



Výzva na predloženie ponuky na poskytovanie služieb¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: **„Upratovacie služby pre bytové domy Kopčianska 88, Budyšínska 1, Česká 2-4, Ulica Ondreja Štefanka 5, Tománkova 7“** podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava,
Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1

Kontaktná osoba: Ivan Pudiš, pudis.ivan@bratislava.sk (komunikácia medzi záujemcami a uchádzačmi prebieha výlučne cez IS Josephine)

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/9215/summary>

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečenie upratovacích služieb so zníženým vplyvom na životné prostredie vrátane čistiacich prostriedkov v spoločných priestoroch nájomných bytových domov a ich okolia vrátane dočisťovania kontajnerových stojísk.

Upratovacie služby v spoločných priestoroch obytných domov sa budú realizovať zametáním vstupnej haly, vstupných chodníkov, umývaním výtáhov, umývaním vstupnej haly, zametáním a umývaním schodísk, podláh v miestnostiach domovej vybavenosti, umývaním vstupných dverí, schodiskových okien, osvetľovacích telies, ometáním pavučín. V pravidelných intervaloch bude potrebné vyzbierať nečistoty okolo domu vrátane parkovísk, trávnatých plôch, chodníkov, relaxačných zón pri domoch a dočisťovať kontajnerové stojisko.

Pri vykonávaní upratovacích služieb je potrebné počítať s väčším znečistením vnútorných a vonkajších priestorov v niektorých objektoch a s likvidáciou biologického resp. iného nebezpečného odpadu. Ak počas poskytovania upratovacích služieb vznikne potreba likvidácie odpadu, ktorý naplňa znaky nebezpečného odpadu v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len

¹ Interné číslo výzvy: MAGS OVO 61471/2020



„zákon o odpadoch“), dodávateľ bude povinný postupovať pri jeho likvidácii podľa zákona o odpadoch.

Rozsah upratovacích služieb:

zametanie a umytie vstupnej haly a pred výťahmi	2x týždenne
zametanie a umytie schodiska	2x týždenne
zametanie a umytie chodieb pred bytmi	1x týždenne
pozberanie odpadkov v okolí bytového domu a dvora vrátane parkovísk, trávnatých plôch, chodníkov, relaxačných zón pri domoch	1x týždenne
dočisťovanie kontajnerového stojiska od napadaného drobného odpadu	2x týždenne
zametanie vstupných plôch pred vchodom	1x týždenne
komplexné vyčistenie a dezinfekcia výťahových kabín a šachtových dverí (podlaha, sklá tlačidlá, dvere, škáry)	1x týždenne
umývanie vstupných a schodiskových dverí	1x mesačne
čistenie zábradlí na schodisku, poštových schránok a dezinfekcia kľučiek vstupnej brány a dverí k bytom	1x mesačne
ometanie pavučín vo vstupných priestoroch a na schodiskách	1x štvrťročne
umývanie okien na schodiskách a na prízemí	1x polročne

Upratovacie služby bude Dodávateľ vykonávať v bytových domoch, nachádzajúcich sa na území Bratislavy, konkrétne ide o bytové domy na nasledovných adresách:

Adresa bytového domu	Výmera v m ²
Kopčianska 88	475
Budyšínska 1	163
Česká 2-4	171
Spoločný dvor objektov Česká 2-4 a Budyšínska	700
Ulica Ondreja Štefanka 5	412
Tománkova 7	227,5

Upratovacia plocha celkom je 2148,5 m², z toho dvor 700 m².

3. Ďalšie osobitné požiadavky

Dodávateľ je povinný pri poskytovaní upratovacích služieb používať iba čistiace prostriedky, ktorým bola udelená environmentálna značka EU podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 6/2010 z 25.11.2010 o environmentálnej značke EÚ alebo iná environmentálna značka typu I podľa normy EN ISO 14024.



Verejný obstarávateľ je oprávnený počas poskytovania upratovacích služieb vykonávať kontrolu, či dodávateľ používa čistiace prostriedky spĺňajúce požiadavky podľa predchádzajúceho odseku.

V prípade ak dodávateľ poruší povinnosť používať pri poskytovaní upratovacích služieb iba čistiace prostriedky, ktorým bola udelená environmentálna značka EU alebo iná environmentálna značka typu I podľa normy EN ISO 14024 a verejný obstarávateľ zistí pri výkone kontroly porušenie tejto povinnosti, uloží verejný obstarávateľ dodávateľovi pokutu vo výške 200,- eur a to aj opakovane.

Ak verejný obstarávateľ zistí porušenie povinnosti dodávateľa uvedenej v prvom odseku v dvoch po sebe uskutočnených kontrolách, bude sa toto porušenie považovať za podstatné porušenie zmluvy a verejný obstarávateľ je v takom prípade oprávnený odstúpiť od zmluvy.

Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady dopravu čistiacich, hygienických a dezinfekčných prostriedkov, strojového vybavenia a náradia potrebného na plnenie predmetu zmluvy, na miesto výkonu služby a vykonávať práce v dohodnutom rozsahu, čase a kvalite, zodpovedajúcej bežnému štandardu upratovacích úkonov.

Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zamestnanci, ktorí budú vykonávať upratovacie a čistiace služby, boli firemne označení a ich správanie bolo na požadovanej úrovni.

V prípade, ak objednávateľ zistí nedostatky vykonanej služby, má právo na jej reklamáciu a bezplatné odstránenie nedostatkov.

Dodávateľ je povinný zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov (reklamáciu) ihneď, najneskôr do 24 hodín od ich reklamácie objednávateľom a objednávateľa o ich odstránení informovať.

Opakované nedodržanie kvality alebo služieb, na ktoré bol dodávateľ písomne najmenej dvakrát po sebe upozornený je podstatným porušením zmluvy a pre objednávateľa dôvodom na odstúpenie od zmluvy.

Dodávateľ pri výkone činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne platných právnych predpisov o BOZP, ochrany a prevádzky budov, ochrany majetku, protipožiarnej a civilnej ochrany.

Dodávateľ sa zaväzuje k hospodárnemu nakladaniu s vodou, elektrickou energiou a ostatnými médiami, ktoré objednávateľ dá k dispozícii dodávateľovi pre výkon služby.

Dodávateľ bude viesť denník o činnosti priebehu služby, tento denník bude prístupný pracovníkom oprávneným na kontrolu činnosti upratovania, ktorí ho následne potvrdia a odsúhlasia činnosť dodávateľa.

4. Obhliadka miesta plnenia

V prípade záujmu záujemcov o obhliadku priestorov, v ktorých sa majú realizovať obstarávané služby verejný obstarávateľ oznamuje, že 20.10.2020 o 10:00 hod. sa bude konať spoločná obhliadka týchto priestorov – účastníci sa stretnú na adrese Kopčianska 88, kde sa začne obhliadka a následne sa presunú do ostatných objektov. Verejný obstarávateľ nebude organizovať obhliadku priestorov v iné dni alebo v iných hodinách. Obhliadka sa uskutoční za



prítomnosti zástupcu správcu bytových domov – p. Martin Orth, mobil: 0948 478 880, H-PROBYT spol. s r.o., Povraznícka 4, 811 05 Bratislava.

Verejný obstarávateľ zároveň upozorňuje, že v zmysle opatrení na zabránenie šíreniu vírusu COVID-19 môže byť na obhliadke max. 6 osôb, preto žiadame záujemcov, aby za záujemcu prišla na obhliadku len jedna osoba.

5. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

90911200-8 Čistenie (upratovanie) budov

90911100-7 Upratovacie služby ubytovacích zariadení

90911000-6 Služby na upratovanie ubytovacích zariadení, budov a čistenie okien

6. Predpokladaná hodnota zákazky

44 000,- eur bez DPH

7. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti.

8. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzatvorenie rámcovej dohody s úspešným uchádzačom na obdobie 24 mesiacov.

Práva a povinnosti zmluvných strán pri plnení predmetu zákazky sú podrobnejšie upravené v rámcovej dohode, ktorá tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy.

9. Miesto a čas začatia poskytovania služby

Predpokladaný začiatok poskytovania služieb 02.11.2020. Adresa bytových domov je uvedená v bode 2 výzvy.

10. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

Pri fakturačnom plnení zákazky je potrebné rozdeľovať náklady na jednotlivé objekty.

11. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať tovar.
- podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.



- c) podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO, t. j. uchádzač uvedie zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Minimálna vyžadovaná úroveň: uchádzač musí preukázať, že poskytoval minimálne jednu službu, predmetom ktorej boli upratovacie služby v hodnote 20 000,- eur bez DPH.

Splnenie podmienok účasti podľa písm. a) a b) uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy.

Splnenie podmienok účasti podľa písm. c) uchádzač **preukazuje zoznamom poskytnutých služieb, pričom uvedie identifikáciu odberateľa, kontakt na odberateľa, názov a stručný opis predmetu zákazky, lehota poskytovania služby a hodnota poskytnutej služby (tieto údaje vyplní uchádzač v prílohe č. 1).**

12. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).



[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

13. Predkladanie ponúk

Lehota: 23.10.2020 do 11:00 hod.

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/9215/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 1.

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za 1 mesiac poskytovania služieb v eur s DPH**.

V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

15. Ďalšie informácie

- Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najnižšou ponukovou cenou na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikat' – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najnižšou cenou, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením.

V Bratislave dňa 15.10.2020

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania



Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií a identifikácia uchádzača

Príloha č. 2 – Návrh rámcovej dohody

Príloha č. 3 – Všeobecné zmluvné podmienky