

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Špecifikácia nových multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení a špecifikácia servisných služieb

1. Typ 1: Multifunkčné kopírovacie farebné tlačové zariadenie formátu A3

Predpokladaný maximálny počet: 30 kusov

Tento typ zariadení musí spĺňať minimálne tieto požadované parametre:

1. Funkcie: Kopírovanie, skenovanie, tlač,
2. Max. mesačné zaťaženie: minimálne 50000 strán,
3. Odporúčané mes. zaťaženie: minimálne 5000 strán,
4. Pamäť a HDD: minimálne 4GB a 250 GB,
5. Emulácia: PCL6, PDF 1.7, PostScript 3,
6. I/O porty: USB 2.0 vysokorýchlostné, USB Host (podporuje priamu tlač súborov PDF, XPS, TIFF cez hostiteľské rozhranie USB), Fast Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T,
7. Farba: farebné kopírovanie, tlač a skenovanie,
8. Bezpečnosť: prístup k funkciám tlač, skenovanie a kopírovanie cez PIN a bezkontaktnú kartu s technológiou 125 kHz,
9. Doba tlače prvej stránky: maximálne do **6 9 sekúnd** čiernobiela aj farebná,
10. Doba zahrievania: maximálne 24 sekúnd,
11. Displej: farebný, dotykový,
12. Originálne (nové) zariadenie: áno, zariadenie nesmie byť repasované,
13. Ovládače: OS MS Windows 10, OS MS Windows Server 2016,
14. Záruka: požaduje sa poskytnutie záruky počas celej doby zmluvného vzťahu, s definovaným SLA on site, odozva do 24 hodín, oprava do 48 hodín, náhradné riešenie do 72 hodín od nahlásenia poruchy, s pokrytím 9x5 (od 8.00 do 17.00 počas pracovných dní). Záručné plnenie zahŕňa náhradný diel, dopravu aj prácu technika v mieste inštalácie,
15. Kopírovanie, tlač :
 - a) Formát originálov: A3, A4,
 - b) Formát papiera pre tlač: A3+, A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, C4 (obálka), C5 (obálka), C6 (obálka), DL (obálka), Č. 10 (obálka), Letter, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 20 x 25 cm, ~~16:9, HLT~~, Definované používateľom, Legal, Executive, SRA3, Tabloid,
 - c) Rýchlosť kopírovania, tlače: minimálne 35 strán A4 za minútu čiernobielo aj farebne,
 - d) Kopírovanie, tlač: jednostranne, obojstranne (automaticky),
 - e) Podávač originálov: duplexný, kapacita min. 100 listov,
 - f) Manuálny (ručný) podávač: minimálne 100 listov,
 - g) Kapacita ostatných zásobníkov papiera: minimálne 2000 listov ,
 - h) Gramáž papiera: 60 – 256 g/m2,
 - i) Kapacita výstupného zásobníka: 250 listov,
 - j) Rozlíšenie pri tlači: minimálne 1200 x 1200 dpi,
 - k) Zoom kopírovania: minimálne 25% – 400%,
 - l) Súvislé kopírovanie: 1 – 999 kópií,
16. Skenovanie:
 - a) Pokročilá integrácia dokumentov: do emailu, na FTP, na HDD,
 - b) Obojstranné pomocou podávača dokumentov: áno,
 - c) Rozlíšenie skenovania: minimálne 600 dpi,

- d) Rýchlosť jednostranného skenovania: minimálne 70 strán za minútu čiernobielo aj farebne (pri 200 dpi),
- e) Rýchlosť obojstranného skenovania: minimálne 120 strán za minútu čiernobielo aj farebne (pri 200 dpi),
- f) Formát súborov: JPEG, PDF,
- g) Funkcie skenovania: podpora LDAP.

2. Typ 2: Multifunkčné kopírovacie farebné tlačové zariadenie formátu A4

Predpokladaný maximálny počet: 32 kusov

Tento typ zariadení musí spĺňať minimálne tieto požadované parametre:

1. Funkcie: Kopírovanie, skenovanie, tlač,
2. Max. mesačné zaťaženie: minimálne 30000 strán,
3. Odporúčané mes. zaťaženie: minimálne 3000 strán,
4. Pamäť a HDD: minimálne 2GB a 250 GB,
5. Emulácia: PCL6, PDF 1.7, PostScript 3,
6. I/O porty: USB 2.0 vysokorýchlostné, USB Host (podporuje priamu tlač súborov PDF, XPS, TIFF cez hostiteľské rozhranie USB), Fast Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T,
7. Farba: farebné kopírovanie, tlač a skenovanie,
8. Bezpečnosť: prístup k funkciám tlač, skenovanie a kopírovanie cez PIN a bezkontaktnú kartu s technológiou 125 kHz, ~~fyziké zamykanie na kľúč všetkých kazetových zásobníkov papiera (originálne riešenie od výrobu dodávaného zariadenia) a možnosť systémového nastavenia uzamykania tonerov bez možnosti ich výmeny pred úplným minútim (v systémovom menu dodávaného zariadenia),~~
9. Doba tlače prvej stránky: maximálne do ~~6~~ 9 sekúnd čiernobiela aj farebná,
10. Doba zahrievania: maximálne 24 sekúnd,
11. Displej: farebný, dotykový,
12. Originálne (nové) zariadenie: áno, zariadenie nesmie byť repasované,
13. Ovládače: OS MS Windows 10, OS MS Windows Server 2016,
14. Záruka: požaduje sa poskytnutie záruky počas celej doby zmluvného vzťahu, s definovaným SLA on site, odozva do 24 hodín, oprava do 48 hodín, náhradné riešenie do 72 hodín od nahlásenia poruchy, s pokrytím 9x5 (od 8.00 do 17.00 počas pracovných dní). Záručné plnenie zahŕňa náhradný diel, dopravu aj prácu technika v mieste inštalácie,
15. Kopírovanie, tlač :
 - a) Formát originálov: A4,
 - b) Formát papiera pre tlač: A4, A5, A6, B4, B5, B6, C4 (obálka), C5 (obálka), C6 (obálka), DL (obálka), Č. 10 (obálka), Letter, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 20 x 25 cm, ~~16:9, HLT~~, Definované používateľom, Legal, Executive, ~~SRA3~~, Tabloid,
 - c) Rýchlosť kopírovania, tlače: minimálne 30 strán A4 za minútu čiernobielo aj farebne,
 - d) Kopírovanie, tlač: jednostranne, obojstranne (automaticky),
 - e) Podávač originálov: duplexný, kapacita min. 50 listov,
 - f) Manuálny (ručný) podávač: minimálne 50 listov,
 - g) Kapacita ostatných zásobníkov papiera: minimálne 1000 listov,
 - h) Gramáž papiera: 60 – ~~256~~ 220 g/m²,
 - i) Kapacita výstupného zásobníka: 150 listov,
 - j) Rozlíšenie pri tlači: minimálne 1200 x 1200 dpi,
 - k) Zoom kopírovania: minimálne 25% – 400%,

- l) Súvislé kopírovanie: 1 – 999 kópií,
- 16. Skenovanie :
 - a) Pokročilá integrácia dokumentov: do emailu, na FTP, na HDD,
 - b) Obojstranné pomocou podávača dokumentov: áno,
 - c) Rozlíšenie skenovania: minimálne 600 dpi,
 - d) Rýchlosť jednostranného skenovania: minimálne 30 strán za minútu čiernobielo aj farebne (pri 200 dpi),
 - e) Rýchlosť obojstranného skenovania: minimálne 60 strán za minútu čiernobielo aj farebne (pri 200 dpi),
 - f) Formát súborov: JPEG, PDF,
 - g) Funkcie skenovania: podpora LDAP.

3. Typ 3: Multifunkčne kopírovacie čiernobiely tlačové zariadenie formátu A4

Predpokladaný maximálny počet: 75 kusov

Tento typ zariadení musí spĺňať minimálne tieto požadované parametre:

1. Funkcie: Kopírovanie, skenovanie, tlač,
2. Max. mesačné zaťaženie: minimálne 20000 strán,
3. Odporúčané mes. zaťaženie: minimálne 2000 strán,
4. Emulácia: PCL6, PDF 1.7, PostScript 3,
5. I/O porty: USB 2.0 vysokorýchlostné, USB Host (podporuje priamu tlač súborov PDF, XPS, TIFF cez hostiteľské rozhranie USB), Fast Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T,
6. Farba: čiernobiely kopírovanie, tlač a skenovanie,
7. Doba tlače prvej stránky: maximálne do **6 9 sekúnd** čiernobiela aj farebná,
8. Doba zahrievania: maximálne 24 sekúnd,
9. Displej: ~~farebný, dotykový~~ minimálne čiernobiely, bezdotykový (môže byť aj farebný a dotykový),
10. Originálne (nové) zariadenie: áno, zariadenie nesmie byť repasované,
11. Ovládače: OS MS Windows 10, OS MS Windows Server 2016,
12. Záruka: požaduje sa poskytnutie záruky počas celej doby zmluvného vzťahu, s definovaným SLA on site, odozva do 24 hodín, oprava do 48 hodín, náhradné riešenie do 72 hodín od nahlásenia poruchy, s pokrytím 9x5 (od 8.00 do 17.00 počas pracovných dní). Záručné plnenie zahŕňa náhradný diel, dopravu aj prácu technika v mieste inštalácie,
13. Kopírovanie, tlač :
 - a) Formát originálov: A4,
 - b) Formát papiera pre tlač: ~~A4, A5, A6, B4, B5, B6, C4 (obálka), C5 (obálka), C6 (obálka), DL (obálka), Č. 10 (obálka), Letter, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 20 x 25 cm, 16:9, HLT, Definované používateľom, Legal, Executive, SRA3, Tabloid,~~ min./max. rozmery – od 105 x 148 mm do 216 x 356 mm
 - c) Rýchlosť kopírovania, tlače: minimálne 30 strán A4 za minútu,
 - d) Kopírovanie, tlač: jednostranne, obojstranne (automaticky),
 - e) Podávač originálov: duplexný, kapacita minimálne 30 listov,
 - f) Manuálny (ručný) podávač: minimálne 50 listov,
 - g) Kapacita ostatných zásobníkov papiera: minimálne 500 listov,
 - h) Gramáž papiera: 60 – ~~256~~ **220** g/m2,
 - i) Kapacita výstupného zásobníka: 50 listov,
 - j) Rozlíšenie pri tlači: minimálne 1200 x 1200 dpi,
 - k) Zoom kopírovania: minimálne 25% – 400%,

- l) Súvislé kopírovanie: 1 – 999 kópií,
- 14. Skenovanie :
 - a) Pokročilá integrácia dokumentov: do emailu, na FTP, na HDD,
 - b) Obojstranné pomocou podávača dokumentov: áno,
 - c) Rozlíšenie skenovania: minimálne 600 dpi,
 - d) Rýchlosť jednostranného skenovania: minimálne 20 strán za minútu čiernobielo (pri 200 dpi),
 - e) Rýchlosť obojstranného skenovania: minimálne 5 strán za minútu čiernobielo aj farebne (pri 200 dpi),
 - f) Formát súborov: JPEG, PDF,
 - g) Funkcie skenovania: podpora LDAP.

4. Požiadavky pre všetky typy tlačiarň

- 1. Všetky dodané tlačiarne musia mať funkciu tlače obálky s doručenkou,
- 2. Všetky dodané zariadenia musia mať dátum výroby minimálne august 2019,
- 3. Všetky dodané zariadenia musia byť od jedného výrobcu,
- 4. Všetky dodané zariadenia musia mať environmentálny certifikát EPEAT – úroveň gold alebo environmentálny certifikát Blue Angel.

5. Tlačový software

Zariadenia musia spĺňať minimálne tieto požiadavky:

- 1. zabezpečenie tlače, kopírovania a skenovania podľa prihláseného užívateľa – cez PIN a bezkontaktnou kartou (technológia 125 kHz), ponúknuté riešenie musí umožňovať skryté umiestnenie integrovanej bezkontaktnéj čítačky kariet priamo v zariadení typ 1 a typ 2,
- 2. On-line evidencia požiadaviek na servisné zásahy aj dodávky spotrebného materiálu počas celej doby prevádzky zariadení,
- 3. Aktuálna nonstop evidencia zariadení evidovaných pod zmluvou,
- 4. Online sledovanie štatistík pre jednotlivé zariadenia,
- 5. Udržiavanie dohodnutých zásob spotrebného materiálu,
- 6. Automatická emailová notifikácia na email zadávateľa o vzniknutých hláseniach a požiadavkách tlačového zariadenia,
- 7. Online monitoring zariadenia servisným strediskom s automatickým hlásením požiadaviek na opravu, údržbu, výmenu prevádzkou opotrebovateľných náhradných dielov a dodávky spotrebného materiálu,
- 8. Tlačové zariadenie musí byť schopné automaticky odosielať vzniknuté požiadavky na servis a dodávky základného spotrebného materiálu bez ohľadu na pracovnú dobu zadávateľa alebo dodávateľa v režime 24/7,
- 9. Možnosť nastavenia a riadenia všetkých nasledujúcich funkcií z jedného centrálného servera:
 - a) centralizovaná autentifikácia všetkých užívateľov na zariadeniach (typ 1 a typ 2),
 - b) vyzdvihnutie si výtlačkov kdekoľvek, kde požaduje užívateľ,
 - c) spravovanie tlačových úloh priamo na tlačovom zariadení (opätovná tlač, vymazanie úlohy),
 - d) centrálné elektronické a automatizované evidovanie všetkých tlačových úloh podľa užívateľov, zariadení, oddelení,
 - e) podpora existujúcej Active Directory a LDAP,
 - f) história všetkých tlačových úloh so záznamom o odosielateľovi, čase, názve, počte strán a nákladov na tlač,

- g) sledovanie a účtovanie nákladov a analýza tlačových výstupov z jednotlivých zariadení podľa používateľov, oddelení, projektov,
 - h) centrálna správa používateľov pre celé tlačové prostredie vo forme on-line webového rozhrania s nastaveniami oprávnení a používateľských rolí,
 - i) možnosť prednastaveného správania tlačového prostredia pre jednotlivé role (všetky štandardné nastavenia parametrov tlače, napríklad: vynútená obojstranná tlač, zákaz farebnej tlače),
 - j) centrálna správa používateľov pre celé skenovacie prostredie vo forme on-line webového rozhrania s osobnými nastaveniami pre jednotlivých používateľov (odosielanie výstupov priamo do jednotlivých používateľských adresárov, e-mailov, FTP úložisko, vytváranie individuálnych workflow podľa požiadaviek s nastavením jednotlivých krokov spracovania skenovaného dokumentu až po voľbu úložiska a ich spúšťanie jedným dotykcom priamo na zariadení),
 - k) obsluha skenovacieho softvéru priamo na zariadení po prihlásení sa kartou,
 - l) monitoring tlačových úloh,
 - m) SW podpora po dobu trvania prenájmovej dohody,
10. miestne zaraďovanie tlačových úloh pre využitie na lokalitách bez tlačového servera, kedy sa vzdialený tlačový server využíva iba na overenie užívateľa,
11. požaduje sa cloud licencovanie.

Špecifikácia servisných služieb

Servisné služby zahŕňajú:

- a) dovoz a inštaláciu zariadení na určené miesto nájomcom;
- b) dodávku spotrebný materiálu;
- c) kompletný prevádzkový servis (všetky druhy údržby);
- d) technicko-poradenskú činnosť súvisiacu so správnym používaním a prevádzkou zariadení;
- e) všetky opravy porúch vzniknutých prevádzkou zariadení;
- ~~f) záruku odstránenia porúch do 24 hodín od nahlásenia poruchy zariadenia;~~
- ~~g) zabezpečenie náhradného zariadenia, ak sa porucha neodstráni do 24 hodín od nahlásenia poruchy;~~
- f) záruka: požaduje sa poskytnutie záruky počas celej doby zmluvného vzťahu, s definovaným SLA on site, odozva do 24 hodín, oprava do 48 hodín, náhradné riešenie do 72 hodín od nahlásenia poruchy, s pokrytím 9x5 (od 8.00 do 17.00 počas pracovných dní). Záručné plnenie zahŕňa náhradný diel, dopravu aj prácu technika v mieste inštalácie;
- g) všetky dopravné náklady a ostatné náklady vzniknuté v súvislosti s vyššie uvedenými službami;
- h) odinštalovanie a odvoz zariadení po ukončení doby prenájmu (ak verejný obstarávateľ nevyužije možnosť odkúpenia zariadení).