

Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Odvoz a likvidácia odpadu a.s.
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO: 00681300
Kontaktná osoba: Ing. Dana Šramová
E-mail: sramova@olo.sk
Telefón: +421 918 110 319

2. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky

Názov: Opláštenie budovy
CPV: 45262650-2 Práce na obvodových konštrukciách/obkladoch
Doplňujúce CPV: 45330000-9 Kanalizačné a sanitárne práce,
45310000-3 elektroinštalačné práce
Druh: Stavebné práce
Elektronická aukcia: Nie

3. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je realizácia opláštenia časti haly podľa vypracovanej projektovej dokumentácie s názvom „Opláštenie budovy“ spoločnosťou Atelier Atrio s.r.o..

Oceľová hala typu Jeseník (ďalej „objekt“) sa nachádza v areáli spoločnosti na Ivanskej ceste 22, Bratislava je opláštená z časti vlnitým plechom a niekoľkými posuvnými bránami. Koncová, južná časť haly rozmerov 24,00 m x 14,00 m nie je v súčasnosti opláštená.

Realizácia stavebných prác zahŕňa opláštenie časti Objektu vlnitým plechom s 3 vstupnými bránami pre vozidlá, 2 dverami pre obslužný personál a presvetľovacím pásom z polykarbonátu, oprava podlahy asfaltom, dodanie a napojenie nového rozvádzača, doplnenie elektroinštalácie o svietidlá, zásuvkové rozvody 230V a ohrev spodnej koľajnice brán. Dažďové vody z priestoru za halou budú zachytávané povrchovým žľabom a zaústené kanalizáciou do jestvujúcej šachty. Bude realizovaná zmena dažďových žľabov a zvodov.

Práce požadujeme vykonať v rozsahu podľa vypracovanej projektovej dokumentácie.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 tejto výzvy – Projektová dokumentácia.

4. Predpokladaná hodnota zákazky

55 500,- EUR bez DPH

5. Rozdelenie zákazky na časti

Zákazka sa nerozdeľuje na časti.

6. Miesto a čas plnenia predmetu zákazky:

Miesto: Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 , Bratislava

Čas: do 2 mesiacov od odovzdania predmetu zákazky

7. Obhliadka:

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom absolvovať obhliadku miesta realizácie rekonštrukcie, aby si uchádzač sám overil potrebné informácie pre prípravu a spracovanie cenovej ponuky.

Obhliadku je možné dohodnúť v termíne od vyhlásenia súťaže najneskôr 3 dni pred termínom predkladania ponúk.

Obhliadku je potrebné dohodnúť 1 deň vopred s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa v pracovných dňoch v čase od 8:00 do 14:00 hod .

Miesto obhliadky: OLO a.s., Ivanská cesta 22, Bratislava

Kontaktná osoba pre dohodnutie obhliadky : **Tlstovič Juraj , tel: + 421 918 110 141 , mail: tlstovic@olo.sk**

8. Typ zmluvného vzťahu:

Výsledkom obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom . Návrh Zmluvy o dielo tvorí **prílohu č. 3** tejto výzvy na predloženie ponuky.

9. Hlavné podmienky financovania :

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry budú všetky podklady definované v zmluve. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

10. Podmienky účasti uchádzačov:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ;
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou **prílohy č. 2** tejto výzvy.

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením

Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

11. Komunikácia a vysvetľovania:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č. +421 220 255 999 alebo e-mailom na: houston@proebiz.com.

12. Predkladanie ponúk:

Lehota: 27.10.2020 - do 10:00 hod.

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/9144/summary>

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do procesu vyhodnocovania ponúk.

13. Obsah ponuky:

Ponuka musí obsahovať riadne vyplnené a podpísané:

- a) Návrh na plnenie kritéria a čestné vyhlásenie (podľa prílohy č. 2)
- b) Výkaz výmer (podľa prílohy č. 2a)
- c) Zmluvu o dielo (podľa prílohy č. 3)

- Uchádzač predkladá návrh na plnenie kritérií - **/príloha č. 2** tejto Výzvy/ podpísaný a opečiatkovaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou), **vrátane čestného vyhlásenia týkajúce sa osobného postavenia**
- Výkaz výmer – **/príloha č. 2a**) opečiatkovaný a podpísaný
- Uchádzač predkladá riadne doplnený, štatutárom podpísaný a opečiatkovaný návrh zmluvy o dielo – **príloha č. 3** . Štatutár podpisom návrhu zmluvy o dielo súhlasí s podmienkami tejto zmluvy. Návrh zmluvy nie je dovolené bez upovedomenia a písomného súhlasu akokoľvek pozmeňovať a prepisovať.

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

Od víťazného uchádzača bude verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy požadovať zaslať:

- fotokópiu platného dokladu - Poistenie zodpovednosti voči tretím osobám za škodu spôsobenú pri výkone svojej činnosti v poistnej sume 100 000,- € počas celej doby trvania zmluvy,
- predbežný časový harmonogram prác .

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena v EUR bez DPH.

Celková cena za predmet zákazky musí obsahovať všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky. Uchádzačom uvedená ponúknutá cena je maximálna a nemožno ju navýšiť. Od uchádzača sa požaduje, aby zahrnul do celkovej ceny všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky v rozsahu ako je uvedené v bode 3 – Opis predmetu zákazky.

V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s

najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

15. Ďalšie informácie:

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najlepším návrhom na plnenie kritérií nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku, O takomto postupe budú uchádzači informovaní.
- d) Uchádzačom v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli pri príprave a predkladaní ponúk.
- e) Ak verejný obstarávateľ v opise predmetu zákazky odkazuje na konkrétneho výrobcu, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, pripúšťa sa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové a iné technické a funkčné vlastnosti. Pri navrhovaní ekvivalentu musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný účel a plnú funkčnosť. Pri použití ekvivalentu materiálu je podmienkou dodržanie projektovanej hmotnosti. V prípade ponuky ekvivalentu je uchádzač povinný v ponuke upozorniť a označiť ponúknutý ekvivalentný výrobok a predložiť technický popis daného ekvivalentu a vyhlásenie zhody ES (CE) výrobkov.

V Bratislava, dňa

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Projektová dokumentácia
- Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2 a) – Výkaz výmer
- Príloha č. 3 – Návrh zmluvy o dielo