

## Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa /obstarávateľa

Názov: Odvoz a likvidácia odpadu a.s.  
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava  
IČO: 00681300  
Kontaktná osoba: Mgr. Slávka Hajčaková  
E-mail: [hajcakova@olo.sk](mailto:hajcakova@olo.sk)  
Telefón: 02/50110143

### 2. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky

Názov: **Revízie a servis plynových kotolní**

CPV: 50531200-8 Služby na údržbu plynových zariadení  
Doplňujúce CPV: 50531100-7 Opravy a údržba kotlov  
50721000-5 Prevádzka vykurovacích zariadení  
71632000-7 Technické skúšky

Druh: Služby  
Elektronická aukcia: Nie

### 3. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky sú pravidelné odborné prehliadky vyhradených zariadení v nízkotlakovej plynovej kotolni, ktoré sa vykonávajú v zmysle MPSVaR č. 508/2009 Z. z. a zákona č. 124/2006 Z. z. NR SR prevádzka VTZ, s platnými STN a v súlade s pokynmi výrobcov jednotlivých zariadení v objektoch verejného obstarávateľa.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 tejto výzvy.

### 4. Predpokladaná hodnota zákazky

20 000,00 € bez DPH

### 5. Rozdelenie zákazky na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### 6. Miesto a čas plnenia predmetu zákazky:

**Miesto:** Ivanská cesta 22, Bratislava; Stará Ivanská cesta 2, Bratislava

**Čas:** 24 mesiacov od uzatvorenia zmluvy

## 7. Obhliadka:

Obhliadka je možná v termínoch: 23.10.2020 a 26.10.2020, v čase od 09:00 do 13:00. Termín je potrebné dohodnúť minimálne jeden deň vopred.

Kontaktná osoba pre obhliadku: Juraj Tlstovič, mobil: +421918110141

## 8. Typ zmluvného vzťahu:

Plnenie predmetu zákazky bude uskutočnené na základe Rámcovej zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva“) uzatvorenej na obdobie 24 mesiacov od jej podpisu. Návrh Zmluvy tvorí Prílohu č. 3 tejto výzvy.

## 9. Hlavné podmienky financovania :

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

## 10. Podmienky účasti uchádzačov:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou Prílohy č.2 Návrh na plnenie kritéria tejto výzvy (nie je potrebné predkladať ďalší dokument).

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu obstarávania, sú spracúvané obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## 11. Komunikácia a vysvetľovanie:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným

hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č. +421 220 255 999 alebo e-mailom na: houston@proebiz.com.

## 12. Predkladanie ponúk:

Predloženie ponúk je umožnené len registrovaným uchádzačom.

**Lehota: 28.10.2020 - do 10:00 hod.**

**Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:**

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/9251/summary>

Ponuka sa považuje za doručenie až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do procesu vyhodnocovania ponúk.

## 13. Obsah ponuky:

Ponuka musí obsahovať riadne vyplnené a podpísané:

**a) Návrh na plnenie kritéria (príloha č. 2).** Záujemca zároveň vyplní aj návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponuky aj v elektronickom systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“.

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

**Plnomocenstvo** v prípade, že za spoločnosť koná osoba oprávnená na základe plnej moci, pričom sa vyžaduje, aby podpis splnomocniteľa bol úradne overený.

#### 14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena v EUR bez DPH.

Celková cena za predmet zákazky musí obsahovať všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky. V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

#### 15. Ďalšie informácie:

a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií na predloženie dokladov

- nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najlepším návrhom na plnenie kritérií nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- doplnený, štatutárom podpísaný a opečiatkovaný návrh Rámcovej zmluvy o dielo – príloha č. 3. Štatutár podpisom Rámcovej zmluvy súhlasí s podmienkami tejto zmluvy. Návrh zmluvy nie je dovolené bez upovedomenia a písomného súhlasu akokoľvek pozmeňovať a prepisovať.
- scan originálu resp. úradne overenej kópie platných dokladov o odbornom vzdelaní o odbornej praxi v súlade s § 16 ods. 1 vyhlášky č. 508/2009 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia (platí pre všetky osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení zmluvy).
- Scan poistnej zmluvy poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania min. vo výške 6 000,00 €.

b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a predložil všetky požadované doklady. V prípade, že uchádzač s najnižšou ponukovou cenou predloží doklady ktoré nezodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa, prípadne nepredloží požadované doklady v stanovenom termíne, bude toto verejný obstarávateľ považovať za nesplnenie podmienky účasti a bude postupovať v súlade s písm. a) tohto bodu.

- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku a súťaž kedykoľvek zrušiť.
- d) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – **JOSEPHINE**.
- e) Uchádzačom v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli pri príprave a predkladaní ponúk.
- f) Ak verejný obstarávateľ v opise predmetu zákazky odkazuje na konkrétneho výrobcu, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, pripúšťa sa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové a iné technické a funkčné vlastnosti. Pri navrhovaní ekvivalentu musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný účel a plnú funkčnosť. V prípade ponuky ekvivalentu je uchádzač povinný v ponuke upozorniť a označiť ponúknutý ekvivalentný výrobok a predložiť technický popis daného ekvivalentu a vyhlásenie zhody ES (CE) výrobkov.

## 16. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

### **UPOZORNENIE**

**Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom.**

V Bratislava, dňa 21.10.2020

Mgr. Slávka Hajčaková  
operatívny nákupca

### **Prílohy:**

- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 3 – Rámcová zmluva o dielo