

Žilinská teplárenská, a.s.



Zadávanie nadlimitnej zákazky
REVERZNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ
(Tovar)

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa prvej vety § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark

V Košiciach, dňa 23. 11. 2020

.....
Ing. Viliam Mrvečka
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

V Košiciach, dňa 23. 11. 2020

.....
Ing. Peter Barčík
manažér útvaru Investície
zodpovedná osoba obstarávateľskej organizácie za
špecifikáciu predmetu zákazky

V Košiciach, dňa 23. 11. 2020

.....
Ing. Lenka Erneková
zodpovedná osoba za zostavenie súťažných
podkladov

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Článok I. Všeobecné informácie

Článok II. Komunikácia a vysvetlenie

Článok III. Príprava ponuky

Článok IV. Predkladanie ponúk

Článok V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Článok VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

Článok VII. Opravné prostriedky

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

Časť B. Opis predmetu zákazky

Časť C. Podmienky účasti

Časť D. Obchodné podmienky

Časť E. Prílohy

Príloha č. 1A: Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 1B: Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 2: Povinný formulár – samostatný pre každú časť predmetu zákazky

Príloha č. 3: Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Príloha č. 4: Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov

Príloha č. 5: Zmluvy o dielo - pre každú časť predmetu zákazky samostatne

Príloha č. 6: PRÍLOHY K B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY PRE ČASŤ č. 1 PREDMETU ZÁKAZKY vrátane výkazu výmer
http://docs.teko.sk/ZilTep/OST_V2/Priloha_6.zip

Príloha č. 7: PRÍLOHY K B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY PRE ČASŤ č. 2 PREDMETU ZÁKAZKY vrátane výkazu výmer
http://docs.teko.sk/ZilTep/OST_V2/Priloha_7.zip

Časť A.

Pokyny na vypracovanie ponuky

ÚVOD

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia prijíma všetky obchodné podmienky obstarávateľa uvedené najmä v časti *D. Obchodné podmienky* ako aj v ostatných častiach týchto súťažných podkladov a zároveň sa zrieka svojich vlastných podmienok.

Verejná súťaž je vyhlásená v zmysle zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov 438/2015 Z. z., 315/2016 Z. z., 93/2017 Z. z., 248/2017 Z. z., 264/2017 Z. z., 112/2018, 269/2018 Z.z., 177/2018 Z.z., 345/2018 Z.z., 215/2019 Z. z., 221/2019 Z. z., 62/2020 Z. z. (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní).

Obstarávateľ: Žilinská teplárenská, a.s.

Verejná súťaž: Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark

Obstarávateľ Žilinská teplárenská, a.s. (ďalej len „**obstarávateľ**“) postupuje pri zadávaní tejto nadlimitnej zákazky ako obstarávateľ postupom podľa tretej hlavy zákona o verejnom obstarávaní.

Článok I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie: Žilinská teplárenská, a.s.
Zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina,
oddiel: Sa, vložka č.: 10330/L

Sídlo organizácie: Košická 11,
011 87 Žilina, Slovenská republika

IČO: 36 403 032
IČ DPH: SK 2020106748

Internetová adresa (URL): www.teplarenzilina.sk

Kontaktné osoby
za obstarávateľa: Ing. Viliam Mrvečka
predseda predstavenstva

Mgr. Pavol Dubovský
člen predstavenstva

Telefón č.: +421 41 506 42 40

Kontaktná osoba
za verejné obstarávanie: Ing. Lenka Erneková

Telefón č.: +421 55 619 2440
E-mail: Ernekova_Lenka@teko.sk

2. Predmet zákazky

Druh zákazky: Dodanie tovarov s predmetom vymedzeným v týchto
súťažných podkladoch.
Názov zákazky: Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu
17 po Aupark

Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet
z hlavného slovníka: 42511100-2 Výmenníky tepla

Doplňujúce predmety:	45232140-5	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Stavebné práce na hlavnom potrubí miestneho vykurovania
	45232142-9	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Stavebné práce na výmenníkových staniciach
	44162000-3	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Potrubné rozvody/siete
	42122000-0	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Čerpadlá
	45111300-1	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Demontážne práce
	45255400-3	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Montážne práce
	45231112-3	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Inštalácia potrubného systému
	45262680-1	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Zváranie
	71000000-8	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby
	71300000-1	(uvedený kód platí pre obe časti predmetu zákazky) Inžinierske služby

Miesto uskutočňovania stavebných

prác:

Časť č. 1 predmetu zákazky: Slovenská republika, Žilinský kraj, okres Žilina, obec Žilina, katastrálne územie Žilina, vid' výkres označený „Celková situácia stavby“ (príloha č. 6 súťažných podkladov)

Časť č. 2 predmetu zákazky: Slovenská republika, Žilinský kraj, okres Žilina, obec Žilina, katastrálne územie Žilina, vid' výkres označený „Celková situácia stavby“ (príloha č. 7 súťažných podkladov)

NUTS kód:

SK031.

Obhliadka miesta
plnenia:

Obhliadka miesta plnenia sa uskutoční v termíne a čase dohodnutom medzi záujemcom a kontaktnou osobou za obstarávateľa – osobou zodpovednou za obhliadku – p. Peter Halama, tel. č. 0908 910 024, e-mail: peter.halama@ziltep.sk Zodpovedná osoba dohodne s každým záujemcom osobitný termín. Obhliadka miesta plnenia sa uskutoční v predmetnom dohodnutom čase na adrese obstarávateľa Žilinská teplárenská, a.s., Košická 11, 011 87 Žilina.

Opis a rozsah zákazky:	Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B. týchto súťažných podkladov.
Celková predpokladaná hodnota zákazky:	1 377 428,05 € bez DPH
	Predpokladaná hodnota Časť č. 1: 488 538,57 € bez DPH
	Predpokladaná hodnota Časť č. 2: 888 889,48 € bez DPH

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky je rozdelený na 2 časti.
- 3.2 Záujemca môže predložiť ponuku na ľubovoľný počet častí.
- 3.3 Názvy jednotlivých častí predmetu zákazky:
 - 3.3.1 **Časť č. 1:** „Odovzdávacie stanice tepla vetva V2 Mesto od bodu 17 po Aupark – časť Ostatné“
 - 3.3.2 **Časť č. 2:** „Odovzdávacie stanice tepla vetva V2 Mesto od bodu 17 po Aupark – časť Bytterm“
- 3.4 Záujemca môže predložiť ponuku na jednu časť predmetu zákazky, alebo na obidve časti predmetu zákazky.

4. Variantné riešenie

Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto nebude brané do úvahy.

5. Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov obstarávateľa.
- 5.2 Fakturácia sa bude vykonávať podľa platobných podmienok tak, ako je to uvedené v súťažných podkladoch časti D. Obchodné podmienky.
- 5.3 Obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

6. Hospodársky subjekt, záujemca, uchádzač, subdodávateľ

- 6.1 Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 6.2 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 6.3 Uchádzač je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy pred predložením ponuky, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a

prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky a musia podpísať spoločné vyhlásenie každého z členov, že zotrvá v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne a že zotrvajú v združení počas celej realizácie zákazky.

6.4 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo politické hnutie nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom o účasť na verejnom obstarávaní (§ 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov).

6.5 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 6.4, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.

6.6 **Za subdodávateľa** sa považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

6.7 **Využitie subdodávateľov a zoznam subdodávateľov.** V prípade vykonávania diela prostredníctvom tretích osôb (subdodávateľov) zodpovedá úspešný uchádzač obstarávateľovi za splnenie záväzku riadne vykonať dielo akoby dielo vykonával sám. Jednotlivý subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, a neexistovali a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa ustanovenia § 40 ods. 6 písm. a) až h) a § 40 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

6.8 **Zoznam subdodávateľov úspešného uchádzača.** Na základe ustanovenia § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzatvorenia zmluvy uviedol obstarávateľovi všetkých známych subdodávateľov podieľajúcich sa na vykonávaní diela (tzv. Zoznam subdodávateľov); Zoznam subdodávateľov odovzdá úspešný uchádzač najneskôr pri uzatvorení zmluvy. Zoznam subdodávateľov musí vo vzťahu k jednotlivým subdodávateľom obsahovať obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, identifikačné číslo (IČO alebo tomu zodpovedajúci ekvivalent), údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Bližšie informácie sú uvedené v bode 21.5 príslušnej Zmluvy o dielo k predmetnej časti predmetu zákazky. Zmluvy o dielo - pre každú časť predmetu zákazky samostatne tvoria Prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov.

7. Typ zmluvy a trvanie zmluvy

- 7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy/Zmlúv o dielo; pre každú časť predmetu zákazky samostatne; podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Podrobné vymedzenie povinných zmluvných podmienok zákazky pre každú časť predmetu zákazky samostatne tvorí časť D. týchto súťažných podkladov.
- 7.2 Trvanie zmluvy/zmlúv:
- pre časť č. 1 predmetu zákazky: je uvedená v príslušnom návrhu Zmluvy o dielo. Príslušná Zmluva o dielo tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov.
- pre časť č. 2 predmetu zákazky: je uvedená v príslušnom návrhu Zmluvy o dielo. Príslušná Zmluva o dielo tvorí prílohu týchto č. 5 súťažných podkladov.
- Podrobné vymedzenie povinných zmluvných podmienok zákazky pre každú časť predmetu zákazky samostatne tvorí časť D. týchto súťažných podkladov.
- 7.3 Zmluva pre jednotlivé časti predmetu zákazky nadobudne platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- Predložením ponuky berie uvedenú skutočnosť úspešný uchádzač/uchádzači na vedomie.
- 7.4 Zmluva pre každú jednotlivú časť predmetu zákazky bude ďalej uzavretá až po úspešnom ukončení procesu verejného obstarávania vo vzťahu k obidvom častiam predmetu zákazky (neúspešnosť procesu verejného obstarávania vo vzťahu k čo aj len jednej časti predmetu zákazky vylučuje uzatvorenie zmluvy aj vo vzťahu k druhej časti predmetu zákazky).

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom, t. j. do **30. 04. 2021**.
- 8.2 V prípade podania žiadosti o nápravu alebo námietky proti postupu obstarávateľa, alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 8.3 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.

9. Vyhlásenie obstarávania

- 9.1 Obstarávateľ vyhlásil verejné obstarávanie nadlimitnej zákazky zverejnením oznámenia o vyhlásení verejnej súťaže v Úradnom vestníku ES č. S 233 pod značkou 2020/S 233-576312 dňa 30. 11. 2020. Verejná súťaž sa týmto vyhlásila

pre neobmedzený počet záujemcov na predloženie ponuky na uzavretie zmluvy/zmlúv.

10. Jazyk vo verejnom obstarávaní

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku.

Článok II. Komunikácia a vysvetlenie

11. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

11.2 Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

11.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

11.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

11.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

11.6 Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si

môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.

11.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

11.8 Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

11.9 Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. **Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/2036> a zároveň budú uverejňované ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.**

11.10 **Registrácia.** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

11.11 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi**

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla

zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

11.12 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

11.13 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sa medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručujú elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Prípadné doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie sa bude uskutočňovať v zmysle § 170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pričom komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE neumožňuje ich doručovanie Úradu pre verejné obstarávanie.

12. Vysvetlenie

12.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

12.2 Za včas doručeníu požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v takej lehote, aby obstarávateľ zabezpečil doručenie vysvetlení najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk v zmysle § 48 zákona o verejnom obstarávaní.

12.3 Obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie najneskôr do **29. 12. 2020**, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote spracovať a zaslať záujemcom vysvetlenie.

12.4 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti obstarávateľ bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie požiada záujemca dostatočne vopred.

12.5 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

13. Obhliadka miesta uskutočnenia prác

13.1 Obhliadka miesta plnenia sa uskutoční po dohode záujemcu so zodpovednou osobou - p. Peter Halama, tel. č. 0908 910 024, e-mail: peter.halama@ziltep.sk

Záujemcovia sa dostavia na adresu: Žilinská teplárenská, a. s., Košická 11, 011 87 Žilina v dohodnutom termíne a čase.

13.2 Všetky náklady záujemcu spojené s obhliadkou miesta plnenia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

13.3 Na obhliadke sa môže zúčastniť záujemca (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu záujemcu (právnická osoba), ktorá sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Na obhliadke sa môžu zúčastniť záujemcom poverení zástupcovia. Zástupcovia zúčastnení na obhliadke sa preukážu preukazom totožnosti a originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Zároveň zástupcovia zúčastnení na obhliadke musia predložiť písomné oprávnenie na zastupovanie záujemcu/uchádzača podpísané osobou oprávnenou konať za záujemcu/uchádzača podľa dokladu o oprávnení podnikateľ, prípadne iného dokladu (plnomocenstvo, poverenie), že sú oprávnení zúčastniť sa obhliadky a sú oprávnení oboznámiť sa v danej veci a v požadovanom rozsahu s informáciami nevyhnutnými na prípravu a spracovanie ponuky.

Článok III. Príprava ponuky

14. Elektronické ponuky – podávanie ponúk

14.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

14.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

14.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

14.4 **Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní.**

14.5 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

- 14.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 14.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 14.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 14.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

15. Jazyk ponuky

- 15.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za zákazku resp. za časť predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v euro bez dane z pridanej hodnoty (€ bez DPH).
- 16.2 Cena za zákazku resp. za časť predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, ako maximálna a záväzná počas trvania Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania príslušnej časti predmetu zákazky.
- 16.3 Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhované zmluvné ceny uvedie bez DPH. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie aj navrhované zmluvné ceny celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

17. Zábezpeka ponuky

- 17.1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť preukázané zloženie zábezpeky vo výške:
pre časť č. 1 predmetu zákazky: **14 000 EUR**
pre časť č. 2 predmetu zákazky: **26 000 EUR**
Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky pre príslušnú časť predmetu zákazky počas lehoty viazanosti ponúk.

17.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

17.2.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa alebo

17.2.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

17.2.3 poskytnutím poistenia záruky.

17.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

17.3.1 Zábezpeka formou zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa:

17.3.1.1 Ak uchádzač skladá zábezpeku formou zloženia finančných prostriedkov, zloží ich na bankový účet obstarávateľa vedený v: Tatra banka, a.s., Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava, IBAN: SK60 1100 0000 0026 2515 1940, KS: 558, VS: IČO uchádzača, poznámka pre prijímateľa: **VS 1: pre časť (uchádzač uvedie časť predmetu zákazky, pre ktorú predkladá zábezpeku)**, SWIFT: TATRSKBX.

17.3.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na bankový účet obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Poukázanie finančných prostriedkov na účet obstarávateľa zdokladuje uchádzač výpisom z bankového účtu.

17.3.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte obstarávateľa podľa bodu 17.3.1.1 a bodu 17.3.1.2 bude uchádzač vylúčený.

17.3.2 Zábezpeka formou poskytnutia bankovej záruky:

17.3.2.1 Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom na území Slovenskej republiky, pobočkou zahraničnej banky so sídlom na území Slovenskej republiky alebo bankou so sídlom v inej členskej krajine EÚ. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine stanovená minimálne do **30. 04. 2021.**

17.3.2.2 Skenová kópia záručnej listiny, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača (dlžníka) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa podľa bodu 17.6, musí byť súčasťou elektronicky predloženej ponuky. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške príslušnej k danej časti predmetu zákazky, uvedenej v bode 17.1, že banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 15 dní po doručení výzvy na zaplatenie, na účet obstarávateľa podľa bodu 17.3.1.1., a že vrátiť originál bankovej záruky banke, s účinkami zániku jej platnosti pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk, alebo vzdať sa práv z bankovej záruky, je oprávnený iba obstarávateľ, alebo uchádzač len s predchádzajúcim písomným súhlasom obstarávateľa.

17.3.2.3 **V prípade, ak banka vydáva bankovú záruku len v listinnej podobe je uchádzač povinný v lehote na prekladanie ponúk, predložiť obstarávateľovi aj originál bankovej záruky v listinnej podobe, ktorej kópiu v elektronickej forme predložil v rámci svojej ponuky.**

- 17.3.2.4 Ak záručná listina nebude súčasťou elektronicky predloženej ponuky v lehote na predkladanie podľa bodu 17.3.2.1 a 17.3.2.2, bude uchádzač, ktorý skladá zábezpeku formou bankovej záruky, vylúčený z verejného obstarávania.

17.3.3 Zábezpeka formou poskytnutia poistenia záruky:

- 17.3.3.1 Poistenie záruky môže byť vystavené poisťovňou so sídlom na území Slovenskej republiky, pobočkou zahraničnej poisťovne so sídlom na území Slovenskej republiky alebo poisťovňou so sídlom v inej členskej krajine EÚ. Poistenie záruky vyhotovené zahraničnou poisťovňou musí byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka, okrem poistenia záruky vyhotoveného v českom jazyku. Doba platnosti poistenia záruky musí byť stanovená minimálne do **30. 04. 2021.**

- 17.3.3.2 Skenová kópia poistenia záruky, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača (dlžníka) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa podľa bodu 17.6, musí byť súčasťou elektronicky predloženej ponuky. Z poistenia záruky vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške príslušnej k danej časti predmetu zákazky, uvedenej v bode 17.1, že poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 15 dní po doručení výzvy na zaplatenie, na účet obstarávateľa podľa bodu 17.3.1.1., a že vrátiť originál poistenia záruky poisťovní, s účinkami zániku jeho platnosti pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk, alebo vzdať sa práv z poistenia záruky, je oprávnený iba obstarávateľ, alebo uchádzač len s predchádzajúcim písomným súhlasom obstarávateľa.

- 17.3.3.3 **V prípade, ak poisťovňa vydáva poistenie záruky len v listinnej podobe je uchádzač povinný v lehote na predkladanie ponúk predložiť obstarávateľovi aj originál poistenia záruky v listinnej podobe, ktorého kópiu v elektronickej forme predložil v rámci svojej ponuky.**

- 17.3.3.4 Ak poistenie záruky nebude súčasťou elektronicky predloženej ponuky v lehote na predkladanie podľa bodu 17.3.3.1 a 17.3.3.2, bude uchádzač, ktorý skladá zábezpeku formou poistenia záruky, vylúčený z verejného obstarávania.

17.4 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky:

- 17.4.1 Vrátenie zábezpeky formou zložených finančných prostriedkov na účet obstarávateľa:

- 17.4.1.1 ak uchádzač zložil zábezpeku formou zloženia finančných prostriedkov podľa bodu 17.3.1, obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje,
- 17.4.1.2 obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka, vrátane úrokov.

17.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky:

ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (obstarávateľ) neoznámi banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

17.4.3 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím poistenia záruky:

ak uchádzač zložil zábezpeku formou poistenia záruky, toto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bolo vystavené, ak veriteľ (obstarávateľ) neoznámi poisťovni písomne svoje nároky z poistenia záruky počas doby jeho platnosti.

17.4.4 Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 dní odo dňa

17.4.4.1 Uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

17.4.4.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

17.4.4.3 uzavretia zmluvy.

17.5 Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

17.5.1 odstúpi od svojej ponuky alebo

17.5.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

18. Obsah ponuky

Obstarávateľ bude postupovať podľa v zmysle prvej vety § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka môže byť tvorená jedným .pdf dokumentom obsahujúcim všetky informácie podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov alebo môže byť ponuka tvorená viacerými samostatnými .pdf dokumentmi podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov (systém JOSEPHINE umožní nahrať do ponuky jeden súhrnný dokument aj viacero dokumentov samostatne). Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

18.1 Ponuka bude obsahovať:

18.1.1 **obsah ponuky** s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov

- predložiť elektronicky;

18.1.2 vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v prílohe č. 1A týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;

- predložiť elektronicky;

18.1.3 vyplnenú prílohu č. 1B týchto súťažných podkladov „**Vyhlásenie uchádzača**“

- predložiť elektronicky;

18.1.4 **údaje o osobách podieľajúcich sa na vypracovaní ponuky** - ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Tieto požadované údaje uvedie v rozsahu **meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa**

pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené

- predložiť elektronicky;

18.1.5 **doklad preukazujúci zloženie zábezpeky** podľa bodu 17 súťažných podkladov; **V prípade účasti uchádzača v oboch častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť.**;

- predložiť elektronicky; v listinnej podobe uchádzač v lehote na prekladanie ponúk predloží obstarávateľovi dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky, ktorého kópiu v elektronickej forme predložil v rámci svojej ponuky;

18.1.6 **potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania;

- predložiť elektronicky;

18.1.7 Vyplnený a podpísaný formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“), ak uchádzač v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených obstarávateľom. Formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie musí byť vyhotovený výlučne elektronickými prostriedkami, a to v podobe naskenovaného originálu alebo naskenovanej úradne overenej kópie originálu vo formáte .pdf. **Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.** Obstarávateľ teda povoľuje vyplniť oddiel α časti IV. – globálny údaj.

Obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v častiach II a III formuláru jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch.

Formulár jednotného európskeho dokumentu je dostupný na webovom sídle Európskej únie a Úradu pre verejné obstarávanie.

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/request/ca/procedure>

<https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i**, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého** člena skupiny dodávateľov.

- predložiť elektronicky;

18.1.8 doklady a dokumenty požadované obstarávateľom pre splnenie požiadaviek na predmet zákazky v zmysle bodu 34 (pre časť č. 1 predmetu zákazky) a bodu 35 (pre časť č. 2 predmetu zákazky) týchto súťažných podkladov – pre každú z častí predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku.

- predložiť elektronicky;

18.1.9 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie uvedené v prílohe č. 3 súťažných podkladov o tom, že v prípade prijatia ponuky vytvorí v stanovenej lehote požadovanú právnu formu;

- predložiť elektronicky;

18.1.10 v prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená plná moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, podľa formulára uvedeného v prílohe č. 4 súťažných podkladov;

- predložiť elektronicky;

18.1.11 Návrh uchádzača na plnenie kritéria pre danú časť predmetu zákazky podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov,

- predložiť elektronicky;

18.1.12 Návrh Zmluvy o dielo pre príslušnú časť predmetu zákazky poskytnutý obstarávateľom uchádzačovi v prílohe č. 5 súťažných podkladov, ktorý sa nesmie odlišovať od predmetného vzoru zmluvy (uchádzač musí doplniť svoje identifikačné údaje, cenu, pripojiť všetky nasledovné požadované prílohy:

Príloha č. 1 Opis predmetu diela zodpovedajúci časti B.1 týchto súťažných podkladov pre príslušnú časť predmetu zákazky;

Príloha č. 2 Opis technického riešenia diela vypracovaný uchádzačom v zmysle súťažných podkladov pre príslušnú časť predmetu zákazky (v rámci návrhu zmluvy uchádzač pod označením tejto prílohy odkáže na opis technického riešenia predmetu zákazky vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi pre príslušnú časť zákazky);

Príloha č. 3 Vypracovaný rozpočet diela pre príslušnú časť zákazky;

Príloha č. 4 Základný časový harmonogram vykonávania diela pre príslušnú časť zákazky;

Príloha č. 5 Protiplnenia poskytované objednávateľom pre príslušnú časť zákazky;

Príloha č. 6 Zoznam všetkých **známych** subdodávateľov, obsahujúci aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a

priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a špecifikáciu subdodávok, ktoré má príslušný subdodávateľ poskytnúť pre príslušnú časť zákazky **(uchádzač prílohu č. 6 predkladá len v rozsahu v čase predkladania ponuky známych subdodávateľov)**;

Príloha č. 7 Podmienky výkonu prác pre dodávateľov v priestoroch a na pracoviskách objednávateľa pre príslušnú časť zákazky;

a ďalej uchádzač do Návrhu zmluvy o dielo doplní príp. iné obstarávateľom požadované údaje). Tento príslušný návrh Zmluvy o dielo musí byť podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikať príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikať príp. v inom doklade.

- predložiť elektronicky;

Potvrdenia, doklady a iné dokumenty požadované obstarávateľom musia byť v ponuke naskenované v plnofarebnom vyhotovení (odporúčaný elektronický formát je „PDF“) z originálov, alebo ich úradne overených fotokópií, pokiaľ nie je určené inak. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie.

19. Náklady na ponuku

- 19.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči obstarávateľovi, a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania nadlimitnej zákazky zadávanej postupom verejnej súťaže.
- 19.2 Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa predmetu zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Článok IV. Predkladanie ponúk

20. Predloženie ponuky

- 20.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní, v tej istej časti, predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Uchádzač nemôže byť v tej istej časti v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 20.2 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

21. Lehota na predkladanie ponúk

21.1 Ponuka musí byť doručená v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk do: **11. 01. 2021, 14.00 hod. miestneho času.**

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

Článok V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk

23.1 Vzhľadom na použitie elektronickej aukcie v tomto postupe verejného obstarávania, otváranie ponúk je v zmysle § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní neverejné. Údaje podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní komisia nezverejňuje a zápisnica podľa § 52 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sa neodosiela.

23.2 Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania k tejto zákazke. Otváranie ponúk sa vykoná elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.

24. Vyhodnocovanie ponúk pre jednotlivé časti predmetu zákazky

24.1 V zmysle prvej vety § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk. Vzhľadom na toto rozhodnutie obstarávateľa pristúpi komisia vymenovaná obstarávateľom najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

24.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ponuka zároveň nesmie obsahovať žiadne obmedzenia, výhrady, alebo skutočnosti, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24.3 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti sa bude uskutočňovať podľa týchto súťažných podkladov časti A Článku II bod 11.

24.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o

vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24.5 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia písomne - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

24.6 Obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní a to do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní,
- e) uchádzač nedoručí písomné - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

24.7 V zmysle § 53 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní je obstarávateľ povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými obstarávateľom,
- b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky

24.8 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

25. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

- 25.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk **pre obe časti predmetu zákazky** je **najnižšia cena za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky** (danej príslušnej časti), vypočítaná a vyjadrená **v EUR bez DPH**.
- 25.2 Cenu uchádzač uvedie do priloženého povinného formulára „Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“, ktorý tvorí Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov a v systéme JOSEPHINE.
- 25.3 Kritérium **Cena za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky** je aukčné kritérium. Aukčné kritérium je také kritérium na vyhodnotenie ponuky, ktoré bude predmetom e-aukcie. Návrh uchádzača na plnenie uvedeného kritéria uvedený v ponuke v systéme JOSEPHINE, bude zároveň predstavovať vstupnú hodnotu, ktorú obstarávateľ zadá v e-aukcii pre každého uchádzača po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk.

26. Pravidlá uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk

- 26.1 Komisia zostaví poradie úspešnosti ponúk pre každú časť predmetu zákazky, vzostupne na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Na prvom mieste za príslušnú časť predmetu zákazky sa umiestni ponuka uchádzača, ktorý uvedie v ponuke za príslušnú časť predmetu zákazky najnižšiu **Cenu za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky (v EUR bez DPH)**.
- 26.2 Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky stanovené v súťažných podkladoch a neboli vylúčené. Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia uvedeného v bode 26.1.
- 26.3 Komisia na vyhodnotenie ponúk identifikuje uchádzačov, ktorých ponuky neboli zo súťaže vylúčené a ktorí majú právo zúčastniť sa elektronickej aukcie.
- 26.4 Komisiou zostavené poradie úspešnosti ponúk vzostupne na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk bude zároveň predstavovať poradie do elektronickej aukcie. V elektronickej aukcii bude možné meniť výlučne kritérium podľa bodu 26.1 **Cena za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky (v EUR bez DPH)**.
- 26.5 Na zostavenie poradia predložených ponúk **pre každú časť predmetu zákazky samostatne** použije obstarávateľ elektronicкую aukciu (ďalej e-aukcia) podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač môže upravovať kritérium **Cena za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky (v EUR bez DPH)**, a to len smerom nadol, **pri minimálnom kroku 0,50 %** (minimálny krok zníženia pri položkách - jednotlivých častiach, je vo vzťahu k aktuálnej cene položky daného uchádzača).
- 26.6 Predbežne úspešným uchádzačom po elektronickej aukcii na príslušnú časť predmetu zákazky sa stane uchádzač, ktorý sa umiestnil na 1. mieste s najnižšou **Cenou za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky (v EUR bez DPH)**.

27. Podmienky elektronickej aukcie – kritérium najnižšia cena za danú časť predmetu zákazky

27.1 Všeobecné informácie

27.1.1 Elektronická aukcia je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

27.1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

27.1.3 Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Žilinská teplárenská, a.s., bližšie špecifikovaný v bode 1 v týchto súťažných podkladoch.

27.1.4 Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

27.1.5 Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

27.1.6 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

27.1.7 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

27.1.8 Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

27.2 Priebeh

27.2.1 Názov eAukcie: „Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark“ „časť č....“ názov príslušnej časti predmetu zákazky

Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny, a to za každú časť predmetu zákazky samostatne.

Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, sú: Cena za uskutočnenie danej časti predmetu zákazky (v EUR bez DPH) (Celková ponuková cena za jednotlivú časť predmetu zákazky).

27.2.2 Ceny budú vyjadrené v EUR bez DPH.

27.2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za jednotlivé časti predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (**z uvedeného**

dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

27.2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ TENDERBOX.

27.2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cien, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

27.2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré **do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie**, a to v súlade s pôvodnými, elektronicky predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola **ju nemôže meniť**. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.

27.2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia (v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku a kde splnili podmienky účasti):

- najnižšia celková ponuková cena za danú časť,
- ich celková ponuková cena za danú časť,
- ich priebežné umiestnenie (poradie) za danú časť.

Predmetom úpravy v eAukcii budú prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu za danú časť predmetu zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste v danej časti predmetu zákazky).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie v danej časti.

27.2.8 **Minimálny krok** zníženia ceny uchádzača je **0,50 % z aktuálnej** ceny položky daného uchádzača.

27.2.9 **Maximálny krok** zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o **viac ako 20%**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.

27.2.10 **Pre každú časť predmetu zákazky sa bude konať samostatná eAukcia.** Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny v príslušnej časti predmetu zákazky, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkolvek úspešnej zmene ceny v predmetnej časti predmetu zákazky) v posledných dvoch

minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

27.2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny za danú časť predmetu zákazky automatizovaným vyhodnotením.

27.2.12 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené vyskakovacie okná, cookies a javaskripty.

27.2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.

27.2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

27.3 V prípade že ponuka predbežne úspešného uchádzača na základe výsledkov e-aukcie sa bude javiť ako mimoriadne nízka, komisia písomne - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

Obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- a) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- b) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

28.1 V súlade s § 55 a § 40 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotí Obstarávateľ splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste pre príslušnú časť predmetu zákazky. Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi. Vzhľadom na to, že zákazka je rozdelená na časti a ponuku je možné predkladať na každú časť samostatne, aj splnenie podmienok účasti bude posudzované pri každej časti osobitne.

28.2 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní.

28.3 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

28.4 Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa

určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

28.5 Obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

28.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkolvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

28.7 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

28.8 Obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

28.9 Úspešným uchádzačom pre jednotlivé časti predmetu zákazky sa stane uchádzač, ktorého komisia určí za úspešného pre jednotlivé časti zákazky na základe vyššie uvádzaného.

Článok VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk pre jednotlivé časti predmetu zákazky

29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, **ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí**. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí

spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Obstarávateľ písomne - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne overených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

29.2 Obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne - elektronickými prostriedkami prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, **výsledok vyhodnotenia ponúk**, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

30. Uzavretie zmluvy pre jednotlivé časti predmetu zákazky

30.1 Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

30.2 Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

30.3 Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

30.4 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.

30.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do **10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

30.6 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 8 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

30.7 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá **do 10 pracovných dní** odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

30.8 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

30.9 **Ďalšie osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie zmluvy pre jednotlivé časti predmetu zákazky:** Úspešný uchádzač je povinný v lehote najneskôr do 30 dní od účinnosti tejto zmluvy, predložiť obstarávateľovi dôkazy o existencii

- stavebno-montážneho poistenia (CAR/EAR), na sumu minimálne vo výške ceny za vykonanie diela podľa Zmluvy o dielo a
- poistenie zodpovednosti voči tretím stranám vrátane krížovej zodpovednosti, ktoré budú kryť všetky telesné zranenia alebo smrť, utrpené tretími stranami, vrátane zamestnancov objednávateľa, a straty poškodenia alebo škody na majetku vrátane majetku objednávateľa, ktoré môžu vzniknúť v spojení s vykonávaním diela s limitom minimálne 1 000 000 EUR na jeden poistnú udalosť a minimálne 2 000 000 EUR ako limit ročného plnenia.

31. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

31.1 Obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak

- ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
- jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

31.2 Obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota jednotlivých častí predmetu zákazky. Ak bola predložená len jedna

ponuka a obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

- 31.3 Obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 31.4 Obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.

Článok VII. Opravné prostriedky

32. Opravné prostriedky

- 32.1 Žiadosť o nápravu. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.2 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného (obstarávateľa) alebo orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie, môže pred uzavretím zmluvy podať námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní. Podaniu námietky musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu kontrolovanému okrem námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) až g) zákona o verejnom obstarávaní a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

33. Dôvernost' procesu verejného obstarávania

- 33.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom ani žiadnym iným tretím osobám.
- 33.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

33.3 Etické podmienky

- 33.4 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk alebo zodpovedné osoby obstarávateľa počas

vyhodnocovania, kontroly, porovnávaní ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.

33.5 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.

33.6 Obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu.

33.7 Obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.

33.8 Obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž.

33.9 Obstarávateľ zároveň odporúča záujemcom/uchádzačom oboznámiť sa s „Etickým kódexom záujemcu/uchádzača“ a dodržiavať ho. Etický kódex záujemcu/uchádzača je uverejnený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie v časti „Záujemca/Uchádzač“ v záložke „Etický kódex záujemcu/uchádzača“.

Časť B.

Opis predmetu zákazky

34. Opis predmetu zákazky pre Časť č. 1 predmetu zákazky: “Odovzdávacie stanice tepla vetva V2 Mesto od bodu 17 po Aupark – časť Ostatné”

(táto časť súťažných podkladov bude zároveň Prílohou č.1 zmluvy o dielo pre danú časť predmetu zákazky)

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„ODOVZDÁVACIE STANICE TEPLA – III. ETAPA VETVA V2 MESTO OD BODU 17 PO AUPARK - OSTATNÉ“

1. OPIS SÚČASNÉHO STAVU

Jestvujúce parné odovzdávacie stanice tepla (ďalej aj len „OST“) v odberných miestach v súčasnosti zabezpečujú úpravu parametrov tepla dodávaného systémom centralizovaného zásobovania teplom pre účely vykurovania a prípravu TUV v príslušných objektoch. Nové zariadenia rekonštruovaných OST budú inštalované v pôvodných priestoroch jestvujúcich odovzdávacích staníc tepla.

2. VŠEOBECNÝ OPIS ZÁKAZKY

2.1 Predmet a cieľ uskutočnenia zákazky

Predmetom zákazky je rekonštrukcia súčasných odovzdávacích staníc tepla typu para/voda na odovzdávacie stanice typu horúca voda/voda v objektoch pripojených na systém centralizovaného zásobovania teplom (ďalej len "**CZT**"). Cieľom zmeny teplonosnej látky používanej pri prevádzkovaní napájača Solinky z pary na horúcu vodu je predovšetkým zníženie veľkých tepelných strát.

2.2 Miesto uskutočnenia zákazky

Slovenská republika, Žilinský kraj, okres Žilina, obec Žilina, katastrálne územie Žilina, vid' výkres projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie označený „Celková situácia stavby“.

2.3 Rozsah zákazky

Rozsah prác je daný realizačnou projektovou dokumentáciou „Stavebné úpravy existujúcich rozvodov tepla a zmena média z parného na horúcovodné, III. etapa – vetva V2 Mesto časť od bodu 17 po AUPARK“ – časť OST (ďalej aj len „**RPD**“). Zmeny a doplnenia sú uvedené v týchto súťažných podkladoch.

Zákazka zahŕňa najmä:

- dodávku zariadení potrebných pre realizáciu zákazky,
- uskutočnenie všetkých potrebných montážnych a stavebných prác,
- uvedenie do prevádzky, technológie a prvkov poľa MaR
- zaškolenie obsluhy.

Dotknuté odovzdávacie stanice tepla:

- SO 02.52.213 – OST MPM Bernolákova
- SO 02.54.69 – OST Bilingválne gymnázium
- SO 02.56.134 – OST SOU Elektrotechnické
- SO 02.57.290 – OST Žilinský samosprávny kraj
- SO 02.58.276 – OST MPM Hliny VIII
- SO 02.59.133 – OST OSBD Suvorovova
- SO 02.62.18 – OST Palmer Capital RE Slov.
- SO 02.66.167 – OST ZŠ Hliny 7
- SO 02.69.29 – OST Kasarne
- SO 02.70.384 – OST Háľkova
- SO 02.71.233 – OST Drevoindustria
- SO 02.72.165 – OST Domino
- SO 02.73.437 – OST AKIN

3. OBSTARÁVATEĽOM POSKYTOVANÉ PODKLADY

3.1 Realizačná projektová dokumentácia „Stavebné úpravy existujúcich rozvodov tepla a zmena média z parného na horúcovodné, III. etapa – vetva V2 Mesto časť od bodu 17 po AUPARK“ – časť OST (príloha č. 2 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov - link)

Spracované: 07/2019

Spracovateľ: ENERGIA, spol. s r.o., Partizánska cesta 97, 974 01 Banská Bystrica

3.2 Stavebné povolenie (príloha č. 3 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov - link)

4. POŽIADAVKY OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY

4.1 Vypracovanie dokumentácií pre prevádzku diela a požiadavka na inžinierske činnosti

4.1.1 Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

Úspešný uchádzač vypracuje plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s príslušnými právnymi predpismi (najmä nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko); v prípade potreby úspešný uchádzač tento dokument aktualizuje. Tento dokument bude vyhotovený v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.2 Plán kvality, vrátane kontrolného a skúšobného plánu

Úspešný uchádzač vypracuje plán kvality, vrátane kontrolného a skúšobného plánu tak, aby tento zodpovedal požiadavkám vyplývajúcim z príslušných ustanovení zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach (bez ohľadu na to, či predmet zákazky je alebo nie je verejnou prácou podľa uvedeného zákona) a zo záväzných zmluvných podmienok. Táto dokumentácia, vrátane aktualizácií bude vyhotovená v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.3 Projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia

Úspešný uchádzač vypracuje projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia technologických zariadení, MaR, elektro a riadiacich systémov všetko v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.4 Plán užívania predmetu zákazky

Úspešný uchádzač vypracuje plán užívania predmetu zákazky, ktorý obsahuje najmä pravidlá užívania, technických prehliadok, údržby a opráv. Plán užívania predmetu zákazky bude zahŕňať aj náležitosti miestneho prevádzkového predpisu. Plán užívania predmetu zákazky bude vyhotovený v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.5 Sprievodná technická dokumentácia k odovzdaniu a prevzatíu predmetu zákazky

Úspešný uchádzač odovzdá:

- osvedčenia zváračov,
- protokoly z predpísaných skúšok materiálov a zariadení (tlakové skúšky, úradné skúšky vyhradených zariadení tlakových, odborné prehliadky a skúšky elektrických zariadení, atď.),
- protokol o zaškolení obsluhy,
- technická dokumentácia o použitých materiáloch podľa DRS (atesty, vyhlásenie výrobcu o zhode),
- návody na obsluhu, prevádzku a údržbu inštalovaných zariadení v súlade s platnou legislatívou,
- prevádzkový predpis ku každej OST (pre OST v správe ŽT a pre ostatné OST v správe iných vlastníkov),
- návody na obsluhu, prevádzku a údržbu inštalovaných zariadení v súlade s platnou legislatívou,
- výpočtový list všetkých dodávaných výmenníkov tepla,
- doklady o likvidácii odpadov.

Požadované formáty dokumentácie: *.doc, *.xls, *.pdf – textová časť, *.dwg, *.dgn, *.pdf – výkresová časť.

4.1.6 Zabezpečenie výkonu koordinátora bezpečnosti a koordinátora dokumentácie podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

4.2 Špecifikácia požadovaných parametrov pre výrobky a materiály

Uchádzač vypracuje a v rámci ponuky predloží opis technického riešenia predmetu zákazky, z ktorého bude vyplývať spôsob vysporiadania sa s nižšie uvedenými požiadavkami obstarávateľa. **Ďalšie pokyny pre vypracovanie opisu technického riešenia predmetu zákazky sú uvedené** v prílohe č. 1 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov - link.

Niektoré požiadavky na predmet zákazky vyplývajú aj zo záväzných zmluvných podmienok týchto súťažných podkladov.

V rámci realizácie predmetu zákazky sa úspešný uchádzač zaväzuje používať výlučne stavebné výrobky a materiály spĺňajúce najmä podmienky stanovené:

- zákonom č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov,
- vyhláška MDVRR SR č. 162/2013 Z.z., ktorou sa ustanovuje zoznam skupín stavebných výrobkov a systémy posudzovania parametrov,
- zákonom č. 56/2018 Z.z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- dokumentáciu preukazujúcu splnenie uvedených podmienok úspešný uchádzač predloží objednávatelovi vždy pre každý druh stavebných výrobkov a materiálov jednotlivo pred ich použitím pri vykonávaní diela a súhrnne všetku dokumentáciu opakovane pri odovzdaní a prevzatí diela.

4.2.1 Technológia OST

Doskový výmenník tepla - ÚK

Typ: voda / voda

Krycie dosky: nehrdzavejúca oceľ AISI 316

Kanálové dosky: nehrdzavejúca oceľ AISI 316

Spájkovací materiál: meď

max. tlaková strata na primárnej strane – 100 kPa

max. tlaková strata na sekundárnej strane – 20 kPa

Pripojenie: nehrdzavejúca oceľ AISI 316, závitové do DN 40 vrátane, prírubové od DN 50

Max. diferencia teploty 3 °C medzi výstupom primárneho okruhu a vstupom sekundárneho okruhu pri max. projektovanom výkone.

Doskový výmenník tepla – TÚV

Typ: voda / voda

Krycie dosky: nehrdzavejúca oceľ AISI 316

Kanálové dosky: nehrdzavejúca oceľ AISI 316

Spájkovací materiál: meď

Pripojenie: nehrdzavejúca oceľ AISI 316, závitové do DN 40, prírubové od DN 50

Max. tlaková strata na sekundárnej strane výmenníka pre TÚV – 20 kPa.

Max. diferencia teploty 3 °C medzi vstupom ÚK a výstupom TÚV pri max. projektovanom odbere

Teplotným spád primárneho okruhu – zima 105/50 °C pre max. výkon, leto 75/45 °C

TÚV a teplotnom spáde sekundárneho okruhu 60/40 °C a TÚV 55/50/10 °C.

Technické parametre pre návrh výmenníkov tepla UK a TÚV sú uvedené v technickej správe DRS.

Uchádzač v ponuke predloží výpočtové listy pre navrhnuté výmenníky tepla pri zmene vstupnej teploty primárneho okruhu 115, 100 a 90 °C (s rovnakým prietokom vody primárneho okruhu, parametre pre sekundárnu stranu pre max. výkon

Ostatné zariadenia

- Regulačné dvojcestné ventily s pohonom a s havarijnou funkciou pre ÚK
 - Materiál telesa: EN-JS1049
 - Materiál sedla: X20CR13+QT, 1.4021+QT
 - Materiál kužela: X20CR13+QT, 1.4021+QT
 - Vedenie vretena: X20CR13+QT, 1.4021+QT (tvrdené)
 - Upchávka: PTFE/expandovaný grafit
 - Voliteľná charakteristika regulácie na pohone: ekvippercentná/kvadratická/lineárna
 - Pohon: elektrický s bezpečnostnou funkciou zatvor
 - Napätie: podľa použitého RS
 - Ovládanie voliteľné na pohone: trojbodové/4-20mA/0-10V
 - Vysielanie polohy : 0-10V
 - Voliteľná rýchlosť doby otvor/zatvor na pohone z troch možností.

- Priamočinný pružinový regulátor diferenčného tlaku s obmedzením max. hmotnostného prietoku vody z nastaviteľným rozsahom 10 – 100 kPa, PN25, max. tlaková strata primárneho okruhu OST – 100 kPa. Regulačné armatúry diferenčného tlaku s obmedzovačom prietoku budú pracovať s hodnotou diferenčného tlaku $\Delta p = 150\text{--}450\text{ kPa}$
- Solenoidové ventily pre dopúšťanie a odpúšťanie ÚK: kvs -2,5m³/h, PN16, Tmax 120C°, napájané 230V / 50Hz
- Uzávery pre horúco vodné rozvody:
 - guľové kohúty PN25/I, Tmax – 150 °C, pripojenie navarovacie do DN 50, pripojenie prírubové od DN 65,
 - ručné ventily PN25/I, T max – 150 °C, pripojenie prírubové.
- Guľové uzávery na sek. strane navrhnuť tak, aby bola zachovaná svetlosť podľa DN potrubia:
 - závitové do DN50 T max. - 150C°, PN16, všetky armatúry na strane TÚV,
 - prírubové od DN 65 do DN 100 T max. - 150C°, PN16, všetky armatúry na strane TÚV
- Medzi prírubové klapky: nad DN100, T max. - 150C°, PN16, všetky armatúry na strane TÚV s atestom pre pitnú vodu.
- Poistné ventily: na TÚV otvárací tlak 0,9 kPa, na strane ÚK podľa výpočtu, odtok zviešť nad podlahu.
- Filtre: pre HV PN25, ostatné PN16, veľkosť sita 0,8mm, vyhotovenie sita - nerez, nad DN 65 s odkalovacím nástavcom.
- Vypúšťacie uzávery: s kovovou rúčkou a ochrannou zátkou DN 15, PN16 Pred a za každý VT /ÚK a TÚV/ osadiť vypúšťacie ventily DN20 pre chemické čistenie VT.
- Vizuálne teplomery (ponorné puzdro pre teplomer - puzdro a tlakomery s priemerom ukazovateľa minimálne D 100 s rozsahom podľa STN s vyznačením hraničných hodnôt.

4.2.2 MaR, RS

Požiadavky na MaR a RS sú uvedené v DRS a týchto súťažných podkladoch

4.2.2.1 Merače tepla

Pre meranie dodávky tepla pre jednotlivé OST budú použité typovo schválené členy meračov tepla s platným metrologickým overením:

Požiadavky na merače tepla:

- samostatne typovo schválený ultrazvukový prietokomer, kalorimetrické počítadlo a párované snímače teploty (pri poruche jedného člena nie je potrebné demontovať a overovať celé meradlo)

- kalorimetrické počítadlo s pamäťou historických údajov na 24 mesiacov a diagnostickými funkciami
- pre rôzne typy komunikácie a výstupov musí mať kalorimetrické počítadlo možnosť vybavenia kombináciou modulov M-Bus, RS232, RS485, analógový modul 4-20mA, impulzné vstupy, výstupy, rádiomodul,
- z dôvodu rôznych podmienok na montáž meradla, by meradlo nemalo vyžadovať
- ukladajúci úsek pred a ani za prietokomerom väčší ako 2DN (doložiť certifikát typu podľa MID)
- pre zachytenie čo najširšieho meracieho rozsahu (odbery tepla vykazujú veľké rozdiely
- v zimnej a letnej prevádzke) je požadovaný čo najväčší dynamický rozsah, minimálne q_i/q_p
- 1:250 v triede 2
- nakoľko je potrebné z meračov tepla prenášať údaje do databázy obstarávateľa je požiadavka na čo najväčšiu životnosť batérie (online komunikácia). Životnosť batérie požadujeme min. 16 rokov (D článok).
- presnosť merania musí byť v zmysle požiadaviek európskej normy EN1434 (smernica MID)
- pre účely parametrizácie musí výrobca poskytovať parametrizačný SW podporovaný OS Windows
- súčasťou dodávky je prenos údajov z meračov tepla do databázy obstarávateľa (aplikácia TEDIS) a vybraných údajov na operátorské pracoviská pre diaľkový dohľad
 - požadované procesné pripojenie prietokomera : od DN15 do DN 40 vrátane závitové, od DN 50 a viac prírubové

4.2.2.2 Vodomer dopĺňovania

S impulzným výstupom 1l/imp, $Q_n=1,5m^3$, DN15 na teplú vodu.

Pre meranie dopĺňovania v OST bude dodaný vodomer s impulzným výstupom 1l/imp, $Q_n=1,5m^3$, DN15 na teplú vodu, ktorého impulzný výstup je potrebné preniesť cez komunikačné linky do databázy ŽT.

4.2.2.3 Tlakomery

Trieda presnosti lepšia ako 0.5 % z rozsahu.

Výstup 0...10 V

Možnosť prispôsobenia výstupného rozsahu pomocou SW.

4.2.2.4 Teplomery

Odporové snímače teploty s puzdrom, PT1000, IP 67, Max 240 C.

4.2.2.5 Riadiaci systém

Nové technologické prvky a MaR technika sa pripoja na existujúci RS na uvoľnené pozície I/O po demontáži MaR techniky parnej OST, prípadne na nový RS (špecifikovaný vo VV a technickej správe príslušnej OST). **Nakoľko v priebehu prípravy podkladov k tejto zákazke došlo k zmene rozsahu I/O**

uvedených v RPD, bude uchádzač pre ocenenie vychádzať z upravených výkazov výmerov. Technologickej schémy a prvkov MaR a technickej správe.

Úpravy SW existujúceho RS, ako aj úpravy na dispečerskom systéme ŽT, sú predmetom zákazky a tieto úpravy zabezpečuje úspešný uchádzač (pre jednoznačnú zodpovednosť za realizované SW úpravy na existujúcich RS a dispečingu ŽT, doporučujeme zabezpečiť si úpravy u dodávateľa SW). Odovzdanie technológie OST a oživenie prvkov poľa ako aj potrebné SW úpravy úspešný uchádzač realizuje v súlade so základným harmonogramom vykonávania diela.

Súčasťou dodávky sú aj všetky potrebné zariadenia pre komunikáciu poľovej techniky s RS OST, pre komunikáciu s meračmi tepla, PaT na vstupnej a vratnej vetve, a dispečingom obstarávateľa.

Počas realizácie HV rozvodu si budú niektoré OST uvedené v článku 4.6.2 tejto časti súťažných podkladov vyžadovať použitie náhradných zdrojov tepla. Pre pripojenie náhradného zdroja je nevyhnutné realizovať úpravy riadiaceho systému (úpravy logík, spôsobu regulácie, blokad a pod., počas použitia náhradného zdroja). Uvedené úpravy sú taktiež súčasťou predmetu zákazky, ktoré zabezpečuje úspešný uchádzač.

Požiadavky na RS náhradné zdroje tepla.

Počas realizácie HV rozvodu si budú niektoré OST uvedené v článku 4.6.2 vyžadovať použitie náhradných zdrojov tepla. Pre pripojenie náhradného zdroja je nevyhnutné realizovať úpravy riadiaceho systému (úpravy logík, spôsobu regulácie, blokad a pod. počas použitia náhradného zdroja). Uvedené úpravy sú taktiež súčasťou predmetu zákazky, ktoré zabezpečuje úspešný uchádzač

Komunikácia s dispečingom a SW úpravy dispečingu ŽT TEDIS

Údaje P a T (tlak, teplota) prívodu a spiatočky ako aj údaje z meračov tepla jednotlivých OST budú prenášané a vizualizované na existujúci dispečing obstarávateľa TEDIS prostredníctvom novej optickej siete. SW úpravy dispečingu ŽT TEDIS pre diaľkové monitorovanie vstupných parametrov siete na OST, vrátane vizualizácie tepelných a energetických bilancií meračov sú súčasťou dodávky.

V komunikačnom rozvádzači bude realizovaná príprava pre napájanie a osadenie média konvertora Optika/Eth, do ktorého bude zo switchu zaústený patchcord. Nové snímače tlaku a teploty budú prepojené cez metalický kábel do I/O servera na analógové vstupy, ktorý sa nachádza v rozvádzači XDT1. I/O

server je patchcordom pripojený do switchu, ktorý bude v komunikačnom rozvádzači XDT1.

Z meračov tepla bude komunikačné rozhranie M-Bus prepojené cez metalický kábel do prevodníka M-Bus/Eth, ktorý sa nachádza v komunikačnom rozvádzači MaR. V tomto mieste je komunikačné rozhranie M-Bus cez komunikačný prevodník transformované a pripojené do komunikačnej siete Ethernet s použitím protokolov TCP/IP.

Na OST Hliny VIII, OST Háľková a OST Kasárne sú súčasťou dodávky aj SW úpravy dispečingu ŽT TEDIS pre diaľkové riadenie a monitorovanie OST.

Komunikácia s meračmi tepla

Všetky použité merače tepla budú vybavené komunikačným rozhraním, ktoré umožní prenos údajov do existujúcej databázy obstarávateľa. Súčasťou dodávky sú aj všetky potrebné zariadenia pre prenos údajov do databázy obstarávateľa.

Základné prenášané hodnoty z meračov tepla:

- Q – celkové množstvo tepla [GJ]
- Qm – celkové množstvo tepla za minulý mesiac [GJ]
- M – celkové pretečené množstvo [m3]
- T1 – vstupná teplota [°C]
- T2 – výstupná teplota [°C]
- Delta T – rozdiel teplôt [K]
- FE – aktuálny tepelný výkon [kW]
- FT – aktuálny prietok [m3/hod.]
- ID – identifikačné číslo merača tepla

4.2.3 Elektro časť

V existujúcich rozvádzačoch DT1 umiestnených v OST bude vykonaná úprava v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na umiestnenie výzbroje pre novú technológiu v OST. V rámci úprav rozvádzačov v OST bude vykonaná aj demontáž komponentov, vodičov a káblov, ktoré stratili funkčnosť pri zmene technológie.

V hranici zákazky v časti elektro sú zahrnuté všetky komponenty, kabeláže, istenia, svorky a pod. pre bezpečnú a spoľahlivú prevádzku (aj tie komponenty, ktoré môže DRS opomenúť).

V prípade, že potrebnú novú elektro výzbroj nebude možné doplniť do stávajúceho rozvádzača, doplní sa nový rozvádzač s potrebnou prírodnou kabelážou a istením. V prípade inštalácie nového rozvádzača, uchádzač predmetné doplní do V-V.

4.2.3.1 Existujúci rozvádzač

- projekt skutkového stavu po zásahu,
- odborná prehliadka a odborná skúška (OPaOS) vrátane uzemnenia

4.2.3.2 Osvetlenie a zásuvkový rozvod - ostáva existujúce

4.2.3.3 Uzemnenie

- uzemnenie v rámci OST ostáva existujúce,
- doplnenie uzemnenia a po spojovania pre novú technológiu,
- uzemnenie a po spojovanie pre káblové žľaby a vodivé konštrukcie,
- označenie podľa STN,
- revízná správa

4.2.3.4 Frekvenčné meniče

- FM budú osadené na motoroch pokiaľ to technológia umožňuje a vyžaduje.

4.2.3.5 Požiadavky na PD

Akákoľvek projektová dokumentácia časti elektro a MaR bude zakreslená a značená klasickým značením, t. j. **nebude** použité značenie KKS. Použijú sa zvyklosti značenia obstarávateľa.

Všetky zmeny v elektro časti budú zaznamenané do projektovej dokumentácie MaR, t. j. projektová dokumentácia elektro a MaR bude tvoriť jeden celok.

4.2.4 Konštrukcie a izolácie

- Rám stanice a podporné konštrukcie: rozmery stanice budú prispôbené k ich umiestneniu v priestore OST, stanica musí byť dodaná na základovom ráme vrátane podstavných nastaviteľných nožičiek, musí mať značenie smeru prúdenia, názov média a označenie primárnych a sekundárnych okruhov podľa STN, značenie musí byť trvale,
- Izolácie výmenníkov: od výrobcu
- Izolácie OST sekundár: vykonať podľa STN

4.2.5 Potrubné rozvody

- Potrubia: potrubné rozvody budú z oceľových rúr bezšvových podľa STN 42 5715, resp. závitových podľa STN 42 5710 z materiálu St. 37.0 /11 353.1/
- Izolácie HV potrubia - minerálna rohož, povrch. úprava : Al fólia
- Nátery: pod izoláciu 1x základný náter, nezaizolované časti 1x základný náter 1x vonkajší náter

4.2.6 Stavebná časť – budú vykonané v minimálnom rozsahu potrebnom pre umiestnenie novej technológie a OST

4.2.7 Demontáže - budú vykonané v minimálnom rozsahu potrebnom pre umiestnenie novej technológie a OST

4.3 Ďalšie požiadavky súvisiace s výkonom stavebných a montážnych prác

Úspešný uchádzač je zodpovedný aj za:

- zabezpečenie staveniska v nevyhnutnom rozsahu proti prístupu nepovoláných osôb,
- osvetlenie staveniska v potrebnom rozsahu,

-
- stráženie staveniska,
 - zabezpečenie pripojenia na rozvody elektrickej energie a vody, prípadne zabezpečenie zdrojov elektrickej energie,
 - udržiavanie poriadku a čistoty v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky,
 - čistenie filtrov na OST počas uvádzania do prevádzky a vykurovacej skúšky
 - vyhotovovanie fotodokumentácie o priebehu realizácie zákazky, ktorou sa zaznamenáva postup prác v takých intervaloch, ktoré umožňujú vizuálne zachytenie všetkých prác vykonaných v súvislosti s predmetom zákazky. Fotodokumentácia bude odovzdávaná obstarávateľovi priebežne a to v elektronickej forme. Fotodokumentácia musí byť vyhotovená v primeranom rozlíšení. Podrobnosti budú dohodnuté na kontrolnom dni,
 - komunikáciu s dotknutými správcami a majiteľmi objektov OST sietí pri ich poškodení v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky, vrátane zabezpečenia odstránenia poškodení,
 - vypratanie staveniska.

Úspešný uchádzač je povinný postupovať tak, aby nedošlo k škode na majetku a prípadné škody na majetku ihneď odstraňovať. V tejto súvislosti je úspešný uchádzač povinný zabezpečiť pasportizáciu majetku tretích osôb, ktorý môže byť realizáciou predmetu zákazky dotknutý. Pasportizáciu zabezpečí úspešný uchádzač tak, aby táto riadne zdokumentovala stav príslušného majetku pred začatím realizácie prác, ktorými môže byť tento dotknutý a následne, aby bol zdokumentovaný stav tohto majetku po ukončení príslušných prác s cieľom preukázateľne a prehľadne porovnať aktuálny stav s východiskovým stavom majetku. Podklady z pasportizácie majetku bude úspešný uchádzač priebežne odovzdávať v elektronickej podobe obstarávateľovi.

4.4 Uvádzanie do prevádzky

Úspešný uchádzač bude povinný realizovať jednotlivé OST tak, aby prerušenie dodávky tepla a TÚV z dôvodu realizácie príslušného úseku predmetu zákazky netrvalo viac ako čas vyplývajúci z harmonogramu, ktorý je prílohou č. 4a tejto časti súťažných podkladov.

Maximálny čas prerušenia dodávky tepla a TÚV je 4 týždne pre jednotlivé úseky. V prípade nedodržania termínu úspešný uchádzač musí zabezpečiť náhradné zdroje tepla.

Počas uvádzania do prevádzky je zhotoviteľ povinný čistiť filtre ktoré sú súčasťou dodávky.

4.5 Odovzdanie a prevzatie predmetu zákazky

Predmet zákazky bude odovzdaný a prevzatý ako celok po vykonaní vykurovacej skúšky všetkých OST v trvaní 72 hodín. Čiastkové prevzatie jednotlivých OST sa bude vykonávať po uvedení jednotlivých OST do prevádzky.

Budú uskutočňované prevzatia predmetu zákazky po jednotlivých do prevádzky uvádzaných úsekoch.

4.6 Náhradný zdroj tepla pre dodávku tepla vo vykurovacom období

Dodávku tepla pre účely vykurovania náhradným spôsobom je potrebné zabezpečiť vo vykurovacom období (začína 01.09) v prípade, že (i) vonkajšia priemerná denná teplota vzduchu klesne počas dvoch za sebou nasledujúcich dní pod 13 °C a podľa predpovede vývoja počasia nemožno očakávať zvýšenie vonkajšej priemernej dennej teploty v nasledujúcom dni nad túto hodnotu a (ii) vonkajšia priemerná denná teplota, ktorá tvorí štvrtinu súčtu vonkajších teplôt meraných o 7.00 h, o 14.00 h a o 21.00 h v tieni s vylúčením vplyvu sálania okolitých stien bytových domov, pričom teplota meraná o 21.00 h sa započítava dvakrát, nie je vyššia ako 13 °C; splnenie podmienok zisťuje obstarávateľ. Týmto nie je dotknutá povinnosť zabezpečiť náhradným spôsobom dodávku tepla (aj na prípravu TÚV) v prípade omeškania sa s uvádzaním diela do prevádzky.

4.6.1 Úprava na Strojnej časti

Rekonštrukcia výmenníkových staníc:

SO 02.72.165–OST Domino,

02.71.233–OST Drevoindustria,

02.70.384-OST Hálkova,

02.69.29- OST Kasárne,

02.62.18–OST Palmer Capital RE Slov

sa bude čiastočne realizovať počas vykurovacieho obdobia v 05/2021 preto bude v tomto období zabezpečená alternatívna príprava tepla pre ÚK. V uvedenom termíne zabezpečuje náhradný tepelný zdroj obstarávateľ, v prípade nedodržania HMG realizácie diela náhradný zdroj financuje zhotoviteľ.

- Zhotoviteľ musí zabezpečiť pripojenie náhradného zdroja na sekundárnu stranu OST, vykurovacie hadice 2ks z mobilnej kotolne: Vyvrtanie otvorov priemeru 65 mm (pre OST Drevoindustria DN32)
- Navarenie závitových návarkov (nátrubok) DN65 (pre OST Drevoindustria DN32)
- Natesnenie uzatváracej armatúry DN65(GK) s pripojením na hadicovú polospojku (pre OST Drevoindustria DN32)
- Vodárenská vsuvka DN65 (pre OST Drevoindustria DN32)

4.6.2 Úprava na časti MaR

Pre zabezpečenie alternatívnej prípravy tepla, je potrebné realizovať (po demontáži primárnej časti OST) vo výmenníkových staniciach

SO 02.72.165 - OST Domino,

02.71.233 - OST Drevoindustria,

02.70.384 - OST Hálkova,

02.69.29 - OST Kasárne,

02.62.18 - OST Palmer Capital RE Slov.

- úprava stávajúceho riadiaceho systému MaR, za účelom plynulej regulácie na sekundárnej strane OST
- úprava bezpečnostných funkcií RS

5. LIKVIDÁCIA ODPADU

Nakladanie s odpadmi, (triedenie, zhromažďovanie, odstraňovanie) vzniknutých pri plnení zmluvy, zabezpečuje úspešný uchádzač na svoje náklady. Bude pri tom postupovať podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, právnych predpisov s ním súvisiacich a interných predpisov obstarávateľa.

Miesto pre sústredenie odpadu bude stanovené pred začiatkom prác. Následne vykoná úspešný uchádzač likvidáciu odpadov, s výnimkou kovového odpadu, ktorý bude ponechaný obstarávateľovi. Úspešný uchádzač zabezpečí:

- delenie parného potrubia v cca 6,0 m dĺžkach (nie dlhšie),
- delenie potrubia z kondenzátu a iný kovový odpad očistený a upravený na šrotovú mieru (max. 5,0 m)

Úspešný uchádzač dopraví parné potrubie očistené od izolácie na určené miesto v areáli obstarávateľa a kovový odpad potrubia kondenzátu očistený od izolácie a iný kovový odpad odovzdá spracovateľovi v mieste dohodnutom s obstarávateľom pri preberaní staveniska.

Úspešný uchádzač je povinný v priebehu realizácie diela a jeho dokončovania udržiavať pracovisko vyčistené. Bude priebežne odstraňovať odpad z pracoviska a komunikácií a postupovať pritom v súlade s predpismi o nakladaní s odpadmi.

Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť odpad proti odcudzeniu alebo znehodnoteniu.

6. ZÁRUKA

Požaduje sa záruka v trvaní 48 mesiacov.

7. PRÍLOHY K B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY PRE ČASŤ č. 1 PREDMETU ZÁKAZKY:

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 2 – DRS „Stavebné úpravy existujúcich rozvodov tepla a zmena média z parného na horúcovodné, III. etapa – vetva V2 Mesto, časť od bodu 17 po AUPARK“ – časť OST

Príloha č. 3 – Stavebné povolenie č.s. 14015/2015-353032015-OS-OSW pre stavbu „Stavebné úpravy existujúcich rozvodov tepla a zmena média z parného na horúco vodné, II. etapa – vetva V2 Mesto“

Príloha č. 4 – Základný harmonogram vykonávania diela

Príloha č. 5 – Schéma rozvodov od bodu 17 po AUPARK

(Uvedené prílohy č. 1 až č. 5 k tejto časti B1 súťažných podkladov sa nachádzajú v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov - link)

Obstarávateľ z hľadiska opisu predmetu zákazky uvádza technické požiadavky, ktoré sa neodvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ,

krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby. Pokiaľ sú v súťažných podkladoch, v technických správach, vo výkresoch/projektovej dokumentácii alebo v inej dokumentácii poskytnutej obstarávateľom uvedené konkrétne výrobky alebo konkrétny výrobca atď. podľa ustanovenia § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, sú uvedené len ako referenčné a uchádzač môže ponúknuť popísané výrobky/zariadenia alebo ekvivalentné výrobky/zariadenia.

35. Opis predmetu zákazky pre Časť č. 2 predmetu zákazky: “Odovzdávacie stanice tepla vetva V2 Mesto od bodu 17 po Aupark – časť Bytterm”

(táto časť súťažných podkladov bude zároveň Prílohou č.1 zmluvy o dielo pre danú časť predmetu zákazky)

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY – „ODOVZDÁVACIE STANICE TEPLA – VETVA V2 MESTO OD BODU 17 PO AUPARK“

1. OPIS SÚČASNÉHO STAVU

Jestvujúce parné odovzdávacie stanice tepla (ďalej aj len „**OST**“) v odberných miestach v súčasnosti zabezpečujú úpravu parametrov tepla dodávaného systémom centralizovaného zásobovania teplom pre účely vykurovania a prípravu TUV v príslušných objektoch. Nové zariadenia rekonštruovaných OST budú inštalované v pôvodných priestoroch jestvujúcich odovzdávacích staníc tepla.

2. VŠEOBECNÝ OPIS ZÁKAZKY

2.1 Predmet a cieľ uskutočnenia zákazky

Predmetom zákazky je rekonštrukcia súčasných odovzdávacích staníc tepla typu para/voda na odovzdávacie stanice typu horúca voda/voda v objektoch pripojených na systém centralizovaného zásobovania teplom (ďalej len “**CZT**”). Cieľom zmeny teplotnosnej látky používanej pri prevádzkovaní napájača Solinky z pary na horúcu vodu je predovšetkým zníženie veľkých tepelných strát.

2.2 Miesto uskutočnenia zákazky

Slovenská republika, Žilinský kraj, okres Žilina, obec Žilina, katastrálne územie Žilina, vid' výkres označený „Celková situácia stavby“ (príloha č. 5 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov - link).

2.3 Rozsah zákazky

Rozsah prác je daný realizačnou projektovou dokumentáciou „Výmena existujúcich parných modulov výmenníkových staníc spol. Bytterm, a.s. – III. etapa“ (ďalej aj len „**DRS**“). Zmeny a doplnenia oproti DRS sú uvedené v týchto súťažných podkladoch.

Zákazka zahŕňa najmä:

- dodávku vecí potrebných pre realizáciu zákazky,

- uskutočnenie všetkých potrebných montážnych a stavebných prác,
- uvedenie do prevádzky technológie a prvkov poľa MaR
- zaškolenie obsluhy.

Dotknuté odovzdávacie stanice tepla spoločnosti BYTTERM, a.s.,

Saleziánska 4, 010 77 Žilina:

SO 14 VS 213 – HS BC Hliny 1
SO 15 VS 223 – HS B1 Hliny 2
SO 16 VS 231 – HS 14 Hliny 3
SO 17 VS 241 – HS 13 Hliny 4
SO 18 VS 272 – HS 33 Hliny 7
SO 19 VS 273 – HS 41 Hliny 7
SO 20 VS 274 – HS 15 Hliny 7
SO 21 VS 281 – HS 08 Hliny 8
SO 22 VS 282 – VS Daxnerova, Hliny 8
SO 29 VS 271 - VS K7, Bytterm, Hliny 7
SO xx VS 137 - VS Blok E, Hliny 8
SO xx VS 443 – VS Malá Praha, Hliny 8

3. OBSTARÁVATEĽOM POSKYTOVANÉ PODKLADY

3.1 Realizačná projektová dokumentácia „Výmena existujúcich parných modulov výmenníkových staníc spol. Bytterm, a.s. – III. etapa – vetva V2 MESTO časť od bodu 17 po AUPARK“ – časť OST (príloha č. 2 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov - link)
Spracovateľ: Faltherm, spol. s r.o., Závodská cesta 4, Žilina, Jún 2019

3.2 Oznamovacia povinnosť Bytterm (príloha č. 3 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov - link)

4. POŽIADAVKY OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY

4.1 Vypracovanie dokumentácií pre prevádzku diela a požiadavka na inžinierske činnosti

4.1.1 Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

Úspešný uchádzač vypracuje plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s príslušnými právnymi predpismi (najmä nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko); v prípade potreby úspešný uchádzač tento dokument aktualizuje. Tento dokument bude vyhotovený v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.2 Plán kvality, vrátane kontrolného a skúšobného plánu

Úspešný uchádzač vypracuje plán kvality, vrátane kontrolného a skúšobného plánu tak, aby tento zodpovedal požiadavkám vyplývajúcim z príslušných

ustanovení zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach (bez ohľadu na to, či predmet zákazky je alebo nie je verejnou prácou podľa uvedeného zákona) a zo záväzných zmluvných podmienok. Táto dokumentácia, vrátane aktualizácií bude vyhotovená v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.3 Projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia

Úspešný uchádzač vypracuje projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia technologických zariadení, MaR, elektro a riadiacich systémov všetko v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.4 Plán užívania predmetu zákazky

Úspešný uchádzač vypracuje plán užívania predmetu zákazky, ktorý obsahuje najmä pravidlá užívania, technických prehliadok, údržby a opráv. Plán užívania predmetu zákazky bude zahŕňať aj náležitosti miestneho prevádzkového predpisu. Plán užívania predmetu zákazky bude vyhotovený v troch (3) vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme (*.doc, *.xls, *.pdf – textová časť), (*.dwg, *.dgn – výkresová časť) na CD, resp. DVD nosiči.

4.1.5 Sprievodná technická dokumentácia k odovzdaniu a prevzatiu predmetu zákazky

Úspešný uchádzač zabezpečí:

- osvedčenia zváračov,
- protokoly z predpísaných skúšok materiálov a zariadení (tlakové skúšky, úradné skúšky vyhradených zariadení tlakových, odborné prehliadky a skúšky elektrických zariadení, atď.),
- protokol o zaškolení obsluhy,
- technická dokumentácia o použitých materiáloch podľa DRS (atesty, vyhlásenie výrobcu o zhode),
- prevádzkový predpis ku každej OST,
- návody na obsluhu, prevádzku a údržbu inštalovaných zariadení v súlade s platnou legislatívou,
- výpočtový list všetkých dodávaných výmenníkov tepla,
- doklady o likvidácii odpadov.

Požadované formáty dokumentácie: *.doc, *.xls, *.pdf – textová časť, *.dwg, *.dgn, *.pdf – výkresová časť.

4.1.6 Zabezpečenie výkonu koordinátora bezpečnosti a koordinátora dokumentácie podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

4.2 Špecifikácia požadovaných parametrov pre výroby a materiály

Uchádzač vypracuje a v rámci ponuky predloží opis technického riešenia predmetu zákazky, z ktorého bude vyplývať spôsob vysporiadania sa s nižšie uvedenými požiadavkami obstarávateľa. **Ďalšie pokyny pre vypracovanie opisu technického riešenia predmetu zákazky sú uvedené** (príloha č. 1 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov - link) tejto časti súťažných podkladov.

Niektoré požiadavky na predmet zákazky vyplývajú aj zo záväzných zmluvných podmienok týchto súťažných podkladov.

V rámci realizácie predmetu zákazky sa úspešný uchádzač zaväzuje používať výlučne stavebné výrobky a materiály spĺňajúce najmä podmienky stanovené:

- zákonom č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov,
- vyhláška MDVRR SR č. 162/2013 Z.z., ktorou sa ustanovuje zoznam skupín stavebných výrobkov a systémy posudzovania parametrov,
- zákonom č. 56/2018 Z.z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- dokumentáciu preukazujúcu splnenie uvedených podmienok úspešný uchádzač predloží obstarávateľovi vždy pre každý druh stavebných výrobkov a materiálov jednotlivo pred ich použitím pri vykonávaní diela a súhrnne všetku dokumentáciu opakovane pri odovzdaní a prevzatí diela.

4.2.1 Technológia OST

Doskový výmenník tepla - ÚK

Typ: voda / voda

Krycie dosky: nehrdzavejúca oceľ AISI 316

Kanálové dosky: nehrdzavejúca oceľ AISI 316

Spájkovací materiál: meď

max. tlaková strata na primárnej strane – 100 kPa

max. tlaková strata na sekundárnej strane – 20 kPa

Pripojenie: nehrdzavejúca oceľ AISI 316, závitové do DN 40 vrátane, prírubové od DN 50

Max. diferencia teploty 3 °C medzi výstupom primárneho okruhu a vstupom sekundárneho okruhu pri max. projektovanom výkone.

Technické parametre pre návrh výmenníkov tepla pre ÚK sú uvedené v technickej správe DRS a v Prílohe č. 1 DRS (technické parametre pre návrh KOS).

Uchádzač v ponuke predloží výpočtové listy pre navrhnuté výmenníky tepla pri zmene vstupnej teploty primárneho okruhu 115, 100 a 90 °C (s rovnakým prietokom vody primárneho okruhu, parametre pre sekundárnu stranu pre max. výkon).

Ostatné zariadenia

- Regulačné dvojcestné ventily s pohonom z havarijnou funkciou pre ÚK
 - Materiál telesa: EN-JS1049
 - Materiál sedla: X20CR13+QT, 1.4021+QT
 - Materiál kužela: X20CR13+QT, 1.4021+QT

- Vedenie vretena: X20CR13+QT, 1.4021+QT (tvrdené)
- Upchávka: PTFE/expandovaný grafit
- Voliteľná charakteristika regulácie na pohone: ekvitercentná/kvadratická/lineárna
- Pohon: elektrický s bezpečnostnou funkciou zatvor
- Napätie: podľa použitého RS
- Ovládanie voliteľné na pohone: trojbodové/4-20mA/0-10V
- Vysielanie polohy : 0-10V
- Voliteľná rýchlosť doby otvor/zatvor na pohone z troch možností.
- Priamo činný pružinový regulátor diferenčného tlaku s obmedzením max. hmotnostného prietoku vody s nastaviteľným rozsahom 20 – 100 kPa, PN 25, max. tlaková strata primárneho okruhu OST – 100 kPa.
- Uzávery pre horúco vodné rozvody:
 - guľové kohúty PN25/I, T max – 150 °C, pripojenie navarovacie do DN 50, pripojenie prírubové od DN 65,
 - ručné ventily PN25/I, T max – 150 °C, pripojenie prírubové.
- Guľové uzávery na sek. strane navrhnuť tak, aby bola zachovaná svetlosť podľa DN potrubia:
 - závitové do DN50 T max. - 150C°, PN16,
 - prírubové od DN 65 do DN 100 T max. - 150C°, PN16,
- Medzi prírubové klapky: nad DN100, T max. - 150C°, PN16, všetky armatúry na strane TÚV s atestom pre pitnú vodu.
- Filtre: pre HV PN 25, ostatné PN 16, veľkosť sita 0,8 mm, vyhotovenie sita - nerez, nad DN 65 s odkalovacím nástavcom.
- Vypúšťacie uzávery: s kovovou rúčkou a ochrannou zátkou DN 15, PN16, Pred a za každý VT /ÚK / osadiť vypúšťacie ventily DN20 pre chemické čistenie VT.
- Vizuálne teplomery a tlakomery s priemerom ukazovateľa minimálne D 100 s rozsahom podľa STN s vyznačením hraničných hodnôt.

4.2.2 MaR, RS

Požiadavky na MaR a RS sú uvedené v DRS a v týchto súťažných podkladoch

4.2.2.1 Merače tepla

Pre meranie dodávky tepla pre jednotlivé OST budú použité typovo schválené členy meračov tepla s platným metrologickým overením.

Požiadavky na merače tepla:

- samostatne typovo schválený ultrazvukový prietokomer, kalorimetrické počítadlo a párované snímače teploty (pri poruche jedného člena nie je potrebné demontovať a overovať celé meradlo),
- kalorimetrické počítadlo s pamäťou historických údajov na 24 mesiacov a diagnostickými funkciami,
- pre rôzne typy komunikácie a výstupov musí mať kalorimetrické počítadlo možnosť vybavenia kombináciou modulov M-Bus, RS232, RS485, analógový modul 4-20mA, impulzné vstupy, výstupy, rádiomodul,
- z dôvodu rôznych podmienok na montáž meradla, by meradlo nemalo vyžadovať ukladňujúci úsek pred a ani za prietokomerom väčší ako 2DN (doložiť certifikát typu podľa MID),
- pre zachytenie čo najširšieho meracieho rozsahu (odbery tepla vykazujú veľké rozdiely, v zimnej a letnej prevádzke) je požadovaný čo najväčší dynamický rozsah, minimálne q_i/q_p 1:250 v triede 2,
- presnosť merania musí byť v zmysle požiadaviek európskej normy EN1434 (smernica MID),
- pre účely parametrizácie musí výrobca poskytovať parametrizačný SW podporovaný OS Windows,
- súčasťou dodávky je prenos údajov z meračov tepla a prietokomerov dopĺňovania do databázy obstarávateľa a vybraných údajov na operátorské pracoviská pre diaľkový dohľad,
- požadované procesné pripojenie prietokomera: od DN15 do DN 40 vrátane závitové, od DN 50 a viac prírubové.

4.2.2.2 Tlakomery

Trieda presnosti lepšia ako 0.5 % z rozsahu.

Výstup 0...10 V,

Možnosť prispôsobenia výstupného rozsahu pomocou SW.

4.2.2.3 Teplomery

Odporové snímače teploty s ponornou vložkou, PT1000, IP 67, Max 240 C.

4.2.2.4 Riadiaci systém

Požiadavky na RS v OST:

Nové technologické prvky a MaR technika sa pripoja na existujúci RS na uvoľnené pozície I/O po demontáži MaR techniky parnej OST. Nakoľko v priebehu prípravy SP došlo k zmene rozsahu I/O uvedených v RPD, bude uchádzač pre ocenenie vychádzať z upravených výkazov výmerov, Technologickej schémy a prvkov MaR, ako aj z upravenej technickej správy .

Úpravy SW existujúceho RS, ako aj úpravy na dispečerských systémoch Bytterm a ŽT, sú predmetom zákazky a tieto úpravy zabezpečuje úspešný uchádzač (pre jednoznačnú zodpovednosť za realizované SW úpravy na existujúcich RS a dispečingu ŽT a Bytterm, doporučujeme zabezpečiť si úpravy u dodávateľa SW). Odovzdanie technológie OST a oživenie prvkov poľa ako aj potrebné

SW úpravy úspešný uchádzač realizuje v súlade so základným harmonogramom vykonávania diela.

Súčasťou dodávky sú aj všetky potrebné zariadenia pre komunikáciu poľovej techniky s RS OST, pre komunikáciu s meračmi tepla, PaT na vstupnej a vratnej vetve, a dispečingom obstarávateľa.

Počas realizácie HW rozvodu si budú niektoré OST vyžadovať použitie náhradných zdrojov tepla. Pre pripojenie náhradného zdroja je nevyhnutné realizovať úpravy riadiaceho systému (úpravy logík, spôsobu regulácie, blokád a pod. počas použitia náhradného zdroja). Uvedené úpravy sú taktiež súčasťou predmetu zákazky, ktoré zabezpečuje úspešný uchádzač.

Komunikácia s dispečingom BYTTERM, a.s. a SW úpravy dispečingu Bytterm

Existujúce riadiace systémy pre jednotlivé OST sú napojené do jestvujúcej komunikačnej siete prevádzkovateľa BYTTERM, a.s., ktorá umožňuje ovládanie a monitorovanie z jedného miesta z jestvujúceho dispečerského systému prevádzkovateľa (neuvažuje sa so zmenou existujúceho pripojenia). Súčasťou dodávky sú SW úpravy dispečingu Bytterm pre diaľkové ovládanie a monitorovanie OST.

Komunikácia s dispečingom obstarávateľa a SW úpravy dispečingu ŽT TEDIS

Údaje P a T (tlak, teplota) prívodu a spiatočky ako aj údaje z meračov tepla jednotlivých OST budú prenášané a vizualizované na existujúci dispečing obstarávateľa TEDIS prostredníctvom novej optickej siete.

V komunikačnom rozvážači bude realizovaná príprava pre napájanie a osadenie média konvertora Optika/Eth, do ktorého bude zo switchu zaústnený patchcord. Nové snímače tlaku a teploty budú prepojené cez metalický kábel do I/O servera na analógové vstupy, ktorý sa nachádza v rozvážači XDT1. I/O server je patchcordom pripojený do switchu, ktorý bude v komunikačnom rozvážači XDT1.

Z meračov tepla bude komunikačné rozhranie M-Bus prepojené cez metalický kábel do prevodníka M-Bus/Eth, ktorý sa nachádza v komunikačnom rozvážači MaR. V tomto mieste je komunikačné rozhranie M-Bus cez komunikačný prevodník transformované a pripojené do komunikačnej siete Ethernet s použitím protokolov TCP/IP.

Súčasťou dodávky sú SW úpravy dispečingu ŽT TEDIS pre diaľkové monitorovanie OST, vrátane vizualizácie tepelných a energetických bilancií meračov.

Komunikácia s meračmi tepla

Všetky použité merače tepla budú vybavené komunikačným rozhraním, ktoré umožní prenos údajov do existujúcej databázy obstarávateľa. Súčasťou dodávky sú aj všetky potrebné zariadenia pre prenos údajov na dispečing ŽT.

Základné prenášané hodnoty z meračov tepla:

Q – celkové množstvo tepla [GJ]

Q_m – celkové množstvo tepla za minulý mesiac [GJ]

M – celkové pretečené množstvo [m³]

T₁ – vstupná teplota [°C]

T₂ – výstupná teplota [°C]

Delta T – rozdiel teplôt [K]

FE – aktuálny tepelný výkon [kW]

FT – aktuálny prietok [m³/hod.]

ID – identifikačné číslo merača tepla

4.2.8 Elektro časť

4.2.3.1 Odovzdávacie stanice tepla

V existujúcich rozvádzačoch označených ako HR, umiestnených v OST bude vykonaná úprava:

- dispozičné rozmiestnenie jednotlivých prvkov a to tak, aby bolo možné doplniť nové prvky pri zmene technológie (ističe, prevodníky, zdroje, svorkovnice, ovládanie a pod.),
- demontáž nefunkčných komponentov z rozvádzača, demontáž nefunkčnej kabeláže, demontáž vodičov z rozvádzača, ktoré stratili funkčnosť pri zmene technológie,
- montáž nových prvkov do existujúcich rozvádzačov pre doplnené spotreby súvisiace so zmenou technológie,
- montáž vodičov do existujúcich a nových káblových trás.

Ďalšie požiadavky: projekt skutočného vyhotovenia po zásahu do rozvádzačov, OPaOS vrátane uzemnenia.

Všetky potrebné komponenty (ističe, svorkovnice a pod.), kabeláže sú v hranici predmetu zákazky.

4.2.3.2 Frekvenčné meniče (FM)

- FM budú osadené na motoroch pokiaľ to technológia umožňuje a vyžaduje. FM budú vybavené krytím IP55.

4.2.3.3 Osvetlenie a zásuvkový rozvod - ostáva existujúci.

4.2.3.4 Uzemnenie

- uzemnenie v rámci OST ostáva existujúce,
- doplnenie uzemnenia a pospojovania pre novú technológiu,
- uzemnenie a pospojovanie pre káblové žľaby a vodivé konštrukcie,
- označenie podľa STN,

- revízna správa.

4.2.3.5 Požiadavky na PD

Akokoľvek projektová dokumentácia časti elektro a MaR bude zakreslená a značená klasickým značením, t. j. **nebude** použité značenie KKS. Použijú sa zvyklosti značenia obstarávateľa.

Všetky zmeny v elektro časti budú zaznamenané do projektovej dokumentácie MaR, t. j. projektová dokumentácia elektro a MaR bude tvoriť jeden celok.

4.2.4 Konštrukcie a izolácie

- Rám stanice a podporné konštrukcie: rozmery stanice budú prispôbené k ich umiestneniu v priestore OST, stanica musí byť dodaná na základovom ráme vrátane podstavných nastaviteľných nožičiek, musí mať značenie smeru prúdenia, názov média a označenie primárnych a sekundárnych okruhov podľa STN, značenie musí byť trvale
- Izolácie výmenníkov: od výrobcu
- Izolácie OST sekundár: vykonať podľa STN

4.2.5 Potrubné rozvody

- Potrubia: potrubné rozvody budú z ocelových rúr bezšvových podľa STN 42 5715, resp. závitových podľa STN 42 5710 z materiálu St. 37.0 /11 353.1/
- Izolácie HV potrubia - minerálna rohož, povrch. úprava: Al fólia
- Nátery: pod izoláciu 1x základný náter, nezaizolované časti 1x základný náter + 1x vonkajší náter

4.2.6 Stavebná časť – budú vykonané v minimálnom rozsahu potrebnom pre umiestnenie novej technológie a OST

4.2.7 Demontáže - budú vykonané v minimálnom rozsahu potrebnom pre umiestnenie novej technológie a OST

4.3. Ďalšie požiadavky súvisiace s výkonom stavebných a montážnych prác

Úspešný uchádzač je zodpovedný aj za:

- zabezpečenie staveniska v nevyhnutnom rozsahu proti prístupu nepovolanych osôb,
- osvetlenie staveniska v potrebnom rozsahu,
- stráženie staveniska,
- zabezpečenie pripojenia na rozvody elektrickej energie a vody, prípadne zabezpečenie zdrojov elektrickej energie,
- udržiavanie poriadku a čistoty v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky,
- vyhotovovanie fotodokumentácie o priebehu realizácie zákazky, ktorou sa zaznamenáva postup prác v takých intervaloch, ktoré umožňujú vizuálne zachytenie všetkých prác vykonaných v súvislosti s predmetom zákazky. Fotodokumentácia bude odovzdávaná obstarávateľovi priebežne a to v

elektronickej forme. Fotodokumentácia musí byť vyhotovená v primeranom rozlíšení. Podrobnosti budú dohodnuté na kontrolnom dni,

- vypratanie staveniska.

Úspešný uchádzač je povinný postupovať tak, aby nedošlo k škode na majetku a prípadné škody na majetku ihneď odstraňovať. V tejto súvislosti je úspešný uchádzač povinný zabezpečiť pasportizáciu majetku tretích osôb, ktorý môže byť realizáciou predmetu zákazky dotknutý. Pasportizáciu zabezpečí úspešný uchádzač tak, aby táto riadne zdokumentovala stav príslušného majetku pred začatím realizácie prác, ktorými môže byť tento dotknutý a následne, aby bol zdokumentovaný stav tohto majetku po ukončení príslušných prác s cieľom preukázateľne a prehľadne porovnať aktuálny stav s východiskovým stavom majetku. Podklady z pasportizácie majetku bude úspešný uchádzač priebežne odovzdávať v elektronickej podobe obstarávateľovi.

4.4 Uvádzanie do prevádzky

HV napájač bude uvádzaný do prevádzky postupne po častiach tak, aby bol minimalizovaný čas prerušenia dodávky tepla a TÚV.

Dodávka tepla pre objekty napojené na CZT zásobované v súčasnosti napájačom Solinky bude obstarávateľom zabezpečovaná pomocou z okruhovania parného systému, z vetvy Mesto, pričom obstarávateľ bude odstavovať jednotlivé úseky napájača Solinky tak, aby bola umožnená realizácia predmetu zákazky, avšak pri rešpektovaní požiadavky na minimalizovanie času prerušenia dodávky tepla pre prípravu TÚV (viď HMG príloha č. 4a týchto súťažných podkladov).

Úspešný uchádzač bude povinný realizovať jednotlivé montáže OST/ SO 3.17 – SO 3.34/ tak, aby prerušenie dodávky TÚV netrvalo viac ako čas vyplývajúci z harmonogramu, ktorý je (príloha č. 4 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov - link) tejto časti súťažných podkladov.

Maximálny čas prerušenia dodávky tepla je 4 týždne.

4.5 Odovzdanie a prevzatie predmetu zákazky

Predmet zákazky bude odovzdaný a prevzatý ako celok po vykonaní vykurovacej skúšky všetkých OST. Čiastkové prevzatie jednotlivých OST sa bude vykonávať po uvedení jednotlivých OST do prevádzky; účelom čiastkového prevzatia bude potvrdenie zo strany zhotoviteľa, že príslušná OST je pripravená na uvedenie do prevádzky.

Budú vykonávané aj čiastkové prevzatia predmetu zákazky po jednotlivých OST do prevádzky podľa priloženého HMG /Vid' príloha č. 4 tejto časti B1 súťažných podkladov – nachádza sa v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov - link)/.

4.6 Náhradný zdroj tepla pre dodávku tepla vo vykurovacom období

Dodávku tepla pre účely vykurovania náhradným spôsobom je potrebné zabezpečiť vo vykurovacom období (začína 01.09) v prípade, že (i) vonkajšia priemerná denná teplota vzduchu klesne počas dvoch za sebou nasledujúcich dní pod 13 °C a podľa predpovede vývoja počasia nemožno očakávať zvýšenie vonkajšej priemernej dennej teploty v nasledujúcom dni nad túto hodnotu a (ii)

vonkajšia priemerná denná teplota, ktorá tvorí štvrtinu súčtu vonkajších teplôt meraných o 7.00 h, o 14.00 h a o 21.00 h v tieni s vylúčením vplyvu sálania okolitých stien bytových domov, pričom teplota meraná o 21.00 h sa započítava dvakrát, nie je vyššia ako 13 °C; splnenie podmienok zisťuje obstarávateľ. Týmto nie je dotknutá povinnosť zabezpečiť náhradným spôsobom dodávku tepla (aj na prípravu TÚV) v prípade omeškania sa s uvádzaním diela do prevádzky.

8. LIKVIDÁCIA ODPADU

Nakladanie s odpadmi, (triedenie, zhromažďovanie, odstraňovanie) vzniknutých pri plnení zmluvy, zabezpečuje úspešný uchádzač na svoje náklady. Bude pri tom postupovať podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, právnych predpisov s ním súvisiacich a interných predpisov obstarávateľa.

Miesto pre sústredenie odpadu bude stanovené pred začiatkom prác. Následne vykoná úspešný uchádzač likvidáciu odpadov, s výnimkou kovového odpadu, ktorý bude ponechaný obstarávateľovi. Úspešný uchádzač zabezpečí:

- delenie parného potrubia v cca 6,0 m dĺžkach (nie dlhšie),
- delenie potrubia z kondenzátu a iný kovový odpad očistený a upravený na šrotovú mieru (max. 5,0 m)

Úspešný uchádzač dopraví parné potrubie očistené od izolácie na určené miesto v areáli obstarávateľa a kovový odpad potrubia kondenzátu očistený od izolácie a iný kovový odpad odovzdá spracovateľovi v mieste dohodnutom s obstarávateľom pri preberaní staveniska.

Úspešný uchádzač je povinný v priebehu realizácie diela a jeho dokončovania udržiavať pracovisko vyčistené. Bude priebežne odstraňovať odpad z pracoviska a komunikácií a postupovať pritom v súlade s predpismi o nakladaní s odpadmi.

Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť odpad proti odcudzeniu alebo znehodnoteniu.

Na vyžiadanie obstarávateľa predloží úspešný uchádzač doklady o spôsobe odstránenia odpadov (kópie vážnych lístkov, atď.).

9. ZÁRUKA

Požaduje sa záruka v trvaní 48 mesiacov.

10. PRÍLOHY K B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY PRE ČASŤ Č. 2 PREDMETU ZÁKAZKY:

- Príloha č. 1 - Technická špecifikácia predmetu zákazky
- Príloha č. 2 - Realizačná projektová dokumentácia
- Príloha č. 3 - Oznamovacia povinnosť Bytterm
- Príloha č. 4 - Základný harmonogram vykonávania diela
- Príloha č. 5 - Schéma rozvodov od bodu č. 6 po bod č. 17

(Uvedené prílohy č. 1 až č. 5 k tejto časti B1 súťažných podkladov sa nachádzajú v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov - link)

Obstarávateľ z hľadiska opisu predmetu zákazky uvádza technické požiadavky, ktoré sa neodvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby. Pokiaľ sú v súťažných podkladoch, v technických správach, vo výkresoch/projektovej dokumentácii alebo v inej dokumentácii poskytnutej obstarávateľom uvedené konkrétne výrobky alebo konkrétny výrobca atď. podľa ustanovenia § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, sú uvedené len ako referenčné a uchádzač môže ponúknuť popísané výrobky/zariadenia alebo ekvivalentné výrobky/zariadenia.

Časť C.

Podmienky účasti

Uchádzač musí splniť podmienky účasti podľa zákona o verejnom obstarávaní, definované obstarávateľom a uvedené v oddiele III. Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

Časť D.

Obchodné podmienky

Zmluvné podmienky realizácie predmetu zákazky pre každú časť predmetu zákazky samostatne sú podrobne stanovené v prílohe č. 5 súťažných podkladov – Zmluva o dielo pre každú časť predmetu zákazky samostatne.

Časť E.

Prílohy

- Príloha č. 1A: Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 1B: Vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 2: Povinný formulár – samostatný pre každú časť predmetu zákazky
- Príloha č. 3: Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
- Príloha č. 4: Plná moc pre jedného z členov skupiny, konajúcu za skupinu dodávateľov
- Príloha č. 5: Zmluvy o dielo - pre každú časť predmetu zákazky samostatne
- Príloha č. 6: **PRÍLOHY k B.1 Opis predmetu zákazky PRE ČASŤ č. 1 PREDMETU ZÁKAZKY vrátane výkazu výmer**
- Príloha č. 7: **PRÍLOHY k B.1 Opis predmetu zákazky PRE ČASŤ č. 2 PREDMETU ZÁKAZKY vrátane výkazu výmer**

Obstarávateľ: Žilinská teplárenská, a.s.

Verejná súťaž: Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark

Príloha č. 1A:

ODPORÚČANÝ VZOR:

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Obchodné meno alebo názov uchádzača:

*úplné oficiálne obchodné meno alebo názov
uchádzača*

Názov skupiny dodávateľov:

*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny
dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

*úplná adresa sídla alebo miesta podnikania
uchádzača*

IČO:

Právna forma:

Zápis uchádzača v Obchodnom registri:

*označenie Obchodného registra alebo inej
evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa
právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo
zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo
evidencie*

Štát:

*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol
uchádzač založený*

Zoznam osôb oprávnených konať v mene
uchádzača (meno a priezvisko):

Kontaktné údaje uchádzača:

*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas
verejnej súťaže a elektronickej aukcie*

Telefón:

E-mail:

V....., dňa ...

Podpisy:

Príloha č. 1B:

ODPORÚČANÝ VZOR:

Vyhlásenie uchádzača

Uchádzač týmto vyhlasuje, že:

- súhlasí s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky „**Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark**“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladania ponúk;
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov a s celým obsahom všetkých ostatných dokumentov poskytnutých obstarávateľom;
- jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie;
- nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku;
- predkladá iba jednu ponuku;
- všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné;
- dáva písomný súhlas k tomu, aby jeho ponuka bola zverejnená v profile obstarávateľa v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní;

Uchádzač zabezpečí voči svojim zamestnancom vykonanie všetkých potrebných opatrení podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a podľa Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) na to, aby obstarávateľ bol oprávnený spracúvať poskytnuté osobné údaje zamestnancov uchádzača (ak budú poskytnuté) na účel verejného obstarávania v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a GDPR.

V, dňa

.....
pečiatka, meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikat' príp. v inom doklade

Príloha č. 2:

ODPORÚČANÝ VZOR:

POVINNÝ FORMULÁR

Návrh uchádzača

/obchodné meno a sídlo/

**na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk pre časť č. 1 predmetu zákazky
„Odovzdávacie stanice tepla vetva V2 Mesto od bodu 17 po Aupark – časť
Ostatné“**

Kritérium - Cena (v EUR bez DPH) za uskutočnenie časti č. 1 predmetu zákazky

.....

V, dňa

.....
pečiatka, meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača
v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení
podnikať príp. v inom doklade

Príloha č. 2:

ODPORÚČANÝ VZOR:

POVINNÝ FORMULÁR

Návrh uchádzača

/obchodné meno a sídlo/

**na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk pre časť č. 2 predmetu zákazky
„Odovzdávacie stanice tepla vetva V2 Mesto od bodu 17 po Aupark – časť
Bytterm“**

Kritérium - Cena (v EUR bez DPH) za uskutočnenie časti č. 2 predmetu zákazky

.....

V, dňa

.....
pečiatka, meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača
v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení
podnikať príp. v inom doklade

Príloha č. 3

ODPORÚČANÝ VZOR:

Uchádzač/skupina dodávateľov
Obchodné meno
Adresa spoločnosti
IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu „**Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark**“ sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku pre
- | časť | č..... | predmetu | zákazky, | názov | časti | predmetu |
|--------------|--------|----------|----------|-------|-------|----------|
| zákazky..... | | | | | | |
| | | | | | | |
- Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

1 *Obchodné meno:*
 Sídlo/miesto podnikania:
 IČO:

2 *Obchodné meno:*
 Sídlo/miesto podnikania:
 IČO:

2. V prípade, že naša spoločná ponuka pre danú časť predmetu zákazky bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch predložíme obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Príloha č. 4

ODPORÚČANÝ VZOR:

PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCEHO ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Odovzdávacie stanice tepla – vetva V2 Mesto, od bodu 17 po Aupark**“ pre časť č. predmetu zákazky, názov časti predmetu zákazky

....., vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa
.....
podpis splnomocniteľa

V dňa
.....
podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa
.....
podpis splnomocnenca