Verejný obstarávateľ
Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica,
Nám. L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – VEREJNÁ SÚŤAŽ § 66 ods. 7 písm. b)
podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Dodávka „**RVO/4011/2026 Laboratórny materiál pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica,** vrátane súvisiacich služieb - dovoz a vyloženie tovaru na miesto dodania.

.....
Ing. Miriam Lapuníková, MBA
generálna riaditeľka

.....
Ing. Ivana Sklenková, MHA
ekonomicko-prevádzková námestníčka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“) potvrdzuje:

.....
Ing. Ľubica Bobrová
vedúca oddelenia nákupu a logistiky

.....
Ing. Katarína Husíková
referent verejného obstarávania

Obsah

A Pokyny na vypracovanie ponuky
B Podmienky účasti
C Opis predmetu zákazky
D Kritériá na vyhodnotenie ponúk
E Spôsob určenia ceny
F Obchodné podmienky
G Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

Prílohy k SP:

č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača
č. 2 – Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
č. 3 – Čestné vyhlásenia
č. 4 – Čestné vyhlásenie podľa § 32 ZoVO
č. 5 – JED
č.6 – G Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

Rámcová dohoda pre každú časť
Opis a špecifikácia predmetu zákazky pre každú časť *(Príloha č.1 Rámcovej dohody)*
Cenová ponuka pre každú časť *(Príloha č.2 Rámcovej dohody)*
Zoznam subdodávateľov *(Príloha č. 3 Rámcovej dohody)*

A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov:	Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta B.Bystrica
IČO:	00 165 549
Poštová adresa:	Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica
Krajina:	Slovenská republika
Štatutárny zástupca:	Ing. Miriam Lapuníková, MBA – riaditeľka
Internetová adresa :	Ing. Katarína Husíková, Ing. Ľubica Bobrová

☎ Telefón: +421 48 441 3240; +421 48 441 2106
✉ (e-mail): khusikova@nspbb.sk; lbobrova@nspbb.sk
ďalej len „FNsP FDR“
Profil verejného obstarávateľa:
https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/635

2. Predmet zákazky

Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoVO“).

Predmetom zákazky je Dodávka „**RVO/4011/2026 Laboratórny materiál pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica,** vrátane súvisiacich služieb - dovoz a vyloženie tovaru na miesto dodania, vrátane súvisiacich služieb dovozu a vyloženia tovaru na miesto dodania na obdobie 48 mesiacov.

Predmet zákazky je rozdelený na 7 častí v závislosti od požadovaných technicko-medicínskych a funkčných parametrov v nasledovnom rozsahu:

Časť č. 1: Petriho miska

Časť č. 2: Vatová tyčinka

Časť č. 3: Bakteriologické kľučky

Časť č. 4: Systémy na vytváranie anaeróbnej a CO^2 atmosféry
A: Systémy na vytváranie anaeróbnej atmosféry
B: Systémy na vytváranie CO^2 atmosféry

Časť č. 5: Dehydrované agarové kultivačné médiá
A: MacConkey agar
B: Columbia agar
C: Sabouraudov agar s chloramfenikolom
D: Mueller-Hinton agar
E: Dehydrované chromogénne neselektívne kultivačné médium na izoláciu a diferenciáciu pôvodcov infekcií močových ciest (UTI)

Časť č. 6: Pevné kultivačné médiá v Petriho miskách (agary a chromogénne médiaá)
A: Čokoládový agar bez antigiotík

B: Deoxycholát-citrátový agar
C: Mueller Hinton agar s konskou krvou a 20mg/l β-NAD
D: Antimycotic Sensitivity Test Agar
E: Selektívne chromogénne médium na skríning karbapenemázu produkujúcich gramnegatívnych baktérií
F: Selektívne chromogénne kultivačné médium na kvalitatívnu izoláciu a diferenciáciu klinicky významných druhov kvasiniek rodu Candida

Časť č. 7: Kultivačné médiá v skúmavkách a tekuté médiá
A: Sabouraudov agar s CMP a CHM
B: Agar podľa Hajna
C: Mueller-Hinton bujón v skúmavkách
D: Selenitový bujón
E: Živný (pečeňový) bujón
F: MIU médium (Motility–Indole–Urea)
G: Ornitínové médium

Predmet zákazky musí byť nový, nepoužívaný, v originálnom balení bez akýchkoľvek známok poškodenia a funkčných vád s minimálnymi technickými a funkčnými parametrami s príslušnou dokumentáciou a musí byť určený na humánne použitie.

Predmet zákazky musí spĺňať minimálne technicko-medicínske a funkčné parametre uvedené verejným obstarávateľom.

Požadujeme dodanie predmetu zákazky, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným normám a všeobecne záväzným právnym predpisom.

Ponúkaný predmet zákazky musí spĺňať zadefinovanú špecifikáciu. V prípade, ak sa v opise a špecifikácii predmetu zákazky uvádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, postup, značku, obchodný názov, typ, umožňuje sa predloženie ponuky s ekvivalentným výrobkom, ten však musí spĺňať minimálne technicko-medicínske a funkčné parametre predmetu zákazky, resp. musí mať rovnaké alebo lepšie technické vlastnosti.

Všetky ponúkané výrobky musia byť v súlade s príslušnými požiadavkami stanovenými v právnych predpisoch EÚ.

Dĺžka trvania zmluvného vzťahu: 48 mesiacov pre všetky časti

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť ***„C – Opis predmetu zákazky*“ týchto súťažných podkladov a prílohy k súťažným podkladom – *Opis a špecifikácia predmetu zákazky pre každú časť (Príloha č. 1 Rámcovej dohody).***

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **349 098,32 EUR** bez DPH vrátane súvisiacich služieb, z toho pre:

Časť č. 1: 68 928,00 EUR bez DPH
Časť č. 2: 20 790,00 EUR bez DPH
Časť č. 3: 15 392,00 EUR bez DPH
Časť č. 4: 55 066,16 EUR bez DPH
Časť č. 5: 65 140,56 EUR bez DPH

Časť č. 6: 62 718,40 EUR bez DPH
Časť č. 7: 61 063,20 EUR bez DPH

Názov predmetu zákazky: Dodávka „**RVO/4011/2026 Laboratórny materiál pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica,** vrátane súvisiacich služieb - dovoz a vyloženie tovaru na miesto dodania.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):
33140000-3 Zdravotnícky spotrebný materiál
33696500-0 Laboratórne činidlá
33790000-4 Laboratórny, zdravotnícky alebo farmaceutický sklenený tovar.
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Rozdelenie predmetu zákazky, variantné riešenie
Predmet zákazky je rozdelený na 7 častí. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, na niekoľko častí alebo na všetky časti. Čiastkové plnenie jednotlivých častí sa nepripúšťa. Každá časť predmetu zákazky sa bude vyhodnocovať samostatne. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

3. Zdroj finančných prostriedkov

3.1. Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa. Platobné podmienky sú upravené v Rámcovej dohode.

4. Typ zmluvy

4.1. Výsledok postupu verejného obstarávania:

4.1.1. Výsledkom zadávania tejto nadlimitnej zákazky bude uzatvorenie Rámcových dohôd (ďalej len „Rámcová dohoda“ alebo „zmluva“) s úspešnými uchádzačmi za každú časť samostatne. Ide o Rámcovú dohodu uzatvorenú podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4.1.2. V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/ záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

5. Miesto plnenia predmetu zákazky

5.1. Miesto dodania: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, Nemocničná lekáreň, -1. poschodie v čase 7:00 do 15:00 hod.

6. Platnosť ponuky

6.1. Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk t.j. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

7. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

7.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom)

jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

7.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZoVO výlučne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

7.3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne https://josephine.proebiz.com.

7.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

7.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

7.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácií s verejným obstarávateľom.

7.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

7.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

7.9. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.

7.10. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky dokumenty v systéme JOSEPHINE.

7.11. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) ZoVO.

8. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

8.1. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese: https://josephine.proebiz.com/.

8.2. V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

8.3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

8.4. Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle § 48 ZoVO a súčasne verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní v komunikačnom systéme JOSEPHINE v sekcii dokumenty.

8.5. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácií JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenú okamihom uverejnenia vo webovej aplikácií JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

9. Obhliadka – nie je potrebná

10. Vyhotovenie ponuky

10.1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

10.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť týmito spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

c) vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

d) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

10.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

10.4. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

10.5. Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.

10.6. Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie splnomocnenia s overenými podpismi. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.

10.7. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

10.8. V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Predložením ponuky uchádzač zabezpečí všetky nevyhnutné súhlasy, aby bol verejný obstarávateľ oprávnený spracovávať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

11. Obsah ponuky

11.1. Identifikačné údaje uchádzača: *v zmysle Prílohy č. 1 týchto SP*, doplnené o požadované údaje (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

11.2. Vyhlásenie uchádzača *v zmysle Prílohy č.3 týchto SP*, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;

11.3. Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov *v zmysle Prílohy č. 2 týchto SP*, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

11.4. V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;

11.5. V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny

dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky;

11.6. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;

11.7. Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačov v súlade s oznámením o vyhlásení VO a časťou *„B – Podmienky účasti“* vrátane Čestného vyhlásenia k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) v nadväznosti na § 32 ods. 7 a 8 ZoVO *v zmysle Prílohy č. 4 týchto SP – Čestné vyhlásenie podľa § 32 ZoVO* alebo vyhlásenia v zmysle § 32 ods. 5 ZoVO*;*

11.8. Doklad o zložení zábezpeky, v zmysle bodu 14 súťažných podkladov;

11.9. Dokumenty požadované na preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky uvedené v časti *„C – Opis predmetu zákazky“* týchto SP*;* dokumentárne požiadavky sú uvedené v bode 1 „Dokumentárne požiadavky na predmet zákazky“ v písmene a) až f).

11.10. Návrh obchodných zmluvných podmienok – **Rámcovej dohody vrátane príloh** samostatne za každú časť, na ktorú uchádzač predkladá ponuku **Príl. č. 1.** *Opis a špecifikácia predmetu zákazky* podľa prílohy týchto súťažných podkladov; **Príl. č. 2.** *Cenová ponuka* podľa prílohy týchto súťažných podkladov, v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti *„E – Spôsob určenia ceny“* týchto SP, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti *„C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky – Rámcová dohoda“* týchto SP; **Príl. č. 3.** *Zoznam subdodávateľov* podľa prílohy týchto súťažných podkladov; podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;

11.11. Tabuľku návrhov na plnenie kritérií, vypracovanú podľa časti *„D – Kritéria na hodnotenie ponúk“*, časti *„E – Spôsob určenia ceny“* a časti *„G – Tabuľka návrhov na plnenie kritérií.“* týchto SP*;* vyplnená pre časť/časti, na ktorú/é uchádzač predkladá ponuku. Časť/časti, na ktoré uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnené bez úprav.
Údaje uvedené v „Tabuľke návrhov na plnenie kritérií“ musia byť totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky.
Tabuľka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

12. Jazyk ponuky

12.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenský jazyk) a môžu sa prekladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

13.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v časti *E- Spôsob určenia ceny* týchto SP.

13.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR, musí byť konečná a zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti *„C - Opis predmetu zákazky“* a *"F - Obchodné podmienky*“.

13.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty bez ohľadu na sídlo *(ďalej len "DPH")*, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v požadovanom zložení:
- ✓ cena za MJ v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
- ✓ cena za MJ v EUR s DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
- ✓ sadzba DPH (v %),
- ✓ počet MJ v balení *(veľkosť balenia)*,
- ✓ cena za jedno balenie v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
- ✓ cena za jedno balenie v EUR s DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
- ✓ cena celkom za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,
- ✓ cena celkom za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH *(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,
- ✓ cena celkom za danú časť v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,
- ✓ cena celkom za danú časť v EUR s DPH*(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,

podľa časti *„C – Opis predmetu zákazky“* a časti *„E - Spôsob určenia ceny“*.

Ak uchádzač nie je registrovaný pre platenie dane z pridanej hodnoty, v predloženej ponuke uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

14. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

14.1. Zábezpeka je stanovená vo výške:

Časť č. 1: 1000,00 € (slovom: tisíc eur)
Časť č. 2: 300,00 € (slovom: tristo eur)
Časť č. 3: 200,00 € (slovom: dvesto eur)
Časť č. 4: 800,00 € (slovom: osemsto eur)
Časť č. 5: 900,00 € (slovom: deväťsto eur)
Časť č. 6: 900,00 € (slovom: deväťsto eur)
Časť č. 7: 900,00 € (slovom: deväťsto eur)

14.2. Spôsoby zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky

- **<u>zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa</u>**

Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

IBAN:	: SK3581800000007000278282
BIC	: SPSRSKBA,
Konštantný symbol	: 0558
Variabilný symbol	: 376

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predlženej lehoty viazanosti ponúk.

- **<u>poskytnutím bankovej záruky za uchádzača</u>**
  - Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej

republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: **„Biologický materiál“** (banková záruka) a s poznámkou **„SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ“.**
- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v záručnej listine, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk, s možnosťou predĺženia platnosti bankovej záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk.
  Ak verejnému obstarávateľovi neplynú lehoty v dôsledku §173 ods. 9 ZoVO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ písomne oznámi túto skutočnosť uchádzačom. Verejný obstarávateľ rovnako písomne oznámi uchádzačom, keď lehoty k predmetnému verejnému obstarávaniu začnú plynúť a to spolu s dobou počas ktorej lehoty neplynuli.
  V čase do uplynutia pôvodnej lehoty viazanosti ponúk si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie potvrdenia banky o predĺžení platnosti bankovej záruky o lehotu predĺženia, ktorú verejný obstarávateľ uchádzačovi písomne oznámil.

- **<u>poskytnutím poistenia záruky za uchádzača</u>**

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk, s možnosťou predĺženia platnosti poistnej záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazať zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi. Ak verejnému obstarávateľovi neplynú lehoty v dôsledku §173 ods. 9 ZoVO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ písomne oznámi túto skutočnosť uchádzačom. Verejný obstarávateľ rovnako písomne oznámi uchádzačom, keď lehoty k predmetnému verejnému obstarávaniu začnú plynúť a to spolu s dobou počas ktorej lehoty neplynuli.
V čase do uplynutia pôvodnej lehoty viazanosti ponúk si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie potvrdenia poisťovne o predlžení platnosti poistnej záruky o lehotu predĺženia, ktorú verejný obstarávateľ uchádzačovi písomne oznámil.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.

- Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: **„Biologický materiál“** (poistenie záruky)“ a s poznámkou **„SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ“.**

14.3. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa , ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
a) odstúpi od svojej ponuky alebo
b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ZoVO.

14.4. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľnia alebo vrátia uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
c) uzavretia zmluvy.

14.5. Verejný obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.
Doklad bankovej záruky či poistenie záruky, v prípade, ak je vydaný ako elektronický dokument, ktorý je rovnocenný originálu od toho kto záruku vystavil, to znamená, že bude zabezpečený kvalifikovanými elektronickými prostriedkami a použiteľný na právne účely, v takom prípade originál v listinnej forme uchádzač nemusí doručovať na uvedenú adresu, postačuje takýto doklad vložiť elektronicky spolu s predkladanou ponukou do systému https://josephine.proebiz.com v lehote na predkladanie ponúk.

15. Náklady na ponuku

15.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

15.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú súčasťou dokumentácie vyhlásenej súťaže.

16. Predloženie ponuky

16.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliadne len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky sa bude rovnako pozerať ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

16.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com.

16.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com.

16.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

16.5. Ak ponuka obsahuje **dôverné** informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

16.6. Uchádzačom navrhovaná cena celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na **dve desatinné miesta** a vložená do systému JOSEPHINE za každú časť samostatne.

V ponukovom formulári systému JOSEPHINE v okne „PONUKA“ uchádzač priamo do tabuľky príslušných častí, na ktoré predkladá ponuku, uvedie:

- stĺpec „Jednotková cena bez DPH - **uchádzač cenu nevkladá**,
- stĺpec „% DPH“ – **uchádzač sadzbu DPH v % nevkladá,**
- stĺpec „Jednotková cena s DPH (Kritérium hodnotenia)“ - **uchádzač vkladá „Cenu celkom EUR vrátane DPH“ príslušnej časti, ktorú uviedol v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ a v „*Prílohe č. 2 Rámcovej dohody – Cenová ponuka*“.**

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v ponukovom formulári systému JOSEPHINE musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“.

V prípade rozdielu cien uvedených uchádzačom v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“ a v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE bude verejný obstarávateľ prihliadať na ceny uvedené v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií*“.

16.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

16.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

16.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

16.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

16.11. Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania.

16.12. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať. Výnimkou je predloženie originálu dokladu o poskytnutí bankovej záruky resp. dokladu o poskytnutí poistenia záruky.

16.13. V kontexte § 49, ods. 1, písm. a) ZoVO upozorňujeme uchádzačov na náležitosti ponuky predkladanej elektronicky: **Heslo súťaže: „Biologický materiál“.**

16.14. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak

- nedodržal určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

17.1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je https:/josephine.proebiz.com), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.

17.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **07.12. 2026 o 09:00 hod.** miestneho času.

17.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 17.2 tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

18. Zmena a odvolanie ponuky

18.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

19. Otváranie ponúk

19.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **07.12.2026 o 13:00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.

19.2. Miestom on-line sprístupnenia ponúk je webová adresa https://josephine.proebiz.com/ a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

19.3. Otváranie ponúk je podľa § 52 ods. 2 ZoVO verejné z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej súťaže nepoužije elektronickú aukciu. V zmysle § 52 ods. 2 ZoVO sa verejným otváraním ponúk rozumie sprístupnenie informácií v rozsahu podľa § 52 ods. 2 ZoVO v systéme JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ preto neumožní fyzickú účasť na otváraní ponúk zástupcom uchádzača v sídle verejného obstarávateľa.

19.4. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZoVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

19.5. Verejný obstarávateľ podľa § 52 ods. 3 ZoVO najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 ZoVO.

19.6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

19.7. Po otvorení ponúk komisia pokračuje v neverejnom vyhodnotení ponúk.

20. Vyhodnotenie ponúk

20.1. Verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) ZoVO (tzv. super reverzná verejná súťaž) a § 55 ods. 1 ZoVO, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzačov, ktorí sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií umiestnili v jednotlivých častiach predmetu zákazky na prvom mieste v poradí.

21. Vyhodnotenie ponúk na základe kritérií

21.1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk v zmysle časti *„D - Kritériá na vyhodnotenie ponúk“* týchto súťažných podkladov a podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk zostaví poradie uchádzačov za každú časť samostatne.

21.2. V prípade, ak by nastala skutočnosť, že na prvom mieste v poradí za danú časť by bolo viacero ponúk a to z dôvodu rovnakej ceny, najvýhodnejšou cenovou ponukou za danú časť z pohľadu kritéria na vyhodnotenie ponúk sa stane tá ponuka, ktorá bola predložená skôr. Uvedené časové hľadisko predkladania ponúk sa rovnako uplatní aj v prípade, ak by ponuka na priebežnom prvom mieste bola vylúčená a bolo by zostavené nové poradie predložených ponúk za danú časť.

21.3. Ponuky uchádzačov, ktoré sa na základe vyhodnotenia podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnili v jednotlivých častiach predmetu zákazky na prvom mieste v poradí, budú verejným obstarávateľom vyhodnocované z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti.

22. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

22.1. Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení VO a v súťažných podkladoch za každú časť samostatne.

22.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky, ktoré sa v jednotlivých častiach predmetu zákazky umiestnili na prvom mieste v poradí, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií

a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.

22.3. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

22.4. Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa § 53 ZoVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

22.5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastanú okolnosti podľa § 53 ods. 4 ZoVO.

22.6. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

22.7. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23.1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a posúdi neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ZoVO, a ak je to potrebné, postupuje podľa § 39 ods. 6 ZoVO u uchádzačov, ktorí sa na základe stanoveného kritéria umiestnili v jednotlivých častiach predmetu zákazky na prvom mieste v poradí.

23.2. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZoVO a § 152 ods. 4 ZoVO.

23.3. Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

23.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 ZoVO.

24. Elektronická aukcia

24.1. Elektronická aukcia nebude z dôvodu, že verejný obstarávateľ použil postup podľa § 66 ods. 7 písm. b) ZoVO.

25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

25.1. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom Úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Dotknutému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača; informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky; výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZoVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZoVO; lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa §170 ods. 4 ZoVO.

25.2. Úspešnými uchádzačmi v jednotlivých častiach predmetu zákazky v tejto súťaži sa stanú tí uchádzači, ktorých ponuka za príslušnú časť bude najnižšia z hľadiska kritéria na vyhodnotenie, ktorým je cena celkom v EUR vrátane DPH za predpokladané množstvo MJ v danej časti na obdobie 48 mesiacov a zároveň splní požiadavky a podmienky stanovené verejným obstarávateľom v oznámení a v súťažných podkladoch.

25.3. Úspešní uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Rámcových dohôd tak, aby mohli byť podľa § 56 ZoVO uzavreté, ak boli na ich uzatvorenie písomné vyzvaní.

25.4. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu Rámcových dohôd v jednotlivých častiach predmetu zákazky v súlade s § 56 ZoVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

26. Subdodávatelia

26.1. Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch vyžaduje, aby úspešní uchádzači v Rámcovej dohode, najneskôr v čase jej uzavretia uviedli údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu údajov, viď príloha č. 3 návrhu Rámcovej dohody.

26.2. Verejný obstarávateľ v návrhu Rámcovej dohody určuje:
26.2.1. povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,
26.2.2. pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 26.1. o novom subdodávateľovi.

27. Uzavretie Rámcovej dohody

27.1. Rámcové dohody s úspešnými uchádzačmi budú uzavreté najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZoVO. Verejný obstarávateľ postupuje pri uzatváraní Rámcových dohôd podľa § 56 ZoVO.

27.2. Úspešní uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ZoVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Rámcových dohôd tak, aby mohli byť uzatvorené do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ZoVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Rámcová dohoda musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môže byť podpísaná zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v rámci súčinnosti predloží aj splnomocnenie, ktoré oprávňuje zástupcu uchádzača k takémuto úkonu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o predloženie splnomocnenia s overenými podpismi.

27.3. Ak niektorý z úspešných uchádzačov odmietne uzavrieť Rámcovú dohodu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ZoVO, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ZoVO.

27.4. Verejný obstarávateľ nemôže uzatvoriť Rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

27.5. Verejný obstarávateľ odstúpi od Rámcovej dohody uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.

28. Konflikt záujmov

28.1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

28.2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický

záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

28.3. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.

28.4. Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.

28.5. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

29. Zrušenie verejného obstarávania

29.1. Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 ZoVO.

29.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 ZoVO.

29.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť Rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom za časť, pre ktorú výsledkom super reverznej verejnej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky danej časti.

30. Záverečné ustanovenia

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B. PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZoVO:

1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZoVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 ZoVO.
K splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) v nadväznosti na § 32 ods. 7 a 8 ZoVO uchádzač predloží Čestné vyhlásenie *v zmysle prílohy č. 4 týchto SP* alebo vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 5 ZVO, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia;

1.2. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.3. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZoVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.4. Verejný obstarávateľ v čase vyhlásenia zákazky má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy, a to k: Odpisu z registra právnických osôb; Potvrdeniu o nedoplatkoch na sociálnom poistení; Potvrdeniu o nedoplatkoch na zdravotnom poistení; Potvrdeniu súdu, že hospodársky subjekt nie je v konkurze, nie je na neho vyhlásený konkurz a nie je v reštrukturalizácii; Potvrdeniu o nedoplatkoch voči daňovému a colnému úradu, preto pripúšťa preukázanie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 ZoVO.

Jednotný európsky dokument

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 ZoVO Jednotným európskym dokumentom. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladajú verejnému obstarávateľovi uchádzači podľa § 39 ods. 6 ZoVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Manuál k vypĺňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné nájsť na:
https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že
a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel Globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

Spôsob hodnotenia splnenia podmienok účasti:

Podmienkou hodnotenia splnenia podmienok účasti je preukázanie všetkých požadovaných dokladov a dokumentov uvedených v tejto časti SP – „*B - Podmienky účasti*“.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti v super reverznej verejnej súťaži posudzovať v súlade s § 55, resp. 40 a ďalšími ustanoveniami ZoVO a v súlade s časťou *„B – Podmienky účasti"* týchto súťažných podkladov.

Uchádzač, ktorého splnenie podmienok účasti bude aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom ***N*** – požiadavka nesplnená, nesplnil podmienky účasti verejného obstarávateľa a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 40 ods. 6 ZoVO zo super reverznej verejnej súťaže vylúčená.

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: „Laboratórny materiál“

Predmetom zákazky je Dodávka „**RVO/4011/2026 Laboratórny materiál pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica,“** vrátane súvisiacich služieb - dovoz a vyloženie tovaru na miesto dodania, na obdobie 48 mesiacov.

Predmet zákazky je rozdelený na 7 častí v závislosti od požadovaných technicko-medicínskych a funkčných parametrov v nasledovnom rozsahu:

Časť č. 1: Petriho miska

Časť č. 2: Vatová tyčinka

Časť č. 3: Bakteriologické kľučky

Časť č. 4: Systémy na vytváranie anaeróbnej a CO^2 atmosféry
- A: Systémy na vytváranie anaeróbnej atmosféry
- B: Systémy na vytváranie CO^2 atmosféry

Časť č. 5: Dehydrované agarové kultivačné médiá
- A: MacConkey agar
- B: Columbia agar
- C: Sabouraudov agar s chloramfenikolom
- D: Mueller-Hinton agar
- E: Dehydrované chromogénne neselektívne kultivačné médium na izoláciu a diferenciáciu pôvodcov infekcií močových ciest (UTI)

Časť č. 6: Pevné kultivačné médiá v Petriho miskách (agary a chromogénne médiaá)
- A: Čokoládový agar bez antigiotík
- B: Deoxycholát-citrátový agar
- C: Mueller Hinton agar s konskou krvou a 20mg/l β-NAD
- D: Antimycotic Sensitivity Test Agar
- E: Selektívne chromogénne médium na skríning karbapenemázu produkujúcich gramnegatívnych baktérií
- F: Selektívne chromogénne kultivačné médium na kvalitatívnu izoláciu a diferenciáciu klinicky významných druhov kvasiniek rodu Candida

Časť č. 7: Kultivačné médiá v skúmavkách a tekuté médiá
- A: Sabouraudov agar s CMP a CHM
- B: Agar podľa Hajna
- C: Mueller-Hinton bujón v skúmavkách
- D: Selenitový bujón
- E: Živný (pečeňový) bujón
- F: MIU médium (Motility–Indole–Urea)
- G: Ornitínové médium

Predmet zákazky musí byť nový, nepoužívaný, v originálnom balení bez akýchkoľvek známok poškodenia a funkčných vád s minimálnymi technickými a funkčnými parametrami s príslušnou dokumentáciou a musí byť určený na humánne použitie.

Predmet zákazky musí spĺňať minimálne technicko-medicínske a funkčné parametre uvedené verejným obstarávateľom.

Požadujeme dodanie predmetu zákazky, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným normám a všeobecne záväzným právnym predpisom.

Ponúkaný predmet zákazky musí spĺňať zadefinovanú špecifikáciu. V prípade, ak sa v opise a špecifikácii predmetu zákazky uvádzajú údaje alebo odkazy na konkrétneho výrobcu, postup, značku, obchodný názov, typ, umožňuje sa predloženie ponuky s ekvivalentným výrobkom, ten však musí spĺňať minimálne technicko-medicínske a funkčné parametre predmetu zákazky, resp. musí mať rovnaké alebo lepšie technické vlastnosti.

Všetky ponúkané výrobky musia byť v súlade s príslušnými požiadavkami stanovenými v právnych predpisoch EÚ.

Dĺžka trvania zmluvného vzťahu: 48 mesiacov pre všetky časti

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť ***„C – Opis predmetu zákazky*“ týchto súťažných podkladov a prílohy k súťažným podkladom – *Opis a špecifikácia predmetu zákazky pre každú časť (Príloha č. 1 Rámcovej dohody).***

1. Dokumentárne požiadavky na predmet zákazky

Uchádzač musí pre časť, na ktorú predkladá ponuku, preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa v rozsahu uvedenom v súťažných podkladoch.
Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom nasledovných dokladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorých bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa:

a) vyplnený a podpísaný **Opis a špecifikácia predmetu zákazky** *(Príloha č. 1 Rámcovej dohody)* s uvedením údajov deklarujúcich technicko-medicínske a funkčné parametre ponúkaného predmetu zákazky, predložený na samostatnom liste podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača. Uchádzač k jednotlivým požiadavkám verejného obstarávateľa uvedie, či požadovaný parameter spĺňa, v prípade parametrov vyjadrených číselnými hodnotami, uvedie číselné hodnoty/parametre.
b) Technická dokumentácia výrobcu kde bude jednoznačne identifikovaný ponúkaný výrobok a na základe ktorej verejný obstarávateľ jednoznačne posúdi súlad s Opisom a špecifikáciou ponúkaného predmetu zákazky a Cenovou ponukou. Dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje súlad s Opisom a špecifikáciou predmetu zákazky a Cenovou ponukou, musia zároveň obsahovať referenčné/katalógové číslo výrobku, obchodný názov, výrobcu, technické parametre. Za technickú dokumentáciu možno považovať aj **Katalógový list výrobcu,** ktorý musí obsahovať katalógové číslo/referenčné číslo a všetky vyššie požadované údaje.
c) Ponúkaný výrobok musí spĺňať všetky požiadavky príslušných právnych predpisov Európskej únie vzťahujúcich sa na daný výrobok a musí byť uvedený na trh v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Ak sa na ponúkaný výrobok vzťahuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ)

2017/745 o zdravotníckych pomôckach (nariadenie MDR) alebo nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2017/746 o diagnostických zdravotníckych pomôckach in vitro (nariadenie IVDR), uchádzač predloží **EÚ vyhlásenie o zhode**, prípadne ďalšiu dokumentáciu požadovanú príslušným právnym predpisom s ohľadom na regulačný status a triedu výrobku. Pri výrobkoch, ktoré nie sú zdravotníckymi pomôckami ani diagnostickými zdravotníckymi pomôckami in vitro, sa EÚ vyhlásenie o zhode podľa uvedených nariadení nevyžaduje. Z predloženej dokumentácie musí byť možné overiť splnenie požadovaných technických parametrov a, ak je to relevantné, regulačný status ponúkaného výrobku..

d) Pridelenie ŠUKL kódu v zmysle § 110b ods. 5 zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov **(ak je relevantné).** Predkladať Print screen z databázy ŠUKL „Detail zdravotníckej pomôcky“ nie je potrebné. Verejný obstarávateľ si ŠUKL kód overí z vyplneného Opisu a špecifikácie predmetu zákazky.

e) Vzorky – verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, u uchádzača, ktorý splnil požiadavky verejného obstarávateľa v prípade potreby overenia si splnenia technických a funkčných parametrov, požiadať o vyskúšanie vzorky.

V žiadosti o predloženie vzorky bude uvedená konkrétna položka vzorky. Uchádzač je povinný doručiť bezplatné **1 balenie** vzorky tovaru na adresu verejného obstarávateľa, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa požiadania o predloženie vzoriek, pričom lehota začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia žiadosti o predloženie vzoriek.

Vzorka predložená v rámci technických a dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky, na preukázanie splnenia technických a funkčných parametrov uvedených v Opise a špecifikácii predmetu zákazky nebude zahrnutá do plnenia Rámcovej dohody. Vzorka príslušného zdravotníckeho materiálu nebude vrátená uchádzačovi a na jej finančnú kompenzáciu nemá uchádzač nárok.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať o dodatočné predloženie vzoriek v prípade, že počas testovania poskytnutej vzorky sa nepodarí komplexne posúdiť všetky špecifikované parametre a bude potrebné opakovať testy na potvrdenie konzistentnosti kvality vzorky pre objektívne vyhodnotenie ponuky.

Všetky dokumentárne požiadavky uvedené v bode 1. uchádzač predloží v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa originál spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

2. **Hodnotenie splnenia minimálnych technicko-dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky:**
   Komisia splnenie požadovaných minimálnych požiadaviek zadaných verejným obstarávateľom preverí porovnaním údajov, ktoré uchádzač uvedie:
   - v ponuke,
   - v podrobnom opise a špecifikácii predmetu zákazky s údajmi,
   - v technickej dokumentácii výrobcu, preukazujúcej súlas s Opisom a špecifikáciou predmetu zákazky,
   - v zhode s Nariadením EÚ,
   - v ŠUKL kóde (ak je relevantné),
   - vo vzorkách,
   - v návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude splnenie požiadaviek posudzovať spôsobom:
A – požiadavka splnená,
N – požiadavka nesplnená.
Uchádzač, ktorého splnenie minimálnych požiadaviek zadaných verejným obstarávateľom, bolo aspoň jeden krát hodnotené spôsobom ***N*** – požiadavka nesplnená, nesplnil technické požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a bude v súlade s § 53 ods. 4 ZoVO zo súťaže vylúčená.

D. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

1.1. **Cena celkom v EUR vrátane DPH za každú časť samostatne**

2. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

2.1. Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia **cena celkom v EUR vrátane DPH za predpokladané množstvo MJ v danej časti na obdobie 48 mesiacov matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta za každú časť samostatne** uvedená v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“*.

2.2. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v prílohe **„***G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“*.
V prípade rozdielu cien uvedených uchádzačom v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“* a v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE bude verejný obstarávateľ prihliadať na ceny uvedené v prílohe „*G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“*.

2.3. Komisia v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH, za predpokladané množstvo MZ danej časti za obdobie 48 mesiacov) za každú časť samostatne. Ponuku s najnižšou celkovou cenou vrátane DPH za každú časť samostatne zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou celkovou cenou vrátane DPH za každú časť samostatne zaradí komisia na posledné miesto poradia.

2.4. Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky samostatne na každú časť sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti *„E - Spôsob určenia ceny“* a uvedená v časti *„G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“* ako **cena celkom v EUR vrátane DPH za predpokladané množstvo MJ danej časti na obdobie 48 mesiacov matemeticky zaokrúhlená na dve desatinné miesta za každú časť samostatne.**

2.5. Úspešným uchádzačom bude ten, ktorého ponuka splnila kritérium - najnižšia cena celkom za predmet zákazky v EUR vrátane DPH za predpokladané množstvo MJ danej časti na obdobie 48 mesiacov za každú časť predmetu zákazky samostatne a zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti danej časti. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

2.6. Uchádzač prílohu *„G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“* **predloží vyplnenú pre tú časť, na ktorú predkladá ponuku. Časť, na ktorú uchádzač nepredkladá ponuku, ponechá v tabuľke nevyplnenú bez úprav.**

E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, **cena za MJ a cena za jedno balenie musí byť matematicky zaokrúhlená na 4 desatinné miesta, cena celkom za položku za predpokladané množstvo MJ a cena celkom za časť musí byť matematicky zaokrúhlená na 2 desatinné miesta**, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky vrátane súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti *„C - Opis predmetu zákazky“* a za podmienok uvedených v časti *"F - Obchodné podmienky*“ a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
3. Do ceny je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t.j. najmä náklady na činnosti súvisiace s dodaním a dovozom predmetu zákazky do miesta určenia, vyloženie v mieste určenia, vybalenie a likvidáciu prípadných obalov, obchodnú prirážku, balenie, bankové náklady, dane, clá a ostané odvody v krajine verejného obstarávateľa, správne poplatky ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, spoluprácu a koordináciu s prípadnými subdodávateľmi.

   Verejný obstarávateľ výrazne apeluje na uchádzačov, aby si pozorne prečítali priloženú dohodu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie.

   Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky za predmet zákazky.
4. Ak uchádzač je platiteľom DPH v Slovenskej republike bez ohľadu na sídlo, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

   - ✓ cena za MJ v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
   - ✓ cena za MJ v EUR s DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
   - ✓ sadzba DPH (v %),
   - ✓ počet MJ v balení *(veľkosť balenia),*
   - ✓ cena za jedno balenie v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
   - ✓ cena za jedno balenie v EUR s DPH *(zaokrúhlená na 4 desatinné miesta)*,
   - ✓ cena celkom za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,
   - ✓ cena celkom za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH (zaokrúhlená na 2 desatinné *miesta)*,
   - ✓ cena celkom za danú časť v EUR bez DPH *(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,
   - ✓ cena celkom za danú časť v EUR s DPH*(zaokrúhlená na 2 desatinné miesta)*,

   Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR dodaný z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Rámcovej dohody fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa § 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

   Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť a v „Prílohe č. 2 k Rámcovej dohode – Cenová ponuka“ do stĺpca „sadzba DPH v %“ uvedie 0 %.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení Rámcovej dohody nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí Rámcovej dohody platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

5. Súčasťou ponuky bude Príloha č. 2 – CENOVÁ PONUKA k rámcovej dohode vypracovaná v súlade s pokynmi verejného obstarávateľa uvedenými v časti *„C. Opis predmetu zákazky“, „F. Obchodné podmienky“ a „E. Spôsob určenia ceny“* týchto SP.

„Cena za MJ v EUR s DPH“ danej položky sa vypočíta ako súčin „Ceny za MJ v EUR bez DPH“ a „Sadzby DPH v %“ pred ktorú sa napíše „jedna celá“ (ak „Sadzba DPH v %“ je rovná alebo väčšia ako 10%), resp. „jedna celá nula“ (ak „Sadzba DPH v %“ je menšia ako 10%). Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Cena za jedno balenie v EUR bez DPH“ danej položky sa vypočíta ako súčin „Ceny za MJ v EUR bez DPH“ a „Počtu MJ v balení“. Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Cena za jedno balenie v EUR s DPH“ danej položky sa vypočíta ako súčin „Ceny za jedno balenie v EUR bez DPH“ a „Sadzby DPH v %“ pred ktorú sa napíše „jedna celá“ (ak „Sadzba DPH v %“ je rovná alebo väčšia ako 10%), resp. „jedna celá nula“ (ak „Sadzba DPH v %“ je menšia ako 10%). Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 4 desatinné miesta.

„Cena celkom za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH“ danej položky sa vypočíta ako súčin „Ceny za MJ v EUR bez DPH“ a „Predpokladaného množstva MJ“. Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.

„Cena za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH“ danej položky sa vypočíta ako súčin „Ceny celkom za položku za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH“ a „Sadzby DPH v %“ pred ktorú sa napíše „jedna celá“ (ak „Sadzba DPH v %“ je rovná alebo väčšia ako 10%), resp. „jedna celá nula“ (ak „Sadzba DPH v %“ je menšia ako 10%). Takto stanovená cena sa zaokrúhli v rámci matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.

„Cena celkom v EUR bez DPH“ sa vypočíta ako súčet „Cien celkom za položky za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH“ jednotlivých položiek.

„Cena celkom v EUR s DPH“ sa vypočíta ako súčet „Cien celkom za položky za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH“ jednotlivých položiek.

5. V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

   Ceny celkom za jednotlivé časti predmetu zákazky sa stanú pre uchádzača aj pre verejného obstarávateľa záväzné a budú použité pri uzatváraní Rámcovej dohody ako aj v Cenovej ponuke, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 Rámcovej dohody.

6. Podmienky úpravy ceny:
   Bližšie špecifikované v Rámcovej dohode.

7. Platobné podmienky:
   Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa. Platobné podmienky sú upravené v Rámcovej dohode.

F. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu dohody uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v Rámcovej dohode. Súčasťou Rámcovej dohody budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti *„C – Opis predmetu zákazky*“ a v časti *„E – Spôsob určenia ceny*“ týchto SP.
   Verejný obstarávateľ uzavrie Rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí pre každú časť samostatne, v lehote viazanosti ponúk.
2. Text jednotlivých ustanovení návrhu Rámcovej dohody je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať. Návrh Rámcovej dohody je prípustné doplniť len v častiach vyznačených v návrhu Rámcovej dohody v súlade s podmienkami súťaže, a to v nevyhnutnom rozsahu a za podmienok, že pozmenený návrh nebude v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a nebude sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa.

   V prípade existencie všeobecných obchodných podmienok, alebo akýchkoľvek iných interných podmienok uchádzača/predávajúceho sa tieto nebudú aplikovať na zmluvný vzťah vyplývajúci z uzatvorenej Rámcovej dohody a nebudú akceptované kupujúcim/objednávateľom.
3. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť Rámcovej dohody *Opis a špecifikáciu predmetu zákazky* tzn. podrobný opis všetkých položiek predmetu zákazky s uvedením všetkých údajov, ktorý bude tvoriť Prílohu č. 1 Rámcovej dohody; *Cenovú ponuku* vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti *„E – Spôsob určenia ceny“* týchto SP, v ktorej zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti *„C – Opis predmetu zákazky*“, *„F – Obchodné podmienky – Rámcová dohoda“* týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 Rámcovej dohody; Prílohu č. 3 Rámcovej dohody – *Zoznam subdodávateľov*, v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu príl. č. 3 v rozsahu min. obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadaný subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email).
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
5. Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "*A – Pokyny na vypracovanie ponuky*" a časti "*D – Kritériá na hodnotenie ponúk*" týchto SP.
6. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok - Rámcové dohody pre jednotlivé časti sú prílohou týchto súťažných podkladov.

G. TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Postup verejného obstarávania: Nadlimitná zákazka – super reverzná verejná súťaž

Obchodné meno uchádzača: ..... *(doplní uchádzač)*
Sídlo alebo miesto podnikania: ..... *(doplní uchádzač)*
IČO uchádzača: ..... *(doplní uchádzač)*

Predmet zákazky: **Predmet zákazky:** Dodávka **„RVO/4011/2026 Laboratórny materiál pre potreby FNsP F. D. Roosevelta Banská Bystrica,** vrátane súvisiacich služieb - dovoz a vyloženie tovaru na miesto dodania.

Časť č.	**Názov časti**	**Cena celkom v EUR vrátane DPH** *(kritérium na vyhodnotenie ponúk)*
1	Petriho miska	
2	Vatová tyčinka	
3	Bakteriologické kľučky	
4	Systémy na vytváranie anaeróbnej a CO_2 atmosféry	
5	Dehydrované agarové kultivačné médiá	
6	Pevné kultivačné médiá v Petriho miskách (agary a chromogénne médiá)	
7	Kultivačné média v skúmavkách a tekuté média	

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky.
Uchádzač vyplní len za tú časť, na ktorú predkladá ponuku.

V ....., dňa .....

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka