6. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 6.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi umiestnenému na prvom mieste v poradí oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

7. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy/rámcovej dohody

- 7.1. Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 7.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 ZVO neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 7.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy poskytol verejnému obstarávateľovi zoznam subdodávateľov tak, aby tento obsahoval všetkých známych subdodávateľov v čase uzatvárania zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

8. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody

- 8.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom, a to v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom; trvanie zmluvy je 48 mesiacov od jej uzavretia alebo do vyčerpania jej hodnoty, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je vyjadrené vo forme zmluvy, ktorá je uvedená v časti B. týchto súťažných podkladov.
- 8.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, ak nenastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzavretie zmluvy podľa § 56 ZVO.

Ostatné

9. Zdroj finančných prostriedkov

- 9.1. Zákazka bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy v časti B. týchto súťažných podkladov.

10. Skupina dodávateľov

- 10.1. Skupina dodávateľov sa v zmysle § 2 ods. 5 ZVO považuje za uchádzača.

- 10.2. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu rámcovej dohody a komunikácie.
- 10.3. Ak by ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá, verejný obstarávateľ za účelom riadneho plnenia rámcovej dohody požaduje, aby účastníci tejto skupiny uzavreli medzi sebou dohodu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, z ktorej bude vyplývať, že účastníci tejto dohody zodpovedajú spoločne a nerozdielne za plnenie svojich záväzkov, ktorých plnenie je potrebné k dosiahnutiu dojednaného účelu, ktorým je riadne a včasné plnenie rámcovej dohody.
- 11. Variantné riešenie**
- 11.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré budú predložené, nebude prihliadať.

**ZMLUVA
O ZABEZPEČENÍ SLUŽBY - PLATOBNÉHO SYSTÉMU PROSTREDNÍCTVOM SMS SPRÁV MOBILNÝCH
TELEKOMUNIKAČNÝCH SIETÍ SR
PRE ÚHRADU ZA DOČASNÉ PARKOVANIE**

Zmluvné strany

1. Objednávateľ	: MESTO TRNAVA
Sídlo	: Hlavná 1, 917 71 Trnava
Štatutárny orgán	: JUDr. Peter Bročka, LL.M - primátor mesta
bankové spojenie	: VÚB Trnava
číslo účtu	: SK59 0200 0000 0000 2692 5212
IČO	: 00 313 114
DIČ	: 2021175728
(ďalej len „objednávateľ“)	

Poskytovateľ	:
Sídlo	:
Zastúpený	:
bankové spojenie	..
číslo účtu	:
IČO	:
DIČ	:
IČ DPH	:
(ďalej len „poskytovateľ“ a spolu s „objednávateľom“ ďalej len „zmluvné strany“)	

Článok I.

Vymedzenie zmluvných strán

- 1.1. Objednávateľ je mesto Trnava, zabezpečujúci okrem iného aj správu a údržbu parkovísk, vrátane poskytovania parkovacích služieb na území mesta Trnava, v zmysle platného Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trnava o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzenom území mesta Trnava v znení prípadných neskorších predpisov (ďalej len „platné VZN“).
- 1.2. Poskytovateľ je obchodná spoločnosť zapísaná v obchodnom registri prevádzkujúca telekomunikačné služby s pridanou hodnotou na zvýšenej tarife - audiotexové služby na základe *Všeobecného povolenia č. 1/2005 v znení neskorších zmien a dodržiavajúc podmienky na používanie čísel uvedené v rozhodnutiach o pridelení čísel vydaných Telekomunikačným úradom Slovenskej republiky (ďalej len TÚSR), SMS služby s pridanou hodnotou a SMS mikropayment – platobného systému cez SMS na základe zmlúv uzavretých buď s telekomunikačnými operátormi alebo spoločnosťami – agregátormi zabezpečujúcimi platobný systém cez SMS pre operátorov. Technické podmienky prevádzkovania*

týchto služieb sú uvedené v zmluvách uzavretých s telekomunikačnými operátormi resp. agregátormi a v ich všeobecných podmienkach.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zmluvy je odplatné poskytovanie platobného systému prostredníctvom SMS správ na úhradu za dočasné parkovanie motorových vozidiel v zónach podľa platného VZN prostredníctvom mobilných telefónov cez SMS, realizovanú objednávatelom a poskytovanú poskytovateľom prostredníctvom mobilných telefónov telekomunikačných operátorov na území SR a overovania jeho platnosti v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto zmluve, najmä podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy – podrobná špecifikácia predmetu zmluvy.

Článok III.

Práva a povinnosti poskytovateľa

- 3.1. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávatelia realizáciu a poskytovanie dohodnutej služby – platobného systému prostredníctvom SMS správ na predaj parkovného a systém na overenie platnosti úhrady parkovného s vynaložením odbornej starostlivosti a v zmysle podmienok definovaných telekomunikačnými operátormi mobilných sietí SR a na základe zmlúv so spoločnosťami – agregátormi zabezpečujúcimi platobný systém cez SMS pre operátorov.
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje prevádzkovať služby s informáciami, podkladmi a údajmi, ktoré mu objednávatel poskytne a za ktoré v plnom rozsahu objednávatel zodpovedá.
- 3.3. Poskytovateľ sa zaväzuje spracovať dohodnuté výstupy databázových štatistík poskytovanej služby pre objednávatelia, ktoré po odsúhlasení operátormi môžu slúžiť ako podklad štatistickej, účtovnej a daňovej dokumentácie a poskytovať pre objednávatelia online prístup k dohodnutým údajom.
- 3.4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávatelovi súčinnosť pri riešení reklamácií v rámci dohodnutej služby.
- 3.5. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť 24 hodinovú prevádzku služby a za jej funkčnosť plne zodpovedá, s výnimkou prípadov uvedených touto zmluvou.
- 3.6. V prípade vzniku väd (porúch funkcie schopnosti) dohodnutej služby počas jej prevádzkovej doby, za ktoré zodpovedá poskytovateľ, sa poskytovateľ zaväzuje odstrániť vady a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín od času preukázateľného oznámenia tejto skutočnosti objednávatelom.
- 3.7. V prípade vzniku väd (porúch funkcie schopnosti) dohodnutej služby počas jej prevádzkovej doby, poskytovateľ nezodpovedá za tieto vady:
 - a) ak boli spôsobené úmyselne treťou stranou alebo
 - b) ak boli spôsobené vyššou mocou, pričom za tieto prípady sa považujú najmä: štrajk, vojna, občianske nepokoje, sabotáže, mimoriadne udalosti definované podľa príslušných právnych predpisov celoštátneho alebo miestneho významu, havárie ovplyvňujúce technickú funkčnosť zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, mimoriadne prírodné, živelné klimatické alebo poveternostné udalosti (napr. zemetrasenia, búrky, víchrice, záplavy, požiare a pod.), ako aj nepredvídateľné administratívne obmedzenia a iné úkony vlády, miestnej štátnej správy alebo iných príslušných orgánov, ak takáto udalosť nastala po podpise tejto zmluvy.
- 3.8. Vadou (poruchou funkcionality) podľa tejto zmluvy nie je vyžadovaná kontrola funkcionality, vyžadovaný technický zásah alebo pravidelná technická údržba systému, o ktorých je poskytovateľ povinný informovať objednávatelia minimálne 24 hodín pred plánovanou technickou odstávkou v zmysle podmienok stanovených operátorom a agregátorom zabezpečujúcich platobný systém cez SMS pre mobilných operátorov. Takýto zásah alebo kontrola bude vykonávaná výlučne v nočných hodinách alebo mimo prevádzkových hodín, počas ktorých je parkovanie na parkoviskách spoplatnené.
- 3.9. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady školenie pre zamestnancov objednávatelia, ako aj príslušníkov mestskej polície (ďalej „MsP“), vykonávajúcich kontrolu úhrady za dočasné parkovanie motorových vozidiel.

- 3.10. Poskytovateľ zabezpečí objednávateľovi pre kontrolnú činnosť úhrady za dočasné parkovanie motorových vozidiel na uliciach bezodplatne a v potrebnom/objednávateľom určenom počte potrebné aplikácie (software) do zariadení, ktoré budú pre účely kontroly užívať pracovníci objednávateľa a MsP.
- 3.11. Poskytovateľ zabezpečí prístup k rozhraniu (napr. webstránka), z ktorej bude možné na základe jednoznačnej identifikácie získať daňový doklad o vykonanej transakcii.
- 3.12. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi súčinnosť pri nastavení podmienok prevádzkového poriadku k poskytovanej službe/službám.

Článok IV.

Práva a povinnosti objednávateľa

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne poskytovateľovi všetky nevyhnutné informácie potrebné k prevádzkovaniu služby v rámci tejto zmluvy.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje odsúhlasiť formu a obsah služby pred jej spustením.
- 4.3. Objednávateľ je prijímateľom úhrady za dočasné parkovanie motorových vozidiel podľa platného VZN a zodpovedá za to, že uvedená úhrada cez SMS je v súlade s platnými právnymi predpismi SR a zodpovedá za prípadné porušenia práv tretích osôb, ktoré spôsobí poskytovaním týchto služieb.
- 4.4. Objednávateľ je zodpovedný za riešenie prípadných reklamácií užívateľov služby, mimo prípady, ak riadne dodanie služby nastalo len, alebo aj vďaka chybné poskytnutej službe zo strany poskytovateľa. V takýchto prípadoch je objednávateľ povinný túto skutočnosť poskytovateľovi oznámiť písomne (e-mailom, listom na adresy a/alebo tel. čísla uvedené v článku IX. tejto zmluvy) bezodkladne od momentu, kedy takúto skutočnosť objednávateľ zistil alebo od momentu, kedy mu takáto skutočnosť bola užívateľom alebo treťou osobou oznámená, inak jeho práva súvisiace s nesprávne poskytnutou službou „SMS platba“ zanikajú. Poskytovateľ bezodkladne oznámi výsledok objednávateľovi. Pre tieto prípady sa bezodkladnou lehotou myslí časový úsek do 24 hod. od momentu zistenia vady, v dňoch pracovného voľna a pracovného pokoja sa táto lehota predlžuje na 48 hod..
- 4.5. Objednávateľ je povinný zabezpečiť reklamačný proces tak, aby nemal žiaden dopad na administratívu operátorov. Operátor, agregátor a poskytovateľ vstupujú do reklamačného procesu len v prípade, ak sa tento týka evidencie platieb, vady pripojenia alebo inej technologickej stránky súvisiacej s týmito subjektmi.
- 4.6. Objednávateľ je povinný informovať svojich užívateľov služby o podmienkach používania služby tak, ako sú uvedené v čl. VII. tejto zmluvy. Ak budú podmienky používania služby pre užívateľov zmenené na základe dohody zmluvných strán alebo budú podmienky zmenené operátorom, agregátorom alebo iným oprávneným subjektom (napr. NBS), objednávateľ sa zaväzuje zmeny podmienok užívateľom oznámiť všetkými jemu dostupnými prostriedkami (napríklad všeobecnou formou oznamu na informačných tabuliach, internetovej stránke a cestou médií) v čo možno najširšom možnom rozsahu.
- 4.7. Objednávateľ stanovuje základnú časovú jednotku - tarifáciu, zóny spoplatnenia, výšky úhrad a čas spoplatnenia dočasného parkovania motorových vozidiel v zmysle platného VZN. Objednávateľ sa zaväzuje v prípade zmeny platného VZN vopred písomne informovať poskytovateľa, aby bolo možné včas zabezpečiť všetky nevyhnutné zmeny v poskytovanej službe pre užívateľa v dostatočnom predstihu aspoň 30 dní. Všetky takéto zmeny je poskytovateľ povinný bezodplatne zapracovať do systému do začiatku účinnosti VZN.

Článok V.

Spoločné ustanovenia o plnení zmluvy

- 5.1. Zmluvné strany berú na vedomie, že prevádzkované programy, aplikácie a softvérové riešenia realizovaných služieb v rámci tejto zmluvy sú predmetom právnej ochrany autorských práv a vlastníctva poskytovateľa.
- 5.2. Obidve zmluvné strany sú povinné poskytnúť si vzájomne všetku súčinnosť, ktorá je nevyhnutná pre poskytovanie plnení na základe ustanovení tejto zmluvy.

- 5.3. V prípade akejkoľvek prekážky, ktorá bráni poskytovateľovi alebo objednávateľovi plniť svoje záväzky podľa tejto zmluvy, je takáto zmluvná strana povinná bezodkladne oznámiť túto skutočnosť druhej zmluvnej strane, a to formou e-mailovej správy, listom alebo aspoň telefonicky, a to dohodnutej kontaktnej osobe.
- 5.4. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje oznámiť druhej strane kontaktné osoby, ktoré ich budú zastupovať v rámci tohto zmluvného vzťahu. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že nižšie uvedené kontaktné osoby sú v zmysle interných predpisov oprávnené vystupovať pri plnení tejto zmluvy za príslušnú zmluvnú stranu. Tieto osoby však nie sú oprávnené vykonávať úkony smerujúce k zmene alebo zániku tejto zmluvy, ktoré vykonávajú len štatutárne orgány resp. nimi splnomocnené osoby.
- 5.5. Zmluvné strany sú viazané povinnosťou mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých získajú vedomosť v rámci realizácie tejto zmluvy. Táto povinnosť trvá aj po ukončení tejto zmluvy.
- 5.6. Poskytovateľ vyhlasuje a zodpovedá, že je ku dňu uzavretia zmluvy zapísaný v Registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“) a vyhlasuje, že všetky údaje a dokumenty uvedené v tomto registri o poskytovateľovi a o konečnom užívateľovi výhod sú úplné a pravdivé.
- 5.7. Poskytovateľ sa zaväzuje pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy postupovať a dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce pre spracúvanie osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5.8. Ak na plnenie tejto zmluvy poskytovateľ využíva subdodávateľov, je povinný písomne oznámiť kontaktnej osobe objednávateľa (článok IX. tejto zmluvy) akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o zmene dozvedel alebo sa mohol dozvedieť. V prípade porušenia tejto povinnosti sa poskytovateľ zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý deň omeškania s plnením tejto povinnosti, a to do troch pracovných dní od doručenia výzvy na jej zaplatenie poskytovateľovi.
- 5.9. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi najneskôr 10 dní pred začatím plánovanej subdodávky predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa a/alebo o novom subdodávateľovi, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. V prípade porušenia tejto povinnosti sa poskytovateľ zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 3000,- EUR, a to do troch pracovných dní od doručenia výzvy na jej zaplatenie poskytovateľovi.

Článok VI.

Odmena a platobné podmienky

- 6.1. Poskytovateľovi patrí odmena za službu vykonanú podľa tejto zmluvy pri komplexnom zabezpečení systému predaja parkovného prostredníctvom SMS vo výške% z konečnej predajnej ceny s DPH z každého jednotlivého predaja uskutočneného prostredníctvom SMS.
- 6.2. Objednávateľovi vzniká nárok voči poskytovateľovi na vyplatenie súčtu konečných cien za predaj parkovného prostredníctvom SMS za príslušné zúčtovacie obdobie po odpočítaní odmeny poskytovateľa vo výške podľa ods. 6.1. tohto článku zmluvy.
- 6.3. Zúčtovacím obdobím je kalendárny mesiac. Mesačná štatistika za zrealizovaný predaj parkovného prostredníctvom SMS sa uskutoční najneskôr 7 dní po ukončení príslušného zúčtovacieho mesiaca, ktorú si objednávateľ a poskytovateľ následne vzájomne odsúhlasia.
- 6.4. Objednávateľ na základe schváleného reportu mesačnej štatistiky predaja SMS parkovného najneskôr 15 dní po príslušnom zúčtovanom mesiaci doručí poskytovateľovi výzvu na úhradu/prevod finančných prostriedkov z predaja SMS parkovného za príslušné zúčtovacie obdobie. Poskytovateľ vykoná úhradu z titulu prevodu/presunu finančných prostriedkov v prospech objednávateľa na základe mesačnej štatistiky odsúhlasenej v súlade s telekomunikačnými operátormi resp. agregátormi zabezpečujúcimi platobný systém cez SMS pre operátorov, a to po obdržaní príslušných finančných prostriedkov od operátora/-ov.
- 6.5. Celková doba pripísania finančných prostriedkov v prospech objednávateľa nesmie byť dlhšia ako 45 dní po ukončení príslušného zúčtovacieho obdobia.

- 6.6. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady odmeny poskytovateľa tak, že poskytovateľ je oprávnený si za poskytnutú službu - platobný systém cez SMS, ktorý poskytol objednávateľovi odpočítať sumu zodpovedajúcu odmene, ktorá mu patrí v zmysle ods. 6.1 tohto článku zmluvy s príslušnou DPH od sumy, ktorú je z titulu prevodu/presunu finančných prostriedkov od operátora povinný odovzdať objednávateľovi. Poskytovateľ je povinný mesačne vystaviť na svoju odmenu za poskytnutie svojich služieb objednávateľovi príslušnú zúčtovaciu faktúru.
- 6.7. V odmene pre poskytovateľa sú zahrnuté:
- a) všetky poplatky pre telekomunikačných operátorov (za telekomunikačné služby) súvisiace s prevádzkovaním služby podľa tejto zmluvy
 - b) programátorské práce na systéme predaja parkovného prostredníctvom SMS v rozsahu 5 človekodní, ktoré objednávateľ môže/nemusi vyčerpať počas doby trvania zmluvy na základe individuálnych požiadaviek (objednávok). Minimálna hodnota čerpania (objednávky) je 0,1 človekodňa. Uvedené programátorské práce sú prioritne alokované a budú prednostne využité pre potreby zabezpečenia plánovanej kompatibility a integrácie systému predaja parkovného prostredníctvom SMS s komplexným parkovacím systémom objednávateľa
 - c) technickú podporu – telefonickú, v minimálnom rozsahu pracovného dňa určeného časovým úsekom spoplatnenia dočasného parkovania motorových vozidiel, a to za účelom riešenia prevádzkových problémov.
- 6.8. V prípade omeškania ktorejkoľvek zmluvnej strany s plnením peňažného záväzku je druhá zmluvná strana oprávnená požadovať úrok z omeškania vo výške 0,025% za každý deň omeškania z dlžnej sumy do zaplatenia. Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením peňažných záväzkov v prípade, ak preukáže, že omeškanie je spôsobené neobdržaním príslušnej úhrady od operátora/-ov. V takomto prípade sa uplatní inštitút dohodnutého odkladu splatnosti finančných záväzkov medzi zmluvnými stranami do okamihu obdržania príslušnej úhrady od operátora/-ov.
- 6.9. V prípade nesplnenia povinnosti poskytovateľom podľa ods. 6.8 tohto článku zmluvy sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 500 EUR /človekodeň, v prípade pomerného nesplnenia povinnosti v jej alikvotnej výške.

Článok VII.

Podmienky poskytovania predmetu zmluvy

- 7.1. Platobný systém cez SMS je dostupný pre užívateľov všetkých sietí mobilných operátorov na území SR bez rozdielu.
- 7.2. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť objednávateľovi a užívateľom službu - platobný systém cez SMS, iba ak sú splnené nasledovné podmienky:
- a) užívateľ je zákazníkom mobilného telekomunikačného operátora Slovenskej republiky a na základe zmluvy s operátorom využíva alebo môže využívať službu, ktorá je predmetom tejto zmluvy a to v zmysle podmienok daných jednotlivými operátormi
 - b) užívateľ služby sa nesmie nachádzať na black liste telekomunikačného operátora, v stave suspend, deactive, soft suspend. O zaradení užívateľa do tej ktorej skupiny rozhoduje operátor podľa svojich interných pravidiel
 - c) maximálny finančný limit jednej objednávky cez SMS je 50 EUR s DPH
 - d) celkový finančný objem objednávok cez SMS uskutočnených v rámci jedného zúčtovacieho obdobia pre jedno telefónne číslo užívateľa je maximálne 300 EUR s DPH sumárne využitím ktorejkoľvek služby alebo kúpou tovaru v rámci systému služby „SMS platba“, pričom zúčtovacím obdobím sa pre účely tejto zmluvy rozumie zúčtovacie obdobie užívateľa u operátora
 - e) celková suma predaných služieb alebo tovarov užívateľom používajúcich prepaidové služby operátorov spolu so sumami uhradenými prostredníctvom služby „SMS platba“, ktoré nie sú ešte vysporiadané (t.j. neprebehlo zúčtovanie tak odmeny agregátora ako aj presun finančných prostriedkov od operátora agregátorovi a následne od agregátora k poskytovateľovi) nesmie presiahnuť sumu v tom ktorom momente 6.000.000 EUR
 - f) úprava limitov uvedených v písm. c) až e) môže byť v súlade s podmienkami mobilných telekomunikačných operátorov predmetom vzájomnej dohody a úpravy prevádzkových

podmienkach medzi poskytovateľom a objednávateľom, a to postupom podľa ods. 10.1 tejto zmluvy

- g) cenu za službu uhradí užívateľ prostredníctvom telekomunikačného operátora, ktorý celkový súčet konečných cien užívateľa uvedie na faktúre, ktorou vyúčtováva svoje služby ako osobitnú službu za nemobilný obsah. Vzhľadom na to, že operátor a ani poskytovateľ nie sú dodávateľom služby pre užívateľa, operátor a poskytovateľ nebudú vystavovať daňový doklad/faktúru za tieto služby v zmysle právnych predpisov
 - h) telekomunikačný operátor a poskytovateľ sú pri poskytovaní služby - platobného systému cez SMS a služieb poskytovaných objednávateľovi, len prostredníkom finančnej transakcie, kedy platby realizované cez systém SMS prijíma operátor, následne poskytovateľ od operátora, a to v mene a na účet objednávateľa.
- 7.2 V prípade, že technické zariadenie poskytovateľa bude vyžadovať prerušenie prevádzky, zmluvné strany vopred dohodnú jej čas a trvanie.
- 7.3 Systém musí rozlišovať čas, počas ktorého sa platí úhrada za dočasné parkovanie v jednotlivých parkovacích zónach podľa platného VZN. Mimo prevádzkovej doby (času) je spoplatnenie prostredníctvom SMS neprípustné, pričom zaplatená úhrada prekračujúca prevádzkovú dobu sa presúva na nasledujúci spoplatnený deň.
- 7.4 Potvrdenie zaplatenia úhrady a notifikácia expirácie už realizovanej úhrady musia byť vykonané prostredníctvom spätnej SMS správy. Poskytovateľ zabezpečí online prístup k zozbieraným údajom o parkovaní v reálnom čase, online formou webslužby (formát XML/JSON).

Článok VIII.

Trvanie zmluvy

- 8.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 01.10.2020 do 30.09.2024, alebo do vyčerpania sumy 213 999,99 EUR bez DPH, ako úhrnnej výšky ceny za poskytované služby podľa tejto zmluvy, a to podľa toho, ktorá z rozhodujúcich skutočností nastane skôr.
- 8.2. Túto zmluvu možno ukončiť pred uplynutím doby trvania zmluvy:
- a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany z dôvodu porušovania zmluvných povinností druhou stranou s výpovednou lehotou 3 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď. Pred podaním výpovede je zmluvná strana povinná upozorniť porušujúcu zmluvnú stranu písomne na porušenie povinnosti a poskytnúť jej primeranú lehotu na nápravu, ktorá nebude kratšia ako 5 pracovných dní. Výpoveď je možné udeliť iba po upozornení porušujúcej zmluvnej strany a po márnom uplynutí poskytnutej lehoty na nápravu
 - c) písomnou výpoveďou zo strany poskytovateľa z dôvodu zmien podmienok týkajúcich sa poskytovania platobného systému cez SMS zo strany operátorov, agregátorov, NBS, TÚSR a pod. s výpovednou lehotou, ktorá nesmie byť kratšia ako 1 mesiac a ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede,
 - d) zánikom zmluvnej strany bez právneho nástupcu,
 - e) zánikom oprávnenia poskytovateľa vykonávať podnikateľskú činnosť alebo poskytovať služby, ktoré je potrebné pre plnenie tejto zmluvy,
- 8.3. Po ukončení zmluvného vzťahu si zmluvné strany vzájomne vysporiadajú pohľadávky a záväzky ku dňu ukončenia zmluvy najneskôr do 45 dní od ukončenia platnosti zmluvy.

Článok IX.

Kontaktné údaje

- 9.1 Kontaktné údaje na objednávateľa
Meno a priezvisko: Ľudovít Ivanovič
tel.: +421333236193
mob: +421908657677
e-mail: ludovit.ivanovic@trnava.sk

9.2 Kontaktné údaje na poskytovateľa

Meno a priezvisko:

tel.:

mob:

e-mail:

- 9.3 V prípade akejkoľvek zmeny údajov uvedených v tomto článku zmluvy sa príslušná zmluvná strana zaväzuje bezodkladne informovať písomne druhú zmluvnú stranu, pričom zmena je pre strany účinná dňom doručenia písomného oznámenia o zmene takéhoto kontaktného údaju.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve musia byť vyhotovené iba na základe dohody oboch zmluvných strán a to v písomnej forme.
- 10.2 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dostane objednávatel' 3 vyhotovenia a poskytovateľ 1 vyhotovenie.
- 10.3 Poskytovateľ bol vybraný objednávatel'om pre výhradné poskytovanie služby tvoriacej predmet tejto zmluvy.
- 10.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle objednávatel'a, ktorým je internetová stránka Mesta Trnava.
- 10.5 Účastníci prehlasujú, že si zmluvu prečítali, významu jednotlivých bodov plne porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 10.6 Táto zmluva bola zverejnená dňa

V Trnave dňa:

V dňa:

za objednávatel'a:

za poskytovateľa:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta

.....
meno, priezvisko
funkcia

Príloha č. 1 Zmluvy

Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy
(Opis predmetu zákazky podľa súťažných podkladov)

12. Názov predmetu zákazky

Zabezpečenie služby - platobného systému prostredníctvom SMS správ mobilných telekomunikačných sietí SR pre úhradu za dočasné parkovanie

13. Opis predmetu zákazky

- 13.1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 63712400-7 parkovacie služby

13.2. Podrobný opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečenie poskytovania úhrady za dočasné parkovanie motorových vozidiel parkujúcim vodičom, v zónach so spoplatneným parkovaním na území mesta Trnava podľa platného všeobecne záväzného nariadenia o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzenom území mesta Trnavy (ďalej len „VZN“), prostredníctvom mobilného telefónu bez registrácie, a to systémom SMS s využitím všetkých mobilných operátorov na Slovensku.

Požadované parametre na úhradu za dočasné parkovanie prostredníctvom SMS:

- zabezpečenie platobného systému parkovania prostredníctvom SMS správ mobilného telefónu
- zabezpečenie systému na overenie platnosti úhrady za dočasné parkovanie vrátane odborného zaškolenia
- zabezpečenie výstupov z databázových štatistík poskytovanej služby
- vyplatenie súčtu konečných súm za SMS úhradu v zmysle mesačnej štatistiky na účet mesta najneskôr do 40 dní po ukončení zúčtovacieho mesiaca
- fakturácia odmeny za poskytnutie služieb dodávateľom - príloha k faktúre: výstup z databázových štatistík poskytovanej služby
- základná časová jednotka - tarifácia: podľa v súčasnosti platného VZN o dočasnom parkovaní motorových vozidiel
- schopnosť systému rozlišovať parkovacie zóny a čas spoplatnenia podľa platného VZN
- systém musí rozlišovať čas, počas ktorého sa platí úhrada za dočasné parkovanie podľa platného VZN a to pre jednotlivé zóny v jednotlivých dňoch v týždni v konkrétnych časoch. Mimo prevádzkovej doby (času) je spoplatnenie prostredníctvom SMS neprípustné, pričom zaplatená úhrada prekračujúca prevádzkovú dobu sa presúva na nasledujúci spoplatnený deň
- potvrdenie zaplatenia úhrady prostredníctvom spätnej SMS správy
- servisná SMS komunikácia, vrátane notifikácií expirácie už realizovanej úhrady
- prístup k zozbieraným údajom o parkovaní v reálnom čase online formou webslužby (formát: XML/JSON)
- súčasťou systému je aj možnosť užívateľa služby vytlačiť daňový doklad o konkrétnej transakcii (napr. formou webstránky)
- súčasťou dodávky a finálnej ceny je aj objem programátorských prác na systéme v rozsahu 5 človekodní, ktoré Objednávateľ môže a nemusí vyčerpať počas doby trvania zmluvy na základe separátnych požiadaviek. Minimálna hodnota čerpania (objednávky) je 0,1 človekodňa. budú využité pre potreby zabezpečenia kompatibility a integrácie s parkovacím systémom. Cena programátorských prác v rozsahu 5 človekodní bude zohľadnená v súťažnom percente

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk v rámci tohto postupu verejného obstarávania je najnižšia cena, ktorú predstavuje hodnota najnižšieho percentuálneho podielu z predaného parkovacieho lístka vo forme SMS.

14.1. Spôsob uplatnenia kritéria

Na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk môže dostať ponuka uchádzač najviac 100 bodov, pričom počet bodov za predloženú ponuku sa vypočíta podľa nasledujúceho vzorca:

$$(\text{ponúknutá hodnota percentuálneho podielu} / \text{najnižšia ponúknutá hodnota percentuálneho podielu}) \times 100 = \text{počet bodov}$$

Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najvyšším počtom bodov, na druhom mieste v poradí sa umiestni ponuka s druhým najvyšším počtom bodov atď.

14.2. Úspešným uchádzačom sa za predpokladu splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa v súlade s predchádzajúcim bodom a s bodom 5.1 týchto súťažných podkladov umiestni na prvom mieste v poradí.

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Názov zákazky: **„Zabezpečenie služby - platobného systému prostredníctvom SMS správ mobilných telekomunikačných sietí SR pre úhradu za dočasné parkovanie“**

..... % z konečnej predajnej ceny z každého jednotlivého predaja uskutočneného prostredníctvom SMS.

Dátum:

pečiatka a podpis uchádzača
(v súlade so spôsobom konania uvedeným v obchodnom registri a pod.)

*Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v EUR slovné spojenie "Neplatca DPH"

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Ako uchádzač vyhlasujem, že bez výhrad súhlasím s obsahom návrhu zmluvy časti B. súťažných podkladov k podlimitnej zákazke s názvom: **„Zabezpečenie služby - platobného systému prostredníctvom SMS správ mobilných telekomunikačných sietí SR pre úhradu za dočasné parkovanie“**.

V, dňa

.....
podpis osoby oprávnenej konať za
uchádzača