****

ZADÁVANIE Nadlimitnej ZÁKAZKY verejnou súťažOU

S ELEKTRONICKOU AUKCIOU

**Verejná súťaž**

podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

POSKYTNUTIE SLUŽBY

Predmet zákazky:

**Montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran**

**Aktualizované ÚDAJE SÚ ZVÝRAZNENÉ ČERVENOU FARBOU**

10/2020

**Obsah súťažných podkladov**

[A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV](#_Toc461981347)

[Časť I.](#_Toc461981348)

[Všeobecné informácie](#_Toc461981349)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa](#_Toc461981350)

[2 Predmet zákazky](#_Toc461981351)

[3 Rozdelenie predmetu zákazky](#_Toc461981352)

[4 Variantné riešenie](#_Toc461981353)

[5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky](#_Toc461981354)

[6 Zdroj finančných prostriedkov](#_Toc461981355)

[7 Typ zmluvy](#_Toc461981356)

[8 Lehota viazanosti ponuky](#_Toc461981357)

[Časť II.](#_Toc461981358)

[Komunikácia a vysvetľovanie](#_Toc461981359)

[9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi](#_Toc461981360)

[10 Vysvetlenie informácií](#_Toc461981361)

[11 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky](#_Toc461981362)

[Časť III.](#_Toc461981363)

[Príprava ponuky](#_Toc461981364)

[12 Forma a spôsob predkladania ponuky](#_Toc461981365)

[13 Jazyk ponuky](#_Toc461981366)

[14 Mena a ceny uvádzané v ponuke](#_Toc461981367)

[15 Zábezpeka](#_Toc461981368)

[16 Obsah ponuky](#_Toc461981369)

[17 Náklady na prípravu ponuky](#_Toc461981370)

[Časť IV.](#_Toc461981371)

[Predkladanie ponuky](#_Toc461981372)

[18 Predloženie ponuky](#_Toc461981373)

[19 Registrácia a autentifikácia uchádzača](#_Toc461981374)

[20 Lehota na predkladanie ponuky](#_Toc461981375)

[21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky](#_Toc461981376)

[Časť V.](#_Toc461981377)

[Otváranie a vyhodnotenie ponúk](#_Toc461981378)

[22 Otváranie ponúk](#_Toc461981379)

[23 Preskúmanie ponúk](#_Toc461981380)

[24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania](#_Toc461981381)

[25 Vyhodnocovanie ponúk](#_Toc461981382)

[26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov](#_Toc461981383)

[27 Oprava chýb](#_Toc461981384)

[Časť VI.](#_Toc461981433)

[Prijatie ponuky](#_Toc461981434)

[28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk](#_Toc461981435)

[29 Uzavretie Rámcovej dohody](00%20SP%20Prenájom,%20montáž%20a%20demontáž%20protisnehových%20zábran.docx" \l "29     Uzavretie Rámcovej dohody)

[30 Zrušenie verejného obstarávania](#_Toc461981437)

[A.2 KritériÁ na hodnotenie ponúk a PRAVIDLÁ ich uplatnenia](#_A.2__)

[B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY](#_B.1__)

[B.2 SPÔSOB URČENIA CENY](#_B.2__SPÔSOB)

[B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY](#_PREDMET_DOHODY" \o "B.3 )

# [B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie](#_B.4_Informácie_o_1)

**PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria *(zároveň Príloha č.1 k časti B.2)*

Príloha č. 1 k časti B.1 - Schéma snehovej zábrany

Príloha č. 2 k časti B.1 - Prehľad rozloženia protisnehových zábran

Príloha č. 2 k časti B.3 - Maximálne požadované množstvá v bm a miesta dodania predmetu

zákazky *(zároveň Príloha č. 2 k Dohode)*

Príloha č. 3 k časti B.3 - Osoby oprávnené konať v technických veciach

*(zároveň Príloha č. 3 k Dohode)*

Príloha č. 4 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

*(zároveň Príloha č. 4 k Dohode)*

# A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

## Časť I.

## Všeobecné informácie

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Národná diaľničná spoločnosť a. s.

Sídlo organizácie: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

IČO: 35 919 001

IČ DPH: SK 2021937775

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a. s., pobočka zahraničnej banky

IBAN: SK30 1111 0000 0066 2485 9013

BIC/SWIFT: UNCRSKBX

Internetová adresa organizácie (URL): [www.ndsas.sk](http://www.ndsas.sk)

Profil verejného obstarávateľa: [www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127](http://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127)

Kontaktná osoba: Mgr. Klaudia Szabová

Telefón: +421 2 5831 1120

E-mail: [klaudia.szabova@ndsas.sk](mailto:klaudia.szabova@ndsas.sk)



### Predmet zákazky

* 1. Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) zákazka na **poskytnutie služby** s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“).
  2. Názov predmetu zákazky:

**„Montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran“**

* 1. Stručný opis predmetu zákazky:
  2. Predmetom zákazky je montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran pre zabezpečenie zimnej údržby diaľnic a rýchlostných ciest v správe Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

2.4 Postup vo verejnom obstarávaní: **verejná súťaž podľa § 66 Zákona.**

* 1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

63712000 - 3 Pomocné služby pre cestnú dopravu

34928340 - 3 Protisnehové zábrany

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky: **2 070 000,00 eur bez dane z pridanej hodnoty** (ďalej len „DPH“)

### Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.

3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran pozostáva z činností, ktoré nie je efektívne rozdeliť na jednotlivé činnosti – služby, a to z dôvodu plynulého postavenia zábran, samotnej údržby a demontáže.

V prípade spadnutia protisnehových zábran vplyvom nepriaznivého počasia alebo iným vonkajším vplyvom by mohlo dôjsť k tomu, že by dodávateľ inej časti (napr. údržby zábran) mohol namietať kvalitu postavenia/montáže zábran a odmietnuť ich údržbu, ak by boli poškodené a ich opätovné postavenie. Rovnako by mohli vzniknúť nezrovnalosti (vyššie náklady, uzatvorenie zmlúv medzi viacerými subjektmi) pri dodávateľovi zodpovednom za prenájom pozemkov a dodávateľmi, ktorí zábrany montujú a demontujú.

Následne by nebolo realizované postavenie/rozloženie zábran ako jedno z účinných opatrení na zmiernenie vplyvu zimného počasia na premávku dotknutého úseku pozemnej komunikácie. Povinnosť zabezpečiť zjazdnosť a schodnosť komunikácií NDS ukladá zákon č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon).

Z vyššie uvedených dôvodov považujeme nerozdelenie zákazky za efektívne a hospodárne.

3.3 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### Variantné riešenie

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: jednotlivé Strediská správy a údržby diaľnic (ďalej len „SSÚD“) a Strediská správy a údržby rýchlostných ciest (ďalej len „SSÚR“) uvedené v prílohe č. 2 a č. 3 k časti B.3 (zároveň Príloha č. 2 a č. 3 k Dohode).

5.2 Predpokladaný termín dodania: **48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody**.

5.3 Podrobné vymedzenie miesta dodania a predpokladaného termínu dodania predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky a časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

### Zdroj finančných prostriedkov

### 

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

* 1. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie Rámcovej dohody.

### 7 Typ zmluvy

### 

7.1 Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie Rámcovej dohody podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Dohoda“).

7.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

### 8 Lehota viazanosti ponuky

### 

8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá **je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania** (ďalej len „Oznámenie“) **v bode IV.2.6)** Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané.

8.2 V prípade, ak bude podaná námietka pri postupe verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím Dohody podľa § 170 Zákona, bude to mať v zmysle § 173 ods. 11 Zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, ak Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa a prípadne rozhodne, že lehoty, ktoré určil verejný obstarávateľ, a lehoty verejnému obstarávateľovi neplynú. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty verejným obstarávateľom oznámenej, resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.

## Časť II.

## Komunikácia a vysvetľovanie

### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 Zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome.

9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

9.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a Oznámenia, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, žiadosť o nápravu, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a Oznámenia prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, žiadosť o nápravu, námietky alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví Zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

9.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže k predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

9.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). **Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.**

9.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/>[profily/-/profil/pzakazky/9127](http://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127) (ďalej len „profil“) formou odkazu na systém JOSEPHINE.

### Vysvetlenie informácií

### 

* 1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
  2. Žiadosť o vysvetlenie informácií podpísanú oprávnenou osobou záujemcu, označenú názvom súboru: **„Vysvetlenie – Protisnehové zábrany“** záujemca zašle prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo formáte PDF a zároveň vo formáte Microsoft Word (.doc/.docx).
  3. Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.

10.4 Za primeranú lehotu „dostatočne vopred“, ktorú verejný obstarávateľ **odporúča** záujemcom, ak je to možné, je doručenie žiadosti o vysvetlenie informácií najneskôr 12 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

* 1. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sa zaregistrovali do systému JOSEPHINE v tejto zákazke, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred, inak v primeranej lehote odporúčanej verejným obstarávateľom.
  2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
  3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

### Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

11.1 Obhliadka miesta dodania predmetnej zákazky nie je potrebná.

## Časť III.

## Príprava ponuky



### Forma a spôsob predkladania ponuky

* 1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení, prostredníctvom ktorého bolo verejné obstarávanie vyhlásené.
  2. Ponuka sa predloží elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vloží do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:
     1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
     2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
     3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
     4. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu uchádzača, ktorý ponuku nahral).
  3. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace doklady v ponuke, požadované v Oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP, musia byť v ponuke predložené ako skeny prvopisov/originálov alebo ich úradne osvedčených kópií, pokiaľ nie je určené inak.

12.4

* 1. Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

### Jazyk ponuky

* 1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (v slovenskom) jazyku.
  2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

### Mena a ceny uvádzané v ponuke

* 1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (€ alebo EUR).
  2. Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
  3. Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH

14.3.2 sadzba DPH a výška DPH

14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

* 1. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto SP).

### 15 Zábezpeka

15.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky.

15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **52 000,00 EUR** (slovom: päťdesiatdvatisíc eur)

15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

15.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke

alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“), alebo

15.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo

15.3.3 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa nižšie uvedených podmienok zloženia.

15.4 **Podmienky zloženia zábezpeky**

15.4.1Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

15.4.1.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa určený pre zábezpeky vedenom v banke Všeobecná úverová banka, a.s., na číslo účtu:

IBAN: SK71 0200 0000 0019 7794 5651

SWIFT (BIC): SUBASKBX

variabilný symbol: 60303

15.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 15.4.1.1 a 15.4.1.2, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

15.4.2Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

15.4.2.1  V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (scan originálu) bankovej záruky.

15.4.2.1.1 Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Dúbravská cesta 14

841 04 Bratislava

Kontaktné miesto: prízemie - podateľňa v čase: pondelok až piatok 8:00 –16:00 hod.

15.4.2.1.2 Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí **„Verejná súťaž – neotvárať“** a doplní heslom: **„Banková záruka – Protisnehové zábrany“**.

15.4.2.2   Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.2.1, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

15.4.2.3  V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

15.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

15.4.3.1  V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (scan originálu) poistenia záruky.

15.4.3.1.1 Originál poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1.1.

15.4.3.1.2 Obálku s originálom poistenia záruky uchádzač označí **„Verejná súťaž – neotvárať“** a doplní heslom: **„Poistenie záruky – Protisnehové zábrany“.**

15.4.3.2   Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 15.4.3.1, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

15.4.3.3   V poistnej listine musí poisťovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

15.5 **Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:**

15.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

15.5.1.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

15.5.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

15.5.1.3 uzavretia Dohody.

15.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 Zákona.

15.7 Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi prostredníctvom určeného spôsobu komunikácie verejnému obstarávateľovi.

15.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom cez systém JOSEPHINE novú lehotu viazanosti ponúk.

15.8.1 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

15.8.2 Platnosť zábezpeky vo forme bankovej záruky alebo poistenia záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný predĺžiť a doručiť originál bankovej záruky alebo poistenia záruky do 10 pracovných dní odo dňa doručenia predmetného oznámenia o predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku alebo poistenie záruky zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške v tejto lehote.

15.8.3 V prípade nedoručenia predĺženia platnosti zábezpeky bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 53 ods. 1 ZVO.

### Obsah ponuky

### Ponuka predložená elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať tieto doklady v nasledovnom poradí:

* 1. **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
  2. **Obsah ponuky** (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany.
  3. Vyplnený formulár **„Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ spolu s údajmi o kontaktnej/zodpovednej osobe uchádzača pre realizáciu súťažného kola elektronickej aukcie (Príloha č. 1 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP).
  4. V prípade skupiny dodávateľov **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
  5. **Vyplnenú Prílohu č. 1 Návrh na plnenie kritéria** k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia (zároveň Prílohu č. 1 k časti B.2) v elektronickej forme vo formáte Microsoft Excel xls. alebo xlsx, podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
  6. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“):

1. JED tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené, že **môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
2. Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre túto osobu.
3. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED pre každého člena skupiny osobitne.
4. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
   1. **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.2 alebo poistenia záruky podľa bodu 15.3.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu bankovej záruky alebo poistenia záruky. Originál bankovej záruky vystavený bankou alebo poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 15.4.2.1.1 tejto časti týchto SP.
   2. **Návrh Dohody** s vyplnenými cenami (ak sú v Dohode požadované) bez Príloh (tie predloží len úspešný uchádzač) k Dohode s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP. Návrh Dohody musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
   3. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Dohody musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 tejto časti súťažných podkladov, musí byť v ponuke skupiny dodávateľov uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy.

### Náklady na prípravu ponuky

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
  2. Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV.

## Predkladanie ponuky

### Predloženie ponuky

* 1. Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
  2. Každý uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
  3. Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
     1. v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v  bode 18.4 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy;
     2. ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
  4. Za účelom riadneho plnenia Dohody skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky: zoskupenie bez právnej subjektivity, napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo podľa ekvivalentného právneho predpisu iného členského štátu EÚ (ďalej ako „zoskupenie“), alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo podľa ekvivalentného právneho predpisu iného členského štátu EÚ, alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Dohody.
  5. Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Dohody bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), alebo v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra. Tieto dokumenty budú súčasťou elektronickej ponuky uchádzača.
  6. V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia a musí obsahovať:
     1. plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s plnením Dohody voči verejnému obstarávateľovi, vrátane prijímania pokynov pre ostatných účastníkov zoskupenia a realizácie platieb medzi zoskupením a verejným obstarávateľom, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy;
     2. percentuálny podiel na zákazke, ktorý uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti,
     3. prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Dohody.

### Registrácia a autentifikácia uchádzača

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
  2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod., alebo

b) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**

* 1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
  2. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže **„Protisnehové zábrany“.**

### Lehota na predkladanie ponuky

* 1. **Lehota na predkladanie ponúk** je uvedená v Oznámení v bode IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť.
  2. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

### Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
  2. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

## 

## Časť V.

## Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### Otváranie ponúk

* 1. **Dátum a hodina otvárania ponúk je uvedená v Oznámení v bode IV.2.7)** Podmienky na otváranie ponúk.
  2. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronickou formou na adrese: Národná diaľničná spoločnosť, a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava v zasadačke na I. poschodí.

22.3 V súlade s § 54 ods. 3 Zákona otváranie ponúk podľa § 52 Zákona bude neverejné. Na otváraní ponúk sa zúčastní len komisia menovaná na otváranie a vyhodnotenie ponúk bez prítomnosti uchádzačov. Zápisnicu z otvárania ponúk verejný obstarávateľ uchádzačom neodosiela.

### Preskúmanie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ zriadi v súlade s § 51 Zákona, za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu.
  2. Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
  3. Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
  4. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

1. boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
2. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
3. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch.
   1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
   2. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
  2. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a Úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

### Vyhodnocovanie ponúk

* 1. Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona.
  2. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk komisiou podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk **verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu podľa § 54 Zákona na predloženie nových cien jednotlivých položiek upravených smerom nadol**.
  3. **Na účasť v elektronickej aukcii verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené, splnili podmienky účasti predložením konkrétnych dokladov a splnili určené podmienky podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk**. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 Zákona.
  4. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie.
  5. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením podľa najnižšej celkovej ceny v € bez DPH.
  6. Po ukončení elektronickej aukcie úspešný uchádzač, na základe výzvy verejného obstarávateľa v súlade s bodom 29.1 a 29.3 doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú Dohodu, vrátane všetkých požadovaných príloh, pričom **Príloha č. 1 Cenová ponuka z elektronickej aukcie** bude upravená na základe výsledku elektronickej aukcie.
  7. Ďalšie informácie o procese elektronickej aukcie sú uvedené v časti **B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie týchto SP**.

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

* 1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov sa vyhodnotí podľa § 40 Zákona.

### Oprava chýb

* 1. Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
     1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
     2. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,
     3. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
     4. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
  2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou.

## Časť VI.

## Prijatie ponuky

### Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

### Uzavretie Rámcovej dohody

* 1. Uzavretá Dohoda nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[[1]](#footnote-1) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[[2]](#footnote-2) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu,[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933)
  2. Dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
  3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Dohody mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
  4. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť Dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí a ich subdodávatelia nesplnia povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
  5. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí a ich subdodávatelia, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania  systému JOSEPHINE**.**
  6. Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.3 až 29.5 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
  7. **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo **v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku**, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
  8. **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti Dohodu v piatich (5) rovnopisoch vrátane jej príloh v tlačenej (listovej) forme**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  9. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v  Dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  10. **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.5 tejto časti týchto SP. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  11. V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Dohoda s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **plnú moc splnomocnenej osoby/osôb,** pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Dohody (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  12. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

### Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:

1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
2. nedostal ani jednu ponuku,
3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona alebo § 45 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
4. jeho zrušenie nariadil Úrad.
   1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
   2. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
   3. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Prílohy k časti A.1:

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

# A.2 KritériÁ na hodnotenie ponúk a PRAVIDLÁ ich uplatnenia

1. **Určenie kritéria**
   1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) Zákona na základe **najnižšej ceny**.
   2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je: **(najnižšia) Cena za celý predmet zákazky** **v eurách bez DPH.**

1.3 **Cena za celý predmet zákazky** je celková cena za dodanie predmetu zákazky v súlade s opisom predmetu zákazky uvedeným v časti B.1 súťažných podkladov.Celková cena je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP v eurách bez DPH.

1. **Spôsob uvedenia návrhu na plnenie**

2.1 Uchádzač uvedie svoj Návrh na plnenie kritéria v Prílohe č.1 k časti A.2 týchto SP.

1. **Pravidlo uplatnenia stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk**

3.1 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky.

3.2 Predbežné poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytnutie služby vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov v zmysle určenej definície kritéria.

3.3. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ **vyzve** elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie **nových jednotkových cien** **v elektronickej aukcii**, ktoré tvoria cenu za dodanie celého predmetu zákazky**.**

3.4. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú **nové jednotkové ceny, tzn. cenu** **za jeden bm v EUR bez DPH** Prílohy č. 1 tejto časti SP upravené smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny za celý predmet zákazky v EUR bez DPH automatizovaným vyhodnotením. Podrobné informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti **B.4 Elektronická aukcia** týchto SP.

* 1. Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa podľa zostaveného poradia podľa stanoveného kritéria umiestni na prvom mieste.

Príloha k časti A.2:

Príloha č. 1 k časti A.2   - Návrh na plnenie kritéria (zároveň Príloha č.1 k časti B.2)

# B.1 Opis PREDMETU ZÁKAZKY

1. **Predmet zákazky**

Predmetom zákazky je montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran pre zabezpečenie zimnej údržby diaľnic a rýchlostných ciest v správe Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s.

1. **Miesto alebo miesta poskytnutia služby**

Diaľnice a rýchlostné cesty v správe SSÚD a SSÚR.

1. **Stručný opis zábrany**

Zábrana je konštrukčne riešená z jedného dielca zloženého z dosák na náveternej strane stanovenej šírky a rozostupu, ktoré slúžia pre zachytávanie previevaného snehu. Zložená zábrana sa skladá z dvoch častí, ktoré opretím o seba vytvárajú jeden celok.

1. **Požiadavky na materiál**

4.1 Odolnosť voči poveternostným vplyvom (sneh, dážď, silný nápor vetra) – odolnosť materiálu - Všetky drevené prvky snehových zábran budú z odolného dreva.

4.2 Odolnosť voči biologickému pôsobeniu (červotoče, huby, plesne) – povrchová úprava - Všetky drevené prvky budú zo všetkých strán napustené ochranným olejom proti plesniam, hubám a drevokaznému hmyzu.

4.3 Použije sa impregnačný biologický olej vhodný na použitie v extraviláne.

1. **Rozsah predmetu zákazky**

Súčasťou prenájmu, montáže a demontáže protisnehových zábran bude:

5.1 **Montáž** protisnehových zábran, ktorá musí byť zabezpečená najneskôr do 01.11. príslušného kalendárneho roka; alebo ak objednávateľ nestanoví iný termín – presné množstvá a miesta na umiestnenie protisnehových zábran môže meniť objednávateľ. Objednávateľ oznámi dodávateľovi najneskôr do 30.09. príslušného roka zoznam miest, kde budú osádzať a presné množstvá bežných metrov (bm) a to formou objednávky, ktorú má právo vystaviť prevádzkový riaditeľ.

5.2 **Demontáž**: demontáž osadených protisnehových zábran sa bude realizovať od 01.04. do 30.04. príslušného roka;

5.3  **Údržba:**

1. Po celú dobu prenájmu;
2. Kontrola celistvosti radu protisnehových zábran na všetkých úsekoch pozemných komunikácií;
3. Výmena poškodených protisnehových zábran;
4. Doplnenie odcudzených protisnehových zábran;
5. Znovu osadenie spadnutých protisnehových zábran.

5.4 Súhlasné stanoviská dotknutých majiteľov pozemkov, prípadný prenájom pozemkov.

V prípade pretrvávajúcich nepriaznivých poveternostných podmienok si objednávateľ vyhradzuje právo predĺžiť dobu prenájmu.

Osoby oprávnené konať v technických veciach za NDS budú upozorňovať na prípadné poškodenia alebo odcudzenia protisnehových zábran prípadne iné aspekty, ktoré súvisia s celistvosťou a funkčnosťou systému.

**6. Technické požiadavky**

Požadovaná protisnehová zábrana má rozmer v 2000 mm x š 1800 mm.

Protisnehové zábrany musia spĺňať rozmery uvedené v prílohe č.1 k časti B.1 – Schéma snehovej zábrany.

Príloha k časti B.1:

Príloha č.1 k časti B.1 – Schéma snehovej zábrany

Príloha č.2 k časti B.1 – Prehľad rozloženia protisnehových zábran

# B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 375/1999 Z.z.
   1. Uchádzač je povinný vyplniť **jednotkovú cenu t.j. za 1 bm v EUR bez DPH maximálne na dve desatinné miesta** do Prílohy č.1 k časti A.2 Návrh na plnenie kritéria (zároveň Prílohy č.1 k časti B.2). Celková cena za požadovaný predmet zákazky pre účely vyhodnotenia ponúk je daná súčinom jednotkovej ceny a predpokladaného množstva pre zimné obdobia 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024 uvedeného v zozname položiek. Uchádzač predloží cenu vo formáte \*.xls/\*.xlsx.

Uvedené množstvá sú maximálne, ktoré požaduje objednávateľ, a slúžia len na vyhodnotenie ponúk. Presné množstvá a miesta rozloženia, budú písomne oznámené dodávateľovi najneskôr do 30.09. príslušného roka osobou oprávnenou konať v technických veciach.

* 1. Jednotková cena zahŕňa všetky náklady na riadne dodanie predmetu zákazky, hlavne náklady na dopravu do miesta plnenia, prenájom pozemkov, prenájom, údržbu, montáž, demontáž a výmenu poškodených protisnehových zábran, doplnenie odcudzených protisnehových zábran a znovu osadenie spadnutých protisnehových zábran. Počet merných jednotiek (predpoklad na 4 roky), ktorý je maximálny, a celková cena budú slúžiť iba pre vyhodnotenie súťaže.
  2. Jednotková cena je rovnaká pre všetky miesta dodania predmetu zákazky. Miesto zákazky nemá vplyv na jednotkovú cenu.

1. Počas trvania elektronickej aukcie môžu uchádzači upravovať jednotkovú cenu **v EUR bez DPH** smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie poradia ponúk podľa najnižšej ceny v EUR bez DPH automatizovaným vyhodnotením.
2. Prijatá jednotková cena z elektronickej aukcie je záväzná pre uzatvorenie Dohody, stanovená v súlade s ponukou uchádzača v elektronickej aukcii. Pokrýva všetky záväzky, je pevná a nemenná počas trvania Dohody. Na požiadanie obstarávateľa/objednávateľa uchádzač spracuje a predloží rozpis/kalkuláciu jednotkovej ceny z ponuky.
3. Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.

Príloha k časti B.2:

Príloha č. 1 k časti B.2 - Návrh na plnenie kritéria (zároveň Príloha č.1 k časti A.2)

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**Návrh rámcovej dohody:**

**„Montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran“**

**Číslo objednávateľa:**

**Číslo dodávateľa:**

**RÁMCOVÁ DOHODA**

uzatvorená v zmysle ustanovení § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Rámcová dohoda“ alebo „dohoda“)

**Čl. I.**

**ZMLUVNÉ STRANY**

**1.1. Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Národná diaľničná spoločnosť, a. s.**

Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Zápis v obch. reg.: Okresný súd Bratislava I, Oddiel Sa, Vložka č. 3518/B

Štatutárny orgán: Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva

Mgr. Jaroslav Ivanco, podpredseda predstavenstva

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných – Mgr. Vladimír Hrtko, PhD., vedúci odboru právneho

- vo veciach technických – Ing. Miroslav Beutelhauser, vedúci odboru prevádzky

Bc. Jozef Šaškovič, vedúci oddelenia prevádzky

Mgr. Barbora Hrdá, špecialista prevádzky

IČO: 35 919 001

DIČ: 202 193 7775

IČ DPH: SK 202 193 7775

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a. s., pobočka zahraničnej banky

Číslo účtu: 6624859013/1111

IBAN: SK30 1111 0000 0066 2485 9013

BIC/SWIFT: UNCRSKBX

Tel.: +421 2 5831 1111

(ďalej len „objednávateľ“)

a

**1.2. Dodávateľ:**

Obchodné meno:

Sídlo:

Zápis v obch. reg.:

Štatutárny orgán:

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných –

- vo veciach technických –

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

BIC:

Tel./Fax:

(ďalej len „dodávateľ“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

**Čl. II.**

# PREDMET DOHODY

2.1. Predmetom tejto dohody je záväzok dodávateľa na montáž, demontáž a prenájom protisnehových zábran objednávateľovi postupne a na základe osobitných písomných a spätne písomne potvrdených objednávok uskutočnených počas trvania tejto dohody protisnehové zábrany bez možnosti ich odkúpenia, vrátane ich údržby, montáže, demontáže a prenájmu pozemkov na účel zimnej údržby diaľnic a rýchlostných ciest v správe a údržbe objednávateľa na zimné obdobia 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024 a záväzok objednávateľa zaplatiť dodávateľovi za riadne a včasné splnenie si povinností podľa tejto dohody cenu dohodnutú podľa článku IV. tejto dohody.

2.2. Záväzok dodávateľa podľa bodu 2.1 tohto článku bude realizovaný podľa požadovaného množstva protisnehových zábran uvedeného v bode 2.3 tohto článku, a to v štyroch samostatných zimných obdobiach 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024.

2.3. Množstvá bežných metrov (ďalej len „bm“) protisnehových zábran uvedené v prílohe č. 2 tejto dohody sú stanovené pre každé zimné obdobie ako maximálne a nie sú záväzné pre plnenie tejto dohody, pričom rozsah bm snehových zábran pre príslušné zimné obdobie oznámi objednávateľ dodávateľovi najneskôr do 30. septembra príslušného roka, a to formou písomnej objednávky, podpísanej prevádzkovým riaditeľom objednávateľa. Zmluvné strany sa zaväzujú počas plnenia tejto dohody vzájomne konzultovať dodávané množstvá bm protisnehových zábran.

2.4. Zoznam osôb oprávnených za objednávateľa dávať pokyny ohľadom umiestnenia protisnehových zábran, kontrolovať ich rozmiestnenie, ohlasovať potrebu doplnenia, výmeny alebo postavenia spadnutých protisnehových zábran je obsiahnutý v prílohe č. 3 tejto dohody.

2.5. Kontaktnou osobou dodávateľa na komunikáciu s osobami uvedenými v bode 2.4 tohto článku je .................. (*doplní dodávateľ*) email: .................. (*doplní dodávateľ*) a t.č.: ..................... (*doplní dodávateľ*).

**Čl. III.**

**DOBA TRVANIA DOHODY, ČASOVÝ RÁMEC A ROZSAH PLNENIA ZÁVAZKU DODÁVATEĽA**

3.1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to od nadobudnutia jej účinnosti do 30.apríla 2024.

3.2. Dojednaná doba nájmu predstavuje v rámci trvania tejto dohody jednotlivé zimné obdobia rokov 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024, t. j. obdobie od 01. novembra príslušného roka až do 01. apríla nasledujúceho roka s výhradou práva objednávateľa písomne jednostranne bezplatne predĺžiť túto dobu nájmu, v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok o nevyhnutne potrebný čas, najdlhšie však po dobu 30 dní.

**Čl. IV.**

**CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

4.1. Cena za plnenie záväzku dodávateľa je stanovená dohodou zmluvných strán a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Celková cena za predmet zákazky podľa tejto dohody vznikne ako súčin jednotkovej ceny uvedenej v prílohe č. 1 tejto dohody a skutočne prenajatého množstva protisnehových zábran podľa príslušných objednávok, pričom celková cena tejto Rámcovej dohody nesmie prekročiť celkovú sumu prijatú z elektronickej aukcie: (*doplní dodávateľ*). ...................... EUR bez DPH.

4.2. Jednotková cena za prenájom 1bm protisnehových zábran, montáž a demontáž protisnehových zábran je totožná s jednotkovou cenou upravenou na základe ponuky dodávateľa v elektronickej aukcii. V jednotkovej cene sú zahrnuté všetky náklady potrebné na riadne dodanie predmetu zákazky, hlavne náklady na dopravu do miesta plnenia, prenájom pozemkov, montáž, demontáž a údržbu, ktorá pozostáva predovšetkým z výmeny poškodených protisnehových zábran, doplnenia odcudzených protisnehových zábran a znovu osadenia spadnutých protisnehových zábran.

4.3. Celková cena za prenajaté protisnehové zábrany v rozsahu požadovanom objednávateľom, vrátane súvisiacich plnení za jedno zimné obdobie je určená ako súčin jednotkovej ceny uvedenej v prílohe č. 1 tejto dohody a skutočne prenajatého množstva protisnehových zábran podľa príslušnej objednávky. Do ceny podľa predchádzajúcej vety sa pritom nezapočítavajú vymenené, resp. doplnené protisnehové zábrany, ktoré nie je dodávateľ oprávnený osobitne účtovať.

4.4. Maximálne množstvá protisnehových zábran uvedené v súťažných podkladoch sú len orientačné a nezaväzujú objednávateľa na odobranie celého predpokladaného množstva protisnehových zábran v jednotlivých obdobiach trvania nájmu (ani celkovo).

4.5. Fakturácia za príslušné zimné obdobie bude vykonaná podľa skutočne prenajatého (poskytnutého) množstva protisnehových zábran až po ukončení doby prenájmu protisnehových zábran a splnení všetkých úkonov údržby a úplnej demontáže protisnehových zábran na úsekoch diaľnic a rýchlostných ciest v správe SSÚD a SSÚR, o čom bude vyhotovený písomný protokol podpísaný osobami oprávnenými konať v mene objednávateľa podľa Čl. II bod 2.4 pre príslušné SSÚD/SSÚR na strane jednej a kontaktnou osobou podľa Čl. II bod 2.5 v mene dodávateľa.

4.6. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za prenájom, montáž a demontáž protisnehových zábran v príslušnom zimnom období bez preddavku na základe vyhotovenej faktúry doručenej do sídla objednávateľa.

4.7. Faktúra je splatná v lehote 30 dní odo dňa jej doporučeného doručenia do sídla objednávateľa. Na účely fakturácie sa za deň dodania považuje deň podpísania protokolu podľa bodu 4.5 tejto dohody.

4.8. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o DPH“). Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo dohody, popis plnenia podľa predmetu dohody, referenčné číslo u objednávateľa, bankové spojenie podľa dohody. Obálka, v ktorej bude faktúra odosielaná, musí byť označená „FAKTÚRA“. Faktúry musia byť odoslané doporučene. U faktúry odoslanej ako obyčajná poštová zásielka nie je možné účtovať úrok z omeškania úhrady fakturovanej ceny. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa Zákona o DPH alebo k nej nebude priložený písomný protokol uvedený v  bode 4.5 tohto článku, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť dodávateľovi na zmenu, doplnenie alebo opravu. Do doby doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi do jeho sídla lehota splatnosti faktúry neplynie. Nová lehota splatnosti začína plynúť od doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry do sídla objednávateľa.

4.9. Úhrada vykonaná prostredníctvom banky je splnená dňom, v ktorom je príslušná časť ceny odpísaná z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.

**Čl. V.**

**PODMIENKY PLNENIA ZÁVÄZKU DODÁVATEĽA**

5.1. Dodávateľ je povinný prenajať protisnehové zábrany na vlastnú zodpovednosť, pričom je povinný rešpektovať technické normy, dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a podmienky tejto dohody, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknutú škodu. Dodávateľ je povinný pri montáži a umiestnení protisnehových zábran postupovať tak, aby neohrozil bezpečnosť a zdravie svojich zamestnancov, účastníkov cestnej premávky alebo nepoškodil majetok objednávateľa alebo účastníkov cestnej premávky, v opačnom prípade zodpovedá za takto vzniknutú škodu.

5.2. Dodávateľ splní celý svoj záväzok nasledovne:

5.2.1. Na základe písomnej objednávky uskutočnenej objednávateľom najneskôr v lehote do 30.septembra príslušného roka, obsahujúcej požadované množstvo bm protisnehových zábran pre jednotlivé strediská SSÚR/SSÚD poskytne dodávateľ na dočasné užívanie protisnehové zábrany tým spôsobom, že ich montáž podľa množstva určeného v príslušnej objednávke pre príslušné SSÚR/SSÚD vykoná na mieste a v množstve podľa pokynov osôb uvedených v bode 2.4 tejto dohody. Dodávateľ je povinný doručenú objednávku potvrdiť a kópiu potvrdenej objednávky doručiť objednávateľovi späť v lehote 10 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia dodávateľovi.

5.2.2. Dodávateľ je povinný montáž protisnehových zábran zabezpečiť najneskôr do 1.novembra príslušného roka. Podrobnosti o rozmiestnení protisnehových zábran v rámci pôsobnosti príslušného SSÚR/SSÚD sú oprávnené určovať osoby uvedené v bode 2.4 tejto dohody.

5.2.3. Počas trvania doby nájmu v príslušnom zimnom období je dodávateľ povinný vykonávať údržbu prenajatých protisnehových zábran, t.j. je povinný vykonávať predovšetkým:

5.2.3.1. výmenu poškodených protisnehových zábran v lehote uvedenej v bode 5.8 tohto článku;

5.2.3.2. doplnenie odcudzených protisnehových zábran v lehote uvedenej v bode 5.8 tohto článku;

5.2.3.3. znovuosadenie spadnutých protisnehových zábran v lehote uvedenej v bode 5.8 tohto článku.

5.3. Po ukončení nájmu v príslušnom zimnom období je dodávateľ povinný demontovať osadené protisnehové zábrany v čase od 01.04. príslušného roka najneskôr do 30.04. príslušného roka. Uvedené obdobie sa primerane predlžuje v prípade, ak objednávateľ uplatní postup podľa bodu 3.2 tejto dohody a predĺži dobu nájmu v príslušnom zimnom období.

5.4. Osoby uvedené v bode 2.4 tejto dohody sú oprávnené upozorňovať na prípadné poškodenia alebo odcudzenia protisnehových zábran, a iné aspekty, ktoré súvisia s celistvosťou a funkčnosťou systému, a to vždy e-mailom na adresu: .................. (*doplní dodávateľ*) alebo faxom na t.č.: ................. (*doplní dodávateľ*).

5.5. Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, za ohrozenie bezpečnosti na mieste plnenia svojho záväzku a všetky prípadné škody, zavinené svojím konaním, prípadne nekonaním v prípadoch, kedy bol podľa tejto dohody alebo zákona povinný konať. Pri uskutočňovaní prác je nutné dodržiavať všetky súvisiace právne predpisy o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, o bezpečnosti technických zariadení a právne predpisy o ochrane životného prostredia.

5.6. Dodávateľ sa zaväzuje svoj záväzok vykonať prostredníctvom zaškolených a poučených zamestnancov s požadovanou odbornou spôsobilosťou podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pri plnení záväzku dodávateľa sú zamestnanci dodávateľa povinní používať ochranné prostriedky (odev, obuv, ochranu hlavy, očí, rukavice a pod.). Dodávateľ je povinný zabezpečiť ochranu zamestnancov na diaľniciach, resp. rýchlostných cestách podľa zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. iných platných právnych predpisov vzťahujúcich sa na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky, či ochranu pozemných komunikácií a podľa poučenia poverených zamestnancov objednávateľa.

5.7. Objednávateľ nezodpovedá za stratu, zničenie, poškodenie alebo akékoľvek iné znehodnotenie protisnehových zábran, resp., ak sa stanú bez jeho zavinenia nepoužiteľné na dohodnutý účel podľa tejto dohody. V prípade, ak dôjde k strate, zničeniu, poškodeniu alebo inému znehodnoteniu protisnehovej zábrany, alebo ak sa stane protisnehová zábrana nepoužiteľnou na účely podľa tejto dohody, dodávateľ je povinný za stratenú, zničenú, poškodenú, inak znehodnotenú alebo nepoužiteľnú protisnehovú zábranu dodať funkčnú protisnehovú zábranu, to sa však nepovažuje za zvýšenie množstva dodaných protisnehových zábran, ani za zväčšenie rozsahu záväzku dodávateľa a nemá to ani vplyv na dohodnutú cenu.

5.8. Dodávateľ je povinný dodať funkčnú protisnehovú zábranu vo vyhotovení v súlade s Opisom predmetu zákazky a požiadavkami objednávateľa na miesto, kde sa nachádzala pôvodná protisnehová zábrana, a to bezodkladne, najneskôr do 72 hodín, odkedy sa dodávateľ dozvie o strate, poškodení, zničení, znehodnotení protisnehovej zábrany alebo o tom, že protisnehová zábrana sa stala neupotrebiteľnou na účel dohodnutý v tejto dohody, alebo do 72 hodín od oznámenia objednávateľa o strate, poškodení, zničení, znehodnotení protisnehovej zábrany alebo o tom, že sa stala neupotrebiteľnou na účel dohodnutý v tejto dohode. Objednávateľ za týmto účelom oznámi dodávateľovi: 1. počet nových protisnehových zábran, ktoré je dodávateľ povinný dodať objednávateľovi, 2. miesto, kde je potrebné nové protisnehové zábrany dodať. Oznámenie podľa predchádzajúcej vety je objednávateľ oprávnený uskutočniť písomne na adresu dodávateľa uvedenú v záhlaví tejto dohody, alebo faxom na číslo dodávateľa ............... (doplní dodávateľ), resp. e- mailom na adresu kontaktnej osoby podľa bodu 2.5 tejto dohody.

5.9. Dodávateľ nie je oprávnený počas trvania tejto dohody svojvoľne bez vedomia a súhlasu objednávateľa demontovať ktorúkoľvek protisnehovú zábranu bez toho, že by ju najneskôr okamžite nahradil novou, takou ktorá zodpovedá požiadavkám podľa tejto dohody. Uvedené sa nevzťahuje na konanie predpokladané touto dohodou.

5.10 Dodávateľ nesmie predmet plnenia podľa tejto dohody ako celok odovzdať na dodanie inému subjektu. Časť predmetu plnenia môže dodávateľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 4 ako neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. Súhlas objednávateľa s dodaním predmetu plnenia prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje dodávateľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.

5.11 Ak sa na dodávateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), potom dodávateľ ako aj jeho subdodávatelia, povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto dohody, pričom dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti dodávateľa podľa predchádzajúcej vety, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,- Eur za každý deň porušenia, pričom porušenie uvedenej povinnosti, ktoré trvá dlhšie ako 30 dní považuje za podstatné porušenie tejto dohody.

5.12 Počas trvania tejto dohody je dodávateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe tejto dohody výlučne na základe dodatku k tejto dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť podpísať dodatok a požiadať dodávateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Dodávateľ je povinný žiadosti objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, že mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva.

5.13 Dodávateľ vyhlasuje, že príloha č. 4 ako neoddeliteľná súčasť tejto dohody obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 a 4 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „ZVO“). Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „údaje“). Zmenu údajov akéhokoľvek subdodávateľa je dodávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto dohode. V prípade nesplnenia povinnosti dodávateľa v zmysle predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok   
na zmluvnú pokutu 500,- Eur za každý neoznámený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k dohode, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je dodávateľ povinný uviesť aktuálne a úplné údaje nového subdodávateľa.

5.14 V prípade, ak dodávateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 33 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení tejto dohody skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenia využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. V prípade, ak dodávateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 34 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení tejto dohody skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

5.15 Dodávateľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom tejto dohody /v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom plnenia tejto dohody/ zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore č. 82/2005 Z. z. o nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci“), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, zákonom č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení, zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávateľom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnene zdržiavajú na území členských štátov.

5.16 V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenia § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t. j. porušenie zákazu prijať prácu alebo službu, ktorú objednávateľovi na základe tejto dohody dodáva alebo poskytuje dodávateľ ako poskytovateľ služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávateľovi uložená pokuta, ktorú objednávateľ uhradí, objednávateľ si uplatní jej náhradu u dodávateľa a dodávateľ sa zaväzuje túto pokutu objednávateľovi nahradiť.

**Čl. VI.**

**ZMLUVNÉ POKUTY**

6.1. V prípade omeškania dodávateľa s plnením jeho záväzku podľa bodu 5.2.2 tejto dohody vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z ceny príslušnej objednávky s DPH za každý aj začatý deň omeškania.

6.2. V prípade omeškania dodávateľa s plnením jeho záväzku podľa bodu 5.3 tejto dohody vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z ceny príslušnej objednávky s DPH za každý aj začatý deň omeškania.

6.3. V prípade omeškania dodávateľa s plnením jeho záväzku podľa bodu 5.8 tejto dohody vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30,00 Eur za každú aj začatú hodinu omeškania.

6.4. V prípade, ak dodávateľ poruší akúkoľvek inú povinnosť uvedenú v tejto dohode okrem povinností uvedených v bodoch 6.1 až 6.3 tohto článku vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 20,00 Eur za každý deň, dokiaľ porušenie povinnosti trvá, a to za každé porušenie samostatne.

6.5. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry podľa článku IV tejto dohody vzniká dodávateľovi nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

6.6. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla. Vyčíslený a odôvodnený nárok je dodávateľ povinný uhradiť.

6.7. V prípade vzájomných nárokov objednávateľa a dodávateľa, budú strany dohody postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.

**Čl. VII**

**ZÁNIK DOHODY**

7.1. Táto dohoda zanikne uplynutím doby jej trvania alebo vyčerpaním sumy určenej na plnenie tejto dohody uvedenej v bode 4.1 článku IV tejto dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od dohody, písomnou výpoveďou objednávateľa.

7.2. V prípade zániku tejto dohody dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku tejto dohody dohodou“). V tejto dohode sa upravia aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku tejto dohody dohodou.

7.3. V prípade odstúpenia od dohody sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od dohody musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a jeho účinky nastávajú dňom doručenia zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.

7.4. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto dohody v prípade podstatného porušenia dohody zo strany dodávateľa, a to najmä v prípadoch:

a) ak sa preukáže, že dodávateľ v rámci procesu verejného obstarávania, výsledkom ktorého je uzatvorenie tejto dohody predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje;

b) opakovaného nedodržania termínov uvedených v bode 5.2.2, 5.3 alebo 5.8 tejto dohody;

c)porušenia povinnosti uvedenej v bode 5.5, 5.6, 5.10 – 5.16 tejto dohody**;**

d) ak dodávateľ nie je schopný zabezpečiť plnenie svojho záväzku v dojednanej kvalite a množstve;

e) ak dodávateľ postúpi akékoľvek pohľadávky vyplývajúce mu z tejto dohody na tretiu osobu alebo sa dohodne s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto dohody v rozpore s bodom 9.2 tejto dohody;

f) v ďalších prípadoch uvedených v ZVO.

7.5. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od dohody tiež v prípade, ak dodávateľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov dodávateľa podľa tejto dohody je vážne ohrozené.

7.6. V prípade nepodstatného porušenia dohody sú zmluvné strany oprávnené od dohody odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej zmluvnej strane na odstránenie konania v rozpore s dohodou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 dní.

7.7. Objednávateľ je oprávnený vypovedať túto dohodu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je jeden kalendárny mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená dodávateľovi.

7.8. V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení dodávateľa (napr. zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene dodávateľa) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zo strany dodávateľa, je dodávateľ povinný oznámiť tieto skutočnosti objednávateľovi najneskôr do 10 dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi i v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávateľ má právo odstúpiť od tejto dohody. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia dodávateľa, pričom k tejto informácii je dodávateľ povinný predložiť aj potvrdenie príslušnej banky.

7.9. V prípade výpovede dohody podľa bodu 7.7 tohto článku má dodávateľ nárok, aby mu objednávateľ zaplatil časť ceny samostatného plnenia zodpovedajúcu poskytnutej časti samostatného plnenia ku dňu uplynutia výpovednej lehoty. Pre platobné a fakturačné podmienky sa primerane uplatnia ustanovenia článku IV tejto dohody.

**Čl. VIII**

**DORUČOVANIE**

8.1. Zmluvné strany sa dohodli, pokiaľ z jednotlivých ustanovení tejto dohody nevyplýva výslovne niečo iné, že písomná komunikácia podľa tejto dohody alebo v súvislosti s touto dohodou sa bude uskutočňovať doporučene poštou, kuriérom alebo osobne, ak táto zmluva neustanovuje inak. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

**Čl. IX**

**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

9.1. Práva a povinnosti strán dohody neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporov zmluvných strán týkajúcich sa tejto dohody a jej aplikácie, ak sa ich nepodarí urovnať iným spôsobom a jednou zo zmluvných strán je zahraničný subjekt, je daná právomoc súdov Slovenskej republiky.

9.2. Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto dohody na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto dohody.

9.3. Dohoda je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží tri (3) rovnopisy a dodávateľ obdrží dva (2) rovnopisy.

9.4. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto dohody je možné len so súhlasom oboch zmluvných strán, a to písomnými a číslovanými dodatkami, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že podpisy zmluvných strán sa pre účinnosť dodatku musia stretnúť na tej istej listine.

9.5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom neskorším dátumom, v ktorom bude podpísaná oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcom po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

9.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom dohody oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojím vlastnoručným podpisom.

9.7. Súčasťou dohody sú súťažné podklady objednávateľa, ponuka dodávateľa, vysvetlenie súťažných podkladov. V prípade, ak vysvetlenia súťažných podkladov menia alebo dopĺňajú ustanovenia dohody, v takom prípade majú pred týmito ustanoveniami prednosť a platia vysvetlenia súťažných podkladov.

9.8. Neoddeliteľnou súčasťou dohody sú aj prílohy:

Príloha č. 1 - Cenová ponuka z elektronickej aukcie

Príloha č. 2 - Maximálne požadované množstvá v bm a miesta dodania predmetu zákazky

Príloha č. 3 - Osoby oprávnené konať v technických veciach

Príloha č. 4 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

Príloha č. 5 - Opis predmetu zákazky

V ............................, dňa: V Bratislave, dňa:

**Dodávateľ:** **Objednávateľ:**

Odtlačok pečiatky: Odtlačok pečiatky:

..........................................

**Ing. Juraj Tlapa**

predseda predstavenstva

...............................................

**Mgr. Jaroslav Ivanco**

podpredseda predstavenstva

Dodávateľ je povinný v návrhu Rámcovej dohody uviesť (s presnými údajmi) všetky náležitosti právneho úkonu podľa vyššie uvedeného**.**

# B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie

### ELEKTRONICKÁ AUKCIA

* 1. Elektronická aukcia (ďalej len „aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia certifikované podľa § 151 ZVO na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
  2. Účelom aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
  3. Predmet aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve a bližšie špecifikovaný v opise súťažných podkladov.
  4. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
  5. Všeobecné informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:
* Počítač musí byť pripojený k Internetu.
* Aukčný systém je optimalizovaný pre internetové prehliadače Microsoft Internet Explorer 7.0 a vyšších a Mozilla Firefox 4.0 a vyššia. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za problémy vyplývajúce z používania iných verzií uvedených prehliadačov, resp. používania iných internetových prehliadačov. Prehliadač musí mať povolené ukladanie cookies a povolenú Javu. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie.
* Na predkladanie ponúk sa neodporúča využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu aukčným systémom.
* Detailnejšie informácie technického zabezpečenia elektronickej aukcie uchádzač získa vo výzve na účasť v e-aukcii.

### PRIEBEH AUKCIE

* 1. Aukcia bude vykonaná elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet. Administrátor aukcie odošle výzvu na účasť v aukcii na e-mailovú adresy z predložených ponúk elektronickými prostriedkami súčasne všetkým tým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, teda ich ponuky neboli vylúčené a boli vyhodnotené v súlade so súťažnými podkladmi. Pre účely komunikácie a doručenia elektronickej výzvy na účasť v aukcii záujemca uvedie v Prílohe č. 1 k časti A.1 e-mailovú adresu, na doručenie výzvy na účasť v aukcii a mobilné telefónne číslo. Uchádzačovi bude doručená elektronická výzva na účasť v elektronickej aukcii na e-mail, ktorý uviedol v ponuke vo vyplnenej Prílohe č. 1 k časti A.1. V prípade zmeny e-mailovej adresy alebo kontaktnej osoby pre elektronickú aukciu je potrebné uviesť správne údaje verejnému obstarávateľovi najneskôr dva pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie. **Uchádzačom nesprávne, alebo nefunkčne uvedená e-mailová adresa (kontaktné osoba) vyraďuje uchádzača z účasti na elektronickej aukcii.**
  2. Vo výzve na účasť v aukcii budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa:

1. individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu,
2. umiestnenia e-aukčnej siene,
3. dátum a čas začatia aukcie a spôsobu jej celkového ukončenia,
4. informácia o prvkoch, ktorých hodnoty budú predmetom aukcie:

Predmetom úpravy v aukcii budú jednotkové ceny (každej jednotky/položky) predmetu zákazky v EUR bez DPH **zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta** uvedené v Prílohe č. 1 k časti A.2 (zároveň Prílohe č.1 k časti B.2) **Návrh na plnenie kritéria** týchto SP (tzn. žltá bunka v stĺpci **Jednotková cena za 1 bm v EUR bez DPH**). Jediným kritériom pre vyhodnotenie ponúk a východiskom elektronickej aukcie je najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH.

V závislosti od zmeny jednotkovej ceny jednej jednotky predmetu zákazky v EUR bez DPH vykonanej uchádzačom, aukčný systém vykoná automatický prepočet návrhu plnenia kritéria na hodnotenie ponúk – najnižšia celková cena za predmet zákazky.

1. Kontaktu na administrátora aukcie.

### TRVANIE AUKCIE

* 1. Čas trvania aukcie je nastavený na základný časový **limit 30 minút**.
  2. Aukcia skončí, ak žiaden uchádzač nezadá ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych a maximálnych zmien jedného krokuv lehote 2 minút do skončenia elektronickej aukcie. Ak v lehote 2 minút do skončenia elektronickej aukcie dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia automaticky predĺžená o 2 minúty, pričom takýto počet predĺžení nie je obmedzený. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej (nemusí byť nižšia od najlepšej v čase zadávania novej ceny), opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená. Verejný obstarávateľ zároveň upozorňuje, že uchádzač musí v rámci základného časového limitu aukcie, resp. predĺžených 2 minút, včas vložiť novú/é jednotkovú/é cenu/y.

### MINIMÁLNY A MAXIMÁLNY KROK ZNÍŽENIA PONUKOVEJ CENY

* 1. Každý uchádzač v e-aukcii môže počas súťažného kola opakovane znižovať svoju ponukovú cenu.
  2. **Minimálny krok zníženia ponukovej ceny je:**

**0,10 eur bez DPH voči celkovej cene - t. j. cene za celý predmet zákazky.**

* 1. Maximálny krok zníženia ponukovej ceny nie je obmedzený.
  2. Uchádzač celkovú cenu znižuje prostredníctvom jednotkových cien. Zmena jedného kroku (hodnoty) úpravy celkovej ceny bez DPH sa vzťahuje ku zmene poslednej ponuky uchádzača k ním ponúknutej celkovej cene - nie k momentálne najlepšej celkovej ponuke.
  3. Zmena jednotkovej ceny jednotky predmetu zákazky nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová jednotková cena jednej jednotky musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.

### INFORMÁCIE, KTORÉ BUDÚ UCHÁDZAČOM SPRÍSTUPNENÉ V PRIEBEHU AUKCIE

* 1. Svoj návrh jednotkovej ceny prvku kritéria na hodnotenie ponúk,
  2. Svoj návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk – cena za predmet zákazky,
  3. Svoje relatívne umiestnenie,
  4. Návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk – cena za predmet zákazky uchádzača, ktorý je v relatívnom poradí na prvom mieste,
  5. Čas do konca aukcie.
  6. **Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači.**

### DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE K AUKCII

* 1. Po ukončení súťažného kola systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného súťažného kola. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa ponúknutých cien vzostupne od najnižšej po najvyššiu celkovú cenu za dodanie celého predmetu zákazky v EUR bez DPH automatizovaným vyhodnotením.
  2. Elektronická aukcia sa bude opakovať iba v prípade, ak by zlyhala alebo sa nemohla uskutočniť v dobe uvedenej vo výzve na účasť v aukcii (pozvánka) z dôvodu vzniku objektívnych technických problémov na strane, a ktoré obstarávateľ nemohol predvídať (napr. výpadok dodávky elektrickej energie), elektronická aukcia sa zopakuje na základe novej výzvy na účasť v elektronickej aukcii. V iných prípadoch sa elektronická aukcia opakovať nebude. Zadaná nová jednotková cena prvku podľa aukcie bude záväzná pre následné vyhodnotenie ponúk verejným obstarávateľom.
  3. Elektronická aukcia nedovolí, aby dvaja uchádzači v aukcii zadali ponuku, ktorá by mala zhodný návrh ceny prvku kritéria na vyhodnotenie ponúk.
  4. Ak by úspešný uchádzač na základe výsledkov aukcie odstúpil od svojej ponuky, resp. ak ponuka úspešného uchádzača bude obsahovať neobvykle nízku ponuku a verejný obstarávateľ vylúči úspešného uchádzača, verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí predložené ponuky ostatných uchádzačov, pričom verejný obstarávateľ pri opätovnom zostavení poradia ponúk použije ceny v súlade s výsledkami pôvodne uskutočnenej aukcie.
  5. Iné dôležité informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

**Súťažné podklady spracovala:**

...............................................

**Mgr. Klaudia Szabová**

osoba zodpovedná za spracovanie

súťažných podkladov

**Súťažné podklady schválili:**

.................................................

**Ing. Juraj Tlapa**

predseda predstavenstva

..................................................

**Mgr. Jaroslav Ivanco**

podpredseda predstavenstva

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. [↑](#footnote-ref-1)
2. § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. [↑](#footnote-ref-2)